

1 No dia trinta do mês de julho de dois mil e quatorze, às treze horas na sala de
2 reuniões da ESAG, reuniu-se o Conselho de Centro da ESAG em Reunião Ordinária,
3 com os seguintes conselheiros: Arnaldo José de Lima, Aroldo Schambeck, Ana
4 Paula Menezes Pereira, Sullivan Desireé Fischer, Ruth Ferreira Roque Rossi, Daniel
5 Augusto de Souza, Fernando Pozzobon, Enio Luiz Spaniol, Omar Abdel Muhid Said
6 Omar, Fábio Pugliesi, Paulo Henrique Simon, Ivoneti da Silva Ramos, Carolina
7 Palma Camargo da Veiga e Lizandra Corrêa. Ausência justificada: Graziela Dias
8 Alperstedt. Ausências: Adriano de Amarante, Marcelo de Carvalho Griebeler,
9 Acadêmica Priscila Soares Elpo e o Acadêmico Lucas Rocha. Ordem do dia: 1.
10 Aprovação da Ata da reunião anterior (28/05/2014); 2. Proposta de datas para as
11 próximas reuniões do Concentro; 3. Processo nº 8127/2014 - Solicitação de
12 alteração de carga horária da Professora Aline Regina Santos (Relatora: Lizandra
13 Corrêa). Pedido de vistas ao Professor Paulo Henrique Simon; 4. Processo nº
14 9646/2014 – Solicitação de afastamento para viagem internacional – Professora Ana
15 Paula Grillo Rodrigues (Relator: Professor Fábio Pugliesi); 5. Processo nº 9692/2014
16 – Solicitação de Viagem de estudos de discentes ao XIII ENEAP – Rio de Janeiro
17 (Relator: Professor Fábio Pugliesi); 6. Processo nº 9089/2014 – Solicitação de
18 participação em evento – Professor Everton Luis Pellizzaro de Lorenzi Cancelier
19 (Relator: Professor Fábio Pugliesi); 7. Processo nº 9823/2014 – Solicitação de
20 afastamento para viagem internacional – Professora Paula Chies Schommer
21 (Relator: Professor Fábio Pugliesi); 8. Processo nº 9560/2014 – Solicitação de
22 afastamento para viagem internacional – Professor José Francisco Salm Júnior
23 (Relator: Professor Fábio Pugliesi); 9. Processo nº 7271/2014 – Solicitação de
24 inclusão de coordenação de ação da Professora Ana Paula Grillo Rodrigues no
25 Programa de Extensão ESAG Jr (Relatora: Professora Ivoneti da Silva Ramos); 10.
26 Relatório de Pós-Doutorado - Interessado: Professora Graziela Dias Alperstedt
27 (Relatora: Professora Ivoneti da Silva Ramos); 11. Prorrogação do projeto de
28 pesquisa sem alocação de carga horária: A competência do diretor escolar para uma
29 gestão autônoma e democrática das escolas públicas de educação básica no Estado
30 de Santa Catarina - Interessado: Professora Sullivan Desireé Fischer (Relatora:
31 Professora Ivoneti da Silva Ramos); 12. Solicitação de alteração de carga horária no
32 PTI - Interessado: Professora Emiliana Debetir (Relatora: Professora Ivoneti da Silva

Membros:

Presidente:

Secretária:

193

1 Ramos); 13. Solicitação de inclusão de professor em projeto de pesquisa
2 coordenado pela Professora Ana Paula Menezes Pereira - Interessado: Professor
3 Fernando Pozzobon (Relatora: Professora Ivoneti da Silva Ramos); 14. Relatório
4 Final do projeto de pesquisa: A imagem e o posicionamento da marca ESAG nas
5 empresas - Interessado: Professor Carlos Eduardo Freitas da Cunha e alunos
6 voluntários: Taís de Menezes Moreira e Dereck Luiz Pereira. (Relatora: Professora
7 Ivoneti da Silva Ramos); 15. Relatório Final do projeto de pesquisa: As competências
8 dos egressos do Curso de Administração Pública da ESAG/UDESC - Interessado:
9 Professora Patrícia Vendramini (Relatora: Professora Ivoneti da Silva Ramos); 16.
10 Outros Assuntos. Dando início a ordem do dia, o Professor Arnaldo solicitou aos
11 membros manifestação sobre a inclusão, exclusão ou inversão dos itens de pauta. A
12 Professora Ivoneti solicitou a inclusão em pauta do pedido de substituição da
13 coordenação do projeto de extensão Desenvolvimento Comunitário: a cidadania é
14 direito da Professora Denise Pinheiro, o qual foi aprovada a inclusão do projeto.
15 Passou-se, então, ao primeiro item da ordem do dia: **1. Ata da reunião anterior** – O
16 Professor Arnaldo colocou em discussão a ata da reunião do dia vinte e oito de
17 maio, a qual foi aprovada por unanimidade. **2. Proposta de datas para as próximas**
18 **reuniões do Concentro** – as datas propostas para as reuniões ordinárias foram
19 assim elencadas: 29/08/2014 (sexta-feira) – 17 horas; 30/09/2014 (terça-feira) – 10
20 horas; 30/10/2014 (quinta-feira) – 13 horas; 27/11/2014 (quinta-feira) – 17 horas;
21 12/12/2014 (sexta-feira) – 10 horas. A professora Ana Paula perguntou sobre a
22 possibilidade de se fazerem reuniões extraordinárias. O professor Arnaldo
23 respondeu que é interessante evitarmos reuniões extraordinárias, mas nada impede
24 que o Conselho convoque quando extremamente necessário. Ao final da reunião, a
25 professora Ana Paula solicitou que as datas para as reuniões do Concentro fossem
26 aprovadas em próxima reunião, haja vista que está preparando o Calendário
27 Acadêmico da ESAG e que essas datas fossem incorporadas ao mesmo, para
28 aprovação em próxima reunião. A professora Sullivan sugeriu que as reuniões do
29 Conselho fossem agendadas depois da reunião do departamento. O professor
30 Arnaldo diligenciou a proposta de calendário das reuniões do Conselho à Direção de
31 Ensino que está providenciando a confecção do calendário do centro, que deverá
32 trazer para análise na próxima reunião. **3. Processo nº 8127/2014 - Solicitação de**

Membros:

Presidente:

Secretária:

194

1 **alteração de carga horária da Professora Aline Regina Santos (Relatora:**
2 **Lizandra Corrêa). Pedido de vistas ao Professor Paulo Henrique Simon** – O
3 professor Paulo passou direto ao parecer do processo diligenciando o referido às
4 instâncias que aprovaram o projeto de pesquisa “O papel da ouvidoria pública: uma
5 análise a partir das dimensões funcional, gerencial e cidadã” para quatro horas, para
6 que se manifestem sobre a ampliação da carga horária de onze horas semanais
7 solicitadas pela professora Aline Regina Santos, se for o caso, sugere-se, já que o
8 projeto não está em execução, adequar o plano do projeto de pesquisa para a nova
9 realidade. Após fervorosa discussão, o professor Arnaldo solicitou que a relatora
10 inicial, Lizandra Correa, lesse o parecer feito para relato, realizado na última reunião
11 do Conselho, em vinte e oito de maio próximo passado, o qual foi aprovado por
12 unanimidade, derrubando o pedido de vistas do professor Paulo Simon. **4. Processo**
13 **nº 9646/2014 – Solicitação de afastamento para viagem internacional –**
14 **Professora Ana Paula Grillo Rodrigues (Relator: Professor Fábio Pugliesi)** –
15 Análise: “Colocamos nosso visto nas fls. de 1 a 6 que nos foram entregues e passam
16 a integrar, por ser xerox, o presente relatório. Sua magnificência, por meio de
17 Portaria n. 888, de 1. de julho de 2014, publicada no Diário Oficial n. 19.849, datado
18 de 3 de julho de 2014, autorizou a ausência do país para tratar de assuntos
19 particulares. Voto: Proponho que se referende a aprovação da Direção Geral”.
20 Colocado em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **5. Processo nº**
21 **9692/2014 – Solicitação de Viagem de estudos de discentes ao XIII ENEAP –**
22 **Rio de Janeiro (Relator: Professor Fábio Pugliesi)** – Análise: “Colocamos nosso
23 visto nas fls. de 1 a 15 que nos foram entregues e passam a integrar, por ser xerox,
24 o presente relatório. Ao referir ‘pedido dos. Acadêmicos’ a Direção Geral bem
25 interpretou que o interesse é dos acadêmicos, também, e até menor do professor
26 (Rafael Tezza) que figura como interessado no presente processo n. 9.692/2014.
27 Observa-se, ademais, que o evento realizou-se fora do período letivo, conforme se
28 verifica no calendário da universidade (Disponível em:
29 http://www.udesc.br/arquivos/id_submenu/523/calendario_academico_2014.pdf>.
30 Acesso em: 29-julho-2014). Desta forma excluída a regra aludida a fl. 2, uma vez
31 que durante os dias do evento deixaram de vigorar os planos de ensino relativos ao
32 primeiro semestre de 2014 e não se verificava a aplicação dos planos de ensino do

Membros:

Presidente:

Secretária:

195

1 segundo semestre de 2014. Aprovado o pedido no departamento. Por último, porém
2 não menos importante, em vista das xerox que nos foram apresentadas que seguem
3 vistas, inexistência relevância o fato do professor Rafael Tezza, a fl. 4, declarar como
4 'lotado no Departamento de Administração Pública, do Centro de Ciências da
5 Administração e Socioeconômicas – ESAG', embora atue no Departamento de
6 Administração de Empresas (Disponível em: <http://www.esag.udesc.br?id=16>.
7 Acesso em: 29-julho-2014), uma vez que, segundo o deliberado, se constata o
8 interesse sobretudo da Udesc. Voto: Proponho que se referende a aprovação da
9 Direção Geral". Colocado em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **6.**
10 **Processo nº 9089/2014 – Solicitação de participação em evento – Professor**
11 **Everton Luis Pellizzaro de Lorenzi Cancelier (Relator: Professor Fábio Pugliesi)**
12 - Análise: "Segundo o referido no primeiro parágrafo do 'histórico' acima, por ser
13 xerox, passam a integrar o presente, tendo sido vistas por este relator. Verifica-se
14 que a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG) divulgou o resultado da
15 classificação (Disponível em: http://www.udesc.br/arguivos/id_submenu/809/dez_primeiros_classificados_no_edital_proeven_2014_2.pdf. Acesso
16 em: 24-julho-2014). Em vista disso, solicitou, em diligência, este relator à Direção de
17 Pesquisa e Pós-graduação da ESAG a informação se o pedido foi encaminhado à
18 PROPPG, tendo sido confirmado pelo titular da direção referida o encaminhamento
19 (docs. Ns 1 a 3). Ante o que nos foi entregue, seguindo visto, e por este relator
20 diligenciado, constata-se o encerramento do procedimento na ESAG sem ter-se
21 notícia, ante a xerox que nos foram apresentadas, exigência pela PROPPG. Voto:
22 Proponho a confirmação do despacho da Direção Geral". Colocado em votação, o
23 processo foi aprovado por unanimidade. **7. Processo nº 9823/2014 – Solicitação**
24 **de afastamento para viagem internacional – Professora Paula Chies Schommer**
25 **(Relator: Professor Fábio Pugliesi)** – Análise: "Colocamos nosso visto nas fls. de 1
26 a 9 que nos foram entregues e passam a integrar, por ser xerox, o presente relatório.
27 Sua magnificência, por meio de Portaria n. 884, de 1. de julho de 2014, publicada no
28 Diário Oficial n. 19.849, datado de 3 de julho de 2014, autorizou a ausência do país
29 para participar do referido evento. Voto: Proponho que se referende a aprovação da
30 Direção Geral". Colocado em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **8.**
31 **Processo nº 9560/2014 – Solicitação de afastamento para viagem internacional**
32

Membros:

Presidente:

Secretária:

196

1 **– Professor José Francisco Salm Júnior (Relator: Professor Fábio Pugliesi) –**
2 Análise: “Colocamos nosso visto nas fls. de 1 a 4 que nos foram entregues e passam
3 a integrar, por ser xerox, o presente relatório. Sua magnificência, por meio de
4 Portaria n. 886, de 1. de julho de 2014, publicada no Diário Oficial n. 19.849, datado
5 de 3 de julho de 2014, autorizou a ausência do país para participar do evento
6 referido. Voto: Proponho que se referende a aprovação da Direção Geral”. Colocado
7 em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. O Professor Fábio solicitou
8 que os processos originais fossem encaminhados ao relator e não cópias para evitar
9 problemas. O professor Arnaldo colocou como esclarecimento ao Conselho, que
10 esses processos, muitas vezes, o original segue os trâmites da Universidade para
11 poder gerar pagamento ou emissão da portaria, e como esses processos demoram
12 nas instâncias superiores para voltar para o Centro, nós precisamos passar pelo
13 Conselho de Centro, aí surge o papel da secretaria que é o de tirar Xerox de todo o
14 processo para poder viabilizar, então, a análise e o parecer. Como os pedidos
15 chegam em caráter de urgência, não se consegue trabalhar com o original. O
16 professor Arnaldo ainda elencou que quando se monta o processo é importante que
17 as folhas sejam numeradas para evitar transtornos futuros. **9. Processo nº**
18 **7271/2014 – Solicitação de inclusão de coordenação de ação da Professora**
19 **Ana Paula Grillo Rodrigues no Programa de Extensão ESAG Jr (Relatora:**
20 **Professora Ivoneti da Silva Ramos)** – Favorável à alocação de carga horária para
21 a Professora Ana Paula Grillo Rodrigues referente ao Projeto Consultoria em
22 Administração Pública. Após esclarecimentos e discussão, o processo foi colocado
23 em votação, o qual foi aprovado por unanimidade. **10. Processo nº 4698/2014 -**
24 **Relatório de Pós-Doutorado - Interessado: Professora Graziela Dias Alperstedt**
25 **(Relatora: Professora Ivoneti da Silva Ramos)** – Foi aprovado nas instâncias e
26 tendo em vista o cumprimento da legislação, voto favorável à aprovação. Colocado
27 em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **11. Processo nº 11215/2014**
28 **- Prorrogação do projeto de pesquisa sem alocação de carga horária: A**
29 **competência do diretor escolar para uma gestão autônoma e democrática das**
30 **escolas públicas de educação básica no Estado de Santa Catarina -**
31 **Interessado: Professora Sulivan Desirée Fischer (Relatora: Professora Ivoneti**
32 **da Silva Ramos)** – Voto: Justificativa à prorrogação condizente, voto favorável à

Membros:

Presidente:

Secretária:

197

1 prorrogação do projeto. Após alguns esclarecimentos o processo foi colocado em
2 votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **12. Processo nº 11212/2014 -**
3 **Solicitação de alteração de carga horária no PTI - Interessado: Professora**
4 **Emiliana Debetir (Relatora: Professora Ivoneti da Silva Ramos)** – Voto:
5 Diligenciado para adequação do pedido com relação ao objeto da pesquisa,
6 somente. Após esclarecimentos e discussão sobre o projeto, a relatora manteve seu
7 parecer de diligenciar o mesmo para adequação. Aprovada a diligência e retorno em
8 próxima reunião. **13. Processo nº 11210/2014 - Solicitação de inclusão de**
9 **professor em projeto de pesquisa coordenado pela Professora Ana Paula**
10 **Menezes Pereira - Interessado: Professor Fernando Pozzobon (Relatora:**
11 **Professora Ivoneti da Silva Ramos)** – Voto: Parecer favorável à inclusão do
12 professor Fernando Pozzobon no projeto. Colocado em votação, o processo foi
13 aprovado por unanimidade. **14. Processo nº 11216/2014 - Relatório Final do**
14 **projeto de pesquisa: A imagem e o posicionamento da marca ESAG nas**
15 **empresas - Interessado: Professor Carlos Eduardo Freitas da Cunha e alunos**
16 **voluntários: Taís de Menezes Moreira e Dereck Luiz Pereira. (Relatora:**
17 **Professora Ivoneti da Silva Ramos)** – Voto: Uma vez cumpridos os objetivos
18 iniciais, voto favorável à aprovação do relatório final do projeto, bem como dos dois
19 bolsistas. Colocado em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **15.**
20 **Processo nº 11214/2014 - Relatório Final do projeto de pesquisa: As**
21 **competências dos egressos do Curso de Administração Pública da**
22 **ESAG/UDESC - Interessado: Professora Patrícia Vendramini (Relatora:**
23 **Professora Ivoneti da Silva Ramos)** - Voto: Uma vez cumpridos os objetivos
24 iniciais, voto favorável à aprovação do relatório final do projeto e o cumprimento das
25 diligências no relatório da bolsista. Colocado em votação, o processo foi aprovado
26 por unanimidade. **16. Inclusão em pauta: Pedido de substituição de**
27 **coordenação do projeto de extensão Desenvolvimento Comunitário –**
28 **Interessada: Professora Denise Pinheiro (Relatora: Professora Ana Paula**
29 **Menezes Pereira)** – Voto favorável à substituição da professora Denise Pinheiro
30 pelo professor Daniel Pinheiro no referido projeto de extensão. Após alguns
31 esclarecimentos, o processo foi colocado em votação, o qual foi aprovado por
32 unanimidade. **16. Outros Assuntos.** O professor Arnaldo colocou que a reunião do

Membros:

Presidente:

Secretária:

198

1 Conselho foi de aprendizado em todos os sentidos, onde cresce o Centro, cresce o
2 Conselho. Salientou que quando se cria a pauta para o Conselho, precisamos
3 pensar que temos no Centro, várias instâncias e estas instâncias existem para
4 serem consultadas quando houver necessidade de esclarecimentos. Quando, no
5 papel de relator, não se está seguro quando ao parecer a ser apresentado ao
6 Conselho, é importante utilizar a opinião de outros colegas, para tanto, pode-se
7 diligenciar o processo, solicitando parecer das instâncias inferiores. Salientou, ainda,
8 que os processos devem ser cadastrados no CPA virtual, com as folhas numeradas,
9 dando suporte aos membros para relatar com segurança, fazendo com que a
10 reunião seja dinâmica e objetiva. O professor Arnaldo agradeceu a participação de
11 todos e informou que a próxima reunião está agendada para o dia vinte e nove de
12 agosto. Passou a palavra aos membros para manifestação. Carolina informou que
13 no dia de amanhã sairá o resultado do processo do mestrado e será marcada a
14 prova oral para a próxima semana. A professora Ivoneti informou que será divulgado
15 hoje, pela Proex, o Edital PAEX para o próximo ano e será feita um trabalho
16 intensivo junto aos professores do centro para participar do Edital. Lizandra informou
17 que em setembro será realizado o Seminário de Pesquisa vinculado com a Pós-
18 Graduação e, neste ano, conta com 27 trabalhos inscritos de outras instituições.
19 Será realizado nos dias 3, 4 e 5 de setembro. Professor Arnaldo informou que foi
20 realizada a primeira outorga de grau desta gestão e informou que na próxima
21 semana será realizada a outorga de grau em Balneário Camboriú e todos estão
22 convidados. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual
23 eu, Esther Arnold, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada
24 por todos os presentes do Conselho, em próxima reunião. Florianópolis, 31 de julho
25 de 2014.

Membros:

Presidente:

Secretária: