

1   Aos trinta e um dias do mês de maio do ano de dois mil e dezesseis, às 14h, na sala  
2   145 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração Pública da  
3   ESAG com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo  
4   Rodrigues, Daniel Moraes Pinheiro, Denilson Sell, Emiliiana Debetir, Enio Luiz  
5   Spaniol, Janice Mileni Bogo, José Francisco Salm Jr, Luciana Francisco de Abreu  
6   Ronconi, Marcello Beckert Zappellini, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia Vendramini,  
7   Paula Chies Schommer, Simone Ghisi Feuerschutte, Valério Alécio Turnes, Taís  
8   Regina Ferraz da Silva, técnico Bruno Cesar Antunes (titular). Ausências  
9   Justificadas: Maria Carolina Martinez Andion (afastamento para capacitação),  
10   Maurício Custódio Serafim, Mauro Sérgio Boppré Goulart (afastamento para  
11   tratamento de saúde), Rodrigo Bousfield, Sulivan Desireé Fischer. Ausências:  
12   Arnaldo José de Lima, José Francisco de Salm Júnior, Leonardo Sechhi, Lucas  
13   Vieira Coral (representante discente). A chefe do Departamento, Prof.<sup>a</sup> Janice Mileni  
14   Bogo, iniciou a reunião solicitando inclusões, exclusões e alteração da ordem da  
15   pauta. Foram incluídos os itens: Solicitação de viagem internacional do professor  
16   Enio; Organização das salas de aula pelo técnico Bruno Cesar Antunes. Estando  
17   todos de acordo com as inclusões, passou-se aos assuntos gerais. **1. Assuntos**  
18   **Gerais:** A professora Janice iniciou trazendo informações sobre a reunião do  
19   CONSEPE sobre o ajuste financeiro da Udesc. Os demais informes foram: a  
20   necessidade fazer uma reunião extraordinária para aprovar os planos de trabalhos  
21   individuais dos professores (PTIs), tendo em vista definições ainda a serem  
22   divulgadas pela Reitoria e a licença maternidade da professora substituta Clenia de  
23   Mattia em 2016-2. Em seguida, abriu-se para os demais assuntos gerais: **1.1.**  
24   **Divulgação e esclarecimento de dúvidas sobre as Resoluções 090/2014**  
25   **(Política de Inovação) e 087/2015 (Relação das Fundações de Apoio com a**  
26   **UDESC):** A servidora Carla Regina Magagnin Roczanski, Coordenador de Projetos e  
27   Inovação anterior esteve presente representando o atual Coordenador, prof. Marco  
28   Antônio Seifriz. A servidor apresentou o trabalho a ser realizado pela instituição por  
29   meio da CIP – Coordenadoria de Projetos e Inovação, Resolução 087/2015, órgão  
30   que está ligado diretamente ao gabinete do reitor. Elaine Zeni Vieira Brinhosa,  
31   Coordenadora de Apoio do Setor de Controladoria de Convênios de Recursos

1 Externos, também esteve presente. Ambas apresentaram os parâmetros gerais  
2 sobre a criação deste órgão e meios de financiamento pelos quais professores  
3 pesquisadores poderão dar suporte às suas pesquisas e captar recursos. Alguns  
4 professores fizeram perguntas as quais foram respondidas pelas servidoras do CIFI.  
5 **1.2. Projeto de Ensino do DAP – apoio para eventos de docentes e discentes:** a  
6 professora Janice informou que o DAP conta com um projeto de ensino intitulado  
7 “Vamos falar sobre isso: ciclo de debates do DAP”, que objetiva oferecer suporte à  
8 docentes e discentes na organização de eventos diversos como palestras,  
9 minicursos, visitas técnicas, entre outros, além de permitir a emissão de certificados  
10 para os participantes. **1.3 Declaração de frequência docente:** a professora Janice  
11 alertou sobre a importância da entrega das Declarações de Frequência mensais dos  
12 docentes, tanto efetivos, quanto substitutos. Explicou que esta é uma  
13 responsabilidade do docente e que o DAP atuará como facilitador neste processo.  
14 **1.4 Provas e exames de 2ª chamada:** a professora Janice explicou a necessidade  
15 de que todos os pedidos de avaliação em 2ª chamada passem pelo DAP. Justificou  
16 assinalando a responsabilidade de cumprir com as normas da Universidade sobre  
17 este assunto, além de evitar tratamento desigual entre alunos e o de evitar trabalho  
18 desnecessário quando o estudante não tem garantido, pelas regras vigentes, tal  
19 direito. **1.5 Afastamento para a apresentação de artigo Enapegs:** O prof. Marcello  
20 Zappellini informou que apresentou artigo no respectivo evento e comentou sobre a  
21 ótima experiência. O professor informou que algumas apresentações do evento  
22 foram pautadas em publicações de professores da ESAG. **1.6 Prêmio Boas**  
23 **Práticas em Gestão Pública – abertura e premiação 15 e 16/06:** professora Paula  
24 Schommer destacou a proximidade do evento e convidou todos a participarem.  
25 Informou que, no total, foram recebidos 31 projetos. A professora destacou diversas  
26 dificuldades na organização do evento. Entretanto, concluiu que, apesar das  
27 dificuldades, o Prêmio é um evento que vale continuar.  
28 **2. Deliberações:** **2.1 Aprovação da ata anterior – abril/16:** foi repassada a ata da  
29 reunião anterior. Sendo questionado o Pleno do Departamento sobre a necessidade  
30 de alterações, não houve manifestações e todos assinaram a mesma - aprovada por  
31 unanimidade. **2.2. Solicitação de licença prêmio da professora Simone Ghisi**

1 **Feuerschutte:** O pedido é de viagem a ser realizada nos dias de 17/07 a  
2 31/07/2016 pela professora Simone G. Feuerschutte (processo 7360/2016). O  
3 período da viagem ocorrerá entre o recesso de aulas na graduação e pós-  
4 graduação. Segundo o relator, prof. Enio Spaniol, o pedido atende aos requisitos da  
5 LC 316/05 e por consequência o parecer foi favorável. Aprovado por unanimidade.

6 **2.3. Homologação de afastamento para viagem internacional do professor José**  
7 **Salm Jr:** o processo de solicitação do professor Salm Jr. (nº 6791/2016) trata de  
8 viagem no período de 09/05 a 13/05 para a cidade de Buenos Aires, Argentina a fim  
9 de visitar a sede do Hospital Italiano que ajudará na formação de um Big Data para  
10 as Américas sobre informação na área de saúde. No período de ausência do  
11 professor os alunos de graduação da disciplina de Plataformas e Sistema de  
12 Governo estarão em atividade extraclasse e terão reposição de aula, já quanto a  
13 disciplina T.B.I.C. não terá encontro presencial. Todas despesas de deslocamento e  
14 diárias ficaram a cargo do professor. A relatora, profa. Luciana Ronconi, foi de  
15 parecer favorável à homologação do afastamento do prof. José. Todos os demais  
16 concordaram – aprovado por unanimidade.

17 **2.4. Homologação do projeto de ensino “Vamos falar sobre isso: ciclo de debates do DAP”:** o professor Denilson  
18 Sell relatou o projeto de ensino proposto pela professora Janice Bogo, sendo de voto  
19 favorável à homologação deste. Todos os demais concordaram – aprovado por  
20 unanimidade.

21 **2.5. Solicitação de afastamento para viagem internacional da professora Paula Schommer:** pedido de afastamento do país com ônus limitado da  
22 professora Paula Schommer, entre os dias 23 de junho a 03 de julho. A solicitação  
23 tem como objetivo participar do evento internacional sobre o terceiro setor (ISTR –  
24 International Society for Third Sector Research) em Estocolmo, Suécia. Serão  
25 apresentados três artigos do grupo de pesquisa Politeia. A professora apresentou  
26 plano de recuperação e reposição de aula de graduação e pós-graduação. A  
27 professora relatora Ivoneti Ramos foi de voto favorável à aprovação (nº 8439/2016).  
28 Aprovado por unanimidade.

29 **2.6. Solicitação de viagem internacional do professor Enio Spaniol:** O relator, prof. Maurício Serafim, informa que o processo  
30 nº 6796/2016 trata da solicitação de afastamento do professor Enio Spaniol, com  
31 ônus limitado, para participar de evento 12ª Conferência Internacional ISTR, viagem

1 entre os dias 25/06 a 03/07 de 2016, Estocolmo na Suécia. O processo cumpre com  
2 todos os requisitos exigidos pela instrução normativa 003/ de junho de 2013.

3 Destacando que as atividades de ensino não serão prejudicadas. Desta forma, deu-  
4 se parecer favorável. Todos demais concordaram – aprovado por unanimidade. **2.7.**

5 **Novo regulamento de estágios do curso de Administração Pública para 2016-2:**  
6 a professora Emiliana, com auxílio da profa. Janice, apresentou a proposta de  
7 alteração do Regulamento de Estágios do Curso de Administração Pública da  
8 ESAG. O novo formato, contendo diferentes modalidades de estágio, foi discutido  
9 entre os professores e contou com a participação do Coordenador de Estágios da  
10 ESAG, prof. Felipe Gontijo. Uma série de sugestões de melhoria foi feita e decidiu-se

11 por analisar novamente o Regulamento, já com as melhorias incorporadas, na  
12 próxima reunião ordinária do DAP. Todos concordaram. **2.8. Solicitação de**  
13 **prorrogação de prazo para integralização do curso de Administração Pública**

14 **do aluno Vinícius Perucci:** O pedido de solicitação foi analisado pelo relator, prof.  
15 Marcello Zappellini. Segundo este, a solicitação cumpre com o dispositivo no 2º  
16 parágrafo do artigo 3º da Resolução 01/2000 do CONSEPE. Na avaliação feita do  
17 currículo escolar consta que o aluno está cursando 5 disciplinas e faltam 7 para  
18 terminar o que permite considerar que o mesmo esteja apto a concluir o curso em  
19 aproximadamente 2 semestres, além deste em curso. Diante disto, o relator  
20 apresentou voto favorável à prorrogação do prazo para o aluno Vinícius Perucci.  
21 Todos os demais concordaram – aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a  
22 tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Bruno Cesar Antunes,  
23 secretário, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos  
24 os presentes do Departamento. Florianópolis, 01 de julho de 2016.