

NORMAS DE ACESSO AGENDAMENTO E UTILIZAÇÃO

Espectrômetro FT-IR

Utilização do equipamento multiusuário

Para a solicitação de agendamento, o solicitante deve preencher o cadastro disponível no endereço https://www.udesc.br/cct/centro_multiusuario/usuario. Este cadastro deve ser preenchido pelo responsável pela pesquisa ou pelo serviço de análise. O cadastro deverá ser atualizado anualmente.

O solicitante deverá entregar a amostra a ser analisada junto ao Laboratório de Análise Instrumental – LAI, a qual será imediatamente inserida na fila para realização da análise. Após a análise os dados serão encaminhados por e-mail e o solicitante terá até 10 dias para retirar a amostra, caso contrário a mesma será devidamente descartada.

Uso do equipamento: Só será realizado por pessoal treinado, indicado pelo coordenador do laboratório/responsável pelo equipamento. A amostra só será analisada se o formulário contendo todas as informações necessárias forem preenchidas. O formulário deve ser entregue juntamente com a amostra, que deverá estar devidamente identificada com o mesmo código do formulário.

O usuário deve expressar agradecimento ao CMU/CCT/UEDESC em qualquer divulgação científica (congressos, artigos científicos e outros) que constem resultados obtidos e comunicar ao Comitê Gestor, fornecendo a referência bibliográfica completa, de toda divulgação científica (congressos, artigos científicos e outros) que conste resultados obtidos

Normas de utilização

Aplicam-se à todas as pessoas (docentes, funcionários, alunos de graduação, pós graduação, bolsistas de iniciação científica e pesquisadores) que tenham interesse em utilizar o equipamento.

1. O usuário deverá respeitar as Normas básicas de segurança em laboratório.
2. A utilização dos equipamentos sem autorização prévia do responsável é expressamente proibida.
3. É proibido o acesso e permanência de pessoas estranhas no Laboratório, sendo permitido somente nos casos de serviço de manutenção e limpeza. Os visitantes somente poderão ter acesso e permanência nas dependências quando acompanhados pelo responsável técnico ou pelo Coordenador do Laboratório.
4. O laboratório, através de seu corpo técnico ou coordenador, não se responsabiliza pelo armazenamento de amostras já analisadas. As amostras deixadas no laboratório serão descartadas.
5. Os resultados obtidos através da análise serão enviados por e-mail.
6. Em caso de dúvidas sobre a utilização do equipamento, abrangência da análise ou solicitação de análises especiais, devem ser enviadas para a Prof.^a Karine Naidek (karine.naidek@udesc.br) antes da solicitação da mesma. Preferencialmente o contato

deverá ser feito pelo orientador/investigador principal que já tenha um conhecimento prévio do que se deseja medir ou o que se espera encontrar utilizando tal equipamento.

7. No caso de amostras medidas no modo de transmissão pastilha de KBr(brometo de potássio), o solicitante deverá fornecer o KBr para a análise. E entregar em recipiente identificado e separado das amostras.

8. A interpretação dos dados não faz parte da análise, a não ser que haja parceria científica entre as partes.

9. O usuário terá como resposta da análise um arquivo .DPT que poderá ser aberto e analisado em software como Excel ou Origin. Caso o usuário deseje, poderá receber um relatório da análise com os pico principais marcados em uma tabela e uma imagem do espectro em .PDF –é necessário informar no formulário essa opção.