

1 Ao primeiro dia do mês de dezembro de dois mil e quinze, às 17h15min horas na sala nº.
2 146 da ESAG reuniu-se ordinariamente o Departamento de Administração Empresarial da
3 ESAG, com as seguintes presenças: Carlos Roberto De Rolt, Carolina Silvestre Cândido,
4 Clerilei Aparecida Bier, Danilo Hasse, Dannyela da Cunha Lemos, Eduardo Janicsek Jara,
5 Eduardo Trauer, Everton Luis Pellizzaro de L. Cancellier, Fábio Pugliesi, Francisco de
6 Resende Baima, José Luiz Fonseca, Jovane Medina, Julíbio David Ardigo, Leandro C.
7 Schmitz, Marcelo Ribeiro Martins, Mário César B. Moraes, Nério Amboni, Octavio René
8 Lebarbenchon Neto, Omar Said Omar, Osvaldo Oliveira Faria, Rafael Tezza, Rodrigo G. de
9 Miranda, Ruth F. Roque Rossi, Sérgio Bittencourt e Thiago Bratti Schmidt. **Ausências**
10 **justificadas:** Adrian Sanches Abraham, Ana Cristina F. G. Winckler, Carlos Eduardo F. da
11 Cunha, Fabiano M. Raupp, Felipe Eugênio Gontijo, Graziela D. Alperstedt, Jane Iara P. da
12 Costa e Maria Aparecida Pascale. **À disposição:** Marcus Tomasi. **Licença:** Denise
13 Pinheiro, Isabela Regina Fornari Muller e Júlio da Silva Dias. **Ausentes:** Alice Castro,
14 Alberto Russi Junior, Giselle Meira Kersten, João Zaleski Neto, Luis G. M. Monteiro, Marco
15 Goulart e Reinaldo de Almeida Coelho. **1. Leitura e aprovação da ata da reunião de 27 de**
16 **outubro.** A ata da reunião anterior foi lida e suas aprovação foi colocada em discussão,
17 sendo aprovada por unanimidade. **2. Inclusões de pauta: a) Solicitação de afastamento**
18 **para capacitação - PIQD – Interessado: Prof. Eduardo Trauer. Relatora: Prof.ª Ruth**
19 **Rossi. b) Alteração coordenação do “Projeto Cartilha de Inovação e**
20 **Empreendedorismo Mirim” – Interessado: Prof. Eduardo Jara - Relator: Prof. Everton**
21 **Luis Pellizzaro de L. Cancellier** As inclusões foram colocadas em discussão, sendo
22 aprovadas por unanimidade. **3. Credenciamento de docente em disciplina - Prof.ª Alice**
23 **Carneiro – Relator: Prof. Leandro Schmitz.** O parecer do relator pela aprovação foi
24 colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **4. Revalidação de diploma.**
25 **Interessado: Hemerson de Villa – Relator: Prof. Nério Amboni.** O parecer do relator pela
26 aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **5. Solicitação de**
27 **afastamento para participar de congresso – Interessado: Prof. Rafael Tezza. Relatora:**
28 **Prof.ª Ruth Rossi.** O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo
29 aprovado por unanimidade. **6. Alteração coordenação do “Projeto Cartilha de Inovação**
30 **e Empreendedorismo Mirim” – Interessado: Prof. Eduardo Jara - Relator: Prof. Everton**
31 **Luis Pellizzaro de L. Cancellier.** O parecer do relator pela aprovação foi colocado em
32 discussão, sendo aprovado por unanimidade. **7. Solicitação de Licença-prêmio –**
33 **Interessado: Prof. Francisco Baima. Relatora: Prof.ª Ruth Rossi.** O parecer da relatora
34 pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **8.**
35 **Solicitação de afastamento para capacitação PIQD – Interessado: Prof. Eduardo**

Chefe do Departamento:

Secretário:

Membros:

1 **Trauer. Relatora: Prof.^a Ruth Rossi.** O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em
2 discussão, sendo aprovado por unanimidade. **9. Alteração de carga horária alocada no**
3 **projeto de pesquisa “ Tecnologias inovadoras na gestão participativa da cidade**
4 **inteligente” para 04 horas e no projeto de pesquisa “Utilização das Tecnologias da**
5 **Informação e Comunicação para a Gestão Estratégica do Poder Judiciário” para 12**
6 **horas. Interessada: Clerilei Aparecida Bier. Relator: Prof. Everton Luis Pellizzaro de L.**
7 **Cancellier.** O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado
8 por unanimidade. **10. Relatório do Projeto de extensão Workshop LabGes. Interessado:**
9 **Prof. Carlos Roberto de Rolt Relator: Prof. Everton Luis Pellizzaro de L. Cancellier.** O
10 parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por
11 unanimidade. **9. Outros Assuntos. a) Primeira reunião de 2016.** Ficou definido que a
12 primeira reunião do DAE em 2016 será no dia 16 de fevereiro. Nada mais havendo a tratar,
13 foi a presente reunião encerrada, da qual eu Thiago Bratti Schmidt, funcionário do
14 Departamento de Administração Empresarial lavrei a presente ata, que depois de aprovada,
15 será assinada por todos os presentes. Florianópolis, 01 de dezembro de 2015.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: