

1 No dia nove de maio de dois mil e doze, às 17:00 horas na sala de reunião da ESAG,  
2 reuniu-se o Conselho de Centro da ESAG em Reunião Ordinária, com as seguintes  
3 presenças: Mário César Barreto Moraes, Ana Paula Grillo Rodrigues (suplente), Ana Paula  
4 Menezes Pereira, Aroldo Schambeck, Arnaldo José de Lima, Denise Pinheiro, Eduardo  
5 Janicsek Jara, Felipe Eugênio Kich Gontijo, Giselle Meira Kersten, Isabela Regina Fornari  
6 Muller, Jane Iara Pereira da Costa, Marco Antônio Seifriz, Maurício Custodio Serafim,  
7 Simone Ghisi Feuerchütte, Daiane Martins de Oliveira (suplente), Téc. Ana Cristina Benazzi  
8 dos Santos, Téc. Tânia Mara Martins Cardoso (titular). Ausências: Dannyela da Cunha  
9 Lemos (justificada), Maria Carolina Martinez Andion (licença gestação), Acad. Marcos  
10 Vinicius Machado Maria, Nério Amboni (justificada), Patrícia Vendramini (licença médica),  
11 Acad. Rafael Franco Fragalli (titular). Ordem do Dia: 1. Ata da Reunião Anterior; 2.  
12 Solicitação de Alteração de Projeto (Profª Simone); 3. Solicitação de Inclusão em Projeto de  
13 Pesquisa (Profª Simone); 4. Solicitações de PRODIPS (Profª Simone); 5. Projeto de  
14 Extensão “Formação em Gestão de Pequenas Cooperativas”, Edital 01/2012 A QUALQUER  
15 TEMPO – Coordenador: Prof. Valério Alécio Turnes (Relatora: Profª Denise); 6. Projeto de  
16 Extensão “Campeões da Vida”, Edital 01/2012 A QUALQUER TEMPO – Coordenadora:  
17 Profª Emiliana Debetir (Relatora: Profª Denise); 7. Outros Assuntos. A Profª Simone  
18 informou aos presentes que conduzirá a reunião até a chegada do Presidente do Conselho,  
19 Prof. Mário. Na sequência iniciou a reunião perguntando aos presentes sobre inclusões em  
20 pauta: . Alteração de Carga Horária em Projeto de Pesquisa (Profª Simone); . Requerimento  
21 de Viagem de Estudos e Pedido de Transporte para participação de Discentes no  
22 Congresso CONSAD de Gestão Pública (Prof. Arnaldo); . Projeto de Extensão – ENEAP  
23 (Profª Denise). **1. Ata da Reunião Anterior** – Colocada em discussão, aprovada por  
24 unanimidade. **2. Solicitação de Alteração de Projeto** – A Profª Simone apresentou  
25 solicitação de alteração nos objetivos do Projeto “Um estudo sobre as vantagens  
26 competitivas dos arranjos produtivos catarinenses” coordenado pelo Prof. Daniel Augusto de  
27 Souza. Colocado em discussão, a solicitação foi aprovada por unanimidade. **3. Solicitação**  
28 **de Inclusão em Projeto de Pesquisa** - A Profª Simone apresentou solicitação de inclusão  
29 do Prof. Fernando Pozzobon como colaborador no Projeto de Pesquisa “Diferencial entre os  
30 Rendimentos do Trabalho da Indústria de Tecnologia na Região Sul do Brasil” coordenado  
31 pela Profª Patrícia Bonini. Colocado em discussão, a solicitação foi aprovada por  
32 unanimidade. **4. Solicitações de PRODIPS** – A Profª Simone apresentou as seguintes  
33 solicitações de PRODIPS: 1. *Prof. Fabiano Maury Raupp* – obteve aprovação dos artigos  
34 “Proposta de implantação do custeio baseado em atividades na gestão de serviços  
35 odontológicos: um Estudo de Caso” e “Gestão de custos em serviços de hospedagem por  
36 meio do custeio por absorção”, no VII EGEPE, no período de 28 a 30 de março em

Membros:

**Presidente:**

**Secretário:**

1 Florianópolis. 2. *Profª Dannyela da Cunha Lemos* - obteve aprovação do artigo “Avaliação  
2 da interação das Universidades com as Micro e Pequenas Empresas para o  
3 desenvolvimento inovativo em Santa Catarina”, no VII EGEPE, no período de 28 a 30 de  
4 março em Florianópolis. 3. *Profª Jane Iara Pereira da Costa* - obteve aprovação do artigo  
5 “Sites de Compra Coletiva: Inovação e Ousadia no Comércio Eletrônico”, no VII EGEPE, no  
6 período de 28 a 30 de março em Florianópolis. 4. *Prof. Fabiano Maury Raupp* - obteve  
7 aprovação dos artigos “Portais eletrônicos de Câmaras localizadas em pequenos Municípios  
8 Catarinenses: Murais eletrônicos ou promotores de construção da prestação de contas,  
9 transparência e participação” e “Possibilidades de participação do Legislativo Municipal por  
10 meio de portais eletrônicos”, no 9º CONTECSI, no período de 30/05 a 01/06, em São  
11 Paulo/SP. 5. *Prof. Fabiano Maury Raupp* - obteve aprovação do artigo “Prestação de contas,  
12 transparência e participação em portais eletrônicos de Câmaras Municipais”, no XII  
13 Congresso USO Controladoria e Contabilidade, no período de 26 a 27/07, em São  
14 Paulo/SP. Colocada em discussão, as solicitações foram aprovadas por unanimidade. 5.  
15 **Projeto de Extensão “Formação em Gestão de Pequenas Cooperativas”, Edital**  
16 **01/2012 - A QUALQUER TEMPO – Coordenador: Prof. Valério Alcécio Turnes** – A Profª  
17 Denise apresentou parecer favorável a solicitação de renovação do Projeto de Extensão  
18 “Formação em Gestão de Pequenas Cooperativas”, coordenado pelo Prof. Valério A.  
19 Turnes. Colocado em discussão, o parecer da relatora foi aprovado por unanimidade. 6.  
20 **Projeto de Extensão “Campeões da Vida”, Edital 01/2012 A QUALQUER TEMPO –**  
21 **Coordenadora: Profª Emiliana Debetir** – A Profª Denise apresentou parecer favorável a  
22 solicitação de renovação do Projeto de Extensão “Campeões da Vida”, coordenado pela  
23 Profª Emiliana Debetir. Colocado em discussão, o parecer da relatora foi aprovado por  
24 unanimidade. 7. **Alteração de Carga Horária em Projeto de Pesquisa** – A Profª Simone  
25 apresentou solicitação do Prof. Leonardo Secchi de alteração da carga horária no Projeto de  
26 Pesquisa “Gestão de Pessoas em Governos Municipais Brasileiros”, de 10 para 12hs, para  
27 ajuste no Plano de Trabalho Individual – PTI. Informou ainda que, a alteração está dentro da  
28 Resolução nº 029/2009 – CONSUNI (limite de 16hs.). A solicitação foi aprovada *ad*  
29 *referendum* no Departamento de Administração Pública e Comissão de Pesquisa. Colocada  
30 em discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. 8. **Requerimento de Viagem de**  
31 **Estudos e Pedido de Transporte para participação de Discentes no Congresso**  
32 **CONSAD de Gestão Pública** – O Prof. Arnaldo apresentou seu parecer a seguir: **Processo**  
33 **nº 6715/2012. Origem:** Departamento de Administração Pública. **Interessado:** Centro  
34 Acadêmico de Administração Pública - CAAP. **Assunto:** Solicitação de autorização para  
35 viagem de estudos e transporte para participar do V CONSAD de Gestão Pública em  
36 Brasília no período de 4 a 6 de junho de 2012. **Histórico:** Em 29 de março de 2012, a

Membros:

**Presidente:**

**Secretário:**

1 Presidente do CAAP, Acadêmica Raquel Brancher Weidauer, encaminha ofício nº 052/2012  
2 ao Prof. Maurício Custódio Serafim, Chefe de Departamento do Curso de Administração  
3 Pública, solicitando o apoio para viabilizar o projeto do CAAP para participar do CONSAD de  
4 Gestão Pública em Brasília; Em 30 de março de 2012, o Chefe do DAP, encaminha o  
5 referido ofício à Coordenadora Local de Balneário Camboriú, Profª Deisiane Delfino para  
6 análise e parecer; Em 10 de abril de 2012, a Profª Deisiane encaminha ofício s/nº ao Chefe  
7 do DAP com o seguinte parecer: “O CAAP solicita o custeamento de seis passagens aéreas  
8 com ida e volta no trecho Florianópolis/Brasília, no entanto, tendo em vista a importância e  
9 abrangência do evento e o valor a ser gasto com seis passagens aéreas, sugiro que se  
10 viabilize a participação de mais acadêmicos com o custeio de um ônibus”; Em 19 de abril de  
11 2012, o Chefe do DAP designa o Prof. Rodrigo Bousfield relator e solicita a sua análise e  
12 parecer para próxima reunião do DAP; Em 24 de abril de 2012, o Prof. Rodrigo Bousfield  
13 apresenta o seguinte parecer em reunião do DAP: “Pela aprovação parcial da referida  
14 viagem de estudos com auxílio de fretamento de ônibus, micro-ônibus ou van, nos termos  
15 das resoluções analisadas, uma vez que para transporte aéreo de discentes não há  
16 respaldo legal. Que a possibilidade de frequentar o Congresso seja estendida a todos os  
17 discentes de Administração Pública da ESAG, não só de Balneário Camboriú, em respeito  
18 ao princípio da isonomia.” O relato foi aprovado pela plenária do DAP nesta mesma data  
19 com a seguinte observância do Chefe do DAP à Presidente do CAAP: “O pedido de viagem  
20 de estudos com auxílio de fretamento de ônibus, micro-ônibus ou van deve estar de acordo  
21 com as Resoluções nº 004/11 - CONCENTRO e 005/11 - CONCENTRO ESAG”; Em 04 de  
22 maio de 2012, encaminha ao Chefe do DAP, nova proposta de projeto para participação dos  
23 acadêmicos no CONSAD adequando o texto as recomendações do DAP bem como as  
24 Resoluções supracitadas. Igualmente informa que o Prof. Alexandre de Sá de Oliveira será  
25 o Coordenador da viagem, assumindo inteira responsabilidade pelas visitas programadas e  
26 que até a presente data o número de acadêmicos inscritos são da ordem de 20; Em 07 de  
27 maio de 2012, o Chefe do DAP encaminha ofício DAP nº 095/2012 ao Diretor Geral da  
28 ESAG o presente processo e solicita apreciação pelo pleno do CONCENTRO ESAG. Nesta  
29 mesma data sou designado relator. **Análise:** Trata-se de participação de acadêmicos no V  
30 CONSAD de Gestão Pública a ser realizado em Brasília no período de 04 a 06 de junho de  
31 2012. As áreas temáticas do Congresso possuem vinculação com as áreas estratégicas do  
32 Curso de Administração Pública. A última versão da documentação apresentada atende os  
33 ditames legais das Resoluções nº 198/2006 - CONSUNI e 04 e 05/2011 do CONCENTRO  
34 ESAG. Vale destacar aqui a recomendação do Prof. Rodrigo Bousfield que recomenda o  
35 respeito ao princípio da isonomia a TODOS os discentes de Administração Pública. Por  
36 último, as despesas decorrentes do fretamento de um ônibus, micro-ônibus ou van correrão

**Membros:**

**Presidente:**

**Secretário:**

1 por conta do orçamento do Centro. **Voto: FAVORÁVEL** à aprovação da solicitação de  
2 autorização para viagem de estudo sobre responsabilidade do Prof. Alexandre de Sá de  
3 Oliveira visando permitir a participação de acadêmicos do Curso de Administração Pública  
4 no V CONSAD de Gestão Pública, em Brasília-DF, no período de 03 a 07 de junho de 2012.  
5 Colocado o assunto em discussão, o Prof. Mauricio fez um adendo sobre a questão da  
6 isonomia, o Centro Acadêmico da Pública de Florianópolis está verificando junto aos alunos  
7 se há interesse dos acadêmicos em participar do evento. O Conselheiro Aroldo esclareceu  
8 que o processo deveria ter passado primeiramente para parecer financeiro da Direção  
9 Administrativa, enfatizando que é arriscado com o saldo orçamentário da ESAG bancar a  
10 referida viagem. Informou ainda que consultou a Reitoria sobre a possibilidade de a mesma  
11 emprestar o ônibus da UDESC. A resposta foi positiva. Assim, deixou o ônibus pré-  
12 reservado. As despesas da ESAG seriam apenas com o pagamento de diárias para os  
13 professores acompanhantes e motoristas. Ressaltou que é proibido o uso de bebida  
14 alcoólica no ônibus durante o trajeto de ida e volta. O Prof. Mário afirmou ter uma ressalva  
15 quanto ao ônibus: a de que se não houver 3/4 dos alunos no dia da viagem, o ônibus não  
16 deverá sair, tendo em vista o custo financeiro para a Universidade; portanto no mínimo 30  
17 alunos deverão embarcar. O Diretor Administrativo afirmou que é necessário que todos os  
18 alunos estejam regularmente matriculados para embarcarem no ônibus. O Prof. Arnaldo  
19 esclareceu que o Presidente do CONCENTRO comunicará ao Chefe do Departamento que  
20 deverá entrar em contato com o professor responsável pelo ônibus e este deverá repassar  
21 ao Chefe do DAP relação com nome de alunos e cumprimento de todas as decisões do  
22 CONCENTRO. Após discussão, o voto do relator foi aprovado por unanimidade com a  
23 seguinte complementação (em grifo): **Voto: FAVORÁVEL** à aprovação da solicitação de  
24 autorização para viagem de estudo sobre responsabilidade do Prof. Alexandre de Sá de  
25 Oliveira visando permitir a participação de acadêmicos do Curso de Administração Pública  
26 no V CONSAD de Gestão Pública, em Brasília-DF, no período de 03 a 07 de junho de 2012,  
27 **com o mínimo de 30 alunos no ônibus da UDESC a partir de Balneário Camboriú. 9.**  
28 **Projeto de Extensão – Encontro Nacional de Estudantes de Administração Pública –**  
29 **ENEAP – Coordenador: Prof. Maurício Serafim** – A Prof<sup>a</sup> Denise apresentou parecer a  
30 seguir: Diante da proposta apresentada e do atendimento da diligência (Comissão de  
31 Extensão), o parecer é favorável à aprovação. Ressalta-se, ainda, que se trata de projeto  
32 apresentado mediante edital sem ônus, ou seja, não há disponibilidade de recursos  
33 financeiros, registrando-se, portanto, que o atendimento a qualquer auxílio, pleiteado pela  
34 organização do evento a ESAG, estará condicionado a uma análise da Direção Geral acerca  
35 da viabilidade financeira do pedido, devendo este ser efetuado com apropriada  
36 antecedência e seguindo o fluxo: pedido → Chefe de Departamento de Administração

Membros:

**Presidente:**

**Secretário:**

1 Pública → Direção de Extensão (de acordo-análise) → encaminhamento para a Direção  
2 Geral da ESAG. Colocado em discussão o Prof. Arnaldo questionou qual a participação  
3 financeira da ESAG. A Prof<sup>a</sup> Denise esclareceu que é um evento sem recurso da extensão e  
4 sem bolsista, sendo que a ESAG deverá entrar como apoiadora, que os alunos deverão  
5 buscar recursos fora da UDESC, sem envolver o nome da ESAG. Enfatizou ainda que  
6 qualquer tipo de auxílio da ESAG, como materiais de almoxarifado, transporte e outros,  
7 estará sujeito à aprovação, e desde que tenha recursos. O Prof. Arnaldo enfatizou que os  
8 alunos devem ter bem claro que não é obrigatório o apoio financeiro da ESAG. A Prof<sup>a</sup>  
9 Denise esclareceu que conversará novamente com os alunos, mas que já está claro que  
10 não existe a obrigatoriedade da ESAG em atender as solicitações dos acadêmicos. O Prof.  
11 Arnaldo sugeriu que todas as solicitações sejam efetuadas para o Coordenador da ação de  
12 extensão e que este encaminhará para a Direção. Colocado o parecer da relatora em  
13 votação, aprovado por unanimidade. **10. Outros Assuntos** – O Prof. Mário fez as seguintes  
14 colocações: **a)** Com relação à bebida em viagens, ele ressaltou que a Prof<sup>a</sup> Isabela já viajou  
15 com alunos em algumas oportunidades e nunca houve problema nesse sentido. A Prof<sup>a</sup>  
16 Isabela enfatizou que é fundamental a postura do professor, deixando claro aos alunos as  
17 regras que devem ser seguidas. O professor deve se impor aos alunos. **b)** O Prof. Mário  
18 informou que o Prof. Rubens do Departamento de Ciências Econômicas se reapresentou,  
19 mas deverá entrar em licença-prêmio e depois se aposentar. **c)** O Prof. Mário registrou a  
20 suspensão por parte da Reitoria da contratação das vagas dos concursos públicos e  
21 processos seletivos que possuem recurso em alguma instancia da Universidade. Informou  
22 que conversou com o Vice-Reitor, sobre necessidade da contratação dos professores  
23 substitutos, e esse autorizou. **d)** JIUDESC: O Prof. Mário afirmou que o Prof. Renildo deverá  
24 apresentar relatório acerca dos jogos da UDESC. Informou que recebeu no domingo,  
25 segundo dia de jogos, telefonema do responsável pela Atlética afirmando que os atletas  
26 deveriam retornar a Florianópolis após os jogos para evitar desordens. Os acadêmicos da  
27 ESAG ficaram alojados em escolas que possuíam câmeras monitoradas pela polícia  
28 municipal. O Prof. Felipe Gontijo afirmou que só os acadêmicos da ESAG foram mandados  
29 embora, e que desde a recepção houve uma predisposição a se prejudicar a ESAG. O Prof.  
30 Mário afirmou que na recepção fizeram um esquife da ESAG e que todos viraram de costas  
31 para os acadêmicos quando houve o desfile de abertura dos jogos. Ressaltou que houve  
32 visível hostilidade contra a ESAG. O Prof. Gontijo afirmou que não havia água nos banheiros  
33 e que os alunos tiveram que utilizar apenas um banheiro. A Prof<sup>a</sup> Denise enfatizou que está  
34 a frente da Direção de Extensão desde agosto/2011 e nunca houve discussão nas reuniões  
35 do Comitê de Extensão da UDESC sobre os jogos. A Prof<sup>a</sup> Simone sugeriu que o  
36 CONCENTRO se manifeste sobre os fatos. É favorável que a ESAG não participe mais dos

**Membros:**

**Presidente:**

**Secretário:**

1 jogos. A Profª Isabela afirmou que a polícia já estava com “spray de pimenta” na abertura  
2 dos jogos, que houve o sumiço de ônibus e outros fatos contrários a ESAG. O Prof. Mário  
3 afirmou que pretende reunir-se com os acadêmicos assim que receber os fatos por escrito  
4 da PROEX; será formalizada a solicitação do vídeo sem cortes e sem edição. e) O Prof.  
5 Mário comunicou que entrará em férias de 21 maio a 05 de junho. f) O Prof. Mário reafirmou  
6 a necessidade de se iniciar uma campanha contra o álcool. Na sequência o Prof. Arnaldo  
7 fez as seguintes comunicações: a) a Servidora Neida está participando de evento sobre  
8 prevenção de Drogas e Álcool na Universidade; b) ressaltou que estamos nos aproximando  
9 do final de semestre, solicitando o cuidado com os PTI's. Houve reunião com a PROEN, e  
10 deve haver também uma reunião com os Departamentos para que os PTI's sejam feitos  
11 dentro das normas estabelecidas pela Resolução; c) sobre as áreas do concurso público  
12 com recurso não haverá contratação, apenas o Departamento de Ciências Econômicas  
13 deverá ter acréscimo de mais dois professores já que não houve recurso na área de  
14 econometria e métodos quantitativos; d) deve haver um planejamento do que os professores  
15 se dedicarão: pesquisa, mestrado ou ensino. E que ocorra uma projeção do Centro para  
16 buscar-se um doutorado. Agradeceu o empenho dos professores em sala de aula. O Prof.  
17 Mário lembrou que até a 3ª semana de agosto os Chefes de Departamento deverão se  
18 reunir com a Secretária Acadêmica para relacionar os alunos para o ENADE. O Conselheiro  
19 Aroldo ressaltou que quanto aos jogos da UDESC há mais ou menos seis anos já se discute  
20 o assunto, e que até o presente não há na ESAG um responsável pelo JIUDESC. Registrou  
21 que soube informalmente pelo Pró-Reitor de Administração que haverá cortes de recursos  
22 para redução de despesas da Universidade. O Prof. Arnaldo ressaltou que o Centro pode  
23 se estruturar e oferecer concurso público como forma de levantar recursos. A Profª Simone  
24 informou sobre a defesa do Prof. Marcello Zapelini no Doutorado/DINTER/UFBA.  
25 Comunicou que os Professores Marco Antônio Seifriz (DINTER//UFBA) e José Francisco  
26 Salm Júnior (UFSC), já tem suas defesas marcadas. Nada mais havendo a tratar, foi a  
27 presente reunião encerrada, da qual eu, Beatriz Konrad e Tânia Mara M. Cardoso lavramos  
28 a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes do  
29 Conselho. Florianópolis, 09 de maio de 2012.

**Membros:**

**Presidente:**

**Secretário:**