

1 Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e dez, às 17:00 horas na sala nº 146 termo da
2 ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Empresarial da ESAG, com as
3 seguintes presenças: Clerilei A. Bier, Dannyela da Cunha Lemos, Denise Pinheiro, Everton
4 Luís P. L. Cancelier, Fábio Pugliesi (esteve presente a partir da discussão do item 10),
5 Fabiano Maury Raupp, Felipe Eugênio Kich Gontijo, Francisco de Resende Baima, Gisele
6 Meira Kersten, Isabela Regina F. Muller, Jane Iara Pereira da Costa, Jovane Medina
7 Azevedo, Júlio da Silva Dias, Leandro Costa Schmitz, Maria Cristina Fleischmann Alves
8 Zambon, Mário César B. Moraes Marcelo R. Martins, Nério Amboni, Paulo Henrique Simon,
9 Raimundo Zumblick, Reinaldo de Almeida Coelho, Ronaldo Valente Canali, Carla A. Sagaz
10 (Suplente Representante Técnica). Ausências: Adrián Sanchez Abraham, Alberto Russi
11 Junior, Amilton Giácomo Tomasi (disposição da Reitoria), Carlos Eduardo Freitas da Cunha,
12 Carlos Roberto De Rolt (à disposição), Constantino Assis, Eduardo Trauer (justificada),
13 Dílson Sarda (disposição Reitoria), Giuliano B. Wolf, Graziela Dias Alperstedt (justificada),
14 João Zaleski, José Luiz Fonseca da Silva Filho (Disposição SES), Julíbio David Ardigo, Luis
15 Gonzaga M. Monteiro, Maria Aparecida Pascale (justificada), Marcus Tomasi (à disposição),
16 Octavio René Lebarbenchon Neto (justificada), Renê Machado Filho, Carolina Camargo da
17 Veiga (justificada), Dayane Scopel Ferrazza, Sara Fantin Ribeiro. Solicitações de inclusão
18 em pauta: 1 – Autorização para realização de viagem de trabalho dos Professores Júlio da
19 Silva Dias e Jovane Medina Azevedo; 2 – Autorização de realização de viagem de trabalho
20 do Prof. Francisco de Resende Baima para tratar de convênios de intercâmbio entre a
21 UDESC e a Ashland University; 3 – Projeto de Extensão Edital sem ônus: Projeto de
22 Extensão Missão Possível – Prof. Leandro Costa Schmitz; 4 – Projeto de Extensão Edital
23 sem ônus: Projeto Entrelinhas – Prof. Leandro Costa Schmitz; 5 – Licença Prêmio Prof.
24 Ronaldo Valente Canali; 5 – Solicitação de inclusão do nome da Profª Dannyela da Cunha
25 Lemos no Plano de Qualificação Docente da ESAG, visando seu Curso de Doutorado; 6 –
26 Projeto de Curso de Pós Graduação em Desenvolvimento Gerencial; 7 – Solicitação de
27 PRODIP Profª Jane Iara Pereira da Costa. Colocada em discussão, aprovadas as inclusões
28 em pauta. **1. Ata da Reunião Anterior** – Colocada em discussão, a ata foi aprovada por
29 unanimidade. **2. Solicitação PRODIP do Prof. Fabiano Maury Raupp** - A Profª Jane
30 apresentou parecer favorável a solicitação de PRODIP do Prof. Fabiano Maury Raupp, para
31 participação no 10º Congresso USP de Controladoria e Contabilidade, com a apresentação
32 do artigo “Investigando a prestação de contas em portais eletrônicos de Câmaras
33 Municipais”, nos dias 26 e 27 de julho de 2010 em São Paulo. Colocado em discussão,
34 aprovado pela unanimidade dos presentes. **3. Projeto de Pesquisa Prof. Francisco de**
35 **Resende Baima** – O Prof. Jovane apresentou parecer favorável a inclusão do Professor
36 Reinaldo de Almeida Coelho com carga horária de 05 hs, no Projeto de Pesquisa do Prof.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Francisco de Resende Baima, intitulado “Fundo de Ações ativos e carteira indexada: um
2 estudo comparativo”, a ser desenvolvido no período de 07/05/10 a 31/07/11. Colocado em
3 discussão, aprovado pela unanimidade dos presentes. **4. Prorrogação de Projeto de**
4 **Pesquisa da Prof^a Dannyela da Cunha Lemos** – O Prof. Francisco Baima apresentou
5 parecer favorável a solicitação de prorrogação do Projeto “Estratégias e Práticas de
6 Recursos Humanos em Empresas de Santa Catarina”, coordenado pela Prof^a Dannyela da
7 Cunha Lemos. O Projeto prevê coleta de dados junto às regionais da ABRH. Ocorre que
8 essas regionais passaram recentemente por processo de transição de gestão dificultando a
9 coleta de dados. Paralelamente a recente realização do Congresso da ABRH foi uma
10 oportunidade para coleta de dados, o que somente agora torna possível o tratamento dos
11 dados. Colocado em discussão, aprovado pela unanimidade dos presentes. **5. Relatório**
12 **Parcial de Pesquisa do Prof. Felipe Gontijo** – O Prof. Everton apresentou parecer
13 favorável ao Relatório Parcial de Pesquisa do Prof. Felipe Gontijo, “Estudo sobre Empresas
14 de Logística Reversa”, ressaltando que os dados informados permitem concluir que o
15 projeto está em desenvolvimento e os resultados estão sendo alcançados. Colocado em
16 discussão, aprovado pela unanimidade dos presentes. **6. Projeto Pesquisa Novo – Prof.**
17 **Felipe Gontijo** – O Prof. Everton apresentou parecer favorável a proposta de projeto de
18 pesquisa novo: “Modelo para Análise de Aplicações de Logística Reversa”, coordenado pelo
19 Prof. Felipe Gontijo (8 horas) e com a participação da Prof^a Maria Aparecida Pascale como
20 voluntária e de uma participante voluntária da graduação, Liseneida do Rosário Rodrigues
21 Pires. Colocado em discussão, aprovado pela unanimidade dos presentes. O Prof. Nério
22 registrou que a Pró-Reitoria de Ensino esta sendo bastante rigorosa na análise dos PTIs.
23 Recomendou atenção na alocação de carga horária de professor participante em projetos de
24 pesquisa para o professor não ter problemas futuros como já tem acontecido, ou seja, o
25 professor aparecia como participante no projeto e no relatório final de pesquisa não. Tal
26 situação tem ocasionado problemas na progressão por desempenho. O nome do professor
27 deve estar configurado no projeto e no relatório final. **7. Relatório Parcial de Pesquisa**
28 **Prof. Paulo Henrique Simon** – O Prof. Júlio apresentou parecer favorável ao relatório
29 parcial de pesquisa do projeto “Análise da Política de Recursos Humanos da EPAGRI
30 (1991-2008)”, coordenado pelo Prof. Paulo Henrique Simon; o projeto teve início em
31 01/02/2009, prorrogado devido à dificuldade na coleta de dados. Colocado em discussão,
32 aprovado pela unanimidade dos presentes. **8. Plano Individual de Trabalho 2010/2 - 8.1**
33 **Área: TGA, RH e DIREITO** – A Prof^a Isabela Muller relatora, apresentou os planos de
34 trabalho individuais com a devida documentação dos professores: Adrián Sánchez
35 Abraham, Clerilei Aparecida Bier, Dannyela da Cunha Lemos, Denise Pinheiro, Dílson
36 Sarda, Fábio Pugliesi, Graziela Dias Alperstedt, Isabela Regina Fornari Muller, Luís

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Gonzaga Mattos Monteiro, Mário César Barreto Moraes, Marli Dias Pinto, Nério Amboni,
2 Octávio René Lebarbenchon Neto, Paulo Henrique Simon, Renato Altemani e Raimundo
3 Zumblick. Colocados os PTIs em discussão, aprovados pela unanimidade dos presentes.
4 **8.2 Área: ADM MARKETING** – A Profª Jane Iara Pereira da Costa, relatora, apresentou os
5 planos de trabalho individuais com a devida documentação dos professores: Carlos Cunha,
6 Jane Iara Pereira da Costa, Eduardo Trauer, Everton Cancellier, Maria Cristina Fleischmann
7 Alves Zambon e Ronaldo Valente Canali. Colocados os PTIs em discussão, sendo
8 aprovados pela unanimidade dos presentes. **8.3 Área: ADM MATERIAIS, PRODUÇÃO E**
9 **LOGÍSTICA** – O Prof Jovane Medina, relator, apresentou os planos de trabalho individuais
10 com a devida documentação dos professores: Felipe Eugênio Kich Gontijo, José Luiz
11 Fonseca da Silva Filho, Jovane Medina Azevedo e Maria Aparecida Pascale. Colocados os
12 PTIs em discussão, sendo aprovados pela unanimidade dos presentes. Na seqüência o
13 Prof. Jovane comentou sobre a alocação da carga horária da Profª Maria Aparecida, que
14 tem 20 horas em administração e somente 6 horas de ensino. O Professor Nério ficou de
15 verificar junto a Reitoria a carga horária mínima de ensino para Coordenador de Estágio, já
16 que a Resolução que trata da ocupação docente não menciona. **8.4 Área:**
17 **CONTABILIDADE E FINANÇAS** – O Prof Francisco de Resende Baima, relator, apresentou
18 os planos de trabalho individuais com a devida documentação dos professores: Amilton
19 Glácomo Tomasi, Constantino Assis, Fabiano Maury Raupp, Francisco de Resende Baima,
20 Janaina Schmitz, Leandro Costa Schmitz, Marcus Tomasi, Reinaldo de Almeida Coelho,
21 Ruth Ferreira Roque Rossi. Colocados os PTIs em discussão, sendo aprovados pela
22 unanimidade dos presentes. Informou da necessidade de processo seletivo para matemática
23 financeira. **8.5 Área: MATEMÁTICA, ESTATÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E**
24 **DA COMUNICAÇÃO** – O Prof. Julio Dias, relator, apresentou os planos de trabalho
25 individuais com a devida documentação dos professores: Alberto Russi Júnior, Carlos
26 Roberto De Rolt, Eduardo Jara, Julíbio David Ardigo, Julio da Silva Dias, Marcelo Ribeiro
27 Martins e Renê Machado Filho. Colocados os PTIs em discussão, sendo aprovados pela
28 unanimidade dos presentes. O Prof. Nério informou que os Chefes de Departamento em
29 conjunto com a Direção de Ensino estão elaborando um documento com justificativa para a
30 abertura de processo seletivo para suprir as necessidades do semestre 2010/2. O Prof.
31 Mário informou que será designada uma comissão para o estudo das normas e instrumentos
32 para a realização de processo seletivo e concurso público. Registrou que a ESAG está com
33 15 professores afastados, em licenças diversas, a disposição da Reitoria, ENA, etc. **9.**
34 **Quadro de horários semestre 2010/2** – O Prof. Nério informou que na reunião anterior foi
35 afirmado que a grade de horário seria mantida, mais em função da admissão de novos
36 professores há necessidade de se realizar alguns pequenos ajustes. Comunicou que o

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 professor deverá encaminhar a Coordenação e-mail com justificativa da necessidade de
2 alteração. **10. Projetos acadêmicos - 10.1 Projeto Leitura de livro por termos:**
3 **cronograma de atividades semestre 2010/1** – O Prof. Baima comentou sobre as
4 dificuldades em levar esse projeto adiante, pois os livros são muitos grandes, e os PTIs
5 estão exigindo muito do professor em atividades de ensino, pesquisa, extensão, dentre
6 outras. A idéia precisa ser revista. O Prof. Everton concordou com o Prof. Baima,
7 recomendando que fossem mantidos os mesmos livros pelo menos dois semestres. O Prof.
8 Canali questionou como está sendo feito o acompanhamento dessa leitura. O Prof. Nério
9 informou que foi escolhido um líder para coordenar o processo por Termos, mas como o
10 Departamento não definiu os critérios de acompanhamento e de avaliação a atividade ficou
11 prejudicada. É da opinião de que a atividade é relevante e o projeto Leitura deve ter
12 continuidade com a definição e formalização de critérios de acompanhamento e de
13 avaliação. **11. Autorização para realização de viagem de trabalho dos Professores**
14 **Júlio da Silva Dias e Jovane Medina Azevedo** – O Prof. Nério apresentou parecer
15 favorável a solicitação de viagem (com ônus) de estudos dos Professores Júlio e Jovane,
16 que tem como objetivo montar projeto internacional de pesquisa e intercâmbio universitário
17 entre a UDESC/ESAG e a Universidade de Bõras na Suécia. O período de viagem é entre
18 20 e 28 de agosto de 2010. Colocado em discussão a solicitação foi aprovada por
19 unanimidade. Na seqüência o Prof. Jovane relatou as tratativas com a Universidade Borás
20 para a realização de um projeto de logística. **12. Autorização de realização de viagem de**
21 **trabalho do Prof. Francisco de Resende Baima para tratar de convênios de**
22 **intercâmbio entre a UDESC e a Ashland University** – O Prof. Nério Amboni apresentou
23 seu parecer favorável a solicitação de viagem com ônus do Prof. Francisco de Resende
24 Baima referente ao convênio de intercâmbio entre a UDESC e a Ashland University. O
25 Professor desenvolverá atividade inerente aos conteúdos que trabalha neste Centro
26 especificamente relacionados à bolsa de valores, mercado de ações e grupos de
27 investimentos, conforme a área sugerida pela referida Universidade. Colocado em discussão
28 a solicitação foi aprovada por unanimidade. O Prof. Baima informou que, aceitou o convite
29 do Diretor Geral para a realização dessa viagem, relatando as atividades a serem
30 desenvolvidas junto aquela Universidade. **13. Projeto de Extensão Edital sem ônus:**
31 **Projeto de Extensão Missão Possível – Prof. Leandro Costa Schmitz** – O Prof. Nério
32 apresentou parecer favorável ao Projeto de Extensão Missão Possível, Coordenado Prof.
33 Leandro Costa Schmitz, Edital sem ônus 003/2009. Período 17/05/2010 a 30/06/2010. Esse
34 projeto está em fase de execução nas horas extra-classe disponíveis dos alunos
35 matriculados na disciplina de Programação e Projetos II, do Curso de Adm. Empresarial
36 Vespertino; beneficiando os integrantes da entidade “Casalar do Emaus”. Colocado em

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 discussão o projeto foi aprovado por unanimidade. **14. Projeto de Extensão Edital sem**
2 **ônus: Projeto Entrelinhas – Prof. Leandro Costa Schmitz** – O Prof. Nério apresentou
3 parecer favorável ao Projeto de Extensão Entrelinhas, Coordenado pelo Prof. Leandro Costa
4 Schmitz, Edital sem ônus 003/2009. Período 17/05/2010 a 30/06/2010. Esse projeto está em
5 fase de execução no período diurno, nas horas extra-classe disponíveis dos alunos da
6 disciplina de Programação e Projetos II, do Curso de Administração Empresarial noturno;
7 beneficiando os integrantes da ACIC – Associação Catarinense para Integração do Cego, e
8 os acadêmicos da UDESC. Colocado em discussão o projeto foi aprovado por unanimidade.
9 **15. Licença Prêmio Prof. Ronaldo Valente Canali** – O Prof. Nério apresentou a solicitação
10 de licença prêmio do Prof. Canali a partir de 01º de agosto de 2010. Colocado em discussão
11 a licença foi aprovada por unanimidade. **16. Solicitação de inclusão do nome da Profª**
12 **Dannyela da Cunha Lemos no Plano de Qualificação Docente da ESAG, visando seu**
13 **Curso de Doutorado** – O Prof. Nério apresentou parecer favorável a solicitação de inclusão
14 da Profª Dannyela no Plano Institucional de Qualificação Docente da ESAG, para cursar
15 Doutorado em Administração na UFSC, atendendo a Resolução nº 276/2006 – CONSUNI.
16 Colocado em discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **17. Curso de Extensão**
17 **Convênio ENA - Projeto de Curso de Pós Graduação em Desenvolvimento Gerencial** –
18 O Prof. Nério apresentou parecer favorável a realização do Curso de Pós Graduação em
19 Desenvolvimento Gerencial, que já foi aprovado no Departamento e Conselhos, como curso
20 de extensão, havendo agora uma complementação de 176 horas na carga horária para
21 transformá-lo em curso de especialização (trezentas e sessenta e quatro) horas aula,
22 denominado de Desenvolvimento Gerencial na Administração Pública. Colocado em
23 discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **18. Solicitação de PRODIP Profª**
24 **Jane Iara Pereira da Costa** – O Prof. Nério apresentou a solicitação de PRODIP da Profª
25 Jane no VI Seminário de Pesquisa em Turismo do MERCOSUL, em Caxias de Sul, de 08 a
26 10 de julho, que obteve aprovação do artigo: “Qualidade percebida por hóspede após a
27 ocorrência de falhas: um estudo sobre a recuperação de serviços no segmento da
28 hospedagem”. Colocado em discussão a solicitação foi aprovada por unanimidade. **19.**
29 **Outros Assuntos** – O Prof. Nério fez as seguintes comunicações: 1- As aulas serão
30 suspensas nos dias 24 e 25 de maio, em face de realização do VI Encontro de Estudos
31 Organizacionais - EnEO 2010 e o EMA da ANPAD. 2- Suspensão das aulas na sexta feira à
32 noite para a realização da Gincana. 3- Realização da 1ª etapa das provas de segunda
33 chamada, com a participação de mais de 100 alunos. Agradeceu a colaboração do Prof.
34 Felipe Gontijo na aplicação das provas. O Prof. Mário esclareceu que a solicitação da
35 Ashland University foi de um professor que trabalhasse com a área de mercado financeiro,
36 abrindo a possibilidade para intercâmbio sem custos. O Prof. Mário informou que, de

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 conformidade com a legislação vigente, com a criação do novo Centro de Ensino Superior
2 da Foz do Itajaí, o Curso de Administração Pública da ESAG, deixa de ser oferecido em
3 Balneário Camboriú, retornando ou passando a ser oferecido apenas na origem,
4 transferindo dessa forma as vagas para Florianópolis ou simplesmente deixando de ser
5 oferecido fora da sede, como até então. O Prof. Nério fez a apresentação da Prof^a Denise
6 Pinheiro, da área de Direito, desejando as boas vindas. Informou que a equipe diretiva da
7 ESAG concluiu a elaboração do documento denominado de Diretrizes institucionais e ações
8 prioritárias de gestão para o período 2010-2014. Nada mais havendo a tratar, foi a presente
9 reunião encerrada, da qual eu Tânia Mara M. Cardoso, secretária lavrei a presente ata, que
10 depois de aprovada, será assinada por todos os presentes. Florianópolis, 20 de maio de
11 2010.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: