

1 Aos dezenove dias do mês de outubro de dois mil e onze, às 14:30 horas, na sala 144 da
2 ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Pública da ESAG, com as seguintes
3 presenças: Aline Regina Santos, Arnaldo José de Lima, Daniel Moraes Pinheiro, Deisiane
4 dos Santos Delfino, Denílson Sell, Emiliana Debetir, Enio Luiz Spaniol, Ivoneti da Silva
5 Ramos (chegada tardia às 16h – justificada), Leonardo Secchi, Luciana Francisco de Abreu
6 Ronconi, Marcello Beckert Zapelini, Maria Carolina Martinez Andion, Maria Margareth
7 Mainhardt Carpes, Maurício Custódio Serafim, Melissa Ely Melo, Micheline Gaia Hoffmann,
8 Patrícia Vendramini, Paula Chies Schommer, Rodrigo Bousfield, Simone Ghisi Feuerschutte,
9 Sullivan Desirée Fischer, Valério Alcécio Turnes, Aroldo Schambeck. Ausências: Ana Paula
10 Grillo Rodrigues (licença prêmio), Janice Mileni Bogo (licença prêmio), José Francisco Salm
11 Júnior (licença capacitação), Mauro Sérgio Boppré Goulart, Acad. Jorge Braun Neto (titular),
12 Acad. Leonardo Teixeira (titular). O Chefe do Departamento, Prof. Maurício Serafim, deu
13 início à reunião apresentando os itens de pauta referentes aos informes e passou à
14 exposição destes: **1. Informes:** **1.1 Apresentação do novo professor substituto Luiz**
15 **Carlos Wisintainer:** O Prof. Maurício comunicou a admissão do professor substituto Luiz
16 Carlos Wisintainer, aprovado em processo seletivo para a disciplina de Contabilidade
17 Pública. Ele informou que o professor já iniciou a disciplina em Florianópolis e que estão
18 sendo estudadas maneiras de recuperar as aulas perdidas durante o período em que a
19 disciplina esteve sem professor. Os presentes questionaram sobre a volta do Prof. Mauro
20 Goulart, ao que o Prof. Maurício passou ao próximo item: **1.2 Situação da disciplina de**
21 **Contabilidade Pública em Balneário Camboriú:** O Prof. Maurício explanou sobre o
22 ocorrido na disciplina de Contabilidade Pública em Balneário Camboriú. A disciplina passou
23 a ser ministrada recentemente pelo Prof. José Carlos Souza, cedido pelo Centro de
24 Educação Superior do Alto Vale do Itajaí (CEAVI) de Ibirama; porém, o Prof. José Carlos
25 está enfrentando problemas de saúde, passou por uma cirurgia recentemente e terá de
26 passar por outra que o manterá afastado por quinze dias. Frente a isso, e à inviabilidade de
27 perder mais aulas nesta disciplina, o Prof. Maurício decidiu alocar o Prof. Mauro Goulart
28 para a disciplina, uma vez que ele acabou de retornar de sua licença saúde e se colocou à
29 disposição do departamento. Suas aulas iniciaram hoje, dia dezenove de outubro. **1.3 Troca**
30 **dos cabos dos datashows:** O Prof. Maurício informou que os técnicos responsáveis pela
31 manutenção estão pedindo atenção para que não sejam trocados os cabos do datashow
32 nas salas de aula. Ou seja, estes não devem ser retirados dos computadores das salas para
33 serem conectados em laptops, pois as lâmpadas estão queimando devido a isso. **1.4 Plano**
34 **de ação do DAP:** O Prof. Maurício pediu encaminhamento de sugestões finais para o plano
35 de ação do departamento que já foi discutido pelo grupo, para que na semana que vem este
36 seja concluído e possa ser enviado aos alunos. **1.5 Trabalhos Integrados:** O Prof. Maurício

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 chamou atenção para uma questão que surgiu na última reunião de líderes de turma: Os
2 alunos estão encontrando dificuldades na execução dos trabalhos integrados do curso e
3 clamam por uma integração mais efetiva destes, pois em sua visão eles ainda se
4 apresentam bastante desintegrados. O Prof. Maurício sugeriu repensar os trabalhos e pediu
5 que o grupo aperfeiçoe o método para melhorá-los no próximo ano. **1.6 Comissão de**
6 **aperfeiçoamento/adequação dos regulamentos de estágio:** O Prof. Maurício apresentou
7 a nova comissão de aperfeiçoamento/adequação dos regulamentos de estágio do DAP,
8 composta pelas professoras Emiliana Debetir, Ivoneti da Silva Ramos, Nonie Ribeiro e Maria
9 Aparecida Pascali e pelo representante discente Jorge Braun Neto. A comissão tem o fim de
10 criar um fluxo mais didático a cerca do estágio supervisionado no curso de Administração
11 Pública. **1.7 Atividades do grupo Conviver: Comemoração do dia do servidor na**
12 **UDESC:** A Prof^a. Maria Carolina Andion informou e convidou a todos para participar da
13 comemoração do dia do servidor da UDESC, promovida pelo grupo Conviver. O evento
14 ocorrerá no dia vinte e sete de outubro, às 17h30. O Diretor Geral, Prof. Mário Moraes, irá
15 proferir algumas palavras no auditório da ESAG e em seguida haverá um *coffee break*.
16 Segundo a Prof^a. Carolina, a comemoração tem também o motivo de apresentar os novos
17 funcionários da casa. **1.8 Gestão à Vista/Boletim de Serviços:** O Prof. Maurício pediu para
18 que os professores encaminhem, regularmente, informações de eventos, projetos,
19 publicações e ações diversas que forem realizadas por eles, para facilitar a montagem dos
20 boletins de serviço enviados periodicamente à assessora de comunicação da ESAG, Esther
21 Arnold, e para que o departamento registre, acompanhe e divulgue o fluxo de atividades
22 realizadas em seu âmbito. O Prof. Maurício lembrou que o blog do curso
23 (www.administracaopublica.org) também serve como ferramenta para o acompanhamento e
24 divulgação das ações, mas ressaltou que as atualizações estão com um certo atraso. Ele
25 aproveitou para ressaltar que o blog tem o caráter de publicar ações referentes à produção
26 do grupo, não cabendo nele, por exemplo, convites de eventos externos que possam ser
27 divulgados por outros meios, evitando descaracterizar a proposta do blog. A Prof^a. Paula
28 Schommer observou que alguns textos publicados no blog foram produzidos por alunos e
29 propôs incentivar mais esta prática entre eles. **1.9 Palestra no CESFI sobre o Outubro**
30 **Rosa – Câncer de Mama:** O Prof. Maurício repassou o comunicado da Profa. Maria Ester
31 Menegasso para aqueles que irão ministrar aulas em Balneário Camboriú amanhã, dia vinte
32 de outubro: Haverá no CESFI uma palestra das 10h às 10h40 sobre o Outubro Rosa –
33 Câncer de Mama. **1.10 Viagem Internacional do Prof. Leonardo Secchi:** O Prof. Leonardo
34 Secchi informou que no dia trinta e um de outubro viajará para Washington para participar
35 do encontro anual de Políticas Públicas e Gestão. A UDESC pagará suas diárias e ele ficará
36 responsável pela inscrição do evento e as passagens. O professor participará como

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 debatedor de um workshop. Ele informou que está com as suas atividades de ensino em dia
2 e não haverá prejuízo para as aulas. **1.11 Sistema SAPI, Editais PROEVEN e PAP:** A
3 Prof^a. Simone Ghisi pediu inclusão deste item de pauta para informar aos presentes que: 1)
4 a partir do próximo ano, toda inclusão de projetos de pesquisa no âmbito da UDESC estará
5 vinculada ao Sistema de Avaliação de Produção Institucional (SAPI); 2) o edital do
6 Programa de Auxílio à Participação em Eventos da UDESC (PROEVEN) para o ano que
7 vem está aberto e aqueles que tiverem interesse e/ou já tiverem um artigo encaminhado
8 para algum evento devem se inscrever agora, podendo requerer viagem internacional,
9 lembrando que o artigo deve estar vinculado a algum projeto de pesquisa e que os
10 professores que se inscreverem para o PROEVEN devem estar com seu currículo em
11 funcionamento no sistema SAPI. Ela reforçou a importância de todos os professores se
12 inserirem no sistema e informou aos interessados que haverá um treinamento amanhã, dia
13 vinte de outubro, às 14 horas, no laboratório de informática da ESAG; 3) o edital do
14 Programa de Apoio à Pesquisa (PAP) também está aberto e pediu atenção aos professores
15 para que atualizem seus grupos de pesquisa no CNPQ. Em seguida, o Prof. Maurício
16 passou aos itens de pauta referentes às deliberações: **2. Aprovação da ata da reunião**
17 **anterior:** O Prof. Maurício submeteu a ata da reunião de vinte de setembro aos presentes.
18 Em votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **3. Homologação da viagem da Prof^a.**
19 **Deisiane Delfino à Brasília:** O Prof. Maurício passou a palavra à Prof^a. Deisiane Delfino,
20 que pediu ao departamento auxílio para participar do “Seminário Internacional 10 anos do
21 Estatuto da Cidade” que acontecerá em Brasília neste mês. Ela informou que o tema do
22 evento é o fio condutor da disciplina de Gestão de Espaços Urbanos, e que estará viajando
23 no dia vinte e quatro de outubro com retorno no dia vinte e sete. A coordenação do curso lhe
24 solicitou que uma vez em Brasília ela fizesse contato com a câmara dos deputados para
25 obter mais informações sobre o Programa Estágio-Visita de Curta Duração, para que os
26 alunos do curso de Administração Pública possam continuar participando deste espaço e
27 investigar como isto pode ser viabilizado. Ela agendou uma conversa com o assessor do
28 Presidente da Câmara de Deputados, com um técnico do Centro de Formação da Câmara
29 de Deputados (CEFOP) e se comprometeu a visitar os gabinetes dos deputados e
30 senadores catarinenses. A Prof^a. Patrícia Vendramini enfatizou que deveria ser feito contato
31 diretamente com os deputados, pois são eles que indicam os alunos para participar do
32 programa. Ela sugeriu o contato com os deputados da bancada catarinense. A Prof^a. Sullivan
33 Fischer ressaltou que há deputados que oferecem maior apoio às ações da UDESC e
34 informou que a servidora Beatriz da Coordenação de Extensão da ESAG possui os contatos
35 destes deputados. Concordou-se em buscar os nomes destes. A Prof^a. Paula acrescentou
36 que em um segundo momento seria interessante enviar o pedido para todos os deputados e

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 não apenas a estes. Em votação, a viagem da Prof^a. Deisiane Delfino foi aprovada por
2 unanimidade. **4. Homologação da viagem das professoras Ana Paula Grillo Rodrigues**
3 **e Janice Mileni Bogo:** O Prof. Maurício passou a palavra ao Prof. Arnaldo José de Lima,
4 relator do processo de solicitação de auxílio viagem das professoras Ana Paula Grillo
5 Rodrigues e Janice Mileni Bogo. O Prof. Arnaldo informou que a viagem de ambas trata-se
6 da realização de estágio docente do doutorado, estabelecido por convênio com professores
7 da UFBA e amparado pelo Programa de Doutorado Interinstitucional (DINTER). A viagem se
8 dará entre os dias três e onze de novembro. O professor observou que a Prof^a. Janice
9 precisou interromper licença-prêmio para realizar a viagem. Em votação, a viagem das
10 professoras Ana Paula Rodrigues e Janice Bogo foi aprovada por unanimidade. **5. GDIs**
11 **para o próximo ano:** Primeiramente, o Prof. Maurício informou que os últimos pedidos de
12 Gratificação por Dedicção Integral (GDI) dos professores em estágio probatório não foram
13 aprovados pelo CONSUNI. O Prof. Arnaldo esclareceu que a alteração da resolução que
14 permite que o professor em estágio probatório dê entrada em seu pedido de GDI foi
15 aprovada pelo CONSUNI, mas ainda precisa ser aprovada na assembleia legislativa para ter
16 validade. Sendo assim, deve-se esperar esta aprovação, publicada em diário oficial, para
17 que os professores em estágio probatório deem entrada no pedido. A Prof^a. Carolina
18 esclareceu que foi a Procuradoria Jurídica que identificou inconsistências. O Diretor de
19 Administração, Aroldo Schambeck, informou que a alteração na resolução da GDI faz parte
20 de um estudo atual na universidade a cerca do plano de carreira do professor, cujas
21 modificações aguardam aprovação da assembleia, para que haja alteração da lei. Findos os
22 esclarecimentos, O Prof. Enio Spaniol, relator dos pedidos de GDI para 2012 dos
23 professores Leonardo Secchi, Luciana Ronconi e Rodrigo Bousfield expressou seu parecer
24 favorável aos três. Questionou-se a validade do pedido do Prof. Leonardo, que se encontra
25 em estágio probatório. Ele argumentou que solicitou a GDI para recebê-la apenas a partir do
26 dia dez de março, quando terá concluído o estágio probatório. O Aroldo esclareceu que ele
27 deve esperar a conclusão do estágio para ter direito de solicitar a GDI, uma vez que a
28 resolução exige o documento comprobatório da progressão funcional. O grupo concordou
29 em retirar o pedido do Prof. Leonardo e os demais foram aprovados por unanimidade. Em
30 seguida, a Prof^a. Aline dos Santos relatou os pedidos das professoras Ana Paula Grillo
31 Rodrigues e Janice Mileni Bogo. Conforme já mencionado na reunião passada, as
32 professoras apresentam todos os documentos e atendem às exigências da resolução
33 024/2009 do CONSUNI. Em votação, os dois pedidos são aprovados por unanimidade. Por
34 fim, o Prof. Leonardo relatou os pedidos de renovação de GDI dos professores Patrícia
35 Vendramini e Enio Luiz Spaniol. Seu parecer foi favorável. Em votação, os pedidos foram
36 aprovados por unanimidade. **6. Aprovação dos critérios de transferência:** O Prof.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Leonardo lembrou que foi concordado, na última reunião, que nesta data seriam definidos
2 os critérios de transferência para o departamento de Administração Pública, propostos pela
3 comissão do qual fazem parte o Prof. Leonardo Secchi, a Prof^a. Aline dos Santos e o Prof.
4 Marcello Zapelini. A partir das modificações solicitadas pelo grupo na reunião passada foram
5 remodelados os critérios. O Prof. Leonardo questionou se haveria mais alguma sugestão a
6 ser colocada. A Prof^a. Patrícia parabenizou a comissão e afirmou que os critérios são muito
7 apropriados, por mais que sejam rigorosos. O Prof. Maurício questionou as implicações
8 legais. O Prof. Leonardo explicou que pediu assistência à Prof^a. Denise Pinheiro que se
9 dispôs a ajudá-los posteriormente, transformando os critérios em um formato de resolução.
10 Sendo a necessidade do departamento a condição *sine qua non* da transferência, a
11 comissão esclareceu que caberá a ela fazer a análise desta necessidade, mas que a
12 decisão final é do departamento. O Prof. Valério Turnes sugeriu que fossem considerados
13 não só a necessidade, mas também o interesse do departamento, pois pode não haver
14 necessidade específica no momento, mas interesse em aceitar a transferência. Ele
15 argumentou que algum professor pode vir a abrir uma área nova no curso. O Prof. Leonardo
16 concordou que esta ideia pode ser incorporada no documento de critérios. Em votação, os
17 critérios foram aprovados por unanimidade, com a adição da sugestão do Prof. Valério. **7.**
18 **Inclusão do Prof. José Francisco Salm Jr. no projeto de pesquisa da Prof^a Micheline**
19 **Gaia Hoffmann:** A Prof^a. Micheline Hoffmann expôs ao grupo que seu projeto de pesquisa,
20 iniciado em agosto, consiste no estudo comparado de políticas públicas na Coreia do Sul e
21 nos Estados Unidos e inclui cinco bolsistas e três participantes voluntários. Ela argumentou
22 que a inclusão de um professor colaborador, no caso, o Prof. José Salm Jr., com carga
23 horária de seis horas, contribuiria muito na pesquisa, para aumentar a discussão e auxiliar
24 na orientação dos bolsistas. A Prof^a. Simone aproveitou para reforçar aos presentes que o
25 professor participante tem tantas responsabilidades quanto o coordenador de um projeto,
26 cabendo ao coordenador fazer a cobrança dos colegas, de maneira que haja equilíbrio entre
27 quem coordena e quem participa do projeto. Ela lembrou que depois da aprovação no
28 departamento, o Prof. Maurício deve encaminhar o pedido de inclusão do Prof. José Salm
29 Jr. à Carla da Coordenação de Pesquisa para que seja homologado na comissão de
30 pesquisa. Em votação, a inclusão do Prof. José no projeto de pesquisa da Prof^a. Micheline
31 foi aprovado por unanimidade. **8. Homologação das ações de extensão encaminhadas**
32 **pelo departamento ao CONCENTRO:** A Prof^a. Carolina esclareceu que este item se trata
33 de um informe. Ela informou que todos os programas propostos pelo departamento foram
34 homologados na reunião do CONCENTRO. A professora ressaltou a característica híbrida
35 dos programas, como o ESAG Comunidade – em conjunto com a Administração
36 Empresarial, o LASP e o HABILIS FINANCeCON, híbrido entre Economia e Administração

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Pública. Ela fez referência aos programas dos demais departamentos e salientou que estes
2 estão integrando os departamentos, o que ela acredita ser muito positivo. A Prof^a. Carolina
3 informou também que estará em licença maternidade a partir do dia vinte e um de novembro
4 e que será substituída pela Prof^a. Denise Pinheiro na Direção de Extensão enquanto estiver
5 afastada. **9. Composição de nova comissão de extensão do Centro:** A Prof^a. Carolina
6 esclareceu que a comissão de extensão do centro é renovada a cada dois anos.
7 Considerando que muitos dos professores membros da comissão hoje não possuem
8 projetos de extensão, que a Prof^a. Carolina estará de licença e que a professora Luciana
9 Ronconi está se afastando para o seu pós-doutorado, a professora pediu que fossem
10 indicados dois membros de cada departamento para compor a nova comissão – salientando
11 que estes dois membros devem ser professores envolvidos com a extensão, que tenham
12 compromisso, disponibilidade e vontade. Ela abriu espaço para indicações. O Prof. Marcello
13 questionou sobre as atividades da comissão. A Prof^a. Carolina explicou que a comissão
14 trabalha como a comissão de pesquisa: ela avalia as propostas, acompanha as atividades,
15 trata de questões burocráticas como mudança de coordenador e de questões relativas aos
16 encontros de extensão. Ela apoia, enfim, a Direção nestas questões. A professora
17 acrescentou que as reuniões da comissão ocorrem por demanda. Quando muito frequente,
18 os membros se reúnem uma vez por mês. Ela tem também a função de trazer as questões
19 da extensão para as reuniões do departamento. Os professores Daniel Pinheiro e Marcello
20 Zapelini manifestaram seu interesse. Não havendo nenhuma outra indicação, a Prof^a. Maria
21 Carolina informou que será feita uma portaria de nomeação para os dois e que poderão ser
22 alocadas duas horas semanais para a atividade. **10. Convite para composição do Grupo**
23 **Conviver:** A Prof^a. Carolina informou que os atuais participantes do grupo Conviver, de
24 integração entre professores, técnicos e alunos da ESAG, estão bastante envolvidos e que
25 se os professores tiverem interesse em participar, o grupo está aberto para adesões. Ela
26 pediu ainda sugestões de datas comemorativas para realização de atividades do grupo para
27 2012. São feitas atividades na semana dos calouros, no dia do servidor, no dia do
28 administrador, entre outras. A Prof^a. Patrícia sugeriu que seja feita alguma ação no dia dos
29 estudantes. Frente à sugestão, a Prof^a. Carolina relatou a experiência que teve em Balneário
30 Camboriú, onde notou a angústia dos alunos em relação ao seu planejamento de carreira,
31 quando questionados sobre seu futuro e sua atual escolha profissional. Seria então
32 interessante pensar em uma atividade relacionada a isso. A Prof^a. Aline sugeriu trazer a
33 profissional Vanessa Tobias, formada no mestrado em Administração da ESAG e que atua
34 no *coaching*, auxiliando as pessoas a atingirem os seus objetivos. A Prof^a. Carolina acredita
35 que a ação pode ser pensada em conjunto com os professores da área de desenvolvimento
36 de lideranças. **11. Pedido de Licença-Prêmio da Prof^a. Patrícia Vendramini:** O Prof.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Arnaldo, relator do pedido de licença-prêmio da Prof^a. Patrícia Vendramini, diligenciou o
2 pedido em função de ajustes que a professora terá de fazer em seu Plano de Trabalho
3 Individual (PTI) de 2012.1. **12. Credenciamento de professores do Curso de**
4 **Especialização do Convênio UDESC/ESAG e ENAP:** A Prof^a. Luciana Ronconi expôs seu
5 parecer como relatora do processo de solicitação de credenciamento de doze novos
6 professores para atuarem como docentes e orientadores no Curso de Especialização em
7 Estudos Estratégicos em Administração Pública do convênio UDESC/ESAG e ENAP. Ela
8 esclareceu que o motivo do novo credenciamento foi a impossibilidade de alguns
9 professores assumirem as disciplinas em função de atividades nos respectivos
10 departamentos e sobrecarga de carga horária nos PTIs. A Prof^a. Luciana afirmou que o
11 pedido atende aos critérios previstos na legislação vigente e encontra-se devidamente
12 justificado. Os professores a serem credenciados são: Sandra Rolim Ensslin (Metodologia
13 de Pesquisa), Jacir Leonir Casagrande (Metodologia do Ensino Superior), Janice Pacheco
14 da Luz (Gestão por Competências), Antônio Carlos Noronha (Gestão de Operações na
15 Administração Pública), Lucia Helena Evangelista Vieira (Marketing Institucional e
16 Comunicação), Altair Boegert (Orientação de Monografia), Silvio Antônio Ferraz Cário
17 (Orientação de Monografia), Lauro Francisco Mattei (Orientação de Monografia), Ademar
18 Dutra (Orientação de Monografia), Fernando Seabra (Orientação de Monografia) e Arlindo
19 Carvalho da Rocha (Orientação de Monografia). Seu parecer é favorável. A Prof^a. Simone
20 esclareceu que alguns professores não foram credenciados porque algumas disciplinas não
21 foram oferecidas. Em votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade. **13.**
