

1 Aos vinte e oito dias do mês de setembro do ano de dois mil e doze, às 14h30, na  
2 sala 144 da ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Pública da ESAG,  
3 com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo Rodrigues,  
4 Arnaldo José de Lima, Emiliana Debetir, Enio Luiz Spaniol, Janice Mileni Bogo, José  
5 Francisco Salm Junior, Leonardo Secchi, Marcello Beckert Zapelini, Maurício  
6 Custódio Serafim, Mauro Sérgio Boppré Goulart, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia  
7 Vendramini, Paula Chies Schommer, Sulivan Desirée Fischer, Carla Regina  
8 Magagnin Roczanski, Melissa Ely Melo, Samantha Buglione, Acad. Ricardo Marques  
9 Duarte (titular), Acad. Marina Coelho Xavier (suplente), Acad. Elis Regina da Silva  
10 (titular), Acad. Raquel Brancher Weideuer, técnica Paula Eduarda Michels.  
11 Ausências: Daniel Moraes Pinheiro (ausência justificada), Denílson Sell (ausência  
12 justificada), Ivoneti da Silva Ramos (ausência justificada), Luciana Francisco de  
13 Abreu Ronconi (afastamento para capacitação), Maria Carolina Martinez Andion  
14 (ausência justificada), Rodrigo Bousfield, Simone Ghisi Feuerschutte (ausência  
15 justificada), Valério Alécio Turnes (ausência justificada). O Chefe do Departamento,  
16 Prof. Maurício Serafim, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e  
17 solicitando inclusões de pauta. Foi incluído os seguintes informes, propostos pelo  
18 Prof. Maurício: i) I Semana Acadêmica de Economia; ii) Inventário de Carbono no  
19 Curso de Administração Pública, da acadêmica Lorena Ferreira; iii) Viagem dos  
20 calouros no dia cinco de outubro. Foram incluídos também os seguintes itens de  
21 deliberações: i) Indicação de professor para compor o conselho fiscal da ESAG Jr.,  
22 junto à apreciação do processo de qualificação da mesma; ii) Aprovação da  
23 mudança de carga horária em pesquisa do Prof. Leonardo; iii) Homologação do  
24 PRODIP do artigo “Alianças Intersetoriais” da Profª. Simone Feuerschütte; iv)  
25 Aprovação de afastamento da Profª. Janice Bogo para defesa de tese na UFBA; e v)  
26 Aprovação de mudança de carga horária no PTI da Profª. Carla Roczanski. As  
27 inclusões foram aprovadas por unanimidade. Em seguida, o Prof. Maurício passou à  
28 exposição dos informes. **1. Informes: 1.1 Defesa de tese de doutorado da Profª.**  
29 **Sulivan Fischer:** O Prof. Maurício anunciou que o departamento conta agora com  
30 uma nova doutora, a Profª. Sulivan Fischer, que, segundo soube, fez uma defesa  
31 brilhante no dia dezessete de setembro e foi muito elogiada. Todos a parabenizaram  
32 pela conquista. **1.2 Divulgação do Edital PAEX 04/2012 para as Ações de**  
33 **Extensão 2013 (Profª. Carolina):** O Prof. Maurício esclareceu que as técnicas

1 Marina Nogueira e Beatriz Konrad, da Coordenação de Extensão, vieram  
2 representar a Profª. Maria Carolina Andion, que está ausente, representando a  
3 ESAG em um evento externo, para passar informações sobre o Edital PAEX  
4 04/2012. A técnica Marina informou que os professores interessados em promover  
5 ações de extensão em 2013 devem elaborar suas propostas até o dia primeiro de  
6 outubro. A técnica Beatriz esclareceu que a resolução 029/2009 do CONSUNI  
7 estabelece que os professor só podem alocar carga horária em extensão quando  
8 forem coordenadores de projetos, e não participantes. A figura de vice-coordenador  
9 também não existe, pois não está prevista na resolução. A Profª. Paula Schommer  
10 manifestou que isto é um desestímulo para os professores se envolverem com a  
11 extensão. As técnicas consentiram e pediram licença para se retirar, colocando-se à  
12 disposição na Coordenação de Extensão. **1.3 Comunidade de Práticas, Prapeg/2012 – Palestra Gespública / Oficina de SPSS e Convite para o Café no DAP (Profª. Ivoneti):** O Prof. Maurício informou sobre as atividades do Projeto de Ensino “Comunidade de Práticas”, coordenado pela Profª. Ivoneti Ramos e alocado no PRAPEG 2012. Em relação à Palestra do Gespública – Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização, que ocorreu em 24 de setembro em Florianópolis e em 25 de setembro em Balneário Camboriú, o Prof. Maurício solicitou que as professoras Patrícia Vendramini e Aline Santos reportassem suas impressões; uma vez que a palestra estava vinculada ao conteúdo da disciplina de Administração Pública II, ministrada por elas. As professoras destacaram que é importante trazer profissionais que trabalham com as ferramentas apresentadas no curso no seu dia-a-dia para mostrar aos alunos que são reais. A Profª. Samantha Buglione informou que a palestrante, Deise Wischral, foi entrevista para o Programa “Nas Entrelinhas”, que irá ao ar na próxima quarta-feira. O Prof. Maurício aproveitou para informar que os programas “Nas Entrelinhas” são sempre disponibilizados no [blog do LASP](#) e também no [blog do curso](#). A Profª. Paula também informou sobre o novo programa de TV “Conexão Pública”, vinculado ao seu projeto de extensão “O administrador público e a sociedade” em parceria com a TVAL, da Assembleia Legislativa. Ela pediu aos professores sugestões de temas para os programas. Em seguida, a Profª. Patrícia comunicou que irá conceder uma entrevista ao Diário Catarinense para matéria sobre a profissão do administrador público no Caderno do Vestibular. O Prof. Maurício informou que o Prof. Enio também deu entrevista para o

1 Diário Catarinense sobre as propostas elencadas pelos leitores no projeto ‘Floripa te  
2 Quero Bem’, do Grupo RBS. Além destes informes, o Prof. Maurício comentou sobre  
3 a oficina de teste de hipóteses com o SPSS que aconteceu no dia anterior, inserida  
4 nas atividades do projeto de ensino “Comunidade de Práticas”. Os professores que  
5 estiveram presentes elogiaram a oficina e a Profª. Ana Paula Grillo sugeriu que o  
6 Prof. Eduardo Jara, que ministrou a oficina, proponha um curso de maior duração  
7 sobre o SPSS - ferramenta muito importante para pesquisas. Por fim, o Prof.  
8 Maurício fez um convite para que os professores participem do próximo “Café no  
9 DAP”, que acontecerá no dia quatro de outubro e terá como tema a “Sociedade do  
10 Consumo”. Ele reiterou que o Café no DAP é um espaço para convivência, criação  
11 de laços entre os professores e de discussão de temas pertinentes.

**1.4 Definição**

**PTI 2013.1 por Eixos Temáticos:** O Prof. Maurício informou que a construção dos  
Planos de Ocupação Docente (PTI) de 2013.1 serão iniciados neste mês. Ele irá  
encaminhar para cada líder de eixo o novo modelo para o preenchimento do PTI,  
conforme orientações da PROEN. O Diretor de Ensino, Prof. Arnaldo Lima,  
esclareceu que houve uma pequena mudança no modelo anterior: agora o professor  
deverá listar no PTI a carga horária total permitida para cada atividade e a carga  
horária realmente alocada por ele. O Prof. Maurício chamou a atenção quanto à  
alocação de orientandos que tem gerado transtorno no preenchimento dos PTIs. Ele  
informou que em conversa com as outras chefias de departamento, observou que no  
Departamento de Administração Empresarial os professores não listam os novos  
orientandos em seu PTI, apenas os orientandos em Estágio II; e, posteriormente, se  
houver novos orientandos, os PTIs são atualizados após a divulgação da lista da  
Coordenação de Estágio. Dessa forma, não haveria alocação para “orientandos a  
definir”. O Prof. Arnaldo lembrou que a data de entrega da primeira versão é 29 de  
outubro, mas que a versão final pode ser entregue até 20 dias após o ajuste de  
matrículas do próximo semestre. Ele reforçou o que o Prof. Maurício sugeriu: na  
primeira versão, os professores alocariam apenas os orientandos em estágio II no  
seu PTI, podendo incluir os demais na versão final. O Prof. Leonardo Secchi  
problematizou a proposta, argumentando que deste modo o professor alocará horas  
com outras atividades e depois ficará sem carga horária para os novos orientandos.  
O Prof. Maurício esclareceu que esta é uma sugestão, e não uma norma, mas se um  
professor alocar carga horária para orientandos a definir e lhe faltar horas por não

1 conseguir orientandos, não competirá ao departamento buscar uma solução. Ele  
2 acredita que é mais difícil, para o professor, conseguir outra atividade no transcorrer  
3 do semestre do que inicialmente. O professor lembrou ainda que a medida  
4 aprovada, referente ao requisito de 116 créditos mínimos para os alunos realizarem  
5 Estágio Obrigatório, foi aprovada no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da  
6 UDESC (CONSEPE) e entrará em vigor no próximo semestre – diminuindo o número  
7 de orientandos. A Prof<sup>a</sup>. Emiliana Debetir colocou a situação dos alunos que se  
8 matriculam em Estágio Obrigatório consecutivas vezes, mas não o realizam. Ela  
9 questionou se deveria haver alguma punição para estes, pois estão ocupando o  
10 espaço de outros alunos. Em relação a isso, o Prof. Maurício sugeriu que a  
11 comissão de Estágio traga o problema melhor mapeado para discussão no  
12 departamento. O Prof. Arnaldo sugeriu que a comissão chame estes alunos para  
13 uma reunião e explique que se eles não realizarem o Estágio em tempo hábil, irão  
14 jubilar o curso. Outra situação seria deixar à livre arbítrio do aluno de forma que ele  
15 assuma o ônus de não fazer o Estágio. Em relação à alocação de orientandos, a  
16 Prof<sup>a</sup>. Aline sugeriu antecipar a nomeação de orientandos e professores, fazendo um  
17 levantamento prévio junto aos alunos do sexto e do sétimo termo. Desta forma,  
18 quem já possuir um tema poderia indicar o interesse e o professor, para adiantar o  
19 processo. A Prof<sup>a</sup>. Emiliana respondeu que isto já vem sido feito ao final de cada  
20 semestre. Ela e a Prof<sup>a</sup>. Maria Aparecida Pascale, coordenadora de estágios,  
21 passam em sala de aula com uma folha onde constam o nome dos professores e  
22 suas áreas de atuação para que os alunos já começem a pensar em uma  
23 organização na qual poderiam atuar com aquele tema e com aquele professor.  
24 Porém, como a Prof<sup>a</sup>. Emiliana colocou, alguns alunos deixam a decisão para a  
25 última hora; motivo pelo qual há várias alterações no início do semestre. A  
26 professora explicou que, devido a isso, alguns professores que tinham  
27 disponibilidade para orientar alunos não conseguem orientá-los, pois estes se  
28 decidem por outra área na qual aquele professor não atua. Ela afirmou que as áreas  
29 de interesse mudam muito de semestre a semestre. A Prof<sup>a</sup>. Aline questionou se não  
30 seria possível fazer esta conversa mais cedo, antes da definição do PTI, para que os  
31 professores possam alocar os alunos interessados em seus planos, recebendo  
32 destes uma devolutiva palpável e não apenas incentivando-os a pensar para o  
33 próximo semestre. O Prof. Maurício trouxe o problema de que os alunos por vezes

1 trocam de professor orientador sem avisar. O Prof. José Salm Jr. fez uma sugestão,  
2 considerando que o preenchimento dos PTIs gera um trabalho operacional  
3 exaustivo, de ida e volta do departamento à PROEN. Ele sugeriu a utilização de uma  
4 extensão do sistema Polvo para fazer inclusões e alterações no PTI, de forma que  
5 quando estivesse ok, o professor imprimiria e encaminharia o seu plano. As regras  
6 de alocação de carga horária estariam no formulário eletrônico. Haveria uma base  
7 para o professor consultar seu PTI com facilidade. Ele alegou que atrelado ao Polvo  
8 já existe uma tecnologia que permite a criação de formulários. Ele sugeriu então uma  
9 conversa com a equipe do Prof. Julíbio Ardigó para verificar esta possibilidade. O  
10 Prof. Arnaldo comentou que no centro de Ibirama, onde há o curso de Sistemas de  
11 Infomação, há um grupo de professores que está tentando trabalhar nisto, de  
12 maneira que o formulário já indique ao professor aonde ele não pode mais alocar  
13 carga horária, etc., conforme regulamento da UDESC. O Prof. Maurício agradeceu a  
14 sugestão. **1.5 I Semana Acadêmica de Economia:** O Prof. Maurício informou sobre  
15 a I Semana Acadêmica de Economia, com palestras no dia dessa reunião e no dia  
16 anterior. Ele recomendou a palestra deste dia, às dezenove horas, com o Ph.D  
17 Armando Castelar Pinheiro, aos professores e alunos. **1.6 Inventário de Carbono**  
18 **no Curso de Administração Pública (acadêmica Lorena):** Atendendo ao pedido  
19 dos professores Daniel Pinheiro e Valério Turnes, o Prof. Maurício pediu ao grupo  
20 que responda ao questionário do TCC da acadêmica Lorena Ferreira, referente à  
21 elaboração de um inventário de carbono no curso de Administração Pública. Ela  
22 enviou o questionário aos professores por e-mail. **1.7 Viagem dos calouros no dia**  
23 **cinco de outubro:** O Prof. Maurício comunicou que a viagem dos calouros,  
24 organizada pelo Diretório Acadêmico (DAAG), foi marcada para o dia cinco de  
25 outubro. Ele informou que os alunos precisam de um professor para acompanhá-los  
26 na viagem e questionou se alguém teria interesse. A Profª. Emiliana fez um relato  
27 positivo sobre a última viagem dos calouros da qual participou, encorajando os  
28 professores a participarem. Muitos professores lecionam na sexta-feira e não  
29 poderão ir. O Prof. Maurício informou que irá comunicar ao DAAG que não há  
30 professores disponíveis. Ele informou ainda que o diretório pode conseguir um  
31 técnico para acompanhá-los se não houver professores. Em seguida, o Prof.  
32 Maurício passou aos itens de deliberações. **2. Aprovação das atas anteriores:** O  
33 Prof. Maurício submeteu as atas da reunião extraordinária de nove de agosto e da

1 reunião ordinária de vinte e oito de agosto aos presentes. Em discussão e votação,  
2 as atas foram aprovadas por unanimidade. Errata: Diferentemente do que consta em  
3 ata do dia vinte e oito, a professora Paula Schommer não estava presente na  
4 reunião, tendo sua ausência justificada. **3. Apreciação do projeto de pesquisa**  
**"Metodologia de indicadores de avaliação quali-quantitativos para o ensino**  
**público estadual – Educação Básica” - coordenadora Profª. Simone**  
**Feuerschütte (relator: Prof. Arnaldo):** O Prof. Arnaldo José de Lima, relator do  
projeto de pesquisa “Metodologia de indicadores de avaliação quali-quantitativos  
para o ensino público estadual – Educação Básica”, coordenado pela Profª. Simone  
Ghisi Feuerschütte, manifestou voto favorável à aprovação do projeto. Em discussão  
e votação, o projeto foi aprovado por unanimidade. **4. Aprovação da viagem ao**  
**exterior do Prof. Salm Jr.:** O Prof. José Salm Jr. informou que participará do *Ninth  
Regional Congress on Health Sciences Information*, em Washington, nos Estados  
Unidos, entre os dias vinte e dois e vinte e seis de outubro. Ele irá ministrar uma  
palestra com o tema “Benefiting the Open Data and Open Government initiatives with  
ontologies and knowledge representation”. O professor informou que inicia todas as  
suas apresentações no exterior apresentando a ESAG, a UDESC, e o seu foco em  
Administração Pública. Ele informou também que sempre oferece um retorno aos  
alunos sobre estas participações. Em discussão, o Prof. Leonardo parabenizou o  
Prof. Salm e afirmou que muito orgulha o grupo tê-lo representando o curso no  
exterior. Em votação, o pedido de afastamento do Prof. Salm Jr. foi aprovado por  
unanimidade. **5. Apreciação do processo de qualificação da ESAG Jr e**  
**indicação de professor para compor o conselho fiscal (relatora: Profª**  
**Micheline):** A Profª. Micheline Hoffmann informou que este processo foi  
encaminhado pela Profª. Maria Carolina Andion, devendo atender à resolução  
006/2012 do CONSUNI, e esclareceu que na realidade o processo não precisa  
passar por aprovação no departamento. Segundo o Prof. Arnaldo, a Profª. Carolina  
julgou importante o departamento tomar conhecimento sobre o processo e, na  
sequência, indicar um professor para compor o conselho fiscal da ESAG Jr. A Profª.  
Micheline apresentou algumas dúvidas e trouxe para discussão de que forma os  
alunos do Curso de Administração Pública podem se inserir na Empresa Junior. Em  
relação a isso, o Prof. Maurício informou que atualmente há apenas um aluno do  
curso de Administração Pública na ESAG Jr. Ele relatou que já foi feita essa

1 discussão com alguns alunos de Balneário Camboriú que demonstraram interesse  
2 em participar. Porém, segundo o professor, a questão é delicada, pois não é  
3 possível criar vice-diretorias para cada curso com facilidade. A diretoria da ESAG Jr.,  
4 juntamente com os departamentos, pensará qual a melhor forma para os alunos da  
5 Administração Pública e, por ventura, os alunos de Economia, se integrarem melhor  
6 à ESAG Jr., respeitando a estrutura com a qual vêm trabalhando durante todo esse  
7 tempo. Quanto à indicação de um professor do departamento no conselho fiscal, a  
8 Profª. Micheline abriu para quem tiver interesse. O Prof. Arnaldo esclareceu que há  
9 duas formas de um professor se envolver na Empresa Jr. A primeira delas é  
10 participando do conselho fiscal, sem alocação de carga horária. O professor neste  
11 caso tem o papel de verificar as contas; aprova-las ou reprova-las. A segunda forma  
12 é envolvendo-se com os projetos que a empresa oferece. Para esta participação, o  
13 professor pode alocar carga horária. A Profª. Janice Bogo manifestou interesse em  
14 participar desta segunda forma. Neste momento da reunião, porém, está sendo  
15 indicado apenas um professor para atuar como conselheiro fiscal. O Prof. Arnaldo  
16 informou que a sugestão da Profª. Carolina é que cada departamento indique um  
17 professor para compor este conselho. É uma atividade que irá envolver os três  
18 departamentos. O conselheiro poderá trazer ao departamento o que tem sido feito  
19 na ESAG Jr., e vice-versa. A acadêmica Elis da Silva afirmou que os acadêmicos do  
20 curso de Administração Pública já tentaram abrir uma Empresa Júnior. Ela percebe  
21 que muitos alunos acabam transferindo-se para a Administração Empresarial devido  
22 ao interesse por essa área; ela acredita que o Curso de Administração Pública  
23 também deveria ter esse laboratório. Em relação a isso, a Profª. Micheline  
24 esclareceu que não é permitido haver mais de uma Empresa Júnior em um mesmo  
25 centro. Por isso a ideia de integrar os demais cursos à ESAG Jr., argumentou o Prof.  
26 Maurício. Ele afirmou que a empresta está receptível para os demais cursos. Seria  
27 preciso chamar os alunos para participarem; chamar sua atenção no momento do  
28 processo seletivo. A acadêmica Elis sugeriu convidar algum membro da ESAG Jr.  
29 para a próxima reunião do departamento para apresentar a empresa e ouvir as  
30 propostas do grupo para promover essa integração. Para o acadêmico Ricardo  
31 Duarte, a falta de participação dos alunos na empresa pode ser falta de interesse  
32 dos mesmos. Para a acadêmica Elis, no entanto, não seria falta de interesse - os  
33 alunos não tem conhecimento de que podem se envolver com os projetos da

1 empresa. Em relação à composição do conselho fiscal, os professores sugeriram a  
2 indicação do Prof. Mauro Goulart, que aceitou participar. O Prof. Maurício sugeriu  
3 ainda a criação de uma comissão para discutir a integração com a ESAG Jr. Os  
4 indicados para compor a comissão foram os professores Janice Bogo, José Salm Jr.,  
5 Mauro Goulart, e a acadêmica Elis Silva. **6. Ações de aperfeiçoamento**  
**pedagógico do Curso por meio dos Eixos Temáticos:** O Prof. Maurício informou  
7 que estas ações de aperfeiçoamento pedagógico surgiram da manifestação dos  
8 alunos e também do Prof. Rodrigo Bousfield por e-mail. O professor incluiu este  
9 ponto na pauta para pedir a colaboração dos professores no sentido de que haverá,  
10 em breve, convocação para reunião de discussão dos eixos temáticos e para  
11 conselhos de classe – de forma que os professores possam discutir estratégias de  
12 aprendizagem e melhorar algumas situações até o final do semestre. Esta  
13 convocação será enviada aos professores na próxima semana. **7. Aprovação da**  
**mudança de carga horária em pesquisa do Prof. Leonardo Secchi:** O Prof.  
14 Leonardo solicitou aumento de sua carga horária em pesquisa de dez para onze  
15 horas. Em discussão e votação, a mudança foi aprovada por unanimidade. **8.**  
**Homologação do PRODIP do artigo “Alianças Intersetoriais” da Prof<sup>a</sup>. Simone**  
**Feuerschütte:** A Prof<sup>a</sup>. Simone irá apresentar o artigo “Alianças Intersetoriais” no XV  
18 SEMEAD, que acontecerá nos dias quatro e cinco de outubro, em São Paulo. Em  
19 discussão e votação, o PRODIP foi aprovado por unanimidade. **9. Aprovação de**  
**afastamento da Prof<sup>a</sup>. Janice Bogo para defesa de tese na UFBA:** A Prof<sup>a</sup>. Janice  
21 Bogo solicitou afastamento para defesa de sua tese de doutorado na Universidade  
22 Federal da Bahia (UFBA), entre os dias nove e treze de outubro, em Salvador. Em  
23 discussão e votação, o afastamento da Prof<sup>a</sup>. Janice foi aprovado por unanimidade.  
**10. Aprovação de mudança de carga horária no PTI da Prof<sup>a</sup>. Carla Roczanski:**  
26 A Prof<sup>a</sup>. Carla Regina Roczanski solicitou inclusão de participação no projeto de  
27 extensão “Bússola Municipal”, coordenado pela Prof<sup>a</sup>. Ivoneti, com acréscimo de 1  
28 hora na alocação de seu PTI. Este acréscimo estaria de acordo com o estabelecido  
29 pela PROEN, que permite professores substitutos alocarem carga horária para  
30 projetos de extensão sem ônus, desde que envolvam alunos do curso de  
31 Administração Pública de Balneário Camboriú. A Prof<sup>a</sup>. Carla esclareceu que já tem  
32 desenvolvido trabalhos para este projeto e que está solicitando esta inclusão na  
33 carga horária por existir a possibilidade. A Prof<sup>a</sup>. Paula questionou se a nova medida

1 da extensão, referente à impossibilidade de professores alocarem carga horária em  
2 projetos de extensão na condição de participantes, não impediria essa aprovação. O  
3 Prof. Arnaldo esclareceu que a alocação foi autorizada pela PROEN e que para o  
4 próximo semestre será revista. A Profª. Paula criticou mais uma vez a medida, que  
5 dificulta a integração entre os professores e torna os projetos individualizados. Ela  
6 sugere que a mesma seja questionada. Em relação ao pedido de mudança de carga  
7 horária da Profª. Carla, colocado em votação, o mesmo foi aprovado por  
8 unanimidade. Ao final da reunião o Prof. Leonardo fez dois convites: o primeiro para  
9 a palestra internacional com o prof. Leo Kissler, da Universidade de Marburg, no  
10 auditório da ESAG, no dia três de outubro. Ele convidou os professores pra trazerem  
11 suas turmas nesta data. E o segundo para envio de artigos a um dos principais  
12 congressos mundiais em Gestão Pública que acontecerá em Praga no próximo ano.  
13 Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Paula  
14 Eduarda Michels, secretária, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será  
15 assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 28 de setembro de  
16 2012.

Membros: