

MAPEAMENTO DE

PASTAS

UDESC CEART



UDESC
CEART

Mapeamento de Pastas

Os passos a seguir ilustram o processo para acessar as pastas no servidor de arquivos da UDESC/CEART.

Atenção

Cada departamento e/ou usuário tem privilégio de acesso a pastas diferentes no servidor. Ao fazer o mapeamento você verá apenas as pastas e arquivos aos quais tem direito ao acesso.

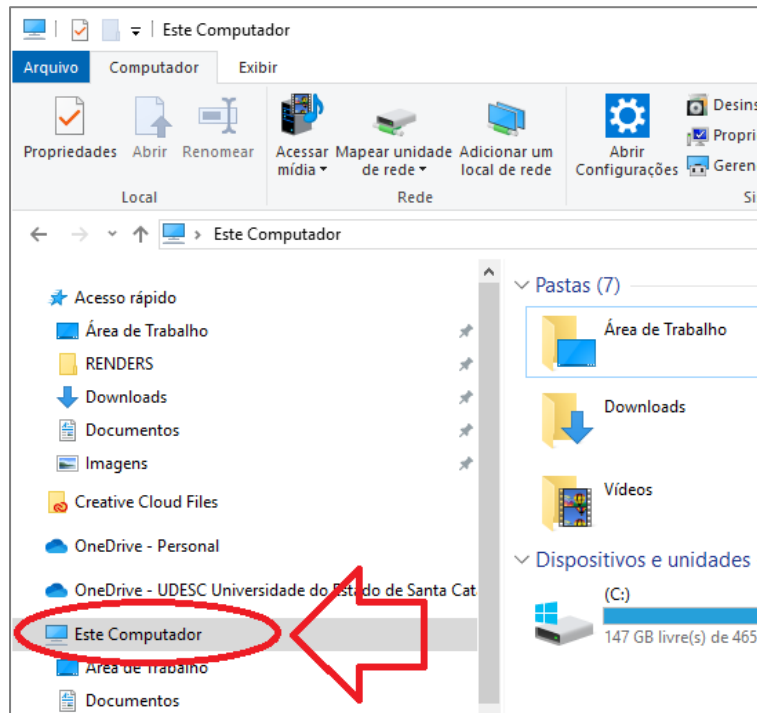
1

O primeiro passo é abrir o [Windows Explorer](#). Para isso utilize o atalho  +

E (Tecla Windows + E).

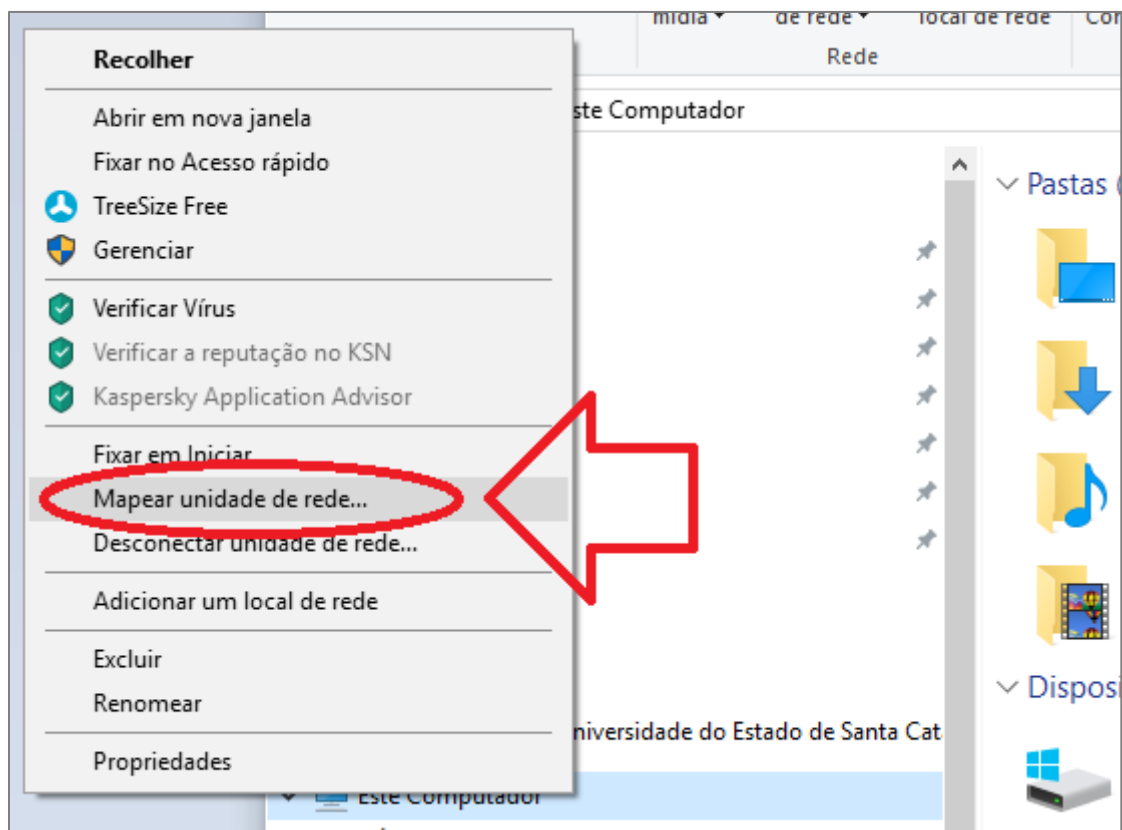
2

Na janela do Windows Explorer clique com o **botão direito** em “Este Computador” ou “Meu Computador”



3

Agora selecione “[Mapear Unidade de Rede](#)”



4

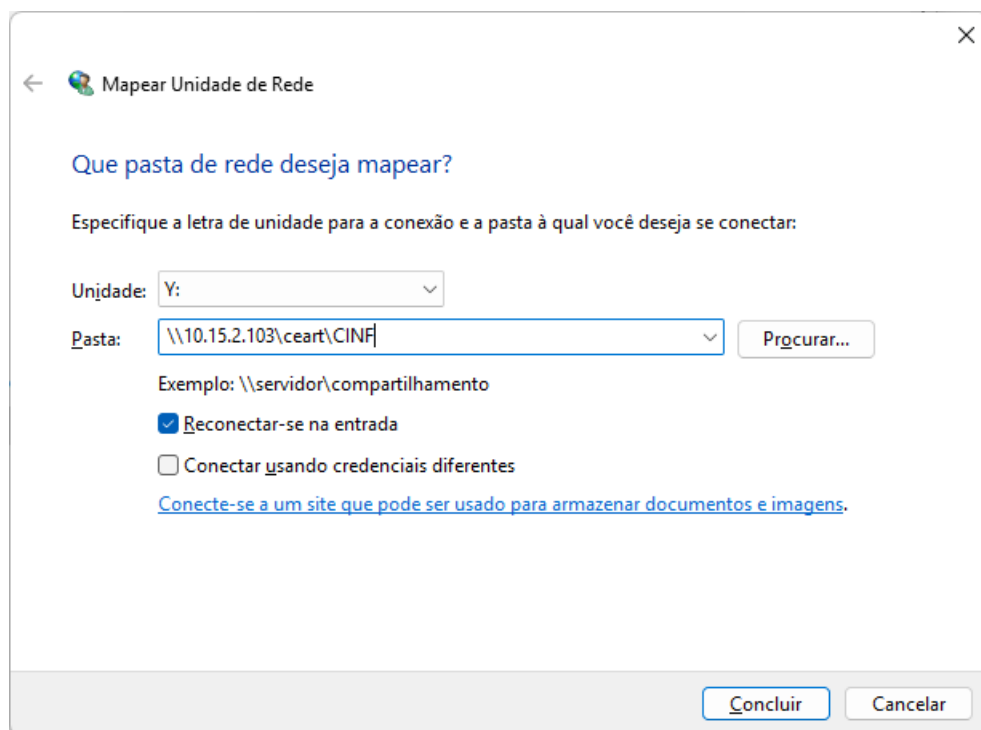
Preencha o campo “Pasta” com os seguintes dados:

\\10.15.2.103\ceart + nomedapasta

Onde “nomedapasta” será substituído pelo nome da pasta que você deseja mapear. Na próxima página segue uma lista das pastas comumente acessadas e um exemplo de como inserir o endereço.

Observação

Certifique-se de marcar a caixa “Reconectar-se na entrada”, como mostrado pelo retângulo azul na imagem, para garantir que o mapeamento será feito automaticamente sempre que você iniciar seu computador.



Núcleo de Comunicação

\\10.15.2.103\ceart\COMUN

Scanner

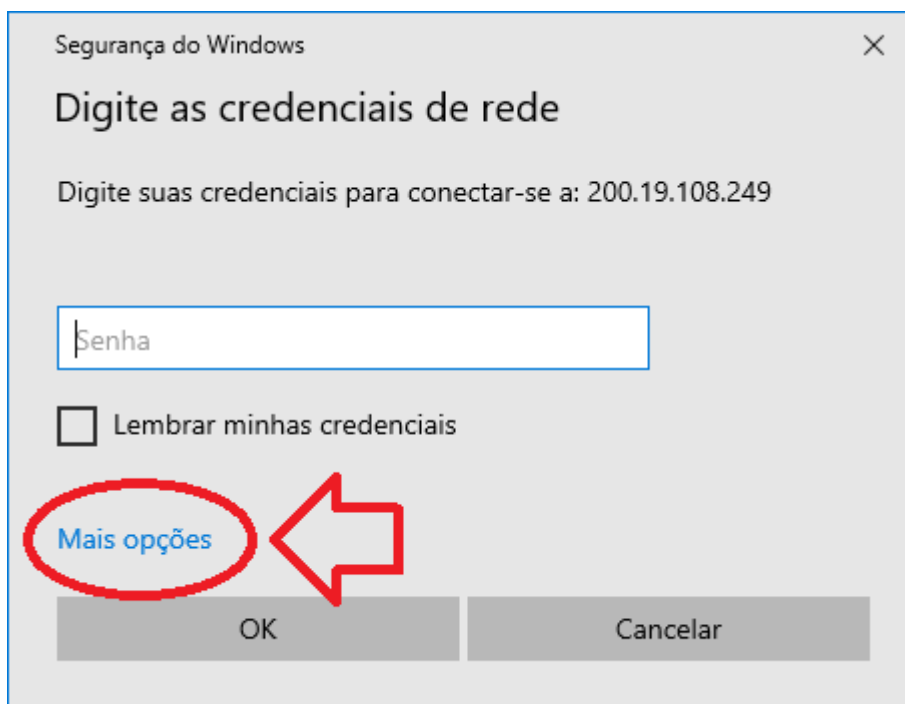
\\10.16.3.2\scanner

Informática

\\10.15.2.103\ceart\cinf

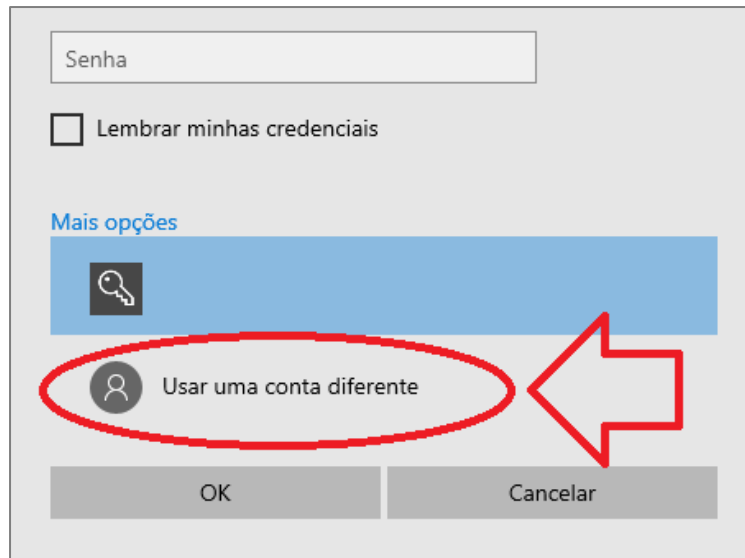
5

Na próxima tela, não entre ainda com seus dados, primeiro clique em “Mais Opções” conforme a imagem



6

Na parte da tela que surge, clique em “Usar uma conta diferente”



7

Preencha os campos:

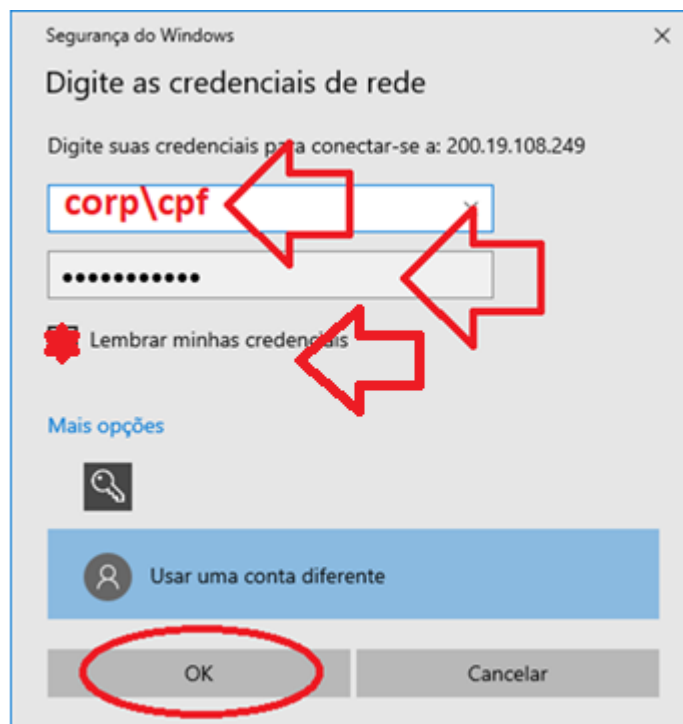
O primeiro campo com o seu usuário, que será no formato corp\seu cpf OU cpf@udesc.br;

Preencha o campo abaixo com a sua **senha do idUDESC**;

Marque a opção “Lembrar minhas credenciais”;

Clique em “OK”

Exemplo de usuário.: corp\81545854125 OU 81545854125@udesc.br



Pronto. Uma nova tela se abre com os arquivos da pasta escolhida.

