



CONSELHO DE CENTRO - ConCEO

1 **ATA Nº 134.** No dia quatorze de dezembro do ano de dois mil e quinze, às nove
2 horas, no Prédio da UDESC, localizado na Rua Beloni Trombeta Zanin, 680E, no
3 Bairro Santo Antônio, na cidade de Chapecó, reuniu-se o Conselho de Centro do
4 Centro de Educação Superior do Oeste – CONCEO, presidido pela Profª Renata
5 Mendonça Rodrigues, Presidente do CONCEO, e com a presença dos seguintes
6 Conselheiros: Marilha dos Santos, Weber da Silva Robazza, Elisangela Argenta
7 Zanatta, Andreia Zilio Dinon, Marcel Manente Boiago, Julcemar Dias Kessler,
8 Cleuzir da Luz, Tania Maria Ascari e Ana Paula Fachinetto. Constatado quórum, a
9 Profª Renata Medonça Rodrigues cumprimentou a todos e declarou aberta a
10 reunião extrordinária para tratar do **PROCESSO 25746/2015**. Origem: Secretaria
11 do Conselho de Centro. Assunto: Discussão e aprovação da solicitação de
12 afastamento integral para cursar o Mestrado em Educação, conforme o Plano
13 Institucional de Qualificação Técnica da UDESC. Interessada: Técnica Joana Maria
14 de Moraes Costa. Relator: Prof. Weber da Silva Robazza. O relator realizou a
15 leitura da resposta à diligência feita à Direção Administrativa, que teve como
16 objetivo reorganizar os setores e consultar os técnicos para fazer a substituição
17 das atividades, no caso do afastamento da servidora, informando o nome dos
18 técnicos disponíveis para assumir suas funções. A Direção Administrativa informou
19 em seu despacho que, dos servidores interessados, a servidora Vanessa de Marco
20 Canton é a mais indicada para ocupar a função ora em discussão, tendo em vista
21 que as demais servidoras já estão designadas para outras funções. Por fim, a
22 Direção Administrativa, em seu despacho, sugere a aprovação do afastamento
23 integral da servidora. O relator por sua vez consente na posicionamento da Direção
24 Administrativa e sugere aprovação do pedido. Em discussão: O Professor
25 Julcemar, solicitou esclarecimentos sobre a organização dos técnicos. A Diretora
26 Marilha explanou referente aos remanejamentos a serem realizados no mês de
27 Março de 2016, para o devido ajuste dos servidores e funções. O Professor Cleuzir
28 falou sobre a descentralização de atividades da Reitoria para os Centros, que o
29 CEO, se necessário, deve questionar a quantidade de atividades realizadas pelo
30 Centro e salienta que a Reitoria tem um número mais expressivo de servidores. A
31 Profª Renata explicou que a descentralizações de atividades traz mais autonomia e
32 otimiza o tempo, tendo em vista o CEO estar muito distante fisicamente da
33 Reitoria. A Diretora explicou ainda que o CEO já não é considerado um Centro
34 novo e tem autonomia em muitas atividades e salientou sobre os novos técnicos
35 que serão nomeados em 2016. Expos também sobre a tramitação deste processo,
36 após a aprovação no Conselho de Centro, já tendo sido conversado com o
37 Magnífico Reitor com relação aos prazos necessários para emissão de portarias. O
38 Prof. Marcel questionou sobre a de saída de outros técnicos. A Profª Renata
39 explicou que novos afastamentos podem ocorrer desde que observada a
40 possibilidade de ajustes nos setores. Em votação: aprovado por unanimidade.
41 **Assuntos gerais e comunicações pessoais.** A profª Renata distribuiu uma
42 camiseta da UDESC para os professores do Centro. Informou sobre as datas de
43 recesso de final de ano, portaria de recesso do Goverador do Estado de Santa
44 Catarina. Falou sobre a organização das atividades no Centro, com lista para as
45 pessoas que serão autorizadas a entrar na Instituição neste período e fazer uso do

CONSELHEIROS:

PRESIDENTE

SECRETÁRIA

Fl. 1

1 telefone. Informou que a partir do dia quatro de janeiro será realizado rodízio dos
2 diretores para atender as atividades do Centro. Falou sobre os apoios discentes,
3 sobre os fluxos de atividades e sobre a importância de orientar os alunos para que
4 não fiquem sozinhos nos laboratórios. Informou que sobre o orçamento, existe a
5 preocupação quanto ao repasse para o próximo ano e possivelmente precisaremos
6 pensar na redução de gastos. Com a palavra o Prof. Julcemar solicitou a sala em
7 frente ao almoxarifado no térreo para o instalação do laboratório de carnes. A
8 Diretora Marilha explicou que a sala solicitada já foi destinada para instalar a
9 cozinha para atender os servidores. Prof. Julcemar informou que fará a solicitação
10 via departamento. Por fim, a Profª. Renata agradeceu a presença de todos e
11 declarou encerrada a sessão, da qual, eu, Joana Maria de Moraes Costa,
12 secretária, lavro a presente ata que, após ser lida, discutida, votada e aprovada,
13 será assinada por mim, pela Presidente e por todos os conselheiros presentes à
14 reunião em questão. Chapecó, dia quatorze de dezembro do ano de dois mil e
15 quinze.
16