**Anexo I – Solicitação, Declarações e Plano de Visitas Técnicas**

Nos termos no art. 6º, da Resolução nº 198/2006 – CONSUNI, solicito autorização e apoio da Universidade para realização de visita técnica ao local , na cidade .

Declaro que a referida visita constitui atividade acadêmica e curricular integrante da Disciplina , por mim ministrada no presente semestre letivo; que a temática das visitas a serem realizadas durante a Viagem de estudos está relacionada aos objetivos do Projeto Pedagógico do respectivo Curso de Graduação; que serei o(a) Coordenador(a) da citada viagem de estudos e que viajarei com os alunos, assumindo inteira responsabilidade pelas visitas programadas.

Declaro, ainda, que a prioridade para participar desta visita técnica será dada aos acadêmicos que estão matriculados e frequentando a disciplina.

**Plano de Visita Técnica**

|  |  |
| --- | --- |
| **Coordenador(a) da visita:** |   |
| **Telefone para contato:** |   |
| **Disciplina(s) ou Evento:** |   |
| **Curso:** |   |
| **Número previsto de alunos:** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data de saída:** |   |
| **Horário da saída do CEAVI:** |   |
| **Endereço completo do local de destino:** |   |
| **Data de retorno:** |   |
| **Horário de previsão de chegada no CEAVI:** |   |
| **Quilometragem total prevista:** |   |

|  |
| --- |
| **Objetivo(s) da viagem:** |
|   |

|  |
| --- |
| **Roteiro da viagem\*:** |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

\* Exemplo:

07:30h Saída do CEAVI

09:00h Chegada no local da visita

11:30h Saída do local da visita

12:00h Chegada no CEAVI

Ibirama, de de .

Assinatura do responsável pela visita técnica: (assinar digitalmente)