

EDITAL INTERNO Nº085/2021/CAV/PPGPV

SELEÇÃO DE BOLSISTAS: MESTRADO/DOCTORADO EM PRODUÇÃO VEGETAL

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal do Centro de Ciências Agroveterinárias (CAV) da Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC), em consonância com as orientações emanadas das Resoluções 13/2014-CONSEPE, 280/2006-CONSUNI, das Portarias 76/2010-CAPES e 01/2010-CAPES/CNPq, e ainda das decisões do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal, resolve publicar o presente edital:

1. DA SELEÇÃO E CONCESSÃO

1.1. As bolsas de Mestrado ou de Doutorado no Curso de Produção Vegetal deste edital serão destinadas, cargo da Comissão de Bolsas, apenas aos alunos que ingressaram no Curso de Doutorado a partir de 2018;

aos que ingressaram no Curso de Mestrado a partir de 2020.

1.2. O número de Bolsas disponíveis para concessão através do presente edital depende da confirmação de quotas pelas agências de fomento (CNPq, CAPES, UDESC, FAPESC, etc.), ficando a implementação de bolsa ao candidato selecionado dependente de liberação de quotas pelas agências.

1.3. A Comissão de Bolsas examinará as solicitações e selecionará os candidatos às bolsas do Programa mediante critérios baseados na produção e desempenho acadêmicos, avaliados através de pontuação, conforme previsto no ANEXO II, sendo consideradas somente as atividades e produções concluídas até 04/02/2022 (data máxima para entregar/ou enviar os documentos na secretaria do PPGPV).

1.4. A concessão das quotas disponíveis será feita de acordo com a ordem decrescente de pontuação obtida pelos candidatos inscritos nos respectivos cursos, iniciando pelo primeiro classificado. Contudo, será respeitada a prioridade de bolsas para alunos sem vínculo empregatício, conforme disposto no item 4.1 do presente Edital.

1.5. Ficará a critério da Comissão de Seleção a escolha do órgão financiador da bolsa (CNPq, CAPES, FAPESC, UDESC, etc.) para cada candidato selecionado, tendo como princípio as exigências particulares de cada órgão e os interesses do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal.

1.6. A concessão das bolsas ocorrerá pelo período máximo de 24 meses; após este período o candidato selecionado deverá concorrer novamente em Edital específico para a renovação da bolsa.

1.7. Não será concedida, em hipótese alguma, bolsa PROMOP a alunos com vínculo empregatício que estejam recebendo salário. Se algum aluno com esse tipo de bolsa adquirir vínculo empregatício, deve abdicar da bolsa.

1.8. Não será concedida, bolsa da FAPESC, CAPES ou CNPq a alunos com vínculo empregatício que estejam recebendo salário. Se algum aluno com esses tipos de bolsa adquirir vínculo empregatício após a concessão da bolsa, a manutenção da bolsa será condicionada ao atendimento dos critérios dispostos na Resolução 01/2015-FAPESC, de 07 de outubro de 2015, na Portaria 01/2010-CAPES/CNPq e na Resolução 10/2015-PPGPV.

2. DA INSCRIÇÃO DE CANDIDATOS

2.1. Serão aceitas inscrições de candidatos que atenderem aos seguintes requisitos:

2.1.1. Estar devidamente aprovado em todas as etapas para ingressar como aluno regular no Curso de Doutorado em Produção Vegetal a partir de 2018, inclusive (todos os interessados em bolsa nova ou renovação, inscritos e que atendam plenamente este edital);

2.1.2. Estar devidamente aprovado em todas as etapas para ingressar como aluno regular no Curso de mestrado em Produção Vegetal a partir de 2020, inclusive (todos os interessados em bolsa nova ou renovação, inscritos e que atendam plenamente este edital);

2.1.3. Que não possuam qualquer relação de trabalho com a instituição promotora do Programa de Pós-Graduação.

2.1.4. Que careçam, quando da concessão da bolsa, do exercício laboral por tempo não inferior a dez anos para obter aposentadoria compulsória.

2.1.5. Que não acumulem o recebimento de bolsa com qualquer modalidade de auxílio ou agência ou bolsa.

2.1.6. Possuir dedicação integral às atividades do Programa de Pós-Graduação.

2.1.7. Não possuir vínculo empregatício.

2.1.8. Será excepcionalmente permitida a inscrição de alunos com vínculo empregatício, desde que estejam liberados integralmente das atividades profissionais sem percepção de vencimentos, devendo apresentar documentação comprobatória de tal situação ou conforme a portaria 076/2010, CAPES.

O candidato, com manutenção vínculo empregatício deverá apresentar um plano de trabalho com 40 horas semanais de dedicação às atividades de Pós-Graduação, com ciência e concordância do orientador e do empregador do candidato.

2.1.9. A concessão, a manutenção e a renovação de bolsa ao candidato estará condicionada ao mesmo ter e manter conceito superior ou igual a “B”, nas disciplinas cursadas, no respectivo curso em andamento.

Parágrafo único: Esta regra se aplica única e exclusivamente partir do segundo semestre de matrícula em cada curso (em andamento), independente do mesmo ter tido ou não bolsa. Quando se tratar de renovação de bolsa será permitido a manutenção do vínculo adquirido, respeitando a resolução 10/2015 do PPGPV.

2.2. Candidatos que adquirirem vínculo empregatício durante a vigência da bolsa devem informar imediatamente o orientador e a Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal, para o Colegiado do PPGPV deliberar sobre a possibilidade ou não de manutenção da bolsa após o vínculo empregatício.

2.3. A bolsa do aluno será suspensa a qualquer tempo pela Coordenação do Curso em caso de descumprimento, por parte do bolsista, de qualquer um dos requisitos fixados nos itens 2.1 e 2.2 do presente Edital.

3. DA DOCUMENTAÇÃO E DO PERÍODO DE INSCRIÇÃO

Os candidatos à bolsa deverão apresentar na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal*, entre os dias 03/01/2022 a 04/02/2022 (vide cronograma Anexo III) até as 19:00h (Dezenove horas) os seguintes documentos:

3.1. Requerimento de Inscrição conforme modelo (ANEXO I);

3.2. O candidato com vínculo empregatício sem remuneração deverá apresentar comprovante de renda dos últimos três meses; juntada à declaração de não percepção de vencimentos devidamente assinada pelo empregador e pelo candidato; em conformidade os itens 2.1.8 e 2.1.9.

3.3. O candidato com vínculo empregatício e com remuneração deverá apresentar um plano de trabalho com 40 horas semanais de dedicação às atividades de Pós-Graduação, com ciência e concordância do orientador e do empregador do candidato, em conformidade aos itens 2.1.8 e 2.1.9.

3.4. Os candidatos à bolsa deverão preencher integralmente o ANEXO II do presente edital com as atividades desenvolvidas até 04/02/2022 e essas atividades devem ser comprovadas conforme previsto neste edital e seus anexos (especial atenção às regras descritas nas respectivas notas de rodapé do anexo II).

* Os documentos podem ser enviados pelo correio. Neste caso, a data limite para postagem será 24/01/2022. Com limite para recebimento até dia 10/02/2022 (Anexo III).

Endereço para envio:

Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal - CAV/UDESC
A/C Secretaria do PPGPV
Av. Luiz de Camões, 2090, Bairro Conta Dinheiro - Lages/SC
CEP 88520-000

4. DA COMPROVAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E PERÍODO DE VALIDADE DOS MESMOS PARA PONTUAÇÃO

4.1. Os documentos, para fins de pontuação, referentes ao Currículo Lattes, exceto titulação e artigos científicos, serão computados apenas a partir do ano **2017** (inclusive) associado aos limites conforme ANEXO II.

4.2. Todas as informações registradas no ANEXO II deverão ser comprovadas por meio de fotocópias ou pelos originais (não serão consideradas as atividades e publicações que não estiverem acompanhadas de comprovação).

4.3. Caso comprove documentação anexando os documentos originais, o interessado está ciente que os documentos estarão passíveis de sofrerem dobras, anotações e danos decorrentes de manipulação pela comissão avaliadora. Tendo ciência também que tais documentos ficarão retidos pela comissão, pelo menos, até 25/04/2022, o prazo final dos recursos cabíveis, previstos neste edital.

4.4. Os documentos comprobatórios dos registros no ANEXO II deverão estar organizados, numerados, sequencialmente e rigorosamente (com lápis, ou caneta, ou outro meio de identificação, legível e visível), no canto superior direito da cópia (retrato ou paisagem), com a numeração correspondente ao item do ANEXO II a que se refere, seguindo fielmente as indicações constantes nas notas de rodapé (ANEXO II).

4.5. Os documentos comprobatórios classificados de forma equivocada/divergente entre o CV Lattes e o Anexo II ou vice-versa não serão pontuados; também em caso

de constatação de duplicidade de classificação do mesmo documento, este, somente será pontuado uma única vez e em um único item do ANEXO II.

4.6. A comissão de bolsas não reclassificará documento.

4.7. O candidato deverá apresentar o Currículo Lattes, atualizado, gerado online pelo programa Lattes, disponibilizado gratuitamente no site do CNPq (www.cnpq.br).

4.8. O Currículo Lattes impresso deverá ser entregue no ato da inscrição juntamente com o ANEXO II preenchido e assinado e com cópia da documentação comprobatória da pontuação obtida conforme ANEXO II.

4.9. O Currículo Lattes (impresso), o ANEXO II (impresso) e as cópias dos documentos deverão ser reunidos e encadernados, em modelo espiral ou assemelhado, em um único volume a ser entregue no momento da inscrição.

4.10. Uma cópia eletrônica preenchida do anexo II (em Excel) deve ser enviada, por e-mail, ao presidente da comissão de bolsas (clovis.souza@udesc.br).

4.11. Atividades que não constam no ANEXO II não serão pontuadas, não sendo necessário anexar comprovantes dessas outras atividades.

5. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1. As bolsas serão distribuídas na seguinte ordem de prioridade:

a) Alunos sem vínculo empregatício;

b) Alunos com vínculo empregatício que estejam liberados integralmente das atividades profissionais sem percepção de vencimentos ou que se enquadrem no item 2.1.8

5.2. Respeitadas as prioridades constantes no item 5.1, a concessão das quotas disponíveis será feita de acordo com a ordem decrescente de pontuação (ANEXO II) obtida pelos candidatos inscritos nos respectivos cursos, iniciando pelo primeiro classificado.

6. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

6.1. O resultado da seleção será divulgado pela Comissão de Bolsas no Mural do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal CAV-UDESC no dia 11/02/2022.

6.2. Período de recursos: de 11 a 14/02/2022.

6.3. Homologação e divulgação final do resultado, no dia 16/02/2022.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal /UDESC-CAV.

7.2. Além da classificação no processo seletivo, a concessão da bolsa será condicionada à apresentação de todos os demais documentos e providências necessárias à implementação da bolsa exigidos pelas agências de fomento.

7.3. Este edital entra em vigor nesta data.

Lages (SC), 16 de dezembro 2021.

Prof. Fábio Nascimento da Silva
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal

ANEXO I – REQUERIMENTO

Curso: () MESTRADO → Data da matrícula ____/____/_____
 () DOUTORADO → Data da matrícula ____/____/_____

Eu, _____,
CPF: _____, domiciliado no endereço: _____

_____ ,
venho através deste REQUERER inscrição no EDITAL INTERNO de seleção de bolsistas: mestrado/doutorado em Produção Vegetal. Para tal, declaro que li e aceito todas as normas contidas no referido edital. Declaro que a Comissão de Bolsas pode utilizar a pontuação obtida pelo ANEXO II e respectivas comprovações. Informo que a Comissão de Bolsas pode, durante o período de seleção, contatar-me através dos seguintes números de telefone e endereços de e-mail a fim de solicitar esclarecimentos ou documentação complementar para a implementação de eventual bolsa concedida:

Telefone 1: () _____, Telefone 2 () _____,
e-mail 1: _____, e-mail 2: _____.

Declaro estar ciente de que se a Comissão de Bolsas necessitar e não conseguir contato pelos telefones e e-mails acima, há risco de desclassificação por insuficiência de informações ou documentação.

Assinatura

Lages, ____ de _____ de 2022.

ANEXO II - PLANILHA PARA PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO

(formação, desempenho acadêmico e produção científica e técnica).

(Preenchimento obrigatório pelo candidato no anexo III, em excel, e anexar ao sistema eletrônico de inscrição)

Outra cópia, no próprio excel, enviar para clovis.souza@udesc.br - presidente da comissão).

Anexar também um arquivo pdf, do Currículo Lattes, gerado através da plataforma Lattes, na mesma data de inscrição, anexar ao sistema eletrônico de inscrição

CRITÉRIOS PARA PONTUAR OS CURRÍCULOS DOS CANDIDATOS AO MESTRADO OU DOUTORADO EM PRODUÇÃO VEGETAL	
<i>CRITÉRIOS</i>	<i>Pontuação/ limites</i>
1) Histórico escolar da graduação (somente para mestrado) [⚡]	Média Geral do Curso x 10 em decimal, ex.: 8,6 (não 8,60)
Produção bibliográfica: Livros ¹	Livros e capítulos aceitos, somente 90% da pontuação
2) Livro publicado na área de Produção Vegetal (com ISSN; ISBN) ¹	25pontos (1º autor) – máximo 75 pontos
	15pontos (co-autor) – máximo 45 pontos
3) Capítulo de livro na área de Produção Vegetal	10pontos (1º autor) – máximo 30 pontos
	05pontos (co-autor) – máximo 15 pontos

¹ Na validação da produção em livro ou capítulos de livro, o mesmo deve ser oriundo de editoração por editora (pessoa jurídica) ou por gráfica (pessoa jurídica) e ter ISSN ou ISBN. Deve ser apresentado o original ou estar impresso (apresentar uma cópia), Livro derivado de tese ou dissertação, parcial ou total não pontuará. Tese, dissertação, monografia, relatório, trabalhos científicos, resumos, etc..., já publicados, não serão considerados como publicação de livro e/ou capítulo de livro. Capítulo de livro apresentado com a estrutura similar à de um artigo científico não será pontuado.

[⚡] No caso de curso de graduação com conceitos (exemplo A-B-C; ou muito bom, bom, regular; ou notas diferentes de 0 a 10) deverá constar explicitamente estes critérios, para que a comissão consiga converter em nota de 0 a 10, visando uniformizar o procedimento de pontuação. Na inexistência de critérios explícitos, a Comissão atribuirá ao conceito a nota equivalente ao “meio” da faixa ou do intervalo.

Somente serão atribuídas as respectivas pontuações nos itens 1-2-3, se o candidato identificar, via sublinhar ou com caneta marca texto, o próprio nome em todas as produções. (ou outro meio, no caso de ser digital).

Artigos: ²	Artigos aceitos somente 90% da pontuação ³
4) Artigo Qualis A1 ⁴	50 pontos (1º autor)
	30 pontos (co-autor)
5) Artigo Qualis A2	45 pontos (1º autor)
	25 pontos (co-autor)
6) Artigo Qualis B1	35 pontos (1º autor)
	15 pontos (co-autor)
7) Artigo Qualis B2	25 pontos (1º autor) – máximo 100 pontos
	12 pontos (co-autor) – máximo 48 pontos
8) Artigo Qualis B3	20 pontos (1º autor) – máximo 60 pontos
	9 pontos (co-autor) – máximo 27 pontos
9) Artigo Qualis B4	15 pontos (1º autor) – máximo 45 pontos
	7 pontos (co-autor) – máximo 21 pontos
10) Artigo Qualis B5	10 pontos (1º autor) – máximo 30 pontos
	5 pontos (co-autor) – máximo 15 pontos

² A pontuação de artigos **publicados** será computada desde que conste os dados da revista (nome), volume, número (fascículo/issue) ou número epub, paginação, ano, e lista da ordem dos autores.

A referência para a pontuação será com base no QUALIS/CAPES/CIÊNCIAS AGRÁRIAS 1, quadriênio 2013 a 2016.

Os artigos científicos de que tratam os critérios 4 a 11 serão classificados pelo Qualis da revista na área de Agrária 1. Caso a revista não tenha classificação Qualis Agrárias 1, serão pontuados pelo JCR (Journal Citation Reports), da seguinte forma: se o valor JCR < 0.5 = B2; se o valor JCR de 0.50 a 1.0 = B1; se o valor JCR de 1.0 a 2.0 = A2; e se o valor JCR > 2 = A1, respectivamente.

³ Somente serão atribuídas as respectivas pontuações nos itens 4-5-6-7-8-9-10, se o candidato identificar via sublinhar ou com caneta marca texto o próprio nome em todas as produções. (ou outro meio, no caso de ser digital).

⁴ Os itens 4; 5 e 6 não apresentam limitação de pontos e nem de data, contando todas as produções do candidato.

11) Artigo Qualis C ou Artigo sem Qualis ⁵	5 pontos/artigo (1º autor) – máximo 15 pontos
12) Trabalhos completos em eventos ⁶	4 pontos/trabalho (1º autor) – máximo 12 pontos
13) Trabalho completo de palestras em eventos ⁷	3 pontos/trabalho (1º autor) – máximo 09 pontos
14) Resumo em eventos ⁸	2 pontos/resumo (1º autor) – máximo 06 pontos
15) Boletim técnico (Agrárias)	2 pontos/boletim (1º autor) – máximo 04 pontos
16) Textos em revistas/ magazines/ apostilas/ Textos em jornais / Folders (Agrárias)	0,5ponto/texto (1º autor) – máximo 01 ponto

⁵ A pontuação de artigos **publicados** será computada desde que conste os dados da revista (nome), volume, número (fascículo/issue) ou número epub, paginação, ano, e lista da ordem dos autores. Se for em evento, que conste o nome do evento.

Os itens 11-12-13-14-15-16 somente serão pontuados se o solicitante for o primeiro autor.

⁶ A pontuação do item 12 será computada desde que conste os dados da revista (nome), volume, número (fascículo/issue) ou número epub, paginação, ano, e lista da ordem dos autores. Se for em evento, que conste o nome do evento.

Considerar-se-a trabalho completo aquele que apresentar as seguintes subdivisões estruturadas: título + lista de autor(res) + resumo e/ou abstract + introdução + material e métodos (metodologia) + resultados e discussão (ou resultados + discussão) + referências.

⁷ A pontuação do item 13 será computada desde que conste os dados da revista (nome), volume, número (fascículo/issue) ou número epub, paginação, ano, e lista da ordem dos autores. Se for em evento, que conste o nome do evento. Considera-se trabalho completo derivado de palestra ministrada aquele que apresentar, no mínimo 04 páginas de texto com as seguintes subdivisões estruturadas: título + lista de autor(res) + resumo e/ou abstract + desenvolvimento (revisão bibliográfica) + conclusão (considerações finais e/ou perspectivas) + referências.

⁸ Validação da produção em resumos (simples, expandidos, estendidos, etc.) não haverá distinção de pontuação.

Somente serão atribuídas as respectivas pontuações nos itens 11-12-13-14-15-16, se o candidato identificar via sublinhar ou com caneta marca texto o próprio nome em todas as produções. (ou outro meio, no caso de ser digital).

17) Propriedade intelectual- depósito de PATENTE , em Ciências Agrárias - Produção Vegetal	30 pontos/patente (independe da ordem do nome na equipe)
18) Propriedade intelectual- registro de CULTIVAR , em Ciências Agrárias - Produção Vegetal	30 pontos/cultivar (independe da ordem do nome na equipe)
19) Prêmios na área de Ciências Agrárias	5 pontos/prêmio, No máximo 10 pontos
Cursos /Eventos (presencial) na área de Ciências Agrárias	
20) Lattu Sensu	15 pontos/curso. No máximo 15 pontos
21) + 120 horas	5 pontos/curso. No máximo 10 pontos
22) 36 a 120 horas	3 pontos/curso. No máximo 9 pontos
Bolsas durante a Graduação	
23) Apoio técnico (órgãos oficiais fomento)	1 ponto/mês. No máximo 30 pontos
24) Iniciação científica e Bolsista voluntário (Pivic)	1 ponto/mês. No máximo 30 pontos
25) Monitor de disciplina	0,5 ponto/mês. No máximo 15 pontos
26) Bolsista de extensão	0,3 ponto/mês. No máximo 10 pontos
27) Bolsista de trabalho	0,3 ponto/mês. No máximo 10 pontos

Somente serão atribuídas as respectivas pontuações nos itens 17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27, se o candidato identificar via sublinhar ou com caneta marca texto o próprio nome em todas as produções. (ou outro meio, no caso de ser digital).

Nos itens 21 e 22, os cursos realizados “online” serão pontuados apenas a partir de 18/03/2020, que contempla o período de pandemia COVID-19.

Estágio extracurricular / Intercâmbio durante a Graduação e Pós-Graduação.	
28a) Intercâmbio durante a Graduação	1 ponto/mês. No máximo 12 pontos
28b) Intercâmbio durante a Pós-Graduação	2 pontos/mês. No máximo 24 pontos
29) Estágio extracurricular durante a Graduação	0,5 ponto/mês. No máximo 10 pontos
Atividade profissional ⁹	
30) Área da Produção Vegetal	1 ponto/mês. No máximo 10 pontos (40, 20 e 10 horas / semana)
31) Consultoria científica (<i>Ad Hoc</i>) na área de Ciências Agrárias	0,5 ponto/mês. No máximo 10 pontos (40, 20 e 10 horas / semana)
32) Consultoria científica (<i>Ad Hoc</i>) Avaliação de artigos científicos	0,25 ponto/ artigo. No máximo 5 pontos
33) Consultoria científica (<i>Ad Hoc</i>) Avaliação de resumos e banners científicos	0,25 ponto/ evento. No máximo 2 pontos
34) Consultoria científica (<i>Ad Hoc</i>) Avaliação de projetos de pesquisa científica	0,25 ponto/ projeto. No máximo 2 pontos
Atividade docente ¹⁰	
35) Ensino na área de Ciências Agrárias na Graduação	1 ponto/mês. No máximo 36 pontos (40, 20 e 10 horas / semana)
36) Ensino na área de Ciências Agrárias – ensino médio (técnico)	0,5 ponto/mês. No máximo 10 pontos (40, 20 e 10 horas / semana)

⁹ A atividade profissional será considerada: (a) registro em carteira de trabalho; (b) via folha de pagamento de todo o período; (c) via ARTs; (d) via apresentação de contrato de trabalho firmado. Por mês ou fração maior que 15 dias. No caso de agricultor, que estiver registrada no bloco de agricultor em nome do candidato e somente o tempo após a conclusão da graduação no ensino superior, será computado. Caso a conclusão da graduação tenha ocorrido antes de 2014, somente o período após 2014 inclusive será computado.

¹⁰ A atividade docente será considerada: (a) registrada em carteira de trabalho; (b) via folha de pagamento de todo o período; (c) via ARTs; (d) via registro em contrato de trabalho firmado. Por mês ou fração maior que 15 dias. A atividade docente será considerada de forma independente do número de disciplinas lecionadas ou da carga horária semanal lecionada, **para não haver sobreposição de tempo.**

Somente serão atribuídas as respectivas pontuações nos itens 28-29-30-31-32-33-34-35-36, se o candidato identificar via sublinhar ou com caneta marca texto o próprio nome em todas as produções. (ou outro meio, no caso de ser digital).

Participação como membro em bancas	
37) Processo Seletivo ou Concurso Público	2 pontos/banca. No máximo 10 pontos
38) Especialização	1 ponto/banca. No máximo 5 pontos
39) TCC ou estágio de conclusão de curso de graduação.	0,5 ponto/banca. No máximo 5 pontos
Apresentador ¹¹	
40) Palestra em evento técnico científico (congresso, simpósio, seminário, reunião)	2 pontos/palestra. No máximo 8 pontos
41) Mini-curso	1 ponto/4 horas. No máximo 4 pontos
Orientações	
42) Organização de eventos na área de Ciências Agrárias	1 ponto/evento. No máximo 3 pontos
43) Coordenador de projetos na área de Ciências Agrárias	2 pontos/projeto. No máximo 6 pontos
44) Aprovação em concurso público na área de Ciências Agrárias	2 pontos/concurso. No máximo 6 pontos
Orientações	
45 a) Iniciação científica na graduação	2 pontos/orientado. No máximo 6 pontos
b) Iniciação científica no ensino médio	1 pontos/orientado. No máximo 3 pontos
46) Especialização	2 pontos/orientado. No máximo 6 pontos
47) TCC/ Estágio curricular	1 ponto/orientado. No máximo 3 pontos
48) Extensão	1 ponto/orientado. No máximo 3 pontos
49) Monitoria ensino	1 ponto/orientado. No máximo 3 pontos

¹¹ Apresentador de trabalho científico na forma de pôster (banner) ou apresentador oral de trabalho científico em congresso ou evento não será pontuado.

Somente serão atribuídas as respectivas pontuações nos itens 37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49, se o candidato identificar via sublinhar ou com caneta marca texto o próprio nome em todas as produções (ou outro meio, no caso de ser digital).

Disciplinas efetivamente cursadas no respectivo curso em andamento. ¹²	Máximo de 24 créditos, soma de conceitos A e B
50) Aluno regular com conceito A.	2 pontos por crédito cursado
51) Aluno regular com conceito B.	1 ponto por crédito cursado

¹² Somente serão considerados para pontuação os créditos cursados após a matrícula no referido Curso de Produção Vegetal em andamento (de mestrado para o mestrado; de doutorado para o doutorado), como aluno regular, independente do programa de pós-graduação no qual cursou a disciplina.

O candidato deve identificar via sublinhar ou com caneta marca texto o próprio nome em todas as produções apresentadas (ou outro meio, no caso de ser digital).

ANEXO III – CALENDÁRIO DO PROCESSO DE SELEÇÃO 2022/1

O processo de seleção bolsistas nos cursos de mestrado e doutorado em Produção Vegetal do CAV/UDESC será realizado segundo o calendário abaixo:

ATIVIDADE	Datas
Divulgação do edital	20/12
Inscrição	03/01 a 04/02
Avaliação dos documentos	07/02 a 10/02
Divulgação dos resultados	11/02
Período para recursos (resultado)	11/02 a 14/02
Homologação do resultado final	16/02