

1 Aos dezesseis dias do mês de junho de dois mil e onze, às 14:00 horas na sala da Monitoria
2 da ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Pública da ESAG para reunião
3 ordinária, com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Carla Regina Magagnin
4 Roczanski, Daniel Moraes Pinheiro, Enio Luiz Spaniol, Ivoneti da Silva Ramos, Janice Mileni
5 Bogo, Leonardo Secchi, Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Marcello B. Zapelini, Maurício
6 Custódio Serafim, Nonie Ribeiro, Micheline G. Hoffmann, Patrícia Vendramini, Paula C.
7 Schommer, Sérgio Bittencourt, Jorge Braun Neto. Ausências: Ana Paula Grillo Rodrigues
8 (justificado), Arnaldo José de Lima, Denilson Sell, Emiliana Debetir, José Francisco Salm
9 (licença), Maria Carolina M. Andion, Marisa L. Güths (justificada), Mauro Sérgio Boppré
10 Goulart (justificada), Odila Terezinha M. Staudt (justificada), Rodrigo Bousfield (justificada),
11 Simone G. Feuerschütte (justificada), Simone K. Fächter, Sullivan Desirée Fischer
12 (justificada), Valério Turnes (justificada), Aroldo Schambeck, Leonardo Teixeira. Abrindo a
13 reunião a Profª Patrícia questiona o grupo sobre as inclusões de pauta. São incluídos os
14 seguintes itens: - Transferência da Profª Maria Ester para o CESFI; - Andamento das
15 atividades em BC pelo Prof. Sérgio; - Autorização de viagem Profª Micheline; - Notícias do
16 Blog do DAP Prof. Maurício; - Evento de lançamento do livro traduzido pelo Prof.
17 Heidemann; - Exames finais em Fpolis. **1. Resultado do processo seletivo e do concurso**
18 **público** – A Profª Patrícia informa que o Prof. Alexandre assumirá a disciplina Administração
19 Pública II em Balneário Camboriú, o que permitirá o cumprimento do conteúdo neste
20 semestre. O Prof. Denilson Sell foi aprovado em concurso público para a área de GSI. Sobre
21 o processo seletivo a Profª Patrícia pede que os professores auxiliem na divulgação das
22 vagas do próximo processo seletivo nas suas redes de contato. É discutido também com os
23 professores do departamento a titulação mínima para o processo seletivo para a área de
24 Gestão de Espaços Urbanos e Gestão da Responsabilidade Socioambiental e Interface
25 público-privada. O departamento compôs a forma a formação. **2. Oferta de disciplinas-**
26 **extra em 2011-2** - Observando o represamento de alunos, a Profª Patrícia articulou a oferta
27 das disciplinas Pesquisa Social (Profª Marli ministrará) e Orçamento Público (Profª Carla
28 ministrará). As matrículas destas disciplinas serão realizadas no período de ajuste. Há a
29 demanda também por Direito Administrativo e TIBIC, concordou-se em avaliar a
30 disponibilização destas disciplinas em outro semestre. **3. Comemoração do Dia do**
31 **Administrador Público** - A Profª Patrícia relembra que em 05 de julho será o dia do
32 administrador público. O adesivo planejado para o ano anterior deverá ser produzido neste
33 ano. O Prof. Maurício sugere montar uma comissão de alunos para trabalhar junto com os
34 professores para a produção de camisetas e adesivos comemorativos. O representante
35 discente, Jorge – 6º termo Fpolis, se dispõe a divulgar a idéia entre os alunos de forma a
36 angariar voluntários. A Profª Paula sugere a rediscussão com o perfil definido para o

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

egresso do curso de administração pública. **4. Participação em série de TV sobre Gestão**

Pública - A Profª Patrícia recebeu o contato da TV Câmara de São José solicitando uma série de TV sobre Gestão Pública. No contato pediu-se a colaboração do grupo de professores do DAP. São consultados os professores sobre a proposta. Declaram-se interessados os professores: Paula, Maurício Serafim, Ênio, Aline, Marcelo e Ivoneti, além da Profª Patrícia. A idéia é que o programa inicie no dia 05 como forma de marcar a data comemorativa. **5. Acompanhamento dos trabalhos interdisciplinares** - A Profª Patrícia

relata que houve uma reunião com os líderes de turma e que surgiu uma observação dos alunos dizendo que os instrumentos para os trabalhos interdisciplinares acontecem muito tarde na disciplina. A Profª Patrícia sugere a análise da possibilidade de inversão dos conteúdos para que os alunos tenham mais tempo de preparação dos trabalhos. Os professores de cada fase fazem os relatos. **1º termo:** envolvidas as disciplinas de Sociologia e Metodologia em Balneário Camboriú; tem sido percebidos bons resultados; os alunos do 1ª termo demonstram certa dificuldade pela falta de hábito e é necessário que o acompanhamento seja feito de forma mais próxima. **2º termo:** não houve trabalho integrado; em BC houve uma iniciativa de integrar avaliações, mas ainda é necessário amadurecer a proposta e montar uma metodologia. **3º termo:** aconteceu o TI, mas com certa dificuldade; houve uma pesquisa de indicadores com conexão com direito administrativo; ainda não se tem resultados e o peso na avaliação ainda é pequeno, pois ainda é necessário amadurecimento. **4º termo:** em BC estabeleceu-se um peso para o TI e os alunos foram comunicados desde o início do semestre sobre o funcionamento do trabalho; no 4º termo houve um tema integrador e não um TI (orçamento, pública I e RH); o Prof. Marcelo diz que ministrou em tempo todo o conteúdo necessário e que o material foi disponibilizado de várias formas e avalia que os trabalhos estavam bons, com exceção da metodologia que estava deficiente; os professores dizem que tem sido bastante difícil trabalhar com a 4ª fase de BC devido ao descomprometimento. **5º termo:** há relatos de dificuldade de operacionalização dos trabalhos devido a avaliações e leituras demasiadas (na visão dos alunos) que ocorrem paralelamente ao TI; há muitos depoimentos favoráveis também que reconhecem o valor da integração de conteúdos. Na avaliação dos professores o TI exigiu muito dos alunos, mas houve um planejamento prévio que facilitou um bom resultado. Houve a reclamação dos alunos de que o espaço para o TI nas disciplinas não é suficiente; o volume de atividades vem sendo objeto de muitos protestos. A formatação do trabalho do 5º termo foi simples o que possibilitou melhor gestão dos professores e melhor execução pelos alunos. **6º termo:** a Profª Aline diz que pensa que o TI do 6º é muito complexo; a dificuldade percebida pela Profª Aline como os alunos que fazem apenas algumas disciplinas e que se 'perdem' no trabalho. A Profª Denise sugere a aplicação de trabalhos

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 substitutivos nestes casos onde os alunos fazem uma ou duas disciplinas no termo. A Prof^a
2 Micheline diz que o processo é sofrido, mas o resultado vale a pena; ainda não houve
3 apresentação. A Prof^a Janice diz que participa do TI do 6º termo desde sua origem, mas que
4 uma dificuldade percebida é a integração de várias disciplinas (mais que 2 ou 3) e o desafio
5 da integração dos professores, do falar a mesma língua e caminharem juntos nas decisões.
6 O representante discente sugere que o planejamento do TI seja feito em conjunto com os
7 alunos (ex e atuais). A Prof^a Janice pede à Prof^a Patrícia que auxilie os professores na
8 compreensão da operacionalização da interdisciplinaridade. **7º termo:** os alunos tiveram
9 opção de escolher qual o tema do trabalho e também de escolher em qual disciplina poderia
10 integrar. A experiência de acordo com os alunos foi muito boa, os professores concordam na
11 avaliação. Os demais professores pedem que a forma aplicada no 7º termo seja melhor
12 explicada para que o aprendizado seja compartilhado. **8º termo:** foram integradas duas
13 disciplinas (teoria e prática e sistemas de accountability). A Prof^a Sullivan fez todos os
14 contatos para a realização dos trabalhos e, além disso, acompanhou os alunos em vários
15 outros momentos. A Prof^a Paula mostra-se preocupada com a postura e falta de articulação
16 dos alunos do 8º termo de posicionar-se frente a gestores públicos e conversar sobre temas
17 de domínio do curso. As organizações receberam a turma muito bem. Em Fpolis as
18 apresentações acontecerão nas Secretarias, são 4 dias extras só de TI, é cansativo, mas é
19 muito bom. As organizações contatadas demonstram abertura e interesse em receber novas
20 turmas. Percebe-se que as apresentações para a comunidade externa cria a pressão por
21 melhores resultados. O Prof. Maurício diz que soube de manifestações contrárias ao TI, ao
22 mesmo tempo soube também de depoimentos favoráveis. O representante discente reafirma
23 a validade do trabalho, mas o TI, em muitas disciplinas, torna-se apenas mais um trabalho
24 dentre tantos que acontecem durante o semestre; são muitas atividades ao mesmo tempo;
25 as ferramentas são passadas muito tarde nas disciplinas; sugere que as provas terminem
26 antes do TI e que o TI tenha o devido destaque e valorização nas disciplinas. A Prof^a
27 Patrícia faz um breve resumo de caminhos de melhoria: maior acompanhamento dos
28 professores durante o semestre; criação de uma semana de Tis; repensar o peso do
29 trabalho dependendo das disciplinas envolvidas e das outras atividades de avaliação
30 previstas; os trabalhos em grupo tenham um peso menor do que as avaliações individuais.
31 **6. Pedido de transferência da professora Maria Ester** - O ofício foi recebido no dia 13 de
32 junho. A Prof^a Patrícia faz a leitura do ofício encaminhado pela Prof^a Maria Ester onde há a
33 solicitação de transferência para o CESFI. Sendo colocado em discussão, não havendo
34 nada a ser discutido, foi colocado em votação, não havendo nada em contrário, aprovado
35 por unanimidade. **7. Andamento das atividades em BC (Prof. Sérgio):** A comunicação
36 está melhor e mais ágil; ainda há resistência em respeitar a autoridade presente; projeta-se

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

maiores dificuldades para o próximo semestre devido à transferência das turmas para o prédio conjunto com o CESFI – a confusão de atribuições talvez crie maiores conflitos. A clareza nas comunicações e atribuições é essencial ao bom andamento das atividades de ensino, pesquisa e extensão da ESAG dentro das instalações do CESFI. Neste momento surge a discussão em torno dos eventos organizados pelos alunos, entende-se que os alunos somente podem participar dos eventos (e inclusive a organização destes) desde que devidamente comunicados via DAP. Os professores, na situação atual, ficam a mercê dos alunos. Isso significa que as atividades extraclasse, organizadas pelos alunos, devem ser aprovadas pelo departamento e os professores têm a autonomia e a autoridade para liberar ou não a turma em todos os casos onde não houve comunicação prévia ao DAP. A Profª Patrícia relembra que houve orientações aos alunos da forma como organizar os eventos e que se espera que no próximo semestre esta dinâmica aconteça de forma mais tranquila. O Prof. Sérgio diz que houve um esforço no sentido de aproximação com os alunos, as Professoras Maria Aparecida (Estágio) e Maria Carolina (Extensão) estiveram em BC sob a condução do Prof. Sérgio. Ocorreram também as oficinas de Pesquisa em 10 de maio, planejado desde o início do semestre, conduzido pela Profª Simone, e as oficinas de portais eletrônicos promovidos pela Biblioteca Central.

8. Pedido de viagem internacional da Profª Micheline - No período de 30 de agosto a 7 de setembro por motivos pessoais, a Profª Micheline pede liberação do DAP para realizar viagem internacional. Foi recomendado à professora que apresentasse o plano de substituição nas disciplinas sob sua responsabilidade. O DAP votou favoravelmente a seu pedido.

9. Blog da Administração Pública (Prof. Maurício) - É apresentado o blog no endereço www.administracaopublica.org. Os professores são convidados a cadastrarem-se no blog para receberem atualizações, bem como de alimentarem com informações relacionadas ao curso. O DAP agradece ao Prof. Maurício por sua iniciativa e disponibilidade para organização. O Prof. Maurício solicita divulgação entre os alunos e professores.

10. Lançamento do livro traduzido pelo Prof. Heidemann – A Profª Patrícia traz informações sobre o evento ocorrido pela manhã e registra a presença inclusive de ex-alunos. O evento foi bastante significativo e demonstra parte da competência e dedicação do Prof. Heidemann ao curso de administração pública da ESAG – UDESC. O DAP reconhece a importância da obra para a formação do administrador público e o papel do Prof. Heidemann, que vai além de tradutor sendo um co-autor do livro.

11. Exames Finais em Florianópolis - Devido ao transtorno gerado pelas chuvas, o calendário fica aberto para cada professor marcar a data do exame final em comum acordo com a turma, sendo que o professor que tem aula no dia e horário marcados tem prioridade. Os professores devem cuidar com o prazo de 48 horas antes do exame para a publicação das notas. O último dia para publicação das notas já com

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 exame final é o dia 16 de julho. Em Balneário Camboriú os procedimentos serão os mesmos
2 dos anos anteriores, com publicação de edital para agendamento dos exames. **12. Prêmio**
3 **Qualidade e Desburocratização ESAG** – O Prof. Leonardo informa os presentes sobre o
4 prêmio e as formas de envio de propostas, estimulando a participação de todos. **13.**
5 **ENANPEGS** - A Profª Paula Schommer relembra que não esteve presente na última
6 reunião, pois estava no evento. Pede que seja publicado no Blog da Administração Pública
7 um relato, pois o evento foi um grande sucesso e um número significativo de feedbacks
8 positivos foram recebidos. Muitos artigos serão publicados em revistas, autoridades e
9 pesquisadores de destaque estiverem presentes, além dos professores da ESAG – todos
10 receberam os agradecimentos da organização do evento representado pelo Profª Paula
11 Schommer. Diversos alunos, não só da ESAG, mas também de outras instituições relataram
12 grande satisfação com o evento. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião
13 encerrada, da qual eu Janice Mileni Bogo, secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata, a qual
14 depois de aprovada será assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis,
15 16 de junho de 2011.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: