

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO PROFEI (Mestrado Profissional em Educação Inclusiva em Rede) - Nº 06/2022

1 No vigésimo nono dia do mês de julho de dois mil e vinte e dois, às treze horas e trinta minutos, no BBB do Ava
2 Moodle, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Mestrado Profissional em Educação Inclusiva -
3 PROFEI/UDESC- em Rede, sob a presidência da Prof.^a Gabriela Maria Dutra de Carvalho, estando presentes à sessão
4 os seguintes membros do colegiado: Amauri Bogo, Cléia Demétrio Pereira, Geisa Letícia Kempfer Bock, Karina
5 Marcon, Lidiane Goedert e Soeli Francisca Mazzini Monte Blanco. Estando também presente a técnica universitária
6 Isadora da Silveira para secretariar a reunião e a bolsista Júlia Chassot Pimmel. Constatadas as presenças, a
7 coordenadora cumprimentou os presentes e declarou aberta a sessão. **1. Discussão e votação das atas:** - Ata
8 05/2022 aprovada por unanimidade. **2. Expedientes: 2.1. Justificativas de ausência:** Vera Marcia Marques Santos
9 ausente em virtude de outro compromisso acadêmico, já agendado anteriormente. **2.2. Expedientes recebidos e**
10 **emitidos ou apreciação de requerimentos:** expedientes recebidos voltados ao processo seletivo. A prof.^a Gabriela
11 informou que estariam finalizando o primeiro processo seletivo para poder lançar o edital e fechar as vagas até o
12 dia 29 (vinte e nove) de agosto. Prof.^a Geisa perguntou se teriam que compor novas bancas e a Prof.^a Gabriela
13 respondeu que as bancas continuariam as mesmas. Prof.^a Geisa perguntou se teriam que aprovar outra portaria e
14 a Prof.^a Gabriela respondeu que teriam que olhar a data da portaria. **2.3. Inclusão, retirada ou inversão da pauta:**
15 Isadora pediu para inverter a pauta de licença maternidade da mestranda Jéssica para depois da defesa de
16 mestrado. Aprovada por unanimidade. A Prof.^a Gabriela apontou que a pauta de licença maternidade passou a ser
17 o processo: 3.1.2. **2.4. Assuntos para apreciação: 2.4.1. Avaliação do processo para defesa de dissertação:** A prof.^a
18 Gabriela sugeriu que os mestrandos sem problemas de locomoção fizessem a banca presencialmente e pediu
19 sugestões. O Prof.^o Amauri apontou que existem itens que a coordenação poderia resolver e que a defesa da banca
20 poderia ser online. A Prof.^a Gabriela citou que não foi passada uma orientação precisa sobre a forma e a
21 Prof.^a Soeli explicou que até o momento a CAPES não emitiu nova recomendação/orientação acerca do assunto
22 bancas e tampouco revogou as suas portarias, assim, cada Programa de Pós-Graduação define como as suas bancas
23 serão realizadas. A Prof.^a Gabriela citou o CEART e disse que prefere a distância. Prof.^a Geisa pediu se todos seriam
24 obrigados a fazer em EAD, e o Prof.^o Amauri respondeu que cada caso tem suas peculiaridades. A Prof.^a Karina
25 pontuou que deveriam ter um acordo sobre a utilização de recursos para a banca. **Nesse momento, Adriano Fiuza**
26 **do Nascimento se reúne ao grupo.** A Prof.^a Karina sugeriu que as bancas poderiam ser presenciais, híbridas ou
27 totalmente online. Prof.^a Geisa questionou quem agenda a sala e abrirá o link, a Prof.^a Gabriela explicou que será
28 ela e a Isadora. A Prof.^a Geisa queria confirmar se o fluxo era abrir processo no SGPE para aprovação da banca e
29 solicitação para o agendamento de sala, tanto virtual como presencial e a Prof.^a Gabriela confirmou. A Prof.^a Soeli
30 questionou qual seria o prazo para as defesas e o mestrando Adriano relatou que participou da reunião com o
31 Prof.^o Klaus e seria dia 20 (vinte) de outubro e que as bancas não seriam online, pois o mestrado não é a distância.
32 O mestrando Adriano explicou que na reunião com o Prof.^o Klaus, ele colocou que o estudante faria presencial na
33 universidade, e os membros da banca fariam de forma híbrida, o orientador com os membros internos ficariam
34 presencial com o mestrando e os membros externos acompanhariam online. A Prof.^a Gabriela relatou que na CAPES
35 o curso está como presencial. A Prof.^a Karina citou que é preocupante dizer que o curso é online. Prof.^a Gabriela
36 propôs a banca ser presencial, híbrida ou online, a critério do orientador, conforme sugerido anteriormente pela
37 Prof.^a Karina. Aprovado por unanimidade. **2.4.2 Proposta de Evento com nossos mestrandos (mestres) para**
38 **utilização do auxílio financeiro institucional a estes PPGs - "PROAP"/UDESC - no valor de R\$ 15.000,00:** A Prof.^a
39 Karina apresentou a ideia de programação, onde o evento aconteceria nos dias primeiro e segundo de dezembro,
40 com eventos de manhã e à tarde, onde o custo estimado seria de: R\$ 14.850,00 (quatorze mil oitocentos e
41 cinquenta reais). Prof.^a Gabriela pontuou que o pedido de passagem tem que ser feito agora, ou, não existiria
42 período curto para fazer o processo, pois, fecha em novembro e depois não pode mais fazer pedido. Prof.^a Gabriela
43 pediu qual seria o nome do evento. O nome votado foi: Primeiro Seminário do PROFEI/UDESC. Prof.^a Gabriela
44 colocou em votação a proposta do evento: aprovado por unanimidade. O Prof.^o Amauri citou que acha que a
45 princípio o coffee break não pode ser usado com o recurso do PROAP, e a Prof.^a Gabriela comentou que iria verificar
46 se o recurso pode ser usado no coffee break. **3. Ordem do dia: 3.1. Processos para análise, discussão e parecer:**
47 **3.1.1. Processo 00032322/2022** – Assunto: DEFESA DE MESTRADO – Aluna: Bruna Gomes dos Santos Costa.
48 Interessada: Geisa Letícia Kempfer Bock. Relatora: Gabriela Maria Dutra de Carvalho. A Prof.^a Gabriela pediu para
49 que Lidiane recusasse o processo feito por ela à parte. Voto da relatora: favorável à aprovação. Aprovado por
50 unanimidade. **3.1.2 Processo 00030771/2022 Assunto:** LICENÇA MATERNIDADE - Aluna: Jéssica Galvão Sansão
51 Lima. Interessada: JÉSSICA GALVÃO SANSÃO LIMA. Relatora: Isadora da Silveira. Voto da relatora: favorável à

52 solicitação. Aprovado por unanimidade. Prof.^a Amauri citou não ver motivo para passar pelo relator, pois é um ato
53 administrativo, e a técnica Isadora explicou que segundo a resolução da UDESC, a solicitação tem que ser aprovada
54 pelo colegiado, por conta da suspensão dos prazos do acadêmico. Prof.^a Gabriela leu a pergunta do chat da Prof.^a
55 Geisa sobre a prorrogação de prazo e a resposta da técnica Isadora, que respondeu apontando o “REGIMENTO
56 GERAL DA PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU DA UDESC. Seção V - Da Prorrogação de Prazo Art. 35”. A Prof.^a Geisa
57 perguntou até que data os mestrandos têm para solicitar a prorrogação da defesa e a Prof.^a Gabriela pediu para a
58 técnica Isadora anotar a pergunta. **4. Comunicações Pessoais: 4.1.** A Prof.^a Geisa questiona como proceder com a
59 vinculação da nota da aluna Jéssica. Prof.^a Gabriela pediu se ela não fez todas as atividades antes da licença e a
60 Prof.^a Geisa respondeu que faltam duas atividades. A Prof.^a Cléia relatou que já conversou com a aluna e que o
61 trabalho, se não está terminado, está quase. **4.2.** Prof.^a Geisa questionou qual seria o prazo para fechar o SIGA e a
62 Prof.^a Cléia citou que seria até o dia 31 (trinta e um) de outubro. **4.3.** A Prof.^a Gabriela pediu se é até essa data, e
63 se os mestrandos têm até outubro para defender, como ficariam se estão precisando dos créditos, e a Prof.^a Geisa
64 apontou que pode fechar o SIGA e depois reabrir para colocar a nota da mestranda Jéssica, para que os alunos não
65 fiquem prejudicados. Prof.^a Gabriela citou o caso da Prof.^a Soeli, e a Prof.^a Soeli mencionou o caso especial do
66 mestrado Hugo. **4.4.** Isadora pediu para a Prof.^a Geisa se no caso da Jéssica, seria por conta dos trabalhos ou da
67 licença que ela não colocaria a nota, e a Prof.^a Geisa apontou ser por conta dos trabalhos, mas que reabriram pra
68 ela se for entregue após a data. **4.5.** Prof.^a Gabriela compartilhou que ela e Prof.^a Geisa estão tendo trabalho com
69 o SIGA, o PPG/UDESC não aceitou que ela colocasse as notas no SIGA e ela está pedindo que cada aluno faça um
70 requerimento a instituição que fez a disciplina, com as suas ementas e assinatura do professor que deu, para ser
71 validado pela UDESC. **4.6.** Prof.^a Gabriela relatou que a Isadora estaria em contato com o PROFARTES/CEART para
72 regularizar o SIGA. **4.7.** Prof.^a Gabriela citou que a página do PROFEI está sendo atualizada com a ajuda da estagiária
73 e da Dafne, e que também era preciso atualizar a página do Moodle. **4.8.** Prof.^a Gabriela leu o comentário do chat
74 da Prof.^a Geisa respondendo a técnica Isadora sobre prazo de antecedência para solicitação da prorrogação, que se
75 não tem esse prazo, seria importante tirar no colegiado uma orientação, talvez com no mínimo de 15 (quinze) dias
76 de antecedência do término do prazo. **4.9.** Prof.^a Gabriela compartilhou que o projeto do curso já foi aprovado no
77 comitê de pesquisa e está no setor administrativo para ver os impactos financeiros, e que pediu para as professoras
78 Vera e Karina tentarem agilizar no administrativo, para que se haja impactos financeiros, para tentarem rever. Sem
79 mais assuntos a serem debatidos, a Prof.^a Gabriela agradeceu a presença de todos e deu a reunião por encerrada.
80 Florianópolis, 29 (vinte e nove) de julho de 2022 (dois mil e vinte e dois).