

1 Aos doze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e quinze, às 10h00min, na
2 sala 144 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração
3 Pública da ESAG para reunião da reforma curricular, com as seguintes presenças:
4 Denilson Sell, Enio Luiz Spaniol, Janice Mileni Bogo, José Francisco Salm Júnior,
5 Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Marcello Beckert Zapelini, Maria Carolina
6 Martinez Andion, Paula Chies Schommer, Sullivan Desirée Fischer, Valério Alécio
7 Turnes, Tais Regina Ferraz da Silva (convidada), Clénia de Mattia (convidada),
8 técnica Paula Eduarda Michels. Ausências: Aline Regina Santos (afastamento para
9 tratamento de saúde), Ana Paula Grillo Rodrigues (ausência justificada), Arnaldo
10 José de Lima, Daniel Moraes Pinheiro (ausência justificada), Emíliana Debetir
11 (ausência justificada), Ivoneti da Silva Ramos (férias), Leonardo Secchi (afastamento
12 para capacitação), Maurício Custódio Serafim, Mauro Sérgio Boppré Goulart
13 (afastamento para tratamento de saúde), Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia
14 Vendramini (licença maternidade), Rodrigo Bousfield, Simone Ghisi Feuerschütte, A
15 chefe do Departamento, Prof^a. Sullivan Desirée Fischer, apresentou a pauta da
16 reunião para discussão dos seguintes itens: definição das comissões de trabalho da
17 reforma curricular; elaboração de cronograma de trabalho da reforma curricular, por
18 cada comissão; e definição do produto final, por cada comissão. Iniciando a
19 discussão, a Prof^a. Sullivan apresentou os nomes dos membros das comissões já
20 indicados em reunião de dezembro do ano anterior, após mediação do Sérgio
21 Cordioli. Ela perguntou ao grupo se os nomes permanecem conforme indicados ou
22 se algum professor deseja fazer alterações. A Prof^a. Janice Bogo pediu sua inclusão
23 na comissão de práticas pedagógicas e a Prof^a. Paula Schommer pediu sua retirada
24 da comissão coordenadora. A técnica Paula Michels foi incluída nesta comissão. A
25 composição final das comissões de trabalho foi a seguinte: 1. *Comissão*
26 *Coordenadora da Revisão Curricular* – Sullivan Fischer, Marcello Zappellini, Paula
27 Michels e Ivoneti Ramos. 2. *Comissão da Matriz Curricular* – Denilson Sell, Valério
28 Turnes, Marcello Zappellini, Luciana Ronconi, Enio Spaniol, Ivoneti Ramos, Ana
29 Paula Grillo Rodrigues, Rodrigo Bousfield e Sullivan Fischer. 3. *Comissão de Práticas*
30 *Pedagógicas* – Aline Santos, Ivoneti Ramos, Paula Schommer e José Francisco
31 Salm Jr. 4. *Comissão de Pesquisa e Extensão* – Simone Feuerschütte, Ivoneti
32 Ramos, Micheline Hoffmann, Maria Carolina Andion e Maurício Serafim. 5. *Comissão*
33 *de Estágios* – Sullivan Fischer, Janice Bogo, Emíliana Debetir de Oliveira e Daniel

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Pinheiro. Quanto à elaboração do cronograma de trabalho, a Prof^a. Luciana sugeriu
2 a elaboração de um cronograma onde cada comissão se apresentasse em uma
3 reunião geral para compartilhar o que tem sido feito, de forma a haver diálogo entre
4 as comissões. A Prof^a. Sullivan afirmou que o papel da Comissão Coordenadora será
5 receber os trabalhos de cada comissão e organizar o material em documento único.
6 Ela concordou que deve haver reuniões integradas, possivelmente uma vez por mês.
7 Cada comissão terá autonomia para elaborar seu próprio cronograma, dentro do
8 cronograma maior com finalização da reforma prevista para setembro. Foi decidido
9 criar um documento no *google docs* para os professores registrarem sugestões de
10 temas para as comissões trabalharem. A Prof^a. Sullivan sugeriu que cada comissão
11 tenha um líder para fazer esse trabalho. A Prof^a. Paula Schommer reforçou a
12 importância de incluir o público externo na reforma do curso, incluindo alunos,
13 parceiros e comunidade em geral. Para a Prof^a. Sullivan, cada comissão pode ter
14 autonomia para trabalhar com o público externo e coordenar reuniões que incluam
15 este público. A Prof^a. Paula teme que as comissões não façam isso de forma
16 autônoma. A Prof^a. Sullivan sugeriu que o grupo entre em acordo para que as
17 comissões convidem todos os professores para participar dessas discussões com o
18 público externo. Para a Prof^a. Paula, estes encontros com o público externo devem
19 ser incluídos no cronograma para que efetivamente aconteçam. A Prof^a. Sullivan
20 reforçou que as comissões terão autonomia e sua própria dinâmica para definir isto.
21 A Prof^a. Clénia de Mattia sugeriu que as comissões abram espaço para sugestões
22 *online* do público externo, uma vez que muitos ex-alunos têm contribuições a dar,
23 mas não conseguem comparecer nas reuniões presenciais. A Prof^a. Sullivan sugeriu
24 compilar as informações iniciais referentes a todas as comissões no *google docs* e
25 propôs uma etapa inicial de sugestões apenas com os professores. O Prof. Denilson
26 Sell sugeriu que as comissões apresentem seu plano de trabalho em reunião
27 conjunta do departamento, para que todos possam opinar e definir os planos, de
28 acordo com requisitos levantados pelo grupo. A Prof^a. Luciana Ronconi sugeriu que
29 o grupo estabeleça hoje uma primeira data de reunião para cada comissão iniciar o
30 processo. A Prof^a. Carolina Andion sugeriu que a reunião de socialização dos planos
31 de trabalho proposta pelo Prof. Denilson seja realizada no intervalo de um mês. A
32 Prof^a. Paula sugeriu a data da próxima reunião ordinária do departamento, em
33 março. O Prof. Denilson recomendou que as comissões enviem seus planos de

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

062

1 trabalho com antecedência aos demais professores para que haja leitura prévia e a
2 reunião se torne mais produtiva. A Prof^a. Sullivan sugeriu que os planos sejam
3 publicados no *google docs* uma semana antes. Eles seriam entregues no dia vinte
4 de março, para que a discussão fosse realizada na próxima reunião ordinária do
5 departamento. Cada comissão deverá trazer seu cronograma e as primeiras
6 discussões já realizadas. A data da primeira reunião interna das comissões fica a
7 critério de cada uma. Foi decidido que cada comissão deverá definir seus requisitos,
8 seu plano de trabalho e o produto final do mesmo. Nada mais havendo a tratar, foi a
9 presente reunião encerrada, da qual eu, Paula Eduarda Michels, secretária, lavrei a
10 presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes do
11 Departamento. Florianópolis, 12 de fevereiro de 2015.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: