

PowerPoint 2016 para Mac



Guia de Início Rápido

Esta nova versão do PowerPoint foi cuidadosamente projetada para seu Mac. Use este guia para aprender as noções básicas.

Obtenha acesso rápido às ferramentas e aos comandos

Veja o que o PowerPoint 2016 para Mac pode fazer clicando nas guias da faixa de opções e explorando ferramentas novas e conhecidas.

Barra de Ferramentas de Acesso Rápido

Mantenha os comandos conhecidos ao seu alcance.

Descubra os comandos contextuais

Selecione formas, imagens e outros objetos em sua apresentação para revelar guias adicionais.

Pesquise suas apresentações

Comece a digitar na caixa Pesquisar para localizar instantaneamente o que você está procurando.

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint 2016 for Mac application window. At the top is the ribbon with tabs: Página Inicial, Inserir, Design, Transições, Animações, Apresentação de Slides, Revisão, Exibir, and Formato da Forma. Below the ribbon is the Quick Access Toolbar with icons for Undo, Redo, Save, and other functions. The main area shows a slide titled "Contoso Bistro" with the subtitle "Nova orientação para funcionários". A text box contains the word "Contoso Bistro". A callout bubble points to this text box with the text "Clique para adicionar anotações". The status bar at the bottom shows "Slide 1 de 2" and "Português (Brasil)" on the left, and "Anotações", "Comentários", zoom controls (115%), and a search bar on the right. Several callout bubbles provide instructions:

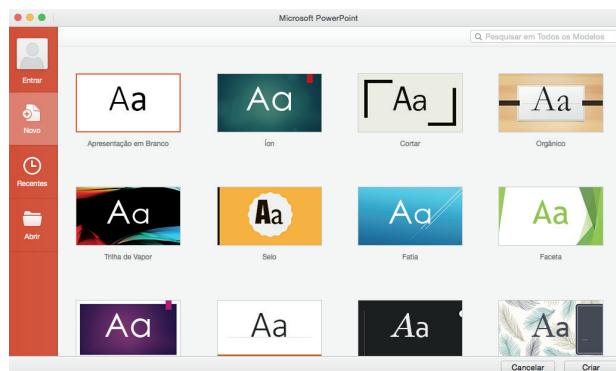
- Navegue e organize**: Clique em uma miniatura de slide para alternar para ela ou arraste um slide para movê-lo para cima ou para baixo na lista.
- Adicione anotações e comentários**: Controle comentários da sua equipe usando o painel Comentários ao criar um rascunho do conjunto perfeito. Quando for a hora de apresentar, use o painel Anotações para manter os fatos importantes ao seu alcance.
- Mostre ou oculte a faixa de opções**: Precisa de mais espaço na sua tela? Clique na seta para ativar ou desativar a faixa de opções.
- Inicie a apresentação**: Clique aqui para começar a apresentar a partir do slide atual ou clique na guia Apresentação de Slides na faixa de opções.
- Altere o modo de exibição**: Clique nos botões de barra de status para alternar entre as opções de exibição ou use o controle deslizante de zoom para ampliar a exibição do slide até ficar satisfeito.

PowerPoint 2016 para Mac



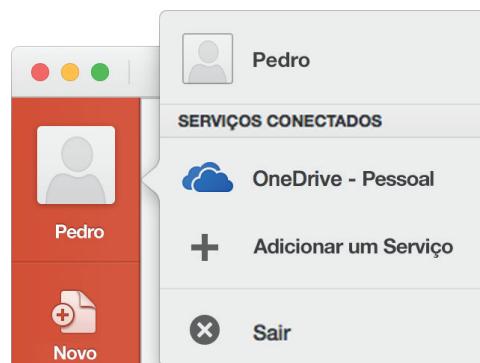
Crie algo

Use uma **Apresentação em Branco** para começar a trabalhar. Ou economize seu tempo selecionando e personalizando um modelo que se assemelhe ao que você precisa. Para voltar a qualquer momento para essas opções, clique em **Arquivo > Novo usando Modelo**.



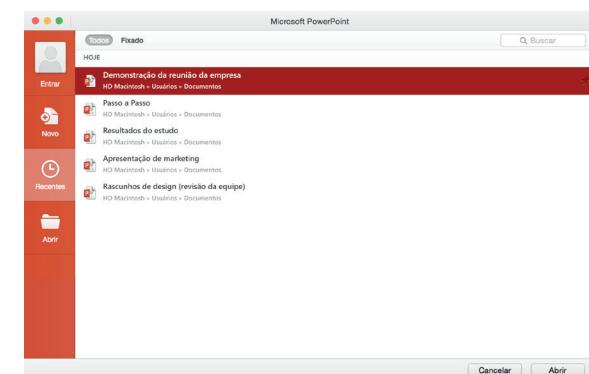
Permaneça conectado

Precisa trabalhar em praticamente qualquer lugar e em dispositivos diferentes? Entre para acessar facilmente os arquivos usados recentemente, em qualquer lugar, em qualquer dispositivo, por meio da integração perfeita entre o Office 2016 para Mac, o OneDrive, o OneDrive for Business e o SharePoint.



Localize arquivos recentes

Se você só trabalha com arquivos armazenados no disco rígido do Mac ou transita entre vários serviços de nuvem, clicar em **Arquivo > Abrir Recentes** levará você às apresentações usadas recentemente e aos arquivos que podem ter sido fixados à sua lista.



Defina suas preferências

Algo não está funcionando exatamente como esperado? É fácil alterar e personalizar as opções a qualquer momento. No menu **PowerPoint**, clique em **Preferências** e então configure o PowerPoint como desejar.

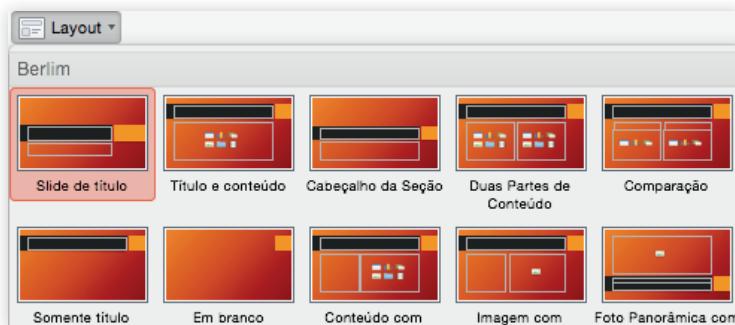


PowerPoint 2016 para Mac



Altere o layout

As boas apresentações adaptam sua estrutura aos pontos que estão sendo apresentados. Mude as coisas de lugar dinamicamente para ajustá-las, de forma literal ou figurativa. Na guia **Início**, clique em **Layout** e navegue pelas opções disponíveis. Os novos slides adotarão sua opção atual, que poderá ser facilmente substituída por uma nova.



Mantenha as anotações de slide ao seu alcance

O pilar de qualquer boa apresentação baseada em fatos é composto por dados que fundamentem os seus pontos. Evite sobrecarregar seu público-alvo ao priorizar todos os detalhes do seu conjunto; em vez disso, mantenha os fatos e os números importantes no painel **Anotações** para uma pesquisa fácil, seja durante o ensaio ou na própria apresentação.

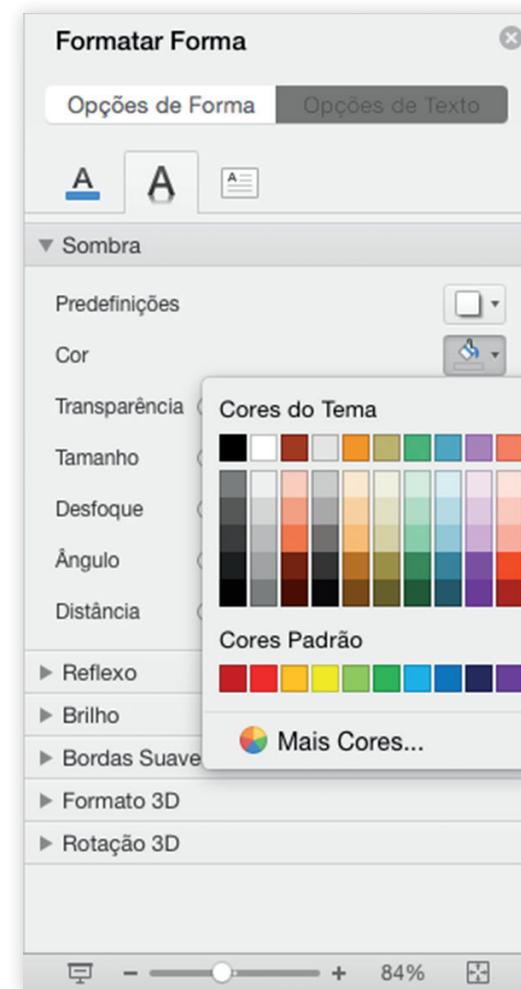
- As vendas subiram 29% no ano passado, apesar da crise no setor.
- A receita do Contoso Bistro está na liderança pelo terceiro ano consecutivo.
- |

Anotações

Comentários

Formate formas com precisão

Obtenha formatação precisa de imagens, de formas e de objetos com as ferramentas abrangentes disponíveis nos painéis de tarefas **Formatar**. Comece pela seleção no seu slide atual e clique em **Formatar > Mais Opções** na barra de menus.

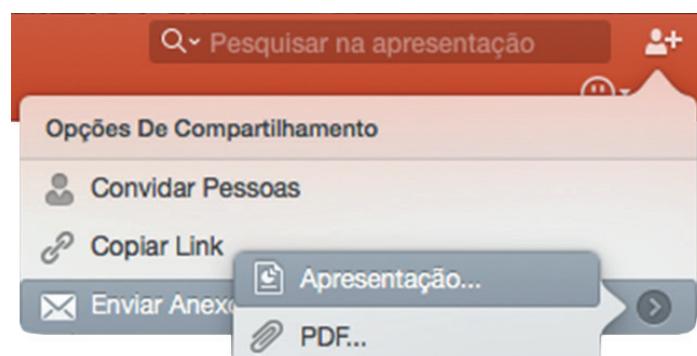


PowerPoint 2016 para Mac



Compartilhe o seu trabalho com outras pessoas

Clique no botão **Compartilhar esta apresentação** no canto superior direito para convidar outras pessoas para editar sua apresentação atual, para copiar um link para o local do arquivo na nuvem ou para enviar uma cópia como um anexo de arquivo desde seu serviço de email preferido.



Obtenha outros Guias de Início Rápido

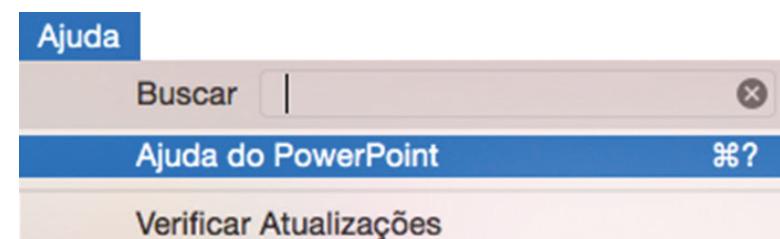
O PowerPoint é apenas um dos aplicativos recém-projetados no novo Office 2016 para Mac. Acesse <http://aka.ms/office-mac-guides> para baixar nossos Guias de Início Rápido gratuitos para as novas versões para Mac do Word, do Excel, do Outlook e do OneNote.

Se você tiver algum comentário sobre nossos guias, envie-os na parte inferior da página de download. Obrigado!



Obtenha ajuda com o PowerPoint

Na barra de menus, clique em **Ajuda** para procurar os recursos e os comandos do PowerPoint com os quais você precisa de ajuda ou clique em **Ajuda do PowerPoint** para navegar pelo conteúdo popular. Para nos dizer se as informações que fornecemos têm sido úteis para você, use o formulário de comentários na parte inferior de cada um dos nossos artigos da Ajuda.



Envie-nos seus comentários

Adora o PowerPoint para Mac? Tem alguma ideia para melhorá-lo? Clique no ícone do smiley no canto superior direito da janela do aplicativo para enviar seus comentários diretamente para a equipe de desenvolvimento do PowerPoint.

