

1 Ao primeiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e quinze, às 14h15min, na sala 144
2 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração Pública da ESAG com
3 as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo Rodrigues, Daniel Moraes
4 Pinheiro, Emiliana Debetir de Oliveira, Enio Luiz Spaniol, Janice Mileni Bogo, José Francisco
5 Salm Júnior, Leonardo Secchi, Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Marcello Beckert
6 Zappellini, Maurício Custódio Serafim, Paula Chies Schommer, Simone Ghisi Feuerschütte,
7 Sullivan Desirée Fischer, Valério Alécio Turnes, técnica Paula Eduarda Michels (titular), Taís
8 Regina Ferraz da Silva (professora convidada). Ausências: Arnaldo José de Lima, Denilson
9 Sell (ausência justificada), Ivoneti da Silva Ramos (ausência justificada), Maria Carolina
10 Martinez Andion (afastamento para capacitação), Mauro Sérgio Boppré Goulart (afastamento
11 para tratamento de saúde), Micheline Gaia Hoffmann (ausência justificada), Patrícia
12 Vendramini (licença prêmio), Rodrigo Bousfield, acad. Lucas Vieira Coral (ausência
13 justificada), Camila Almeida Teixeira Neves (ausência justificada). A chefe do Departamento,
14 Prof^a. Sullivan Desirée Fischer, iniciou a reunião solicitando inclusões em pauta. Foram
15 incluídos os itens “Aprovação Afastamento para viagem internacional Prof. Salm Jr.”, pela
16 Prof^a. Sullivan, e “Divulgação/Convite”, pela Prof^a Simone Ghisi. Em seguida, a Prof^a. Sullivan
17 passou aos assuntos gerais. **1. Assuntos Gerais: 1.1. Homologação do resultado da**
18 **eleição para Chefe e Subchefe de Departamento:** A Prof^a. Sullivan informou que o resultado
19 das eleições para chefe e subchefe de departamentos foi homologado e que os professores
20 Janice Mileni Bogo (chefe) e Marcello Beckert Zappellini (subchefe) assumirão a chefia do
21 Departamento a partir de 03 de setembro de 2015. **1.2. ENADE:** A Prof^a. Sullivan informou
22 que, inicialmente, o sistema SIGA havia identificado 26 alunos aptos a realizar o ENADE 2015,
23 na condição de concluintes. Depois disso, foi feita uma nova consulta junto aos alunos do
24 curso, solicitando que aqueles com intenção de colar grau até o primeiro semestre de 2016
25 se manifestassem para inscrição no exame. A situação dos alunos matriculados no sétimo e
26 oitavo termos também foi verificada e a coordenação buscou contato com estes para confirmar
27 a pretensão da formatura. Após estas ações, as inscrições no ENADE encerraram com 71
28 alunos concluintes inscritos em Florianópolis e 06 em Balneário Camboriú. A professora pediu
29 a colaboração dos professores para trazer o assunto do ENADE em sala de aula e
30 conscientizar os alunos principalmente para a resolução das questões discursivas da prova.
31 **1.3. Relato Pós-Doc - Leonardo Secchi:** O Prof. Leonardo Secchi fez um relato sobre o seu
32 período de afastamento para Estágio pós-doutoral na Universidade de Wisconsin, nos
33 Estados Unidos, onde realizou estudos na escola de *Public Affairs*, uma entre as cinco
34 melhores do país. O professor contou sobre suas atividades intensas de estudo e sobre sua
35 participação em eventos. Ele atuou como professor convidado em uma disciplina de análise
36 de políticas públicas e escreveu um livro sobre o assunto, que será publicado no próximo ano,

Chefe do Departamento:

Secretário:

Membros:

além de dois artigos encaminhados para revistas. Nesse período, o professor conduziu uma pesquisa sobre mandatos compartilhados e escreveu um artigo teórico sobre as experiências internacionais e brasileiras nesta forma de mandato. Ele agradeceu a autorização do Departamento para a sua saída e ressaltou a importância de todos os professores realizarem estágio de pós-doutorado, em revezamento, para a reciclagem de ideias no curso. **1.4. Divulgação/Convite:** A Prof^a. Simone Ghisi informou sobre contato da professora colaboradora Tais Ferraz com o Prof. William Levati, da Itália, que se dispôs a vir ao Brasil e participar de duas atividades na ESAG a convite das professoras. As atividades serão realizadas nos dias 08 e 09 de setembro. No primeiro dia, haverá uma conversa voltada aos professores da pós-graduação e outros convidados, com condução do grupo de pesquisa Strategos, na área de competências. No segundo dia, o professor irá proferir uma palestra no auditório, e todos os alunos e professores foram convidados. Por fim, a Prof^a. Sullivan informou que 47 alunos do curso irão para o Encontro Nacional dos Estudantes dos cursos do Campo de Públicas – ENEAP entre os dias 04 e 07 de setembro, em Atibaia, São Paulo, e que 14 alunos irão para Brasília, para uma viagem de estudos desenvolvida pela USP no período de 05 a 12 de setembro, com ida organizada pelo programa de extensão Habilis. Estes alunos terão suas faltas justificadas nas aulas. **2. Deliberações: 2.1 Aprovação da ata anterior (30/07):** A Prof^a. Sullivan submeteu a ata da reunião de trinta de julho aos presentes. Em discussão e votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **2.2. Homologação Projeto ENEAP (Relatora: Janice):** A Profa. Janice Bogo, relatora do Projeto de Ensino “XIV Encontro Nacional de Estudantes do Campo de Públicas (ENEAP)”, informou que o mesmo havia sido diligenciado por ela anteriormente, mas que os ajustes necessários foram realizados, atendendo-se à diligência. O projeto foi aprovado *ad referendum* devido aos prazos para a viagem dos alunos. Seu parecer foi favorável à homologação. Em discussão e votação, o projeto foi homologado com unanimidade. **2.3. Homologação Alteração de Carga Horária em Pesquisa Profa. Paula Schommer (Relatora: Aline):** A Prof^a. Aline Santos apresentou a solicitação de alteração de carga horária da Prof^a. Paula Schommer no projeto de pesquisa “Governança Democrática em Cidades Latino-Americanas: Estudo Comparado de Experiências de Accountability Social e sua Incidência em Cidades Argentinas, Brasileiras, Colombianas e Uruguaias”, de 2 para 4 horas semanais. Seu parecer foi favorável à homologação do pedido, que teve aprovação *ad referendum* pela chefia do departamento em 14 de agosto, para atender aos prazos de encaminhamento de PTIs. Em discussão e votação, a alteração foi homologada com unanimidade. **2.4. Aprovação Alteração de Carga Horária em Pesquisa Profa. Ana Paula Grillo Rodrigues (Relatora: Aline):** A Prof^a. Aline apresentou a solicitação de alteração de carga horária da Prof^a. Ana Paula Rodrigues no projeto de pesquisa “Relações entre Stress, Função e Clima Organizacional”, de 8 para 10

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 horas. Seu parecer foi favorável à aprovação. Em discussão e votação, a alteração foi
2 aprovada por unanimidade. **2.5. Processo 7400/2015 - Aprovação da alteração de data da**
3 **Licença Prêmio Profa. Patrícia Vendramini (Relatora: Micheline):** A técnica Paula Michels
4 fez a leitura do parecer da Prof^a. Micheline Hoffmann, referente à solicitação da Prof^a. Patrícia
5 Vendramini para usufruir licença prêmio nos meses de agosto, setembro e outubro de 2015,
6 dando continuidade ao afastamento por licença maternidade seguida de férias. A data para
7 início da licença estava prevista para 08/08/2015, porém, considerando a existência de um
8 atestado médico de 14 dias a contar de 03/08/2015, o novo requerimento foi emitido com a
9 data de 17/08/2015, para um período de 90 dias, atendendo aos requisitos legais
10 apresentados no processo. O parecer da Prof^a. Micheline foi favorável à aprovação do novo
11 período de licença. Em discussão, a Prof^a. Sullivan esclareceu que houve tentativas para que
12 a professora não tivesse que retornar para a sala de aula em 14 de novembro, para não
13 prejudicar o andamento das aulas já assumidas pelos professores substitutos, porém a
14 posição da Pró-Reitoria de Ensino é de que a professora precisa retornar, pois não se justifica
15 manter um professor substituto em seu lugar. Ela informou que nenhum professor colaborador
16 será dispensado, apenas reduzirá carga horária a partir desta data, pois estarão ministrando
17 outras disciplinas. A próxima chefia deverá fazer o acompanhamento deste processo para que
18 a transição em sala de aula seja o menos prejudicial possível aos alunos. Em votação, a
19 alteração de data da licença foi aprovada por unanimidade. **2.6. Homologação da Ampliação**
20 **das Ações do Programa de Desenvolvimento Gerencial para a Secretaria de Saúde do**
21 **município de Florianópolis (Relatora: Ana Paula):** A Prof^a. Ana Paula Rodrigues
22 apresentou seu parecer favorável à homologação da ampliação das ações do Programa de
23 Desenvolvimento Gerencial para a Secretaria de Saúde do município de Florianópolis. O
24 programa já havia tramitado no Departamento e teve sua aprovação. Entretanto, após a
25 aprovação, e a pedido da Secretaria do Município, foram inseridas mais duas ações no
26 programa: Ação III – Desenvolvimento Loco Regional I e Ação IV – Desenvolvimento Loco
27 Regional II. A modificação do programa foi aprovada “*ad referendum*” pela Chefia de
28 Departamento para dar conta dos prazos. Em discussão e votação, a alteração foi
29 homologada com unanimidade. **2.7. Aprovação Projeto de Ensino - Viagem dos calouros**
30 **(Relator: Valério); 2.8. Aprovação Projeto de Ensino - Relato de Melhores Práticas -**
31 **Jovem na vida pública (Relator: Valério); 2.9. Aprovação Projeto de Ensino - Relato de**
32 **Melhores Práticas - Empreendedorismo Social (Relator: Valério):** O Prof. Valério
33 apresentou sua análise referente aos três projetos de ensino submetidos pelo coordenador
34 Prof. Sérgio Bittencourt, colocando-os em diligência para esclarecimentos e ajustes de acordo
35 com a resolução pertinente. **2.10. Processo 14682/2015 - Ampliação do Regime de**
36 **trabalho de 20 para 40 horas do Prof. Denilson Sell (Relator: Leonardo):** O Prof. Leonardo

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Secchi apresentou seu parecer favorável à ampliação do regime de trabalho do Prof. Denilson
2 Sell de 20 para 40 horas, considerando a necessidade de ampliação pela integração do
3 professor Denilson Sell ao Mestrado Profissional em Administração e devido à duplicação de
4 turmas no turno noturno do curso de graduação em Administração Pública na UDESC. Em
5 discussão e votação, o voto do relator foi aprovado por unanimidade. **2.11. Processo**
6 **16390/2015 - Aprovação Afastamento para viagem internacional Prof. Salm Jr.**
7 **(Relatora: Simone):** A Prof^a. Simone apresentou seu parecer favorável à aprovação do
8 pedido de afastamento para viagem internacional do Prof. José Francisco Salm Jr., para
9 participação em reunião técnica com a equipe do Centro Latino Americano, entre os dias 13
10 e 16 de setembro, na cidade do Panamá. O processo está de acordo com a Instrução
11 Normativa nº 02 de 01/07/2013 e trata-se de pedido com ônus limitado. Em discussão e
12 votação, o pedido de afastamento foi aprovado por unanimidade. **3. OUTROS ASSUNTOS:**
13 **3.1. Apresentação do Relatório da Gestão 2013 – 2015:** A Prof^a. Sullivan apresentou um
14 relatório de sua gestão enquanto Chefe do Departamento, juntamente com o Prof. Marcello
15 Zappellini, como forma de contribuição para a memória do curso. Entre as atividades
16 ressaltadas estava a oferta de turmas extras em Florianópolis e disciplinas semipresenciais
17 em Balneário Camboriú, a implantação do curso noturno e a condução da reforma curricular
18 em andamento. A professora apresentou dados dos acadêmicos, com número de
19 ingressantes e concluintes no período, além de projetos de ensino, pesquisa e extensão
20 realizados, eventos diversos no âmbito do curso, publicações dos professores, e indicadores
21 de processos analisados junto à secretaria de ensino. O relatório será publicado
22 posteriormente no blog do curso. **3.2. Agradecimentos:** Por fim, a Prof^a. Sullivan pediu um
23 espaço para fazer uma devolutiva sobre sua vivência na gestão do Departamento, tecendo
24 agradecimentos ao Prof. Marcello Zappellini, à técnica Paula Michels, aos docentes do
25 departamento, à equipe diretiva da ESAG na gestão 2010-2014, à atual equipe composta
26 pelos Prof. Arnaldo Lima, Prof^a. Ana Paula Menezes, Prof^a. Ivoneti Ramos, Prof. Everton
27 Cancellier e Aroldo Schambeck, à equipe de servidores vinculada às diretorias, ao Reitor
28 Antônio Heronaldo de Sousa e pró-reitores, em especial ao pró-reitor de ensino, Luciano Hack,
29 e sua equipe, aos colegas chefes de departamento, Prof. Carlos Cunha e Prof. Adriano
30 Amarante, e aos técnicos Thiago Bratti e Wanessa Ribeiro, à Prof^a. Maria Aparecida Pascale,
31 coordenadora de estágio, à equipe da secretaria acadêmica, Ana Cristina Benazzi, Dilmo
32 Moreira, Rosangela Felippi, Daiane Oliveira, Hercília Zelindro, Ana Maria Cardoso e Priscyla
33 da Silva, ao jornalista Gustavo Vaz, ao centro acadêmico Cinco de Julho (CACIJ), ao Prof.
34 Adrián Sanchez e às pessoas que a assistiram frente a dificuldades. Por fim, desejou muito
35 sucesso à Prof^a. Janice e o Prof. Marcello na nova gestão. A Prof^a. Janice agradeceu a Prof^a.
36 Sullivan pelas palavras e pelo seu trabalho frente ao departamento, reconhecendo sua

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 seriedade e comprometimento na função. A Prof^a. Sullivan afirmou que os professores Janice
2 e Marcello farão uma excelente gestão, assim como todos os professores do departamento
3 que passarem pela chefia farão a diferença para o curso. A Prof^a. Paula também reconheceu
4 o trabalho da Prof^a. Sullivan de articulação nacional no campo de Públicas e como excelente
5 professora em sala de aula. Professores agradeceram à Sullivan e ao Marcello, ressaltando a
6 sua competência frente ao Departamento, e ressaltaram a unidade do grupo como um todo.
7 A Prof^a. Sullivan observou que hoje o grupo está mais amadurecido, compartilhando mais
8 experiências. Os novos desafios agora serão de consolidação do curso. Nada mais havendo
9 a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Paula Eduarda Michels, secretária, lavrei
10 a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes do
11 Departamento. Florianópolis, 01 de setembro de 2015.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: