

1 Aos vinte dias do mês de setembro de dois mil e onze, às 14:00 horas, na sala 118 da
2 ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Pública da ESAG, com as seguintes
3 presenças: Aline Regina Santos, Arnaldo José de Lima, Carla Regina Magagnin Roczanski,
4 Daniel Moraes Pinheiro (chegada tardia às 16:45 - justificada), Deisiane dos Santos Delfino,
5 Douglas Paulesky Juliani, Emiliana Debetir, Enio Luiz Spaniol, Ivoneti da Silva Ramos,
6 Leonardo Secchi, Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Marli Dias de Souza Pinto, Maria
7 Carolina Martinez Andion, Maria Margareth Mainhardt Carpes, Maurício Custódio Serafim,
8 Nonie Ribeiro, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia Vendramini, Paula Chies Schommer,
9 Samantha Buglione, Sérgio Bittencourt, Simone Ghisi Feuerschutte, Valério Alécio Turnes
10 (chegada tardia às 16:45 - justificada), Aroldo Schambeck, Neida Rejane Miollo, Acad. Jorge
11 Braun Neto (titular), Acad. Leonardo Teixeira (titular), Acad. Marina Feltrin Dambros
12 (suplente), Acad. Sérgio Luiz do Nascimento Filho. Acad. Betina Dutra de Faria, Acad.
13 Marcelo de Sá Mendoza, Paula Eduarda Michels. Ausências: Ana Paula Grillo Rodrigues
14 (licença prêmio), Denílson Sell, Janice Mileni Bogo (licença prêmio), José Francisco Salm
15 Júnior (licença capacitação), Marcello Beckert Zapelini, Marisa Larsen Güths, Mauro Sérgio
16 Boppré Goulart (justificada), Odila Terezinha Mecabô Staudt, Rodrigo Bousfield (licença
17 prêmio), Sullivan Desirée Fischer (justificada). O Prof. Maurício Custódio Serafim deu início à
18 reunião, pedindo a paciência e a compreensão de todos por ser esta a sua primeira reunião
19 como chefe do departamento, juntamente com a Prof^a. Ivoneti Ramos. Em seguida,
20 questionou os presentes sobre as inclusões em pauta. O Prof. Leonardo Secchi pediu
21 inclusão de informe sobre o Prêmio Qualidade e Desburocratização ESAG promovido pelo
22 grupo de pesquisa CALLIPOLIS. Além deste, o Prof. Maurício apresentou inclusão dos
23 seguintes **informes**: Seminário de Iniciação Científica; Boas-vindas à Prof^a. Maria Margareth
24 Carpes; Semana Esaguiana; Prazo de entrega de processos para relatar nas reuniões do
25 DAP; Novo professor de Contabilidade Pública em Balneário Camboriú; Inscrição para os
26 próximos conselhos; Eleição da Reitoria; Eleição do CAAP em Balneário Camboriú e
27 Comportamento nas Mídias Sociais. Na pauta de **aprovações**, o Prof. Maurício incluiu
28 quatro itens: Aprovação do projeto de pesquisa sem ônus do Prof. Daniel Pinheiro;
29 Aprovação do pedido de licença-prêmio da Prof^a. Janice Bogo, Aprovação dos projetos de
30 extensão para dois mil e doze, aprovação do pedido de participação no evento ENANGRAD
31 pelo Prof. Arnaldo. A Prof^a. Paula Schommer sugeriu que fosse feita uma reunião
32 extraordinária para discutir o item sobre a primeira versão do plano estratégico da atual
33 gestão do DAP, por ser algo que requer maior tempo para discussão e análise. A sugestão
34 foi acatada por todos e o Prof. Maurício concordou em retirar o item da pauta,
35 acrescentando ainda que a reunião extraordinária não será obrigatória e devem comparecer
36 aqueles que tiverem interesse em discutir o plano estratégico. **1. Informes:** Deu-se início

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 aos informes a começar pela Prof^a. Simone Feuerschutte. **1.1 Seminário de Iniciação**
2 **Científica** - A Prof^a. Simone reforçou o convite para que os professores participem do
3 Seminário de Iniciação Científica que estará acontecendo do dia vinte e um a vinte e três de
4 setembro na ESAG e comentou em detalhes sobre a programação do evento. **1.2 Sistema**
5 **SAPI** - A Prof^a. Simone informou sobre a implantação do Sistema de Avaliação de Produção
6 Institucional (SAPI) que pretende gerenciar a médio e longo prazo todas as atividades do
7 professor na universidade. Na prática, o sistema irá importar do currículo Lattes todas as
8 informações sobre o professor, vinculando essas informações ao plano de carreira. A
9 Professora citou dificuldades da Direção em gerenciar informações sobre os professores
10 como justificativa para a implantação do sistema, alegando que este vem para melhorar a
11 gestão. Ela informou ainda que a implantação será gradual, a começar pelos professores da
12 pós-graduação. A Professora reforçou a necessidade de os professores manterem seu
13 currículo Lattes sempre atualizado. **1.3 Boas-vindas à Prof^a. Maria Margareth Carpes** – O
14 Prof. Maurício apresentou ao grupo a Prof^a. Maria Margareth Carpes, candidata aprovada no
15 processo seletivo 11/2011, que irá ministrar as disciplinas de “Metodologia de Avaliação de
16 Serviços Públicos” e “Planejamento Público” em Balneário Camboriú. Ela se manifestou
17 dizendo que está bastante feliz em compor o grupo e que começará a ministrar as
18 disciplinas assim que sair sua portaria. **1.4 Planejamento de licença-prêmio** – O Prof.
19 Maurício informou que há a necessidade de um planejamento de licença-prêmio e
20 capacitação no departamento devido ao problema de carência de professores efetivos para
21 orientar alunos em estágio obrigatório. Dessa maneira, de acordo com a necessidade do
22 departamento, serão estabelecidos critérios para planejar estrategicamente o afastamento
23 por motivo de licença-prêmio. **1.5 PTIs: Acionamento dos líderes de área** - O Prof.
24 Maurício informou que o prazo para envio dos Planos de Trabalho Individuais (PTI) à
25 Direção de Ensino, referentes ao próximo semestre, é dia dezoito de novembro. Deste
26 modo, ele convocou acionamento dos líderes de área para que estes iniciem a discussão
27 sobre quais professores ministrarão quais disciplinas no próximo semestre. O Prof. Maurício
28 recordou os eixos temáticos do curso e seus respectivos líderes e informou que os PTIs
29 deverão ser aprovados na próxima reunião do departamento, marcada para o dia dezenove
30 de outubro de dois mil e onze. **1.6 CPA Virtual** – O Prof. Maurício solicitou que os
31 professores que ainda não tiverem acesso ao CPA Virtual entrem em contato com os
32 técnicos responsáveis do CETIC através do endereço cpa@udesc.br. Ele explicou que o
33 acesso ao CPA virtual é importante porque os professores precisam abrir processos
34 diversos, os quais são de sua responsabilidade e não da coordenação, que pode até auxiliá-
35 los, mas apenas em caráter de emergência. A Prof^a. Patrícia questionou se é preciso abrir
36 processo no CPA para viagens de estudo dentro de Florianópolis. O Diretor de Ensino, Prof.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Arnaldo Lima, disse que sim e reforçou a todos que esta é a política de arquivo da
2 universidade e que deve ser respeitada, pois o CPA virtual disciplina a movimentação dos
3 processos. Houve questionamentos sobre quais processos precisam ser cadastrados no
4 CPA virtual. O Diretor de Administração, Aroldo Schambeck, explicou que tudo aquilo que
5 tramitar em conselhos e outras instâncias da universidade deve entrar como processo no
6 CPA Virtual. Quando o encaminhamento é exclusivo para a Direção de Centro, não há
7 necessidade. **1.7 Renovação da GDI** – O Prof. Maurício comunicou àqueles que desejam
8 solicitar renovação da Gratificação de Dedicção Integral (GDI) que o pedido deve ser
9 enviado antes da próxima reunião para ser aprovado e encaminhado às devidas instâncias.

10 **1.8 Provas de segunda chamada** – O Prof. Maurício informou a todos que para a aplicação
11 das provas de segunda chamada serão necessários dois professores para Florianópolis e
12 dois para Balneário Camboriú. **1.9 Prazo para publicação das notas no SIGA** – O Prof.
13 Maurício informou que o prazo para publicação das frequências, avaliações e médias
14 semestrais no SIGA é no dia dois de dezembro e que este prazo deve ser respeitado. **1.10**
15 **Banco de talentos da ACIF** – O Prof. Maurício comentou sobre a possibilidade de parceria
16 com o serviço de Banco de Talentos que a ACIF desenvolveu, para que aos alunos da
17 ESAG possam se cadastrar com identificação da ESAG. **1.11 “Momento do**
18 **Departamento” na Rádio UDESC** - O Prof. Maurício informou que a Rádio UDESC está
19 oferecendo um espaço para os departamentos divulgarem suas atividades. **1.12 Apoio**
20 **Pedagógico (Neida)** – O Prof. Maurício passou a palavra à pedagoga Neida Miollo,
21 responsável pelo apoio pedagógico aos discentes do centro da ESAG. Neida se apresentou
22 e falou da proposta de apoio. Pretende-se primeiro detectar dificuldades de
23 ensino/aprendizado, ouvindo as demandas dos alunos, para depois elaborar uma proposta
24 de trabalho. A pedagoga informou que estará atendendo das treze às dezenove horas,
25 ainda que reconheça a necessidade de se oferecer apoio no período matutino também. O
26 Prof. Arnaldo acrescentou que pretende agregar o conhecimento dos professores de
27 psicologia Ana Paula Grillo e Luiz Monteiro à proposta de apoio. **1.13 Retomada dos**
28 **conselhos de gestores públicos** – A Profª. Patrícia sugeriu a retomada dos conselhos de
29 gestores públicos. Ela informou que a primeira reunião com os conselheiros se deu em
30 dezembro de 2010, e questionou qual a expectativa do departamento para que haja uma
31 aproximação com esses conselheiros, sendo que a proposta de periodicidade das reuniões
32 é semestral. Ela pediu sugestões para que se pense na atuação deste conselho. A Profª.
33 Paula sugeriu relacionar o projeto “O Administrador Público na Sociedade” para pensar em
34 propostas para o próximo ano. A Profª. Patrícia pensou em apresentar o boletim de serviço
35 do departamento que é produzido a cada três meses. O Prof. Maurício pediu para que a
36 Profª. Patrícia envie o regimento do conselho aos professores e a Profª. Emiliana Debetir

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 também lhe pediu a lista com os nomes dos conselheiros. A Prof^a. Patrícia consentiu e pediu
2 para que os professores lhe enviem sugestões sobre a atuação por e-mail, para que ela
3 proponha uma data para a próxima reunião. A Prof^a. Paula também fez a sugestão de
4 convidar os conselheiros para participar das gravações do programa *Gestão em Foco* da TV
5 Câmara, sendo esta mais uma maneira de se aproximar deles. **1.14 Dia Mundial sem**
6 **Carro** - O Prof. Enio Spaniol falou sobre o material de divulgação do evento promovido pelo
7 LASP, que está sendo muito bem propagado. Ele informou que a RBS quer estar na UDESC
8 na quinta-feira, dia vinte e dois de setembro, para gravar o programa *Patrola* e que várias
9 emissoras de rádio já entraram em contato. Ele reforçou a necessidade de mobilizar alunos,
10 professores e toda a equipe. O Prof. Arnaldo informou que encaminhou expediente para os
11 diretores de ensino dos outros centros da instituição. O Prof. Enio disse acreditar que este
12 será um marco para a universidade, pois chama atenção para uma questão que é bastante
13 problemática. A Prof^a. Paula ressaltou que a iniciativa não pode se reduzir a um dia, e que é
14 preciso pensar em outras mobilizações e engajamento com outras organizações. Ela propôs
15 que se aproveite esta semana para coletar ideias e fazer uma agenda de atividades para o
16 próximo ano, que podem estar atreladas a programas de extensão. A Prof^a. Patrícia
17 ressaltou que é urgente a implantação de uma ciclovia na região da UDESC, e pede cuidado
18 àqueles que virão de bicicleta no dia vinte e dois. A Prof^a. Carla Roczanski também se
19 manifestou comentando sobre a falta de planejamento na cidade, e citou o problema do
20 viaduto do Itacorubi, onde ciclovias foram implantadas como medida paliativa e serão
21 desfeitas. A Prof^a. Paula sugeriu um trabalho interdisciplinar sobre esse tema da mobilidade
22 para o próximo ano. A Prof^a. Maria Carolina Andion comentou sobre o bicicletário da ESAG
23 e a implantação das lixeiras seletivas, lembrando que os professores devem exercer papel
24 de educador e servir de exemplo, criando o hábito e reforçando estas práticas na ESAG.
25 Após a discussão, o Prof. Maurício aproveitou para ressaltar a presença da Prof^a. Patrícia no
26 programa *Bom Dia Santa Catarina* da RBS esta manhã. Ela falou sobre o mercado de
27 trabalho da administração pública, em um quadro sobre profissões, e comunicou em reunião
28 que o vídeo do programa estará disponível na internet. O Prof. Maurício reforçou o pedido
29 de compartilhamento de links no blog do curso (<http://administracaopublica.org/>) e também
30 parabenizou a Prof^a. Paula pela organização do programa *Gestão em Foco* da TV Câmara.
31 A Prof^a. Paula aproveitou para informar sobre os três programas sendo gravados nesta
32 semana, com os temas *Políticas Públicas de Educação em Santa Catarina*, *Mobilidade*
33 *Urbana* e *Dia Mundial sem Carro* e *Licitações na Administração Pública*. Houve
34 contentamento geral e o Prof. Maurício informou que, segundo o apresentador Caê Martins,
35 este é o programa mais assistido da TV Câmara atualmente. **1.15 Situação dos Estágios –**
36 A Prof^a. Emiliana informou a todos que na última quinta-feira, dia quinze de setembro, em

1 reunião da coordenação de estágio com a direção de ensino e professores envolvidos,
2 decidiu-se que os professores colaboradores poderão orientar estagiários e que a carga
3 horária de orientação será computada no PTI. A professora explicou que cada professor
4 colaborador poderá orientar da seguinte forma: a cada dois alunos uma hora é computada
5 no PTI e que, com isso, não há mais problemas de alunos sem orientação. O Prof. Arnaldo
6 esclareceu que, por enquanto, a decisão foi tomada para este semestre e não é definitiva.

7 **1.16 Projetos de ensino** – A Prof^a. Ivoneti informou a todos que está desenvolvendo um
8 modelo para encaminhamento de projetos de ensino, tendo em vista que não há um modelo
9 institucional oficial para estes, embora exista para projetos de extensão e pesquisa. Ela
10 afirmou que enviará a todos o modelo para aprovação e que depois irá apresentá-lo ao
11 Diretor de Ensino. Ela argumentou que um modelo deste tipo servirá como facilitador para
12 montar indicadores dos projetos. O Prof. Maurício acrescentou que esta é uma proposta da
13 nova gestão da coordenação do curso: alavancar as ações de ensino, uma vez que as
14 ações de extensão e pesquisa já estão bastante consolidadas. A Prof^a. Ivoneti deu exemplos
15 de atividades caracterizadas como ações de ensino: palestras diversas, viagens de estudo,
16 trabalhos integrados, demais atividades que podem suscitar horas complementares ao
17 programa de ensino. **1.17 Viagem de Integração dos Calouros a Lages** – O Prof. Maurício

18 comunicou que irá acontecer uma viagem de integração dos calouros do curso a Lages em
19 um dia ainda a definir. **1.18 Apresentação FENEAP** – O Prof. Maurício passou a palavra
20 aos acadêmicos Betina Dutra de Faria e Marcelo de Sá Mendoza que se apresentaram
21 como vice-presidente e diretor financeiro da Federação Nacional dos Estudantes da
22 Administração Pública (FENEAP), respectivamente. A acadêmica Betina comunicou sobre o
23 Congresso Nacional dos Estudantes de Administração Pública - CONEAP, que será
24 realizado em março de 2012 em Balneário Camboriú. Além disso, os acadêmicos
25 propuseram que a ESAG organize o décimo primeiro encontro do ENEAP, com previsão
26 para agosto de 2012. Eles explicaram que estão expondo a questão na reunião para que o
27 evento tenha aprovação e apoio do departamento, ainda que a organização deste seja de
28 responsabilidade do Diretório dos Estudantes (DAAG). Os acadêmicos informaram também
29 sobre o site do administrador público e a confederação nacional de municípios, com a qual
30 buscam contato para dar continuidade ao trabalho da FENEAP. Além disso, informaram
31 sobre a reunião da CONEAP, na qual o Prof. Maurício deve estar presente. O Prof. Maurício
32 consentiu e afirmou que o departamento espera o contato deles para se organizarem. **1.19**

33 **PET da Administração Pública** – A acadêmica Marina Dambros expôs aos presentes a
34 ideia de implementar na ESAG o Programa de Educação Tutorial (PET) do curso de
35 Administração Pública. Juntamente com o acadêmico Jorge Braun Neto, ela explicou
36 brevemente o que seria o programa e falou da importância que este teria para os

1 estudantes. O acadêmico Jorge informou que a ideia de criar o grupo PET surgiu na
2 discussão de criação do Centro Acadêmico em Florianópolis e acrescentou que
3 experiências com o PET na UDESC (nos cursos de Engenharia Elétrica e Geografia) são
4 experiências de sucesso. O acadêmico Jorge falou também da possibilidade de criar
5 projetos transversais com a Economia dentro das atividades do PET. Ele questionou quais
6 seriam os processos internos para criar o grupo. O Prof. Arnaldo respondeu que, após a
7 sensibilização do departamento e a aprovação deste, a proposta passa pelos conselhos de
8 centro (CONSADE, CONCEPE, CONSUNI) e é encaminhada para o Ministério da
9 Educação. **1.20 Semana Esaguiana** – O acadêmico Sérgio Luiz do Nascimento Filho expôs
10 sobre a Semana Esaguiana, que acontecerá entre os dias oito e onze de outubro deste ano,
11 e informou que irá apresentar o projeto de ensino do evento para que os professores o
12 analisem e façam sugestões. O acadêmico pediu a contribuição dos professores para a
13 programação de palestras e levantou a questão da dispensa de aulas para a participação no
14 evento. O Prof. Maurício afirmou que não será possível suspender as aulas na quarta-feira,
15 por conta do grande número de feriados. O acadêmico explicou que o formato do evento
16 pode ser negociado para que os alunos possam participar. A Prof^a. Emiliana sugeriu
17 condensar as duas semanas de exames finais em uma única semana, de maneira que os
18 alunos pudessem ser dispensados sem prejudicar as aulas. O Prof. Arnaldo informou que
19 existe um grupo discutindo esta questão e que, se possível, isto será feito. **1.21 Prazo de**
20 **entrega de processos para relatar nas reuniões do DAP** – O Prof. Maurício estabeleceu
21 que processos a serem relatados nas reuniões do departamento deverão ser entregues ao
22 departamento com no mínimo uma semana de antecedência. Esta medida se deu devido à
23 frequência de processos sendo encaminhados na véspera ou até mesmo no dia da reunião,
24 inviabilizando e comprometendo a qualidade do trabalho da coordenação. A Prof^a. Aline
25 Santos também se manifestou por ter recebido um grande número de pedidos de GDI para
26 relatar em cima da hora. A Prof^a. Patrícia reiterou o pedido do Prof. Maurício, tendo
27 experienciado isto em sua gestão, e disse que o estabelecimento de um prazo de entregas
28 serve para facilitar a vida de todos, melhorando a qualidade do trabalho. **1.22 Novo**
29 **professor de Contabilidade Pública em Balneário Camboriú** - O Prof. Maurício informou
30 que o Prof. José Carlos de Souza, do CEA VI, passará a ministrar as aulas de Contabilidade
31 Pública em Balneário Camboriú a partir da próxima quarta-feira. Ele informou ainda que será
32 feito um plano de recuperação das aulas perdidas, aproveitando o término das outras
33 disciplinas do termo. **1.23 Inscrição para os próximos conselhos** – A Prof^a. Luciana pediu
34 para aqueles que se inscreveram como candidatos a membros dos conselhos de centro se
35 manifestarem, apresentando suas chapas. Dessa forma, o Prof. Arnaldo pediu voto para a
36 chapa composta por ele e pelo Prof. Leonardo Secchi no CONSUNI. A Prof^a. Simone

Chefe do Departamento:

Secretário:

também pediu voto para o CONCENTRO. A Prof^ª. Micheline Hoffmann pediu voto para si e para o Prof. Valério, que estão inscritos como titular e suplente no CONSUNI, respectivamente. A Prof^ª. Patrícia informou que é candidata ao CONCENTRO. O acadêmico Jorge expôs a relação de representantes discentes nos conselhos. **1.24) Eleição da Reitoria** – O Prof. Arnaldo solicitou que os professores colaborem para que as chapas passem nas salas de aula para a divulgação da eleição. O diretor de ensino também informou que haverá um debate na ESAG no dia quatro de outubro, sendo este um espaço para professores, alunos e técnicos representarem as suas ideias. **1.25 Eleição do CAAP em Balneário Camboriú** – O acadêmico Leonardo Teixeira informou sobre as eleições do Centro Acadêmico de Administração Pública (CAAP) de Balneário Camboriú e pediu para que os professores disponibilizassem cinco minutos de suas aulas para as chapas se apresentarem em sala na quarta e na quinta-feira próximas. Ele comunicou que haverá um debate, possivelmente na próxima sexta-feira, dia vinte e três de setembro. O debate aconteceria das dez ao meio-dia. O acadêmico consultou os professores quanto ao horário. A Prof^ª. Maria Margareth, que possivelmente dará sua primeira aula de Planejamento Público neste dia, questionou se o debate não deveria ser feito durante a tarde ou à noite. A Prof^ª. Luciana concordou com o questionamento, levantando questões da tradição do movimento estudantil, no qual o envolvimento se dá fora do horário de aula. Demais professores se manifestaram, afirmando que aqueles que realmente têm interesse devem comparecer ao debate fora da hora de aula. Em resposta, o acadêmico Leonardo apontou dificuldades para isso, pois muitos alunos moram longe, trabalham, ou fazem estágio na prefeitura a partir do meio-dia. Ele sugeriu então que o debate iniciasse às onze horas e não às dez como sugerido anteriormente. Por fim, concordou-se que os professores que ministram disciplinas em Balneário na sexta-feira sejam consultados em relação a isso, para que o debate se realize. **1.26 Comportamento nas mídias sociais** – O Prof. Maurício pediu a compreensão de todos para tratar do assunto a seguir. Ele relatou, sem citar nomes, que houve casos de alunos ridicularizando professores em redes sociais. Sua sugestão é de que se mantenha um posicionamento de tolerância zero a este tipo de comportamento e informou que já conversou com a Direção Geral sobre isso. Ele pediu para que os professores o comuniquem quando observarem manifestações deste tipo, para que sejam tomadas providências. **1.27 Prêmio Qualidade e Desburocratização ESAG** – O Prof. Leonardo comentou sobre a cerimônia de entrega do “I Prêmio Qualidade e Desburocratização ESAG” promovido pelo grupo de pesquisa CALLIPOLIS, do qual faz parte. Três professores do departamento de Administração Pública foram premiados na categoria de professores: Carla Roczanski, Patrícia Vendramini e Enio Spaniol; e dois dentre os três alunos premiados eram do curso de Administração Pública: Bruno César Antunes e

Chefe do Departamento:

Secretário:

Juliana Bernieri. O professor agradeceu a todos que participaram e colaboraram na divulgação do prêmio e na avaliação das propostas. O evento visou contribuir com a construção de uma gestão mais rápida e mais racional na ESAG. Concluídos os informes, passou-se à pauta de aprovações. **2. Aprovação das atas das reuniões anteriores** – O Prof. Maurício submeteu as atas de vinte e cinco de julho, oito de agosto e vinte e oito de agosto aos presentes. Em votação, as três atas foram aprovadas por unanimidade. Faz-se retificação da ata de vinte e cinco de julho, página duzentos e quarenta e três, linha 20: o ENEAP aconteceu em Serra Negra, e não em Brasília como consta. **3. Aprovação da viagem de estudos organizada pela Profª. Aline** – O Prof. Maurício pediu a desconsideração deste item, pois pela resolução 004/2011 do CONCENTRO, a aprovação da viagem de estudos organizada pela Profª. Aline não precisa passar pelo colegiado pleno do departamento, por se tratar de viagem com percurso inferior a 500 quilômetros. **4. Aprovação da viagem de estudos organizada pela Profª. Emiliana** – A Profª. Emiliana apresentou seu pedido de viagem de estudos à Curitiba, cidade com propostas inovadoras na área de Gestão Pública e Administração Municipal. A proposta é levar os alunos da disciplina de Administração Municipal, a qual está ministrando em Florianópolis e Balneário Camboriú, para participar do III Ciclo de Palestras “Curitiba, a experiência em planejamento urbano, meio ambiente e transporte coletivo”. A viagem terá saída em dezesseis de outubro, às oito horas, e retorno em dezessete de outubro às dezenove horas. Em votação, a viagem foi aprovada por unanimidade. **5. Pedido de inclusão das Professoras Deisiane e Samantha no projeto de pesquisa coordenado pelo Prof. Enio** – O Prof. Enio solicitou a inclusão das professoras colaboradoras Deisiane dos Santos Delfino e Samantha Buglione no projeto de pesquisa “O Mercado Imobiliário de Florianópolis na Perspectiva da Nova Sociologia Econômica”. A inclusão foi aprovada por unanimidade. A Profª. Simone informou que após a aprovação na reunião, deve-se encaminhar o pedido à Direção de Pesquisa. Ela lembrou também que, por serem professoras colaboradoras, as duas professoras incluídas não poderão alocar horas em seus PTIs. **6. Criação de comissão para sugerir aperfeiçoamento/adequação dos regulamentos de estágio** – O Prof. Arnaldo sugeriu que o departamento nomeasse um grupo de professores para elaborar o fluxograma do estágio no curso, para que posteriormente se crie um documento que unifique a prática dos três cursos da ESAG. Ele argumentou que há questionamentos a cerca do estágio que devem ser discutidos, carecendo de um grupo que reflita sobre estes. A Profª. Emiliana se candidatou para participar e sugeriu que o grupo fosse criado não só para pensar o regulamento, mas para refletir sobre o processo de estágio, pois em sua opinião o modelo novo está muito simplificado. Ela citou como problema o fato de haver apenas um professor avaliador do relatório final de estágio e sugeriu que se monte uma banca para avaliá-lo. O

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Prof. Maurício comentou que na discussão de líderes em Balneário Camboriú esta demanda
2 também foi sentida. O acadêmico Jorge questionou a possibilidade de se oferecer a opção
3 da monografia além do estágio, argumentando que o aprendizado na construção de uma
4 monografia seria muito mais válido para quem quer seguir a carreira acadêmica. O Prof.
5 Arnaldo disse que isto pode ser revisto no Projeto Pedagógico do curso. A Prof^a. Ivoneti
6 argumentou a favor deste questionamento, citando o caso de prêmios de monografias dos
7 quais os formandos do curso acabam por não se inscreverem, uma vez que não se pode
8 participar com relatório. A Prof^a. Luciana informou que na reformulação do processo havia
9 essa preocupação da diferença entre estágio e TCC, mas salientou que este não seria o
10 momento para discussão, uma vez que a comissão a ser criada poderá pensar essas
11 questões. A professora sugeriu que aqueles que compuseram a comissão passada também
12 participem. As professoras Ivoneti e Nonie manifestaram seu interesse em participar do
13 grupo. O acadêmico Jorge também gostaria de participar como representante discente.
14 Ficou acertado que o grupo irá consultar a comissão anterior para que também participe. **7.**
15 **Pedidos de GDI** – A Prof^a. Aline relatou ter tido dificuldades de compreensão quanto aos
16 critérios de análise dos pedidos de GDI, pois houve alteração recente da Resolução
17 024/2009 do CONSUNI, que autoriza os professores colaboradores a solicitarem a GDI. A
18 resolução atual pede três documentos: termo de compromisso, PTIs do último ano e
19 comprovação da progressão funcional; porém, os professores colaboradores e os efetivos
20 em estágio probatórios não possuem progressão funcional. O Diretor Aroldo esclareceu que
21 os professores em estágio probatório devem anexar a portaria de admissão ou termo de
22 posse em lugar da progressão funcional. Desta forma, a Prof^a. Aline passou aos relatos dos
23 pedidos de GDI que lhe foram encaminhados: A Prof^a. Ana Paula apresentou todos os
24 documentos e atendeu às exigências da resolução 024/2009. Parecer favorável da relatora.
25 No entanto, como ela pede renovação para o próximo ano, o Prof. Maurício afirmou que sua
26 aprovação ficará para a próxima reunião, quando serão aprovados os pedidos de
27 renovação, e esclareceu que aqueles em estágio probatório podem pedir GDI de setembro a
28 dezembro deste ano, uma vez que a gratificação é contínua. O pedido do Prof. Leonardo foi
29 diligenciado pela Prof^a. Aline, pois nele não consta a portaria de admissão ou o termo de
30 posse. O Prof. Leonardo afirmou não ter conhecimento de que deveria anexar este
31 documento e também de que poderia solicitar a GDI de setembro a dezembro, pois ele fez a
32 solicitação apenas para o próximo ano. Sendo assim, foi concordado que ele irá alterar o
33 requerimento com a nova data e anexará seu termo de posse, para que o parecer da
34 relatora se torne favorável. A Prof^a. Micheline apresentou todos os documentos e atendeu os
35 requisitos da resolução. O parecer da relatora foi favorável. O pedido da Prof^a. Maria
36 Carolina e o pedido da Prof^a. Sullivan foram diligenciados pela Prof^a. Aline por não conter

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 portaria de admissão ou termo de posse. O pedido da Prof^a. Janice ficará para a próxima
2 reunião, pois trata-se de renovação. Considerando o número de diligências, a Prof^a. Aline
3 afirmou compreender que a resolução não é clara para aqueles que não possuem
4 progressão funcional, mas afirmou ser este o encaminhamento da última reunião para estes
5 casos. O Prof. Arnaldo e o Diretor Aroldo concordaram que todos os pedidos relatados (a
6 exceção daqueles que podem renovação) podem ser aprovados pelo pleno do
7 departamento na presente reunião, contanto que os professores que tiveram seus pedidos
8 diligenciados anexem a portaria de admissão ou o termo de posse a seus processos. Em
9 votação, os pedidos dos professores Leonardo Secchi, Maria Carolina Andion, Micheline
10 Hoffmann e Sullivan Fischer foram aprovados por unanimidade. **8. Solicitação de**
11 **autorização para afastamento do país sem ônus para a ESAG (Prof^a. Ana Paula Grillo)**
12 – O Prof. Arnaldo, relator do pedido de autorização para afastamento do país sem ônus para
13 a ESAG da Prof^a. Ana Paula Grillo, reforçou aos professores a importância de encaminhar
14 solicitações deste tipo com antecedência, por meio de processos de capa amarela e registro
15 na CPA. Tendo reiterado isto, ele passou à análise do pedido em questão. A professora
16 solicitou autorização para afastamento do país no período de quinze a vinte e um de
17 outubro, sem oneração para ESAG, com o fim de atender assuntos particulares. Ela afirmou
18 que suas horas serão compensadas no decorrer dos meses de outubro e novembro. Em sua
19 análise, uma vez que a Prof^a. Ana Paula encontra-se em licença-prêmio, o Prof. Arnaldo
20 entende que a viagem poderia ter sido programada no período de licença-prêmio da mesma.
21 Com o intuito de evitar constrangimento perante a Reitoria, e para que a professora possa
22 alcançar o seu objetivo, o relator sugeriu que a mesma solicite ao Diretor Geral a interrupção
23 de sua licença-prêmio a partir de trinta de setembro, retornando às suas atividades
24 pedagógicas e gozando do restante de sua licença no período da viagem, para que tenha
25 sua saída amparada legalmente. O relator pediu indeferimento e a consequente aprovação
26 da proposta substitutiva apresentada por ele. O Prof. Enio manifestou-se, acreditando que a
27 Prof^a. Ana Paula deve ser consultada quanto à proposta. O Diretor Aroldo afirmou que o
28 pleno do departamento é soberano para acatar a sugestão do relator, uma vez que o pedido
29 foi indeferido e está-se apresentando uma solução. A Prof^a. Paula questionou o fato do
30 mesmo pedido ter sido discutido e aprovado pelo departamento na reunião anterior,
31 conforme consta em ata do dia vinte e dois de agosto. A Prof^a. Patrícia havia sido relatora e
32 foi de voto favorável. Ela acrescentou não saber que era possível interromper a licença e
33 acha razoável a nova proposta. Alguns professores não se lembravam do assunto e o Prof.
34 Arnaldo estranhou o fato de a professora ter encaminhado uma nova solicitação datada do
35 dia quinze de setembro. A Prof^a. Patrícia explicou que a Prof^a. Ana Paula resubmeteu o
36 pedido porque faltavam informações quanto às horas que ela compensaria nas atividades

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 pedagógicas. Diante disto, o grupo concordou em reconsiderar o pedido em reunião. O
2 parecer do Prof. Arnaldo entrou em votação e foi aprovado por unanimidade. **9. Aprovação**
3 **do pedido de licença-prêmio da Profª. Janice Bogo** - O processo da Profª Janice Bogo foi
4 retirado da pauta. O relator Arnaldo precisará de mais informações para dar o seu parecer.
5 **10. Critérios para transferência de professores** – Conforme concordado na última
6 reunião, os professores Leonardo, Aline e Marcello ficaram responsáveis por elaborar um
7 documento que levantasse critérios para a transferência de professores ao departamento. O
8 Prof. Leonardo apresentou o documento, expondo o fluxo para o pedido de transferência e
9 citando os critérios levantados pelo comitê: 1) Necessidade do Departamento, sendo esta
10 condição *sine qua non* para aprovação da transferência; 2) Qualificação docente (gabarito
11 de avaliação de prova de títulos); 3) Experiência profissional administrativa (dois pontos por
12 ano de experiência); 4) Avaliação da capacidade didática (avaliação do estágio probatório
13 no departamento de origem ou avaliação didática nos moldes de concursos). Os itens dois,
14 três e quatro corresponderão a setenta, vinte e dez por cento da nota total respectivamente,
15 sendo setenta por cento a nota mínima estabelecida para aprovação. O Prof. Leonardo
16 esclareceu que é questão de discussão do grupo verificar se os critérios são justos ou não.
17 O Prof. Arnaldo parabenizou o departamento pela iniciativa dos professores e mencionou a
18 dificuldade em avaliar o estágio probatório do professor candidato em outra instituição. A
19 Profª. Luciana afirmou que as informações referentes ao estágio probatório são sigilosas e
20 não podem ser divulgadas. Dessa forma, deve-se optar pela prova didática para avaliar a
21 capacidade didática do professor candidato. A Profª. Ivoneti afirmou que o peso de dez por
22 cento para capacidade didática é muito baixo. O Prof. Leonardo justificou que as avaliações
23 didáticas são complicadas em questão de parâmetros, e que por isso tomou este peso. Para
24 o Prof. Valério Turnes, os critérios estão mais restritivos que o concurso. Ele questionou se
25 o processo não fere os direitos adquiridos por quem já fez o concurso e sugeriu que se
26 verifique a legalidade disto, através de uma consulta jurídica. O Prof. Arnaldo afirmou que o
27 professor concursado tem o direito de pleitear a transferência, mas precisa da aprovação do
28 departamento a que está se candidatando. Sendo assim, o departamento é soberano em
29 decidir aceitar a transferência, com base no resultado da análise do comitê. A Profª. Aline
30 acrescentou que o comitê buscou elaborar, com estes critérios, uma proposta clara e
31 objetiva; e reforçou a necessidade de haver esta análise, caso contrário podem surgir
32 problemas, como a quantidade excessiva de professores no departamento. O Prof.
33 Leonardo informou que o comitê irá verificar estas questões e pediu a leitura mais
34 aprofundada do documento que enviou a todos, para que este seja aprovado na próxima
35 reunião. **11. Aprovação do projeto de pesquisa sem ônus do Prof. Daniel Pinheiro** – A
36 Profª. Patrícia relatou sobre o projeto de pesquisa intitulado “Gestão Aeroportuária no Brasil:

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 A infraestrutura dos aeroportos e a oferta de produtos e serviços ao consumidor”,
2 coordenado pelo Prof. Daniel Moraes Pinheiro. Seu parecer foi favorável à aprovação. Em
3 votação, o projeto foi aprovado por unanimidade. **12. Aprovação dos projetos de extensão**
4 – O Prof. Enio deu início aos relatos para aprovação dos projetos de extensão para dois mil
5 e doze. Ele relatou sobre os projetos do Programa “HABILIS FINANCECON – Atelier de
6 Economia e Finanças”, coordenado pela Profª. Ivoneti da Silva Ramos e com a colaboração
7 do Prof. Daniel Augusto de Souza. Os projetos incluídos no programa são: “Projeto Bússola
8 Municipal: divulgação e capacitação na leitura de indicadores econômico-financeiros”,
9 coordenado pela Profª. Ivoneti, “Projeto Decifra – D\$ Desmistificando Economia e Finanças”,
10 também coordenado pela Profª. Ivoneti, e “Projeto Poupa-invest: Conceitos básicos em
11 mercado de capitais”, coordenado pelo Prof. Daniel Augusto de Souza. O parecer do Prof.
12 Enio foi favorável à aprovação. Em seguida, a Profª. Patrícia relatou sobre o programa
13 “ESAG Comunidade”, coordenado pela Profª. Denise Pinheiro com a colaboração dos
14 professores Maria Carolina Andion e Daniel Moraes Pinheiro e com o apoio técnico da
15 servidora Marina Nogueira dos Santos Belotti. O programa está sendo reapresentado para
16 ter continuidade em dois mil e doze. Os projetos incluídos no programa são “Projeto
17 Cidadania é Direito”, coordenado pela Profª. Denise, “Projeto Redes Sociais – Contribuindo
18 para o Desenvolvimento Institucional da Sociedade Civil”, coordenado pela Profª. Carolina e
19 com colaboração do Prof. Daniel, e “Projeto Desenvolvimento Comunitário”, coordenado
20 pelo Prof. Daniel com a colaboração das professoras Carolina e Denise. A Profª. Patrícia
21 ressaltou diversos pontos positivos do programa e deu parecer favorável à aprovação. Em
22 seguida, a Profª. Emiliana relatou sobre o projeto “Ecoeficiência ESAG”, coordenado pelo
23 Prof. Daniel Moraes Pinheiro com a colaboração da Profª. Melissa Ely Melo e dos discentes
24 Carlos Gofferjé Neto e Mayeni Medeiros Padilha. Para a relatora, o projeto é interessante e
25 viável, articula parcerias com a comunidade externa e fomenta a participação de docentes e
26 discentes em ações ambientalmente corretas. Seu parecer foi favorável à aprovação. Por
27 fim, a Profª. Luciana relatou sobre o programa “Laboratório de Aprendizagem em Serviços
28 Públicos (LASP)”, coordenado pelo Prof. Enio Luiz Spaniol com a colaboração da Profª.
29 Ivoneti da Silva Ramos e dos discentes Jorge Braun Neto e Larissa Bener Göhring. Os
30 projetos incluídos no programa são: “Projeto Formação Cidadã”, coordenado pelo Prof. Enio
31 com a colaboração da Profª. Ivoneti e participação dos discentes Diogo de Carvalho Silva,
32 Jorge Braun Neto, Larissa Benner Göhring e Laura Teixeira Linhares; “Projeto O
33 Administrador Público na Sociedade”, coordenado pela Profª. Paula Chies Schommer com a
34 colaboração do Prof. Leonardo Secchi, e “Projeto Multiplicador de Conhecimento:
35 Universidades, Gestores Municipais e Comunidade no Fortalecimento da Formação
36 Comunitária”, coordenado pela Profª. Ivoneti, com gestão da Profª. Patrícia Vendramini,

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 colaboração do Prof. Enio e participação da discente Larissa Benner Göhring. O parecer da
2 relatora foi favorável à aprovação. Em votação, todos os programas e projetos de pesquisa
3 foram aprovados por unanimidade. **13. Aprovação do pedido de participação no evento**
4 **ENANGRAD pelo Prof. Arnaldo** – O Prof. Arnaldo manifestou seu pedido de auxílio
5 financeiro para custear passagens e diárias no XXI ENANGRAD a realizar-se no período de
6 vinte e três e vinte e seis de outubro em São Paulo. Na qualidade de Diretor de Ensino de
7 graduação da ESAG, ele irá participar do Painel de Coordenadores de Curso de
8 Administração e do Lançamento da Bibliografia Básica de Referência da ANGRAD para os
9 cursos de graduação em Administração. Em votação, o pedido foi aprovado por
10 unanimidade. Concluída a pauta, o Prof. Arnaldo fez um último comentário em relação às
11 provas de segunda chamada, lembrando da participação dos professores no processo. Os
12 professores responsáveis pelas disciplinas deverão entregar as provas para os professores
13 que irão aplicá-las, escolhidos pelo departamento em forma de rodízio. Em seguida, estes
14 devolverão as provas para os professores responsáveis corrigi-las. Nada mais havendo a
15 tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Paula Eduarda Michels, secretária,
16 lavei a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes do
17 Departamento. Florianópolis, 20 de setembro de 2011.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: