



1 **ATA Nº 096.** Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e doze, às  
2 quatorze horas, no Prédio da Administração, localizado na Rua Benjamin Constant, n.  
3 84E, Centro, na cidade de Chapecó-SC, reuniu-se o Conselho de Centro do Centro de  
4 Educação Superior do Oeste – CONCEO, presidido pela Profª. Renata Mendonça  
5 Rodrigues, Diretora Geral do CEO, e com a presença dos seguintes Conselheiros:  
6 Vanessa Isabel de Marco Canton, Lucíola Bagatini, Carine Vendruscolo, Edlamar Kátia  
7 Adamy, Marcel Manente Boiago, Aniela Pinto Kempka, Diovani Paiano, Marilene  
8 Franceschi, Rosana Amora Ascari e Lucimara Priscila Bublitz. O Conselheiro Gilmar de  
9 Almeida Gomes justificou ausência na reunião. Constatado o “quorum”, a Profª. Renata  
10 Mendonça Rodrigues cumprimentou a todos e declarou aberta a reunião. Passou-se então  
11 a discussão da ata enviada anteriormente por e-mail: Ata do dia 12.11.2012, foi aprovada  
12 por unanimidade dos votos dos Conselheiros. Em expediente, a Profª. Lucíola solicitou a  
13 inclusão na pauta do Processo CPA 19659/2012. Origem: Direção de Extensão do CEO.  
14 Interessado: Direção de Extensão do CEO. Assunto: Aprovação do Calendário de  
15 Cerimonial de Outorga de Grau para os meses de fevereiro e agosto; solicitando ainda que  
16 o referido processo seja analisado no início. A Profª. Renata solicitou a inclusão na pauta  
17 do Processo CPA 17445/2012. Origem: Direção Geral do CEO. Interessado: Centro de  
18 Educação Superior do Oeste – CEO. Assunto: Homologação do Processo Eleitoral e  
19 Resultado Final do Edital 12/2012 – Eleição para Representante do Segmento Docente no  
20 Conselho de Centro do Centro de Educação Superior do Oeste – CONCEO. As inclusões  
21 de pauta e a inversão da pauta foram aprovadas por unanimidade pelo Conselho. Nada  
22 mais havendo em expediente. Deu-se início à ordem do dia: **1) Processo CPA**  
23 **19659/2012.** Origem: Direção de Extensão do CEO. Interessado: Direção de Extensão do  
24 CEO. Assunto: Aprovação do Calendário de Cerimonial de Outorga de Grau para os  
25 meses de fevereiro e agosto. Relatora: Lucíola Bagatini. A relatora apresentou voto  
26 favorável à manutenção da data do dia 20 de julho de 2013 para a formatura de 2013/01 e  
27 favorável às datas definidas para 2014: Turma de 2013/02 – Colação de Grau em 14 de  
28 fevereiro de 2014 às 16h e 20h e para a turma de 2014/01 – Colação de Grau em 15 de  
29 agosto de 2014 às 15h e 19h, realizando o revezamento dos horários de formaturas entre  
30 as cidades. Em discussão, a Conselheira Kátia informou que o Conselho de Enfermagem  
31 não admite a inscrição nos quadros sem o diploma, e afirmou que se no dia da colação de  
32 grau fosse entregue o Diploma não haveria problemas para as mudanças de data de  
33 formatura. A Profª. Lucíola informou que não é possível a entrega dos Diplomas nas  
34 Formaturas, pois a PROEN somente realiza o registro do diploma com a ata da colação de  
35 grau dos formandos, mas que irá realizar uma proposta para a PROEN para que os  
36 Diplomas sejam registrados antes. A Profª. Kátia enfatizou que seria interessante que toda  
37 a UDESC adotasse uma conduta única em relação às colações de grau, pois essas  
38 mudanças de data vão gerar conflitos com os acadêmicos. A Profª. Aniela disse que já vai  
39 estar previsto no calendário acadêmico os dias da cerimônia de formatura, assim os  
40 acadêmicos já podem se organizar antecipadamente, ainda reforçou que é importante que  
41 o Conselho siga a mesma conduta. O Prof. Diovani afirmou que ano passado foi aberta  
42 uma exceção para mudança de data de formatura. A Conselheira Vanessa informou que  
43 as datas previstas para a colação de grau no ano de 2014 somente poderão ser realizadas  
44 às reservas no começo do ano de 2013, quando abrir o calendário de reservas do Centro  
45 de Eventos de Chapecó. Em votação, o voto da relatora foi aprovado por unanimidade  
46 pelo Conselho. **2) Calendário Acadêmico CEO.** Origem: Direção de Ensino do CEO.  
47 Interessado: Centro de Educação Superior do Oeste – CEO. Assunto: Aprovação do  
48 Calendário Acadêmico do CEO para o ano de 2013. Relatora: Lucíola Bagatini. A relatora  
49 apresentou parecer favorável ao calendário acadêmico com inserção de algumas datas de



1 eventos específicas do CEO. Em discussão, a Prof<sup>a</sup>. Aniela disse que não estão previstas  
2 as datas da Engenharia de Alimentos. A Prof<sup>a</sup>. Lucíola disse que foi enviado e-mail aos  
3 departamentos para que enviassem as sugestões, mas que nada impede de inserir as  
4 datas posteriormente, realizando alteração no calendário. Em votação, o voto da relatora  
5 foi aprovado por unanimidade por este Conselho. **3) Processo CPA 17446/2012.**  
6 Interessado: Turma de Formandos 2013/2 do Curso de Engenharia de Alimentos. Assunto:  
7 Os acadêmicos da turma de formandos 2013/2 do curso de Engenharia de Alimentos do  
8 CEO solicita alteração data de formatura para o dia 21 de dezembro de 2013. Relator:  
9 Diovani Paiano. O relator apresentou parecer desfavorável, ou seja indeferiu o pedido dos  
10 acadêmicos em virtude de que já foi aprovado o novo calendário para o ano de 2013,  
11 sendo que as formaturas das turmas de 2013/2 serão realizadas em fevereiro de 2014, e  
12 ainda, a mudança de data coincide com o recesso acadêmico. Em discussão, não houve  
13 quem queira discutir. Em votação, o voto do relator foi aprovado por unanimidade. **4) Processo CPA 16431/2012:** Origem: Departamento de Engenharia de Alimentos.  
14 Interessado: Departamento de Engenharia de Alimentos. Assunto: Discussão e Aprovação  
15 dos Planos de Trabalhos Individuais (PTIs) dos Professores do Curso de Engenharia de  
16 Alimentos. Relatora: Prof<sup>a</sup>. Carine Vendruscolo. A relatora apresentou voto favorável a  
17 aprovação dos Planos de Trabalhos Individuais (PTIs) dos Professores do Curso de  
18 Engenharia de Alimentos. Em discussão, a Prof<sup>a</sup>. Carine disse que ficou em dúvida quanto  
19 a falta de assinaturas em alguns PTIs. A Prof<sup>a</sup>. Lucíola esclareceu que como trata-se da  
20 primeira versão dos PTIs não necessita de assinaturas, no entanto, a versão final dos PTIs  
21 necessitam de todas as assinaturas. Em votação, o voto da relatora foi aprovado por  
22 unanimidade pelo Conselho. **5) Processo CPA 9509/2012.** Origem: Departamento de  
23 Engenharia de Alimentos. Interessado: Departamento Engenharia de Alimentos. Assunto:  
24 Aprovação do Projeto de Funcionamento do Laboratório do Leite no Departamento de  
25 Engenharia de Alimentos. Relator: Prof. Dilmar Baretta. O relator diligenciou o processo  
26 para juntada de documentos e orçamento. **6) Processo CPA 16338/2012.** Origem:  
27 Direção Geral do CEO. Interessado: Centro de Educação Superior do Oeste - CEO.  
28 Assunto: Aprovação do *Ad Referendum* da Prof<sup>a</sup>. Renata Mendonça Rodrigues da  
29 Aprovação da Criação do Curso de Graduação em Tecnologia de Produção Moveleira e  
30 Aprovação da Alteração do PPC do Curso. Relatora: Prof<sup>a</sup>. Lucíola Bagatini. A relatora  
31 apresentou parecer favorável a Aprovação do *Ad Referendum* da Prof<sup>a</sup>. Renata Mendonça  
32 Rodrigues da Aprovação da Criação do Curso de Graduação em Tecnologia de Produção  
33 Moveleira e Aprovação da Alteração do PPC do Curso. Em discussão, a Prof<sup>a</sup>. Lucíola  
34 relatou o histórico do processo, informou que o referido processo de criação foi realizado  
35 para atender a diligência do processo CPA 7909/2012 solicitada no CONSEPE, e que as  
36 alterações do PPC do Curso são as correções solicitadas pela PROEN, informou que foi  
37 corrigido no processo os seguintes itens: a tabela em relação a carga horária do curso e  
38 exclusão das aulas do sábado. Assim, o Curso de Tecnologia em Produção Moveleira  
39 passou a ser integralmente noturno pelo período de três anos e meio. A PROEN também  
40 solicitou que fosse indicado cinco obras para bibliografia complementar, no entanto, a  
41 Direção de Ensino do CEO verificou que essa quantidade de obras exigidas é referente a  
42 resolução para reconhecimento de curso, o qual não se aplica a esse processo de criação  
43 de curso. Em votação, o voto da relatora foi aprovado por unanimidade por este Conselho.  
44 **7) Homologação da Gratificação de Dedicação Integral.** Origem: Comissão  
45 Interdepartamental. Interessados: Processo CPA 18144/2012 – Arnildo Korb; Processo  
46 CPA 17655/2012 – Bernadette Kreutz Erdtmann; Processo CPA 17641/2012 – Renata  
47 Mendonça Rodrigues; Processo CPA 16870/2012 – Dimas Estrasulas de Dedicação  
48 Integral; Processo CPA 16884/2012 – Maria Luisa Appendino Nunes; Processo CPA  
49



1 17007/2012 – Lenita de Cassia Moura Stefani; Processo CPA 16874/2012 – Edir Oliveira  
2 da Fonseca; Processo CPA 17066/2012 – Dilmar Bareta; Processo CPA 17121/2012 –  
3 Diovani Paiano; Processo CPA 17105/2012 – Mayra Teruya Eichemberg; Processo CPA  
4 17327/2012 – Antonio Waldimir Leopoldino da Silva; Processo CPA 19104/2012 – Weber  
5 da Silva Robazza; Processo CPA 18077/2012 – Rosemario Barichello; Processo CPA  
6 17863/2012 – Luciano Emilio Hack; Processo CPA 19013/2012 – Gilmar de Almeida  
7 Gomes; Processo CPA 18767/2012 – Liziane Schittler; Processo CPA 18765/2012 –  
8 Cleuzir da Luz; Processo CPA 18761/2012 – Daniel Iunes Raimann; Processo CPA  
9 19206/2012 – Soeli Francisca Mazzini Monte; Processo CPA 18752/2012 – Lucíola  
10 Bagatini. Relatora: Renata Mendonça Rodrigues. A relatora apresentou voto favorável a  
11 homologação das solicitações de Gratificação de Dedicação Integral de todos os  
12 professores solicitantes. Em discussão, não houve quem queira discutir. Em votação, o  
13 voto da relatora foi aprovado por unanimidade por este Conselho. **8) Processo CPA**  
14 **17445/2012.** Origem: Direção Geral do CEO. Interessado: Centro de Educação Superior  
15 do Oeste – CEO. Assunto: Homologação do Processo Eleitoral e Resultado Final do Edital  
16 12/2012 – Eleição para Representante do Segmento Docente no Conselho de Centro do  
17 Centro de Educação Superior do Oeste – CONCEO. Relatora: Profª. Renata Mendonça  
18 Rodrigues. A relatora apresentou parecer favorável a homologação do processo eleitoral e  
19 resultado final do Edital 12/2012, elegendo as Professoras Maria Luisa Appendino Nunes  
20 como titular e a Professora Liziane Schittler como suplente. Em discussão, não houve  
21 quem queira discutir. Em votação, o voto da relatora foi aprovado pelo Conselho por  
22 unanimidade. **18) Assuntos gerais e comunicações pessoais.** Com a palavra a Profª.  
23 Carine pediu as Direções para quando está programada a confraternização de final de ano  
24 do CEO. A Profª Kátia destacou que o CEO fala tanta em integração que esses momentos  
25 de confraternização devem acontecer que são momentos muito importantes para os  
26 servidores do Centro. A Profª. Rosana disse que consegue até lugar se a Direção  
27 necessitar. A Profª. Renata informou que em reunião com a Direção foi definido em  
28 realizar uma confraternização no começo do próximo ano, tendo em vista que a agenda de  
29 dezembro está bem corrida e a Direção não tem tempo hábil para organizar o evento,  
30 sugeriu ao Conselho que enviassem sugestões de locais para a confraternização para o  
31 dia 14 ou 15 de fevereiro de 2013. Com a palavra a Profª. Renata comentou que recebeu  
32 as sugestões do Conselho referente ao destino do Curso de Tecnologia em Produção  
33 Moveleira e assim foi elaborado uma junção de todas as sugestões e elaborado um ofício  
34 ao Reitor o qual foi enviado por e-mail aos Conselheiros para considerações, e solicitou a  
35 opinião do Conselho em relação ao envio do ofício. A Profª. Aniela enfatizou que o que  
36 causa grande descontentamento a ela, é que se investe orçamento em um Curso da  
37 Moveleira, enquanto os professores doutores do Curso de Engenharia de Alimentos não  
38 tem uma estrutura adequada para produzir pesquisas. A Profª. Kátia reforçou a ideia de se  
39 criar cursos de pós-graduação itinerante atendendo as demandas da região. O Prof.  
40 Diovani e o Prof. Marcel manifestaram concordância no envio do ofício. Neste momento,  
41 eu, Marilha, realizei a leitura do ofício a ser enviado ao Reitor em voz alta. Após leitura, os  
42 Conselheiros deram sugestões na redação. Realizada as sugestões o ofício foi impresso e  
43 assinado por todos os Conselheiros presentes na reunião. Por fim, a Profª. Renata  
44 Mendonça Rodrigues agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da  
45 qual, eu, Marilha dos Santos, secretária, lavro a presente ata que, após ser lida, discutida,  
46 votada e aprovada, será assinada por mim, pelo Presidente e por todos os conselheiros  
47 presentes à reunião em questão. Chapecó, aos vinte e seis dias do mês de novembro do  
48 ano de dois mil e doze.