

1 **CONSELHO DE CENTRO CEART – Ata nº 05/2020. Reunião Ordinária.** Aos vinte e
2 sete dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, **na Sala**
3 **Virtual “Reunião Ordinária Remota do Conselho do Centro de Artes”,** através da
4 plataforma *Microsoft Teams* (conforme a Resolução 014/2020/Consuni, que autoriza e
5 regulamenta, extensivamente aos conselhos de centro, as reuniões por
6 videoconferência nas circunstâncias da pandemia da COVID-19) teve início a Reunião
7 Ordinária do Conselho do Centro de Artes, sob a presidência da Senhora Diretora Geral,
8 Professora Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva. Fizeram-se presentes os
9 conselheiros: as professoras Daiane Dordete Steckerts Jacobs e Regina Finck
10 Schambeck, membros indicados entre os diretores assistentes; entre os membros natos,
11 os professores: Eliana Gonçalves, Chefe do Departamento de Moda; Fátima Costa de
12 Lima, Chefe do Departamento de Artes Cênicas; Maria Raquel Stolf, Chefe do
13 Departamento de Artes Visuais; Hans Twitchell, Chefe do Departamento de Música; e
14 Walter Dutra, Chefe do Departamento de Design. Igualmente compareceram os
15 representantes docentes: Monique Vandresen, Milton Cinelli, Douglas Antunes, Tereza
16 Franzoni e Silene Siebel; os representantes dos técnicos universitários: Gustavo Pinto
17 de Araújo e Maria Aparecida Clemêncio; a representante discente da graduação Mariah
18 Fonseca Alves e a representante discente da pós-graduação Adriana Cardoso Pereira; e
19 a representante da comunidade regional, Cristiane Pedrini Ugolini. Informada por este
20 secretário de que havia *quórum*, a Presidente iniciou a reunião submetendo à
21 apreciação do Conselho a **ATA** da sessão do dia dezenove de agosto do presente ano,
22 procedendo à sua leitura. A Presidente solicitou que constasse na ata a Comunicação
23 Interna 24045/2020 do Departamento de Artes Visuais, tendo em vista as falhas de
24 internet que não permitiram o registro da manifestação da conselheira Raquel Stolf.
25 Estando todos os conselheiros de acordo, a ata foi **aprovada por unanimidade**. A
26 Presidente consultou o Pleno do Conselho da possibilidade de gravar a presente e as
27 próximas reuniões do Conselho. Estando todos de acordo, o secretário do Conselho de
28 Centro deu início à gravação através dos recursos de gravação de áudio e vídeo da
29 própria plataforma em que estava sendo realizada a sessão. No item **EXPEDIENTE**
30 houve, a pedido do interessado, a retirada de pauta do processo nº **33371/2020** –
31 Solicitação de licença prêmio de Antônio Vargas Sant’Anna. O conselheiro Gustavo
32 Araújo solicitou baixar em diligência o processo nº **34005/2020**; solicitou, ademais,
33 antecipar a leitura do seu parecer no processo nº **23447/2020**, por ter de ausentar-se
34 em função de consulta médica do filho. Igualmente a conselheira Silene Seibel solicitou
35 antecipar o seu relato no processo nº **23681/2020**. Consultado o Pleno pela Presidente,
36 não houve manifestação em contrário às solicitações de alteração da ordem da pauta. A
37 Presidente deu prosseguimento a reunião passando à **ORDEM DO DIA: 3.1. Processo**
38 **nº 23447/2020** – Aprovação “ad referendum” Plano Institucional de Qualificação dos
39 Técnicos. Interessado: Centro de Artes. Relator: Técn. Univ. Gustavo Araújo. Após
40 apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi
41 **aprovado por unanimidade. 3.2. Processo nº 23681/2020** – Progressão na carreira de
42 professor Adjunto 06 para Associado 06. Interessada: Prof^a. Elaine Schmidlin. Relatora:
43 Prof^a. Silene Seibel. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo
44 quem quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade. 3.3. Processo nº 29089/2020**
45 – Aprovação “ad referendum” do programa de extensão. Interessada: Prof^a. Sandra
46 Cunha. Relatora: Presidente. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não
47 havendo quem quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade. 3.4. Processo nº**

48 **31058/2020** – Aprovação “ad referendum” do Plano Institucional de Qualificação
49 Docente – 2021. Interessado: Centro de Artes. Relatora: Prof^a. Monique Vandresen.
50 Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse
51 discutir, foi **aprovado por unanimidade**. **3.5. Processo nº 26408/2020** – Solicitação de
52 prorrogação de estágio de pós-doutoramento. Interessada: Pesquisadora Ana Paula
53 Mendes. Relator: Prof. Milton Cinelli. Processo baixado em diligência. **3.6. Processo nº**
54 **21213/2020** – Progressão na carreira de professor Adjunto 09 para Associado 09.
55 Interessada: Prof^a. Gabriela Mager. Relatora: Prof^a. Raquel Stolf. Após apresentação do
56 relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi **aprovado por**
57 **unanimidade**. **3.7. Processo nº 33159/2020** – Progressão na carreira de professor
58 Adjunto 09 para Associado 09. Interessada: Prof^a. Icléia Silveira. Relator: Prof. Walter
59 Dutra. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem
60 quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade**. **3.8. Processo nº 33090/2020** –
61 Progressão na carreira de professor Adjunto 02 para Associado 02. Interessado: Prof.
62 Flávio Desgranges. Relatora: Prof. Eliana Gonçalves. Aprovado. Após apresentação do
63 relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem quisesse discutir, foi **aprovado por**
64 **unanimidade**. **3.9. Processo nº 32285/2020** – Solicitação de prorrogação de prazo para
65 capacitação pelo período de 01 (um) ano a contar de 01 de janeiro de 2021.
66 Interessado: Prof. Mauro de Bonis Almeida Simões. Relatora: Prof^a. Monique
67 Vandresen. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem
68 quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade**. **3.10. Processo nº 30549/2020** –
69 Solicitação de afastamento na condição de professor visitante da Universidade de Nova
70 Iorque. Interessado: Prof. Guilherme Antonio Sauerbronn Barros. Relatora: Prof^a. Daiane
71 Dordete. Após apresentação do relato, abriu-se a discussão e, não havendo quem
72 quisesse discutir, foi **aprovado por unanimidade**. Concluída a análise dos processos,
73 passou-se às **COMUNICAÇÕES PESSOAIS**. A Presidente, após relatar que tem
74 recebido manifestações dos estudantes com dificuldades de se comunicarem com as
75 secretarias dos departamentos, solicitou aos chefes de Departamento e de cada setor
76 do Centro de Artes para abrirem periodicamente as contas de correio eletrônico
77 institucional para responder aos estudantes suas dúvidas, tendo em vista as dificuldades
78 nas circunstâncias da pandemia. Relatou que recebeu muitas demandas desse tipo por
79 deixar seu telefone pessoal na página do Centro de Artes e consultou aos chefes de
80 departamento da possibilidade de disponibilizarem seus contatos pessoais para dar
81 celeridade na solução das demandas, especialmente as estudantis. A Presidente
82 parabenizou os departamentos de Design e Artes Visuais por terem realizado um evento
83 de homenagem ao professor Murilo Scóz, falecido recentemente. Manifestou ainda sua
84 solidariedade aos professores Flávio Antero e Balbinete Silveira por terem contraído a
85 Covid-19 e reforça a importância de que todos se cuidem. Informou que a Direção Geral
86 está organizando uma comissão para preparar as comemorações dos 35 anos do
87 Centro de Artes, comissão que está sob responsabilidade da professora Daiane
88 Dordete. A Presidente ainda informou que o professor João Caligaris está como diretor
89 de arte da revista Hall Ceart. A Presidente manifestou ainda sua avaliação das
90 atividades realizadas pela Direção de Ensino no curso da pandemia parabenizando-a e
91 parabenizou também as direções de extensão e pesquisa pelo desenvolvimento das
92 atividades nesse período. Concluída sua manifestação, a Presidente concede a palavra
93 à conselheira Tereza Franzoni, que ressaltou, em sua fala, a importância do
94 questionário da pesquisa realizada pela Direção de Ensino; lembrou também da

95 importância de os professores preencherem as fichas sobre dados de acesso às
96 disciplinas; e manifestou que percebeu problemas no contato com os estudantes e a
97 publicização da pesquisa. A palavra foi concedida à professora Regina que relatou
98 problemas com o calendário escolar em discussão pela PROEN. Ela, na condição de
99 Diretora de Ensino, relatou as dificuldades no processamento das matrículas, dado o
100 volume de e-mails e contatos feitos pelos estudantes, problemas no SIGA e o volume de
101 trabalho da Secretaria Acadêmica. A conselheira Regina ainda solicitou que as chefias
102 tenham atenção às demandas dos estudantes durante o processo de matrícula que
103 ocorrem através das secretarias dos departamentos. O professor Walter Dutra solicitou
104 a palavra para informar que o Departamento de Design tem telefone institucional, que
105 responde às demandas e que não autoriza divulgação de seu contato pessoal para
106 comunicação de temas de trabalho. Ninguém mais querendo se manifestar e nada mais
107 havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a
108 sessão, da qual eu, Diogo Pereto, lavrei a presente ata, que na próxima sessão, após
109 lida e submetida à aprovação, será assinada por mim e pelos presentes. Florianópolis,
110 aos vinte e sete dias do mês de outubro de dois mil e vinte.

111

112

113 Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva

114 **Presidente do Conselho de Centro**

115

116 Diogo Pereto

117 **Secretário do Conselho de Centro**

118

119 Daiane Dordete Steckerts Jacobs

120 Regina Finck Schambeck

121 Eliana Gonçalves

122 Walter Dutra da Silveira Neto

123 Fátima Costa de Lima

124 Maria Raquel Stolf

125 Hans Twitchell

126 Monique Vandresen

127 Milton Cinelli

128 Tereza Franzoni

129 Douglas Antunes

130 Silene Siebel

131 Gustavo Pinto de Araújo

132 Maria Aparecida Clemêncio

133 Mariah Fonseca Alves

134 Adriana Cardoso Pereira

135 Cristiane Pedrini Ugolini