



1 **ATA Nº 132.** No dia nove do mês de novembro do ano de dois mil e quinze, às  
2 quatorze horas, no Prédio da UDESC, localizado na Rua Beloni Trombeta Zanin,  
3 680E, no Bairro Santo Antônio, na cidade de Chapecó, reuniu-se o Conselho de  
4 Centro do Centro de Educação Superior do Oeste – CONCEO, presidido pela Profª  
5 Renata Mendonça Rodrigues, Presidente do CONCEO, e com a presença dos  
6 seguintes Conselheiros: Marilha dos Santos, Weber da Silva Robazza, Lucineia  
7 Ferraz, Andreia Zilio Dinon, Marcel Manente Boiago, Maria Luísa Appendino Nunes  
8 Zotti, Cleuzir da Luz, Aniela Pinto Kempka, Tania Maria Ascari e Ana Paula  
9 Fachinetto. Constatado quórum, a Profª Renata Medonça Rodrigues cumprimentou  
10 a todos e declarou aberta a reunião. Em expediente. A Presidentes deu posse aos  
11 novos membros do Conselho: Maria Luísa Appendino Nunes Zotti e Cleuzir da Luz  
12 e respectivos suplentes. Passou-se então a discussão da Ata enviada  
13 anteriormente por e-mail: Ata do dia 19.10.2015, que foi aprovada por maioria pelo  
14 conselho, com abstenção dos professores Lucineia Ferraz, Marcel Boiago, Maria  
15 Luísa Zotti, Cleuzir da Luz, Aniela Kempka e Ana Paula Fachinetto. Nada mais  
16 havendo em expediente, deu-se início a ordem do dia pelo item 3.1 da pauta.  
17 Ordem do Dia: **1) PROCESSO: 19849/2015.** Origem: Departamento de  
18 Enfermagem. Assunto: Discussão e aprovação do pedido de viagem de estudos  
19 para participar de visita na cidade de Blumenau/SC de 17 a 21/11/2015.  
20 Interessado: Prof. Valdir Eduardo Olivo. Relator: Marcel Manente Boiago. O relator  
21 foi favorável a aprovação do pedido de viagem de estudos. Em discussão: não  
22 houve quem quisesse discutir. Em votação: aprovado por unanimidade. **2)**  
23 **PROCESSO: 21349/2015.** Origem: Departamento de Enfermagem. Assunto:  
24 Discussão e homologação da aprovação *ad referendum* da presidente do Conselho  
25 de Centro do pedido de progressão por desempenho. Interessada: Profª Rosana  
26 Amora Ascari. Relatora: Profª Andreia Zilio Dinon. A relatora foi favorável a  
27 aprovação do pedido de progressão por desempenho. Em discussão: não houve  
28 quem quisesse discutir. Em votação: aprovado por unanimidade. **3) PROCESSO:**  
29 **21065/2015.** Origem: Departamento de Enfermagem. Assunto: Discussão e  
30 homologação da aprovação *ad referendum* da presidente do Conselho de Centro  
31 do pedido de progressão por desempenho. Interessada: Profª Kiciosan da Silva  
32 Bernardi. Relatora: Profª Andreia Zilio Dinon. A relatora foi favorável a aprovação  
33 do pedido de progressão por desempenho. Em discussão: não houve quem  
34 quisesse discutir. Em votação: aprovado por unanimidade. **4) PROCESSO:**  
35 **21678/2015.** Origem: Departamento de Zootecnia. Assunto: Discussão e  
36 aprovação da proposta de alteração da Instrução Normativa nº001/2012, que  
37 regulamenta a solicitação de portaria para dirigir veículos oficiais do âmbito do  
38 CEO/UDESC. Interessado: Prof. Marcel Manente Boiago. Relatora: Ana Paula  
39 Fachinetto. A relatora foi favorável a aprovação do pedido de proposta de alteração  
40 da Instrução Normativa nº001/2012. Em discussão: A relatora fez a explicação de  
41 cada item que foi discutido e aprovado pelos membros do Conselho. A Ana  
42 destacou alguns itens sobre o período de vigência da Portaria de autorização para  
43 dirigir, que tem validade até o final do corrente ano. A Marilha explicou sobre a  
44 importância de justificar de forma fundamentada o pedido de portaria, e que a  
45 portaria tem que ter uma data de término. Cleuzir questionou sobre as regras em

CONSELHEIROS:



1 relação ao seguro, a Marilha explicou sobre o termo de responsabilidade assinado  
2 pelo professor que consta as regras do seguro do veículo e demais  
3 responsabilidades. Em votação: aprovado por unanimidade. **5) PROCESSO:**  
4 **21940/2015.** Origem: Departamento de Enfermagem. Assunto: Discussão e  
5 homologação da aprovação *ad referendum* da presidente do Conselho de Centro  
6 da solicitação de abertura de processo seletivo para a área de nutrição aplicada à  
7 enfermagem. Interessada: Prof<sup>a</sup> Elisangela Argenta Zanatta. Relator: Prof. Weber  
8 da Silva Robazza. O relator foi favorável a solicitação de abertura de processo  
9 seletivo. Em discussão: A Prof<sup>a</sup> Renata explicou sobre a forma de contratação e  
10 renovação de contrato dos professores substitutos. Em votação: aprovado por  
11 unanimidade. **6) PROCESSO: 21986/2015.** Origem: Departamento de  
12 Enfermagem. Assunto: Discussão e aprovação dos Planos de trabalho individual  
13 dos docentes dos cursos de Enfermagem e Tecnologia em Produção Moveleira.  
14 Interessada: Prof<sup>a</sup> Elisangela Argenta Zanatta. Relator: Prof. Weber da Silva  
15 Robazza. O relator foi favorável a solicitação de abertura de processo seletivo. Em  
16 discussão: A Prof<sup>a</sup> Renata explicou sobre as Portarias, questão de carga horária, e  
17 as regras da PROEN para avaliações dos PTI,s. Em votação: aprovado por  
18 unanimidade. **7) PROCESSO: 20456/2015.** Origem: Departamento de Engenharia  
19 de Alimentos e Engenharia Química. Assunto: Discussão e aprovação dos Planos  
20 de trabalho individual dos docentes dos cursos de Engenharia de Alimentos e  
21 Engenharia Química. Interessada: Prof<sup>a</sup> Andreia Zilio Dinon. Relator: Prof. Marcel  
22 Manente Boiago. A relatora foi favorável a aprovação do pedido de progressão por  
23 desempenho. Em discussão: não houve quem quisesse discutir. Em votação:  
24 aprovado por unanimidade. **Assuntos gerais e comunicações pessoais.** Com a  
25 palavra a Prof<sup>a</sup> Renata, falou sobre a próxima reunião marcada para o dia  
26 07.12.2015. Agradeceu a presença de todos no evento de capacitação. Falou  
27 sobre a importância de organizar o pedido de férias até sexta-feira (13.11.2015) e  
28 encaminhar o pedido ao setor de RH. Informou sobre o concurso dos técnicos de  
29 desenvolvimento com previsão de posse para 2016. Falou sobre as atividades e  
30 treinamento para quem vai trabalhar no vestibular de verão. A Marilha, Diretora de  
31 Administração, informou sobre os prazos para realizar os pagamentos no exercício  
32 vigente, falou da importância de programar com antecedência os pedidos de  
33 serviços em geral e compra direta devido aos prazos de término do exercício  
34 financeiro. A prof<sup>a</sup> Renata e a Marilha falaram sobre a organização dos técnicos e  
35 das atividades nos setores administrativos que vão ocorrer em 2016. Por fim, a  
36 Prof<sup>a</sup>. Renata agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da  
37 qual, eu, Joana Maria de Moraes Costa, secretária, lavro a presente ata que, após  
38 ser lida, discutida, votada e aprovada, será assinada por mim, pela Presidente e  
39 por todos os conselheiros presentes à reunião em questão. Chapecó, nove de  
40 novembro do ano de dois mil e quinze.