

1 Aos nove dias do mês de abril de dois mil e treze, às 17h15min horas na sala nº. 145 da
2 ESAG reuniu-se extraordinariamente o Departamento de Administração Empresarial da
3 ESAG, com as seguintes presenças: Carlos Eduardo F. da Cunha, Clerilei A. Bier, Denise
4 Pinheiro, Eduardo Jara, Everton Luis Pellizzaro de L. Cancellier, Fábio Pugliesi, Giselle M.
5 Kersten, Isabela Regina Fornari Muller, João Zaleski, José Luiz Fonseca, Julíbio David
6 Ardigo, Júlio da Silva Dias, Marcelo Ribeiro Martins, Maria Aparecida Pascale, Nério
7 Amboni, Paulo Henrique Simon, Rafael Tezza, Reinaldo de Almeida Coelho, Ruth F. Roque
8 Rossi, Sérgio Bittencourt e Thiago Bratti Schmidt. **Ausências justificadas:** Adrian Sanches
9 Abraham, Arnaldo José de Lima, Carlos Roberto De Rolt, Dannyela da Cunha Lemos,
10 Eduardo Trauer, Fabiano M. Raupp, Francisco de Resende Baima, Graziela D. Alperstedt,
11 Jane Iara P. da Costa, Jovane Medina, Maria Cristina F. Alves Zambon, Mário César B.
12 Moraes, e Taís Baumgarten Carvalho. **À disposição:** Marcus Tomasi **Licença:** **Ausentes:**
13 Alberto R. Junior, André Luiz Campos de Andrade Felipe Eugênio Gontijo, Janaína Schmitz.
14 Jorge Henrique da Silva, Juliana Vital, Leandro da C. Schmitz, Lucas da Rocha, Luciana
15 Rocha, Luis G. M. Monteiro, Luiz Felipe Pereira, Marli Dias de Souza Pinto, Octavio Renê
16 Lebarbenchon Neto, Omar Said Omar, Paulo Sérgio de M. Bastos, Pierry Teza, Raimundo
17 Zumblick, Ricardo Kenji. **1. Ata da Reunião Anterior.** Colocada em discussão a ata foi
18 aprovada por unanimidade. **2. Solicitação de afastamento para Viagem Internacional.**
19 **Interessado Prof. Reinaldo Coelho. Relator Prof. Nério Amboni.** O parecer do relator pela
20 aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **3. Solicitação de**
21 **afastamento com ônus. Interessado Prof. Eduardo Jara. Relatora Profª Jane Iara Pereira**
22 **da Costa.** O professor Julíbio Ardigo manifestou sua opinião sobre este excesso de
23 regulamentação afirmando considerar vergonhoso esta desconfiança por parte da
24 instituição. O professor Julíbio sugeriu a elaboração e divulgação de uma carta de repúdio
25 por parte do departamento. Os pares sugeriram que o próprio professor Julíbio trouxesse
26 para a próxima reunião um esboço do documento a ser divulgado. O parecer da relatora
27 pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **4. (Add**
28 **Referendum) Solicitação PRODIP Professor Fabiano Raupp. Artigos: “Investigando as**
29 **Publicações sobre Transparência Eletrônica em Revistas Nacionais” e “Ranking dos**
30 **Legislativos Locais na Construção da Accountability: um Estado a partir dos Portais**
31 **Eletrônicos de Municípios de Santa Catarina”, no 10th International Conference on**
32 **Information System and Technology Management – CONTECSI. O evento ocorrerá de**
33 **12 a 14 de junho de 2013, em São Paulo/SP. Tal evento é classificado pelo Qualis da**
34 **CAPES.** – Relatora Profª. Isabela Fornari Müller. O parecer da relatora pela aprovação foi
35 colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **5. Plano de Qualificação**

1 **Docente - Relatora Prof^a. Isabela Fornari Müller.** A professora Isabela comentou a tabela
2 criada constando os interessados em afastamento para qualificação para o biênio 2014/
3 2015, reforçando a importância deste planejamento. A relatora ainda comentou sobre os
4 prazos, documentação e etapas relacionadas ao processo de afastamento para qualificação
5 docente. O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado
6 por unanimidade. **6. Relatório Final de Projeto de Pesquisa. Coordenador: Prof. Carlos**
7 **Eduardo Freitas da Cunha. Título “A imagem e o posicionamento da marca ESAG na**
8 **UDESC”.** Relatora Prof.^a Maria Aparecida Pascale. Segundo professor Cunha, a instituição
9 deve compreender que marca não consiste apenas no logotipo, mas que envolve foco e
10 integração em ações que fortaleçam a imagem institucional perante a sociedade e o público
11 de interesse. O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo
12 aprovado por unanimidade. **6. Outros Assuntos. a) Plano de Ensino.** A professora
13 Isabela solicitou que os professores que ainda não encaminharam seus planos de ensino via
14 e-mail ao departamento enviem os mesmos para que sejam divulgados em nosso portal
15 eletrônico. **b) 2ª Chamada.** A prova de segunda chamada será realizada no dia vinte e sete de
16 abril, os professores devem providenciar as provas e aguardar a solicitação para entregá-las
17 ao departamento, que coordenará a aplicação das provas. **c) Atualização SIGA/ Censo.** A
18 professora Isabela solicitou que os professores atualizem seus dados junto ao sistema SIGA
19 para que facilite a confirmação de dados e evite erros nas respostas ao censo sobre
20 educação superior. **d) Conselho Suplementar.** O professor Nério foi convidado a compor
21 uma comissão sobre a criação do conselho suplementar onde foi reiniciada a discussão
22 sobre a proposta do Departamento de Economia para o ITAG. O professor Nério acredita
23 que falta foco e a determinação de objetivos claros. Sendo assim, encaminhará proposta
24 para que o processo retorne a Direção Geral para que esta convoque uma reunião para
25 esclarecer e discutir o assunto junto aos técnicos, líderes de classe e demais interessados
26 para que esta nova proposta consiga superar alguns problemas e fortalecer a ESAG como
27 um todo. **e) Palestra Chilli Beans.** A professora Isabela informou que o Departamento
28 receberá o fundador da empresa Chilli Beans, maior produtora de óculos da América Latina,
29 que realizará uma palestra sobre a estrutura e a estratégia de crescimento da empresa no
30 dia 24 de abril. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu
31 Thiago Bratti Schmidt, funcionário do Departamento de Administração Empresarial lavrei a
32 presente ata, que depois de aprovada, será assinada por todos os presentes. Florianópolis,
33 09 de abril de 2013.