

1 Aos vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e onze, às 16 horas na sala da Monitoria
2 da ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Pública da ESAG para reunião
3 extraordinária, com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo
4 Rodrigues, Daniel Moraes Pinheiro, Emiliana Debetir, Ênio Luiz Spaniol, Ivoneti da Silva
5 Ramos, Janice Mileni Bogo, José Francisco Salm Júnior, Luciana Francisco A. Ronconi,
6 Marcello B. Zapelini, Maria Carolina M. Andion, Mauro Sérgio Boppré Goulart, Micheline G.
7 Hoffmann, Patrícia Vendramini, Rodrigou Bousfield, Sérgio Bittencourt, Simone G.
8 Feuerschütte, Sullivan D. Fischer, Valério A. Turnes, Aroldo Schambeck, Acadêmico Jorge
9 Braun Neto, Mariana Dambrós. Ausências: Arnaldo José de Lima, Carla Regina M.
10 Roczanski, Denilson Sell, Denise Pinheiro, Eduardo J. Jara, Leonardo Secchi, Marisa L.
11 Güthes, Marli Dias S. Pinto, Maurício Serafim (Congresso em São Paulo), Nonie Ribeiro,
12 Odila Terezinha M. Staudt, Paula C. Schommer, Simone K. Fächter. A Profª Patrícia iniciou
13 a reunião perguntando ao grupo se havia alguma inclusão em pauta. Foram incluídos:
14 projeto de pesquisa e projeto de extensão pelos Professores Valério Tunes e Ênio Spaniol,
15 respectivamente, e as comunicações de afastamento para o estágio obrigatório do DINTER
16 das Professoras Ana Paula Grillo Rodrigues e Janice Mileni Bogo. **1. Ata da Reunião**
17 **Anterior** - Foram apresentadas as atas das reuniões anteriores (07 de abril e 11 de abril),
18 sendo assinadas por todos os presentes. **2. Novos procedimentos para uso da Internet**
19 **com Tiago da Costa da coordenação de informática** – O Técnico Tiago esclareceu os
20 professores sobre as mudanças no acesso à Internet por docentes, discentes e servidor
21 técnicos da ESAG. **2. Aprovação PTIs 2011/2º** - A Profª Patrícia apresentou todos os
22 Planos de Trabalho Individuais - PTIs para aprovação. Foi exibida uma planilha onde a
23 ocupação docente de todos os professores pôde ser visualizada e analisada. Os casos onde
24 havia falta de documentos houve a menção e a solicitação de regularização. As situações
25 onde os professores solicitaram licença prêmio foram tratados como casos especiais,
26 sugeriu-se a inclusão da ATA na qual houve a aprovação dos pedidos de licença-prêmio até
27 que as portarias oficiais sejam publicadas pela Reitoria. A Profª Emiliana foi incluída no
28 projeto de pesquisa “Formulação, sistematização e análise de indicadores de
29 sustentabilidade regional: SDR Grande Florianópolis – como base para proposição de
30 políticas públicas” do Prof. Valério a partir de agosto de 2011, neste sentido a carga horária
31 de pesquisa da Profª Emiliana aumenta em 4 horas. A inclusão da Profª Emiliana no projeto
32 de pesquisa acima mencionado foi aprovada por unanimidade. A Profª Janice fica afastada
33 durante todo o semestre em licença-prêmio. O Prof. Ênio informa a mudança na
34 coordenação do projeto de extensão “Multiplicadores do conhecimento – LASP” da Profª
35 Ivoneti Ramos para a Profª Patrícia Vendramini. Assim, ocorrem algumas mudanças na
36 distribuição da carga horária das professoras. Sendo colocado em votação foi aprovado por

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 unanimidade. Todos os ajustes em termos de distribuição de carga horária foram realizados
2 estando todos de acordo com as alterações. Sendo colocado em discussão o acadêmico
3 Jorge Braun solicitou aos professores que se dediquem mais à extensão dado sua
4 importância para a formação dos alunos, após os comentários da Profª Patrícia foi colocado
5 novamente em discussão e aprovado por unanimidade. Tendo sido feito um levantamento
6 constatou-se que temos 48 créditos sem professor, para o qual deverá ser realizado
7 processo seletivo. **3. Substituição da professora Luciana Ronconi para afastamento**
8 **para capacitação** – O pedido da professora já foi aprovado em reunião anterior sendo
9 necessárias as declarações dos professores que substituirão a Profª Luciana. Os
10 Professores Ênio e Daniel assinam as declarações. **4. Pedido de Prorrogação do**
11 **Afastamento para Capacitação – Prof. José Francisco Salm Júnior** – O professor expõe
12 ao grupo de professores as razões para a prorrogação do seu afastamento para capacitação
13 (doutorado). Sendo colocado em discussão pede-se ao professor que providencie a
14 reabertura do processo e que os documentos extras que, por ventura, sejam solicitados,
15 sejam adicionados. Além disso, pede-se ao professor que o relatório parcial seja
16 apresentado ao Departamento para que possa ser avaliado e complementado ao processo,
17 já que o Departamento aprova antecipadamente o pedido de afastamento **5. Participação**
18 **do ENEAP – Acadêmica Marina Dambrós** - A acadêmica Mariana explica aos professores
19 os detalhes acerca do ENEAP, afirmando que todas as exigências das resoluções
20 pertinentes foram atendidas. A Profª Patrícia confirmou o fato. Os Professores Leonardo
21 Secchi e Sérgio Bittencourt se disponibilizaram a acompanhar os alunos no evento. Os
22 professores do Departamento se mobilizaram de forma a auxiliar os alunos na concretização
23 de sua participação no evento, tanto por manifestações por e-mail quanto pessoalmente. **6.**
24 **Avaliação do SISU** – Os Professores Arnaldo José de Lima, Nonie Ribeiro e Simone Ghisi:
25 a Profª Simone declara que não houve mobilização dos envolvidos de forma a atender a
26 esta demanda. Como justificativa apresenta-se os recentes eventos ocorridos na ESAG por
27 conta das chuvas. **7. Retorno do V Encontro Catarinense de Economia** – A Profª Ivoneti
28 Ramos agradeceu a colaboração de todos os professores, tanto os que participaram
29 diretamente quanto os que liberaram suas turmas para participação. Nomeou os
30 Professores Enio, Maria Carolina, Maurício, Simone Ghisi, Patrícia Vendramini, Aroldo e
31 também vários acadêmicos. A Profª Patrícia ressaltou a importante contribuição da Profª
32 Ivoneti ao Departamento de Administração Pública. **8. Comunicação de afastamento para**
33 **estágio obrigatório DINTER – Profª Janice Mileni Bogo e Ana Paula Grillo Rodrigues** –
34 A Profª Luciana Ronconi faz o relato das solicitações. A Profª Janice solicita afastamento
35 nos dias 10 a 16 de julho e nos dias 16 a 22 de outubro. A Profª Ana Paula solicita
36 afastamento nos dias 10 a 16 de julho. A relatora é de parecer favorável. Colocado em

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 discussão, aprovado por unanimidade. **9. Comunicações Gerais** - A Profª Simone
2 lembrou assunto de reunião anterior sobre as disciplinas em inglês. Pergunta se há mais
3 algum interessado. Adicionalmente lembra os prazos para cadastro de bolsistas de
4 pesquisa. A Profª Patrícia lembrou os membros do DAP que 1º de junho acontecerá a
5 sessão de fotos dos professores para publicação no site. Nada mais havendo a tratar, foi a
6 presente reunião encerrada, da qual eu Janice Mileni Bogo, secretária *ad hoc*, lavrei a
7 presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes do
8 Departamento. Florianópolis, 25 de maio de 2011.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: