Aos dezenove dias do mês de maio de dois mil e quatorze, às 17h15min horas na sala nº. 145 da ESAG reuniu-se extraordinariamente o Departamento de Administração Empresarial da ESAG, com as seguintes presenças: Arnaldo José de Lima Lima, Carlos Eduardo F. da Cunha, Dannyela da Cunha Lemos, Denise Pinheiro, Eduardo Trauer, Everton Luis Pellizzaro de L. Cancellier, Fábio Pugliesi, Felipe Eugênio Gontijo, Francisco de Resende Baima, Jane Iara P. da Costa, José Luiz Fonseca, Júlio da Silva Dias, Nério Amboni, Omar Said Omar, Osvaldo Oliveira Faria, Rafael Tezza, Reinaldo de Almeida Coelho, Ruth F. Roque Rossi, Sérgio Bittencourt e Thiago Bratti Schmidt. **Ausências justificadas:** Clerilei A. Bier, Eduardo Jara, Isabela Regina Fornari Muller, Giselle M. Kersten. Graziela D. Alperstedt, João Zaleski, Jovane Medina, Juliana Vital, Julíbio David Ardigo, Maria Aparecida Pascale, Nonie Ribeiro, Octavio Renê Lebarbenchon Neto e Paulo Henrique Simon. **À disposição:** Marcus Tomasi. **Licença:** Janaína Schmitz e Mário César B. Moraes. **Ausentes:** Adrian Sanches Abraham, Alberto R. Junior, Amanda Konrad, Carlos Roberto De Rolt, Carolina Michelutti, Douglas Barros Farah, Fabiano M. Raupp, Leandro da C. Schmitz, Luis G. M. Monteiro, Mara Terezinha Mariotti, Marcelo Ribeiro Martins, Marco Aurélio Garcia Julião da Silva e Paulo Sérgio de M. Bastos. **Correção da ata do dia vinte e quatro de março:** O professor Eduardo Trauer teve sua ausência justificada junto ao departamento.1**. Ata da Reunião Anterior.** Colocada em discussão a ata da reunião anterior foi aprovada por unanimidade. **2. Inclusões de pauta: a) Revalidação de diploma – Interessado: Nuno Miguel Gusmão Vasconcelos Domingos Violante- Relator Prof. Nério Amboni; b) Aumento de carga horária – Interessado Prof. Adrian Sanches – Relator Prof. Carlos Cunha. c) Oferta de disciplinas do antigo currículo que foram extintas -** *Relator Prof. Carlos Cunha***.** As inclusões foram colocadas em discussão, sendo aprovadas por unanimidade. **3. Consulta sobre a interpretação da resolução 029/2009 pelo CONSUNI**- *Relator Prof.Carlos Cunha.* O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. O professor Cunha realizou a leitura do ofício que foi encaminhado à PROEN. Para o prof. Baima não se trata apenas de interpretação da resolução, mas sim da alteração da mesma sem o devido respaldo do colegiado. O prof. Arnaldo reconhece que existia no texto antigo um trecho no qual foi suprimida a palavra "distinta". Com mudança da Pró-reitoria, ocorreu a mudança de interpretação desta alteração. O DAE levantou a questão e os efeitos desta interpretação. Para o prof. Arnaldo que o diálogo deve seguir a fim de solucionar esta dúvida, mas que o departamento deve atender os encaminhamentos da PROEN.
O prof. Nério acredita que a decisão do atual Pró-Reitor de Ensino não tem amparo. Ele próprio conversou com o Vice-Reitor e solicitou uma reunião com a presença do Pró-Reitor,

Chefe do Departamento: **Secretário:**

Membros:

Sr, Luciano Hack. A reunião foi produtiva. Os PTIs foram alterados conforme solicitado e o Pró-Reitor submeterá a interpretação da resolução ao CONSUNI para os devidos esclarecimentos. O professor Nério considera que a informalidade nas ações da instituição está exagerada. Considera que esta sendo perseguido dentro da ESAG, praticamente caracterizando, inclusive, assédio moral. O professor Nério afirma que a equipe diretora deve alterar a postura ou tomará as medidas legais para cabíveis para resolver esta situação. Afirma ainda, que os PTIs de 2014-1, um documento que deve ser alterado em conjunto pelo chefe de Departamento e o Professor envolvido, foram modificados a revelia. Criticou também a proposta de layout para os departamentos explicando que o modelo foi adotado no passado e não apresentou bons resultados. O professor Cunha afirmou que presenciou a perseguição sofrida pelo professor Nério e que estas atitudes , seja pelo tom de voz ou postura desagradável, estão criando um ambiente desfavorável ao entendimento no Centro. O professor Cunha deixa claro que quem coordena o DAE é o Chefe do Departamento. Para o prof. Everton, caso o acordo não ocorra, o DAE deve solicitar a adequação no campo adequado, CONSUNI, por meio de seus representantes eleitos. O professor Arnaldo, acredita que não é bom para a ESAG este tipo ambiente e afirma que as questões acabam não chegando até seu conhecimento deste modo. Relembra que quando eleito recebeu o voto de confiança para elencar a equipe de trabalho. Alguns apresentam maior experiência, outro menor. Acredita que a crítica deve existir, mas deve ser acompanhada das sugestões de melhoria através do diálogo. Quanto ao fato do assédio, se existe, deve ser registrado formalmente no fórum adequado. Mas, antes disto, deve ser buscado o diálogo internamente a fim de superar as divergências de pensamento de modo benéfico para a instituição, em função da melhoria dos processos e resultados. Considera que esta situação não deve ser alimentada, convida o professor Cunha a participar das reuniões com a equipe diretiva e coloca-se a disposição para o diálogo construtivo. **4. Projeto de Ensino: ESAG Setic –** *Relator Prof. Carlos Cunha*. O professor Arnaldo explicou que o Reitor recebeu a visita dos representantes do setor de base tecnológica com a demanda de gestores para a área, sugerindo que a UDESC poderia utilizar seu curso de excelência em Administração para atendê-la A comissão formada pelos professores Nério, Julíbio, Júlio Carlos De Rolt, Salm e Denilson representou a ESAG e realizaram junto a SETIC uma pesquisa sobre o perfil deste profissional. O prof. Nério considera que o curso deve adequar seu currículo como alternativa viável para atender a demanda e sugere a definição de duas trilhas de formação para o curso. Após um período de conteúdos básicos comuns, o aluno escolheria uma das trilhas, de gestão de base tecnológica ou empreendedorismo. O currículo seria composto por três blocos. Um de

Membros:

formação básica, o segundo profissionalizante e o terceiro englobando disciplinas específicas. Além disso, a partir do sexto termo o aluno realizaria a carga de oito horas práticas em empresas parceiras com o apoio da SETIC e CERTI. **5. Projeto de Extensão (sem ônus) – Interessado: Prof. Felipe Gontijo -** *Relator Prof. Jovane Medina.* O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **6. Solicitação de Licença- prêmio – Interessada: Prof° Dannyela Lemos.** *Relator Prof. Carlos Cunha.* O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **7. Solicitação de Licença- prêmio – Interessada: Prof° Ruth Rossi.** *Relator Prof. Carlos Cunha.* O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **8. Solicitação de Licença- prêmio – Interessada: Prof° Clerilei Bier.** *Relatora Profa. Ruth Rossi.* O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **9 Solicitação de Licença- prêmio – Interessada: Prof° Alberto Russi Jr..** *Relator Prof. Carlos Cunha.* O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **10 Leitura e aprovação dos PTIs 2014-2 por área de liderança: 10.1. Área de Teorias da Administração, Administração de Recursos Humanos** - *Relator Prof. Nério Amboni.* O professor Nério informou que os PTIs dos professores Monteiro, Simon e Octávio necessitariam de pequenos ajustes, mas poderiam ser aprovados. O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **10.2. Área de Marketing** - *Relatora Prof.ª Jane Iara Pereira da Costa.* A professora Jane justificou a alocação de orientação realizada pelo Prof. Eduardo Trauer por tratar-se de uma demanda estratégica para a área. O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **10.3. Área de Logística, Administração de Materiais e Produção** - *Relator* Prof. Jovane Medina. O relator informou que não recebeu o documento do professor José Fonseca. O parecer do relator pela aprovação dos demais ptis da área foram colocados em discussão, sendo aprovados por unanimidade. **10.4. Área de Contabilidade e Finanças** - *Relator* Prof. Francisco de Resende Baima. O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **10.5 Área de Gestão da Tecnologia da Informação e da Comunicação** - *Relator* Prof. Julíbio Dias. O relator considera que caso altere-se a carga alocada em disciplinas em inglês será necessário realizar ajustes nos PTIs da área, porém é favorável à aprovação dos mesmos. O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **10.6 Área de Direito** - *Relatora* Prof.ª Giselle Kersten. O prof. Fábio Pugliesi sugeriu o oferecimento da disciplina Direito do Consumidor, Legislação Tributária para o curso de Economia. O parecer da

relatora pela aprovação do PTI da professora Denise foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. Os demais planos ficaram para aprovação "ad referendum" assim que atenderem as orientações. **11. a) Revalidação de diploma – Interessado: Nuno Miguel Gusmão Vasconcelos Domingos Violante** – *Relator Prof. Nério Amboni.* O parecer do relator pelo indeferimento foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **12. Aumento de carga horária – Interessado Prof. Adrian Sanches –** *Relator Prof. Carlos Cunha.* O professor Nério destacou a importância do planejamento das áreas com a projeção para o período de quatro anos. Em função do planejamento da licença da profa Denise, que retornará em um ano, o DAP não necessitará abrir processo seletivo O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **13. Oferta de disciplinas do antigo currículo que foram extintas -** *Relator Prof. Carlos Cunha.* O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **14 Outros Assuntos. a) Solicitação à PROEN para aumento da carga horária de orientação e disciplinas em inglês. b) Ofício do Prof. Fonseca encaminhado para a Direção Geral.** Devido ao avançado tempo de reunião, o prof. Fonseca acatou a sugestão de transferir sua fala para o próximo encontro do departamento. **c) Coordenação da Ação de Consultoria em Administração empresarial com a orientação de um professor do Departamento de Administração Empresarial (carga horária docente alocada: 4 horas semanais) - do Programa de Extensão Esag Jr.** Foi informado que o professor Trauer alocará quatro horas neste projeto de extensão **d) Exposição Prof. Trauer.** O professor Trauer convidou a todos a prestigiarem sua exposição de fotos no Museu da Imagem e Som, no CIC, sobre a banda Expresso Rural que fará a abertura do evento**. e) Considerações do Professor Arnaldo de Lima.** O professor Arnaldo parabenizou, primeiramente, o professor Trauer pela sua exposição de fotografias e destacou que, depois de alguns esforços da ESAG, o projeto ESAG Jr. foi plenamente regularizado e contará com a participação de um professor de cada departamento. O prof Arnaldo informou ainda sobre o andamento do processo de construção do novo prédio da ESAG. Segundo o professor Arnaldo, a empresa inicialmente responsável pela obra faliu. Uma parceria com o CTC foi realizada para atender os órgãos fiscalizadores para que o prédio pudesse ser novamente licitado. Destaca com alegria a aprovação do Doutorado em Administração pelo CONSUNI. Por fim, solicitou empenho e apoio para pensar as comemorações e homenagens aos 50 anos da ESAG, data que será mencionada pela Câmara dos Vereadores no dia 13 de junho, e posteriormente na Assembleia de Santa Catarina. O professor Arnaldo colocou-se à disposição para o diálogo e agradeceu o voto de confiança em sua direção e equipe. O professor Cunha agradeceu a presença e

participação do Prof. Arnaldodos professores. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu Thiago Bratti Schmidt, funcionário do Departamento de Administração Empresarial lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será assinada por todos os presentes. Florianópolis, 19 de maio de 2014.

Chefe do Departamento:	**Secretário:**

Membros: