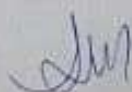


ATA DA REUNIÃO N. 8 (11/09/2025) - Colegiado do PPGAV

1 Aos onze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e trinta e seis minutos,
 2 realizou-se, de forma online (através do Microsoft Teams), sessão ordinária do Colegiado do Programa de Pós-
 3 Graduação em Artes Visuais (PPGAV) do Centro de Artes, Design e Moda (Ceart) da Fundação Universidade do
 4 Estado de Santa Catarina (Udesc), sob a presidência da profa. dra. Danielle Rocha Benício, coordenadora do
 5 Programa. Estiveram presentes os seguintes membros: profa. dra. Alice Viana Bonini; profa. dra. Anelise
 6 Zimmermann; profa. dra. Danielle Rocha Benício; profa. dra. Elaine Schmidlin; profa. dra. Juliana Cristina Pereira;
 7 profa. dra. Luana Maribele Wedekin; profa. dra. Luzia Renata Yamazaki; profa. dra. Maria Raquel da Silva Stolf;
 8 profa. dra. Marta Lúcia Pereira Martins; prof. dr. Otávio Fabro Boemer; Renne de Jesus Turibio Evangelista
 9 (representante discente do Doutorado); e a mestranda Giovanna Costa Araujo (ainda sem direito a voto).
 10 Justificaram a ausência: profa. dra. Beatriz Goudard; profa. dra. Debora Pazetto Ferreira; profa. dra. Jociele
 11 Lamper de Oliveira; profa. dra. Mara Rúbia Sant'Anna; profa. dra. Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva; profa.
 12 dra. Sandra Regina Ramalho e Oliveira; e profa. dra. Silvana Barbosa Macedo. Cumprimentando a todos, a
 13 presidenta declarou aberta a sessão, dando início à pauta às 09h36. **Item 1: ATA 06/2025 (10 de julho 2025).** A
 14 profa. Danielle procedeu a leitura da ata 06/2025 (10 de julho de 2025). Não houve interessados em discutir.
 15 Aprovada por unanimidade. **Item 2: ATA 07/2025 (07 de agosto de 2025).** A profa. Danielle procedeu a leitura
 16 da ata 07/2025 (07 de agosto de 2025). Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **Item**
 17 **3: EXPEDIENTES. 3.1** A profa. Danielle louva a candidatura a representante discente do Mestrado, com
 18 representação das 3 linhas de pesquisa do PPGAV, composta por Pedro Miguel Aoki Sugeta (EAV) e Giovanna
 19 Costa Araujo (THAV), com a participação de Rudá Guedes Lemos (PAC). **3.2** A profa. Danielle parabeniza a bolsa
 20 concedida à doutoranda de EAV Emilliana Pagalday Fernández para participação no *Programa De Intercambio*
 21 *De La Universidad Nacional De Rosario, na Facultad de Humanidades y Artes, em Rosario/Santa Fe, Argentina,*
 22 *de 01 de setembro a 30 de novembro de 2025.* **3.3** A profa. Danielle menciona os esforços para conseguir mais
 23 bolsas para os estudantes do PPGAV e informa a então presente situação da concessão de bolsas, a partir do
 24 empréstimo de 2 bolsas do PPGDesign e 4 bolsas do PPGMUS: a bolsa da mestranda Gabriela Carvalho de Moura,
 25 cancelada a pedido da estudante, será concedida a Heloisa da Silva Panuci; 2 bolsas serão dedicadas às ações
 26 afirmativas, contemplando as mestrandsas Aline Cavalcante Lenartowicz e Leticia Damázio de Jesus; e 2 bolsas
 27 serão dedicadas à ampla concorrência, contemplando a mestranda Ananda Guimarães Alcântara e o mestrando
 28 Matheus Galimberti Zanini. Além disso, a profa. Danielle relatou que está trabalhando para recuperação de uma
 29 bolsa de Doutorado do PPGAV, relativa ao período de Doutorado Sanduiche de Isadora Cunha Caldas (por 6
 30 meses). A profa. Danielle agradeceu as coordenações do PPGDesign e do PPGMUS, como também o auxílio do
 31 técnico do PPGMUS, Thiago Bratti Schmidt, na implementação das bolsas no SIGRH. A doutoranda Renne
 32 informou que está orientando esses estudantes que vão receber essas bolsas, uma vez que ainda não há
 33 representantes oficiais do Mestrado. A profa. Danielle acrescentou que também está auxiliando e recomendou
 34 que orientadoras realizem essa orientação. **3.4** A profa. Danielle lembrou a necessidade de acompanhamento
 35 das orientações, desde o ato de matrícula do estudante. Nesse sentido, informou que entregou aos alunos
 36 matriculados na disciplina "Seminário Básico de Pesquisa em e sobre Artes Visuais" as tabelas de
 37 acompanhamento da trajetória acadêmica de Mestrado e de Doutorado. Também explicou a esses alunos o
 38 preenchimento da tabela referente ao plano de atividades semestrais de articulação pesquisa-ensino-extensão
 39 e solicitou a aprovação do(as) orientador(as). **3.5** A profa. Danielle informou que o projeto de reforma da sala
 40 107 do PPGAV incluiu 24 cadeiras e que, atualmente, a disciplina "Seminário Básico de Pesquisa em e sobre
 41 Artes Visuais" exige mais de 30 cadeiras. Por isso, informou a solicitação de colocação de mais cadeiras, a
 42 retirada da mesa grande de reuniões e a instalação de mais tomadas; além de futuro orçamento para instalação
 43 de tela nas janelas, pois este material não está incluído nas licitações da Udesc. **3.6** A profa. Danielle informou
 44 a criação de tabelas, para acesso do Colegiado, para: reserva da sala 107 do PPGAV, estágio docência (para não
 45 haver mais de 2 estudantes na mesma disciplina 72 horas/aula e mais de 1 estudante na mesma disciplina 36
 46 horas/aula), composição de bancas (para não haver repetições de membros externos e instituições de origem
 47 desses membros - quesito de avaliação quadrienal na Sucupira), utilização de recursos Proap e Ceart pelo
 48 PPGAV. Neste momento detalhou o uso de recursos até a presente data e sublinhou a importância do
 49 planejamento estratégico para uso dos recursos. **3.7** A profa. Danielle relatou os prejuízos decorrentes da falta
 50 de apoio técnico na secretaria do PPGAV, solicitou nova formalização da carta de solicitação de apoio técnico,

51 agora via processo a ser encaminhado no SGPE, para a Direção Geral do CEART. Ressaltou que o diretor de
 52 Pesquisa e Pós-graduação, Vicente Concilio, está sensível, mas sozinho não consegue avançar a demanda; e
 53 pediu a ajuda de todas as professoras do Colegiado para ratificar esta solicitação. Entre as consequências da
 54 falta de apoio técnico na secretaria do PPGAV, a profa. Danielle destacou a dificuldade para processar os
 55 documentos relativos à conclusão dos Mestrados e Doutorados, incluindo receber documentos no SGPE
 56 e verificar essa documentação, conferir o cumprimento e a entrega do exigido para emissão de diploma e
 57 executar os procedimentos relativos ao repositório institucional. Por isso, pediu ajuda para alguma professora
 58 realizar a mediação no repositório institucional. A profa. Danielle explicou que tudo isso precisa ser feito em
 59 simultaneidade com as tarefas que chegam à Coordenação em prazos exíguos. A profa. Luana pediu que a profa.
 60 Danielle explicasse as tarefas da mediação no repositório institucional; a profa. Danielle detalhou as atividades
 61 que precisam ser operacionalizadas, abrangendo: recebimento da ata da banca, geração de atestado, inclusão
 62 no processo no SGPE e encaminhamento à Secretaria Acadêmica de Pós-graduação, conferência da
 63 documentação para emissão do diploma (proficiência, disciplinas e atividades cumpridas até a banca de defesa,
 64 etc.). Vários professores se manifestaram em acordo ao posicionamento da profa. Elaine, defendendo que o
 65 corpo docente não deve assumir tarefas de técnicos; e sugeriram pressionar as demais instâncias, inclusive com
 66 participação dos discentes. **Item 4: Ordem do dia. Inclusões.** A profa. Danielle pediu as seguintes inclusões de
 67 pauta: 4.22 Retificação de Solicitação de Qualificação de Doutorado; 4.23 Solicitação de Banca de Defesa de
 68 Tese. Não houve interessados em discutir. Aprovadas as inclusões por unanimidade. **4.1 Homologação da**
 69 **aprovação Ad Referendum da solicitação de qualificação de Doutorado de Isadora Cunha Caldas,** orientanda
 70 da profa. dra. Luana Maribele Wedekin. Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **4.2**
 71 **Homologação da aprovação Ad Referendum do resultado do Edital 01/2025 - PROEPD.** 1º Mariurka Maturell
 72 Ruiz, supervisora profa. dra. Silvana Barbosa Macedo. 2º Ines Saber de Mello, supervisora profa. dra. Maria
 73 Raquel da Silva Stolf. Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **4.3 Homologação da**
 74 **aprovação Ad Referendum do resultado do Edital CEART 006/2025 - PAAFI-PG.** A inscrição única, em
 75 conformidade com o Edital CEART 006/2025 - PAAFI-PG, foi feita pelo doutorando Andrei Rafael Galkowski,
 76 orientando da profa. dra. Mara Rúbia Sant'Anna. Não houve interessados em discutir. Aprovada por
 77 unanimidade. **4.4 Homologação da aprovação Ad Referendum do resultado do Edital CEART 037/2024 - PIAA-**
 78 **PG.** A inscrição única, em conformidade com o Edital CEART 037/2024 - PIAA-PG, foi feita pelo mestrando Rudá
 79 Guedes Lemos, orientando da profa. dra. Silvana Barbosa Macedo. Não houve interessados em discutir.
 80 Aprovada por unanimidade. **4.5 Homologação do resultado do Edital 046/2024 - Mestrado e Doutorado**
 81 **PPGAV.** Retificação do resultado final definitivo, considerando a seleção pública para aluno regular de Mestrado,
 82 que incluiu a chamada do suplente Rafael Silva Monteiro (orientando do prof. dr. Otávio Fabro Boemer), posto
 83 que Betina Nilsson de Freire não se matriculou. Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade.
 84 **4.6 Homologação do resultado do credenciamento docente 2025.** A profa. Danielle elogiou e agradeceu o
 85 trabalho dos professores da Comissão que compôs a banca, feito com bastante agilidade e antecedência; que
 86 levou à publicação do resultado antes da data prevista. A Comissão aprovou o credenciamento docente 2025-
 87 2027 (SGPE 33233/2025) das seguintes profas. dras.: Alice Viana Bononi (SGPE 31505/2025); Jocielle Lampert de
 88 Oliveira (SGPE 31474/2025); Luana Maribele Wedekin (SGPE 32235/2025); Mara Rúbia Sant'Anna (SGPE
 89 30851/2025); Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva (SGPE 32626/2025); Maria Raquel da Silva Stolf (SGPE
 90 31376/2025); e Marta Lúcia Pereira Martins (SGPE 32626/2025). Não houve interessados em discutir. Aprovada
 91 por unanimidade. A profa. Danielle apontou a necessidade de reformulação da Resolução de Recredenciamento.
 92 **4.7 Retificação de solicitação de defesa de Dissertação do mestrando Tiago Barros Mirelles,** orientando da
 93 profa. dra. Sandra Maria Correia Favero. Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **4.8**
 94 **Retificação de solicitação de qualificação de Doutorado de Pedro Gottardi,** orientando da profa. dra. Marta
 95 Lúcia Pereira Martins. Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **4.9 Solicitação de banca**
 96 **de qualificação de Mestrado de Guilherme Bruschi Frizzo,** orientando da profa. dra. Débora Pazetto Ferreira.
 97 Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **4.10 Solicitação de banca de defesa de**
 98 **Mestrado de Faetusa Tirzah Tezelli Souza,** orientanda da profa. dra. Marta Lúcia Pereira Martins. Não houve
 99 interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **4.11 Solicitação de banca de defesa de tese da**
 100 **doutoranda Taliane Graff Tomita,** orientanda da profa. dra. Elaine Schmidlin. Não houve interessados em
 101 discutir. Aprovada por unanimidade. **4.12 Solicitação de recurso Proap do doutorando Marco Antônio Garcia**
 102 **Gava,** orientando da profa. dra. Danielle Rocha Benício, para apresentação de comunicação oral, com aceite
 103 para publicação, no 45º Colóquio do Comitê Brasileiro de História da Arte (CBHA) em Brasília/DF entre 20 e 25
 104 de outubro de 2025 (solicitação de hospedagem, 3 diárias). Não houve interessados em discutir. Aprovada por
 105 unanimidade. **4.13 Solicitação de recurso Proap da doutoranda Camilla Vieira de Aquino de Mío,** orientanda

106 da profa. dra. Luana Maribele Wedekin, para apresentação de comunicação oral, com aceite para publicação,
 107 no XVI Seminário do Museu D. João VI - Grupo Entresséculos e XII Colóquio Internacional Coleções de Arte em
 108 Portugal e no Brasil nos séculos XIX e XX, entre 10 e 13 de novembro de 2025 (solicitação de hospedagem, 3
 109 diárias). Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. A profa. Danielle lembrou o
 110 acordado pelo Colegiado de conceder hospedagem (até 3 diárias de hospedagem) para esse tipo de solicitação
 111 para comunicação oral em evento, com aceite de trabalho completo para publicação. **4.14 Aprovação da minuta**
 112 **do Edital 04/2025 - PPGAV**, de processo classificatório para distribuição de bolsas do Programa de Doutorado
 113 Sanduiche no Exterior (PDSE) referente ao Edital Capes 17/2025. A profa. Danielle apresentou a minuta e
 114 explicou o processo classificatório, pedindo atenção ao cronograma e à mudança do meio de submissão das
 115 candidaturas, através de um único arquivo PDF via e-mail do PPGAV. Não houve interessados em discutir.
 116 Aprovada por unanimidade. **4.15 Retificação do formulário mudança de orientação**. A profa. Danielle
 117 apresentou a simplificação do formulário de mudança de orientação, propondo a redução dos três formulários
 118 (II, III e IV) em anexo a somente um formulário em anexo, mantendo o conteúdo e as assinaturas já previstos,
 119 retirando-se as repetições desnecessárias. Não houve interessados em discutir. Aprovada por unanimidade. **4.16**
 120 **Retificação do Anexo 1 da Resolução n. 02/2023 - PPGAV**. Esta Resolução trata das normas para
 121 complementação das atividades de articulação pesquisa, ensino e extensão (alterada em 20/06/2024). A profa.
 122 Danielle explicou a mudança, facilitando a aprovação do plano de articulação pelo orientador(a) no início de
 123 cada semestre. Também lembrou que o relatório das atividades realizadas referentes aos planos de
 124 articulação de todos os semestres, com as devidas comprovações, é apresentado somente junto com o Relatório
 125 de Qualificação. A profa. Danielle explicou que os planos de articulação constituem documentos para guarda de
 126 orientador(a) e orientando(a), a serem entregues com o relatório final junto com o Relatório de Qualificação. A
 127 doutoranda Renne solicitou esclarecimento sobre quais documentos devem ser enviados para banca no
 128 momento da qualificação. A profa. Danielle afirmou que vai melhorar o formulário dos documentos necessários,
 129 facilitando o trabalho dos estudantes. Além disso, a profa. Danielle ressaltou que, neste momento, sem a
 130 presença de uma servidora técnica, é a própria profa. Danielle quem está realizando a conferência dos planos
 131 de articulação, relatório e documentação comprobatória constantes no Relatório de Qualificação. Em votação,
 132 aprovada por unanimidade. **4.17 Retificação da Resolução n. 04/2023 - Normatização do Mestrado**. Retificação
 133 do artigo 1, considerando a disciplina obrigatória de "Seminário Básico de Pesquisa em e sobre Artes Visuais" a
 134 ser cumprida obrigatoriamente no 1º semestre; e retificação do artigo 1 através da tabela Orientação, atividade
 135 a ser realizada nos semestres 2º ao 3º ou retificação do Art. 5, no qual Orientação refere-se a cargas horárias
 136 desenvolvidas e destinadas para a orientação, sendo que o estudante deverá se matricular neste componente
 137 curricular do 1º ao 3º semestre. A profa. Danielle expôs as escritas e identificou as incoerências observadas na
 138 grafia dos distintos itens da Resolução do percurso acadêmico do Mestrado. A partir disso, a profa. Danielle
 139 examinou o Projeto Pedagógico do Curso e questionou o Colegiado sobre a orientação de Mestrado iniciar no
 140 primeiro semestre. A profa. Elaine diferenciou o ato de orientar, que começa desde o primeiro semestre, e a
 141 matrícula em orientação. A profa. Marta reiterou que a orientação ocorre desde o ingresso, mas somente é
 142 registrada pelo estudante através de matrícula, o que foi complementado pela profa. Raquel que afirmou que a
 143 matrícula em orientação ocorre atualmente a partir do segundo semestre. A profa. Danielle destacou que a
 144 orientação ocorre por parte do professor desde o ingresso do estudante, inclusive para formulação do PTI.
 145 Diante da dúvida relativa a esse item no Projeto Pedagógico do Curso, considerando modificar a matrícula da
 146 atividade orientação, sugeriu-se a retirada de pauta deste item. Em votação, aprovada por unanimidade a
 147 retirada de pauta. **4.18 Retificação da Resolução n. 05/2023 - Normatização do Doutorado**. Retificação do
 148 artigo 1, considerando: as disciplinas obrigatórias de "Seminário Básico de Pesquisa em e sobre Artes Visuais" e
 149 "Seminário Avançado de Pesquisa em e sobre Artes Visuais"; e a realização da proficiência no primeiro ano. A
 150 profa. Danielle informou que solicitou à Comissão de Resoluções a revisão desta Resolução, a fim de se evitar
 151 interpretações equivocadas. A Comissão de Resoluções reuniu-se e foi unânime em considerar que "Seminário
 152 Básico de Pesquisa em e sobre Artes Visuais" é disciplina obrigatória a ser cumprida no 1º semestre do Mestrado
 153 e do Doutorado; e que "Seminário Avançado de Pesquisa em e sobre Artes Visuais" é disciplina obrigatória a ser
 154 cumprida no 3º semestre do Doutorado. A profa. Luana manifestou-se entendendo que o que está previsto no
 155 Projeto Pedagógico do Curso (a disciplina "Seminário Avançado de Pesquisa em e sobre Artes Visuais" como
 156 obrigatória no 3º semestre) não é passível de votação pelo Colegiado. A profa. Anelise também defendeu que
 157 não se pode alterar item do Projeto Pedagógico do Curso e que, por isso, não cabe votação. A profa. Danielle
 158 esclareceu que o Colegiado precisa se manifestar porque o Siga não bloqueia a matrícula de disciplina fora do
 159 semestre correto. Ela receia que um estudante possa se matricular fora do 3º semestre, cursar e depois requerer
 160 a validação; e deseja evitar problemas para a Coordenação e a Secretaria Acadêmica de Pós-graduação. A profa.













161 Anelise defendeu que o fato da disciplina estar aberta para matrícula não serve como justificativa para o
 162 estudante fazer a matrícula e cursar. A profa. Luana reiterou que a formulação no Projeto Pedagógico do Curso
 163 está clara sobre a disciplina "Seminário Avançado de Pesquisa em e sobre Artes Visuais" como obrigatória no 3º
 164 semestre. A profa. Danielle relatou lembrou a razão pela qual se decidiu ofertar "Seminário Avançado de
 165 Pesquisa em e sobre Artes Visuais" no 3º semestre, por entender-se que o doutorando precisaria deste tempo
 166 de 3 semestres para amadurecer seu projeto para qualificação. Diante das discussões, sugeriu-se a retirada da
 167 pauta do item 4.18. Em votação, aprovada por unanimidade a retirada de pauta. **4.19 Encaminhamento de**
 168 **Documento - solicitação (SGPE 00031793/2025).** A solicitação "para cursar seminário avançado no primeiro
 169 semestre (doutoramento) de Fabricio Garcia", da interessada Profa. Jocielle Lampert de Oliveira, foi objeto de
 170 relato da parecerista profa. Beatriz Goudard, lido pela profa. Danielle. A doutoranda Renne relatou que o
 171 estudante Fabricio Garcia entrou em contato com ela e solicitou que ela expusesse as suas razões: não ter
 172 recebido bolsa, residência em outra cidade e a organização para realizar o Doutorado em menos tempo. A profa.
 173 Danielle informou que na linha de Teoria e História das Artes Visuais há doutorandas sem bolsas, que residem
 174 em cidades muito mais distantes que Garopaba/SC como Curitiba/PR e Londrina/SC e que se deslocam todas as
 175 semanas para cursar o Doutorado; e ressaltou que essas doutorandas foram orientadas a fazer a fazer a
 176 matrícula conforme o Projeto Pedagógico do Curso, mesmo uma delas sendo egressa do Mestrado do PPGAV, e
 177 que elas acataram a recomendação da Coordenação. A profa. Anelise enfatizou que o que o Colegiado não
 178 estava discutindo o mérito de cada estudante, reconhecendo a dedicação e o desempenho do doutorando
 179 Fabricio, assim como das demais; mas se tratava de estar em conformidade com o Projeto Pedagógico do Curso.
 180 Aprovado por unanimidade o parecer da relatora, contrário à solicitação "para cursar seminário avançado no
 181 primeiro semestre (doutoramento) de Fabricio Garcia". **4.20 Comissão de reconhecimento de diploma de**
 182 **Mestrado em Artes Visuais de Vitória Martins da Silva.** A composição da comissão de reconhecimento de
 183 diploma de Mestrado em Artes Visuais de Vitória Martins da Silva foi dada pelos seguintes docentes: profa. dra.
 184 Danielle Rocha Benício (presidente, THAV), Elaine Schmidlin (EAV) e prof. dr. Otávio Fábio Boemer (PAC).
 185 Aprovada por unanimidade. **4.21 Comissão de bolsas. Composição da Comissão de Bolsas,** para substituição da
 186 profa. dra. Beatriz Goudard, que renunciou ao cargo. Diante da falta de auto indicação, a profa. Danielle sugeriu
 187 a retirada de pauta. Em votação, aprovada por unanimidade a retirada de pauta. O item vai retornar na próxima
 188 reunião. **4.22 Retificação de solicitação de qualificação de Doutorado de Janaina Enck,** orientanda da profa.
 189 dra. Maria Cristina da Rosa Fonseca da Silva. Aprovada por unanimidade. **4.23 Solicitação de banca de defesa**
 190 **de tese da doutoranda Daniele Cristina Zacarão Pereira,** orientanda da profa. dra. Maria Raquel da Silva Stolf.
 191 Aprovada por unanimidade. **Item 5: COMUNICAÇÕES PESSOAIS.** A profa Maria Raquel da Silva Stolf comunicou
 192 que vai participar do 4º SomaRumor - Encontro Latinoamericano de Arte Sonora na UFF em Niterói/RJ, com
 193 oferta de oficina de extensão e com participação em mostra artística com seus orientandos de Doutorado do
 194 PPGAV, entre 22 e 26/09/2025. A profa. Juliana Cristina Pereira informou a realização do evento internacional
 195 Pós-Colonial e Decolonial do AYA Laboratório, parte das festividades dos 60 anos da Udesc; e lembrou a
 196 premiação e a homenagem recebida pela profa. Sandra Makowiecky como destaque regional sul do Prêmio da
 197 Associação Brasileira de Críticos de Arte (ABCA), ocorridas em 09/09/2025 no SESC Vila Mariana em São
 198 Paulo/SP. A profa. Danielle parabenizou as professoras por suas premiações, suas participações em eventos e
 199 suas realizações diversas em âmbito nacional; e solicitou que tais informações sejam comunicadas ao mestrando
 200 Rubens para divulgação nas redes sociais do PPGAV. Por fim, a profa. Danielle agradeceu a presença de todos e
 201 desejou uma boa continuidade de semestre. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12h45,
 202 sendo lavrada a presente ata por mim, Luana M. Wedekin, que, depois de lida e aprovada, será assinada por
 203 todos os presentes. Florianópolis, décimo primeiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco.

Anelise
 Elaine Schmidlin

Luana M. Wedekin

Maria Raquel da Silva Stolf

Beatriz Goudard

Daniele Rocha Benício

Otávio Fábio Boemer

Luciana Zucchi Yamazaki
 Renne de J. J. Cangelista

Fabricio Garcia