22 **Homologação de apoio à participação da Prof. Emiliana Debetir em evento da ANPAD**
23 **(PRODIP):** A Prof^a. Emiliana pediu apoio da UDESC no pagamento de inscrição e nas
24 passagens aéreas para participar do III Encontro de Gestão de Pessoas e Relações de
25 Trabalho/EnGPR, que será realizado de vinte a vinte e dois de novembro, em João Pessoa,
26 sob promoção da ANPAD. O Prof. Maurício esclareceu que o pedido já havia sido aprovado
27 *ad referendum* para que pudesse ser encaminhado. Colocada em votação, a solicitação foi
28 aprovada por unanimidade. A Prof^a. Simone aproveitou para pedir agilidade aos professores
29 para que assim que tiverem um artigo aprovado em um evento QUALIS, encaminhem
30 imediatamente a solicitação de apoio à Carla da Coordenação de Pesquisa, que passará
31 todas as orientações e documentação necessárias para concluir o pedido. **13. Modelos**
32 **para Projetos de Ensino:** O Prof. Maurício abriu a discussão a cerca dos modelos de
33 projetos de ensino elaborados pela Prof^a. Ivoneti Ramos, que foram enviados a todos para
34 aprovação. A Prof^a. Sullivan se manifestou afirmando sentir necessidade de formalizar a
35 atividade de consultoria em setores públicos que tem realizado com as turmas de 8º termo
36 na disciplina de Teoria e Prática de Administração de Serviços Públicos, juntamente com a

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

275

1 Prof^a. Paula Schommer, na disciplina de Sistemas de Accountability, que culminam na
2 produção de cadernos didáticos sobre a prática. Porém, ela afirmou que há campos no
3 formulário proposto para projetos de ensino que ela não consegue completar com
4 antecedência, como a lista dos alunos envolvidos e o cronograma com datas e horários. A
5 Prof^a. Simone questionou sobre a necessidade de estabelecer um limite entre projeto de
6 ensino do departamento e atividade da disciplina, para evitar que qualquer atividade se
7 torne um projeto de ensino. Ela acredita ser importante refletir sobre isto por ser o projeto de
8 ensino de amplitude muito maior que os de extensão e pesquisa. O Prof. Arnaldo
9 parabenizou a Prof^a. Ivoneti pela iniciativa de elaborar este padrão para encaminhamento
10 dos projetos e informou sobre o edital do Programa de Apoio ao Ensino de Graduação
11 (PRAPEG) que estabelece orientações no que diz respeito aos projetos de ensino. O edital
12 tem o objetivo de privilegiar e promover, com recursos, projetos de ensino da UDESC. O
13 Prof. Arnaldo acredita que a atividade de consultoria da Prof^a. Sulivan possa ser direcionada
14 como uma atividade de extensão na categoria “prestação de serviços”. Ele convidou os
15 professores a trazerem suas dúvidas e suas atividades de ensino à direção para que
16 possam ser discutidas e analisadas como projetos de ensino. A Prof^a. Carolina buscou
17 esclarecer ao grupo a distinção entre ensino e extensão. Segundo a professora, quando a
18 atividade tem um impacto na comunidade, está gerando um produto, há mobilização,
19 prestação de serviço, e vai além da disciplina, exigindo do aluno uma postura de
20 responsabilidade, ela é caracterizada como extensão. O ensino, por sua vez, pode ser visto
21 como complemento de uma disciplina – é o caso de uma palestra, por exemplo – não
22 exigindo do aluno que este se mobilize, ou que vá além da universidade, mas que seja uma
23 atividade que fortaleça o processo de ensino/aprendizagem. Tentou-se estabelecer, assim,
24 um escopo, uma distinção entre os eixos ensino/extensão. O Prof. Arnaldo colocou como
25 exemplo a semana esaguiana, que é um projeto de ensino que envolve os alunos dos
26 cursos da ESAG, e informou que irá aprofundar esta questão para delimitar e conceituar os
27 projetos de ensino. O Prof. Maurício sugeriu criar uma comissão para analisar estas
28 questões. Ele sugeriu os professores Arnaldo, Sulivan e Ivoneti como membros. Os três
29 consentiram e a sugestão foi aceita pelo grupo. **14. Aprovação dos PTIs para 2012.1:** O
30 Prof. Maurício passou à exposição dos Planos de Trabalho Individuais (PTIs) dos
31 professores, para discussão e aprovação do departamento. Inicialmente, vários
32 questionamentos surgiram por parte do grupo. Foi esclarecido que quando um professor
33 ministra a mesma disciplina para duas turmas (em Florianópolis e Balneário Camboriú), para
34 efeitos de alocação de carga horária pedagógica, considera-se uma só disciplina. Também
35 se discutiu a questão de adequar a carga horária ao longo das atividades com a carga
36 horária descrita no desenvolvimento ao final do PTI. Para a Prof^a Simone, não deveria ser

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 omitido nada do que o professor faz no PTI, devendo estar visível – portanto – ao longo das
2 atividades, a carga horária que o professor efetivamente cumpre, para depois diminuí-la no
3 campo de desenvolvimento. O Prof. Arnaldo concordou que os professores podem alocar
4 esta carga horária total, dentro do que é permitido no PTI, para depois reduzi-la no
5 desenvolvimento. A Prof^a. Sulivan interrogou sobre as atividades que ocorrem no meio do
6 semestre que não estavam previstas no PTI e estarão presentes no memorial. Discutiui-se
7 se o PTI deve ser atualizado no decorrer do semestre. No que diz respeito às orientações, o
8 Prof. Arnaldo esclareceu que é permitido alocar horas para alunos “a definir” na lista de
9 orientações, para que a lista seja atualizada no início do semestre seguinte, assim que
10 definidos os orientandos. O Prof. Valério perguntou qual dos dois documentos – PTI ou
11 Memorial – possui maior *status* na universidade, ao que o Prof. Arnaldo respondeu ser o
12 PTI. O Prof. Valério questionou se o memorial não deveria ser mais importante, uma vez
13 que é este documento que irá mostrar o que o professor efetivamente fez. O Prof. Arnaldo
14 esclareceu que o PTI e o Memorial são duas peças a serem analisadas pela comissão da
15 progressão por desempenho. Ele acrescentou que se os professores desenvolverem
16 atividades ao longo do semestre, além das quarenta horas previstas no PTI, podem anexá-
17 las ao memorial com as comprovações. Esclareceu-se que o PTI é um planejamento, o que
18 for realizado ou não, dentro das atividades previstas, é mencionado no memorial. Finda a
19 discussão, passou-se a exposição dos PTIs. A Prof^a. Luciana sugeriu que o grupo não
20 passasse em detalhes por todos os PTIs, partindo diretamente para os pontos mais críticos.
21 A Prof^a. Paula disse achar importante e educativo que fossem vistos todos os PTIs para que
22 os professores conheçam o que os colegas estão fazendo neste momento da reunião. A
23 Prof^a. Carolina sugeriu que sejam apresentados os PTIs mais críticos primeiro para depois
24 passar aos demais, se houver tempo. O Prof. Maurício e os demais acataram a sugestão.
25 Assim, frente ao caso do PTI da Prof^a. Maria Carolina Andion, o Prof. Arnaldo informou a
26 todos que quando os professores saem em afastamento, deve constar em seu PTI quais
27 professores irão assumir as disciplinas de sua responsabilidade, deixando clara a
28 movimentação dentro do departamento. No caso do Prof. Mauro Goulart e dos demais
29 professores que estarão concluindo o Doutorado Interinstitucional (DINTER) em março de
30 2012, o Prof. Arnaldo informou que estes poderão alocar a carga horária de capacitação ao
31 longo do semestre de 2012.1. No caso do PTI da Prof^a. Patrícia Vendramini, ela deverá
32 alocar carga horária para as disciplinas que iria ministrar em fevereiro e março, quando
33 entrará em licença-saúde de quarenta e cinco dias devido a uma cirurgia, para entrar com o
34 pedido de licença-prêmio de abril a julho. Desta forma, como orientou o Prof. Arnaldo, a
35 Prof^a. Patrícia deverá ser substituída por professor substituto, que terá aumento de sua
36 carga-horária devido a isto. Isto se faz necessário porque a professora ainda não possui o

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 laudo da junta médica do estado para comprovar que entrará em licença-saúde. O Prof.
2 Maurício observou que se a Prof^a. Patrícia conseguir o laudo da Junta Médica do Estado até
3 o próximo dia trinta, a licença poderá constar no PTI, sem que haja necessidade de alocar
4 carga horária de ensino, mas o Prof. Arnaldo afirmou não ver necessidade de fazer isto. No
5 caso da Prof^a. Janice Bogo, ela precisa ministrar mais uma disciplina para completar as
6 doze horas de carga horária de ensino necessárias. A Prof^a. Luciana sugeriu que ela
7 busque, no quadro de disciplinas, uma disciplina de seu interesse, pois frente a esta
8 situação, os professores efetivos têm prioridade sobre os substitutos. Discutiu-se também a
9 questão da extinção do curso em Balneário Camboriú, pois o problema de falta de
10 disciplinas será recorrente aos professores, conforme colocou a Prof^a. Emiliana. O Prof.
11 Valério observou que a cada turma que fecha em Balneário, são quarenta horas de ensino
12 que desaparecem. Faz-se necessário então um planejamento do departamento, um plano
13 de trabalho não apenas para o próximo semestre, mas para os próximos anos. O Prof.
14 Arnaldo sugeriu que se visualizem disciplinas nos demais centros próximos da UDESC que
15 possam gerar demandas de disciplinas para alocar carga horária. Ele sugeriu também, para
16 o longo prazo, a revisão do Plano Pedagógico do Curso. A Prof^a. Carolina observou que o
17 centro também deve exercer essa função, para encontrar soluções, não devendo ficar
18 apenas nas mãos do professor. A Prof^a. Patrícia concordou que é importante fazer essa
19 leitura de forma sistêmica no centro, não só no departamento. Após esta breve discussão,
20 passou-se ao caso do PTI do Prof. Rodrigo Bousfield, que esclareceu sua situação a todos.
21 O professor pretende ministrar três disciplinas no curso de Administração Pública de
22 Florianópolis, totalizando em ensino 30,4 horas. Ele solicita que as 9,6 horas remanescentes
23 sejam atribuídas como horas de capacitação em analogia aos professores doutorandos do
24 Doutorado Interinstitucional (DINTER) UDESC/UFBA, às quais serão utilizadas na
25 finalização da tese de doutorado em direito pela UFSC. Frente às suas justificativas, o Prof.
26 Arnaldo afirmou que não é possível alocar carga horária para a finalização deste doutorado
27 no PTI, pois o caso não é o mesmo do DINTER. Os professores que participam do DINTER
28 não podem solicitar o Plano Institucional de Qualificação Docente (PIQD) e o Prof. Rodrigo
29 tem esse direito. O professor explicou que o Prof. Rodrigo teria que fazer exposição de
30 motivos para a PROEN, que é quem pode dar o encaminhamento. Seria necessário também
31 um comprovante para constar no PTI. A Prof^a. Patrícia acrescentou que existe a modalidade
32 “afastamento parcial” e que seria possível abrir um processo de pedido para afastamento
33 parcial conforme resolução 029/2009 do CONSUNI. Por fim, o Prof. Rodrigo resolveu não
34 entrar com o pedido, decidindo, ao invés disto, alocar 5 horas para atividades de orientação
35 a definir e 4,6 horas para a ação de extensão coordenada pelo Prof. Leandro da Costa
36 Schmitz da qual participa, totalizando assim 40 horas. Ele afirmou que providenciará os

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 documentos comprobatórios da ação de extensão. Em seguida, todos os PTIs foram
2 colocados em votação e aprovados por unanimidade. **15. Apresentação do XI ENEAP:** O
3 Prof. Maurício recebeu os acadêmicos Willian Quadros e Alessandra Debone que pediram
4 um espaço da reunião para apresentar o XI Encontro Nacional de Estudantes de
5 Administração Pública (ENEAP) ao departamento e solicitar apoio para a sua realização na
6 ESAG. Com o auxílio de uma apresentação em slides, os acadêmicos expuseram sobre a
7 natureza do evento e sobre suas expectativas de realizar o evento em Florianópolis no
8 próximo ano. O encontro aconteceria entre os dias 16 e 19 de agosto de 2012, com o tema
9 “O Brasil em desenvolvimento: estratégias e desafios para os administradores públicos”. Os
10 acadêmicos apresentaram o orçamento total estimado para o evento, de R\$263.000,00,
11 sendo que aproximadamente R\$175.000,00 serão alcançados com o valor da inscrição.
12 Desta forma, a organização precisaria captar R\$100.000,00 para cobrir os demais custos. A
13 Prof^a. Paula lembrou que é preciso pensar a questão do fórum dos coordenadores de curso
14 no evento. Os apoios que a organização do ENEAP solicita são: Apoio institucional, apoio
15 na programação científica, apoio para o Prêmio Lince, apoio financeiro para passagens
16 (translados e outros) e apoio na divulgação. A Prof^a. Simone pediu aos acadêmicos que
17 encaminhem a proposta como um projeto de extensão sem ônus, para ver o que vai ser
18 demandado. O Prof. Arnaldo afirmou que o Diretório Acadêmico dos Estudantes (DAAG)
19 deve formalizar um convênio com a universidade. O Arnaldo reforçou que a instituição ESAG
20 não pode financiar o evento. Uma vez que o evento é de responsabilidade do DAAG, é o
21 diretório que deve buscar o financiamento. Ele também afirmou que deve ser feito um
22 convênio. A Prof^a. Simone sugeriu consultar a Procuradoria Jurídica da UDESC sobre a
23 possibilidade de conseguir patrocínios. O Prof. Maurício afirmou que irá verificar esta
24 questão com a PROJUR, juntamente com o Diretor de Centro. Concordou-se que a ESAG
25 poderá apoiar a realização do evento, mas não financeiramente. Nada mais havendo a
26 tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Paula Eduarda Michels, secretária,
27 lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes do
28 Departamento. Florianópolis, 19 de outubro de 2011.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: