

1 No dia trinta e um do mês de maio de dois mil e dezessete, às quatorze horas e trinta
2 minutos na sala 174 da ESAG, reuniu-se o Departamento de Ciências Econômicas da
3 ESAG, com as seguintes presenças: Adriano de Amarante, Arlindo Carvalho Rocha,
4 Ana Paula Menezes Pereira, Daniel Augusto de Souza, Fernando Pozzobon, Marco
5 Antônio Seifriz, Marianne Zwilling Stampe, Patrícia Bonini, Thais Waideman Niquito,
6 Lisandro Fin Nishi, Wanessa Daibert Coimbra Ribeiro (técnica administrativa);
7 Ausências; Beatriz Goudard, Carlos Tramontin, João Luiz Toogood Pitta
8 (representante discente – titular), (justificadas); Ordem do Dia: 1. Aprovação da ata
9 anterior; 2. Alteração de carga horária do prof. Fernando Pozzobon nos Projetos de
10 Pesquisa para 2017/2 (pós chefia do DCE), relatora: prof.^a Patrícia Bonini; 3.
11 Aprovação do PTI'S 2017/2; 4. Homologação do “*Ad Referendum*” do Projeto de
12 Ensino, coordenado pela prof.^a Thaís Niquito, relatora: Prof.^a Marianne Stampe; 5.
13 Homologação do “*Ad Referendum*” do pedido de PIQD aprovado pelo relator prof.
14 Daniel de Souza, relatora: Prof.^a Thaís Niquito; 6. Afastamento do prof. Substituto
15 Bruno Schlogl para viagem internacional (sem ônus), relator: prof. Arlindo Rocha; 7.
16 Afastamento do prof. Substituto Fernando Henrique de Paula S. Mendes para viagem
17 internacional (sem ônus), relator: prof. Daniel de Souza; 8. Outros Assuntos; 1.
18 **Aprovação da Ata da reunião anterior:** Colocada em discussão, a ata da última
19 reunião foi aprovada por unanimidade. **2. Alteração de carga horária do prof.**
20 **Fernando Pozzobon nos Projetos de Pesquisa para 2017/2 (pós chefia do DCE),**
21 **título: “Ambiente Institucional e os Incentivos a Inovação e ao Investimento” (0h**
22 **para 3 horas) e “Mercados Financeiros, uma Análise Econométrica de um**
23 **Conjunto de Ativos Financeiros” (0h para 3 horas), relatora: prof.^a Patrícia**
24 **Bonini:** A relatora, prof.^a Patrícia fez seu relato e teve seu parecer favorável à
25 alteração de ampliação de carga horária dos referidos projetos. Colocado em
26 discussão, o voto favorável foi aprovado por unanimidade; **3. Aprovação do Planos**
27 **de Trabalho Individuais (PTI'S) 2017/2 e POD, relator: prof. Fernando Pozzobon:**
28 O relator, prof. Fernando, apresentou os planos individuais com as respectivas
29 disciplinas e distribuição de carga horária dos professores: Prof. Adriano de Amarante,
30 Prof.^a Ana Paula Menezes, Prof. Arlindo Rocha, Prof.^a Beatriz Goudard, Prof. Daniel
31 Augusto de Souza, Prof. Fernando Pozzobon, Prof.^a Marianne Stampe, Prof. Lisandro
32 Fin Nishi, Prof. Marco Antônio Seifriz, Prof^a Patrícia Bonini, Thais Niquito (regime de

33 40 horas), Prof. Carlos Tramontin (regime de 20 horas). Após discussão a planilha de
34 ocupação docente (POD) e os planos individuais de trabalho (PTI's 2017.2) foram
35 aprovados por unanimidade; **4. Homologação do “Ad Referendum” do Projeto de**
36 **Ensino, coordenado pela prof.ª Thaís Niquito, relatora: Prof.ª Marianne Stampe:**
37 A relatora, prof.ª Marianne fez seu relato e teve seu parecer favorável a homologação.
38 Colocado em discussão, o voto favorável foi aprovado por unanimidade; **5. Homologação do “Ad Referendum” do pedido de PIQD aprovado pelo relator**
39 **prof. Daniel de Souza, relatora: Prof.ª Thaís Niquito:** A relatora, prof.ª Thais, fez
40 seu relato e teve seu parecer favorável à homologação referendada do pedido.
41 Colocado em discussão, o voto favorável foi aprovado por unanimidade; **6. Afastamento do prof. substituto Bruno Schlogl para viagem internacional (sem**
42 **ônus), relator: prof. Arlindo Rocha:** O relator, prof. Arlindo fez seu relato e teve seu
43 parecer favorável à aprovação do afastamento. Colocado em discussão, o voto
44 favorável foi aprovado por unanimidade; **7. Afastamento do prof. substituto**
45 **Fernando Henrique de Paula S. Mendes para viagem internacional (sem ônus),**
46 **relator: prof. Daniel de Souza:** O relator, professor Daniel fez seu relato e teve seu
47 parecer favorável à aprovação do afastamento, porém ficou pendente no pedido o
48 item de interesse pessoal. Colocado em discussão, o voto favorável foi aprovado por
49 maioria; **8. Outros Assuntos: Informes da Direção Geral:** o Professor Arnaldo
50 informou ao Departamento que está sendo elaborado um catálogo de Serviços dos
51 professores da ESAG para a comunidade e pediu que o departamento reflita sobre as
52 possibilidade de prestação de serviços pelos professores do DCE para a comunidade;
53 **Informes da Pesquisa:** O professor Everton falou sobre as novas datas do PRODIP,
54 de participações em eventos, periódicos (submissão de trabalhos); **Informes do EAD:**
55 O professor Daniel Pinheiro informou sobre o curso de Educação a Distância (EAD)
56 que foi iniciado na Administração Pública informando sobre a possibilidade de
57 manifestação de interesse dos professores para lecionar disciplinas da graduação em
58 EaD e especialização em EaD; **Avaliações Institucionais:** O professor Fernando
59 informou que já está aberta a avaliação institucional e informou sobre o cronograma
60 para que os professores levem suas turmas ao laboratório de informática; **Semana**
61 **Acadêmica:** O professor Fernando informou que já começou os preparativos para a
62 Semana Acadêmica que acontecerá em torno do dia 13 de agosto (dia do economista)

65 e já tem confirmado o palestrante Vitor Wihlen, do Instituto Milenium para dar palestra
66 no início do segundo semestre 2017/2, além de egressos da ESAG para a abertura
67 do evento; **Laboratório de Econometria**: O prof. Fernando informou que, juntamente
68 com o Prof. Rafael Tezza estão apresentando um projeto de captação de recursos
69 junta a FESAG para montar 3 laboratórios de Econometria; **Participação dos**
70 **acadêmicos em prêmios e concursos**: o Professor Fernando consultou o pleno do
71 Departamento sobre o mérito e interesse em ter alunos do DCE da ESAG participando
72 de eventos e competições como os desafios de Finanças e Mercado de Capitais,
73 gincanas de Economia e Econometria e similares, o departamento julgou meritório a
74 participação e representação dos acadêmicos nesses eventos que contribuem para a
75 formação dos alunos e ajudam a divulgar o nome do curso; **PTIs para 2017-2**
76 considerando que alguns prazos de finalização de portarias estão programados para
77 o início/meio do semestre 2017-2, o pleno do departamento solicitou ao professor
78 Fernando que os mantenha atualizados sobre as alterações dos PTIs para o próximo
79 semestre. Ressalta-se que o PTI da Professora Beatriz Goudard está com seu Plano
80 aprovado até a data de vigência da atual Portaria da Reitoria 1078/2016 e que após
81 esta data o Departamento aguarda novo plano de atividades. Nada mais havendo a
82 tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Wanessa Daibert Coimbra Ribeiro,
83 lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será assinada por todos os presentes.
84 Florianópolis, 21 de julho de 2017.