

1 Aos vinte e nove dias do mês de setembro de dois mil e onze, às 17h15min horas na sala
2 nº. 144 da ESAG reuniu-se o Departamento de Administração Empresarial da ESAG, com
3 as seguintes presenças: Adrian Sanches Abraham, André Luiz Campos de Andrade, Beatriz
4 S. Guarezi, Bruno Vidotto, Carlos Eduardo F. da Cunha, Dannyela da Cunha Lemos, Denise
5 Pinheiro, Eduardo Jara, Fabiano M. Raupp, Fábio Pugliesi, Felipe E. K. Gontijo, Francisco
6 de Resende Baima, Giselle M. Kersten, Isabela Regina F. Muller, Jane Iara P. da Costa,
7 José Luiz Fonseca da Silva Filho, Jovane M. Azevedo, Julíbio D. Ardigo, Leandro da C.
8 Schmitz, Marcelo R. Martins, Marcus Tomasi, Maria Aparecida Pascale, Maria Cristina F.
9 Alves Zambon, Marli Dias de Souza Pinto, Neide Rejane P. Miollo, Nério Amboni, Omar Said
10 Omar, Rafael Tezza, Raimundo Zumblick, Reinaldo de Almeida Coelho, Ronaldo V. Canali e
11 Ruth F. R. Rossi. **Ausências justificadas:** Douglas P. Juliani, Graziela D. Alperstedt, Mário
12 César B. Moraes e Taís Baumgarten Carvalho. **À disposição:** Carlos Roberto De Rolt.
13 **Ausentes:** Alberto R. Junior, Carla Amarilho Sagaz, Carolina C. da Veiga, Everton Luis
14 Pellizzaro de L. Cancellier, Graziela Dias Alperstedt, Giuliano B. Wolf, Janaína L. Schmitz,
15 Júlio da Silva Dias, Luis G. M. Monteiro, Octavio Renê Lebarbenchon Neto, Paulo Sérgio de
16 M. Bastos, e. **Licença-prêmio:** Clerilei A. Bier, Constantino Assis, Eduardo Trauer e Paulo
17 Henrique Simon. **1. Ata da Reunião Anterior** – Colocadas em discussão, as atas das
18 reuniões do Departamento realizadas em 25 de agosto de 2011 e 8 de setembro de 2011,
19 foram aprovadas por unanimidade. **2. Inclusão em pauta: a) Viagem para participação**
20 **em evento – Profº José Fonseca; b) Viagem para participação em evento – Profº**
21 **Rafael Tezza; c) Comunicado sobre a Semana Esaguiana – Beatriz Guarezi.** A Prof^a
22 Isabela colocou o assunto em discussão, sendo as inclusões aprovadas por unanimidade. **3.**
23 **Decisões Ad Referendum da Chefia do DAE:** a) **PRODIP do Prof. Fabiano Maury**
24 **Raupp. XVIII Congresso Brasileiro de Custos – 07 a 09 de novembro – no Rio de**
25 **Janeiro, RJ. Artigo: Utilização do Legislativo Eletrônico em Câmaras Municipais para**
26 **o Exercício da Transparência** - Relatora Prof^a Isabela Fornari Muller. O parecer da relatora
27 pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. b) **PRODIP**
28 **do Prof. Nério Amboni. XIV SEMEAD – 13 e 14 de outubro – FEA/USP em São**
29 **Paulo/SP. Artigo: Produção acadêmica em Teoria Institucional no Brasil: 1990 a 2011 -**
30 Relatora Prof^a Isabela Fornari Muller. O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em
31 discussão, sendo aprovado por unanimidade. c) **Projeto de Ensino ANGRAD:**
32 **Comunicado de participação no evento** - Relatora Prof^a Isabela Fornari Muller. O parecer
33 da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. d)
34 **Viagem dos calouros DAAG** - Relatora Prof^a Isabela Fornari Muller. A relatora informou
35 que nesta edição do evento, que ocorrerá nos dias 27 e 28 de outubro, será realizada uma
36 viagem a cidade de Lages incluindo diversas visitas a empresas daquela região. Os alunos

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 passarão a noite na pousada rural do SESC. O parecer da relatora pela aprovação foi
2 colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **4. Projetos de Extensão: a)**
3 **Projeto de Consultoria para o Setor Imobiliário Corporativo da Região de Florianópolis**
4 **– Coordenador Prof. Carlos Eduardo Freitas Cunha –** Relator Profº Nério Amboni. O
5 relator considerou que o projeto não se enquadra nas características de projeto de
6 extensão. O trabalho se caracteriza mais como um projeto de consultoria e, além disso, não
7 atua junto à população e aos atores da comunidade. O Profº Nério decidiu baixar o processo
8 em diligência para que o trabalho seja adequado. Sugeriu ainda que se evite utilizar o termo
9 consultoria no trabalho. O Professor Carlos Cunha agradeceu as sugestões e reconheceu
10 que teve dificuldades por não ter claramente definidos estes conceitos de projeto de
11 extensão. O Prof. Cunha expôs sua dúvida sobre a questão do prazo para inclusão deste
12 projeto em seu PTI. Esta dúvida foi esclarecida pelo professor Nério que aproveitou para
13 repassar as datas finais para entrega dos PTIs e sugerir ao DAE que marque uma reunião
14 extraordinária para aprovar os projeto em tempo hábil de inseri-los nos PTIs. Partindo de um
15 consenso dos presentes, a data estabelecida para esta reunião foi dia 13 de outubro, quinta-
16 feira. A Profª Denise sugere a leitura por parte dos professores da resolução de 2011 do
17 CONSUNI que esclarece os conceitos de extensão e pesquisa. O Prof. Julíbio aproveitou
18 para manifestar sua crítica ao sistema de inscrição de projetos vigente, considerando
19 excessivamente trabalhoso e cansativo. O parecer do relator pela diligência foi colocado em
20 discussão, sendo aprovado por unanimidade. **b) A Competitividade Empresarial em**
21 **Debate – Coordenador Prof. José Luiz Fonseca da Silva Filho –** Relatora Profª Dannyela
22 da Cunha Lemos. A relatora explicou o teor do projeto e informou que o mesmo apresenta
23 cronograma para o período de primeiro de março a 30 de dezembro. O Prof. Canali
24 perguntou se existe um controle da audiência da rádio. O Professor Fonseca explicou que,
25 segundo Salvador Santos, atual diretor da rádio UDESC, não há esta medição, mas que, é
26 sensível o crescimento da audiência. O Professor Julíbio acrescentou que existem várias
27 questões legislativas sobre as rádios educativas e que estas vêm sofrendo uma fiscalização
28 maior por parte dos órgãos responsáveis devidos a uma série de fatos. Por fim, o professor
29 Fonseca deixou o convite aos interessados em participar e ajudar na construção deste
30 projeto. O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado
31 por unanimidade. **c) VII Encontro de Estudos sobre Empreendedorismo e Gestão de**
32 **Pequenas Empresas (com ônus) – Coordenador Prof. Éverton Luiz Pellizzaro de**
33 **Lorenci Cancellier –** Relatora Profª Jane Iara Pereira da Costa. A relatora apresentou o
34 projeto que é composto por uma primeira parte preparatória e outra de execução, e por fim,
35 destacou a qualidade do mesmo. O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em
36 discussão, sendo aprovado por unanimidade. **VII Encontro de Estudos sobre**

1 **Empreendedorismo e Gestão de Pequenas Empresas (sem ônus) – Coordenador Prof.**
2 **Éverton Luiz Pellizzaro de Lorenci Cancellier –** Relatora Profª Jane Iara Pereira da Costa.
3 O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por
4 unanimidade. **d) Escritório de Projetos PMO ESAG – Coordenador Prof. Leandro da**
5 **Costa Schmitz –** Relator Profº Francisco de Resende Baima. O parecer do relator pela
6 aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **e) Programa**
7 **ESAG Sênior – Coordenadora Profª Gisele Kersten –** Relatora Profª Denise Pinheiro. O
8 parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por
9 unanimidade. **f) Programa ESAG Comunidade – Coordenadora Profª Denise Pinheiro –**
10 Relator Prof. Jovane Medina. O parecer do relator pela aprovação foi colocado em
11 discussão, sendo aprovado por unanimidade. **5. Apresentação do Relatório Final do**
12 **Projeto de Pesquisa.** Coordenador Prof. Felipe Eugênio Kich Gontijo. Título: Modelo para
13 Análise de Aplicações de Logística Reversa – Relator Éverton Luiz Pellizzaro de Lorenci
14 Cancellier. O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado
15 por unanimidade. **6. Apoio Pedagógico** – Profª Neida Rejane Palma Miollo. Após
16 apresentar-se brevemente a pedagoga Neida explicou que realizara seu trabalho junto ao
17 Setor de Apoio Pedagógico, futuro Setor Psico-pedagógico. Diz sentir-se muito bem
18 recebida, que esta a disposição neste trabalho que será realizado no médio e longo prazo.
19 Como exemplo do trabalho que será realizado Neida citou o apoio aos alunos oriundos das
20 cotas, sendo que a UDESC adotou recentemente algumas práticas de ações afirmativas. Na
21 opinião do Prof. Fonseca esta diferença entre cotistas e não cotistas não existe. Já o Prof.
22 Julíbio afirma que a diferença é muito clara e óbvia. O professor Nério concorda que houve
23 diferenças no perfil dos alunos, mas que são questões gerais e independentes das cotas,
24 opinião que foi compartilhada pelo Prof. Canali. O Prof. Fonseca complementou dizendo que
25 várias outras instituições estudaram o assunto e não perceberam grandes diferenças no
26 longo prazo. Para o professor Marcelo Tupi ainda é cedo para conclusões e cita o exemplo
27 da UNB, sugerindo que a UDESC também crie um sistema de avaliação destas ações. Além
28 das ações afirmativas, o que mais chamou a atenção da Profª Denise foi a questão da nota
29 de corte. A Professora Isabela Fornari Muller reconheceu a importância deste diálogo
30 considerando-o bastante salutar e afirmando que o assunto será retomado posteriormente.
31 **7. Solicitação de autorização para participar de evento.** Prof. Fabiano Maury Raupp. XII
32 Congresso Internacional de Custos – 27 a 29 de novembro – em Ponta do Leste, Uruguai.
33 Artigo: Realidade do Processo de Prestação de Contas em Câmaras Municipais de Santa
34 Catarina – Brasil: uma Investigação nos Portais Eletrônicos - Relator Prof. Julíbio Ardigo. O
35 relator classificou o objetivo da solicitação de viagem como de extrema relevância. O
36 parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por

1 unanimidade. **8. Solicitação de afastamento para realizar viagem internacional.**
2 Professor Jovane Medina - Relator Profº Nério Amboni. Após a apresentação da solicitação
3 pelo relator o Prof. Canali manifestou sua curiosidade perguntando como havia evoluído a
4 relação entre as instituições. O Prof. Jovane Medina explicou que primeiramente foi
5 construído um canal para a mobilidade, a qual será realizada entre alunos de grupos de
6 pesquisa afins de cada instituição. Em janeiro de 2012 receberemos quatro alunos
7 estrangeiros e enviaremos dois alunos Esaguianos. Estes nossos alunos trarão novas
8 metodologias que contribuirão com a questão da mobilidade urbana. O parecer do relator
9 pela aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **9.**
10 **Constituição da Comissão para Revisão do Regulamento de Estágio -** Relator Profº
11 Nério Amboni. O professor Nério recomendou a constituição de uma comissão formada
12 pelos Líderes de Área, Direção de Estágio e Chefia do Departamento. A Profª Cida informou
13 que está preparando uma minuta com a análise da atual estrutura do estágio. O Prof. Nério
14 manifestou sua satisfação em contar com a participação do professor Canali nesta comissão
15 que, segundo o Prof. Nério, tem uma visão diferenciada sobre a função do estágio
16 acadêmico. Esta comissão terá por objetivos atualizar os tipos de estágios oferecidos, suas
17 características e gerar um amplo diálogo sobre o tema. O parecer do relator pela aprovação
18 foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **10. Solicitação de**
19 **afastamento para participar de evento.** Prof. José Fonseca - Relatora Profª Isabela
20 Fornari Muller. O parecer da relatora pela aprovação foi colocado em discussão, sendo
21 aprovado por unanimidade. **11. Solicitação de afastamento para participar de evento.**
22 Prof. Rafael Tezza - Relatora Profª Isabela Fornari Muller. O parecer da relatora pela
23 aprovação foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **12. Semana**
24 **Esaguiana** - Beatriz Guarezi. Enquanto representante discente e, considerando que o
25 evento da Semana Esaguiana já é uma tradição na instituição, fazendo inclusive, parte do
26 calendário acadêmico, a aluna Beatriz apresenta seu objetivo de buscar esclarecimento
27 junto ao Departamento sobre a decisão de cancelar o referido evento. A Profª Isabela julgou
28 que ninguém seria mais apropriado do o criador do projeto, o Prof. Nério, para responder a
29 esta questão. O professor Nério iniciou esclarecendo que o projeto da Semana Esaguiana é
30 do curso de Administração e que é muito difícil acomodar tantos cursos em um só evento.
31 Lembro que o evento consiste em um Projeto de Ensino que deveria ser encaminhado no
32 mês de maio. Afirmou ainda que o projeto inicial que havia sido elaborado acabou sendo
33 ignorado pelo DAAG, que apresentou algo totalmente diferente há menos de duas semanas
34 atrás. Este fato acabou inviabilizando a edição deste semestre por questões de espaço no
35 calendário e pela dificuldade entre os cursos envolvidos de definir o tema do evento.
36 Expostos os fatos, o Prof. Nério afirmou que o evento não deixou de existir e que não se

1 trata de um retrocesso. O que acontecerá será uma reformulação, um incremento com
2 vistas ao futuro. Beatriz expôs o fato de o DAAG ter confirmado a presença de vários
3 palestrantes de renome para o evento e sobre a inconveniência de desmarcar estes
4 compromissos. A Prof^a Isabela sugeriu então, que todos estes palestrantes fossem
5 aproveitados transferindo suas participações para o projeto Relato de Melhores Práticas. A
6 sugestão foi amplamente elogiada e aceita pelos presentes. **13. Outros Assuntos:** a)
7 Disciplinar a entrada dos alunos em sala de aula. A Professora Isabela informou que os
8 interessados em divulgar qualquer evento em sala de aula deverão solicitar autorização
9 prévia e formal do Departamento. Nesta autorização constará o assunto, o tempo
10 aproximando de duração da interrupção e o horário e data em que ocorrerá. b) Prova de
11 segunda chamada. A Professora Isabela lembrou a data e horário das provas de segunda
12 chamada referentes às provas realizadas até dia 30 de setembro. AS provas de segunda
13 chamada serão realizadas no dia 8 de outubro, das 8h20 ao 12h, na ESAG. A Prof^a Maria
14 Cristina Zambon solicitou a lista com os pedidos deferidos e foi informada pela Prof^a Isabela
15 que a mesma será emitida pela Secretaria do Centro no dia 5 de outubro, quarta-feira.
16 Contudo, esta lista poderá sofrer alterações sendo que os alunos podem realizar a
17 solicitação até a sexta-feira, dia 7 de outubro. A Prof^a Jane manifestou sua opinião de que
18 deve ser empregado maior rigor na concessão da prova em segunda chamada. c) Momento
19 do DAE na rádio UDESC FM. A Professora Isabela Muller informou que já está em
20 discussão o formato do programa do DAE que será veiculado na rádio UDESC. d)
21 Calendário acadêmico 2012. A previsão do início das aulas para o calendário 2012 é dia 13
22 de fevereiro, ainda a confirmar. e) Apresentação do Sistema de Pesquisa – SAPI. A Prof^a
23 Isabela em nome da Prof^a Simone informou que o sistema passará a funcionar a partir do
24 mês de outubro e solicitou que todos os professores atualizem suas informações no
25 Currículo Lattes, pois as informações para fins de progressão de carreira serão retiradas
26 desta plataforma. f) **Solicitação do Prof. Tomazi.** Prof. Tomazzi solicitou alguns instantes
27 da próxima reunião do DAE para dialogar sobre sua condição de candidato a vice-reitor. A
28 Prof^a Isabela informou aos pares que todos os candidatos terão oportunidade de apresentar
29 a sua candidatura na reunião do departamento do próximo dia 13 de outubro. Foi abordada
30 a questão sobre a dificuldade dos candidatos em divulgar cartazes na ESAG e sobre a
31 manifestação da posição do professor em relação às eleições para reitor dentro de sala de
32 aula. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu Thiago Bratti
33 Schmidt, funcionário do Departamento de Administração Empresarial lavrei a presente ata,
34 que depois de aprovada, será assinada por todos os presentes. Florianópolis, 29 de
35 setembro de 2011.

Membros: