

1 Aos dias vinte e um do mês de outubro de dois mil e onze, às quatorze horas na sala 118 da  
2 ESAG, reuniu-se o Departamento de Ciências Econômicas da ESAG, com as seguintes  
3 presenças: Ana Paula Menezes Pereira, Adriano do Amarante, Nelson da Silva, Beatriz  
4 Goudard, Lisandro Fin Nishi, Marco Antônio Seifriz, Patrícia Bonini, Arlindo Carvalho Rocha,  
5 Daniel Augusto de Souza, Fernando Pozzobon, Wanessa Daibert Coimbra Ribeiro (técnica  
6 de suporte), Beatriz S. dos Santos Gonçalves (representante discente). Ausências: Maria  
7 Helena da Silva, Carlos Tramontin, Rubens Araújo de Oliveira (justificadas). Ordem do Dia:  
8 1. Aprovação da Ata da Reunião Anterior; 2. Aprovação dos Planos Individuais de Trabalho;  
9 3. Renovação GDIs; 4. Afastamento e Capacitação; 5. Sistema de Avaliação UDESC; 6.  
10 Reforma Curricular; 7. Outros Assuntos. Inclusão de Pauta: - CPA Virtual. Inversão de Pauta  
11 – Afastamento para Capacitação. 1. **Discussão da Ata da Reunião Anterior** – Colocada  
12 em discussão, aprovada por unanimidade. 2. **CPA Virtual** – A coordenadora de RH, Andrea  
13 de Brito Dobes e a técnica Natasha Giarola Fragoso de Oliveira, demonstraram os  
14 procedimentos de utilização do sistema para criação e envio de processos através do CPA  
15 Virtual. 3. **Aprovação dos Planos Individuais de Trabalho** – A Prof.<sup>a</sup> Ana Paula  
16 apresentou os planos individuais com as respectivas disciplinas e distribuição de carga  
17 horária dos Professores: Prof. Adriano de Amarante, Prof.<sup>a</sup> Ana Paula, Prof. Arlindo, Prof.  
18 Daniel Augusto de Souza, Prof. Lisandro Fin Nishi, Prof. Marco Antônio Seifriz, Prof. Nelson  
19 da Silva, Prof.<sup>a</sup> Patrícia Bonini (regime de 40 horas), Prof. Rubens Araújo de Oliveira (40  
20 horas para atuar junto a Fundação de Amparo à Escola de Administração ENA com o cargo  
21 de administrador geral), Prof.<sup>a</sup> Beatriz Goudard (40 horas para atuar como chefe de Gabinete  
22 do Reitor), Prof. Carlos Tramontin (regime de 20 horas), Prof. Fernando Pozzobon e Prof.  
23 José Tavares de Borba (substitutos). Após discussão a planilha de ocupação docente (POD)  
24 e os planos individuais de trabalho (PTI's) foram aprovados por unanimidade. 4. **Renovação**  
25 **de GDIs** – O Prof. Daniel, relator, apresentou seu parecer a seguir: Após analisar os  
26 Processos de GDI – Gratificação de Dedicção Integral: 1- *Processo nº 16141/2011 – Prof.*  
27 *Marco Antônio Seifriz;* 2- *Processo nº 15721/2011 – Prof.<sup>a</sup> Beatriz Goudard.* Tendo como a  
28 base a Resolução nº 024/2009 – CONSUNI, o parecer é favorável aos requerimentos de  
29 pedidos de GDI. Colocadas em discussão, as solicitações foram aprovadas por  
30 unanimidade. 5. **Sistema de Avaliação** – A proposta de alteração do art. 147 do Regimento  
31 Geral da Udesc sobre o sistema de avaliação foi apresentada pela Prof.<sup>a</sup> Ana Paula,  
32 presidente da comissão, após debate e ajustes na redação, a proposta foi colocada em  
33 discussão e aprovada por unanimidade. 6. **Reforma Curricular** – O Prof. Marco Antônio  
34 falou sobre a Proposta Pedagógica e da constante necessidade da atualização da reforma  
35 curricular, leu o relato feito por ele, houve debate entre os professores. O voto favorável do  
36 relator foi aprovado por unanimidade. 7. **Afastamento para Capacitação** O voto do

Membros:

**Chefe do Departamento:**

**Secretário:**

27

1 Relator, Prof. Arlindo, foi favorável à aprovação do pedido de afastamento integral da  
2 professora Beatriz Goudard, para freqüentar curso de Pós-Graduação “Stricto Sensu” –  
3 Doutorado, nos termos do § 6º do art. 8º da Resolução nº 056/2010 – CONSUNI, a contar de  
4 20/09/2010, colocado em discussão, o voto favorável foi aprovado por unanimidade. **8.**  
5 **Outros Assuntos – Substituição de membro do comitê,** A Prof.<sup>a</sup> Ana Paula informou  
6 sobre a substituição da Prof.<sup>a</sup> Patricia Bonini pelo Prof. Adriano de Amarante como membro  
7 da Comissão de Extensão do Centro, dado que esse professor coordenará um Programa de  
8 Extensão à partir do primeiro semestre de 2012. **Formulário Projeto e Carta de Aceite**  
9 **para Projeto Monografia,** A Prof.<sup>a</sup> Ana Paula entregou aos presentes o modelo de  
10 formulário para elaboração de Projeto de Monografia que já se encontra disponível na  
11 página de Coordenação de Estágio. **Isolamento da sala 7º e 8º Termo,** Os professores do  
12 7º e 8º Termo comentaram sobre a dificuldade de lecionar nessas turmas, devido à falta de  
13 isolamento acústico, sendo sugerido à Prof.<sup>a</sup> Ana Paula que se faça uma solicitação por  
14 escrito para resolução do problema. **Evitar uso de Notebook,** A Prof.<sup>a</sup> Ana Paula alertou  
15 sobre os problemas que a utilização de notebook causam ao Data Show, solicitando que os  
16 professores utilizem o computador disponível na sala da aula. **Informações da APEC,** O  
17 Prof. Adriano fez um relato da reunião que participou onde foi discutido o calendário para a  
18 realização do encontro no ano de 2012. **Dia do Servidor Público,** A Wanessa avisou sobre  
19 o *coffee break* que será realizado em comemoração ao dia do Servidor Público. **Edital para**  
20 **Elaboração de Projetos.** A Prof.<sup>a</sup> Ana Paula informou sobre a Chamada Institucional para  
21 a Submissão de Projetos de Ensino do Programa de Apoio ao Ensino de Graduação:  
22 PRAPEG. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu,  
23 Wanessa Daibert Coimbra Ribeiro, lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será  
24 assinada por todos os presentes. Florianópolis, 21 de outubro de 2011.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: