

CONSELHO DE CENTRO CEART – Ata nº 02/2021. Reunião Ordinária. Aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, às dezoito horas, **sala virtual “Reunião Ordinária – 28.04.2021 do Conselho do Centro de Artes”**, através da plataforma *Moodle* (conforme a Resolução 014 e 016/2020/Consuni, que autorizam e regulamentam, extensivamente aos conselhos de centro, as reuniões por videoconferência nas circunstâncias da pandemia da COVID-19) teve início a Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Artes, sob a presidência da Senhora Diretora Geral, Professora Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva. Fizeram-se presentes os conselheiros: as professoras Regina Finck Schambeck e Daiane Dordete Steckert Jacobs, membros indicados entre os diretores assistentes; entre os membros natos, os professores: Luciana Dornbusch Lopes, Chefe do Departamento de Moda; Fátima Costa de Lima, Chefe do Departamento de Artes Cênicas; Esdras Pio Antunes da Luz, Chefe do Departamento de Artes Visuais *pro tempore*; Hans Twitchell, Chefe do Departamento de Música; e Walter Dutra, Chefe do Departamento de Design. Igualmente compareceram os representantes docentes: Monique Vandresen, Milton Cinelli, Douglas Antunes e Tereza Franzoni; os representantes dos técnicos universitários: Gustavo Pinto de Araújo e Maria Aparecida Clemêncio; e a representante discente da pós-graduação Tatiane Rebelatto. Informada por este secretário de que havia *quórum*, a Presidente iniciou a reunião submetendo à apreciação do Conselho as **ATAS** das sessões dos dias dezoito de dezembro de dois mil e vinte e dezessete de março de dois mil e vinte e um, e não havendo quem as quisesse discutir, ambas **foram aprovadas por unanimidade**. No item **EXPEDIENTE**, a Presidente observou que era o último dia de mandato das representantes discentes de graduação e pós-graduação. Informou sobre a elaboração do Plano de Contingência do Ceart, elaborado por comissão designada pelo reitor Dilmar Baretta, composta pela equipe diretiva do centro e representação estudantil. A Presidente solicitou inclusão na pauta do processo nº **13812/2021**, Instituição e regulamentação do Núcleo Diversidade, Direitos Humanos e Ações Afirmativas - NUDHA como órgão suplementar setorial, vinculado e subordinado à Direção Geral do Centro de Artes. Submetida a solicitação ao Pleno, foi aprovada a inclusão. A conselheira Monique Vandresen, em função de reunião que teria na PROPPG às dezessete horas, justificou sua solicitação que seus relatos fossem antecipados para os primeiros pontos de pauta: itens **3.4. Processo nº 39089/2020**, **3.8. Processo nº 8017/2021**; **3.13. Apresentação do Relatório Anual de Atividades de 2019** da Direção de Pesquisa e Pós-Graduação. Submetida a solicitação ao Pleno, foi aprovada a inclusão. A Presidente deu prosseguimento a reunião passando à **ORDEM DO DIA**: **3.1. Processo nº 39089/2020 – Homologação de resultado da eleição para representante discente no colegiado do PPGMUS**. Interessado: Prof. Sérgio de Freitas. Relatora: Prof^a. Monique Vandresen. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi **homologado por unanimidade**. **3.2. Processo nº 8017/2021 – Solicitação para viajar ao exterior para receber vacina contra a Covid-19**. Interessado: Prof. André Carreira. Relatora: Prof^a. Monique Vandresen. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, após breve debate, foi **aprovado por unanimidade**. **3.3. Apresentação do Relatório Anual de Atividades de 2019**. Direção de Pesquisa e Pós-Graduação. Neste item, devido a problemas no computador da conselheira Monique, não foi possível realizar a apresentação. **3.4. Processo nº 4547/2021 – Aprovação “ad referendum” da solicitação de licença-prêmio para aposentadoria**. Interessada: Prof^a. Sandra Ramalho. Relatora: Prof^a. Tereza Franzoni. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, após breves comentários, foi **homologado por unanimidade**. **3.5. Processo nº 6900/2021 – Aprovação “ad referendum” da solicitação de licença-prêmio para aposentadoria**. Interessado: Prof. Antonio Carlos Vargas Sant’Anna. Relatora: Prof^a. Fátima Costa de Lima. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, após breves comentários, foi **homologado por unanimidade**. **3.6. Processo nº 2597/2021 – Homologação de resultado da eleição para Diretor Geral do Centro de Artes, gestão 2021-2025**. Interessada: Prof^a. Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva. Relator: Prof. Esdras Pio

Antunes da Luz. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, após breves comentários, foi **homologado por unanimidade**. **3.7. Processo nº 4856/2021** – Solicitação de Licença-Prêmio para aposentadoria. Interessada: Profa. Célia Antonacci. Relator: Prof. Hans Twitchell. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade**. **3.8. Processo nº 8148/2021** – Solicitação de Licença-Prêmio para aposentadoria. Interessada: Profa. Regina Melim. Relator: Profa. Vânia Beatriz Müller. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade**. **3.9. Processo nº 8094/2021** – Solicitação de licença-prêmio de 02.08 a 17.12.2021. Interessada: Profª. Monique Vandresen. Relatora: Profª. Tereza Franzoni. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade**. **3.10. Processo nº 8326/2021** – Solicitação de licença-prêmio de 25.08.2021 a 24.02.2022. Interessada: Profª. Regina Finck Schambeck. Relatora: Profª. Daiane Dordete Steckert Jacobs. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, após breves comentários, foi **aprovado por unanimidade**. **3.11. Processo nº 33129/2019** – Homologação da alteração na Coordenação do PRAPEG Ação Educativa na Formação de Professores do Campo das Artes Visuais. Interessada: Profª. Sandra Ramalho. Relatora: Profª. Regina Finck Schambeck. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, havendo breves comentários e esclarecimentos, foi **aprovado por unanimidade**. **3.12. Processo nº 12970/2021** – Homologação da alteração na Coordenação dos PRAPEGs: Práticas Pedagógicas: Ações Integradoras em Arte, Design e Moda (Direção de Ensino de Graduação); Formação Continuada em Artes, Design e Moda: Desafios do Ensino Superior (Núcleo de Formação Continuada Setorial); CEART Inclusivo (Núcleo de Acessibilidade Educacional Setorial). Interessada: Profª. Fátima Costa de Lima e Profª. Tereza Franzoni. Relatora: Profª. Regina Finck Schambeck. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, havendo breves comentários e esclarecimentos, foi **aprovado por unanimidade**. **3.13. Processo nº 13146/2021** – Proposta de Calendário Acadêmico do Centro Artes 2021. Interessado: Centro de Artes. Relatora: Profª. Regina Finck Schambeck. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade**. **3.14. Processo nº 13812/2021** Instituição e regulamentação do Núcleo Diversidade, Direitos Humanos e Ações Afirmativas - NUDHA como órgão suplementar setorial, vinculado e subordinado à Direção Geral do Centro de Artes. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, após esclarecimentos e vários comentários, foi **aprovado por unanimidade**. **3.15. Apresentação do Relatório Anual de Atividades de 2019**. Interessado: Centro de Artes. Relatores: chefe do Departamento de Música, chefe do Departamento de Artes Cênicas e diretora geral. As apresentações tiveram início pelo conselheiro Hans Twitchell, chefe do Departamento de Música e foi seguido pela conselheira Fátima Costa de Lima, chefe do Departamento de Artes Cênicas. Neste íterim, passado o horário das dezoito horas, a Presidente, com base no artigo 47 do Regimento Interno do Conselho do Centro de Artes, solicitou ao Pleno poder concluir sua apresentação, prorrogando o horário da reunião por alguns minutos. Todos estiveram de acordo, aprovando a solicitação. Assim, a diretora geral apresentou uma breve síntese das atividades do ano de 2019, destacando o esforço da direção geral em tecer vínculos com a sociedade e o Ceart, o esforço de manter ativa a revista Hall Ceart, a comemoração dos 35 anos do Centro, e destacar que fez-se presente nas principais decisões da Udesc em todos seus espaços institucionais. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, os relatórios foram **aprovados por unanimidade**. Concluída a análise dos processos, passou-se às **COMUNICAÇÕES PESSOAIS**. A Presidente informou que houve repasse do superávit da UDESC e que tal recurso será destinado principalmente para reformas, e que os departamentos podem ir discutindo internamente quais são suas prioridades. A Presidente informou também que parte do superávit será destinado ao programa “Equipa Udesc”, e que os recursos servirão para implantar o ensino híbrido. Relatou ainda a Presidente, que na reunião com o reitor,

abordou questões salariais e defendeu a recomposição do salário dos servidores. Manifestou também ao reitor sua preocupação com a situação dos processos seletivos e solicitou manter os professores substitutos em suas funções para não haver prejuízo ao ensino. O conselheiro Esdras da Luz, chefe *pro tempore* do Departamento de Artes Visuais, solicitou a palavra para manifestar que achou a reunião com a reitoria inócua; quanto ao ensino híbrido, propôs que o Ceart crie um fórum para debatê-lo, pois afirma só haver um ponto de vista nessa discussão. O conselheiro Gustavo de Araújo, na condição de diretor de Administração, informou que foi viabilizado o projeto de acústica do Departamento de Música, a reforma dos banheiros e o paisagismo no terreno das Artes Visuais. Informou que há estudos para ocupação do prédio do CEAD; que começou a publicar os balancetes dos saldos por grupo de recursos e das licitações; e comunicou que sobre os recursos da emenda parlamentar, faltam alguns detalhes para a implementação. A conselheira Daiane Dordete pediu a palavra para ratificar o comentário do professor Esdras e propôs que se a reitoria não convocar o debate sobre o ensino híbrido, o CEART deve fazê-lo. Aproveitou a oportunidade, na condição de diretora de Extensão, para informar que os recursos dos projetos de extensão já estão liberados. E convidou a todos para, dos dias 31 maio a 2 de junho, participarem do seminário de extensão; convidou a todos para participarem do Ceart Aberto à comunidade, que terá edição virtual em função da pandemia. Ninguém mais querendo se manifestar e nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Diogo Pereto, lavrei a presente ata, que na próxima sessão, após lida e submetida à aprovação, será assinada por mim e pelos presentes. Florianópolis, aos vinte e oito dias do mês de abril de dois mil e vinte e um.

Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva
Presidente do Conselho do Centro de Artes

Diogo Pereto
Secretário do Conselho do Centro de Artes

Membros:

Douglas Ladik Antunes
Esdras Pio Antunes da Luz
Fátima Costa de Lima
Gustavo Pinto de Araújo
Hans Twitchell
Luciana Dornbusch Lopes
Maria Aparecida Clemêncio
Milton Cinelli
Monique Vandresen
Regina Finck Schambeck
Silene Siebel
Tatiane Rebelatto
Tereza Franzoni
Walter Dutra da Silveira Neto



Assinaturas do documento



Código para verificação: **X7MV2U40**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



DIOGO PERETO NUNES MARTINS (CPF: 318.XXX.428-XX) em 16/12/2021 às 14:19:32

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:35:30 e válido até 30/03/2118 - 12:35:30.

(Assinatura do sistema)



DAIANE DORDETE STECKERT JACOBS (CPF: 041.XXX.369-XX) em 16/12/2021 às 15:26:57

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:17 e válido até 30/03/2118 - 12:44:17.

(Assinatura do sistema)



TEREZA MARA FRANZONI (CPF: 555.XXX.409-XX) em 16/12/2021 às 18:12:47

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:34:27 e válido até 30/03/2118 - 12:34:27.

(Assinatura do sistema)



ANELISE ZIMMERMANN (CPF: 948.XXX.410-XX) em 02/03/2022 às 15:34:19

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:39:08 e válido até 30/03/2118 - 12:39:08.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwNTE3NzRfNTE4ODFfMjAyMV9YN01WMIU0MA==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00051774/2021** e o código **X7MV2U40** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.