

1 Ao décimo terceiro dia do mês de fevereiro de dois mil e dezessete, às 17h15min horas na
2 sala nº. 145 da ESAG reuniu-se ordinariamente o Departamento de Administração
3 Empresarial da ESAG, com as seguintes presenças: Ana Cristina F. G. Winckler, Arnaldo
4 José de Lima, Carolina Silvestre Cândido, Carlos Roberto De Rolt, Dannyela da Cunha
5 Lemos, Denise Pinheiro, Eduardo Janicsek Jara, Eduardo Trauer, Everton Luis Pellizzaro de
6 L. Cancellier, Fábio Pugliesi, Felipe Eugênio Gontijo, Francisco de Resende Baima, Graziela
7 Dias Alperstedt, Greicy Kelly Spanhol Lenzi, Jane Iara P. da Costa, José Luiz Fonseca da
8 Silva Filho, Jovane Medina, Júlio da Silva Dias, Leandro Costa Schimitz, Marcelo Ribeiro
9 Martins, Marina Serra, Mário César B. Moraes, Marco Antônio de Oliveira Vieira Goulart,
10 Nério Amboni, Osvaldo Faria de Oliveira, Rafael Tezza, Reinaldo de Almeida Coelho,
11 Rodrigo Gabriel Miranda, Ruth Ferreira Roque Rossi e Thiago Bratti Schmidt. **Ausências**
12 **justificadas:** Alice Carneiro de Castro, Adrian Sanches Abraham, Carlos Eduardo F. da
13 Cunha, Clerilei Aparecida Bier, Fabiano Maury Raupp, Isabela Regina Fornari Muller e
14 Octavio Renê Lebarbenchon Neto. **À disposição:** Marcus Tomasi. **Licença:** Giselle Meira
15 Kersten e Omar Said Omar. **Ausentes:** Alberto Russi Junior, Luis G. M. Monteiro, Sérgio
16 Bittencourt. **1. Leitura e aprovação da ata da reunião de 07 de dezembro de 2016.** A ata
17 da reunião anterior não pode ser lida e sua aprovação foi deixada para a próxima reunião
18 deste colegiado. **2. Inclusões em pauta: a) interessado: Professor Jovane Medina –**
19 **Exclusão de professor participante do projeto de ensino Berkley.** A inclusão de pauta
20 foi colocada em discussão, sendo aprovada por unanimidade. **3. Informativo sobre os**
21 **problemas na reforma do telhado do prédio da ESAG – Pró-Reitor de Administração**
22 **UDESC: Matheus Azevedo Ferreira Fidelis; Diretor Geral ESAG: Prof. Arnaldo Lima; e**
23 **Diretora de Ensino ESAG: Prof.^a Ana Paula Meneses.** O professor Arnaldo explicou o
24 motivo dos problemas enfrentados com a infiltração de chuvas no telhado do prédio. A
25 empresa responsável pela reforma falhou por não instalar o rufo, deixando o prédio
26 desprotegido durante as fortes chuvas que ocorreram poucas semanas antes do início do
27 semestre letivo, causando diversos estragos. Provisoriamente, serão utilizadas salas de
28 informática e da pós-graduação para substituir as salas de aula afetadas. O material
29 danificado está sendo substituído com ônus para a empresa responsável pela reforma. O
30 Pró-Reitor de Administração lamentou o ocorrido em virtude das obras e informou as
31 medidas paliativas que foram tomadas para evitar maiores estragos. Esclareceu o processo
32 da troca do piso danificado e esclareceu os entraves burocráticos, principalmente
33 relacionados à instância municipal. A professora Ana Paula manifestou sua tristeza em
34 relação ao ocorrido e reforçou a necessidade de elaborar uma reformulação da estrutura de
35 forma mais planejada. O professor Mario reiterou o histórico de repetição de problemas

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

36 estruturais semelhantes, levando a situações com falta de salas de aula, nas quais o centro
37 arca com a responsabilidade em solucionar. Os professores Nério Amboni, Ruth F. Roque
38 Rossi, Graziela Alpersteadt Dias, Everton Cancelier, Carlos de Rolt e Francisco Baima
39 sugeriram melhorar a definição de prioridades estratégicas e a realização de um
40 planejamento mais articulado com os centros de ensino para evitar essas situações
41 problemáticas. **4. Projetos de Monitoria: Matemática – Interessado: Prof. Marcelo**
42 **Martins; PCF - Interessada: Prof^a Ruth Rossi; Pesquisa operacional -**
43 **Interessado: Prof. Júlio Dias; Análise Estatística - Interessado: Prof. Rafael Tezza;**
44 **TBIC - Interessado: Prof. Julíbio Ardigo; SIG - Interessado: Prof. Julíbio Ardigo;**
45 **Métodos Estatísticos - Interessado: Prof. Rafael Tezza. Relator – Prof. Felipe Gontijo.**
46 O parecer do relator pela aprovação de todos os projetos de monitoria foi colocado em
47 discussão, sendo aprovado por unanimidade. **5. Relatório de atividades de licença de**
48 **capacitação – Interessada: Prof.^a Giselle Kersten Prof.^a Giselle Kersten. Relatora:**
49 **Prof.^a Ruth Rossi.** A professora Giselle Kersten apresentou as atividades realizadas em
50 sua licença para capacitação (doutorado). O parecer da relatora pela aprovação foi colocado
51 em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **6. Planejamento 2017-1 DAE Prof.^a**
52 **Ruth Rossi.** a) A professora Ruth F. Roque Rossi solicitou a digitação dos planos de ensino
53 2017/1 no SIGA e seu encaminhamento via email para o departamento; b) Foi colocado em
54 discussão as datas para 2ª chamada que foram definidas para as datas de 06/05 e 29/06; c)
55 A professora Ruth F. Roque Rossi informou que haverá neste semestre a segunda edição
56 da Jornada Acadêmica do curso de Administração e que na próxima reunião traria mais
57 informações; d) O professor Nério Amboni falou da importância do projeto integrador no
58 PPC do curso e foi agendado uma reunião para a data 15/02/2017 para discutir como esta
59 prática vem sendo conduzida e planejar sua aplicação em 2017/1; e) Semana dos Calouros:
60 A professora Ruth F. Roque Rossi falou que a semana dos calouros ocorrerá novamente
61 neste semestre com acompanhamento direto dos professores do 1º termo. **7. Exclusão de**
62 **professor participante do projeto de ensino em parceria com professores da**
63 **Universidade Berkley. Interessado: Professor Jovane Medina. Relatora: Prof.^a Ruth**
64 **Rossi.** A solicitação do professor foi colocada em discussão sendo aprovada por
65 unanimidade. **8. Outros Assuntos. a) Apresentação de novo Representante Discente.**
66 Foi apresentada a estudante Marina Serra enquanto nova titular de representação discente
67 no DAE. **b) Bolsa discente remunerada.** A professora Ana Paula Menezes informou sobre
68 a criação de bolsas discentes remuneradas para projetos de ensino e convidou os
69 professores para participar e enviar sugestões. O professor Everton Cancelier informou que
70 os professores podem submeter os projetos de pesquisa, podendo solicitar bolsistas, até o

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

71 prazo do dia vinte de março. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada,
72 da qual eu Thiago Bratti Schmidt, funcionário do Departamento de Administração
73 Empresarial lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será assinada por todos os
74 presentes. Florianópolis, 13 de fevereiro de 2017.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: