



1 **ATA Nº 096.** Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e doze, às
2 quatorze horas, no Prédio da Administração, localizado na Rua Benjamin Constant, n.
3 84E, Centro, na cidade de Chapecó-SC, reuniu-se o Conselho de Centro do Centro de
4 Educação Superior do Oeste – CONCEO, presidido pela Prof^a. Renata Mendonça
5 Rodrigues, Diretora Geral do CEO, e com a presença dos seguintes Conselheiros:
6 Vanessa Isabel de Marco Canton, Lucíola Bagatini, Carine Vendruscolo, Edlamar Kátia
7 Adamy, Marcel Manente Boiago, Anieli Pinto Kempka, Diovani Paiano, Marilene
8 Franceschi, Rosana Amora Ascari e Lucimara Priscila Bublitz. O Conselheiro Gilmar de
9 Almeida Gomes justificou ausência na reunião. Constatado o “quorum”, a Prof^a. Renata
10 Mendonça Rodrigues cumprimentou a todos e declarou aberta a reunião. Passou-se então
11 a discussão da ata enviada anteriormente por e-mail: Ata do dia 12.11.2012, foi aprovada
12 por unanimidade dos votos dos Conselheiros. Em expediente, a Prof^a. Lucíola solicitou a
13 inclusão na pauta do Processo CPA 19659/2012. Origem: Direção de Extensão do CEO.
14 Interessado: Direção de Extensão do CEO. Assunto: Aprovação do Calendário de
15 Cerimonial de Outorga de Grau para os meses de fevereiro e agosto; solicitando ainda que
16 o referido processo seja analisado no início. A Prof^a. Renata solicitou a inclusão na pauta
17 do Processo CPA 17445/2012. Origem: Direção Geral do CEO. Interessado: Centro de
18 Educação Superior do Oeste – CEO. Assunto: Homologação do Processo Eleitoral e
19 Resultado Final do Edital 12/2012 – Eleição para Representante do Segmento Docente no
20 Conselho de Centro do Centro de Educação Superior do Oeste – CONCEO. As inclusões
21 de pauta e a inversão da pauta foram aprovadas por unanimidade pelo Conselho. Nada
22 mais havendo em expediente. Deu-se início à ordem do dia: **1) Processo CPA**
23 **19659/2012.** Origem: Direção de Extensão do CEO. Interessado: Direção de Extensão do
24 CEO. Assunto: Aprovação do Calendário de Cerimonial de Outorga de Grau para os
25 meses de fevereiro e agosto. Relatora: Lucíola Bagatini. A relatora apresentou voto
26 favorável à manutenção da data do dia 20 de julho de 2013 para a formatura de 2013/01 e
27 favorável às datas definidas para 2014: Turma de 2013/02 – Colação de Grau em 14 de
28 fevereiro de 2014 às 16h e 20h e para a turma de 2014/01 – Colação de Grau em 15 de
29 agosto de 2014 às 15h e 19h, realizando o revezamento dos horários de formaturas entre
30 as cidades. Em discussão, a Conselheira Kátia informou que o Conselho de Enfermagem
31 não admite a inscrição nos quadros sem o diploma, e afirmou que se no dia da colação de
32 grau fosse entregue o Diploma não haveria problemas para as mudanças de data de
33 formatura. A Prof^a. Lucíola informou que não é possível a entrega dos Diplomas nas
34 Formaturas, pois a PROEN somente realiza o registro do diploma com a ata da colação de
35 grau dos formandos, mas que irá realizar uma proposta para a PROEN para que os
36 Diplomas sejam registrados antes. A Prof^a. Kátia enfatizou que seria interessante que toda
37 a UDESC adotasse uma conduta única em relação às colações de grau, pois essas
38 mudanças de data vão gerar conflitos com os acadêmicos. A Prof^a. Anieli disse que já vai
39 estar previsto no calendário acadêmico os dias da cerimônia de formatura, assim os
40 acadêmicos já podem se organizar antecipadamente, ainda reforçou que é importante que
41 o Conselho siga a mesma conduta. O Prof. Diovani afirmou que ano passado foi aberta
42 uma exceção para mudança de data de formatura. A Conselheira Vanessa informou que
43 as datas previstas para a colação de grau no ano de 2014 somente poderão ser realizadas
44 às reservas no começo do ano de 2013, quando abrir o calendário de reservas do Centro
45 de Eventos de Chapecó. Em votação, o voto da relatora foi aprovado por unanimidade
46 pelo Conselho. **2) Calendário Acadêmico CEO.** Origem: Direção de Ensino do CEO.
47 Interessado: Centro de Educação Superior do Oeste – CEO. Assunto: Aprovação do
48 Calendário Acadêmico do CEO para o ano de 2013. Relatora: Lucíola Bagatini. A relatora
49 apresentou parecer favorável ao calendário acadêmico com inserção de algumas datas de

CONSELHEIROS:



1 eventos específicas do CEO. Em discussão, a Prof^a. Aniela disse que não estão previstas
2 as datas da Engenharia de Alimentos. A Prof^a. Lucíola disse que foi enviado e-mail aos
3 departamentos para que enviassem as sugestões, mas que nada impede de inserir as
4 datas posteriormente, realizando alteração no calendário. Em votação, o voto da relatora
5 foi aprovado por unanimidade por este Conselho. **3) Processo CPA 17446/2012.**
6 Interessado: Turma de Formandos 2013/2 do Curso de Engenharia de Alimentos. Assunto:
7 Os acadêmicos da turma de formandos 2013/2 do curso de Engenharia de Alimentos do
8 CEO solicita alteração data de formatura para o dia 21 de dezembro de 2013. Relator:
9 Diovani Paiano. O relator apresentou parecer desfavorável, ou seja indeferiu o pedido dos
10 acadêmicos em virtude de que já foi aprovado o novo calendário para o ano de 2013,
11 sendo que as formaturas das turmas de 2013/2 serão realizadas em fevereiro de 2014, e
12 ainda, a mudança de data coincide com o recesso acadêmico. Em discussão, não houve
13 quem queira discutir. Em votação, o voto do relator foi aprovado por unanimidade. **4)**
14 **Processo CPA 16431/2012:** Origem: Departamento de Engenharia de Alimentos.
15 Interessado: Departamento de Engenharia de Alimentos. Assunto: Discussão e Aprovação
16 dos Planos de Trabalhos Individuais (PTIs) dos Professores do Curso de Engenharia de
17 Alimentos. Relatora: Prof^a. Carine Vendruscolo. A relatora apresentou voto favorável a
18 aprovação dos Planos de Trabalhos Individuais (PTIs) dos Professores do Curso de
19 Engenharia de Alimentos. Em discussão, a Prof^a. Carine disse que ficou em dúvida quanto
20 a falta de assinaturas em alguns PTIs. A Prof^a. Lucíola esclareceu que como trata-se da
21 primeira versão dos PTIs não necessita de assinaturas, no entanto, a versão final dos PTIs
22 necessitam de todas as assinaturas. Em votação, o voto da relatora foi aprovado por
23 unanimidade pelo Conselho. **5) Processo CPA 9509/2012.** Origem: Departamento de
24 Engenharia de Alimentos. Interessado: Departamento Engenharia de Alimentos. Assunto:
25 Aprovação do Projeto de Funcionamento do Laboratório do Leite no Departamento de
26 Engenharia de Alimentos. Relator: Prof. Dilmar Baretta. O relator diligenciou o processo
27 para juntada de documentos e orçamento. **6) Processo CPA 16338/2012.** Origem:
28 Direção Geral do CEO. Interessado: Centro de Educação Superior do Oeste - CEO.
29 Assunto: Aprovação do *Ad Referendum* da Prof^a. Renata Mendonça Rodrigues da
30 Aprovação da Criação do Curso de Graduação em Tecnologia de Produção Moveleira e
31 Aprovação da Alteração do PPC do Curso. Relatora: Prof^a. Lucíola Bagatini. A relatora
32 apresentou parecer favorável a Aprovação do *Ad Referendum* da Prof^a. Renata Mendonça
33 Rodrigues da Aprovação da Criação do Curso de Graduação em Tecnologia de Produção
34 Moveleira e Aprovação da Alteração do PPC do Curso. Em discussão, a Prof^a. Lucíola
35 relatou o histórico do processo, informou que o referido processo de criação foi realizado
36 para atender a diligência do processo CPA 7909/2012 solicitada no CONSEPE, e que as
37 alterações do PPC do Curso são as correções solicitadas pela PROEN, informou que foi
38 corrigido no processo os seguintes itens: a tabela em relação a carga horária do curso e
39 exclusão das aulas do sábado. Assim, o Curso de Tecnologia em Produção Moveleira
40 passou a ser integralmente noturno pelo período de três anos e meio. A PROEN também
41 solicitou que fosse indicado cinco obras para bibliografia complementar, no entanto, a
42 Direção de Ensino do CEO verificou que essa quantidade de obras exigidas é referente a
43 resolução para reconhecimento de curso, o qual não se aplica a esse processo de criação
44 de curso. Em votação, o voto da relatora foi aprovado por unanimidade por este Conselho.
45 **7) Homologação da Gratificação de Dedicção Integral.** Origem: Comissão
46 Interdepartamental. Interessados: Processo CPA 18144/2012 – Arnildo Korb; Processo
47 CPA 17655/2012 – Bernadette Kreutz Erdtmann; Processo CPA 17641/2012 – Renata
48 Mendonça Rodrigues; Processo CPA 16870/2012 – Dimas Estrasulas de Dedicção
49 Integral; Processo CPA 16884/2012 – Maria Luisa Appendino Nunes; Processo CPA



1 17007/2012 – Lenita de Cassia Moura Stefani; Processo CPA 16874/2012 – Edir Oliveira
2 da Fonseca; Processo CPA 17066/2012 – Dilmar Baretta; Processo CPA 17121/2012 –
3 Diovani Paiano; Processo CPA 17105/2012 – Mayra Teruya Eichemberg; Processo CPA
4 17327/2012 – Antonio Waldimir Leopoldino da Silva; Processo CPA 19104/2012 – Weber
5 da Silva Robazza; Processo CPA 18077/2012 – Rosemario Barichello; Processo CPA
6 17863/2012 – Luciano Emilio Hack; Processo CPA 19013/2012 – Gilmar de Almeida
7 Gomes; Processo CPA 18767/2012 – Liziane Schittler; Processo CPA 18765/2012 –
8 Cleuzir da Luz; Processo CPA 18761/2012 – Daniel Iunes Raimann; Processo CPA
9 19206/2012 – Soeli Francisca Mazzini Monte; Processo CPA 18752/2012 – Lucíola
10 Bagatini. Relatora: Renata Mendonça Rodrigues. A relatora apresentou voto favorável a
11 homologação das solicitações de Gratificação de Dedicção Integral de todos os
12 professores solicitantes. Em discussão, não houve quem queira discutir. Em votação, o
13 voto da relatora foi aprovado por unanimidade por este Conselho. **8) Processo CPA**
14 **17445/2012.** Origem: Direção Geral do CEO. Interessado: Centro de Educação Superior
15 do Oeste – CEO. Assunto: Homologação do Processo Eleitoral e Resultado Final do Edital
16 12/2012 – Eleição para Representante do Segmento Docente no Conselho de Centro do
17 Centro de Educação Superior do Oeste – CONCEO. Relatora: Prof^a. Renata Mendonça
18 Rodrigues. A relatora apresentou parecer favorável a homologação do processo eleitoral e
19 resultado final do Edital 12/2012, elegendo as Professoras Maria Luisa Appendino Nunes
20 como titular e a Professora Liziane Schittler como suplente. Em discussão, não houve
21 quem queira discutir. Em votação, o voto da relatora foi aprovado pelo Conselho por
22 unanimidade. **18) Assuntos gerais e comunicações pessoais.** Com a palavra a Prof^a.
23 Carine pediu as Direções para quando está programada a confraternização de final de ano
24 do CEO. A Prof^a Kátia destacou que o CEO fala tanta em integração que esses momentos
25 de confraternização devem acontecer que são momentos muito importantes para os
26 servidores do Centro. A Prof^a. Rosana disse que consegue até lugar se a Direção
27 necessitar. A Prof^a. Renata informou que em reunião com a Direção foi definido em
28 realizar uma confraternização no começo do próximo ano, tendo em vista que a agenda de
29 dezembro está bem corrida e a Direção não tem tempo hábil para organizar o evento,
30 sugeriu ao Conselho que enviassem sugestões de locais para a confraternização para o
31 dia 14 ou 15 de fevereiro de 2013. Com a palavra a Prof^a. Renata comentou que recebeu
32 as sugestões do Conselho referente ao destino do Curso de Tecnologia em Produção
33 Moveleira e assim foi elaborado uma junção de todas as sugestões e elaborado um ofício
34 ao Reitor o qual foi enviado por e-mail aos Conselheiros para considerações, e solicitou a
35 opinião do Conselho em relação ao envio do ofício. A Prof^a. Aniela enfatizou que o que
36 causa grande descontentamento a ela, é que se investe orçamento em um Curso da
37 Moveleira, enquanto os professores doutores do Curso de Engenharia de Alimentos não
38 tem uma estrutura adequada para produzir pesquisas. A Prof^a. Kátia reforçou a ideia de se
39 criar cursos de pós-graduação itinerante atendendo as demandas da região. O Prof.
40 Diovani e o Prof. Marcel manifestaram concordância no envio do ofício. Neste momento,
41 eu, Marilha, realizei a leitura do ofício a ser enviado ao Reitor em voz alta. Após leitura, os
42 Conselheiros deram sugetões na redação. Realizada as sugestões o ofício foi impresso e
43 assinado por todos os Conselheiros presentes na reunião. Por fim, a Prof^a. Renata
44 Mendonça Rodrigues agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da
45 qual, eu, Marilha dos Santos, secretária, lavro a presente ata que, após ser lida, discutida,
46 votada e aprovada, será assinada por mim, pelo Presidente e por todos os conselheiros
47 presentes à reunião em questão. Chapecó, aos vinte e seis dias do mês de novembro do
48 ano de dois mil e doze.