

1 Aos trinta dias do mês de julho do ano de dois mil e quinze, às 14h15min, na sala 144 da
2 ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração Pública da ESAG com as
3 seguintes presenças: Ana Paula Grillo Rodrigues, Daniel Moraes Pinheiro, Emiliana Debetir
4 de Oliveira, Enio Luiz Spaniol, Ivoneti da Silva Ramos, Janice Mileni Bogo, José Francisco
5 Salm Júnior, Marcello Beckert Zapelini, Maria Carolina Martinez Andion, Micheline Gaia
6 Hoffmann, Paula Chies Schommer, Rodrigo Bousfield, Sullivan Desirée Fischer, técnica Paula
7 Eduarda Michels (titular), Taís Regina Ferraz da Silva (professora convidada). Ausências:
8 Aline Regina Santos (ausência justificada), Arnaldo José de Lima, Denilson Sell (ausência
9 justificada), Leonardo Secchi (férias), Luciana Francisco de Abreu Ronconi (licença prêmio),
10 Maurício Custódio Serafim (férias), Mauro Sérgio Boppré Goulart (afastamento para
11 tratamento de saúde), Patrícia Vendramini (férias), Simone Ghisi Feuerschütte (licença prêmio),
12 Valério Alécio Turnes (licença prêmio), acad. Lucas Vieira Coral (ausência justificada), Camila
13 Almeida Teixeira Neves (ausência justificada). A chefe do Departamento, Profª. Sullivan
14 Desirée Fischer, iniciou a reunião solicitando inclusões em pauta. Foram incluídos os itens
15 “Relatório Final de Projeto de Extensão Coord. Profa. Emiliana” e “Projeto de Extensão Coord.
16 Profa. Emiliana”, pela Profª. Sullivan. A Profª. Ana Paula Rodrigues solicitou inversão de pauta
17 para apresentar o seu relato após aprovação da ata, tendo em vista que deverá sair mais
18 cedo. A inversão foi aprovada por unanimidade. **1. Assuntos Gerais: 1.1. Convite para**
19 **Outorga – Formandos 2015-1:** A Profª. Sullivan informou sobre a cerimônia de colação de
20 grau dos alunos do Curso de Administração Pública, marcada para o dia 12 de agosto de
21 2015. Ela convidou os professores para participarem. **1.2. Reunião da reforma curricular –**
22 **Apresentação dos resultados das Comissões:** A Profª. Sullivan apresentou a proposta de
23 apresentação dos resultados das comissões da reforma curricular do curso, no dia 25 de
24 agosto, às 14 horas. Sua sugestão é que o grupo inicie com a apresentação da proposta da
25 grade curricular do curso e, se não houver o fechamento de todas as equipes, pode-se
26 combinar uma data para a continuidade das apresentações. **1.3 ENADE – Divulgação em**
27 **salas/conscientização dos alunos:** A Profª. Sullivan informou sobre a listagem de alunos do
28 curso inscritos no ENADE. Até o momento, vinte e seis alunos estão aptos a fazer o exame,
29 na condição de concluintes. É preciso ter 80% do curso concluído para fazer a prova ou
30 pretensão de colar grau até julho de 2016. Há ainda alunos do currículo antigo para serem
31 inscritos. A professora falou sobre a importância de conscientizar os alunos quanto à
32 realização do ENADE e o preenchimento do questionário socioeconômico, no momento
33 oportuno, pois estes influenciam no índice de avaliação do curso. Ela pediu aos professores
34 para trabalharem esta conscientização junto com os alunos concluintes em sala. No último
35 ENADE, muitos participantes não responderam ao questionário. A professora afirmou que,
36 para este primeiro semestre, seria importante o grupo estar atento ao levantamento dos

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

094

1 alunos inscritos, para verificar onde eles estão localizados no curso. Uma proposta seria
2 chamar estes alunos para ouvir deles quais os conteúdos em que sentem fragilidade. Ela
3 colocou-se aberta para sugestões dos professores. A Prof^a. Paula sugeriu estimular os alunos
4 a fazer as provas anteriores para se familiarizarem com o tipo de questão da prova. Deve-se
5 reforçar também com estes a importância de responder as questões discursivas, pois muitos
6 não respondem. Em sua opinião, os estudantes estão acostumados a esse tipo de questão
7 no curso. A Prof^a. Sullivan informou, por fim, que a prova do ENADE será realizada no dia 22
8 de novembro e que as ações de preparação para a prova devem ser desenvolvidas
9 imediatamente. Haverá um momento em que os alunos inscritos serão convocados para uma
10 reunião para conscientizá-los da importância do preenchimento do questionário e realização
11 da prova. **1.4. Edital para eleição Chefe e Subchefe de Departamento:** A Prof^a. Sullivan
12 informou sobre as eleições para chefia dos departamentos da ESAG e sobre a candidatura
13 dos professores Janice Bogo e Marcello Zapellini, para assumir as posições de chefe e
14 subchefe do Departamento, respectivamente. A Prof^a. Janice afirmou que esta é uma posição
15 desafiadora, que exige uma responsabilidade grande, e que foi uma decisão muito bem
16 pensada de se candidatar. Ela espera que o grupo possa lhe dar o apoio necessário e
17 observou que, no departamento, os professores sempre se apoiam e colaboram nesse
18 sentido. Ela se sente honrada em poder colaborar neste cargo e está disposta a ouvir as
19 sugestões dos professores. A Prof^a. Sullivan informou que a eleição ocorrerá na segunda-feira,
20 dia três de agosto, no período vespertino, e afirmou estar contente pela candidatura de ambos.
21 Os dois professores têm integral apoio de sua parte e ela tem certeza de que farão uma
22 excelente gestão. Por fim, a professora pediu o esforço dos colegas para votarem no dia da
23 eleição. **1.5. Informes Extensão:** A Prof^a. Ivoneti Ramos informou sobre os editais de
24 extensão da UDESC para professores interessados em submeter ações de extensão. **1.6.**
25 **Informes UAB:** A Prof^a. Ivoneti informou também que o edital da Universidade Aberta do
26 Brasil (ensino à distância) pelo qual o curso de Administração Pública estava concorrendo foi
27 suspenso por falta de recursos no Ministério de Educação. Em agosto haverá uma reunião
28 para verificar a possibilidade de dar continuidade ao edital. Ela aguarda mais notícias para
29 repassar aos professores. **1.7. Alunos com necessidades especiais:** A Prof^a. Micheline
30 Hoffmann pediu a inclusão deste informe para tratar da situação de uma aluna com deficiência
31 auditiva no curso, que lhe gerou preocupação no semestre anterior por ter sido reprovada na
32 sua disciplina. A professora se questionou se ela teria agido da maneira mais correta na forma
33 de avaliá-la. Como a estudante conta com intérprete de Libras durante as aulas, a professora
34 acreditou que poderia seguir a disciplina em termos de igualdade com os demais, porém, após
35 a reprovação, ela procurou uma professora do curso de Libras da UFSC, que já desenvolveu
36 diversas pesquisas na área, e compartilhou com o grupo dois pontos observados pela

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

pesquisadora: A forma de avaliação mais apropriada para o caso de alunos surdos é a oral, por conta da dificuldade com a língua portuguesa, principalmente com a escrita; e as aulas com quatro créditos interferem negativamente no aprendizado, pois depois de certo tempo o intérprete não repassa as informações na mesma qualidade e quantidade. Deveria haver, neste caso, um revezamento de intérpretes. A Prof^a. Maria Carolina Andion informou que já propôs à aluna uma avaliação oral e que ela não aceitou. Professores falaram da situação de alunos estrangeiros que se superaram na dificuldade com a língua portuguesa. Para o Prof. Rodrigo Bousfield, não se deve comparar a aluna surda aos alunos estrangeiros, pois são realidades sociais diferentes. Os critérios de avaliação devem ser diferenciados para a aluna nessa situação. Ele problematizou a questão da motivação de um estudante que passa por muitas dificuldades e derrotas. A Prof^a. Carolina apresentou a ideia de conversar com a aluna e com um profissional da área para que se definam estes critérios e haja um acordo inclusive da parte da aluna sobre as formas de avaliação, no caso de ela desejar continuar no curso. Deve ser um posicionamento do departamento. A Prof^a. Sullivan observou que a aluna esteve na coordenação do curso, juntamente com o intérprete, questionando se as aulas poderiam ser ministradas em Libras, uma demanda que é impossível de atender. Em sua visão, é preciso haver um mínimo de critérios, ainda que diferenciados, para a aprovação no curso e recebimento do diploma, pois todo aluno concluinte deve ter condições para atuar na área como profissional; esta é a responsabilidade social do grupo. Ela irá fazer o encaminhamento com o apoio pedagógico sobre esta situação para trazer posteriormente ao departamento. **2.**

DELIBERAÇÕES: **2.1. Aprovação da ata anterior:** A Prof^a. Sullivan submeteu a ata da reunião de vinte e três de junho aos presentes. Em discussão e votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **2.2. Relatório Final de Projeto de Pesquisa Coord. Profa. Sullivan**

(Relatora: Ana Paula): A Prof^a. Ana Paula Rodrigues apresentou seu parecer favorável à aprovação do relatório final da pesquisa “A competência do Diretor Escolar para uma gestão autônoma e democrática das escolas públicas de educação básica no Estado de Santa Catarina”, coordenado pela Prof^a. Sullivan Fischer, com participação da Prof^a. Simone Ghisi Feuerschütte e de bolsistas. Ela afirmou que os objetivos geral e específicos do projeto foram atingidos, a partir de metodologia adequada. A Prof^a. Sullivan comentou um pouco sobre a pesquisa conduzida. Em discussão e votação, o relatório foi aprovado por unanimidade. **2.3**

Homologação alteração de rubrica recursos PRAPEG (Relatora: Ivoneti): A relatora, Prof^a. Ivoneti Ramos, apresentou a solicitação de alteração de rubrica de recursos do Projeto de Ensino “Comunidade de Práticas”, coordenado pela Prof^a. Janice Bogo e alocado no PRAPEG 2015. Os ajustes na planilha orçamentária se dão em razão de uma parceria da ESAG com o CEAD na organização do 9º Seminário de Formação Continuada em EAD, em que um profissional será trazido para proferir palestra. Segundo a Prof^a. Ivoneti, a solicitação

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 está de acordo com o plano de trabalho e segue as datas exigidas pelo edital 1/2012, que
2 prevê trocas até a data de quatro de setembro. A alteração foi aprovada *ad referendum* pela
3 chefia do departamento, por conta dos prazos para tramitação, e a professora é favorável a
4 sua homologação. A Prof^a. Janice comentou sobre o seminário, que será realizado nos dias
5 09 a 11 de setembro. O palestrante convidado também participará de entrevista na rádio
6 UDESC e do programa de TV Conexão Pública (realizado pelo programa de extensão LASP).
7 Ela informou que ainda há recursos destinados ao PRAPEG disponíveis para realização de
8 outras atividades. Os professores que tiverem alguma indicação ou ideia sobre práticas
9 pedagógicas ou outro assunto podem lhe avisar o quanto antes, para que ela possa organizar
10 os trâmites em tempo hábil. A Prof^a. Ivoneti complementou que o palestrante convidado para
11 o seminário trabalha com o Plano Nacional de Administração Pública – PNAP, então seria
12 interessante o grupo participar do
13 seminário para conhecê-lo. Foi sugerida a temática da inclusão e acessibilidade no ensino
14 para uma próxima atividade. **2.4 Homologação Viagens Internacionais Prof. Salm Júnior**
15 **– Processos 11082/2015 e 11559/2015 (Relator: Marcello):** O Prof. Marcello Zapellini
16 apresentou os pedidos de afastamento do país do Prof. José Francisco Salm Júnior para
17 participação em reuniões técnicas com a equipe da Organização Pan-Americana de Saúde –
18 OPAS, em duas datas: i) de 15 a 18 de julho de 2015, em Montevidéu, Uruguai; e ii) de 03 a
19 08 de agosto de 2015, em Washington, nos Estados Unidos. Ambos os pedidos são com ônus
20 limitado e tiveram aprovação *ad referendum* em razão dos prazos. O Prof. Marcello afirmou
21 que os pedidos cumprem com os requisitos legais e apresentou parecer favorável à
22 homologação dos mesmos. Em discussão e votação, os pedidos de viagem foram
23 homologados por unanimidade. **2.5 Homologação Viagem Internacional Profa. Emiliana –**
24 **Processo 12467/2015 (Relator: Marcello):** O Prof. Marcello apresentou o pedido de
25 afastamento do país com ônus limitado da Prof^a. Emiliana Debetir de Oliveira, para
26 apresentação de artigo na conferência da ISTR – International Society for Third-Sector
27 Research, em Porto Rico, no período de 04 a 11 de agosto de 2015. Ele afirmou que o pedido,
28 aprovado *ad referendum*, apresenta toda a informação exigida, incluindo plano de
29 recuperação das atividades no período e seu parecer foi favorável à homologação do mesmo.
30 Em discussão, a Prof^a. Paula Schommer acrescentou que ela e o Prof. Daniel também
31 participarão deste evento, bem como ex-alunos do curso. Ela aproveitou para informar sobre
32 a possibilidade de trazer este encontro latino-americano para o Brasil em 2017. Também há
33 expectativa de o Brasil se candidatar para sediar o evento internacional. Para a conferência
34 do próximo ano, a chamada de trabalhos será em outubro. A Prof^a. Ivoneti manifestou
35 satisfação em saber que um artigo que é resultado de ação de Extensão será apresentado no
36 evento. Em votação, o pedido de viagem foi homologado por unanimidade. **2.6. Homologação**

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 **Pedido ANPAD Professores Aline Santos, Leonardo Secchi, Micheline Hoffmann e**
2 **Simone Feuerschütte (Relator: Marcello):** O Prof. Marcello apresentou os pedidos de
3 auxílio dos professores Aline, Leonardo, Micheline e Simone para participação no EnANPAD
4 2015, que será realizado entre os dias 13 e 16 de setembro, em Belo Horizonte. Em todos os
5 casos os professores farão apresentação de artigo e informaram o plano de recuperação de
6 aulas para o período. Seu parecer foi favorável à homologação dos pedidos. A Prof^a. Sullivan
7 esclareceu que teve de aprovar os pedidos *ad referendum* por conta dos prazos para liberação
8 das diárias e recursos financeiros. Em discussão e votação, os pedidos foram homologados
9 por unanimidade. **2.7. Mudança de Coordenação do Programa de Extensão ESAG**
10 **Comunidade (Relator: Denilson):** A técnica Paula Michels leu o parecer do Prof. Denilson
11 Sell sobre a mudança de coordenação do Programa de Extensão ESAG Comunidade, da
12 Prof^a. Maria Carolina Andion para o Prof. Daniel Pinheiro. Esta mudança justifica-se pelo
13 afastamento da Prof^a. Carolina para realizar pós-doutorado, autorizada pela portaria
14 609/2015, e já estava planejada quando a professora encaminhou sua solicitação. O parecer
15 do Prof. Denilson foi favorável à aprovação. Em discussão e votação, a mudança foi aprovada
16 por unanimidade. **2.8. Aprovação Projetos de Monitoria (Relatora: Micheline):** A Prof^a.
17 Micheline Hoffmann apresentou seu parecer quanto aos projetos de monitoria das disciplinas:
18 *Teoria Econômica II*, da Prof^a. Rafaela Correia; *Administração Pública I*, da Prof^a. Sullivan
19 Fischer; *Antropologia Política*, do Prof. Daniel Pinheiro; e *História do Pensamento Econômico*,
20 do Prof. Marcello Zappellini, sendo este último um projeto de monitoria voluntária do Curso de
21 Ciências Econômicas. Considerando que todos os projetos contemplam as informações
22 requeridas, seu parecer foi favorável à aprovação dos mesmos. A Prof^a. Sullivan esclareceu
23 que não há quantidade maior de projetos porque foram apresentados somente aqueles em
24 que houve alteração de professor ou de disciplina. Há outras monitorias em andamento desde
25 2015-1. Os professores também podem apresentar projeto de monitoria voluntária, se
26 encontrarem alunos interessados. Em discussão e votação, os projetos de monitoria foram
27 aprovados por unanimidade. **2.9. Aprovação Relatório Projeto de Ensino Palestra CACIJ**
28 **(Relatora: Emiliana):** A Prof^a. Emiliana de Oliveira apresentou parecer sobre o Relatório do
29 Projeto de Ensino “Palestra Desmistificando o Lobby e as Relações Governamentais”, com
30 coordenação da chefe do Departamento e organização do Centro Acadêmico de
31 Administração Pública CACIJ. A professora afirmou que o projeto de ensino é relevante e trata
32 de tema de interesse do curso. Sugeriu no próximo relatório anexar lista de frequência dos
33 participantes e fotos da palestra. Seu parecer foi favorável à aprovação. Em discussão e
34 votação, o relatório foi aprovado por unanimidade. **2.10. Aprovação Projeto de Ensino**
35 **“Semana dos Calouros de Administração Pública” (Relatora: Emiliana):** A Prof^a. Emiliana
36 apresentou parecer sobre o projeto de ensino “Semana dos Calouros de Administração

Chefe do Departamento:

Secretário:

Pública”, que será realizada entre os dias 4 e 7 de agosto, com acompanhamento da chefia do departamento. A professora afirmou que o projeto de ensino é relevante, pois tem o intuito de acolher e integrar os calouros ao curso e aos veteranos. Sugeriu no relatório do projeto inserir o tema das palestras propostas e os respectivos ministrantes, bem como detalhar as dinâmicas realizadas. Seu parecer foi favorável à aprovação. A Prof^a. Sullivan esclareceu que as ações do centro acadêmico ficam sob responsabilidade da chefia do departamento, no sentido de coordenar os projetos de ensino, porém as atividades são desenvolvidas pelos alunos. Em relação à semana dos calouros, a Prof^a. Sullivan vai enviar a programação aos professores para se planejarem.

2.11. Aprovação Relatório Extensão Coord. José Salm Jr. (Relator: Denilson): A técnica Paula Michels apresentou parecer do Prof. Denilson Sell favorável à aprovação do relatório final do projeto de extensão “Diretório de Ofertas e Demandas do DAP”, coordenado pelo Prof. José Francisco Salm Jr. Após leitura do parecer, o Prof. José Salm Jr. esclareceu sobre as dificuldades em concluir a instalação do sistema proposto no projeto para atender às informações de oferta e demanda do Departamento de Administração Pública. Em discussão e votação, o relatório foi aprovado por unanimidade.

2.12. Aprovação Ação de Extensão Capacitação Gestores da SMS (Relator: Daniel): O Prof. Daniel Pinheiro apresentou parecer favorável à aprovação da ação de extensão “Programa de Desenvolvimento Gerencial para a Secretaria de Saúde do Município de Florianópolis”, coordenado pela Prof^a. Sullivan Fischer e submetido no edital a qualquer tempo. A Prof^a. Sullivan esclareceu que o projeto é fruto da parceria das consultorias realizadas com a Secretaria Municipal de Saúde, que acontecem há quatro anos como atividade da disciplina de Teoria e Prática, e resultado de um dos trabalhos realizados de mapeamento de competências, quando foi identificada uma série de *gaps* na gestão, tais como conhecimentos de licitação, governança, lei de responsabilidade fiscal, entre outros. O programa será desenvolvido principalmente para os diretores e gerentes da secretaria, com módulos específicos de capacitação para atender as necessidades apresentadas. Pretende-se iniciar a capacitação em agosto, como projeto piloto para a prefeitura, que tem o interesse de desenvolver o curso para outras secretarias. Em discussão e votação, o programa foi aprovado por unanimidade. Os itens

2.13. Aprovação Relatório Final de Projeto de Extensão Coord. Profa. Emiliana (Relatora: Ivoneti) e 2.14. Aprovação Projeto de Extensão Coord. Profa. Emiliana (Relatora: Carolina) foram retirados de pauta por solicitação da Prof^a. Ivoneti Ramos, em razão de estar faltando no relatório final do projeto a apresentação do relatório dos bolsistas. Por conta desta pendência, o projeto que dá continuidade à ação também não será apreciado, de modo que ambos possam ser encaminhados juntos posteriormente. Por fim, a Prof^a. Carolina Andion comentou sobre o livro “Investimento Social Privado e Mobilização de Recursos Na Grande Florianópolis”, de sua

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 autoria, que será publicado pela editora da UDESC e é resultado de uma pesquisa sua
2 realizada no âmbito do Núcleo de Pesquisa e Extensão em Inovações Sociais na Esfera
3 Pública - NISP. Os professores a parabenizaram pelo livro. O Prof. Rodrigo Bousfield também
4 informou sobre o livro “Direito Tributário e outros temas”, da editora Insular, no qual um dos
5 capítulo é de sua autoria. A Prof^a. Carolina falou um pouco sobre o processo para publicação
6 de livros pela editora da UDESC. A Prof^a. Sullivan sugeriu que o departamento comece a
7 elaborar os seus conteúdos e a publicar livros conjuntamente, pois existem áreas em que há
8 carência de material. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual
9 eu, Paula Eduarda Michels, secretária, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será
10 assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 30 de julho de 2015.