



UDESC

IBIRAMA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Período: 2015 - 2019

EXPEDIENTE

UDESC Ibirama
Gestão 2015-2019

Direção Geral Carlos Alberto Barth	Direção de Administração Paulo Edison de Lima
Secretaria Direção Geral Conselho de Centro Renan Thiago Campestrini	Coordenadoria de Administração Ana Paula Corrêa Wendhausen
Direção de Ensino Marines Lucia Boff	Coordenadoria de Finanças e Contas Lilian Frainer
Secretaria de Ensino de Graduação Vanessa Carla do Livramento	Coordenadoria de Recursos Humanos Tiago Venturi
Secretaria Acadêmica Rodrigo Diego Piva	Coordenadoria Serviços Gerais Almoxarifado Marciane Richter
Coordenação Biblioteca Setorial Bibliotecária Dayane Dorneles	Gestão de Contratos Eliane Bueno
Biblioteca Universitária Setorial Iraci Leitzke	Patrimônio Jonas Henrique Rosemann
Direção de Pesquisa Fernando Scheffer	Coordenadoria de Licitação e Compras Bernardete da Costa França
Secretário de Pós-Graduação Paulo Edemar Barth	Licitação Fabiane Zulianello dos Santos
Direção de Extensão Jaison Ademir Sevegnani	Diárias Edier de Souza Rosa
Coordenação de Extensão Fanni Wippel	Frota Paulo Roberto da Silva Alves
Programas e Projetos de Extensão Poliana Rossi Schäfer Reblin	Transporte Ruben Machota
Cultura e Esporte Lucas Küster Moraes	Coordenadoria de Informática Deividy Amorim Policarpo
Comunicação Rafael Rossi Schäfer	Analista de SuporteTI Rafael Turnes Silveira

APRESENTAÇÃO

Transcorrido o período desta gestão amargamos, infelizmente, algumas frustrações. Passamos juntos pelo que os economistas chamaram de "a maior crise financeira de todo os tempos". Em 2015, a economia se contraiu em 3,8%, sendo a pior recessão desde 1990, durante o governo Collor. Porém, em 2016, o PIB teve outra queda forte, o que fez com que a recessão se tornasse a pior da história. Foi a primeira vez, desde a década de 30, que o país esteve em recessão por dois anos seguidos. Vimos o orçamento da Universidade ser restringido pela queda da arrecadação, o que acertou em cheio as pretensões de investimentos em infraestrutura na UDESC. Por consequência, também as nossas pretensões.

Entretanto a persistência, possibilitou também saborearmos algumas conquistas. Algumas grandes, outras pequenas. A implantação do Curso de Engenharia Civil, a conclusão da licitação de nosso novo prédio, a garantia de vaga para afastamento para capacitação a todos os docentes, aquisição de equipamentos para renovação dos laboratórios de informática e implantação de novos laboratórios e ônibus para atender alunos e professores em eventos. O edital PRODIP, que direcionou recursos para que professores pudessem participar de eventos científicos. O edital PROCAPT, que garantiu recursos para que técnicos pudessem se qualificar. Também recursos regulares para que acadêmicos pudessem apresentar seus trabalhos em eventos científicos, sendo o CEAVI um dos únicos, senão o único Centro a destinar recursos regulares para este fim. Além de muitas boas iniciativas das direções adjuntas em suas respectivas áreas.

Mas sejam conquistas grandes ou pequenas, todas foram importantes e principalmente vinculadas ao espírito do bem coletivo, ao respeito à comunidade e ao desenvolvimento de nosso Centro. O trabalho em equipe foi fundamental. A dedicação irrestrita das direções adjuntas, das coordenações, chefias e demais servidores foi fundamental ao longo deste tempo.

O CONCEAVI, nosso maior órgão deliberativo, participou das decisões de forma contínua, permitindo que todos os segmentos, através de suas representações, pudessem opinar sobre questões importantes para o nosso Centro de Ensino, o CEAVI. Foi a nossa singela maneira de introduzir a coletividade nas discussões, prezando-se pela transparência, pela ética, e pelo respeito às pessoas.

O relacionamento próximo às lideranças locais nos abriu algumas portas que possibilitaram a inserção do nome UDESC na comunidade de forma contundente. Cito nossa atuação no plano de saneamento do município de Ibirama e a adesão dos gestores municipais ao projeto Rondon, que nos permitiu atender milhares de cidadãos de todas as regiões do Vale do Itajaí. Também o SEPEX, o JIUDESC, a participação nos conselhos municipais e outras iniciativas de inserção na comunidade. Todas com o intuito de levar a nossa marca UDESC ao conhecimento daqueles que nos rodeiam.

A conclusão das obras de nosso novo prédio é um capítulo à parte. Questões alheias à vontade da Universidade, obrigaram a paralisação desta importante obra, nos lançando em um sem fim de procedimentos e burocracias que perduraram até o dia 01 de fevereiro do corrente ano, quando finalmente finalizamos o processo licitatório para conclusão do remanescente.

A implantação do curso de Engenharia Civil do CEAVI foi um grande desafio. Foram mais de dois anos transcorridos desde a aprovação do projeto pelo então Departamento de Engenharia Sanitária, hoje Departamento de Engenharia Civil. Trabalho junto à comunidade da região para avaliação da aceitabilidade por meio de consultas públicas, reuniões com lideranças regionais, reuniões com membros dos Conselhos Superiores de cada Centro da UDESC (Florianópolis, Camboriú, São Bento, Laguna, Chapecó e Joinville) para divulgação do projeto em seus mínimos detalhes, pleiteando a simpatia e o apoio à nossa causa. Finalmente o longo trajeto através dos Conselhos superiores (CONSEPE, CONSAD e CONSUNI). Todo este esforço, somado também ao apoio da Reitoria, nos garantiu a conquista de mais um curso que corrobora para a consolidação da UDESC do Alto Vale.

Dentro de uma perspectiva de continuidade no desenvolvimento de nosso Centro, descortina-se agora a oportunidade de, juntamente com o prosseguimento das obras do novo prédio, realizar a reurbanização de nossa "parte antiga", pela pavimentação do estacionamento, construção de área de convivência entre outras benfeitorias. Um projeto que encontra-se em andamento e conta com o apoio da administração da UDESC para sua concretização.

Ao final, fica o agradecimento a todos que de alguma forma contribuíram com a gestão 2015-2019. Pela consciência de que o comprometimento oferecido e o trabalho realizado não foram para a gestão, mas tiveram fundamentalmente o propósito maior do bem comum e do sucesso da coletividade.

Carlos Alberto Barth
Diretor Geral

UM BREVE PASSEIO PELA HISTÓRIA



A UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA - UDESC iniciou suas atividades na cidade de Ibirama, de forma permanente, no dia 1º de janeiro de 2007.

A partir do Decreto Nº 4.832, de 06 de novembro de 2006, do Excelentíssimo Governador Do Estado De Santa Catarina, foi criado o Centro De Educação Superior do Alto Vale Do Itajaí – CEAVI, na cidade de Ibirama, também chamado de Campus V, da Fundação Universidade do Estado De Santa Catarina – UDESC.

Como forma de viabilizar a instalação do seu novo Centro de Ensino a UDESC firma convênio com a Fundação Educacional Hansa Hammonia – FEHH e com a Prefeitura Municipal de Ibirama, objetivando estabelecer e viabilizar a transição e transferência dos cursos de graduação da FEHH para a UDESC.

Atualmente o CEAVI, conhecido institucionalmente como UDESC Ibirama, oferece cinco cursos de graduação (bacharelado), sendo eles: Ciências Contábeis, Sistemas de Informação, Engenharia de Software (este em substituição ao Curso de Sistemas de Informação, ainda em andamento até conclusão dos alunos matriculados), Engenharia Sanitária e Engenharia Civil (este em substituição ao Curso de Engenharia Sanitária, ainda em andamento até conclusão dos alunos matriculados).



NÚMEROS DA UDESC IBIRAMA

Quantidade de alunos por curso e total do Centro:

Número de acadêmicos por curso
Período letivo: 2019/1

Curso	Habilitação	Tranc	Cance	Falec	Forma	Trans	Aband	Jubil	Afast	Susp	Desli	Mat+TM	Matric	Vincu	Total
BCC-BCC		9	11	0	0	0	21	0	0	0	0	283	274	283	315
BSI-BSI		2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	14	12	14	16
CE10		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	30	30	30
CIV-CIV	Bacharelado	0	5	0	0	0	3	0	0	0	0	56	56	56	64
ESA-ESA		1	4	0	0	0	4	0	1	0	0	73	72	74	82
ESO-ESO		9	8	0	0	0	26	0	0	0	0	244	235	244	278
Total		21	28	0	0	0	56	0	1	0	0	700	679	701	785

Fonte: Secretaria Acadêmica da UDESC Ibirama

Número de alunos formados (2015/1 até 2018/2):

Cursos	Ano	2015		2016		2017		2018		TOTAL
		I	II	I	II	I	II	I	II	
Ciências Contábeis		12	7	5	19	9	27	19	20	118
Engenharia Sanitária		0	8	2	4	2	10	12	12	50
Engenharia de Software		0	0	0	0	0	1	2	7	10
Sistemas de Informação		6	5	0	6	3	0	3	2	25
TOTAIS		18	20	7	29	14	38	36	41	203

Fonte: Secretaria Acadêmica da UDESC Ibirama

DIREÇÃO GERAL

1 INTRODUÇÃO

Vinculada ao Gabinete da Reitora e conforme composição definida no Art. 43 do Estatuto da UDESC, a Direção Geral contribui, em conjunto com o Conselho de Centro (órgão colegiado de deliberação máxima do Centro), gerindo as atividades de rotina de âmbito acadêmico e administrativo e propondo e coordenando ações em prol do desenvolvimento do Centro, como as que serão relatadas logo mais.

Conforme o Regimento Geral da UDESC, Art. 56, o Centro é administrado pelos seguintes órgãos:

- I – Conselho de Centro, como órgão consultivo, normativo e deliberativo;
- II – Direção do Centro, como órgão executivo e gerencial.

Como instância máxima dentro do nosso Campus, o Conselho de Centro da UDESC Ibirama (CONCEAVI), é um órgão de deliberação setorial disposto de função normativa, consultiva e deliberativa, coordenando as atividades administrativas, didáticas, científicas e disciplinares, tendo a sua composição assim constituída por representantes dos professores, dos alunos, dos técnicos universitários e da comunidade. É ao Conselho de Centro que são submetidas e votadas as decisões mais importantes do Centro.

Já, dentre as ações desenvolvidas pela Direção Geral, encontram-se também as atividades de rotina conforme o Art. 65 do Regimento Geral da UDESC, que são:

- I – gerir as atividades acadêmicas e administrativas do Centro;
- II – designar e dar posse aos Diretores do Centro;
- III – convocar e presidir o Conselho de Centro com direito a voz e voto, inclusive o de qualidade;

IV – dar exercício e posse aos servidores nos diferentes órgãos do Centro;

V – coordenar a elaboração da proposta orçamentária e do plano de aplicação do orçamento no âmbito do Centro;

VI – executar e fazer executar as deliberações do Conselho de Centro, Departamentos e dos Conselhos Superiores, no âmbito do seu Centro;

VII – representar o Centro junto aos Órgãos Superiores da Universidade e à comunidade;

VIII – cumprir e fazer cumprir a legislação relativa à disciplina, no âmbito do Centro;

IX – tomar as providências necessárias para garantir a representação docente, técnico universitária e discente nos órgãos colegiados;

X - autorizar afastamentos de servidores a serviço no território nacional, pelo prazo de até 10 (dez) dias;

XI – apresentar ao Conselho de Centro o Relatório das Atividades do Centro;

XII – dar posse aos Chefes de Departamentos;

XIII – assinar convênios de estágio;

XIV – exercer as demais atribuições inerentes ao cargo;

XV – tomar decisões, em caso de urgência, “ad referendum” do Conselho de Centro, devendo submetê-las ao referido Conselho na reunião subsequente;

XVI – emitir portarias, no âmbito de sua competência;

XVII – autorizar compras e despesas, dentro dos recursos financeiros e orçamentários do Centro;

XVIII – autorizar ordens de empenhos e movimentação de contas bancárias;

XIX– prestar contas dos recursos movimentados no Centro, nos prazos previstos em lei.

2 PRINCIPAIS AÇÕES DA DIREÇÃO GERAL (EM CONJUNTO COM DIREÇÕES/SETORES/DEPARTAMENTOS):

OPORTUNIDADES PARA CAPACITAÇÃO



Com a aprovação da Resolução n. 034/2015 - CONSUNI, a qual estabelece que os Centros da UDESC têm até 2023 para atingir pelo menos 50% dos docentes efetivos com título de doutor, a Direção Geral procurou sempre incentivar todos os docentes a buscarem a capacitação a nível de doutorado. Tal incentivo pode se constar pela quantidade de professores que foram contemplados com afastamento para capacitação, o que está demonstrado detalhadamente em uma tabela do capítulo que trata das ações da Direção de Ensino.

Durante toda a gestão, a Direção Geral esteve junto à Reitoria da UDESC a fim de garantir a manutenção não apenas das vagas regimentais de afastamento, mas também conseguindo mais vagas, o que oportunizou a muitos professores cursarem doutorado com afastamento. Foram empreendidos todos os esforços necessários para atender as demandas dos professores por capacitação, buscando inclusive soluções para casos específicos junto à Reitoria.

Seguindo o planejamento do Centro e dos Departamentos, todas as solicitações de afastamento para capacitação dos docentes foram atendidas, por certo antes com as devidas aprovações nos Colegiados dos Departamentos e no Conselho de Centro. Sendo assim, antes mesmo do prazo final, a UDESC Ibirama terá aproximadamente 70% dos seus docentes efetivos com doutorado, atendendo com tranquilidade a Resolução n. 034/2015 - CONSUNI.

ACORDOS RESULTARAM MAIS OPORTUNIDADES PARA OS ALUNOS



Em 2017, por meio de um acordo entre a UDESC Ibirama e a Prefeitura do Município de Ibirama, os Acadêmicos de Engenharia Sanitária da UDESC realizaram o Diagnóstico Socioambiental de Ibirama, que agora serve de base para a revisão do Plano Diretor Participativo da cidade.

O acordo foi assinado em 31/08/2017, no Centro Administrativo Ivo Müller, com a participação do Prefeito Adriano Poffo, do Diretor Geral da UDESC Ibirama, Carlos Alberto Barth, e da então Chefe do Departamento de Engenharia Sanitária, Priscila Natasha Kinas.



PARCERIAS



Como forma promover a aproximação entre a UDESC e a comunidade de Ibirama, bem como dos demais municípios da Região do Alto Vale do Itajaí, buscou-se estreitar as relações com a Gestão do Município, com lideranças locais e regionais e também com outras instituições.

O resultado desse trabalho refletiu-se em várias oportunidades para a comunidade acadêmica, por exemplo: desenvolvimento de projetos com novos parceiros (como a revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB), mais locais para realização de estágios, maior visibilidade e reconhecimento da UDESC Ibirama junto a comunidade do Alto Vale do Itajaí.



1º Fórum Regional de Gestão e Saneamento Ambiental promovido por DESO/UDESC Ibirama em parceria com a Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí (AMAVI) e Ministério Público de Santa Catarina (MPSC)

REVISÃO DO PMSB



A aproximação da UDESC junto a comunidade e suas lideranças como já mencionado abriu novas oportunidades, como por exemplo a realização da revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB, que iniciou em junho de 2016 e seguiu as orientações pela AMAVI.

A ação foi realizada em parceria entre a Municipalidade, Conselho Municipal de Saneamento - COMUSA e UDESC Ibirama, por meio do corpo técnico, formado por bolsistas e docentes. O resultado final veio com a aprovação da Lei 3.286, de 10/07/2017, que aprovou o Plano Municipal de Saneamento Básico do Município - PMSB.



COMEMORAÇÃO



Em 2017 comemoramos 10 anos de UDESC Ibirama. E uma data tão importante não poderia passar em branco. Uma Sessão Solene realizada dia 14 de agosto de 2017 na Câmara Municipal de Ibirama marcou a celebração dos dez anos de criação do Centro de Educação Superior do Alto Vale do Itajaí (CEAVI).

Foi um momento de muita emoção ao recordar a luta para a criação da UDESC Ibirama. O evento foi marcado pela gratidão e reconhecimento da comunidade. Na ocasião, o Prefeito Adriano Poffo destacou as parcerias entre a UDESC e o município, ressaltando "a grande contribuição que a Instituição presta ao desenvolvimento regional nas áreas econômica e social".



ÓTIMAS AVALIAÇÕES



O trabalho em conjunto rendeu muitos frutos e grandes resultados foram alcançados. Como exemplo disso temos as ótimas notas obtidas pelos cursos de graduação da UDESC Ibirama nas avaliações.

Engenharia Sanitária em 2015 obteve conceito final de 4,03 na avaliação do Conselho Estadual de Educação - CEE/SC.

Em 2016 a UDESC Ibirama recebeu o prêmio do Conselho Estadual de Educação - CEE/SC o Prêmio Educador Elpídio Barbosa por ter o melhor curso superior do sistema estadual, o de Sistemas de Informação (que posteriormente foi transformado em Engenharia de Software pela Resolução nº 022/2013 do Conselho Universitário - CONSUNI).

Em 2017 a Comissão Avaliadora do Conselho Estadual de Educação (CEE/SC) concedeu nota 4 (conceito muito bom) ao curso de Engenharia de Software.

JIUDESC Ibirama



Pela segunda vez o Campus da UDESC Ibirama sediou os Jogos Internos da Universidade do Estado de Santa Catarina. A 16^a edição do JIUDESC aconteceu entre os dias 27 de abril e 1º de maio de 2018.

Com o apoio da Prefeitura de Ibirama, o JIUDESC foi uma promoção da Coordenadoria de Eventos (CEVEN) da Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Comunidade (PROEX) em conjunto com a UDESC Ibirama e Direção de Extensão.

NOVO CURSO



Em 2018 a UDESC Ibirama passou a oferecer um novo curso: Engenharia Civil, criado pela RESOLUÇÃO Nº 069/2017 do Conselho Universitário - CONSUNI em substituição ao Curso de Engenharia Sanitária.

O projeto de alteração do Curso de Engenharia Sanitária para Engenharia Civil começou a ser idealizado há mais de dois anos pelo Departamento de Engenharia Sanitária como alternativa para solucionar o problema de baixa demanda pelo Curso de Engenharia Sanitária.

Assim, após longo planejamento e diversas reuniões do Colegiado do Departamento de ESA, o Projeto Pedagógico do Curso de Engenharia Civil e a proposta de substituição do Curso de Engenharia Sanitária por Engenharia Civil foram aprovados pelo Colegiado Pleno do Departamento de Engenharia Sanitária.

Após a aprovação pelo Departamento, a Direção Geral do Centro, cumprindo com sua competência de "executar e fazer executar as deliberações dos Departamentos" (competência esta definida no Art. 65, inciso VI do Regimento Geral) e em prol da consolidação da UDESC Ibirama, buscou de todas possíveis formas apoiar a decisão tomada pelo Departamento de Engenharia Sanitária, destinando então esforços necessários para aprovação do projeto e da proposta junto às demais instâncias da Universidade (Art. 65, inciso VII do Regimento Geral).

Vale lembrar que também fazia parte do projeto de alteração do curso um aprofundado estudo de viabilidade, diversas pesquisas de demanda e da capacidade de implantação do novo curso.

Durante o mês de dezembro de 2016 foram realizadas nove audiências públicas em cada um dos municípios de abrangência da 14ª Agência de Desenvolvimento Gerencial - ADR de Ibirama com a intenção de saber da comunidade qual o nível de interesse na mudança do curso de Engenharia Sanitária por Engenharia Civil. Nas audiências públicas, que foram amplamente divulgadas e realizadas em sessões abertas nas Câmaras de Vereadores, contou-se com a presença da comunidade e de representantes de diferentes segmentos. As consultas populares apontaram que a população dos municípios da então 14ª ADR estava favorável a proposta. Trilhou-se um longo caminho até a aprovação em todos os conselhos superiores da Universidade. Então, em 14/12/2017, com a Resolução n. 069/2017 - CONSUNI, foi criado o Curso de Engenharia Civil Campus Ibirama.

E já é possível visualizar o resultado de todo esse trabalho realizado em conjunto entre o Departamento e Direção Geral pois: Em comparação estabelecida entre a média de alunos matriculados em Engenharia Sanitária desde a sua criação em 2011/1, com o número de matrículas efetuadas no curso de Engenharia Civil, registrou-se um aumento de 25,53%. Já em comparação feita entre as duas últimas entradas de Engenharia Sanitária com as duas primeiras entradas de Engenharia Civil, teve-se um aumento de 180,95% no número de matrículas.

Com base nisso, a mudança representa maiores oportunidades para a comunidade acadêmica, aproximação da Instituição junto a comunidade em geral, consolidação do Departamento e do próprio Centro.



*Dados fornecidos pela Secretaria Acadêmica e disponibilizados integralmente para consulta na Secretaria do Conselho de Centro.

DEMOLIÇÃO



A antiga estrutura da UDESC Ibirama, que abrigava o auditório, a biblioteca e os Departamentos já vinha apresentando problemas estruturais a longa data. Foi quando, em 01/02/2018 a Defesa Civil de Ibirama realizou uma vistoria e emitiu o laudo técnico n. 017/2018, identificando iminente risco de colapso estrutural, indicando à Direção Geral a interdição e demolição total da estrutura que fora avaliada. O parecer foi apresentado ao Conselho de Centro na reunião ordinária do dia 22/02/2018, tendo sido então aprovada a demolição da estrutura avaliada pela Defesa Civil. Atendendo o parecer da Defesa Civil, a Direção Administrativa providenciou o isolamento para interdição de estrutura comprometida.

Após isso, iniciaram-se os trabalhos entre a UDESC Ibirama e a Reitoria para as providências administrativas e legais para que fosse realizada a demolição. O Processo de demolição, registrado no SGP-e sob número UDESC 784/2018 foi devidamente instruído, inclusive com a Declaração da Prefeitura Municipal atestando que o prédio não possuía nenhuma restrição à demolição (como tombamento histórico, por exemplo), constando também o Alvará de Demolição expedido pela Prefeitura Municipal de Ibirama. Assim o processo tramitou devidamente pela Coordenadoria de Engenharia, Projetos e Obras (CEPO), Procuradoria Jurídica (PROJUR), Secretaria de Estado de Administração (SEA), justamente por trata-se de um bem público.

Vale ressaltar que, entre os requisitos para contratação da empresa que realizaria o serviço, estava a obrigatoriedade apresentar previamente comprovação de condições técnicas para a correta destinação dos entulhos provenientes da demolição, atendendo assim as legislações ambientais vigentes. Entre os termos do contrato também estava previsto uma contraprestação por parte da empresa prestadora do serviço, sendo que esta poderia reaproveitar o material da demolição abatendo do valor total do serviço. O material que não pôde ser reaproveitado foi descartado em local apropriado.

Os recursos financeiros para o pagamento da obra foram custeados diretamente pela Reitoria, no valor de R\$ 31.950,00 e com as devidas e necessárias aprovações, o serviço de demolição transcorreu em agosto de 2018.

REMETENTE

Centro de custo: 01 - UDESC
Projeto / Atividade: 12709 - AMPLIAÇÃO E EXPANSÃO CAMPUS UDESC - SDR IBIRAMA
Elemento: 449051 - Obras e instalações

DESTINATÁRIO

Centro de custo: 12 - CEA VI
Projeto / Atividade: 12709 - AMPLIAÇÃO E EXPANSÃO CAMPUS UDESC - SDR IBIRAMA
Elemento: 449051 - Obras e instalações

DADOS

Fonte: 0265 - Outras Fontes - Art. 171 Manut.Ens.Superior
Valor: R\$ 31.950,00
Motivo: Conforme tratativa com o Prof. Barth e autorização do Tomasi solicito que seja realizada dotação de R\$ 31.950,00 no Elemento 44.90.51 ao CEA VI para Demolição de edificação e Reforma da parte remanescente que necessitará de ajuste por impacto da demolição. 12709 - 449051 - 265 - prog fin e financeiro incluídos.

Imagem do empenho

A demolição da estrutura não apenas atendeu o parecer da Defesa Civil, mas garantiu também a segurança de toda a comunidade acadêmica da UDESC Ibirama que diariamente precisava circular pelas imediações da estrutura que estava condenada. Ademais, após a demolição, a estrutura deteriorada, que também a muito tempo prejudicava a aparência do Campus devido ao estado de conservação, cedeu espaço para uma visão mais agradável do nosso Centro.



AQUISIÇÕES



Trabalhando em equipe, com a dedicação do corpo de técnicos universitários e Direção Administrativa muitas foram as aquisições: Computadores avançados para os laboratórios; Projetores para salas de aula; Conjuntos escolares para as salas de aula; Material Químico e Laboratorial para os Laboratórios do Curso de Engenharia Sanitária; Novos Espaços para NTI, Departamentos e Biblioteca; Livros para os Cursos dos três Departamentos do Centro; etc.

Além disso, conseguiu-se junto a Reitoria um microônibus, que vem ajudar significativamente no transporte dos alunos para visitas técnicas e outros eventos de interesse da comunidade acadêmica.

Aquisições para o novo prédio: Aliando o empenho dos servidores deste Centro à colaboração da Coordenadoria de Engenharia, Projetos e Obras da UDESC e Reitoria, a licitação para a conclusão do novo prédio foi realizada em 21/01/2019 (sessão de habilitação das empresas). Em 01/02/2019 foi realizada a sessão de abertura dos envelopes com as propostas das construtoras habilitadas. E, no dia 08/03/2019 foi assinado o contrato com a empresa que dará continuidade à obra.

Pensado em garantir que salas de aula e laboratórios do novo prédio estejam equipados tão logo esteja concluída a obra, em 20/06/2018 a Direção Geral encaminhou CI ao Gabinete com solicitação de computadores para os laboratório e projetores para as salas de aula do novo prédio. Obtendo em 21/06/2018 a concordância da Reitoria quanto a aquisição desses novos equipamentos para estejam disponíveis antes da conclusão da obra do nosso novo prédio.

CONCLUSÃO DO NOVO PRÉDIO



Iniciada no fim de 2015, a obra no centro de ensino foi paralisada em setembro de 2017 devido ao não cumprimento de itens obrigatórios pela construtora vencedora da primeira licitação, que teve o contrato rescindido em outubro.

Logo em seguida, a Instituição empreendeu todos os esforços necessários para viabilizar a conclusão. A UDESC Ibirama entrou em contato com empresas que ficaram nas posições seguintes da primeira licitação, mas nenhuma delas demonstrou interesse em assumir a obra pelo valor apresentado pela construtora vencedora, de R\$ 5.933.702,50.

Para construir o edifício em Ibirama, a universidade obteve R\$ 5 milhões por meio de emenda parlamentar obtida com participação do ex-deputado federal João Mattos.

Os recursos federais estão sendo transferidos pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento à Educação (FNDE), via Convênio 780447/2012 (FNDE/DIGAP/CEGEST). Como esse convênio possui prazo de vigência determinado, trabalhou-se incessavelmente objetivando a sua prorrogação. Inclusive, em uma ação conjunta entre a Direção Geral e a Reitoria, foram realizadas viagens do Reitor, Marcus Tomasi à Brasília onde foi apresentada nossa demanda diretamente ao FNDE. Com sucesso, o convênio foi prorrogado. Além disso, a UDESC entra com uma contrapartida de recursos próprios. Foi um trabalho conjunto entre a Direção Geral, Direção Administrativa, corpo técnico e Setor de Convênios de Recursos Externos - SECORE/CIPI, tendo sido obtidas duas prorrogações.

Vencida mais esta etapa, os trabalhos foram concentrados na elaboração do novo edital de licitação para a conclusão, publicado sob número 966/2018 em 04/09/2018 e relançado em 06/11/2018. Já em 21/01/2018 foi realizada a sessão de habilitação das empresas concorrentes.

Com sucesso, no dia 01 de fevereiro de 2019 aconteceu a sessão pública de julgamento das propostas de preços, tendo sido declarada vencedora a Proposta da empresa: Construtora Empreiteira de Mão de Obra Ltda - EPP, com a proposta no valor global de R\$ 4.125.196,09. No dia 08/03/2019 é assinado o contrato entre a UDESC e a Empresa Construtora.

Os trabalhos para retomada do serviço estão detalhadamente apresentados em uma "Linha do Tempo" (abaixo), na qual é possível visualizar as ações empreendidas para retomada da obra.

Eventos da Obra do Prédio Novo - Linha do Tempo

Aqui é apresentada em ordem cronológica todos os acontecimentos referentes à obra do novo prédio, como por exemplo: publicações, renovações de convênio, etc. Ou seja, tudo o que diz respeito ao andamento da obra e ao trabalho empreendido para a continuidade da mesma estão detalhadamente relatados abaixo. E, de uma forma mais didática, foi elaborada uma Linha do Tempo que ajuda na visualização e a compreensão dos acontecimentos relativos ao andamento da obra do novo prédio da UDESC Ibirama. A Linha do Tempo pode ser acessada por meio do seguinte link: <https://time.graphics/line/229146>

Data	Evento
02/12/2015	Implantação do canteiro de obras.
12/01/2016	Início das obras.
13/09/2016	Prorrogação do Convênio 780477/2012 junto ao FNDE
16/09/2017	Notificação de paralisação em função das irregularidades contratuais perpetradas pela contratada.
27/09/2017	Emissão pelo gabinete do Magnífico Reitor, do Termo de Recisão Unilateral contra a contratada.
02/10/2017	Publicação no Diário Oficial - SC do aviso de rescisão contratual unilateral contra a contratada.
03/10/2017 a 30/12/2017	Prazos legais de manifestação e defesa, na garantia do contraditório, atinentes à rescisão e penalização da contratada - atuação da PROJUR.

15/01/2018	Notificação à CCA Construtora, segunda colocada no certame, visando manifestação de interesse de continuidade da obra.
24/01/2018	A CCA oficia a UDESC, manifestando interesse na continuação da obra, solicitando prazo de 15 dias para apresentação de documentação para habilitação.
08/02/2018	Nova notificação à CCA para que, dada a manifestação de interesse, comprove habilitação para continuidade das obras. Por solicitação, foram dados mais 15 dias à CCA para manifestação.
10/02/2018	Segue-se o novo prazo dado para manifestação da CCA. Concluído o prazo, seu representante legal não pôde mais ser localizado.
12/03/2018	DG dirige-se a Concórdia para notificar a empresa IACC Pré-Moldados, terceira colocada no certame, visando manifestação de interesse de continuidade da obra.
21/03/2018	A IACC manifesta não ter interesse em continuar a obra.
23/03/2018	Notificação à Floriano Construtora, quarta colocada no certame, visando manifestação de interesse de continuidade da obra.
03/04/2018	A Floriano Construtora manifesta não ter interesse em continuar a obra.
10/04/2018	Mediante a eminência de expiração do convênio 780477/2012, iniciam-se as tratativas com o FNDE para a prorrogação do mesmo.
13/04/2018	Início do período destinado à encaminhamento e análise jurídica do processo 234/2018, solicitação da DG, que mediante o caráter de urgência da obra, solicitava a dispensa de licitação para sua conclusão.
15/05/2018	A DG notifica o Magnífico Reitor que, restando infrutíferos todos os caminhos que poderiam resguardar o CEAVI da morosidade de um novo processo licitatório para a conclusão da obra, um novo certame é a única opção viável.
10/07/2018	Inicio dos trabalhos sobre o novo edital de licitação.
15/06/2018	DOU publica termo aditivo, prorrogando o convenio 780477/2012 por mais 365 dias.
04/09/2018	Publicação do novo edital de licitação para conclusão das obras do CEAVI.
21/09/2018	Suspensão do Edital 966/2018 para ajustes relacionados às especificações técnicas da cobertura
24/09/2018	Início do período para adequações do edital. Atuação do responsável técnico da obra
06/11/2018	Relançamento do Edital 966/2018
04/12/2018	Suspensão do Edital 966/2018 por problemas relacionados às especificações técnicas(reboco e contrapiso)
	Período para adequações do edital. Atuação do responsável técnico da obra
17/12/2018	Relançamento do Edital 966/2018
21/01/2019	Realização da sessão para habilitação das empresas concorrentes
24/01/2019 a 30/01/2019	Período para os concorrentes apresentarem recursos e contrarrazões, relativo ao resultado da sessão do dia 21/01/2019
01/02/2019	Realização da sessão para abertura das propostas
04/02/2019 a 15/02/2019	Período para apresentação de recursos e contrarrazões, relativos ao resultado da sessão do dia 01/02/2019
01/03/2019	Divulgação da homologação do resultado da Concorrência
08/03/2019	Assinatura do contrato com a empresa vencedora da concorrência
Previsto para ocorrer em abril/2019	Assinatura da ordem de serviço

REURBANIZAÇÃO



Com a emissão do laudo técnico n. 017/2018 em 01/02/2018 por parte da Defesa Civil, identificando iminente risco de colapso antiga estrutura da UDESC Ibirama, apontando a interdição e demolição total da estrutura avaliada, desde então o Conselho de Centro - CONCEAVI veio idealizando um projeto de revitalização para aquele espaço. Ao longo do ano de 2018 o projeto foi discutido pelo Conselho, tendo sido apresentado e aprovado durante a reunião ordinária do CONCEAVI em 21/02/2019. A apresentação para a comunidade acadêmica ocorreu no dia 08/03/2019 com a presença da equipe da Reitoria.

O projeto contempla a implantação de um "cinturão verde" no local onde estava a estrutura comprometida e que demolida em agosto de 2018. Além disso o projeto prevê uma ampla área de convivência para a interação da comunidade acadêmica (contando com área de jogos e leitura), estacionamento delimitado, guarita, etc. Será um agradável espaço de socialização do qual alunos, técnicos e professores poderão usufruir. Ao mesmo tempo, foram iniciadas as tratativas junto à Reitoria para viabilizar recursos financeiros para a reurbanização, sendo que tais recursos já estão garantidos!



Projeto de Reurbanização da UDESC Ibirama



ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA DIREÇÃO DE ENSINO

Período de referência: Abril/2015 até Dezembro/2018

1 INTRODUÇÃO

Vinculada à Direção Geral da UDESC Ibirama e regulamentada pela Resolução n. 044/2007 – CONSUNI, a Direção de Ensino tem suas atribuições definidas no Art. 66 do Regimento Geral.

1.1 ATIVIDADES DE ROTINA

As atividades de rotina desenvolvidas comumente foram:

- ✓ Reuniões mensais com os membros da Comissão de Ensino visto ser um órgão de assessoramento técnico, científico, didático e pedagógico, conforme estabelecido na Resolução n. 016/2013 – CONSEPE;
- ✓ Reuniões mensais com as chefias dos departamentos a fim de alinhar estratégias e ações necessárias para o processo de ensino e aprendizagem;
- ✓ Encaminhamento semestral para a PROEN das alterações de carga horária de professores substitutos;
- ✓ Estudo e acompanhamento das mudanças de carga horária de semestre a semestre para PROEN;
- ✓ Encaminhamento semestral para a PROEN de pedidos de processo seletivo para professor substituto;
- ✓ Acompanhamento dos pedidos de credenciamento docente;
- ✓ Emissão diária de Comunicações Internas;
- ✓ Acompanhamento contínuo dos projetos de monitoria, projetos de ensino e PRAPEG;

- ✓ Emissão e divulgação semestral dos Editais de monitoria, PROME, PRAPEG, Exame de Suficiência;
- ✓ Conferência e aprovação semestral dos Planos de Trabalho Individual - PTI provisórios e definitivos e Planilha de Ocupação Docente - POD;
- ✓ Participação mensal nas reuniões do Colegiado de Ensino com Diretores de Ensino e PROEN;
- ✓ Elaboração das atas das reuniões da Comissão de Ensino; com os chefes e outras reuniões;

2 PROFESSORES EFETIVOS E COLABORADORES

A UDESC Ibirama possui cinco cursos de graduação: Ciências Contábeis, Engenharia Civil e Engenharia de Software, Engenharia Sanitária e Sistemas de Informação (estes dois últimos em substituição aos cursos de ESA e ESO). Para tanto, conta com a seguinte equipe de professores (com base no semestre 2018/2):

BCC	Efetivos		Colaboradores	
	Caroline Sulzbach Pletch	M	Adrian Dambrowski	M
	Diego Rafael Stupp	M	Adriana Biller Aparício	D
	Dinorá Baldo de Fáveri	D	Carla Moser	E
	Fernando Scheeffer	D	Cátia Heinzen	M
	Ilda Valentim	M	Daniel Rodrigo Strelow	M
	Lara Fabiana Dallabona	D	Douglas Fernando Tamanini	E
	Marilei Kroetz	M	Fabiana Arns	E
	Marines Lucia Boff	M	Graciela de Oliveira Alves	M
	Marino Luiz Eyerkaufner	D	Graselene Lindner	E
	Paulo Roberto da Cunha	D	Gregório Unbehaun Leal da Silva	M
	Sérgio Marian	M	Jonathan Gil Muller	M
	Valkyrie Vieira Fabre	M	Joselito Smaniotto	M
	Vanderlei dos Santos	M	Luiz Pedro Benvenutti	M

CIV	Efetivos		Colaboradores
	Eduardo Müller dos Santos	D	
	Gabriele Vanessa Tschöke	M	
	Helenne Jungblunt Geissler	D	
	Jarbas Cleber Ferrari	D	
	Luciano André Deitos Koslowski	D	
	Maria Pilar Serbent	M	
	Priscila Natasha Kinas	M	
	Rogério Simões	M	
	Thiane Pereira Poncetta Coliboro	M	
ESO	Tiago José Belli	D	
	Efetivos		Colaboradores
	Adilson Vahldick	M	
	Carlos Alberto Barth	M	
	Fernando dos Santos	M	
	Geraldo Menegazzo Varela	M	
	Jaison Ademir Sevegnani	M	
	Marcelo de Souza	M	
	Márcio José Mantau	M	
	Osvaldo André Furlaneto Rodrigues	M	
	Pablo Schoeffel	M	
	Paolo Moser	M	
	Paulo Roberto Farah	M	
	Tiago Luiz Schmitz	D	

Dos professores efetivos, estão afastados para capacitação os seguintes professores por departamento:

Departamento de Ciências Contábeis	Matrícula	Portaria	Período de Afastamento	Forma de Substituição
1. Marino Luiz Eyerkauf	656298-1-01	Reitoria 1789/2014	De 04/02/2015 a 06/07/2016	Professor Colaborador
2. Caroline Sulzbach Pletsch	967500-0-02	Reitoria 1091/2018	De 01/10/2018 a 30/07/2021	Professor Colaborador
3. Marilei Kroetz	287569-1-04	Reitoria 0601/2018	De 01/09/2018 a 31/08/2019	Professor Colaborador
4. Marines Lucia Boff	656301-5-01	Reitoria 1395/2018	De 01/02/2019 a 30/07/2021	Professor Colaborador
5. Valkyrie Vieira Fabre	388058-3-02	Reitoria 0630/2017	De 01/08/2017 a 31/07/2020	Professor Colaborador
6. Vanderlei dos Santos	661133-8-01	Reitoria 1308/2018	De 01/02/2018 a 31/01/2019	Professor Colaborador

Departamento de Engenharia Civil	Matrícula	Portaria	Período de Afastamento	Forma de Substituição
1. Maria Pilar Serbent	963298-0-01	Reitoria 1376/2017	02/02/2018 a 02/02/2019	Professor Colaborador
2. Priscila Natasha Kinas	374831-6-02	Reitoria 040/2018	01/08/2018 a 31/07/2021	Professor Colaborador
3. Rogério Simões	364837-0-02	Reitoria 346/2018	20/09/2018 a 20/09/2019	Professor Colaborador
4. Thiane Pereira P. Coliboro	954940-4-01	Reitoria 1090/2018	01/02/2019 a 31/01/2020	Professor Colaborador

Departamento de Eng. de Software	Matrícula	Portaria	Período de Afastamento	Forma de Substituição
1. Adilson Vahldick	0651571-1-01	Reitoria 688/2013	01/10/2013 a 01/08/2017	Professor Colaborador
2. Fernando dos Santos	0661189-3-01	Reitoria 1788/2014	De 04/02/2015 a 31/07/2018	Professor Colaborador
3. Marcelo de Souza	958401-3-02	Aguardando publicação da portaria	De 01/03/2019 a 28/02/2022	Professor Colaborador
4. Pablo Schoeffel	381443-2-02	Reitoria 0719/2018	De 03/08/2018 a 02/08/2019	Professor Colaborador
5. Paulo Roberto Farah	972615-2-01	Reitoria 1494/2018	De 01/02/2019 a 31/01/2022	Professor Colaborador

3 TÉCNICOS UNIVERSITÁRIOS

Quanto aos técnicos universitários, a Direção de Ensino está assessorada pelos seguintes servidores:

- ✓ DayaneDornelles – Bibliotecária
- ✓ Iraci Leitzke-Assistente de Biblioteca
- ✓ Rodrigo Diego Piva – Secretaria Acadêmica
- ✓ Paulo Edemar Barth – Secretaria Acadêmica e Assistente da Direção de Ensino
- ✓ Vanessa Carla do Livramento – Secretaria Acadêmica e responsável pela Secretaria Acadêmica

4 RECURSOS E PROJETOS

No decorrer do período, a UDESC Ibirama, por meio da PROEN e Direção de Ensino, recebeu o total de R\$176.000,00 de recursos para o desenvolvimento de projetos de ensino, os chamados editais PRAPEG.

Com os recursos (2015-2018), foi adquirido material permanente (livros didáticos e de literatura), retroprojetores, computadores, outros, bem como, a contratação de profissionais pessoa física ou empresas jurídicas especializadas a fim de oportunizar a semana de educação continuada para docentes, capacitação para técnicos e palestras nas semanas acadêmicas dos cursos e relacionados ao ENADE.

Cabe mencionar dois recursos específicos recebidos para compra de computadores avançados para laboratórios no valor de R\$ 127.615,68 e projetores para salas de aula no valor de R\$ 35.069,85. (as fontes destes recursos estão descritas no capítulo da Direção de Administração). Aquisições de suma importância visando implantação dos novos laboratórios no prédio novo.

Consta nas próximas páginas cada projeto separadamente e seu respectivo coordenador e recursos:

Projetos de Ensino por Departamento – PRAPEG 2015

Departamento de Ciências Contábeis – DCC

Nome do Projeto	Coordenador	R\$
Educação Continuada dos Professores e Atualização Curricular para o Mercado de Trabalho	Marines Lucia Boff	10.000,00

Direção de Ensino – DEN

Nome do Projeto	Coordenador	R\$
A Importância das Ferramentas Computacionais na Formação do Engenheiro Sanitarista - <i>Projetos</i>	Rogério Simões	14.000,00

Departamento de Sistemas de Informação – DSI

Nome do Projeto	Coordenador	R\$
Apoio Estatístico/Normativo a Trabalhos Acadêmicos e de Pesquisa	Paolo Moser	Sem recursos
Ambiente Integrado para Gerenciamento de Projetos Acadêmicos	Osmar de Oliveira Braz Junior	Sem recursos
Capacitação Técnica de Docentes em Novas Tecnologias na Área da Engenharia de Software	Márcio José Mantau	10.000,00

Departamento de Engenharia Sanitária – DESA

Nome do Projeto	Coordenador	R\$
A Importância das Ferramentas Computacionais na Formação do Engenheiro Sanitarista – <i>Processos Físico-Químicos</i>	Jarbas Cleber Ferrari	10.000,00

Projetos PRAPEG em 2016:

Departamento de ESA recebeu o valor de R\$ 9.967,00 para aquisição de materiais permanentes para o Laboratório de Materiais de Construção & Solos sob coordenação da Professora Helenne Jungblut Geissler.

A Direção de Ensino recebeu o valor de R\$ 14.000,00 para aquisição de material permanente, especificamente, Computadores, ambos sob coordenação da Professora Marines Lucia Boff.

Departamento de BCC recebeu o valor de R\$ 10.000,00 para aquisição de material permanente, especificamente, Computadores, ambos sob coordenação da Professora Marines Lucia Boff.

Departamento de ESO recebeu o valor de R\$10.000,00 para aquisição de notebook coordenado pelo Prof. Tiago Luiz Schmitz.

Projetos PRAPEGem 2017:

DPTO	NOME DO COORDENADOR	TÍTULO DO PROJETO	Valor
DESA	Marines Lucia Boff	Atualização do acervo bibliográfico do curso de ciências contábeis	9.000,00
DEG	Marines Lucia Boff	Atualização do acervo bibliográfico do CEAVID	17.000,00
DESO	Tiago Luiz Schmitz	Aquisição de notebooks para treinamento da equipe para a maratona de programação	9.800,00
DESA	Helenne Geissler Jungblut	Ensaios tecnológicos de agregados e de solos	9.000,00

PRAPEG para 2018 e 2019

NOME DO COORDENADOR	DEPARTAMENTO	TÍTULO DO PROJETO	VALOR
Adilson Vahldick	Engenharia de Software	Jogo sério na matemática discreta	R\$18.000,00
Helenne Jungblut Geissler	Engenharia Sanitária	Ibex - inventário de bens culturais através de Perfilamento com laser scanner terrestre	R\$18.000,00
Diego Rafel Stüpp	Ciências Contábeis	Treinamento e capacitação de professores para a adoção de práticas de ensino inovadoras em ciências contábeis	R\$18.000,00
Marines Lucia Boff	DEN	Atualização do acervo bibliográfico do CEA VI	R\$34.000,00

5 DEMAIS ATIVIDADES

5.1 PARTICIPAÇÃO DE TÉCNICOS EM CURSOS E EVENTOS:

Participação da Servidora Dayane Dornelles:

- ✓ Participação na 1ª Jornada da Inclusão do Público-Alvo da Educação Especial e de Estudantes com Necessidades Especiais no Ensino Superior;
- ✓ Participação no SENABRAILLE;
- ✓ Participação no 36º Painel Biblioteconomia em Santa Catarina;
- ✓ Encontro Regional Pergamum 2018 UDESC;
- ✓ Curso Design thinking aplicado aos Ambientes de Informação;
- ✓ Palestra Coaching para Bibliotecários;

Participação da Servidora Iraci Leitzke:

- ✓ Encontro Regional Pergamum 2018 UDESC

Participação da Servidora Vanessa Carla do Livramento e Servidor Paulo Edemar Barth:

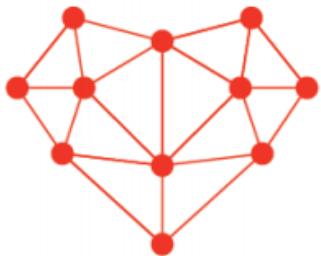
- ✓ Curso "Novas competências da função de secretariado no Setor Público";
- ✓ Curso "Excelência no atendimento ao cliente da Administração Pública";

5.2 PARTICIPAÇÃO DOS PROFESSORES E CHEFIAS DOS CURSOS DO CENTRO:

- ✓ Palestra "Algumas contribuições didático, pedagógicas e de gestão do Conceito Preliminar de Curso: Uma reflexão pautada no ENADE como componente curricular obrigatório";
- ✓ Consultoria pedagógica pela empresa Topser Consultoria e Desenvolvimento Ltda. ao corpo docente intitulada: Desafios do Contador em cenários de mudança - Palestrante Me. Maudi Terezinha Dalri;
- ✓ Roda de conversa sobre Estilos de Aprendizagem - Palestrante Dr. Luiz Otavio Matsuda;



- ✓ Oficina Metodologias Ativas e Tecnologias Colaborativas: Como conduzir aulas criativas e engajar seus estudantes - Empresa contratada: Topser Consultoria e Desenvolvimento Ltda. - Palestrante Me. Maudi Terezinha Dalri;



Topser
Apaixonados pelo ser, conectados pelo saber.

**METODOLOGIAS ATIVAS E TECNOLOGIAS COLABORATIVAS:
COMO CONDUZIR AULAS CRIATIVAS E ENGAJAR SEUS ESTUDANTES**



UDESC
IBIRAMA

- ✓ Oficina sobre Ferramentas Office 365 (Forms, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, OneNote), Skype, Sway, Kahoot e outros jogos online - Palestrante Anderson FozinaKrüger;
- ✓ Participação com representação dos três cursos da UDESC Ibirama na primeira edição do Parque das Profissões da UDESC, que foi realizada em 29 de agosto de 2018, no campus I da Universidade, em Florianópolis.

- ✓ Evento 1º Encontro dos Egressos dos cursos da UDESC Ibirama em linha com os objetivos do Alumni da UDESC;



- ✓ Elaboração do projeto ESPINE para captação de recursos para montagem de laboratório inovativo em metodologias de ensino e aprendizagem;

6. BOLSAS

Conforme Tabela, a UDESC Ibirama recebeu 163 bolsas de monitoria distribuídas semestralmente entre os cursos de graduação. A partir de 2017, passou a receber, também, bolsas para os projetos de ensino/PRAPEG, perfazendo 14 bolsas até o final de 2018.

Além destas, todo semestre um acadêmico foi contemplado com a bolsa do PROME que visa oportunizar o intercâmbio de nossos acadêmicos, bem como, uma bolsa pelo convênio Santander, totalizando 19 bolsas de intercâmbio internacional, conforme tabela a seguir:

	2015/1	2015/2	2016/1	2016/2	2017/1	2017/2	2018/1	2018/2	TOTAL
Monitores	14	19	20	24	23	23	22	18	163
PRAPEG	-	-	-	-	4	4	3	3	14
PROME	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Santander	-	-	1	-	-	-	-	-	1

7 METAS PARA 2019/1

- ✓ Oferecer semana de educação continuada aos professores com ênfase em metodologias ativas e diferenciadas;
- ✓ Organizar o 2º encontro dos egressos da UDESC Ibirama em linha com o Alumni UDESC;
- ✓ Foi adquirido a licença para uso do software ASc para organizar os horários das aulas e ensalamento das turmas. Assim, a partir de 2019 as chefias terão esse software para auxiliar na organização do semestre.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA DIREÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (DPPG)

Período de referência: Abril/2015 até Dezembro/2018

INTRODUÇÃO

A Direção de Pesquisa e Pós-Graduação (DPPG) tem como principal função fomentar a pesquisa e a pós-graduação do Centro.

1 ATIVIDADES DE ROTINA

São atividades de rotina que foram desenvolvidas durante o período:

- ✓ Coordenar a comissão de pesquisa do centro;
- ✓ Promover as atividades de pesquisa, de acordo com as políticas da UDESC e dos órgãos de fomento;
- ✓ Acompanhar a execução dos projetos de pesquisa;
- ✓ Promover a divulgação das atividades e ações de pesquisa e pós-graduação, assim como da produção técnico-científica e intelectual do centro;
- ✓ Coordenar os programas de iniciação científica e incentivo à pesquisa;
- ✓ Supervisionar a avaliação das atividades de pesquisa e pós-graduação;
- ✓ Fomentar e apoiar a participação docente e discente em eventos técnico-científicos;
- ✓ Coordenar e supervisionar a política de capacitação de docentes em conjunto com a Coordenação de Recursos Humanos (CRH) do centro;
- ✓ Supervisionar o planejamento da ocupação docente no que diz respeito à pesquisa e pós-graduação;

- ✓ Coordenar as atividades de pesquisa e de pós-graduação, apoiando a criação de cursos de pós-graduação;
- ✓ Fomentar e apoiar os convênios para atividades de pesquisa e/ou cursos de pós-graduação.

2 PESQUISA, PRODUÇÃO ACADÊMICA, PÓS-GRADUAÇÃO, PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS TÉCNICO-CIENTÍFICOS E CAPACITAÇÃO DOCENTE

Seguem abaixo o número de projetos de pesquisa desenvolvidos no centro a partir de 2013:

	Departamento de Ciências Contábeis	Departamento de Engenharia Sanitária	Departamento de Engenharia de Software	Total
2013-2014	2	2	1	5
2014-2015	0	4	2	6
2015-2016	2	8	1	11
2016-2017	3	4	4	11
2017-2018	4	5	2	11
2018-2019	3	5	4	12

Como se pode notar houve um incremento significativo nos últimos anos do número de projetos de pesquisa. Abaixo a evolução da publicação de artigos em periódicos no mesmo período, um pré-requisito importante para a abertura de futuros cursos de pós-graduação *stricto sensu* no centro.

	Departamento de Ciências Contábeis	Departamento de Engenharia Sanitária	Departamento de Engenharia de Software	Total
2013	42	04	09	55
2014	39	04	03	46
2015	29	06	05	40
2016	19	11	04	34
2017	29	06	04	39
2018	37	09	-	46
Total	195	40	25	

Relação dos Projetos de Pesquisas desenvolvidos em 2017/2018:



Universidade do Estado de Santa Catarina
Centro de Educação Superior do Alto Vale do Itajaí – CEAVI



PROJETOS DE PESQUISA EM ANDAMENTO 2017-2018

ELETRON: ELETROCOAGULAÇÃO APLICADA A TRATAMENTO DE EFLuentes INDUSTRIALs - PIPES

- Professores: Luciano André Deitos Koslowski (coordenador); Eduardo Müller e Marilena Valadares Folguera
- Bolsista: Gabrielle Cristine Corrêa Feliciano

MODELAGEM HIDROLÓGICA DO SISTEMA DE RESERVATÓRIOS PARA O AMORTECIMENTO DE CHEIAS DO ALTO VALE DO ITAJÁI - PIPES

- Professores: Gabriele Vanessa Tschoke (coordenadora); Maria Pilar Serbent e Eduardo Bello Rodrigues
- Bolsista: Bruno Henrique Abatti

USO DE MACROFUNGOS PARA A DEGRADAÇÃO DE AGROTÓXICOS PRESENTES EM EFLuentes DA IRRIGAÇÃO DE CULTIVOS DO ALTO VALE DE ITAJÁI - PIPES

- Professora: Maria Pilar Serbent (coordenadora)
- Bolsista: Natânia Bigolin Narciso

WETLANDS CONSTRUÍDOS DE FLUXO HORIZONTAL SUBSUPERFICIAL PARA O TRATAMENTO DE ESGOTO SANITÁRIO EM MUNICÍPIOS DE PEQUENO PORTO - PIPES

- Professores: Eduardo Bello Rodrigues (coordenador); Maria Pilar Serbent e Everton Skoronski
- Bolsista: Renan Marlon Schlegel

BIODETERIORAÇÃO DE BENS CULTURAIS NO MEIO URBANO E RURAL

- Professora: Hellen Jungblut Geissler (coordenadora)

GEOPROCESSAMENTO APLICADO AO PATRIMÔNIO CULTURAL

- Professores: Hellen Jungblut Geissler (coordenadora); Douglas Emerson e Deicke Heidmann Junior

INFLUÊNCIA DAS TEORIAS CONTINGENCIAL, INSTITUCIONAL E DA AGÊNCIA NA RELAÇÃO DOS ESTILOS DE LIDERANÇA COM OS SISTEMAS DE CONTROLE GERENCIAL E FOLGA ORGANIZACIONAL - PIPES

- Professores: Lara Fabiana Dallabona (coordenadora); Carlos Eduardo Facin Lavada e Vanessa Nataley Marcilio
- Bolsista: Gabriela Ramos de Oliveira

MODELOS ESTRATÉGICOS DE GESTÃO INTERORGANIZACIONAL - PIPES

- Professores: Marino Luiz Eyerkauf (coordenador); Sérgio Marian
- Bolsistas: Ana Carolina Sedlacek

USO DE SISTEMAS DE CONTROLE GERENCIAL: PERCEPÇÃO DE EMPRESÁRIOS DE MÍCRO E PEQUENAS EMPRESAS

- Professora: Carolina Sulzbach Pletsch (coordenadora)

COMPETÊNCIAS DO CONTADOR

- Professores: Paulo Roberto da Cunha (coordenador) e Marines Lúcia Boff

OMA-WANT: OBSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ÁREAS UTILIZANDO VÉICULOS AÉREOS NÃO TRIPULADOS - PIPES

- Professor: Tiago Luiz Schmitz (coordenador)
- Bolsista: Matheus Zickuhr e Mateus Augusto Gomes

MECANISMO DE ADAPTAÇÃO PARA JOGOS SÉRIOS DE PENSAMENTO COMPUTACIONAL

- Professor: Paulo Roberto Farah (coordenador); Adilson Vahldick

Direção de Pesquisa e Pós-Graduação
Rua Dr. Getúlio Vargas, 2822 - Bela Vista - Ibirama/SC
CEP: 89.140-000 - Telefone/FAX: (47) 3357-8439
Número interno: 78439/Rede do governo: 01478439



Em relação à produção docente, como se pode notar, chama a atenção os resultados do Departamento de Ciências Contábeis que está começando a planejar um futuro mestrado.

Sobre a pós-graduação no CEA VI, como primeira iniciativa de verticalização do ensino em nosso Campus os Departamentos ofereceram duas pós-graduações *latu sensu*. Agora, dentro do plano de crescimento da Instituição e das perspectivas dos Departamentos, se está trabalhando um curso de pós-graduação *strictu sensu*. Por isso, no momento encontra-se em elaboração um projeto de mestrado em conjunto com o CESFI na área de Governança e Controladoria. Tem-se já delineadas possíveis disciplinas e professores, ficando para 2019/1 a finalização do projeto.

No que diz respeito à participação de professores em eventos, no ano de 2016 iniciou a seleção por meio do Edital PRODIP. Desde a primeira edição todos os professores interessados foram contemplados, havendo um aporte significativo de recursos em 2018 (R\$ 45.000,00), sendo replicado para 2019. Em 2018, à título de exemplificação 9 docentes participaram de eventos científicos no território brasileiro custeados pela universidade. A partir de 2017 o centro também passou a disponibilizar recursos para a participação discente em eventos, algo inédito na UDESC, especialmente em se tratando de cursos de graduação. Em 2018 sete acadêmicos foram contemplados.

Apresentação das acadêmicas Amanda e Ana Rita no XI Congresso de Administração, Sociedade e Inovação (CASI/Rio de Janeiro):



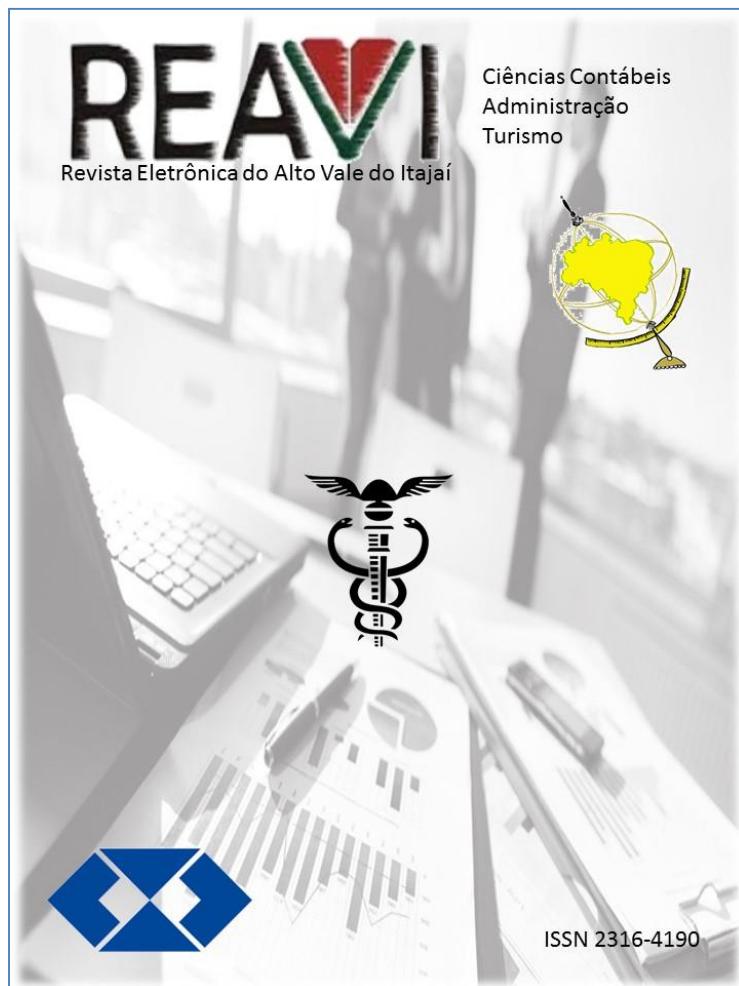
Em relação à capacitação docente tivemos até o momento 7 professores que retornaram as suas atividades após afastamento com remuneração integral para concluir o doutorado. No momento temos 12 professores afastados ou em vias de afastamento (2019/1).

3AVANÇOS E DESAFIOS

Na sequência são destacados alguns avanços nos últimos 4 anos em tarefas e processos vinculados à Direção de Pesquisa e Pós-Graduação, são eles:

- ✓ Fortalecimento e mudança de escopo da REAVI (Revista Eletrônica do Alto Vale do Itajaí), agora aceitando trabalhos na área de Ciências Contábeis, Administração e Turismo. Parceria com o CEPLAN publicando os melhores trabalhos do Congresso Nacional de Inovação e Tecnologia (INOVA);

Capa da revista eletrônica REAVI v. 7, n. 11 (2018):



- ✓ Estímulo à participação discente em eventos técnico-científicos com orçamento próprio para este fim;
- ✓ Ampliação da participação docente em eventos técnico-científicos por meio do aumento dos recursos destinados ao Edital PRODIP;
- ✓ Fomento à capacitação docente por meio da excepcionalidade conferida ao CEAVI e ao CEPLAN pela reitoria, não precisando cumprir o art. 7º, parágrafo 2º, da resolução 056/2010 (CONSUNI) que afirma que “poderá ser permitida a contratação de professor substituto em um número que não ultrapasse o limite máximo de 10% do número de efetivos do Centro, com os devidos arredondamentos”. Tendo em vista que até 2022 precisamos ter pelo menos 50% dos docentes efetivos com doutorado, cabe-nos apenas cumprir o que consta no art. 7º, parágrafo 4º, não podendo os afastamentos exceder 40% do número de efetivos. Tal prerrogativa garantiu que todos os interessados pudessem se afastar;
- ✓ Participação efetiva do CEAVI para a alteração da resolução 56/2010 (CONSUNI) que trata dos afastamentos (em tramitação);
- ✓ Fomento ao uso correto e irrestrito da Plataforma PROPPG (plataforma de pesquisa da UDESC);
- ✓ Estímulo e execução de novas modalidades de projetos de pesquisa, a exemplo dos que não são vinculados a nenhum edital (semelhante ao “a qualquer tempo” da extensão);
- ✓ Transparéncia no site da Direção de Pesquisa e Pós-Graduação (DPPG), por meio da publicidade à todas as comunicações internas e atas da comissão de pesquisa, bem como disponibilização de todos os documentos necessários aos bolsistas de pesquisa, bem como participação docente e discente em eventos técnico-científicos;
- ✓ Início das tratativas para implementação de um futuro mestrado em Ciências Contábeis, concomitante à discussão sobre os pré-requisitos como ampliação da produção científica docente;
- ✓ Promoção e organização anual dos Seminários de Iniciação Científica da UDESC Ibirama - SIC;

Programação do 28º SIC - UDESC Ibirama:



PROGRAMAÇÃO

Departamento	PROJETO	HORÁRIO
Engenharia Sanitária	Avaliação de sistemas wetlands construídos em Santa Catarina	14:00
	ELETROX: eletrocoagulação aplicada a tratamento de efluentes industriais	14:15
	Avaliação dos fatores desencadeadores de inundações na Bacia do Alto Vale do Itajaí	14:30
	Tolerância dos fungos <i>phanerochaete chrysosporium</i> , <i>pycnoporus sanguineus</i> e <i>aspergillus niger</i> na presença do herbicida aminol® 806	14:45
Ciências Contábeis	Relação das teorias contingencial, institucional e da agência com os estilos de liderança, sistemas de controle gerencial e folga organizacional	15:00
	Modelos estratégicos de gestão interorganizacional	15:15
Engenharia de Software	OMA-VANT aplicado ao cenário de multi-agent programming contest 2018: estratégia de coleta de itens	15:30
	OMA-VANT aplicado ao cenário de multi-agent programming contest 2018: estratégia de exploração do ambiente	15:45

DIA: 19/09/2018

LOCAL: GINÁSIO DA ESCOLA GERTRUD AICHINGER (IBIRAMA/SC)

A partir deste último avanço, o início da construção de um projeto de mestrado, fica como desafio na próxima gestão concluir o projeto, bem como tramitar internamente na UDESC e submeter à CAPES.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA DIREÇÃO DE EXTENSÃO

Período de referência: Abril/2015 até Dezembro/2018

INTRODUÇÃO

Vinculada à Direção Geral do Centro de Educação Superior do Alto Vale do Itajaí e regulamentado pelo Art. 68 do Regimento Geral da UDESC, aprovado pela Resolução n. 044/2007 do CONSUNI, de 01/06/2007, a Direção de Extensão contribui para a qualidade das ações extensionistas e tem como principais funções:

- I – coordenar as ações de extensão e atividades culturais e esportivas;
- II – fomentar, apoiar e supervisionar a captação de recursos relacionados às ações de extensão;
- III – prestar suporte aos programas, projetos, eventos e cursos de extensão;
- IV – coordenar a Comissão de Extensão do Centro;
- V – promover e supervisionar as atividades acadêmicas no campo técnico científico, social e cultural;
- VI – promover a integração dos segmentos discente, docente e técnico universitário;
- VII – coordenar os programas de apoio acadêmico na sua área abrangência;
- VIII – coordenar as promoções comunitárias, culturais, desportivas, sociais e de lazer;
- IX – fomentar e apoiar convênios e intercâmbio com outras instituições na sua área de abrangência;
- X – supervisionar a avaliação das ações de extensão;
- XI – divulgar as atividades e ações de extensão;
- XII – fomentar a interação com a comunidade externa e com os órgãos de fomento e incentivo às atividades de extensão;
- XIII – promover e coordenar programas de apoio à comunidade universitária;
- XIV - desempenhar outras atividades determinadas pelo Diretor Geral do Centro;
- XV – supervisionar o planejamento da ocupação docente no que diz respeito às ações de extensão.

1 METAS E ATIVIDADES DE ROTINA

A nova Direção/Chefia iniciou suas atividades a partir de 15 de abril de 2015, tendo como metas:

- ✓ Manutenção na quantidade e qualidade das ações de extensão de anos anteriores, contemplando as especificidades dos cursos e necessidades da comunidade em geral – meta alcançada;
- ✓ Aprimorar os processos internos, com um quadro de pessoal adequado e melhor divisão das tarefas – meta alcançada;
- ✓ Ampliar o acesso à cultura dentro do centro, trouxemos circuitos de cinema internacionais como novidade – meta parcialmente alcançada;
- ✓ Ampliar a oferta de atividades desportivas e apoio à Associação Atlética do CEAVI, inclusive recebendo uma edição dos Jogos em 2018 – meta alcançada;
- ✓ Aprimorar os eventos organizados pela DEX e o SEPEX, que é um evento de todas as direções, mas organizado principalmente pela Extensão – meta alcançada;
- ✓ Ampliar a oferta de cursos de idioma através dos projetos de extensão na modalidade de cultura – meta alcançada;
- ✓ Colaborar com as atividades das entidades acadêmicas do CEAVI – meta alcançada conforme necessidades dos representantes;
- ✓ Colaborar para a continuidade do bom relacionamento entre a equipe de trabalho – meta alcançada;
- ✓ Aprimorar a divulgação das ações de extensão na comunidade, melhorando o relacionamento com os meios de comunicação do Vale do Itajaí – meta alcançada;
- ✓ Equilibrar a participação da Direção de Extensão em eventos fora do horário normal de trabalho e nos finais de semana, através de uma melhor divisão de tarefas;

- ✓ Dialogar com a Proex sobre os processos administrativos e sobre os editais de apoio à extensão, de forma a contribuir com melhorias;
- ✓ Colaborar para o bom funcionamento de atividades institucionais da UDESC, como o Rondon e o CEPED;
- ✓ Executar uma Operação do Rondon da UDESC no Alto Vale do Itajaí- Foi realizada a OPERAÇÃO ALTO VALE em 2016, com 20 municípios na operação, atendendo mais de 60000 pessoas. Em 2018, realizamos também mais uma operação no Vale do Itajaí, a OPERAÇÃO ENCANTOS DO VALE, com doze cidades e quase 39.000 pessoas atendidas pela extensão da UDESC. - Meta alcançada.

Atividades desenvolvidas pela Direção de Extensão, que inclui as de rotina e demais assumidas pelo setor:

- ✓ **Direção de Extensão:** Gerenciamento de materiais da Extensão; suporte aos editais de programas e projetos (PAEX - UDESC; PROEXT - MEC); presidência e assessoramento da Comissão de Extensão; apoio aos coordenadores e bolsistas das ações de extensão; organização de eventos da DEX e outros do Centro, a exemplo do Sepex (Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão), coordenação do Núcleo Extensionista Rondon da UDESC e da UDESC Ibirama;
- ✓ **Apoio à Extensão e Serviço de Apoio ao Estudante – SAE:** Contratação, gerenciamento e pagamento de bolsistas (apoio discente, extensão, e cultura); Editais de bolsas e auxílios estudantis; Gestão do seguro dos bolsistas e estagiários de todo o centro; Banco de dados de oportunidades para estágios obrigatórios e não obrigatórios bem como de empregos; Divulgação e Incentivo às bolsas de extensão, apoio discente e ao PRAPE e PROSUR; Incentivo aos discentes para participação em empresas juniores e laboratórios da UDESC Ibirama; Análise do rendimento acadêmico através de pesquisa de acompanhamento; Levantamento e encaminhamento para outras direções de índices de matrícula, retenção, evasão, abandono, reingresso, transferência e conclusão de curso, como subsídio ao replanejamento e tomada de decisões; Relação entre egressos e discentes; Seção de achados e perdidos; Banco de dados de ofertas de moradias; Clube da carona; Encaminhamento Psicológico; Campanhas semestrais de atendimento ambulatorial; Encaminhamento para direção de ensino quando da necessidade de atividades de nivelamento; Desenvolvimento de ações de inclusão – ações afirmativas; Integração de novos acadêmicos; Auxílio na confecção de currículo e

orientações para entrevistas de emprego; Gerenciamento das atividades da estagiária de psicologia e suas campanhas no centro; Gerenciamento das atividades do bolsista da DEX; Atendimento ao público em geral; Organização e execução de eventos da DEX, do SAE e de outros do Centro, a exemplo do Sepex.

- ✓ **Atividades Desportivas e Culturais:** Atividades da Coordenação de Cultura; Planejamento dos eventos culturais da Extensão; Gerenciamento dos Certificados de Extensão; Acompanhamento das atividades do NER/Rondon UDESC Ibirama; Gerenciamento das atividades da bolsista do NER e dos Bolsistas dos Projetos vinculados à Coordenação de Cultura. Atividades Desportivas: Planejamento das atividades desportivas no Centro; Incentivo à prática de atividades físicas entre servidores e acadêmicos; atendimento ao público em geral; Organização e execução de eventos da DEX e outros do Centro, como o Sepex; Apoio aos editais Prape/Prosur.

- ✓ **Assessoria de Comunicação:** Elaboração da Newsletter semestral; Atualização das informações no portal da UDESC Ibirama; Comunicação institucional via e-mails para acadêmicos, técnicos e professores; Elaboração de comunicados institucionais dentro da UDESC Ibirama; Elaboração de banners para as mídias sociais; Apoio nos editais Prape/Prosur; Envolvimento na divulgação dos vestibulares da UDESC; Arquivo da Direção (permanente, intermediário, corrente); Organização e execução de eventos da DEX e outros do Centro, como o Sepex.

Composição da Direção de Extensão:

- ✓ **Relação dos nomes dos Técnicos Universitários:** Bernardete da Costa França (até junho de 2018), Fanni Wippel, Lucas Küster Moraes, Poliana Rossi Schaffer Reblin (em licença maternidade), Rafael Rossi Schaffer (cedido pela SED desde agosto de 2018);

- ✓ **Listagem de Projetos de Extensão com seus responsáveis:** logo mais são apresentados todos os projetos que contém também o público atendido por cada projeto/programa em cada ano.

2 DEMAIS ATIVIDADES

- ✓ Confraternização Dia do Servidor Público;
- ✓ Confraternização Final de Ano;
- ✓ Confraternização Aniversariantes;

Além destas, as atividades oferecidas pela Extensão aos discentes também eram divulgadas e oferecidas a técnicos universitários e/ou docentes, conforme listado no próximo item.

2.3 PARTICIPAÇÃO DE DISCENTES EM EVENTOS E CAMPANHAS:

2015:

- ✓ Jogos Internos
- ✓ Capacitação de Bolsistas - "Sexualidade e Educação Sexual". "Oficina de Relaxamento para Bolsistas"
- ✓ Oficina "Metodologias de Estudo para Acadêmicos"
- ✓ Campanhas Doação de Sangue
- ✓ Semana de Recepção de Calouros de cada semestre
- ✓ Curso Prático de Violão
- ✓ SEPEX

2016:

- ✓ Dia D
- ✓ Palestra "Desembale Menos, Descasque Mais!"
- ✓ Curso de Inglês - Nível Básico e Intermediário
- ✓ "Depressão, Ansiedade e Estresse: sintomas de uma sociedade sem tempo para viver
- ✓ Murais alusivos às datas comemorativas no transcorrer do ano
- ✓ Campanhas Doação de Sangue
- ✓ Semana de Recepção de Calouros de cada semestre
- ✓ SEPEX

2017:

- ✓ Palestra "Eu e o Mundo do Trabalho"
- ✓ Palestra "Comece hoje o que você quer ser amanhã"
- ✓ Oficina "Como controlar a ansiedade"
- ✓ Curso Estudando Alemão
- ✓ Palestra Postura Profissional e Comunicação no Mercado de Trabalho
- ✓ Curso Estudando Alemão Básico I
- ✓ Curso Estudando Alemão II
- ✓ Postura Profissional e Comunicação no Mercado de Trabalho
- ✓ Curso Noções Básicas para Uma Boa Foto
- ✓ Palestra Estudar no Exterior e os Exames Internacionais da Língua Inglesa
- ✓ Oficina e Visita Técnica - Metodologias e Práticas Extensionistas
- ✓ Capacitação Bolsistas 2017-2
- ✓ Palestra - O Bem-Estar Psicológico do Estudante Universitário
- ✓ Curso de Inglês 2017
- ✓ NER Divulgando Vestibular
- ✓ Ações NER – RONDON em Casa
- ✓ Semana de Recepção de Calouros de cada semestre
- ✓ Campanhas Doação de Sangue
- ✓ SEPEX

2018:

- ✓ Semana UDESC LIXO ZERO - Palestra "Logística Reversa no Contexto da Indústria 4.0".
- ✓ Psicologia - Oficina Quanto Vale Investir na sua saúde mental.
- ✓ Psicologia - Oficina O Vazio de uma vida ocupada demais.
- ✓ Psicologia - Palestra Setembro Amarelo. Ministrantes.
- ✓ Psicologia - Oficina Salve a vida de quem você ama.
- ✓ Dia D UDESC 2018
- ✓ Curso Inglês 2018-1
- ✓ Psicologia - Oficina Reorientação profissional.
- ✓ Capacitação bolsistas
- ✓ Jogos internos CEA VI
- ✓ Psicologia - Roda de Conversas: Estilos de Aprendizagem & Metodologias de Ensino.
- ✓ Psicologia Oficina Técnicas de Memorização.
- ✓ Psicologia - Oficina Atividade física e a saúde mental: Estresse.
- ✓ Palestra "Gerenciamento de Carreira e Futuro do Trabalho: Como se Preparar?"

- ✓ Jiudesc 2018 Ibirama
- ✓ Roda de Conversa Imposto de Renda
- ✓ Psicologia - Oficina Ansiedade.
- ✓ Panfletagem e mural alusivo ao Dia internacional da mulher
- ✓ Mural de Páscoa
- ✓ Mural de Dia das Mães
- ✓ Gincanas de Recepção aos Calouros
- ✓ Decoração Festa de São João
- ✓ Mural alusivo à Copa do Mundo
- ✓ Campanha e mural Outubro Rosa
- ✓ Campanha e Mural Novembro Azul
- ✓ Campanha de combate ao Assédio
- ✓ Campanha Setembro Amarelo – Contra o Suicídio
- ✓ Campanha Outubro Branco – Saúde Mental
- ✓ Decoração de Natal
- ✓ Decoração alusiva ao Halloween
- ✓ Curso de Alemão
- ✓ Curso de Inglês
- ✓ Campanhas Doação de Sangue
- ✓ Semana de Recepção de Calouros de cada semestre
- ✓ SEPEX

2.3.1 Dados sobre o SEPEX:

Salão de Ensino, Pesquisa e Extensão da UDESC Ibirama	Público Estimado
2015	400
2016	500
2017	700
2018	1.200
Total	2.800

2.4 EVENTOS APOIADOS PELA DIREÇÃO DE EXTENSÃO:

Todos os cursos, oficinas, campanhas e palestras acima listados foram organizados pela Direção de Extensão, isoladamente ou em conjunto com outros setores.

Os eventos abaixo foram apoiados:

- ✓ Encontros de Extensão da UDESC;
- ✓ Encontros de Rondonistas organizados pelo NER/UDESC;
- ✓ Operações NER/UDESC (2015: Operação Elpídio Barbosa, 2016: Operação Alto Vale, 2016-2: Operação Portal d'Oeste, 2017: Operação Caminhos do Sul, 2018: Operação Encantos do Vale);
- ✓ Jisudesc 2015, 2017 e 2018;
- ✓ Jiudesc;
- ✓ Palestra Bloco K - Sped
- ✓ Feira Municipal do Livro de Ibirama;
- ✓ Encontro de Egressos 2018;
- ✓ Pedágios da APAE;
- ✓ SEMESO;
- ✓ Palestra A Origem do Universo - o que a ciência tem a nos dizer?
- ✓ Palestra E-Social: 20 Questões Práticas para Orientar os Empresários
- ✓ Cursos do programa "Qualificação em Tecnologia através do ensino Lúdico e da Robótica"
- ✓ Curso "Folha de Pagamento no Sistema Questor - Teórico e Prático
- ✓ Curso Bager - Bases Administrativas para Gestão de Riscos
- ✓ Curso Minicompostagem Ecológica
- ✓ Curso: Escrita Fiscal no Sistema Questor Prático
- ✓ Palestra Roda de Conversa sobre Imposto de Renda
- ✓ Palestra Finanças Pessoais e Oportunidades de Investimento
- ✓ Palestra Pagamento por Hora e Assuntos Correlatos à Área Trabalhista
- ✓ Minicurso: Excel Básico ao Intermediário - 1
- ✓ Minicurso: Excel Básico ao Intermediário - 2
- ✓ Curso App Inventor
- ✓ Oficina Pa-Kua
- ✓ Palestra Alterações com a Reforma Trabalhista
- ✓ Minicurso Excel básico 2018
- ✓ Outorgas de grau de todos os anos.
- ✓ Semanas Acadêmicas, com material, mestre de cerimônia e outras demandas.

Os eventos organizados e apoiados pela Direção de Extensão, de 2015 a 2018, geraram 1.245 certificados.

A Direção de Extensão possui um vasto acervo fotográfico em seu arquivo histórico e um álbum que fica à disposição do público, na mesa de atendimento. Anexamos a este relatório apenas algumas fotos para exemplificar parte das atividades desenvolvidas anualmente.

3 CONVÊNIOS E PARCERIAS

Parcerias estabelecidas e convênios firmados que contribuíram para os trabalhos, sejam eles do setor/departamento/direção e do Centro como um todo:

- ✓ Unidavi: convênio para realização de estágios e atendimento de saúde mental aos acadêmicos;
- ✓ Prefeitura Municipal de Ibirama, Presidente Getúlio, Dona Emma, José Boiteux, Vitor Meireles, Pouso Redondo, Witmarsum, Lontras, Presidente Nereu, Rio do Sul, Ascurra, Apiúna: para realização das atividades de diversos projetos de extensão e das Operações do NER/UDESC;
- ✓ IFC: para utilização de espaço físico;
- ✓ ADR de Ibirama: para realização das atividades de diversos projetos de extensão e do Jiudesc 2018;
- ✓ Associação Atlética do CEAVI: para realização do Jiudesc e demais atividades desportivas;

4 BOLSAS

São apresentadas detalhadamente as bolsas (de todos os tipos) recebidas e repassadas aos discentes:

	2015	2016	2017	2018
Nº de Bolsas de Apoio Discente	29	26	21	25
Nº de Bolsas de Extensão	14	15	15	15
Nº de Bolsas de Cultura	05	02	02	02

4.1 Detalhamento dos Projetos/Ações de Extensão desenvolvidos:

2015		
Programa/Projetos	Coordenador	Número de Pessoas Atendidas
Gestão de Entidades do Terceiro Setor	Sérgio Marian	750
UDESCOLA 2015	Jarbas Cleber Ferrari	3583
Qualificação em tecnologia para jovens através do ensino lúdico e da robótica	Paolo Moser	50
Cuidando do Seu Dinheiro	Marilei Kroetz	110
O Badminton e a UDESC Ibirama: interdisciplinaridade aliando esporte, pesquisa e educação	Osvaldo André Furlaneto Rodrigues	77
Curso de Inglês - Básico e Intermediário	Jaison Ademir Sevegnani	100
Integração CEAVI	Jaison Ademir Sevegnani	594
Curso: Estudando Alemão	Helenne Jungblut Geissler	40
No compasso do artista: manifestações da arte na UDESC Ibirama	Jaison Ademir Sevegnani	1172
Saneamento Básico Rural	Eduardo Bello Rodrigues	400

Monitoramento da qualidade de ar interno em escolas do município de Ibirama Santa Catarina	Priscila Natasha Kinas	855
Construindo Cidadania	Ilda Valentim	20216
Captação de Recursos	Valkyrie Vieira Fabre	160
	Total	28107

2016		
Programa/Projetos	Coordenador	Número de Pessoas Atendidas
Green House. Laboratório de estudos Ambientais	Priscila Natasha Kinas	683
Curso de Inglês Segundo Semestre	Jaison Ademir Sevegnani	60
Curso de Inglês	Jaison Ademir Sevegnani	60
Faça P'Arte UDESC	Jaison Ademir Sevegnani	3440
Gestão de entidades do Terceiro Setor	Sérgio Marian	615
Paisagem Cultural do Alto Vale	Helenne Jungblut Geissler	402
Saneamento Básico Rural	Eduardo Bello Rodrigues	482
UDESCOLA 2016	Jarbas Cleber Ferrari	3583
CONEXÃO UDESC	Jaison Ademir Sevegnani	1800
A relação do Badminton e da UDESC Ibirama com a comunidade: educação, pesquisa e esporte em evidência.	Marcelo de Souza	453
Qualificação em tecnologia para jovens através do ensino lúdico e da robótica	Paolo Moser	40

Cuidando do seu dinheiro	Marilei Kroetz	
	Total	11618

2017		
Programa/Projetos	Coordenador	Número de Pessoas Atendidas
Green House	Priscila Natasha Kinas	2490
Estudando Alemão	Helene Jungblut Geissler	40
Curso de Inglês	Jaison Ademir Sevegnani	50
Faça P'Arte UDESC	Jaison Ademir Sevegnani	3355
Gestão intersetorial dos serviços sociais	Sérgio Marian	735
Paisagem Cultural do Alto Vale		406
Saneamento Ambiental Rural	Eduardo Bello Rodrigues	476
Udescola 2017	Jarbas Cleber Ferrari	
Conexão UDESC 2017	Jaison Ademir Sevegnani	1800
SERVIR	Jaison Ademir Sevegnani	115
Qualificação em tecnologia para jovens através do ensino lúdico e da robótica	Paulo Roberto Farah	170
Gestão dos riscos e de desastres para a sustentabilidade	Marino Luiz Eyerkaufner	200
	Total	9837

2018	
Programa/Projetos	Coordenador
Curso de Inglês 2017-2	Jaison Ademir Sevegnani
Escotismo na Universidade	Adilson Vahldick
Paisagem Cultural	Helene Jungblut Geissler
Green House	Priscila Natasha Kinas
ONEXÃO UDESC 2018-2019	Jaison Ademir Sevegnani
LABOT - Laboratório de Robótica	Paulo Roberto Farah
Pa-Kua - Conhecimento milenar para o homem moderno	Geraldo Menegazzo Varela
Gestão intersetorial de serviços públicos	Sérgio Marian
Taekwondo Universitário - Arte Marcial e Filosofia Oriental	Eduardo Muller dos Santos
Faça P'Arte UDESC 2018	Jaison Ademir Sevegnani
Curso de Inglês 2018	Jaison Ademir Sevegnani
Curso: Estudando Alemão 2018	Helene Jungblut Geissler
OBS: Como o Edital PAEX se tornou bianual, somente teremos o total de público atendido ao final de 2019.	

5 ESTÁGIOS

A Direção de Extensão teve apenas dois estagiários remunerados no ano de 2018, um para as atividades desportivas, acadêmico de Educação Física, e outra para as atividades do Serviço de Apoio ao estudante, acadêmica de Psicologia.

6 RECURSOS RECEBIDOS/REPASSADOS

Dotação Orçamentária Editais PAEX. Fomento às atividades de EXTENSÃO:

ORÇAMENTO/ ANO	2015	2016	2017	2018
Diárias - Civil	----	----	----	R\$ 4.000,00
Material de consumo	R\$ 29.365,00	R\$ 24.655,00	R\$ 21.033,00	R\$ 13.100,00
Passagens e desp. Locomoção	R\$ 1.000,00	R\$ 2.940,00 1	R\$ 4.037,00	R\$ 5.000,00
Outros Serv. Terc. PF	R\$ 3.700,00	R\$ 4.500,00 1	R\$ 5.000,00	R\$ 2.000,00
Outros Serv. Terc. PJ	R\$ 4.625,00	R\$ 7.160,00	R\$ 4.420,00	R\$ 2.500,00
Pessoa jurídica - pagto empresa pública	R\$ 334,50		R\$ 2.000,00	
Equipamento e material permanente	R\$ 7.160,00	R\$ 6.745,00	R\$ 10.510,00	R\$ 15.600,00
Total anual	R\$ 46.184,50	R\$ 46.000,00	R\$ 47.000,00	R\$ 42.200,00

Considerando a tabela acima, a dotação orçamentária para os programas e projetos da Extensão somaram entre os anos de 2015 e 2018 um total de **R\$ 181.384,50**.

7 AQUISIÇÕES E AMPLIAÇÕES

Itens adquiridos, com referência a fonte de recursos dos mesmos. Aqui entende-se aquisição de novos equipamentos, livros, mobiliário, laboratórios, infraestrutura.

2015:

- ✓ Programa Gestão de Entidade do Terceiro Setor: 01 tenda verde estrutura em aço 3x3; 02 pendrives (16 e 32 gb respectivamente); 01 mesa plástica; 01 HD externo 1tb; 01 Retroprojetor Epson;
- ✓ Projeto Integração Ceavi: Kit notebook Positivo;
- ✓ Projeto Saneamento Básico Rural: 05 caixas d'água de 1000l,02 caixas d'água de 500l;
- ✓ Projeto UDESCOLA: Alicate (1), Arco de serra (1), Alicate de bico redondo (2), Alicate de corte (1), Martelo unha (1), martelo pena (1), furadeira (1), parafusadeira (1), trena laser (1), serra tico tico (1), paquímetro digital (1), mini compressor mais kit aerógrafo (1).

2016:

- ✓ Paisagem Cultural:01 impressora 3D;
- ✓ Projeto Udescola: luminária articulável preta (12), torno bancada (1), bureta graduada (4), tenda 3x3 (2), lixadeira orbital (1);
- ✓ Projeto Conexão Udesc: Caixa amplificadora 10" 100W (3).

2017:

- ✓ Programa Udescola: Livros(5 títulos, 9 exemplares);
- ✓ Programa Paisagem Cultural: livros – no valor de R\$30.719,34;
- ✓ Programa Green House: Fogão, ferramentas diversas e materiais de cozinha.

8 PRODUÇÕES BIBLIOGRÁFICAS**2015:**

- ✓ Gestão de Entidade do Terceiro Setor: Apresentação oral no Seurs – Seminário de Extensão Universitária da Região Sul; Apresentação em forma de pôster no CBEU – Congresso Brasileiro de Extensão Universitária.
- ✓ Projeto Saneamento Básico Rural: Apresentação em congresso nacional e submissão de três trabalhos para aprovação no SILUBESA.
- ✓ Programa Udescola: projetos Ciência na Escola e Memórias de uma Morada aceito no 11º Encontro de Extensão Universitária da UDESC, com apresentação oral. Livro de Experiências: Projeto Ciência na Escola.
- ✓ Projeto Qualificação em Tecnologia Para Jovens Através do Ensino Lúdico eda Robótica: Publicações: MOSER, P.; SCHOFFEL, P. ; VARELA, G. M. ; DURIGON, L. R. ; NIQUELATI, M. S. Qualificação em tecnologia para jovens através do ensino lúdico e da robótica. In: 33º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul, 2015, Begé. Anais do 33º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul, 2015. /MOSER, P.; SCHOFFEL, P. ; VARELA, G. M. ; DURIGON, L. R. ; NIQUELATI, M. S. ; SILVA, W. T. ;

ZOCATELLI, P. H. . Qualificação em tecnologia para jovens através do ensino lúdico e da robótica. In: 11º Encontro de Extensão da UDESC, 2015, Laguna. Anais do 11º Encontro de Extensão da UDESC, 2015. /SCHOEFFEL, P. ; MOSER, P. ; VARELA, G. M. ; DURIGON, L. R. ; ALBUQUERQUE, G. C. ; NIQUELATI, M. S. Uma experiência no Ensino de Pensamento Computacional e Fomento à Participação na Olimpíada Brasileira de Informática com Alunos do Ensino Fundamental. In: Congresso Brasileiro de Informática na Educação, 2015, Alagoas. Anais dos Workshops do Congresso Brasileiro de Informática na Educação (CBIE 2015), 2015. P. 1474-1484.

2016:

- ✓ Programa Paisagem Cultural: Publicação de dois artigos completos em eventos internacionais: Constructed wetlands for moutains regions in Urubici SC Brazil. In SIBESA 2016 Simposio Internazionale di Ingegneria sanitaria ambientale, et ali./Arquitetura enxaimel em Ibirama SC in IV Colóquio Ibero-americano de Paisagem Cultural Patrimônio e Projeto. Desafios e Perspectivas, 2016.
- ✓ Projeto Saneamento Básico Rural: Divulgação oral no XVII Simpósio Luso-Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental.

2017:

- ✓ Programa Gestão Intersetorial de Serviços Sociais: Trabalho aprovado e apresentado no 35º SEURS.
- ✓ Projeto Curso de Alemão, Inicial e Intermediário: Publicação de dois artigos científicos nos eventos IX Mestres e Conselheiros: Agentes multiplicadores do Patrimônio, 2017, Belo Horizonte./ A escola Alemã de Dalbérgia no 5º Seminário Ibero-Americanoo Arquitetura e Documentação, 2017, Belo Horizonte./ UFMG/IEDS.

9 METAS PARA 2019/1

A Direção de Extensão elaborou seu planejamento para o ano de 2019 de forma detalhada, incluindo um calendário anual de atividades contemplando ações da Secretaria de Apoio ao Estudantes - SEA, Direção de Extensão - DEX, atividade de Cultura/Esporte e Comunicação. Dentreelas cabe destacar algumas:

- ✓ Palestra de boas-vindas aos calouros com apresentação dos CA's e convite para as atividades da semana, trote solidário, gincana dos calouros;
- ✓ Apresentação cultural no intervalo noturno;
- ✓ Auxílio no atendimento aos alunos interessados em moradia, transporte e bolsas,
- ✓ Divulgação das inscrições para Bolsa de Apoio Discente, Prape e Prosur;
- ✓ Organização e planejamento Jiudesc (Promover a atividade " CEA VI OLÍMPICO", estimulando a participação de nossa comunidade nos jogos.);
- ✓ Informar coordenadores sobre liberação de recursos do Edital Paex 2018-2019;
- ✓ Aulas de Inglês;
- ✓ Capacitação de Bolsistas;
- ✓ Organização do Sepex;
- ✓ Dia D Udesc.

Os programas e projetos de extensão serão os mesmos de 2018, pois o edital PAEX passou a ser bianual.

10 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Durante todos os anos, houve muito planejamento. Ao assumir a Extensão, já havia planejamento deixado pela direção anterior, que com a nova direção e em conjunto aos técnicos da equipe, foi revisada, adaptada e executada dentro de novos parâmetros, sempre com o intuito de avançar.

Cabe lembrar que os recursos para projetos neste período foram muitas vezes limitados pela conjuntura econômica, pela qual o país ainda passa. A organização sempre foi um ponto forte em todas as ações que nos propomos a executar. As ações foram setorizadas, direcionadas pela competência de cada servidor, cada um responsável por cada área, atividades muitas vezes exaustivas, que quando necessário dividida entre todos. As ações sempre foram avaliadas após a sua execução, com o propósito de apontar acertos e erros. O controle, neste caso, foi essencial para a evolução dos processos.

O principal diferencial, tratando-se da gestão de pessoas, foi a união da equipe, a evolução pessoal e profissional, o respeito com o outro, a resolução de divergências de forma construtiva e a alegria do trabalho em equipe.

Durante os anos vieram pessoas, de outros setores, de outras entidades, todas foram acolhidas e passaram a executar atividades de forma autônoma. Porém, sempre discutindo com os pares sobre dúvidas e ideias para melhorados processos.

Tratando-se de inovações, elas aconteceram sob o aspecto de observar as oportunidades que vimos nas necessidades da comunidade do mercado profissional, e nas propostas da PROEX, que foi uma parceira fantástica. Temos também que deixar claro que nossas conquistas foram construídas por todos os servidores do CEAVI e, principalmente, pelas mãos dos professores extensionistas, seus bolsistas e dos bolsistas e estagiários da DEX, que conosco estiveram neste período.

O nosso crescimento como Direção, cabe ressaltar, aconteceu de forma especial também pela participação de muitos voluntários da comunidade, de parcerias e ideias que vieram da comunidade e outras entidades públicas e privadas.

Ainda, temos que agradecer a Direção Geral, pela parceria e compromisso em atender nossas demandas de forma enfática, progressista e fraterna. O sucesso em resumo, fez-se do zelo ao serviço público, ao profissionalismo, ao compromisso com a extensão universitária brasileira e à missão da UDESC e do CEAVI junto à nossa região, intervindo pelo avanço do desenvolvimento regional.

Algumas fotos dos trabalhos desenvolvidos pela Equipe da Direção de Extensão:

Gincana dos Calouros 2015



SEPEX 2016



Operação Rondon 2016



Curso de fotografia 2017



Dia "D" 2017



Feira do livro 2017



Gincana dos Calouros 2017



Pa Kua 2017



Palestra do Corpo de Bombeiros 2017



SEMESO 2017



JIUDESC 2018



LABOT 2018



Entrega do Trote Solidário 2018



Doação de sangue 2018



Projeto de Extensão - "Green House":



"Cozinha sustentável"
selecionado em uma chamada pública
do Ministério do Meio Ambiente (MMA)

SEPEX 2018



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA DIREÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO

Período de referência: Abril/2015 até Dezembro/2018

INTRODUÇÃO

Entre outras atribuições, a Direção de Administração é responsável por coordenar e supervisionar todas as atividades administrativas, financeiras, bem como as relacionadas ao planejamento anual e plurianual do Centro.

1 ATIVIDADES DE ROTINA

A nova Direção iniciou suas atividades a partir de 15 de abril de 2015, tendo como meta: o atendimento das demandas dos departamentos, e das demais direções, principalmente as relacionadas a estrutura física como: laboratórios, salas de aulas, biblioteca, salas dos departamentos entre outras. Uma das metas foi realocar em um novo espaço os três departamentos, NTI e Biblioteca pois no local onde estavam, a estrutura física estava comprometida e colocava em risco a integridade física dos servidores.

As atividades de rotina foram desenvolvidas normalmente, sempre buscando o bom andamento do centro, através do planejamento e desenvolvimento institucional, expedição de atos normativos, manutenção e conservação das instalações e estrutura do Centro. Através do gerenciamento do orçamento de custeio a Direção Administrativa buscou atender todas as demandas encaminhadas.

Os setores ligados a Direção de Administração são:

- ✓ Coordenação de Administração;
- ✓ Coordenação de Recursos Humanos;
- ✓ Coordenação de Finanças e Contas;
- ✓ Coordenação de Licitação e Compras;
- ✓ Coordenação de Serviços Gerais;

- ✓ Coordenação de Informática;
- ✓ Chefia de Almoxarifado;
- ✓ Chefia de Patrimônio;
- ✓ Setor de Transportes e Diárias.

2 DEMAIS ATIVIDADES

A Direção Administrativa estreitou os laços com o município de Ibirama, com uma política de aproximação, firmou parcerias com empresas e empresários do município por meio da CDL e ACIIBI e esteve sempre bem próxima das Pró-reitorias de Administração e Planejamento da UDESC. Além disso, a Direção Administrativa contribuiu com as demais direções nos eventos realizados por elas, os departamentos nas semanas acadêmicas e nos projetos de ensino, pesquisa e extensão. Participou das atividades que foram realizadas pelo Município de Ibirama e por dois anos presidiu o Conselho de Desenvolvimento Econômico de Ibirama e os outros dois anos ocupou uma cadeira neste importante conselho do Município.

Principais ações da Direção Administrativa:

- ✓ Coordenou e elaborou o primeiro Edital do PRODIP (inédito no CEAVI), a partir do segundo edital este ficou a cargo da Direção de Pesquisa e Pós-graduação;
- ✓ Coordenou e elaborou o Edital PROCAPT (inédito no CEAVI);
- ✓ Coordenou com ajuda da equipe de Técnicos Universitários osajustes e o relançamento do Edital para conclusão do novo prédio da UDESC Ibirama;
- ✓ Coordenou os trabalhos de demolição da estrutura comprometida, conforme laudo da Defesa Civil, garantindo segurança à comunidade acadêmica e melhorando significativamente a perspectiva do Centro;

- ✓ Diversas vezes conseguiu junto aos Pró-reitores de administração e planejamento suplementações no orçamento para atendimento de demandas específicas que surgiram;
- ✓ Consegiu junto a reitoria um microônibus para o centro;



3 CONVÊNIOS E PARCERIAS

Coordenou o convênio firmado entre a UDESC e o Grupo de Escoteiros Guardiões das Águas, concedendo a casa enxaimel para uso do grupo por um tempo determinado no convênio, que hoje graças a este, o grupo de escoteiros está restaurando a casa enxaimel para ser usada com sede do grupo.



4 CAPACITAÇÃO PARA O CORPO TÉCNICO

Por meio do Edital PROCAPT foram proporcionados cursos de capacitação e atualização aos técnicos universitários da UDESC Ibirama. Tudo sido contemplados pelo Edital 2018:

- ✓ Bernardete da Costa Fraça - Curso de Licitação;
- ✓ Eliane Bueno - Curso de Licitação;
- ✓ Lilian Frainer - Curso: "Formação e aperfeiçoamento de gestores públicos e ordenadores de despesa I";
- ✓ Paulo Edemar Barth - Curso: "Novas competências da função de secretariado no setor público";
- ✓ Renan Campestrini - Curso: "Secretariado Executivo e Assessoria de Gabinete";
- ✓ Tiago Venturi - Curso: "Formação e aperfeiçoamento de gestores públicos e ordenadores de despesa I";
- ✓ Vanessa Carla do Livramento - Curso: "Novas competências da função de secretariado no setor público".

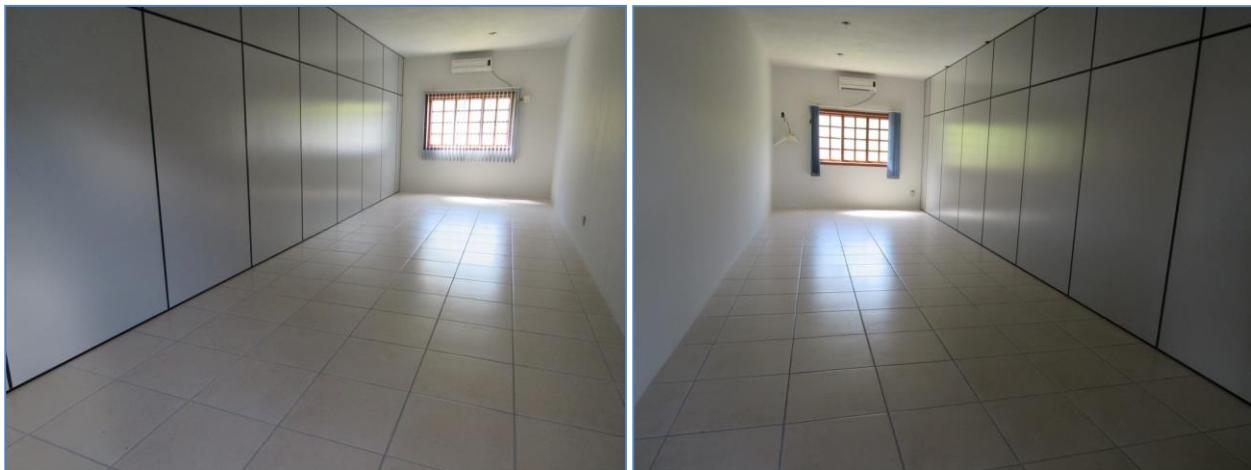
5 AQUISIÇÕES E AMPLIAÇÕES

As aquisições realizadas foram:

- ✓ Computadores Avançados para os Laboratórios, Fonte: 265 - Outras Fontes (Art. 171 Manutenção Ensino Superior);
- ✓ Projetores para salas de aula, Fonte: 265 - Outras Fontes (Art. 171 Manutenção Ensino Superior);

- ✓ Mobiliário (mesas, cadeiras, armários baixo e alto) para os departamentos, setores administrativos, secretaria acadêmica e biblioteca, Fonte: 300 - Receita de Suplementação - Superávit - Cotas;
- ✓ Conjuntos escolares para as salas de aula, Fonte: 300 - Receita de Suplementação - Superávit - Cotas;
- ✓ Livros para os Cursos dos três Departamentos do Centro, Fontes: 100 - Receitas Cotas, 662 - Superávit Fundo cultural, 661 - Superávit Fundo Social, 300 - Receita de Suplementação - Superávit - Cotas e 265 - Outras Fontes (Art. 171 Manutenção Ensino Superior);
- ✓ Material Químico e Laboratorial para os Laboratórios do Curso de Engenharia Sanitária, Fonte: 100 - Receitas Cotas;
- ✓ Novos Espaços para NTI, Departamentos e Biblioteca, Fonte: 100 - Receitas Cotas;
- ✓ Reconstrução da Calçada em Frente ao Centro, Fonte: 100 - Receitas Cotas;
- ✓ Pintura externa das das paredes e muros do Centro - Fonte: 100 - Receitas Cotas;
- ✓ Ampliação da rede lógica que abrangeu NTI, Departamentos, Biblioteca, 02 novos Laboratórios e Sala na ADERI (escritório modelo), Fonte: 265 - Outras Fontes (Art. 171 Manutenção Ensino Superior).

Na próxima página são apresentadas fotos de alguns dos laboratórios de informática que foram reformados e equipados com novos computadores:



6 RECURSOS RECEBIDOS/REPASSADOS

Nas próximas páginas estão as planilhas do custeio dos anos de 2015, 2016, 2017, 2018 e a previsão para 2019 com os valores separados por natureza de despesa.

7 Planilha de Custeio:

CENTRO DE CUSTO: CEAVI

DESPESAS DE CUSTEIO - 2015			
Subação	Elemento	Discriminação	Valor (R\$)
11038	33.90.14 - Diárias Pessoal Civil	Diárias	95.000,00
	33.90.30 - Material de Consumo	Materiais de consumo - diversos (expediente, limpeza, laboratorial, etc..)	167.000,00
	33.90.30 - Material de Consumo	Peças para veículos	20.000,00
	33.90.30 - Material de Consumo	Combustíveis e lubrificantes	42.000,00
	33.91.30 - Material Consumo Empresa Publica	Fundo de Materiais (Material de Consumo - Impressos Padronizados)	5.000,00
	33.90.33 - Passagens	Passagens	50.000,00
	33.90.36 - Pessoa Física	Serviços Diversos - Pessoa Física	20.000,00
	33.90.36 - Pessoa Física	Locação de imóveis (PF)	-
	33.90.37 - Locação de Mão de Obra	Contratos de Locação Mão-de-Obra	887.981,27
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Serviços Diversos -Pessoa Jurídica	130.000,00
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Contratos de manutenção (Exceto na área de comunicação, dados e voz)	80.000,00
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Energia Elétrica	70.000,00
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Água	9.500,00
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	CIASC	35.000,00
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Manutenção de veículos	10.000,00
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Locação de Veículos e Serviços de Transporte Escolar	70.000,00
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Locação de imóveis (PJ)	103.737,60
	33.91.39 - Pessoa Jurídica Empresa Publica	Fundo de Materiais (Correios, Sistema GVE, Publicações Legais, Serviços Gráficos – Impressos Adaptados)	28.000,00
	33.90.47 - Obrigações Tributarias	Obrigações tributarias e contributivas	4.000,00
TOTAL 11038 =			1.827.218,87

5004	33.90.36 - Pessoa Física	Estagiários	-
	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Vale Transporte Estagiários	-
		TOTAL 5004 =	-
4975	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Serviços de Telecomunicações (Brasil Telecom/Oi, Embratel, Vivo) e Contratos de serviços de manutenção de equipamentos e infraestrutura de comunicação (manutenção das centrais telefônicas e manutenção preventiva e corretiva das estações de rádio)	26.000,00
		TOTAL 4975 =	26.000,00
5852	33.90.39 - Pessoa Jurídica	Capacitação de Servidores Públicos (inclusive PRODIP)	10.000,00
		TOTAL 5852 =	10.000,00
		TOTAL GERAL =	1.863.218,87

Total Diárias - 33.90.14	95.000,00
Total Consumo - 33.90.30	229.000,00
Toatal Consumo - Empresa Pública - 33.91.30	5.000,00
Total Passagens - 33.90.33	50.000,00
Total Pessoa Física - 33.90.36	20.000,00
Total Mão de Obra Terceirizada - 33.90.37	887.981,27
Total Pessoa Jurídica - 33.90.39	544.237,60
Obrigações tributarias e contributivas - 33.90.47	4.000,00
Total Pessoa Jurídica - Empresa Pública - 33.91.39	28.000,00
TOTAL GERAL	1.863.218,87

CENTRO DE CUSTOS: CEA VI

DESPESAS DE CUSTEIO - 2016

Subação	Programação Financeira		Discriminação	Elemento	Valor (R\$)
	Grupo	Natureza Despesa			
11038	4	339014.00	Diárias	33.90.14	60.000,00
	160	339030.00	Materiais de consumo - diversos (expediente, limpeza, laboratorial, etc..)	33.90.30	196.000,00
	161	339030.01	Combustíveis e lubrificantes	33.90.30	52.000,00
	162	339030.09	Material farmacológico	33.90.30	
	163	339030.36	Material Hospitalar	33.90.30	
	171	339030.39	Material para manutenção de veículos	33.90.30	18.000,00
	183	339033.00	Passagens	33.90.33	48.204,00
	158	339035.00	Consultorias	33.90.35	
	3	339036.15	Aluguel de imóveis - Pessoa Física	33.90.36	
	173	339036.00	Outros custeios - Pessoa Física	33.90.36	20.000,00
	107	339037.00	Contratos de Locação Mão-de-Obra	33.90.37	1.056.300,00
	2	339039.10	Aluguél de imóveis (PJ)	33.90.39	109.296,00
	143	339139.05	Fundo de Materiais (GVE)	33.90.39	8.000,00
	159	339039.88	Publicidade e Propaganda	33.90.39	
	165	339039.32	Serviços de TI - CIASC	33.90.39	42.000,00
	166	339039.08	Manutenção de software	33.90.39	
	167	339039.57	Serviço de Processamento de dados	33.90.39	
	168	339039.12	Locação de máquinas e equipamentos	33.90.39	15.000,00
	169	339039.16	Reforma e manutenção de bens imóveis	33.90.39	

	170	339039.17	Manutenção e conserv. Maquinas e equipamentos	33.90.39	20.000,00
	172	339039.27	Locação de veículos	33.90.39	
	174	339039.00	Outros custeios - Pessoa Jurídica	33.90.39	20.000,00
	174	339039.19	Serviços de Manutenção de veículos	33.90.39	27.600,00
	174	339039.26	Locação de Veículos e Serviços de Transporte Escolar	33.90.39	55.000,00
	175	339039.77	Monitoramento e vigilância ostensiva	33.90.39	
	176	339039.78	Limpeza e conservação	33.90.39	
	177	339039.79	Serviço de apoio adm. Técnico e operacional	33.90.39	
	178	339039.44	Serviços de água e esgoto	33.90.39	12.000,00
	179	339039.43	Serviços de Energia Elétrica	33.90.39	126.000,00
	180	339039.47	Serviços de comunicação em geral	33.90.39	
	174	339047.00	Obrigações tributárias e contributivas	33.90.47	4.600,00
	6	339130.00	Fundo de Materiais (Material de Consumo - Impressos Padronizados)	33.91.30	8.000,00
	142	339139.47	Fundo de Materiais (Correios e publicações)	33.91.39	10.000,00
				TOTAL 11038 =	1.908.000,00
5004	1	339036.07	Estagiários(incluindo vale transporte)	33.90.36	8.000,00
				TOTAL 5004 =	8.000,00
4975	180	339039.58	Serviços de Telefonia Fixa	33.90.39	13.000,00
	181	339039.64	Serviços de Telefonia Móvel	33.90.39	6.000,00
	144	339139.58	Fundo de Materiais -Telecomunicações Rede Governo	33.91.39	
				TOTAL 4975 =	19.000,00
5852	174	339039.00	Capacitação de Servidores Públicos (inclusive PRODIP)	33.90.39	10.000,00
				TOTAL 5852 =	10.000,00
				TOTAL GERAL =	1.945.000,00

ELEMENTO DE DESPESA	ELEMENTO	VALOR (R\$)
Total Diárias	33.90.14	60.000,00
Total Consumo	33.90.30	266.000,00
Total Consumo - Empresa Pública	33.91.30	8.000,00
Total Passagens	33.90.33	48.204,00
Total Consultoria	33.90.35	-
Total Pessoa Física	33.90.36	28.000,00
Total Mão de Obra Terceirizada	33.90.37	1.056.300,00
Total Pessoa Jurídica	33.90.39	463.896,00
Total Pessoa Jurídica - Empresa Pública	33.91.39	10.000,00
Obrigações tributarias e contributivas	33.90.47	4.600,00
	TOTAL GERAL =	1.945.000,00

CENTRO DE CUSTOS:

DESPESAS DE CUSTEIO - 2017

Subaçâo	Programação Financeira		Discriminação	Elemento	Valor (R\$)
	Grupo	Natureza Despesa			
11038	4	339014.00	Diárias	33.90.14	60.000,00
	160	339030.00	Materiais de consumo - diversos (expediente, limpeza, laboratorial, etc..)	33.90.30	176.000,00
	161	339030.01	Combustíveis e lubrificantes	33.90.30	70.000,00
	162	339030.09	Material farmacológico	33.90.30	
	163	339030.36	Material Hospitalar	33.90.30	
	171	339030.39	Material para manutenção de veículos	33.90.30	17.568,31
	183	339033.00	Passagens	33.90.33	48.204,00
	3	339036.15	Aluguel de imóveis - Pessoa Física	33.90.36	
	173	339036.00	Outros custeios - Pessoa Física	33.90.36	15.000,00
	107	339037.00	Contratos de Locação Mão-de-Obra	33.90.37	1.056.300,00
	2	339039.10	Aluguel de imóveis (PJ)	33.90.39	117.469,57
	143	339139.05	Fundo de Materiais (GVE)	33.90.39	8.000,00
	159	339039.88	Publicidade e Propaganda	33.90.39	
	165	339039.32	Serviços de TI - CIASC	33.90.39	38.000,00
	166	339039.08	Manutenção de software	33.90.39	
	167	339039.57	Serviço de Processamento de dados	33.90.39	
	168	339039.12	Locação de máquinas e equipamentos	33.90.39	

				ELEMENTO DE DESPESA	ELEMENTO	VALOR (R\$)
	169	339039.16	Reforma e manutenção de bens imóveis	33.90.39		
	170	339039.17	Manutenção e conserv. Maquinas e equipamentos	33.90.39	10.000,00	
	172	339039.27	Locação de veículos	33.90.39		
	174	339039.00	Outros custeios - Pessoa Jurídica	33.90.39		
	174	339039.19	Serviços de Manutenção de veículos	33.90.39	21.000,00	
	174	339039.26	Locação de Veículos e Serviços de Transporte Escolar	33.90.39	50.000,00	
	175	339039.77	Monitoramento e vigilância ostensiva	33.90.39		
	176	339039.78	Limpeza e conservação	33.90.39		
	177	339039.79	Serviço de apoio adm. Técnico e operacional	33.90.39		
	178	339039.44	Serviços de água e esgoto	33.90.39	12.000,00	
	179	339039.43	Serviços de Energia Elétrica	33.90.39	126.000,00	
	180	339039.47	Serviços de comunicação em geral	33.90.39		
	6	339130.00	Fundo de Materiais (Material de Consumo - Impressos Padronizados)	33.91.30	8.000,00	
	142	339139.47	Fundo de Materiais (Correios e publicações)	33.91.39	8.000,00	
				TOTAL 11038 =	1.841.541,88	
5004	1	339036.07	Estagiários(incluindo vale transporte)	33.90.36		
				TOTAL 5004 =	-	
4975	180	339039.58	Serviços de Telefonia Fixa	33.90.39		
	181	339039.64	Serviços de Telefonia Móvel	33.90.39		
	144	339139.58	Fundo de Materiais -Telecomunicações Rede Governo	33.91.39	8.000,00	
				TOTAL 4975 =	8.000,00	
5852	174	339039.00	Capacitação de Servidores Públicos (inclusive PRODIP)	33.90.39	15.000,00	
				TOTAL 5852 =	15.000,00	
				TOTAL GERAL =	1.864.541,88	

Total Diárias	33.90.14	60.000,00
Total Consumo	33.90.30	263.568,31
Total Consumo - Empresa Pública	33.91.30	8.000,00
Total Passagens	33.90.33	48.204,00
Total Consultoria	33.90.35	-
Total Pessoa Física	33.90.36	15.000,00
Total Mão de Obra Terceirizada	33.90.37	1.056.300,00
Total Pessoa Jurídica	33.90.39	397.469,57
Total Pessoa Jurídica - Empresa Pública	33.91.39	16.000,00
Obrigações tributárias e contributivas	33.90.47	-
	TOTAL GERAL =	1.864.541,88

DESPESAS DE CUSTEIO - 2018

Subaçao	Grupo Prog. Fin.	Natureza Despesa	Discriminação	Elemento	2018
11038 Administração e manutenção dos serviços administrativos gerais	4	339014.00	Diárias	33.90.14	48.000,00
			TOTAL DIÁRIAS subaçao 11038		48.000,00
	160	339030.00	Materiais de consumo diversos (expediente, limpeza, laboratorial..)	33.90.30	122.163,15
	161	339030.01	Combustíveis e lubrificantes	33.90.30	70.000,00
	162	339030.09	Material farmacológico	33.90.30	
	163	339030.36	Material Hospitalar	33.90.30	
	171	339030.39	Material para manutenção de veículos	33.90.30	10.000,00
			TOTAL MATERIAL DE CONSUMO subaçao 11038		202.163,15
	6	339130.00	Fundo de Materiais (Mat.de Consumo: Impressos Padronizados)	33.91.30	5.000,00
			TOTAL MATERIAL DE CONSUMO EMPRESA PÚBLICA subaçao 11038		5.000,00
	183	339033.00	Passagens	33.90.33	38.563,00
			TOTAL PASSAGENS subaçao 11038		38.563,00
	3	339036.15	Aluguel de imóveis - Pessoa Física	33.90.36	

173	339036.00	Outros custeios - Pessoa Física	33.90.36	12.000,00	
		TOTAL PESSOA FÍSICA subação 11038		12.000,00	
107	339037.00	Contratos de Locação Mão-de-Obra	33.90.37	993.737,24	
		TOTAL MÃO-DE-OBRA TERCEIRIZADA subação 11038		993.737,24	
2	339039.10	Aluguel de imóveis (PJ)	33.90.39	114.692,04	
159	339039.88	Publicidade e Propaganda	33.90.39		
165	339039.32	Serviços de TI - CIASC	33.90.39	42.000,00	
166	339039.08	Manutenção de software	33.90.39		
167	339039.57	Serviço de Processamento de dados	33.90.39		
168	339039.12	Locação de máquinas e equipamentos	33.90.39		
169	339039.16	Reforma e manutenção de bens imóveis	33.90.39		
170	339039.17	Manutenção e conserv. Máquinas e equipamentos	33.90.39	10.000,00	
172	339039.27	Locação de veículos	33.90.39		
174	339039.00	Outros custeios - Pessoa Jurídica	33.90.39	170.000,00	
174	339039.19	Serviços de Manutenção de veículos	33.90.39	21.000,00	
174	339039.26	Locação de Veículos e Serviços de Transporte Escolar	33.90.39	40.000,00	
175	339039.77	Monitoramento e vigilância ostensiva	33.90.39		
176	339039.78	Limpeza e conservação	33.90.39		
177	339039.79	Serviço de apoio adm. Técnico e operacional	33.90.39		
178	339039.44	Serviços de água e esgoto	33.90.39	12.000,00	
179	339039.43	Serviços de Energia Elétrica	33.90.39	126.000,00	
180	339039.47	Serviços de comunicação em geral	33.90.39		
		TOTAL PESSOA JURÍDICA subação 11038		535.692,04	

	174	339047.00	Obrigações tributárias e contributivas	33.90.47	
			TOTAL OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS subação 11038		-
	143	339139.05	Fundo de Materiais (GVE)	33.90.39	8.000,00
	142	339139.47	Fundo de Materiais (Correios e publicações)	33.91.39	27.000,00
			TOTAL PESSOA JURÍDICA - EMPRESA PÚBLICA subação 11038	33.91.39	35.000,00
	TOTAL 11038 =				1.870.155,43
4975 Manutenção e modernização dos serviços de TI	180	339039.58	Serviços de Telefonia Fixa	33.90.39	
	181	339039.64	Serviços de Telefonia Móvel	33.90.39	6.000,00
			TOTAL PESSOA JURÍDICA subação 4975		6.000,00
	144	339139.58	Fundo de Materiais -Telecomunicações Rede Governo	33.91.39	20.000,00
			TOTAL PESSOA JURÍDICA - EMPRESA PÚBLICA subação 4975		20.000,00
	TOTAL 4975 =				26.000,00
5852 Capacitação profissional	174	339039.00	Capacitação de Servidores Públicos (inclusive PRODIP)	33.90.39	15.000,00
			TOTAL PESSOA JURÍDICA subação 5852		15.000,00
	TOTAL 5852 =				15.000,00
7856 Administração de pessoal	102	319096.01	Ressarcimento de pessoal requisitado	31.90.96	
			TOTAL PESSOAL REQUISITADO subação 7856		-
	TOTAL 7856 =				-
	TOTAL GERAL =				1.911.155,43

PREVISÃO DE DESPESAS DE CUSTEIO - 2019

Subação	Grupo Prog. Fin.	Natureza Despesa	Discriminação	Elemento	2019
11038 Administração e manutenção dos serviços administrativos gerais	4	339014.00	Diárias	33.90.14	48.000,00
			TOTAL DIÁRIAS subação 11038		48.000,00
	160	339030.00	Materiais de consumo diversos (expediente, limpeza, laboratorial..)	33.90.30	178.773,71
	161	339030.01	Combustíveis e lubrificantes	33.90.30	50.000,00
	162	339030.09	Material farmacológico	33.90.30	
	163	339030.36	Material Hospitalar	33.90.30	
	171	339030.39	Material para manutenção de veículos	33.90.30	10.000,00
			TOTAL MATERIAL DE CONSUMO subação 11038		238.773,71
	6	339130.00	Fundo de Materiais (Mat.de Consumo: Impressos Padronizados)	33.91.30	3.000,00
			TOTAL MATERIAL DE CONSUMO EMPRESA PÚBLICA subação 11038		3.000,00
	183	339033.00	Passagens	33.90.33	33.000,00
			TOTAL PASSAGENS subação 11038		33.000,00
	3	339036.15	Aluguel de imóveis - Pessoa Física	33.90.36	
	173	339036.00	Outros custeios - Pessoa Física	33.90.36	4.000,00
			TOTAL PESSOA FÍSICA subação 11038		4.000,00
	107	339037.00	Contratos de Locação Mão-de-Obra	33.90.37	999.072,12
			TOTAL MÃO-DE-OBRA TERCEIRIZADA subação 11038		999.072,12

2	339039.10	Aluguel de imóveis (PJ)	33.90.39	108.957,16
159	339039.88	Publicidade e Propaganda	33.90.39	
165	339039.32	Serviços de TI - CIASC	33.90.39	36.000,00
166	339039.08	Manutenção de software	33.90.39	
167	339039.57	Serviço de Processamento de dados	33.90.39	
168	339039.12	Locação de maquinas e equipamentos	33.90.39	
169	339039.16	Reforma e manutenção de bens imóveis	33.90.39	
170	339039.17	Manutenção e conserv. Maquinas e equipamentos	33.90.39	
172	339039.27	Locação de veículos	33.90.39	
174	339039.00	Outros custeios - Pessoa Jurídica	33.90.39	240.000,00
174	339039.19	Serviços de Manutenção de veículos	33.90.39	15.000,00
174	339039.26	Locação de Veículos e Serviços de Transporte Escolar	33.90.39	20.000,00
175	339039.77	Monitoramento e vigilância ostensiva	33.90.39	
176	339039.78	Limpeza e conservação	33.90.39	
177	339039.79	Serviço de apoio adm. Técnico e operacional	33.90.39	
178	339039.44	Serviços de água e esgoto	33.90.39	14.000,00
179	339039.43	Serviços de Energia Elétrica	33.90.39	138.000,00
180	339039.47	Serviços de comunicação em geral	33.90.39	
		TOTAL PESSOA JURÍDICA subação 11038		463.000,00
174	339047.00	Obrigações tributárias e contributivas	33.90.47	
		TOTAL OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS subação 11038		-
143	339139.05	Fundo de Materiais (GVE)	33.90.39	3.000,00
142	339139.47	Fundo de Materiais (Correios e publicações)	33.91.39	31.000,00

			TOTAL PESSOA JURÍDICA - EMPRESA PÚBLICA subação 11038	33.91.39	34.000,00
TOTAL 11038 =					1.822.845,83
4975 Manutenção e modernização dos serviços de TI	180	339039.58	Serviços de Telefonia Fixa	33.90.39	
	181	339039.64	Serviços de Telefonia Móvel	33.90.39	3.000,00
			TOTAL PESSOA JURÍDICA subação 4975		3.000,00
	144	339139.58	Fundo de Materiais -Telecomunicações Rede Governo	33.91.39	15.000,00
			TOTAL PESSOA JURÍDICA - EMPRESA PÚBLICA subação 4975		15.000,00
TOTAL 4975 =					18.000,00
5852 Capacitação profissional	174	339039.00	Capacitação de Servidores Públicos (inclusive PRODIP e PROCAPT)	33.90.39	31.300,00
			TOTAL PESSOA JURÍDICA subação 5852		31.300,00
TOTAL 5852 =					31.300,00
7856 Administração de pessoal	102	319096.01	Ressarcimento de pessoal requisitado	31.90.96	61.270,17
			TOTAL PESSOAL REQUISITADO subação 7856		61.270,17
TOTAL 7856 =					61.270,17
TOTAL Custeio Disponibilizado ao Centro (cfme planilha PROPLAN)					1.933.416,00
Valor de Alugel (is)					108.957,16
TOTAL Geral Custeio do centro					2.042.373,16

7 METAS PARA 2019/1

As metas para o primeiro trimestre 2019/1 são:

- ✓ Retomada da obra do nosso prédio através da finalização da licitação e contratação de uma empresa para concluir o prédio;
- ✓ Atender o calendário de licitações;
- ✓ Aquisição de um veículo do tipo mini-van e aquisição de mobiliário, itens que estão com recursos disponibilizados pela Reitoria mas que no entanto ficou para 2019, devido aos prazos curtos para a entrega ainda em 2018.

9 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Direção Administrativa sempre que possível atendeu todas as demandas, principalmente as que diziam respeito ao ensino, pesquisa e extensão.

Todos os anos fizemos a aquisição de livros para a biblioteca do centro, buscando atender as solicitações dos departamentos. Também a área de TI do centro foi uma prioridade, com aquisição de equipamentos novos, e a ampliação de rede foi algo significativo para o bom andamento das atividades no centro.

Mesmo nos anos que tivemos um orçamento restrito conseguimos dar sequência nas atividades do centro sem grandes reflexos, sem prejudicar a comunidade acadêmica e as atividades do dia a dia.