

1 Aos três dias do mês de março de dois mil e quinze, às 17h15min horas na sala nº. 51 da  
2 ESAG reuniu-se ordinariamente o Departamento de Administração Empresarial da ESAG,  
3 com as seguintes presenças: Ana Cristina F. G. Winckler, Carlos Eduardo F. da Cunha,  
4 Eduardo Jara, Carlos Roberto De Rolt, Clerilei A. Bier, Danilo Hasse, Dannyela da Cunha  
5 Lemos, Everton Luis Pellizzaro de L. Cancellier, Fabiano M. Raupp, Fábio Pugliesi, Jane  
6 Iara P. da Costa, José Luiz Fonseca, Jovane Medina, Julíbio David Ardigo, Leandro da C.  
7 Schmitz, Marcelo Ribeiro Martins, Nério Amboni, Omar Said Omar, Rafael Tezza, Ruth F.  
8 Roque Rossi. e Thiago Bratti Schmidt. **Ausências justificadas:** Adrian Sanches Abraham,  
9 Eduardo Trauer, Francisco de Resende Baima, Giselle Meira Kersten, Graziela D.  
10 Alperstedt, João Zaleski Neto, Júlio da Silva Dias, Luis G. M. Monteiro, Marco Goulart, Maria  
11 Aparecida Pascale, Mário César B. Moraes e Octavio Renê Lebarbenchon Neto. **À**  
12 **disposição:** Marcus Tomasi. **Licença:** Denise Pinheiro, Isabela Regina Fornari Muller,  
13 Paulo Henrique Simon **Ausentes:** Alberto Russi Junior, Felipe Eugênio Gontijo, Osvaldo  
14 Oliveira Faria, Reinaldo de Almeida Coelho e Sérgio Bittencourt. **1. Ata da Reunião**  
15 **Anterior.** Colocada em discussão a ata da reunião anterior foi aprovada por unanimidade. **2.**  
16 **Inclusões de Pauta: a)** Projeto Pesquisa. Interessado: Prof. Julíbio. b) Inclusão Prof. Omar  
17 Omar no projeto de Qualificação Docente - PIQD. O parecer do relator pela aprovação das  
18 inclusões foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **3. Informes**  
19 **Direção Geral - Prof Arnaldo José de Lima.** O professor Arnaldo informou o esforço da  
20 Direção em analisar as forças da ESAG para a elaboração de medidas que reforcem o tema  
21 escola, empresas e comunidade. Será elaborado um documento. Este documento será um  
22 ponto de partida, sendo que o apoio e participação de todos será fundamental para o  
23 alcance dos objetivos. Quanto ao tema do ENADE, o professor Arnaldo destacou a  
24 importância de adotarmos estratégias para elevar o desempenho na avaliação. Para isto,  
25 sugere que os professores busquem trazer o seu modelo de avaliação para um formato  
26 mais próximo do modelo da prova do ENADE. A apresentação de conteúdos  
27 interdisciplinares, que já é realizada pelo trabalho integrador, deve ser intensificada. Neste  
28 sentido, também se faz importante incentivar e sensibilizar os alunos para a  
29 responsabilidade que representa a avaliação do ENADE. O professor agradeceu a  
30 oportunidade e colocou-se à disposição para o diálogo constante. **4. Informes Direção de**  
31 **Ensino – Prof.ª Ana Paula Meneses.** A professora Ana Paula informou sobre o calendário  
32 unificado, que já está disponível no site da Esag para consulta e reforçou a importância da  
33 união de esforços para melhoria do desempenho no ENADE. Destacou o excelente histórico  
34 do DAE no ENADE e que devemos sempre aproveitar para reavaliar e melhorar ainda mais,  
35 todos juntos, com o trabalho ao longo de todo o ano. Finalizando, agradeceu a oportunidade

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 de conversar com os professores do Departamento e desejou um bom semestre letivo para  
2 todos. **5. Informes Direção de Pesquisa e Pós-Graduação - Prof Everton Cancellier.** O  
3 Professor Everton informou que, a partir março, a nova plataforma para gestão e tramitação  
4 de projetos e editais de Pesquisa estará em funcionamento. Informou também sobre o  
5 primeiro processo seletivo para Doutorado da ESAG, agradeceu o espaço e colocou-se à  
6 disposição para eventuais dúvidas. **6. Informes de Extensão – Interessado: Profa Ivoneti**  
7 **Ramos** – A professora Ivoneti informou que está aberto o edital de Extensão, a qualquer  
8 tempo, para novos projetos. Maiores informações estão disponíveis no site. Por fim,  
9 agradeceu o espaço e colocou-se à disposição para eventuais dúvidas. **7. Informes PNAP.**  
10 **Interessado: Professoras Ivoneti Ramos, Ana Paula, Janice Bogo** - As professoras  
11 informaram sobre o projeto de ensino a distância do Departamento de Administração  
12 Pública – DAP. Os dois projetos já foram aprovados em todas as instâncias. Foi realizada  
13 uma breve apresentação sobre a estratégia de interiorização do Programa Nacional de  
14 Formação em Administração Pública – PNAP, apresentação da grade do curso e do material  
15 básico de apoio bibliográfico. Todos os professores foram convidados para participar.  
16 Algumas dúvidas foram esclarecidas e as professoras ficaram à disposição para novos  
17 esclarecimentos. **8. Inclusão da participação do prof. Francisco Baima no Projeto**  
18 **Cartilhas Mirins.** *Relatora Prof.<sup>a</sup> Ruth Rossi.* O parecer da relatora pela aprovação foi  
19 colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **9. PRODIP do Prof. Fabiano**  
20 **Raupp. Apoio financeiro (inscrição, passagens e diárias) para participar do XII**  
21 **International Conference on Information System and Technology Management –**  
22 **CONTECSI. O evento ocorrerá de 20 a 22 de maio de 2015, em São Paulo - SP.**  
23 *Relatora Prof.<sup>a</sup> Jane Pereira.* O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em  
24 discussão, sendo aprovado por unanimidade. **10. Projeto Pesquisa: “Sistema de**  
25 **avaliação com monitoração contínua” Interessado: Prof. Julíbio.** *Relator Prof. Carlos*  
26 *Cunha.* O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por  
27 unanimidade. **11. Inclusão Prof. Omar no projeto de Qualificação Docente** *Relator Prof.*  
28 *Carlos Cunha.* O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo  
29 aprovado por unanimidade. **12. Outros Assuntos. a) Nova Folha-ponto mensal.** Conforme  
30 divulgação por e-mail feita pelo RH da ESAG, foi reforçada a data limite em que os  
31 professores devem assinar a folha ponto de cada mês. A cada segundo dia útil de cada mês  
32 o Departamento encaminhará as folhas ponto recebidas para o RH da ESAG. Os  
33 professores devem estar atentos a este prazo. **b) PTIs 2015.** O professor Cunha solicitou a  
34 colaboração dos professores no preenchimento, correção das eventuais diligências e  
35 assinatura dos documentos dentro dos prazos solicitados. Os professores que estiverem

Chefe do Departamento:

Secretário:

Membros:

1 com seus PTIs irregulares, segundo a PROEN, podem ter problemas nos processos de  
2 solicitação de Progressão de carreira e dedicação integral. **c) Alteração na sistemática da**  
3 **Monitoria.** Foram repassadas as informações sobre mudança na carga horária das bolsas de  
4 monitoria e a necessidade de realocar as bolsas no departamento, sendo que o número de  
5 bolsas foi reduzido de dez para oito vagas. Nada mais havendo a tratar, foi a presente  
6 reunião encerrada, da qual eu Thiago Bratti Schmidt, funcionário do Departamento de  
7 Administração Empresarial lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será assinada por  
8 todos os presentes. Florianópolis, 3 de março de 2015.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: