



UDESC
UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE
SANTA CATARINA

IBIRAMA

CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR
DO ALTO VALE DO ITAJAÍ

BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA UDESC IBIRAMA

RELATÓRIO DE GESTÃO

2018

© 2018 BU/Udesc Ibirama

Universidade do Estado de Santa Catarina (Udesc)
Centro de Educação Superior do Alto Vale do Itajaí (Ceavi)
Biblioteca Universitária (BU)
Rua: Dr. Getúlio Vargas, 2822
Bela Vista, Ibirama, SC
CEP 89.140-000
Telefone: (47) 3357-8432
Homepage: <http://www.ceavi.udesc.br>

Reitor:
Marcus Tomasi

Diretor-Geral:
Carlos Alberto Barth

Diretora de Ensino:
Marines Lucia Boff

Bibliotecária:
Dayane Dornelles

Técnica Administrativa:
Iraci Leitzke

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1 - Planta Baixa Biblioteca.....	12
Figura 2 - Estrutura Organizacional da Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama	13
Figura 3 - Totais do Acervo.....	18
Figura 4 - Origem dos Recursos para Aquisição de Material Bibliográfico	20
Figura 5 - Aquisição por Departamento	20
Figura 6 - Saldo de Aquisições.....	21
Figura 7 - Histórico de Aquisições	22
Figura 8- Consultas Internas ao Acervo	27
Figura 9 – Empréstimos.....	28
Figura 10 - Empréstimos por Tipo de Usuários	29
Figura 11 - Empréstimo entre Bibliotecas 2010-2018 Enviados X Recebidos	30
Figura 12 - Usuários Inscritos	31
Figura 13 - Balcão de Atendimento.....	34
Figura 14 - Tempo de Agilidade para o Auxilio na Localização do Material.....	35
Figura 15 - Mecanismos de Renovação.....	36
Figura 16 - Mecanismos de Reserva.....	37
Figura 17 - Quantidade de Empréstimos	38
Figura 18 - Prazo de Empréstimo	39
Figura 19 - Empréstimos Especiais	40
Figura 20 - Horário de Funcionamento	40
Figura 21 - Qualificação dos Funcionários.....	41
Figura 22 - Cortesia no Atendimento	42
Figura 23 - Quantidade dos Exemplares.....	43
Figura 24 - Respostas para as Solicitações Realizadas.....	43
Figura 25 - Site da Biblioteca	44
Figura 26 - Atualização do Acervo.....	45
Figura 27 - Relevância dos Títulos.....	46
Figura 28 - Sistema de Sugestões para Novas Aquisições	46
Figura 29 - Localização dos Acervos nas Estantes.....	47
Figura 30 - Salas Específicas para Estudo e/ou Outras Atividades	48
Figura 31 - Climatização	48
Figura 32 - Acústica	49

Figura 33 - Sanitários	50
Figura 34 - Terminais de Acesso à Internet	50
Figura 35 - Novo Layout da Biblioteca	51
Figura 36 - Horário que Frequentava a Biblioteca (Manhã, Tarde e Noite).....	52
Figura 37 - Horário que Frequentava a Biblioteca (Dia Todos, 2 períodos, 1 período)	52
Figura 38 - Dia Nacional da Poesia	55
Figura 39 - Curso Office 365	56
Figura 40 - Semana do Livro e da Biblioteca - Leitura e Escrita.....	57
Figura 41 - Semana do Livro e da Biblioteca - Programação	58
Figura 42 - Curso de e-books e normas da ABNT: acesso no Pergamum.....	59
Figura 43 - Curso Forms Office 365 para TCC	60
Figura 44 - Curso Pesquisa e Citar: pesquisa em bases de dados científicas, referências e citações norma ABNT.....	61
Figura 45 - Curso Normalização de TCC	62
Figura 46 - Participantes do Curso Pesquisa e Citar	63
Figura 47 - Mural Externo da Biblioteca	64
Figura 48 - Mural Interno da Biblioteca	64
Figura 49 - Imagem Interna da Biblioteca com o Banner.....	65
Figura 50 - Esqueleto Jack na Biblioteca.....	65
Figura 51 - Decoração das Estantes	66
Figura 52 - Usuários Fantasiados na Biblioteca.....	66
Figura 53 - Usuários Fantasiados na Biblioteca com o Jack.....	67
Figura 54 - Decoração Interna da Biblioteca - Sala de Estudos.....	67
Figura 55 - Equipe da Biblioteca	68
Figura 56 - Porta da Biblioteca	68
Figura 57 – Alcance das publicações em 2018	69
Figura 58 - Perfil dos seguidores	70

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Dados Gerais do Acervo.....	17
Tabela 2 - Desbastamento.....	24
Tabela 3 - Empréstimos por Tipo de Usuários	28
Tabela 4 - Empréstimo entre Bibliotecas Usuários Atendidos.....	29
Tabela 5 - Empréstimo entre Bibliotecas 2010-2018	30
Tabela 6 - Usuários Inscritos 2007-2018.....	31

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Recursos Humanos Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama	14
Quadro 2 - Recursos Orçamentários Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama.....	16
Quadro 3 - Ordem de Serviço de Restauração	24
Quadro 4 - Inventário 2018.....	25
Quadro 5 - Quesitos da Pesquisa de Satisfação	33

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	9
1 INTRODUÇÃO	11
1.1 ESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA	11
1.2 HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO.....	13
1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	13
1.3.1 Recursos Humanos	13
1.3.1.1 <i>Capacitações</i>	14
1.4 NORMAS E REGULAMENTOS	15
1.5 COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHOS	15
1.6 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	16
2 ACERVO.....	17
2.1 ACERVO IMPRESSO	17
2.2 ACERVO DIGITAL	18
2.3 POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES	18
2.4 NOVAS AQUISIÇÕES	19
2.5 BAIXAS REALIZADAS NO ACERVO	22
2.6 CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO	24
2.7 INVENTÁRIO	25
3 USUÁRIOS	27
3.1 EMPRÉSTIMOS E CONSULTAS AO ACERVO.....	27
3.2 USUÁRIOS INSCRITOS	31
3.3 SERVIÇO DE REFERÊNCIA	32
3.4 PESQUISA DE SATISFAÇÃO	32
3.4.1 Resultados	33
3.4.1.1 <i>Balcão de Atendimento.....</i>	34
3.4.1.2 <i>Tempo de agilidade para o auxílio na localização do material.....</i>	35
3.4.1.3 <i>Mecanismos de Renovação</i>	35
3.4.1.4 <i>Mecanismos de Reserva</i>	36
3.4.1.5 <i>Quantidade empréstimos</i>	37
3.4.1.6 <i>Prazo de empréstimos</i>	38
3.4.1.7 <i>Empréstimos Especiais.....</i>	39
3.4.1.8 <i>Horário de Funcionamento</i>	40

3.4.1.9	<i>Qualificação dos funcionários</i>	41
3.4.1.10	<i>Cortesia no atendimento</i>	42
3.4.1.11	<i>Quantidade de exemplares</i>	42
3.4.1.12	<i>Respostas para as solicitações realizadas</i>	43
3.4.1.13	<i>Site da Biblioteca</i>	44
3.4.1.14	<i>Atualização do acervo</i>	44
3.4.1.15	<i>Relevância dos títulos</i>	45
3.4.1.16	<i>Sistema de sugestões para novas aquisições</i>	46
3.4.1.17	<i>Localização dos acervos nas estantes</i>	47
3.4.1.18	<i>Salas específicas para estudo</i>	47
3.4.1.19	<i>Climatização</i>	48
3.4.1.20	<i>Acústica</i>	49
3.4.1.21	<i>Sanitários</i>	49
3.4.1.22	<i>Terminais de acesso à internet</i>	50
3.4.1.23	<i>Novo layout da Biblioteca</i>	51
3.4.1.24	<i>Horário de Utilização da Biblioteca</i>	51
3.4.2	Conclusão	52
4	EVENTOS E PROJETOS	55
4.1	DIA NACIONAL DA POESIA	55
4.1.1	Atividades Realizadas	55
4.1.2	Resultados	55
4.2	Office 365	56
4.2.1	Atividades Realizadas	56
4.2.2	Resultados:	57
4.3	SEMANA DO LIVRO E DA BIBLIOTECA	57
4.3.1	Atividades Realizadas	58
4.3.1.1	<i>Curso de e-books e normas da ABNT: acesso no Pergamum</i>	59
4.3.1.2	<i>Curso Forms Office 365 para TCC</i>	60
4.3.1.3	<i>Curso Pesquisa e Citar: pesquisa em bases de dados científicas, referências e citações norma ABNT</i>	61
4.3.1.4	<i>Curso Normalização de TCC</i>	62
4.3.2	Resultados	63
4.4	HALLOWEEN	63
4.4.1	Atividades Realizadas	64

4.4.2	Resultados	64
5	MÍDIAS SOCIAIS.....	69
5.1	Facebook	69
5.2	Instagram	70
6	CONCLUSÕES DA COORDENAÇÃO	71
7	SUGESTÕES PARA 2019	73

APRESENTAÇÃO

As Bibliotecas Universitárias Setorial da UDESC constituem um complexo sistema responsável por gerenciar as informações necessárias para a realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Os serviços de informação são prestados para a comunidade universitária e a comunidade externa. Desse modo o relatório apresenta dados das atividades ao longo do ano de 2018, sendo elaborado pela coordenação e equipe da biblioteca abrangendo as seguintes dimensões: Infraestrutura administrativa e organizacional, infraestrutura física e tecnológica, dados relacionados ao acervo, aos usuários e aos serviços ofertados, atividade relacionadas com as mídias sociais e eventos, além de sugestões para os anos seguintes.

1 INTRODUÇÃO

A Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama está relacionada diretamente com a Direção de Ensino do Centro de Educação Superior do Alto Vale do Itajaí. A Biblioteca tem como objetivo apoiar as atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas na universidade, por meio de seu acervo e serviços. Atende alunos, professores, pesquisadores e a comunidade acadêmica em geral, prestando serviço especializado nas áreas de Ciências Contábeis, Engenharia Sanitária e Engenharia de Software.

Disponibiliza aos seus usuários o acesso a uma coleção de aproximadamente sete mil de livros eletrônicos, além de bases de periódicos e normas técnicas. Os serviços disponíveis são: consulta local, empréstimo domiciliar, empréstimo entre bibliotecas, catalogação na fonte, levantamento bibliográfico, normalização bibliográfica, empréstimo de itens como tablets, cabos de rede, adaptadores e calculadoras; e visita orientada. Por fazer parte da Rede de Bibliotecas da Udesc e estar vinculada à Biblioteca Universitária, segue sua Política de Catalogação e mantém a mesma missão, visão e valores da instituição, tendo nível de autonomia que permite planejamento de novos serviços.

A Biblioteca está toda informatizada, funcionando de forma integrada com as demais bibliotecas da UDESC. O padrão utilizado para catalogação é o MARC21 e para classificação a Classificação Decimal de Dewey, padrão esse utilizado em toda a UDESC. O gerenciamento do acervo é realizado através do sistema Pergamum, que possibilita que todos os serviços sejam informatizados e colabora para um melhor atendimento ao usuário.

1.1 ESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA

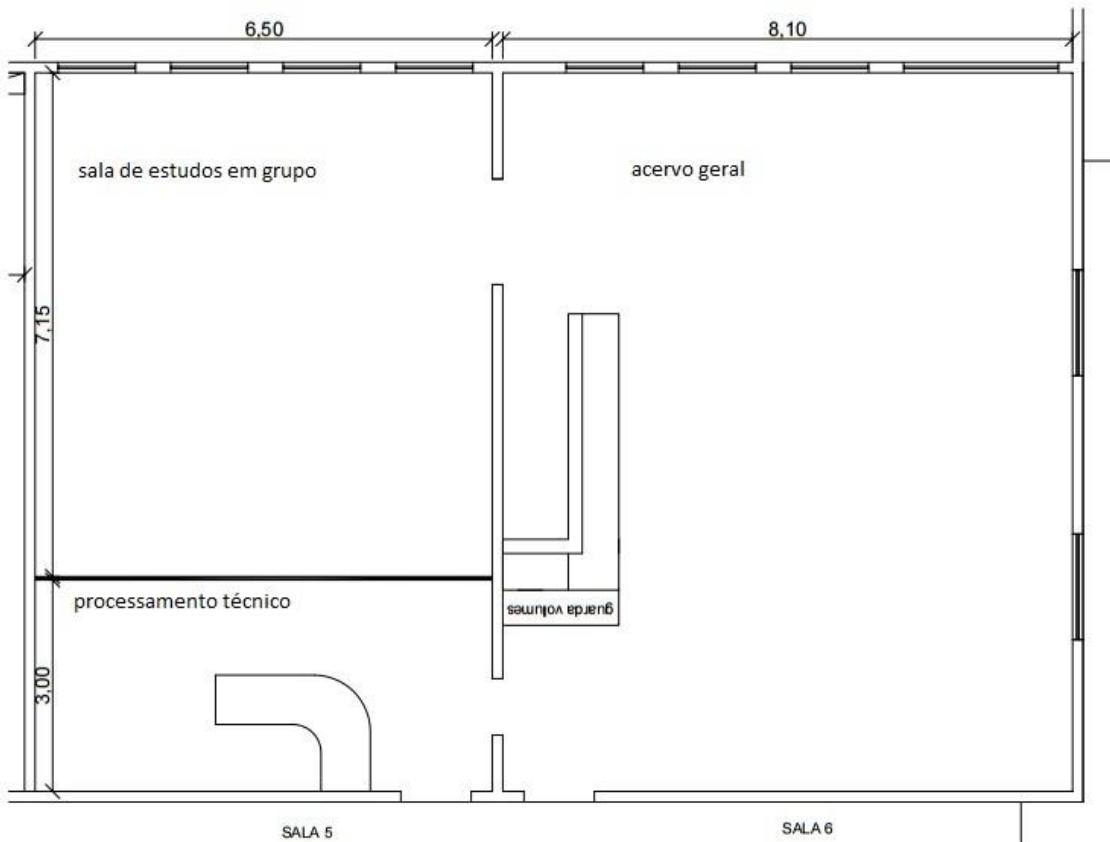
A Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama ocupa uma área de 148,19 m² divididos em três ambientes., sendo 82,215m² destinados a acervo e 46,475m² a salas de estudos, os restantes 19,5m² são destinados ao processamento técnico dos materiais bibliográficos. Durante a gestão de 2015 ocorreu à mudança de local da biblioteca, buscando melhores condições de infraestrutura.

Com as mudanças o acervo foi reunido em uma única sala, facilitando o acesso ao acervo. Neste ambiente encontra o acervo geral, periódicos, novas aquisições, setor de multimídia e material especial.

A sala de estudos em grupo está devidamente climatizada e mobiliada, algumas atividades com grande demanda de usuários, professores trazem turmas inteiras para pesquisa ao acervo.

Foram instalados quatro computadores para os usuários, sendo um total de seis computadores, sendo um computador para exclusivo para a consulta ao acervo. A biblioteca não faz controle do uso das máquinas, pois a maioria dos usuários possui seu próprio computador e utilizando a rede de internet sem fio disponibilizado pela biblioteca.

Figura 1 - Planta Baixa Biblioteca



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2015.

A biblioteca possui 45 assentos, 09 mesas para estudos em grupo (4 assentos cada), possui 6 computadores de acesso livre a internet, e 1 computador de acesso exclusivo ao catalogo.

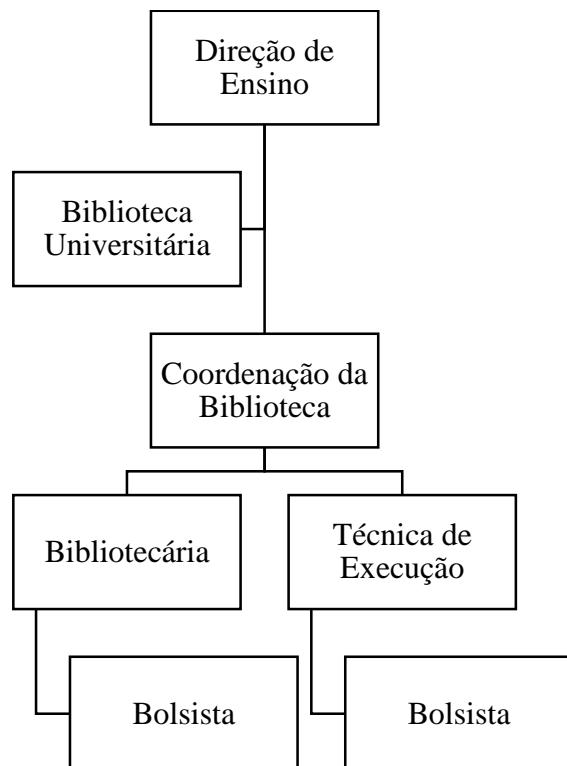
1.2 HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

A Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama funciona de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 22h.

1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A Biblioteca Setorial está vinculada diretamente a Biblioteca Universitária e a Direção de Ensino do Ceavi.

Figura 2 - Estrutura Organizacional da Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

1.3.1 Recursos Humanos

O quadro de funcionários da Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama é composto por bibliotecária, assistentes administrativos, e bolsistas de apoio discente, conforme listado no Quadro 1.

Quadro 1 - Recursos Humanos Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama

Setor	Grupo	Cargo	Número de Funcionários
Coordenação	Desenvolvimento	Bibliotecário	01
Serviços Administrativos	Execução	Auxiliar Administrativo	01
Atendimento	Bolsista de Apoio Discente	Bolsista	04

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

1.3.1.1 Capacitações

A Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama incentiva a participação de seus servidores em capacitações, com a finalidade de aprimorar a oferta de seus produtos e serviços. A capacitação de funcionários abrange treinamentos, participação em eventos, cursos de aperfeiçoamento, entre outros.

Em 2018 a participação dos técnicos em capacitações e/ou eventos foi considerável. A seguir é detalhado por funcionário.

Segue a participação da Servidora Dayane Dornelles:

- 06 de julho - (Congresso) Participação na 1a. Jornada da Inclusão do Público-Alvo da Educação Especial e de Estudantes com Necessidades Especiais no Ensino Superior, no dia 06/07, na Reitoria, em Florianópolis/SC - Convocação: Biblioteca Universitária
- 11 a 13 de julho - O SENABRAILLE ocorreu nos dias 11, 12 e 13 de julho de 2018 no Auditório da Reitoria da Universidade Federal de Santa Catarina. Convocação: Biblioteca Universitária (
- 01 a 04 de agosto - (Congresso) 36º Painel Biblioteconomia em Santa Catarina, previsto para acontecer entre os dias 02 a 04 de agosto de 2018, no Auditório do Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC em São José. Convocação: Biblioteca Universitária
- 10 e 11 de setembro - (Curso) Encontro Regional Pergamum 2018 UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina - Av. Madre Benvenuta, 2027 - Santa Mônica, Florianópolis - Auditório Tito Sena (FAED). Convocação: Biblioteca Universitária

- 24 de setembro - (Curso) Curso Design thinking aplicado aos Ambientes de Informação, previsto para acontecer entre os dias 24 de setembro de 2018, das 09:00 as 17:30 na Biblioteca Universitária/UDESC. Palestra Coaching para Bibliotecários, previsto para acontecer entre os dias 24 de setembro de 2018, das 19:00 as 21:00 na Biblioteca Universitária / UDESC Convocação: Biblioteca Universitária

Segue a participação da Servidora Iraci Leitzke

- 10 e 11 de setembro - (Curso) Encontro Regional Pergamum 2018 UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina - Av. Madre Benvenuta, 2027 - Santa Mônica, Florianópolis - Auditório Tito Sena (FAED). Convocação: Biblioteca Universitária

1.4 NORMAS E REGULAMENTOS

As normas e regulamentos das Bibliotecas podem ser acessados através do site:

<https://www.udesc.br/bibliotecauniversitaria/normaseregulamento>

1.5 COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHOS

Os Grupos de Trabalho – GT foram criados pela Portaria nº 764 de 02/07/2018, Portaria nº 802, de 10/07/2018 e Portaria nº 1242 de 11/10/2018, sendo eles:

- Acessibilidade
- Inovação e Empreendedorismo
- Referência, Circulação e Apoio ao Usuário
- Tratamento Técnico
- Desenvolvimento de Coleções
- Organização e Gestão
- Pergamum

1.6 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As verbas recebidas pela Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama são utilizadas para manutenção e aprimoramento dos serviços oferecidos pela biblioteca: aquisição de acervo impresso e digital, materiais de consumo e materiais permanentes.

Quadro 2 - Recursos Orçamentários Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama

Item	Descrição	Valor
01	Livros	R\$ 92.323,97
02	Material de Expediente	R\$ 9.169,19
03	Restauração	R\$ 2.398,00
Total		R\$ 103.891,16

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

As aquisições somam um investimento de 88,87% do valor utilizado pela Biblioteca no ano de 2018, sendo os 8,83% para material de expediente.

O valor de restauração (2,3%) torna-se insignificante perante o volume do acervo e valor investido em novas títulos. Informações referentes a restauração serão detalhadas no item

2 ACERVO

O acervo bibliográfico da Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama é constituído por livros, periódicos, CD-ROM, DVDs, teses, dissertações, monografias e trabalhos de conclusão de curso (TCCs).

2.1 ACERVO IMPRESSO

O acervo impresso da Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama é composto por aproximadamente 13899 de volumes entre livros, periódicos e outros. O acervo está dividido em coleções:

- Acervo geral: composto por livros, folhetos, teses e dissertações, normas, etc.
- Periódicos: acervo de revistas composto por cerca de 51 títulos.
- Referência: composta por dicionários, enciclopédias, guias, índices, catálogos e outros materiais, que devem ser atualizados periodicamente. Trata-se de recurso destinado a auxiliar os usuários no uso e aplicação das fontes de informação.

Tabela 1 - Dados Gerais do Acervo

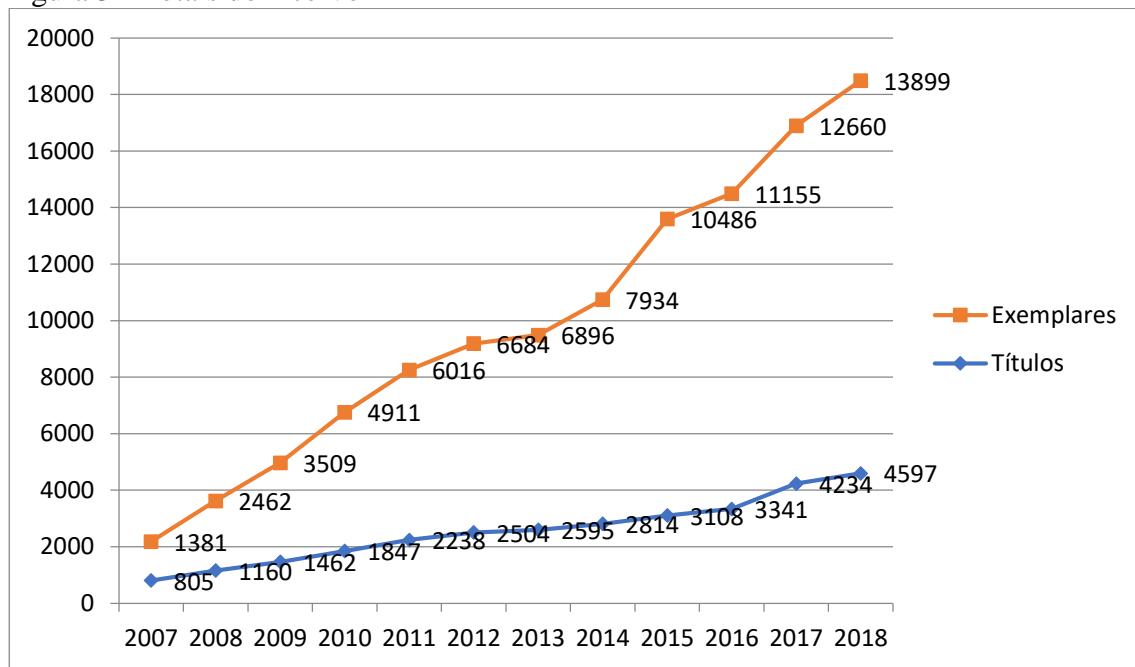
Material	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Livros - Títulos	805	1160	1462	1847	2231	2497	2570	2781	3069	3301	3985	4343
Livros - Exemplares	1380	2445	3491	4893	5962	6581	6690	7564	9945	10673	11984	13258
Folhetos	0	0	0	0	0	0	0	8	8	18	21	20
Teses, Dissertações e Monografias	0	13	13	13	13	13	13	14	14	15	11	17
Normas	1	0	0	0	0	0	0	44	94	94	94	94
Periódicos - Títulos	0	0	0	0	7	7	25	33	39	40	50	51
Periódicos - Exemplares	0	0	0	0	35	76	177	223	295	296	406	370
DVD, CD-ROMs e Gravação de Som	0	4	5	5	6	14	16	17	24	24	17	26
TCCs	0	0	0	0	0	0	0	64	95	24	95	95
Mapas	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	11	11
Total de Exemplares	1381	2462	3509	4911	6016	6684	6896	7934	10486	11155	12660	13899
Total de Títulos	805	1160	1462	1847	2238	2504	2595	2814	3108	3341	4234	4597

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Analizando os dados, percebe-se que houve um incremento desse acervo durante o período de 2018, com a inserção de novas aquisições e trabalho de conclusão de curso. O

crescimento de títulos no acervo é pequeno devido ao desbasteamento de obras que não possuem relevância para biblioteca setorial de Ibirama. Atualmente a Biblioteca possui 4597 títulos de material bibliográfico compondo seu acervo e um total de 13899 exemplares.

Figura 3 - Totais do Acervo



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

2.2 ACERVO DIGITAL

O Acervo digital é composto por:

- Repositório Institucional
- Biblioteca Digital de Teses de Dissertações
- Portal de Periódicos
- E-books
- Normas

2.3 POLITICA DE DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES

A política de desenvolvimento de coleções é um instrumento formal que estabelece critérios e prioridades com relação à seleção e aquisição dos materiais que compõe o acervo. A formalização dessa política possibilita que a coleção cresça de forma consistente, qualitativa e quantitativamente, e que estabeleça as diretrizes a serem seguidas no processo de seleção e aquisição de todos os materiais. A política de desenvolvimento de coleções estabelece os passos

necessários para o processo de seleção e aquisição do acervo e define critérios de escolha e sugere a necessidade de uma comissão de desenvolvimento de coleções que se responsabilize pelo processo de decisões. A coleção deve ser selecionada e desenvolvida para atender os interesses e necessidades de seus usuários.

A política de desenvolvimento de coleções, única para toda a Universidade, o que difere é a Comissão Permanente para Seleção de Coleções das Bibliotecas, onde os membros são nomeados através de portaria, por ato do diretor Geral do Centro. Com a mudança de chefias de departamento será necessário no próximo ano à atualização dessa comissão, onde serão nomeados novos membros que participem ativamente do processo de seleção.

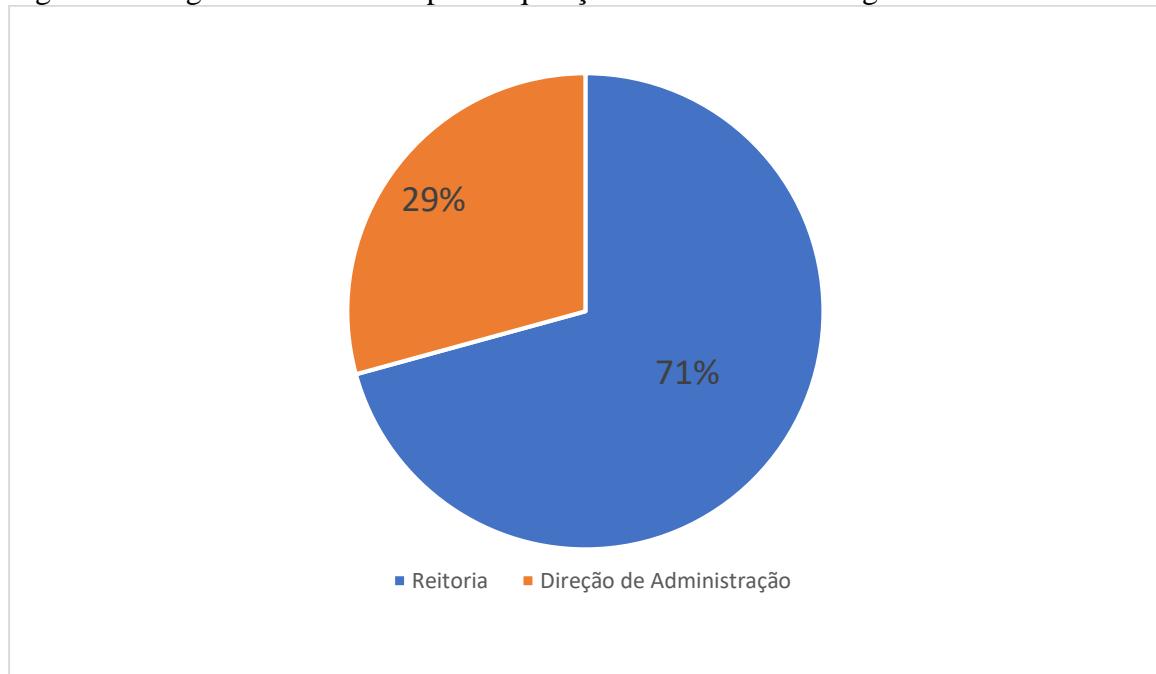
Um processo importante na seleção do acervo é o desbaste, que consiste no processo de retirar do acervo, títulos ou partes da coleção com finalidade específica para obtenção de maior espaço físico para a coleção em uso e para manter a qualidade no acervo.

2.4 NOVAS AQUISIÇÕES

O modelo do edital foi por registro de preço (pregão) presencial de menor preço, por lote, através do maior desconto em percentual, sem reserva orçamentária, validade do edital por um ano, para aquisição de materiais bibliográficos para as bibliotecas da UDESC. O pregão 0148/2018 foi realizado 24 de abril de 2018 por intermédio da coordenadoria de licitações e compras, onde ficaram definidas as empresas vencedoras de cada lote do pregão. As empresas vencedoras para livros nacionais impressos foram: Livraria GP Ltda – EPP (lotes: 01, 04 e 08), Helen Paula Caitana Dias Eireli – EPP (lotes: 02 e 03), Livraria Livros & Livros Ltda (lote: 05), Êxito Distribuidora e Comercio de Livros Ltda (lotes: 06, 07, 09 e 10) e Educadora Comércio de Materiais Ltda (lotes: 23 a 32).

Para aquisição deste pregão foram solicitados R\$ 170.000,00 para aquisição de livros em dezembro de 2017, em agosto de 2018 foi disponibilizado R\$ 68.000,00 oriundos da fonte 0100 disponibilizado pela Reitoria e em setembro de 2018 R\$ 28.128,63 pela Direção de Administração. No total foram disponibilizados R\$ 96.128,63 para Biblioteca Universitária, 70,73% da verba de origem da fonte 0100 Reitoria, 29,26% recursos oriundos da Direção Administrativa.

Figura 4 - Origem dos Recursos para Aquisição de Material Bibliográfico

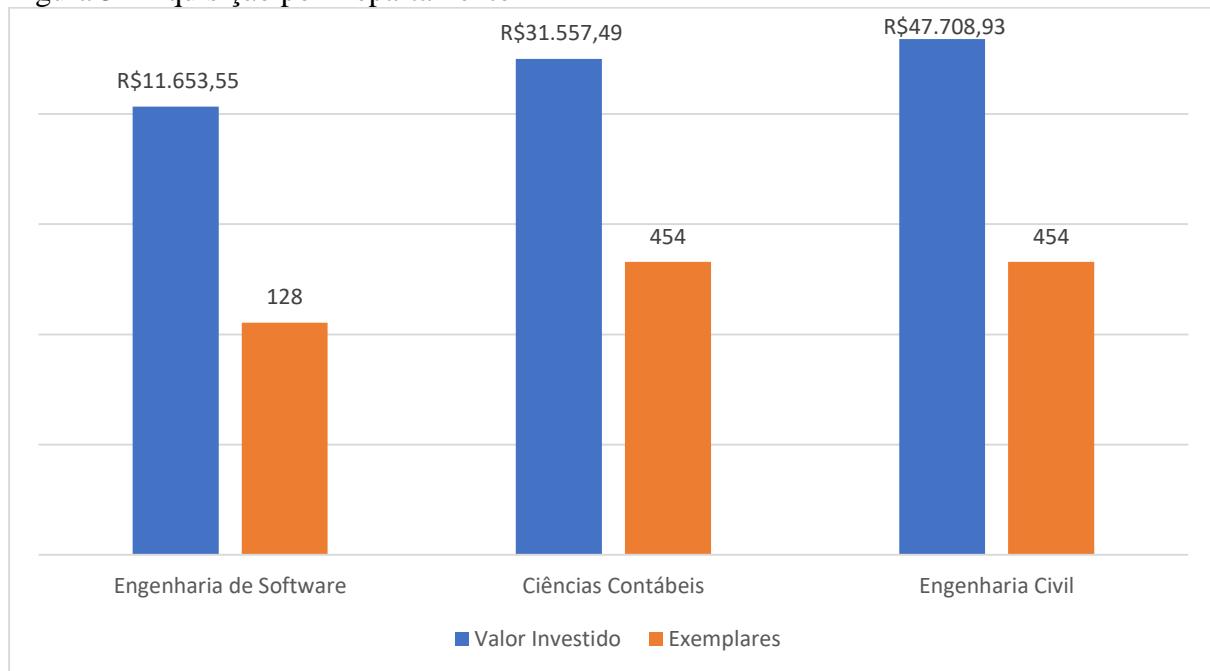


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

As Autorizações de Fornecimento começaram a ser emitidas em agosto de 2018. Respeitando a descrição dos lotes e seus respectivos fornecedores.

Durante todo período foram adquiridos R\$ 90.919,97 em 356 títulos e 1046 exemplares.

Figura 5 - Aquisição por Departamento



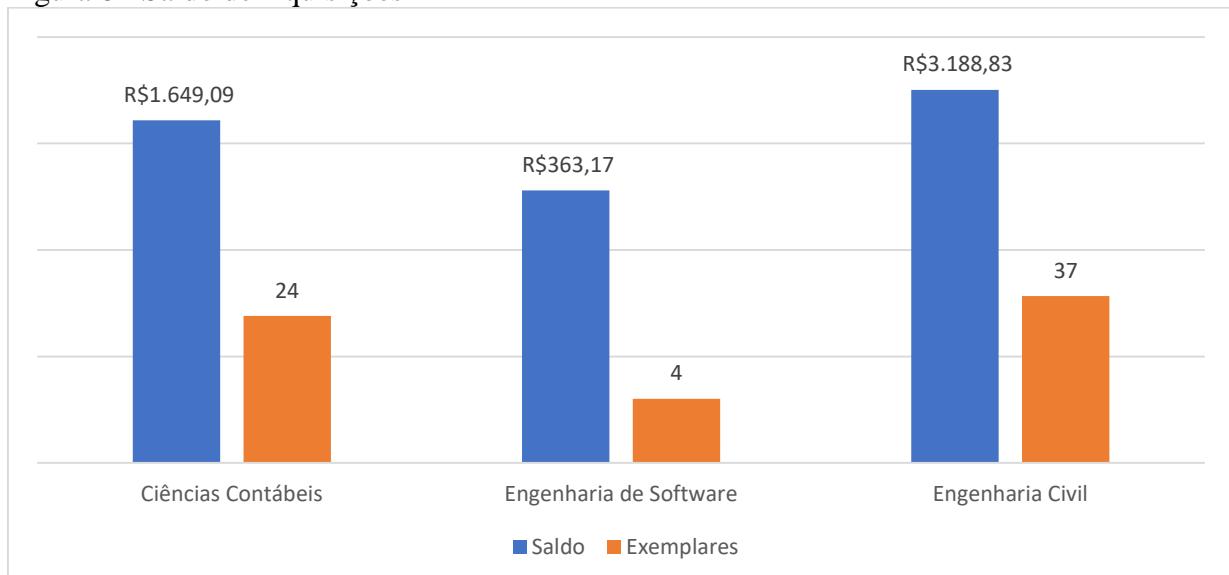
Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Os gráficos acima mostram o valor adquirido por cada departamento, onde Engenharia Civil obteve maior investimento no valor de R\$ 47.708,93 (52.47 %) e Ciências Contábeis o

segundo maior com R\$ 31.557,49 (34,71%). Os quantitativos nas aquisições é reflexo direto das solicitações dos professores e dos acadêmicos dos cursos, onde Engenharia de Software teve menor adesão com somente 128 exemplares adquiridos (62 títulos) com custo médio por exemplar de R\$ 91,04.

Foram adquiridos para o curso de Ciências Contábeis 173 títulos e 454 exemplares (R\$ 69,51 custo médio por exemplar), já para o curso de Engenharia de Civil, 166 títulos e 454 exemplares (R\$ 105,09 custo médio por exemplar). O custo médio dos exemplares do curso de Engenharia de Civil é o mais alto entre os três, o que leva ao maior quantitativo investido na aquisição de material bibliográfico para o curso.

Figura 6 - Saldo de Aquisições

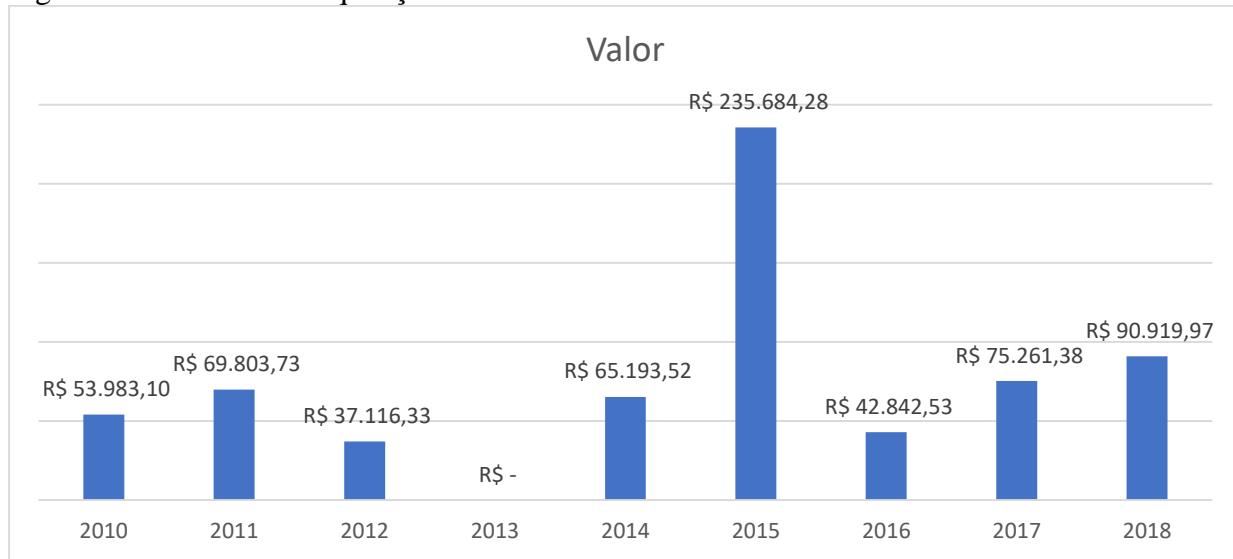


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Engenharia de Civil foi que apresentou maior saldo de materiais não entregues pelos distribuidores (R\$ 3.188,83) sendo 6 títulos e 37 exemplares. A empresa Helen Paula Caitana Dias Eirelli – EPP não conseguiu entregar o material dentro do exercício do ano de 2018.

Par mais detalhes ver tabela em anexo que possui a relação de todas as Autorizações de Fornecimento e a Notas Fiscais de Recebimento.

Figura 7 - Histórico de Aquisições



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

As aquisições somam um total de R\$ 670.804,84 em sete anos, sendo 2015 o ano com maior investimento. O ano de 2018 teve um aumento de 20,81% em relação a 2017. A lacuna nas aquisições de 2013 deve se ao fato de não haver liberação de verbas para aquisição de livros.

2.5 BAIXAS REALIZADAS NO ACERVO

A baixa de material pertencente ao acervo da Biblioteca Universitária Setorial UDESC Ibirama depende de avaliação de comissão permanente específica. Entretanto, o trabalho de identificação dos itens a serem indicados para a avaliação desta comissão faz parte dos procedimentos da bibliotecária.

Um processo importante na seleção do acervo é o desbaste, que consiste no processo de retirar do acervo, títulos ou partes da coleção com finalidade específica para obtenção de maior espaço físico para a coleção em uso e para manter a qualidade no acervo.

Durante o ano de 2018, foram desbastados 13 títulos ou 54 exemplares, visto que tais exemplares não se fazem mais necessário ao acervo da biblioteca, estão desatualizados e inservíveis para a Instituição. A solicitação de baixa e desbaste destes exemplares fez-se necessário após a avaliação do acervo, por parte da Bibliotecária em conjunto com os professores membros da Comissão de Desenvolvimento de Coleções (portaria n.034/2017), onde constatou-se que muitas obras já não são mais utilizadas pelos cursos, e os mesmos também não foram de interesse das demais bibliotecas da Udesc.

Compete Comissão Permanente de Seleção de Coleções - CPC, “ art. III – avaliar e definir o material para o descarte e/ou remanejamento; V - avaliar a coleção de todos os

materiais existentes na biblioteca (periódicos, livros, multimeios), quando necessário; ”. Diante disto, e ao fato de se considerar importante a existência de um instrumento formal que estabeleça critérios e prioridades com relação à seleção para o desbasteamento e descarte do material que compõe o acervo, a formalização das decisões da CPC possibilita que a coleção cresça de forma consistente, qualitativa e quantitativamente.

Foram estabelecidos alguns critérios a serem aplicados ao acervo sobre avaliação. O acervo a ser analisado encontra-se no setor de Inativos da Biblioteca, sendo composto por 131 títulos. A decisão de descarte foi da Presidência do CPC, devido à falta de espaço físico para o acervo em constante crescimento.

Incluem-se nesse processo somente títulos adquiridos por compra até o período de 2011.

O processo foi organizado em etapas, pelos quais passaram todos os títulos, conforme segue:

- Na primeira etapa, foram coletados alguns dados sobre os títulos, tais como: Autor, Título, Edição, Ano de Publicação, Classificação e código de acervo.
- A segunda etapa é mais demorada, tendo em vista termos que esperar respostas dos membros do CPC para dar continuidade ao processo de desbasteamento e descarte, passando de 131 títulos para 121 títulos.
- A terceira etapa foi disponibilizado o relatório para as demais bibliotecas da Udesc para que selecionassem os títulos que gostariam que fossem transferidos para suas respectivas Bibliotecas.
- Quarta etapa foram enviados os títulos para as bibliotecas e transferidos os patrimônios.
- Em caso positivo foram feitas as devidas anotações e notas de transferência de exemplares no sistema. Após efetuou-se o envio físico dos mesmos, os quais foram empacotados e remetidos para a biblioteca;
Tentadas todas estas alternativas dentro do Sistemas de Bibliotecas da Udesc e tendo recebido respostas negativas os exemplares selecionados para o descarte.
- Quinta etapa com um remanescente de 13 títulos e 54 exemplares, foram agrupados para um parecer final do CPC.
- Sexta etapa os exemplares selecionados pelo CPC foram enviados para o setor de Patrimônio do Ceavi solicitando a baixa permanente.

Todo esse processo fez com que o acervo se torna relevante e consistente para atender as necessidades de nossos usuários, buscando a excelência nos serviços prestados.

Tabela 2 - Desbastamento

Ano	Título	Exemplar
2017	11	11
2018	13	54

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Para verificar as informações pode ser consultado o processo do SGP-e UDESC 8286/2018 de solicitação de baixa para o setor de Patrimônio do centro.

2.6 CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO

A restauração e encadernação de materiais bibliográficos que visa estender a vida útil dos materiais. Visto que muitos materiais sofrem danos provenientes da umidade, luminosidade, temperatura inadequada, e principalmente com o manuseio incorreto. A recuperação desses materiais traz de volta a sua utilização e também economia para universidade, sendo mais viável a restauração do material do que a aquisição de um novo.

Observa-se que a estimativa de custo no valor total de R\$ 5.000,0, previamente informada na CI ° 012/18 – BIB/DE/CEAVI, para a anuência de abertura do processo licitatório do Pregão Eletrônico nº 0808/2018. Para dar continuidade ao processo de restauração e encadernação de materiais bibliográficos, solicitou-se a liberação de R\$ 2.398,00.

Segue a Ordem de Serviço enviada para a empresa vencedora Ideal Encadernações Ltda ME.

Quadro 3 - Ordem de Serviço de Restauração

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	Valor UNITÁRIO	Valor Total
1	Recuperação de capa dura com: costuras simples, colagem, cantoneiras e lombadas e colocação de guardas novas	Pequeno*	9	R\$ 30,00	R\$ 270,00
2		Médio*	16	R\$ 30,00	R\$ 480,00
3		Grande*	14	R\$ 32,00	R\$ 448,00
4	Colocação e recuperação de capa brochura com costura, colagens e guardas	Pequeno*	0	R\$ -	R\$ -
5		Médio*	0	R\$ -	R\$ -
6		Grande*	0	R\$ -	R\$ -
7	Confecção e colocação de capa dura completa com costura interna, colagem e guardas	Pequeno*	9	R\$ 40,00	R\$ 360,00
8		Médio*	10	R\$ 42,00	R\$ 420,00
9		Grande*	10	R\$ 42,00	R\$ 420,00
10	Higienização c/ lixas, guilhotinagem, borracha de maciez, etc	Unidade	0	R\$ -	R\$ -
11	Enxerto de folhas xerocadas	por folha			R\$ -
12	Restauração a úmido c/ papel especial	por folha			R\$ -

13	Aplicação de carcelas	por folha			
14	Remoção de fita adesiva	metro linear	0	R\$ -	R\$ -
	PLANILHA: 01/2018 CEA VI PE 808			TOTAL	R\$ 2.398,00

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Sendo restaurados 59 exemplares, com um custo de R\$ 40,44 por exemplar restaurado.

2.7 INVENTÁRIO

O inventário é uma atividade anual realizada na Biblioteca Setorial Udesc Ibirama. Em 2018 foram inventariados 4042 títulos, 12.222 exemplares com um valor total do acervo estimado em R\$ 781.851,74. Dentre estes exemplares, 15 não foram localizados (R\$ 1.133,29), conforme segue:

Quadro 4 - Inventário 2018

Título	Código do Exemplar	Valor	Situação
Programação orientada a objetos com Java / 2004	2503524	R\$ 59,00	EXCLUIDO
Introdução a ciência de dados: mineração de dados e big data / 2016	2678982	R\$ 41,02	Malote
Introdução à economia / 2014	2645940	R\$ 115,00	Malote
Introdução à economia - 21.ed. / 2017	2675847	R\$ 121,28	Malote
Mercado de capitais - 8. ed / 2016	2675837	R\$ 129,85	Malote
Moderna pesquisa de mercado, A / 1964	2602987	R\$ 28,00	Não Localizado
Química geral - 2. ed. / 1994	2637843	R\$ 188,00	Não Localizado
Abastecimento de água para consumo humano - 2. ed. rev. e atu / 2010	2599483	R\$ 152,00	Malote
Análise didática das demonstrações contábeis - 2. ed. / 2018	2679431	R\$ 85,14	Malote
Empreendedorismo corporativo : como ser empreendedor, inovar e se diferenciar na sua empresa - 2. ed. / 2009	2555147	R\$ 37,00	Não Localizado
Programação orientada a objetos com Java / 2004	2503525	R\$ 59,00	EXCLUIDO
Programação orientada a objetos com Java / 2004	2503526	R\$ 59,00	EXCLUIDO
Programação orientada a objetos com Java / 2004	2503527	R\$ 59,00	EXCLUIDO
Mecânica dos fluidos - 6. ed. / 2011	2653245	R\$ -	AKI
Transferência de calor e massa : uma abordagem prática - 4. ed / 2012	2653114	R\$ -	AKI
Total		R\$ 1.133,29	

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Ao longo do ano de 2018 foram localizados alguns títulos que estavam em malote, mas sem sua situação cadastrada no sistema, um total de 06 exemplares no valor de R\$ 644,29. Os excluídos, são CD-ROMs que estavam danificados e não foi mudado o status no sistema, o valor atribuído a eles é referente ao valor livro, consequentemente duplicando o valor da obra, 04 CD-ROMs no valor de R\$ 236,00. A Distribuidora AKI desde 2015 não entregou os materiais que foram enviados para substituição pois estavam com defeito. Concluindo assim o quantitativo de material realmente não localizado em 03 exemplares no valor total de R\$ 253,00, o que representa 0,03772% do total do acervo.

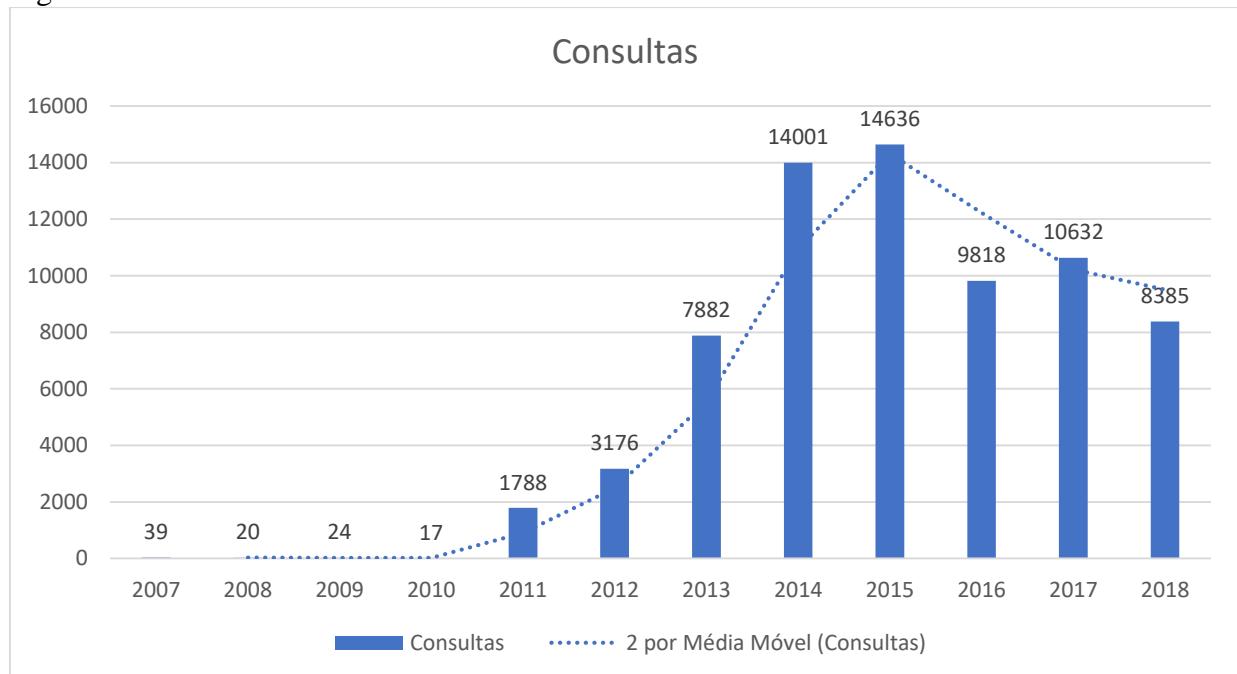
3 USUÁRIOS

O conjunto de público usuário das bibliotecas é composto por estudantes, professores,

3.1 EMPRÉSTIMOS E CONSULTAS AO ACERVO

O acesso do material bibliográfico é aberto à comunidade e o empréstimo é permitido aos técnicos, docentes e discentes da Universidade. O número de consultas internas ao acervo tem crescido significativamente, como demonstra o gráfico.

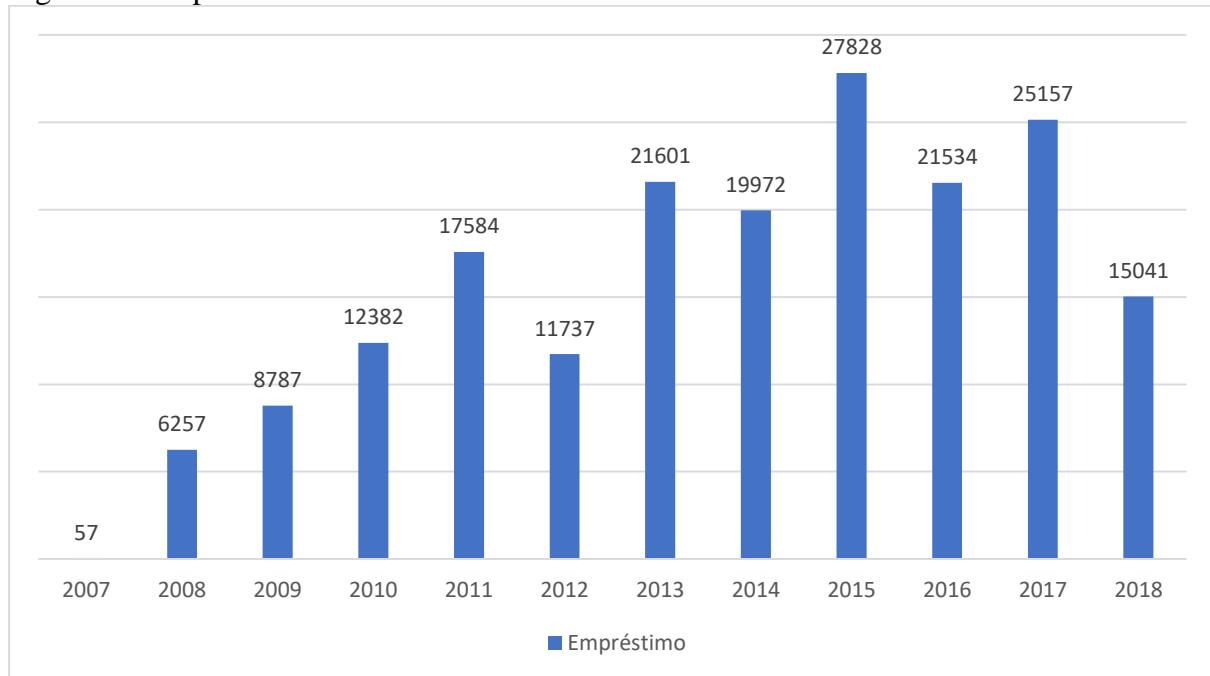
Figura 8- Consultas Internas ao Acervo



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Em relação aos empréstimos realizados no período de 2007 à 2018, houve uma queda nos empréstimos devido a disponibilidade de material eletrônico, Totalizando 70.418 empréstimos desde 2007.

Figura 9 – Empréstimos



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Empréstimo de materiais impressos e/ou meio físico no ano de 2018 foi de 15.041, sendo 40% menor que no ano 2017.

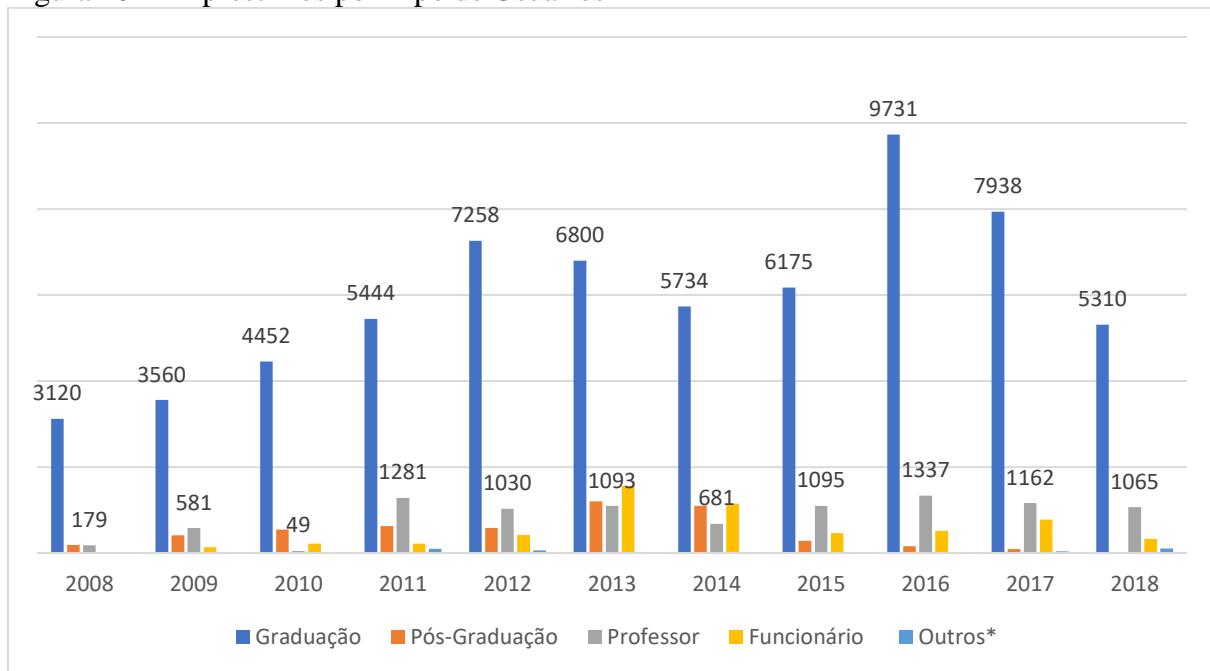
Tabela 3 - Empréstimos por Tipo de Usuários

	Graduação	Pós-Graduação	Professor	Funcionário	Outros*	Total
2007	0	0	0	1	0	1
2008	3120	186	179	0	0	3485
2009	3560	414	581	135	0	4690
2010	4452	543	49	215	14	5273
2011	5444	628	1281	215	96	7664
2012	7258	584	1030	421	60	9353
2013	6800	1199	1093	1557	0	10649
2014	5734	1100	681	1152	2	8669
2015	6175	285	1095	467	7	8029
2016	9731	161	1337	515	8	11752
2017	7938	91	1162	777	37	10005
2018	5310	25	1065	331	109	6840
Total	65522	5216	9553	5786	333	86410

*outros: Aluno Visitante, Alunos Especial, Comunidade

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 10 - Empréstimos por Tipo de Usuários



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

A categoria de Graduação é que apresenta maior número de empréstimo em todos os anos, mas que também vem apresentando queda nos dois últimos anos. Um dos fatores que influenciam consideravelmente é a divisão dos alunos em 02 unidades (Ceavi e Colégio Eliseu Guilherme), a Biblioteca está somente na sede do Campus de Ibirama, com isso os alunos que estudam no Eliseu Guilherme precisam se deslocar até o Ceavi para ter acesso a Biblioteca.

Foram 6.840 empréstimos e 8.221 renovações ao longo do ano de 2018.

Ao Total dos anos somam 86.410 empréstimos realizados a todos os usuários da Biblioteca.

Empréstimo entre bibliotecas no ano de 2018 contabilizou 532 pedidos, sendo 440 entregues, atendendo 324 usuários atendidos no período.

Tabela 4 - Empréstimo entre Bibliotecas Usuários Atendidos

	Pedido	Entregue	Usuários Atendidos
Outras Bibliotecas	309	308	234
Para o Ceavi	133	132	85

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

O número de solicitações feitas para o Ceavi sempre é maior que o recebido, o que demonstra o aumento na autossuficiência da Biblioteca Udesc Ibirama. As bibliotecas que mais solicitam o serviço são Central, CCT e Cesfi.

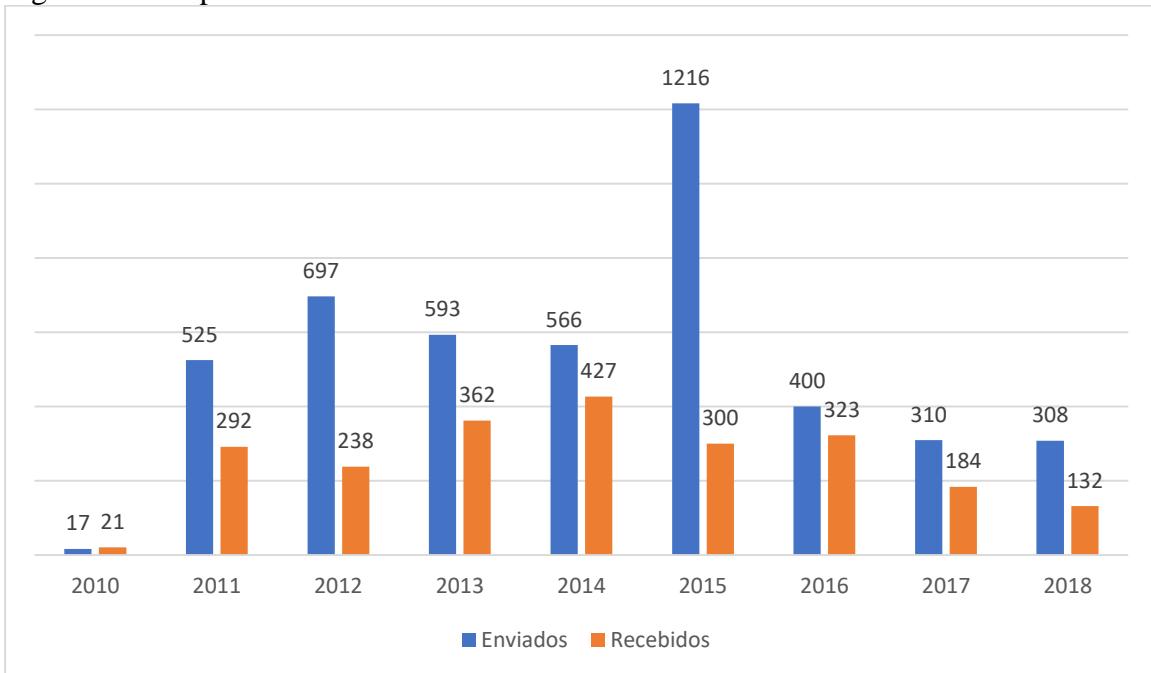
Tabela 5 - Empréstimo entre Bibliotecas 2010-2018

Ano	Enviados	Recebidos
2010	17	21
2011	525	292
2012	697	238
2013	593	362
2014	566	427
2015	1216	300
2016	400	323
2017	310	184
2018	308	132
Total	4632	2279

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Em números totais de solicitação e entregas até o ano de 2018 a Biblioteca recebeu 6.910 pedidos, onde 6.907 foram entregues atendendo 2.142 usuários ao logo de 10 anos do serviço de empréstimo entre bibliotecas, conhecido pelos usuários como malote.

Figura 11 - Empréstimo entre Bibliotecas 2010-2018 Enviados X Recebidos

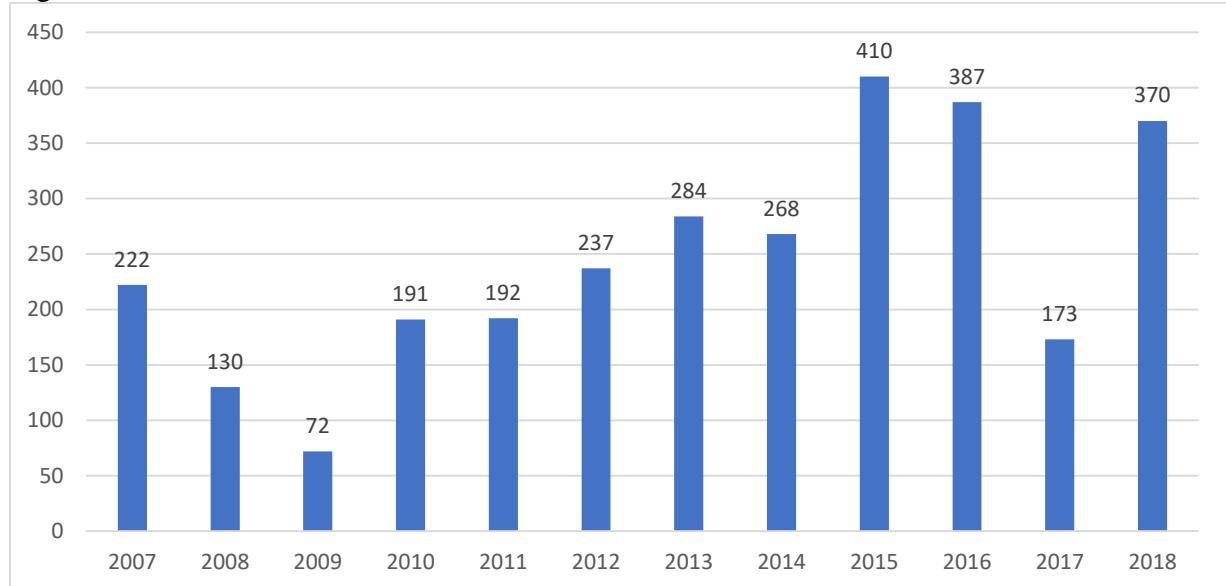


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.2 USUÁRIOS INSCRITOS

Os usuários inscritos na biblioteca têm o crescimento relacionado ao número de novos acadêmicos no campus. Contando atualmente com 2.566 usuários inscritos na biblioteca, sendo somente 1576 usuários ativos atualmente, lembrando que alguns desses estão inativos pois já concluíram sua formação. O baixo índice de inscritos no ano 2017 deve a baixa procura no vestibular e Sisu.

Figura 12 - Usuários Inscritos



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Tabela 6 - Usuários Inscritos 2007-2018

Ano	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Total
Usuários Inscritos	222	130	72	191	192	237	284	268	410	387	173	370	2936

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.3 SERVIÇO DE REFERÊNCIA

Serviços oferecidos, capacitações, treinamentos, comutação bibliográfica

3.4 PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Para a realização da pesquisa de satisfação foi elaborado um formulário e impresso direcionado aos diversos alunos de graduação do Campus Ibirama, convidando a responder os aspectos de sua satisfação relativa ao exercício de 2018.

A pesquisa realizada junto ao corpo discente foi construída no aplicativo web Formulário Google, composta de 24 questões fechadas e uma questão aberta.

O questionário idealizado pela equipe da Biblioteca Universitária Central localizada no Campus Itacorubi, disponibilizado na web, foi aplicado aos alunos de graduação. O questionário foi disponibilizado para os usuários na entrada da biblioteca próximo ao balcão.

As perguntas são sobre conforto ambiental, qualidade e organização do acervo, nível de satisfação no atendimento, serviço de circulação, horários de funcionamento, e acesso à web.

A cada quesito apresentado na tabela 1 foram atribuídos conceitos que auxiliam na classificação dos dados, podendo responder se está Extremamente Satisfeito, Muito Satisfeito, Satisfeito, Insatisfeito, Muito insatisfeito ou Extremamente Insatisfeito.

Os critérios foram agrupados da seguinte forma para um melhor analise dos resultado:

Extremamente Satisfeito = Ótimo;

Muito Satisfeito = Bom

Satisfeito = Regular

Insatisfeito, Muito insatisfeito ou Extremamente Insatisfeito = Ruim

Quadro 5 - Quesitos da Pesquisa de Satisfação

Quesitos da Pesquisa de Satisfação
Balcão de Atendimento Tempo de agilidade para o auxilio na localização do material Mecanismos de renovação Mecanismos de reserva Quantidade de empréstimos Prazo de empréstimos Empréstimos especiais Horário de Funcionamento Qualificação dos funcionários / atendentes Cortesia no atendimento Quantidade dos exemplares Respostas para as solicitações realizadas Site da Biblioteca Atualização do acervo Relevância dos títulos Sistema de sugestões para novas aquisições Localização dos acervos nas estantes Salas específicas para estudo e/ou outras atividades Climatização Acústica Sanitários Terminais de acesso à Internet Novo Layout da biblioteca

Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1 Resultados

O questionário elaborado pela equipe da Biblioteca Universitária Central tem por objetivo apresentar e analisar os resultados obtidos e usá-los para os processos de tomada de decisão, esse mesmo questionário foi reproduzido na pesquisa de satisfação da Biblioteca Universitária Setorial de Ibirama e aplicado aos usuários do Campus Ibirama.

A Biblioteca Universitária Setorial de Ibirama é um centro de informações, com acervo para as áreas dos cursos de Ciências Contábeis, Engenharia Sanitária e Engenharia de Software,

e avaliar a satisfação dos usuários no que diz respeito aos serviços oferecidos, demonstra interesse em realizar um bom trabalho, porque nenhuma organização consegue unanimidade na prestação de serviços, mas conhecê-los nos torna menos vulneráveis aos problemas que possam vir a surgir.

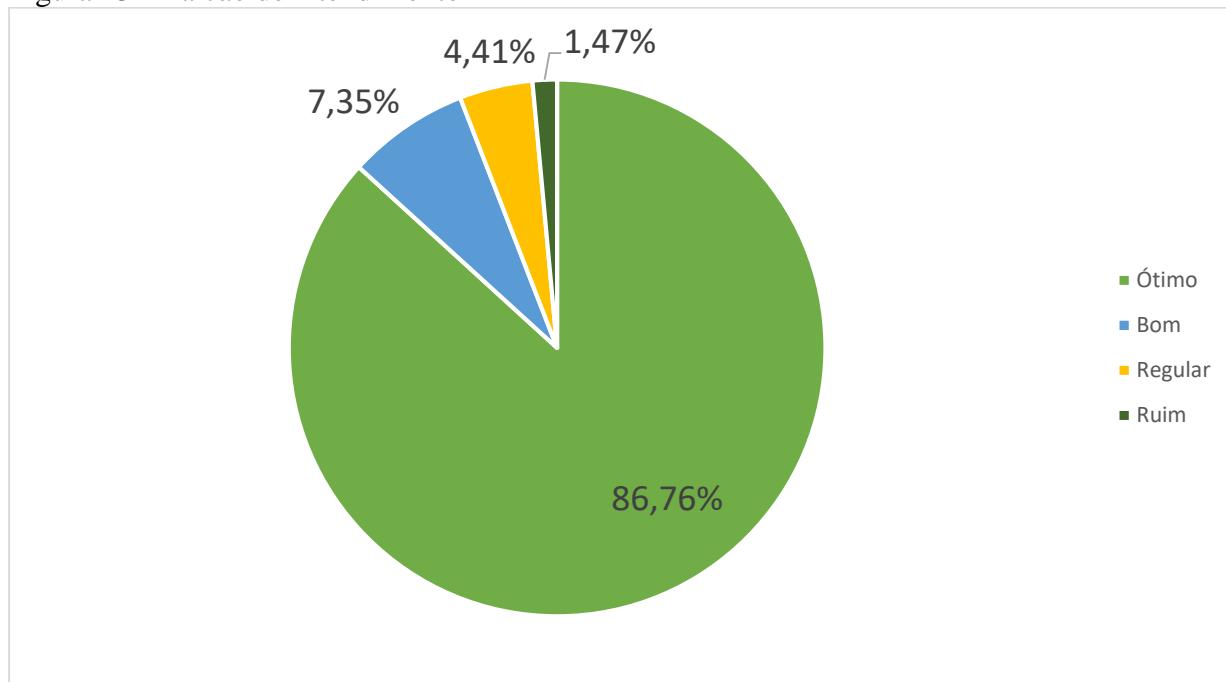
Ao longo do exercício de 2018 foram disponibilizados os formulários da pesquisa, destes, 68 foram respondidos. Os resultados serão apresentados e analisados a seguir.

3.4.1.1 *Balcão de Atendimento*

A questão 1 trata sobre o índice de satisfação dos usuários em relação ao atendimento oferecido pelos funcionários e bolsistas da Biblioteca. O Gráfico 1 – Balcão de atendimento mostra uma variação em relação a opinião dos usuários, onde 86,76% dos usuários estão extremamente satisfeitos (ótimo) contra 1,47% muito insatisfeitos (ruim) em relação ao atendimento.

Em cada turno de funcionamento da biblioteca é realizado por equipes diferentes, o atendimento pode haver problemas em horários específicos, assim não atingindo a todos os usuários com o grau de excelência desejado. A fim de atender os usuários com 100% de satisfação, os colaboradores passarão ao longo do ano por um treinamento interno, visando o atendimento ao usuário.

Figura 13 - Balcão de Atendimento

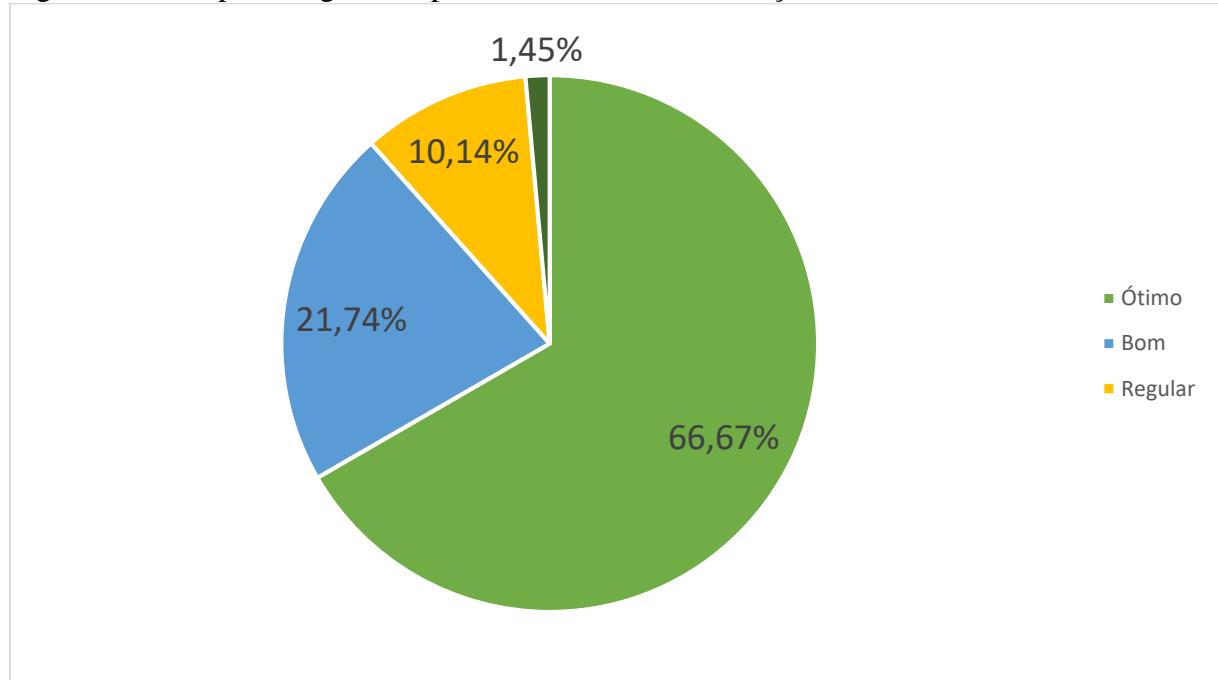


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.2 *Tempo de agilidade para o auxílio na localização do material*

A questão 2 trata sobre o tempo de resposta do atendente ao usuário, desde o questionamento até a entrega do material ao usuário. Como podemos observar 66,67% dos usuários estão extremamente satisfeitos (ótimo) com o tempo de respostas e 1,45% consideram ruim. Podemos considerar um ótimo resultado, pois assim que solicitado o material é entregue, não prejudicando o usuário. Buscando atender os 31,88% que consideram o tempo de agilidade entre bom (21,74%) e regular (10,14%), será realizado no início de cada semestre para todos os colaboradores um treinamento específico.

Figura 14 - Tempo de Agilidade para o Auxílio na Localização do Material



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.3 *Mecanismos de Renovação*

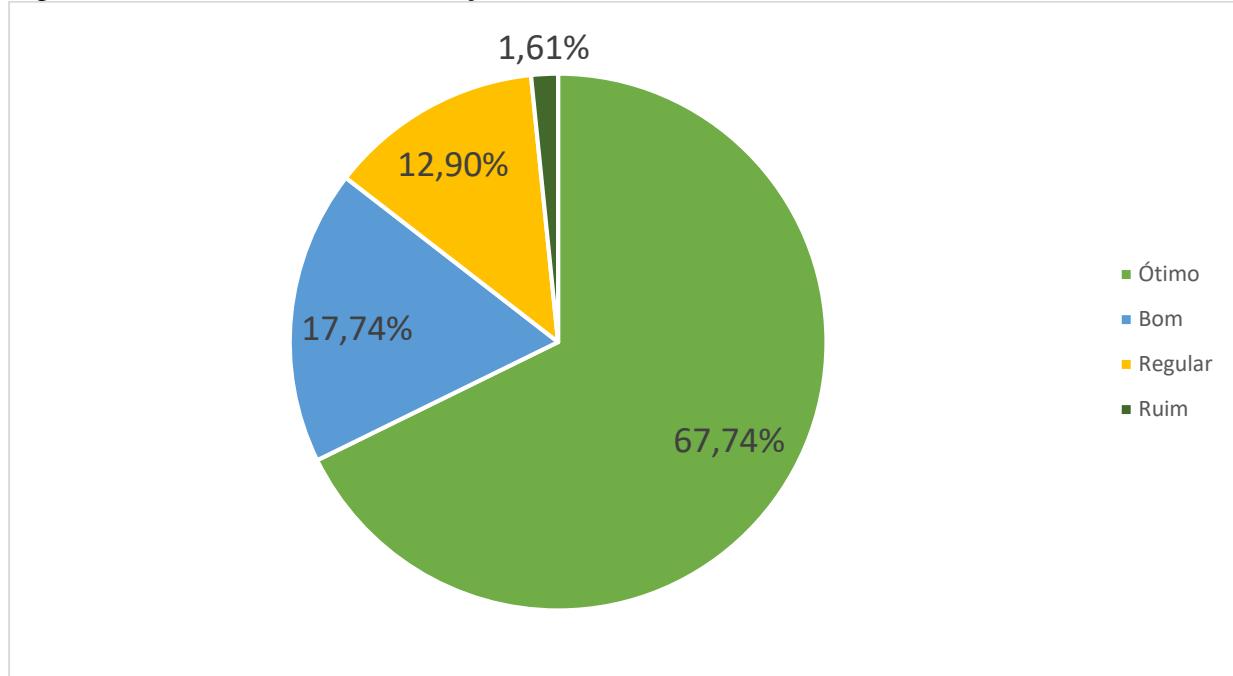
Questão 3 retrata o nível de satisfação dos usuários em relação aos mecanismos de renovação oferecidos pela Biblioteca. O principal mecanismo de renovação de oferecido pela biblioteca é através do site <http://www.pergamumweb.udesc.br/biblioteca>, onde o usuário realiza o login com sua matrícula e senha, a opção de renovação está presente na tela principal onde é possível com um simples clique efetuar a renovação do material.

Outra opção de renovação é através do balcão de atendimento onde o funcionário realiza a renovação dos materiais para o aluno. Sobre os mecanismos de renovação 85,48% dos usuários estão satisfeitos a extremamente satisfeitos (ótimo e bom). Em relação aos 12,90%

satisfeitos (regular) e os demais 1,61% insatisfeitos (ruim) a Biblioteca deve trabalhar a divulgação desse serviço on-line, para que seja um procedimento agradável para todos os usuários.

Durante cada semestre letivo será realizado um treinamento aberto aos usuários sobre o sistema pergamum, buscando capacitar o usuário na utilização do sistema.

Figura 15 - Mecanismos de Renovação



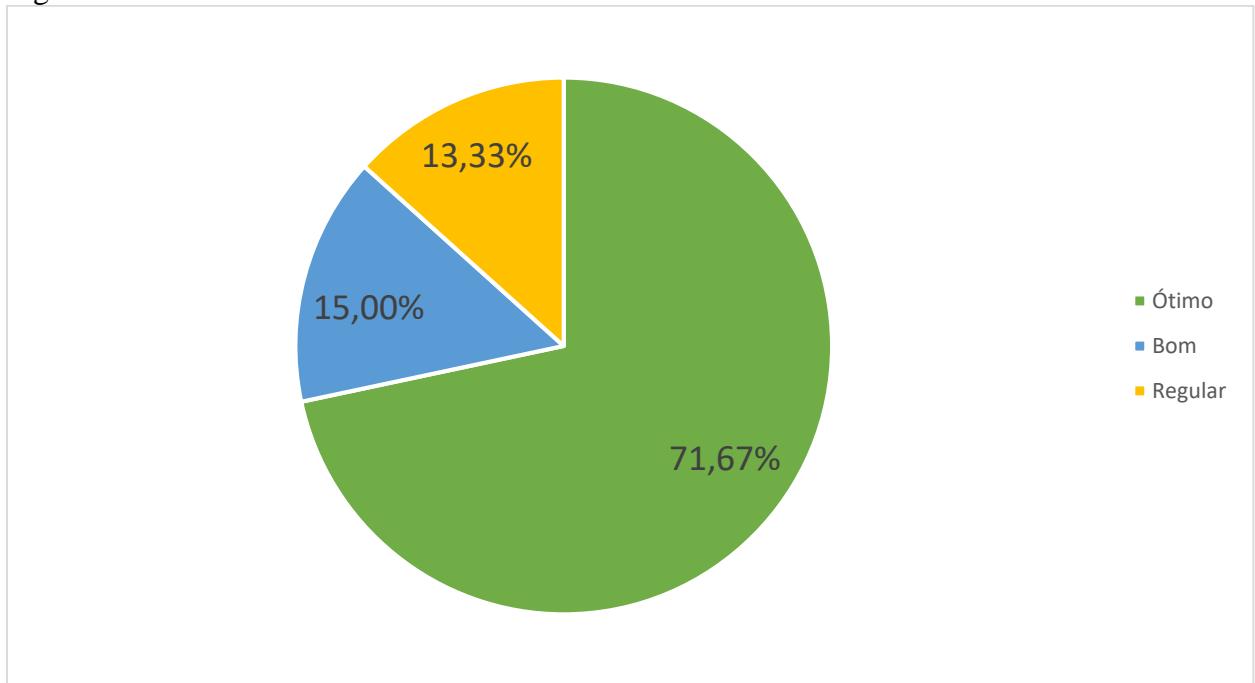
Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.4 Mecanismos de Reserva

A reserva do material é realizada pelo próprio usuário através da internet ou terminais de consulta, desde que, esse material não esteja disponível na Biblioteca para empréstimo, após a reserva realizada e o material assim que retornar à biblioteca fica disponível para o solicitante por 24 horas, caso não seja retirado nesse prazo, passará ao usuário seguinte ou retornará à estante.

A reserva é nominal e obedecerá a ordem cronológica de pedidos. A questão 4, avalia a satisfação do usuário quanto esse mecanismo, fica clara a satisfação onde 71,67% dos usuários estão extremamente satisfeitos (ótimo), quanto aos 13,33% satisfeitos (regular).

Figura 16 - Mecanismos de Reserva



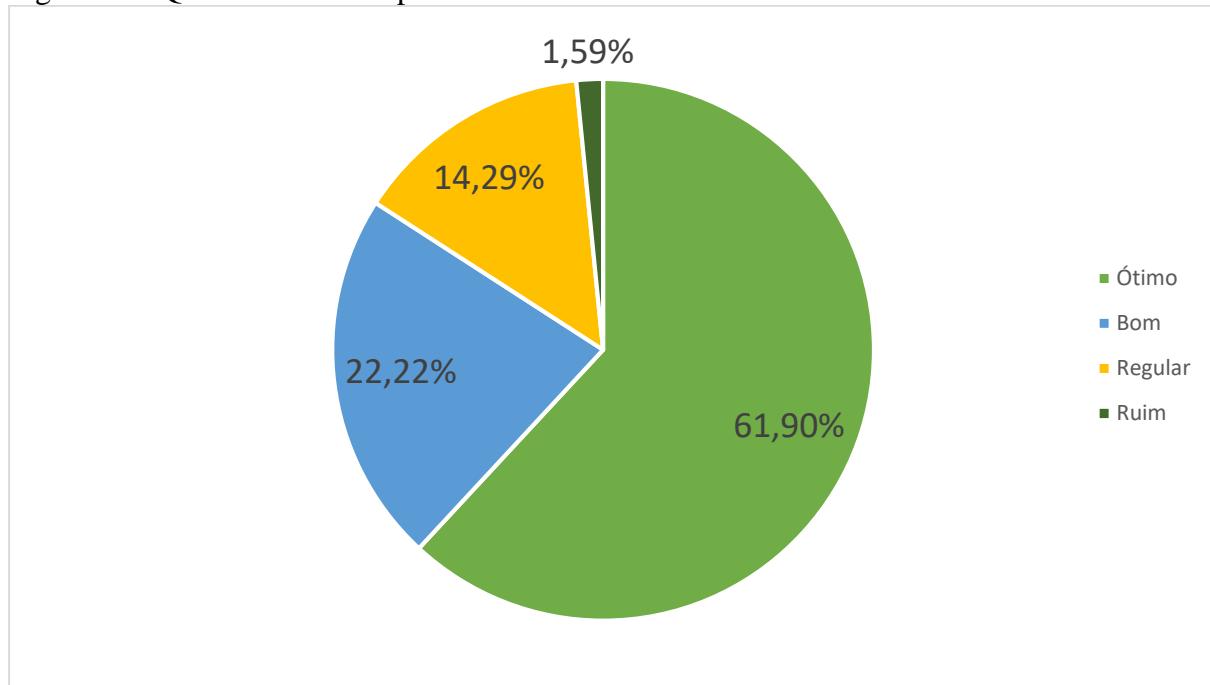
Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.5 *Quantidade empréstimos*

A quantidade de empréstimo por usuário vai de acordo com a categoria do usuário na instituição, a pesquisa foi realizada somente com os usuários alunos de graduação, no qual a quantidade de empréstimo é de 10 livros por usuário. Como mostra o gráfico 5, 61,90% estão extremamente satisfeitos (ótimo), 22,22% satisfeitos (bom) com a quantidade de empréstimos. A parcela de 15,88% regular à ruim deverá ser melhor analisada, mesmo que seja uma pequena porcentagem. Foi verificada a possibilidade de expandir a quantidade de empréstimo de 10 exemplares para 15, mas devido o padrão estabelecido pela Biblioteca Universitária, optou-se por não aumentar esse quantitativo, em respeito as demais Bibliotecas Setoriais.

Caso haja a necessidade do aumento de quantidade de empréstimo para usuários nas fases finais dos cursos, o empréstimo será liberado pela coordenadora da Biblioteca Universitária Setorial Ibirama, junto com o orientador do graduando.

Figura 17 - Quantidade de Empréstimos



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

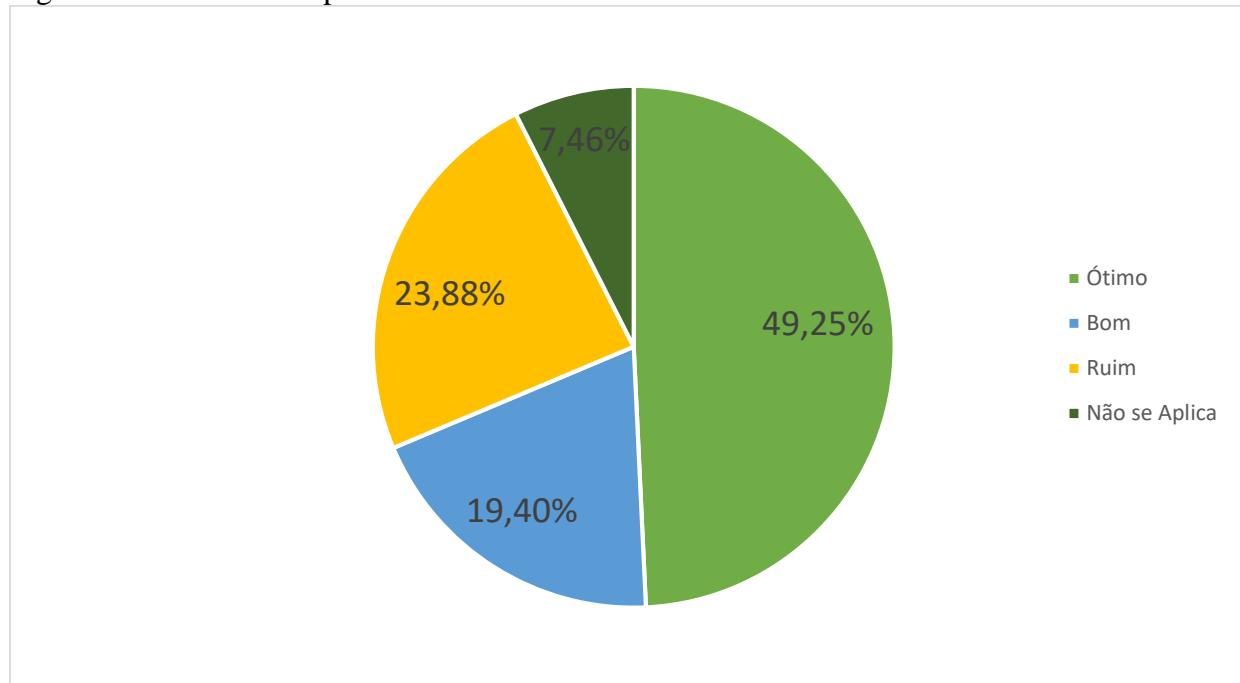
3.4.1.6 Prazo de empréstimos

A quantidade de empréstimos assim como o prazo de empréstimo também varia de acordo como a categoria do usuário na instituição. O prazo de dias de empréstimos para alunos de graduação é de 10 dias corridos, podendo ser renovado por mais 10 dias, caso não haja reserva de material.

Na pesquisa 23,88% dos usuários disseram insatisfeitos (ruim) com o prazo de empréstimo, e 49,25% extremamente satisfeitos (ótimo). Esse resultado de 23,88% insatisfeitos (ruim) é reflexo da utilização desse material bibliográfico durante todo semestre letivos, como por exemplo, livros de Cálculo A e de Fundamentos de Física, que são base para diversas disciplinas e que o alunos utiliza o material frequentemente nas aulas e em suas horas de estudo extraclasse.

Como existe a possibilidade de renovação não se faz necessário o aumento no prazo de empréstimos. A fim de sanar a problemática, foram adquiridos novos exemplares desses títulos com mais procura pelos usuários. Alunos que não se utilizam de empréstimo ou não quiseram opinar correspondem a 7,46 %.

Figura 18 - Prazo de Empréstimo

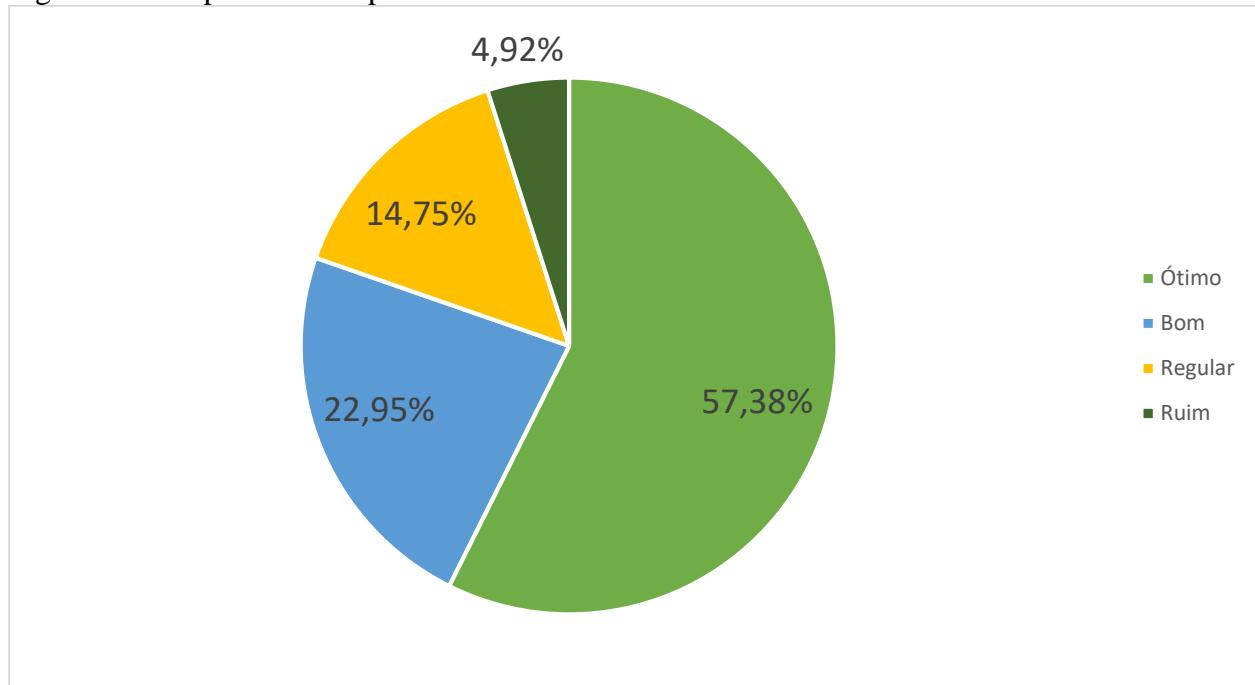


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.7 *Empréstimos Especiais*

Empréstimo especial permite que o usuário faça o empréstimo com duração diferenciada, para uso em sala de aula, photocópias, etc. Materiais das Coleções Especiais e Consulta Local (tarja), podem ser emprestados apenas na sexta-feira e véspera de feriado, com prazo para o primeiro dia útil do expediente. A utilização desse tipo de empréstimo é muito comum entre os usuários, principalmente para o empréstimo de final de semana de materiais de consulta local. Um reflexo disso é a satisfação dos usuários, 57,38% extremamente satisfeitos (ótimo), 22,95% muito satisfeitos (bom) e 14,75% satisfeitos (regular). A parcela de insatisfeitos (ruim) é representativa, 4,92% .

Figura 19 - Empréstimos Especiais

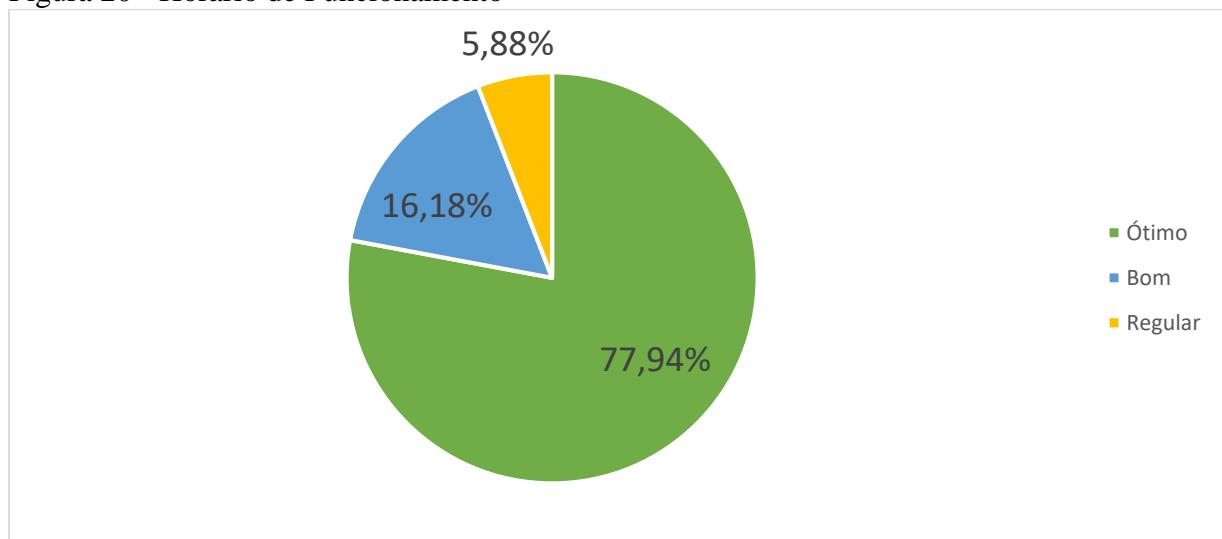


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.8 Horário de Funcionamento

A biblioteca do CEAVI possui atendimento das 07:30 am até as 22:00 de segunda-feira a sexta-feira, abrangendo assim todo o horário de aula dos usuários. A satisfação dos usuários quanto o horário de funcionamento é evidente onde 77,94% estão extremamente satisfeitos (ótimo). Em relação aos satisfeitos (regular - 5,88%) será realizada uma enquete na fanpage da biblioteca para verificar a necessidade do funcionamento da biblioteca em outros horários.

Figura 20 - Horário de Funcionamento

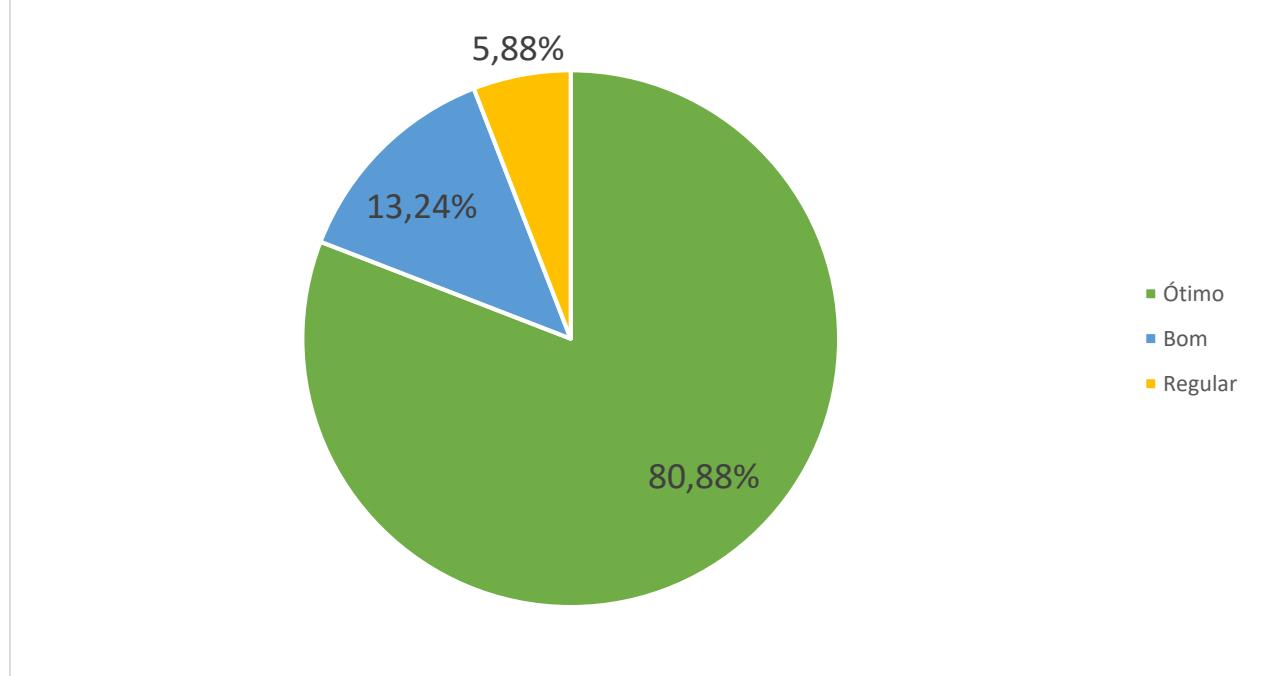


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.9 Qualificação dos funcionários

O quadro de funcionários e bolsistas da Biblioteca é composto de: 1 bibliotecária, 1 funcionária e 4 bolsistas. A bibliotecária possui formação em Biblioteconomia com Habilitação em Gestão da Informação pela Universidade do Estado de Santa Catarina. A funcionária possui Ensino Superior. Os bolsistas são alunos de graduação do curso de Engenharia Sanitária, Engenharia de Software e Ciências Contábeis da Universidade. Essa diversidade de formação e conhecimento contribui para qualificação do profissional, pois seus conhecimentos são ponto forte no momento de auxiliar o usuário na busca por informações. O índice de satisfação de 80,88% de usuários extremamente satisfeitos, muito satisfeitos (bom – 13,24%) com a qualificação dos funcionários representa que a biblioteca visa o aperfeiçoamento de seus colaboradores a fim de melhor atender os usuários. Para melhorar esses índices serão realizados treinamentos internos sobre as funções do sistema utilizado na biblioteca e treinamento do portal de periódicos CAPES e treinamentos externos do sistema Pergamum.

Figura 21 - Qualificação dos Funcionários

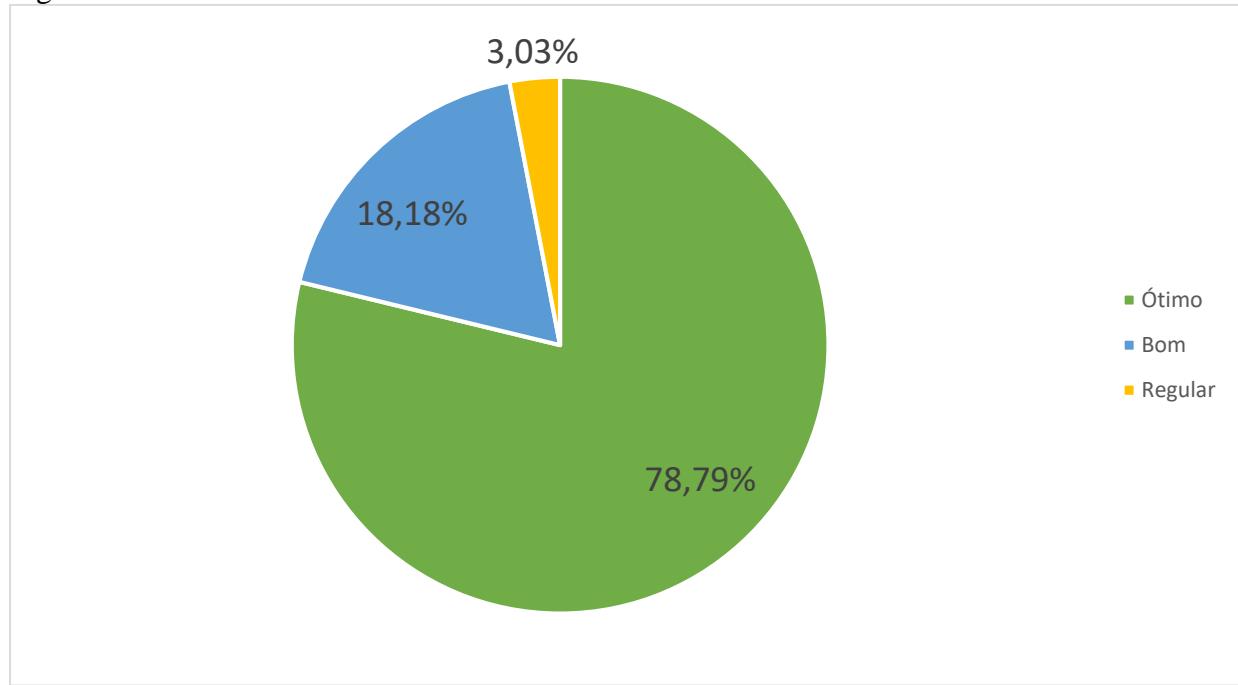


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.10 Cortesia no atendimento

Cortesia e agilidade são fundamentais para quem trabalha com atendimento ao público, a cortesia no atendimento significa comprometimento com a qualidade de atender bem o usuário. Pensando nisso que esta questão foi inserida na pesquisa de satisfação, onde 78,79% consideram ótimo o atendimento. Somente 3,03% insatisfeitos (ruim), dado que deve ser minimizado, buscando a excelência no atendimento em tempo integral.

Figura 22 - Cortesia no Atendimento

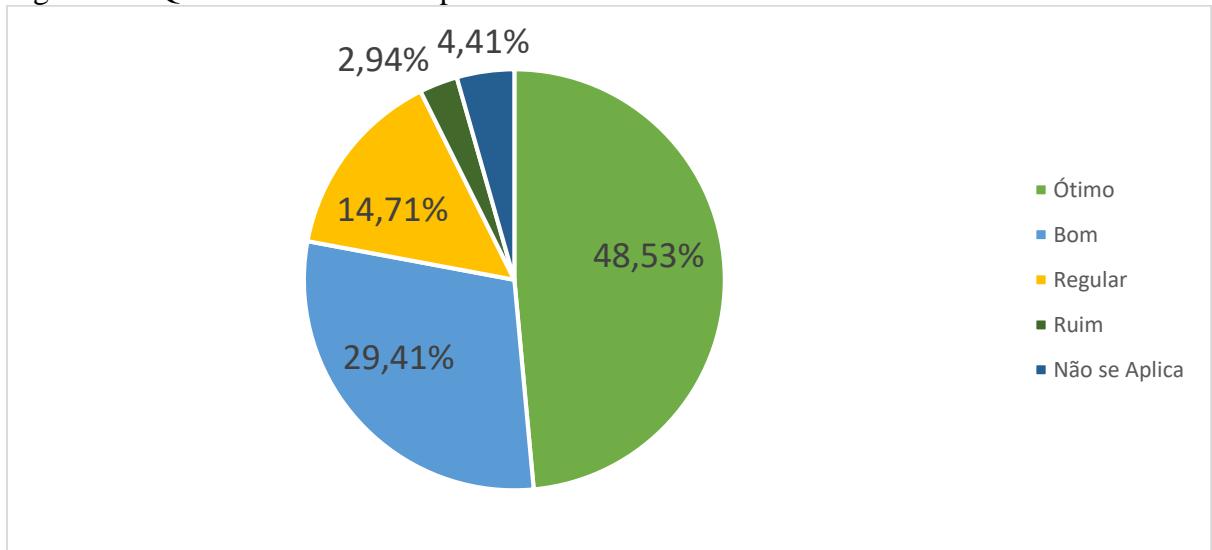


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.11 Quantidade de exemplares

Em relação a quantidade de exemplares, há um grande índice de insatisfação, cerca de 2,94% dos usuários estão insatisfeitos (ruim) com a quantidade de exemplares disponíveis para empréstimo. Por outro lado, um total de 77,94% considera ótimo e/ou bom a quantidade de exemplares. O que nos faz refletir sobre essa questão é, que muitos acadêmicos, entendem que a biblioteca deve possuir um exemplar de cada título para cada aluno. O que não é uma realidade, pois primeiramente, buscamos atender as diretrizes no Ministério da Educação, e posteriormente suprir a necessidade de exemplares das disciplinas mais procuradas pelos usuários. Lembrando que periodicamente os planos de ensinos dos cursos são atualizados e é necessária a compra de novos títulos.

Figura 23 - Quantidade dos Exemplares

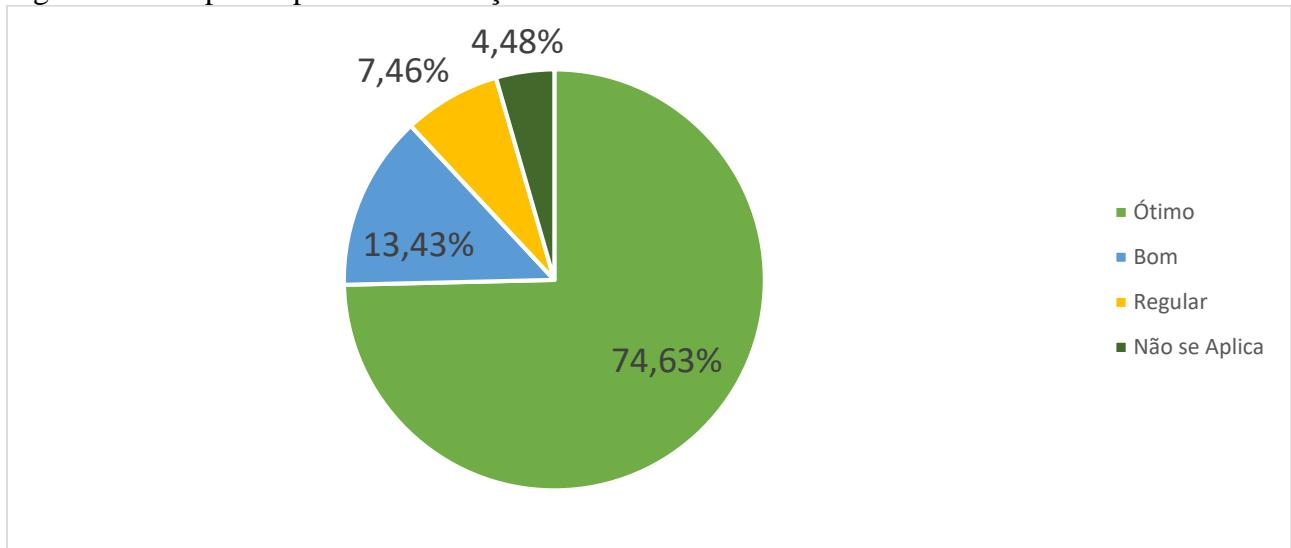


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.12 Respostas para as solicitações realizadas

As solicitações realizadas são tanto de pesquisa ao acervo quanto normalização de trabalhos acadêmicos como telefone de empresas da região. Entendemos a biblioteca como um centro de informações para a comunidade acadêmica, buscando sanar as necessidades informacionais de nossos usuários. Um reflexo da eficiência em alcançar o objetivo são 95,52% (74,63% extremamente satisfeitos – ótimo, 13,43% muito satisfeitos – bom e 7,46% satisfeitos – regular) satisfeitos com as respostas as solicitações realizadas. Não houve insatisfação em relação a solicitações realizadas.

Figura 24 - Respostas para as Solicitações Realizadas

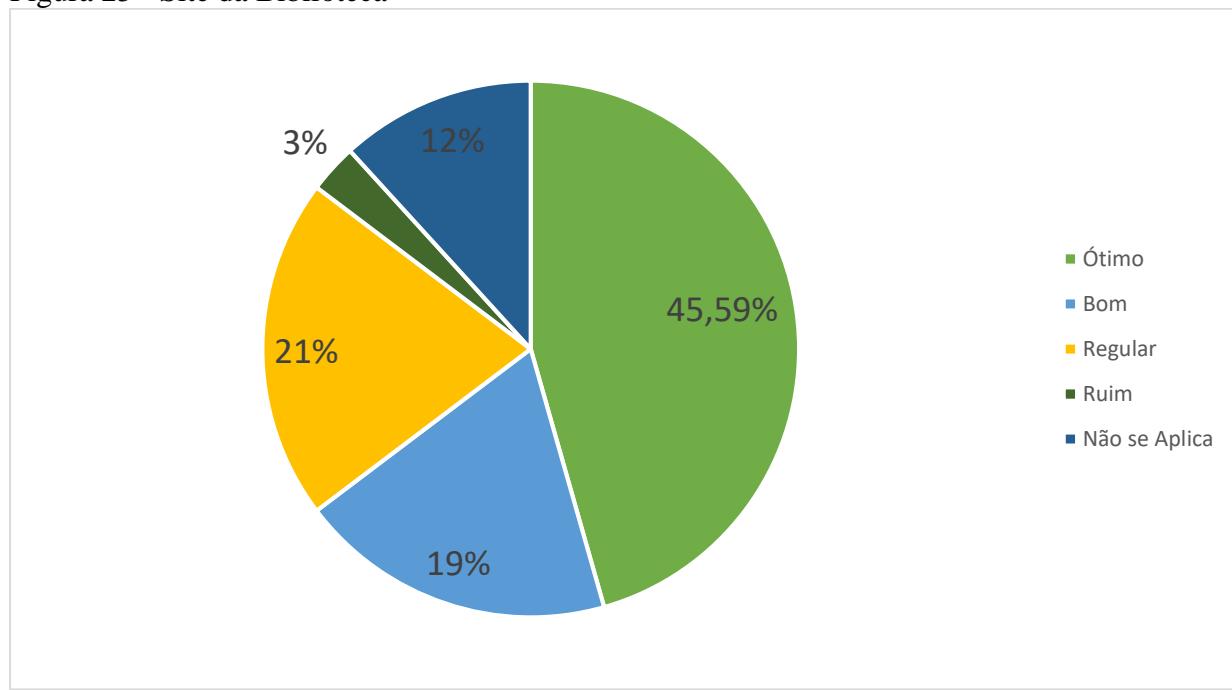


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.13 Site da Biblioteca

O site da biblioteca CEAVI é hospedado no servidor da UDESC/Reitoria, não possui muitas atualizações e sim informações básicas sobre o funcionamento da biblioteca e os serviços oferecidos, já que está é de responsabilidade da Biblioteca Universitária. A fanpage da biblioteca no facebook possui informações atualizadas semanalmente sobre as atividades e serviços da biblioteca e possui um grande acesso, atualmente são cerca de 545 curtidas, o que é um bom número em relação a quantidade de usuários. Quando se fala do site refere-se também a fanpage da biblioteca, que possui bom índice de satisfação de 85,59% dos usuários. Verifica-se também 12% não conhecem ou não souberam opinar sobre o site da biblioteca, ouse, é necessário a divulgação do mesmo.

Figura 25 - Site da Biblioteca



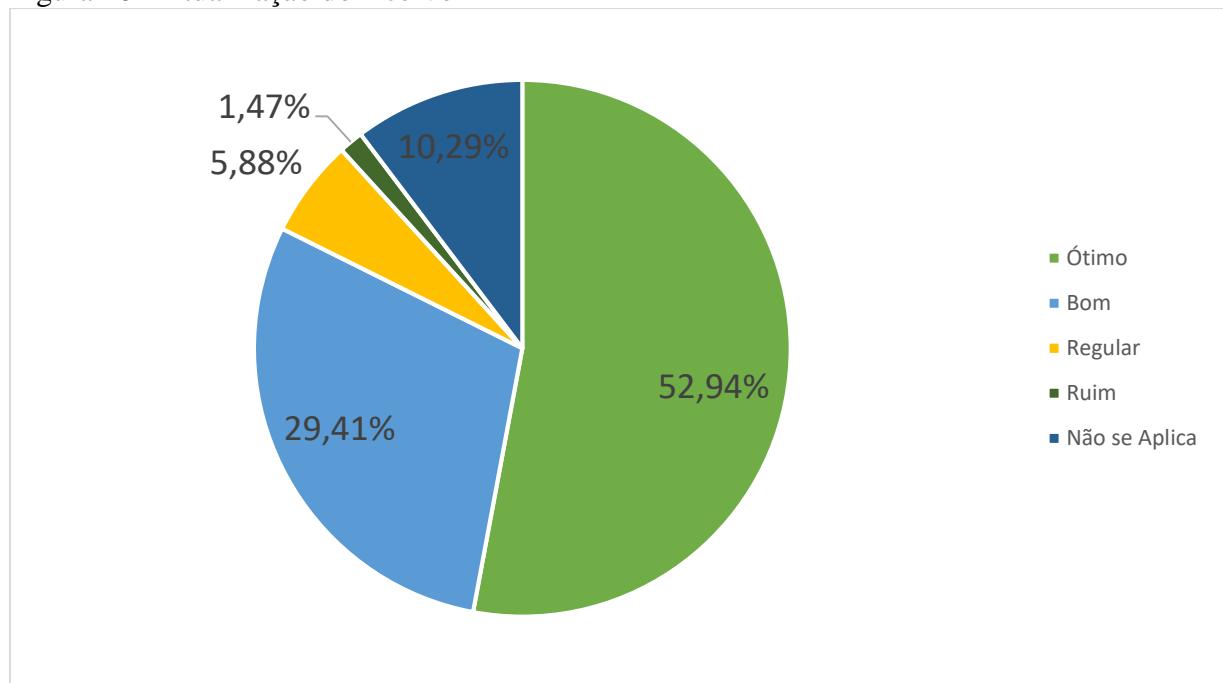
Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.14 Atualização do acervo

Anualmente é realizada a atualização do acervo da biblioteca, através de pregão. A biblioteca teve seu início em 2007, e já contava com acervo de doação de outra universidade para os cursos de ciências contábeis e de sistemas de informação. Grande parte do acervo possui títulos do ano de 2000 aos anos atuais, principalmente para o curso de engenharia sanitária que

é um dos cursos com bibliografias mais recentes. A atualização é gradual e de acordo com a demanda dos cursos. Verifica-se que 52,94% dos usuários estão extremamente satisfeitos (ótimo) com a atualização do acervo e somente 1,47% insatisfeitos (ruim), essa insatisfação deve-se a não localização de títulos recentes a determinados assuntos específicos, mas em contrapartida esses assuntos podem ser encontrados em artigos científicos no portal CAPES. A publicação em livros sempre é mais lenta de que em periódicos.

Figura 26 - Atualização do Acervo



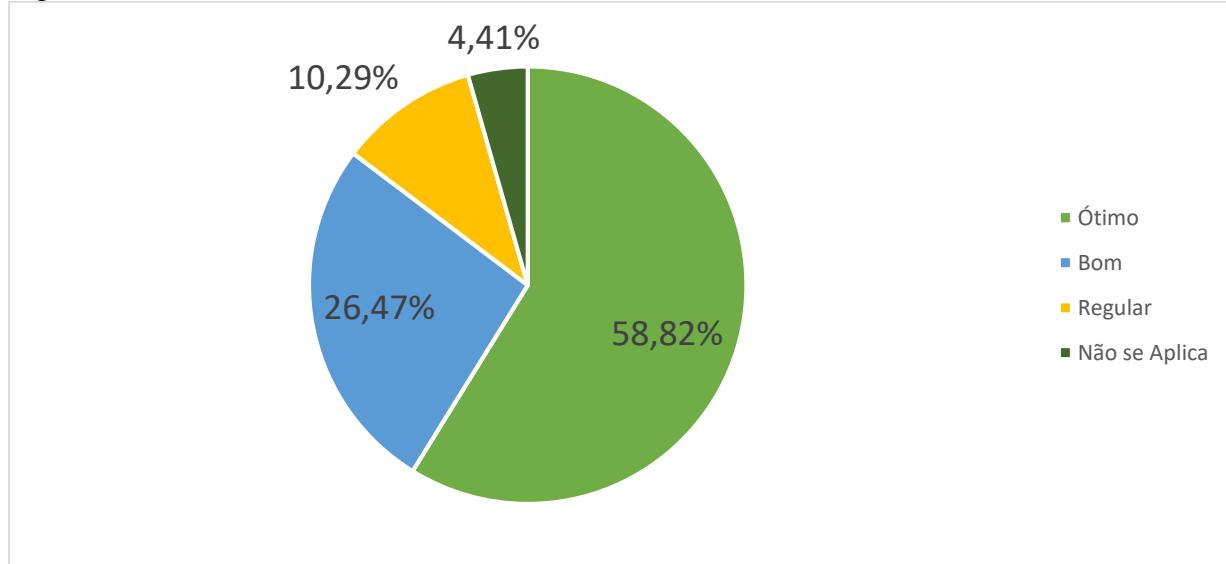
Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.15 Relevância dos títulos

A relevância dos títulos refere-se se os títulos que a biblioteca possui realmente são úteis para os usuários, se satisfazem as necessidades informacionais dos usuários. Trata-se de uma biblioteca universitária para os cursos presentes no campus, com isso o acervo deve ser focado para atender as necessidades desses cursos.

Os títulos não relevantes ao acervo da biblioteca são doados para outras bibliotecas que atendem usuários com necessidades específicas de informações, mantendo assim o acervo sempre relevante aos usuários. No que diz respeito a satisfação o índice é muito bom 58,82% extremamente satisfeitos (ótimo), 26,47% muito satisfeitos (bom) e 10,29% satisfeitos (regular), somando 85,58% de satisfação em relação a relevância dos títulos.

Figura 27 - Relevância dos Títulos

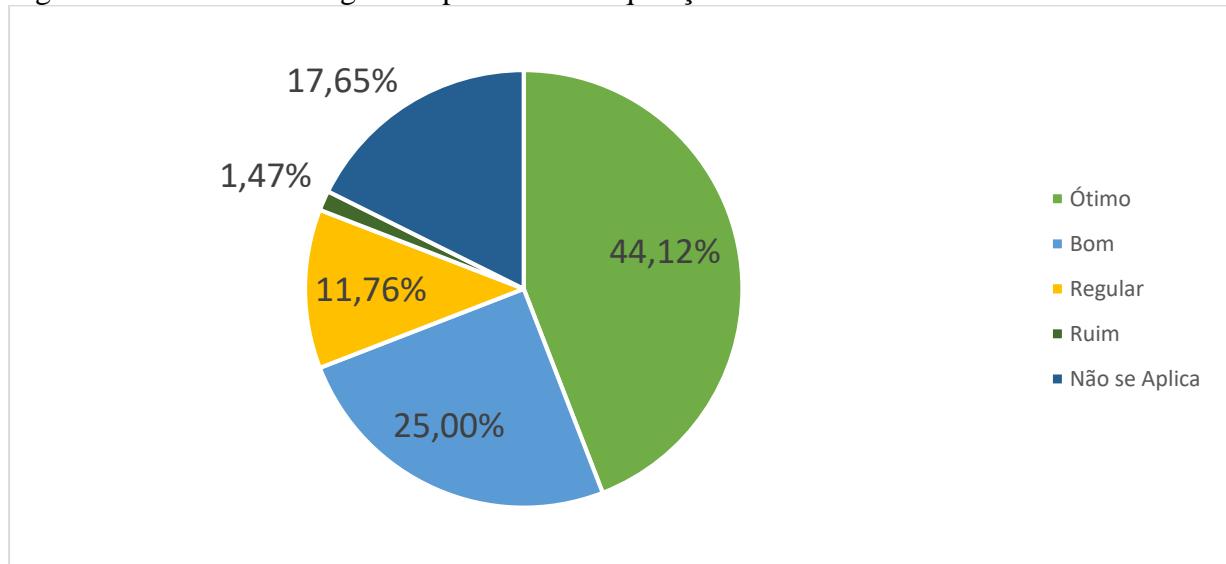


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.16 Sistema de sugestões para novas aquisições

O sistema de sugestões para novas aquisições é realizado através do Meu Pergamum, onde alguns campos básicos devem ser preenchidos para que seja possível realizar a solicitação de uma nova aquisição. As solicitações também podem ser enviadas para o e-mail da biblioteca que posteriormente serão inseridas no Pergamum. Apenas 44,12% consideram ótimo o sistema de sugestões, e 17,65% não conhecem ou não quiseram opinar sobre o sistema.

Figura 28 - Sistema de Sugestões para Novas Aquisições

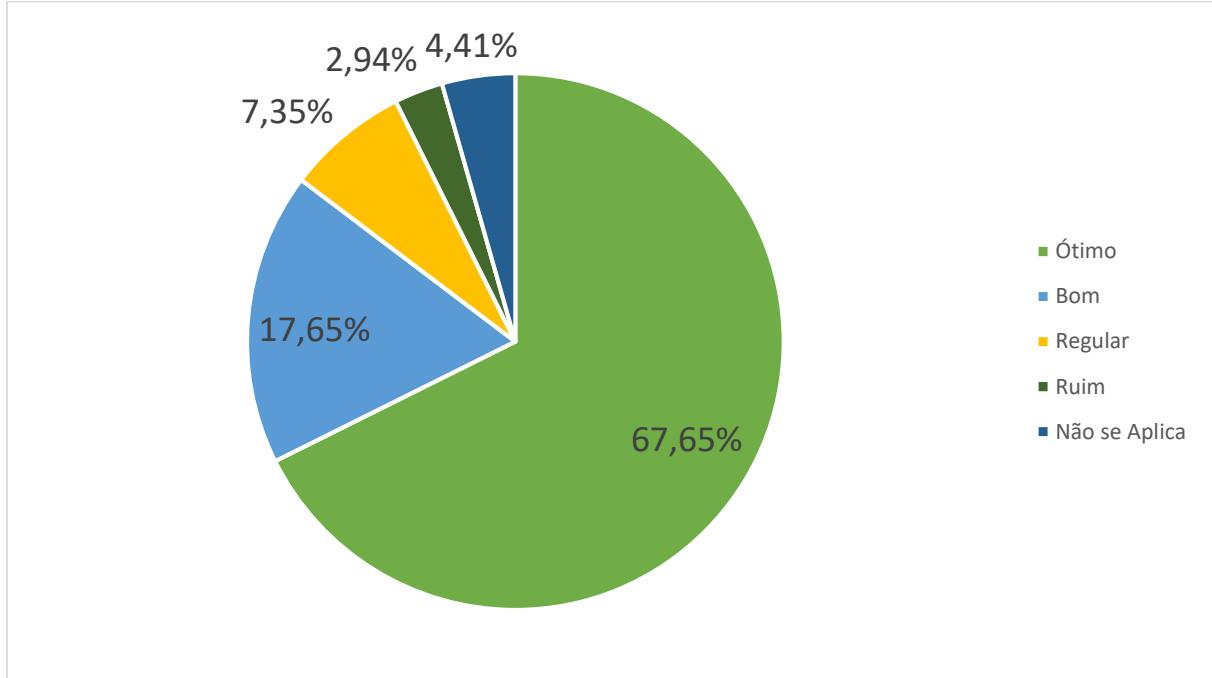


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.17 Localização dos acervos nas estantes

A localização dos acervos nas estantes, trata-se da classificação adotada e a disposição desse acervo dentro do ambiente disponível para biblioteca. Atualmente o acervo está disposto em um único ambiente, o que facilita a localização do material para os usuários. A satisfação dos usuários é evidente com 67,65% extremamente satisfeitos (ótimo), 17,65% muito satisfeitos (bom) e 7,35% satisfeitos (regular). Somente 7,35% alegaram ser ruim ou não opinaram em relação a localização dos acervos nas estantes. Buscando facilitar a localização do material será realizada uma nova sinalização nas estantes.

Figura 29 - Localização dos Acervos nas Estantes

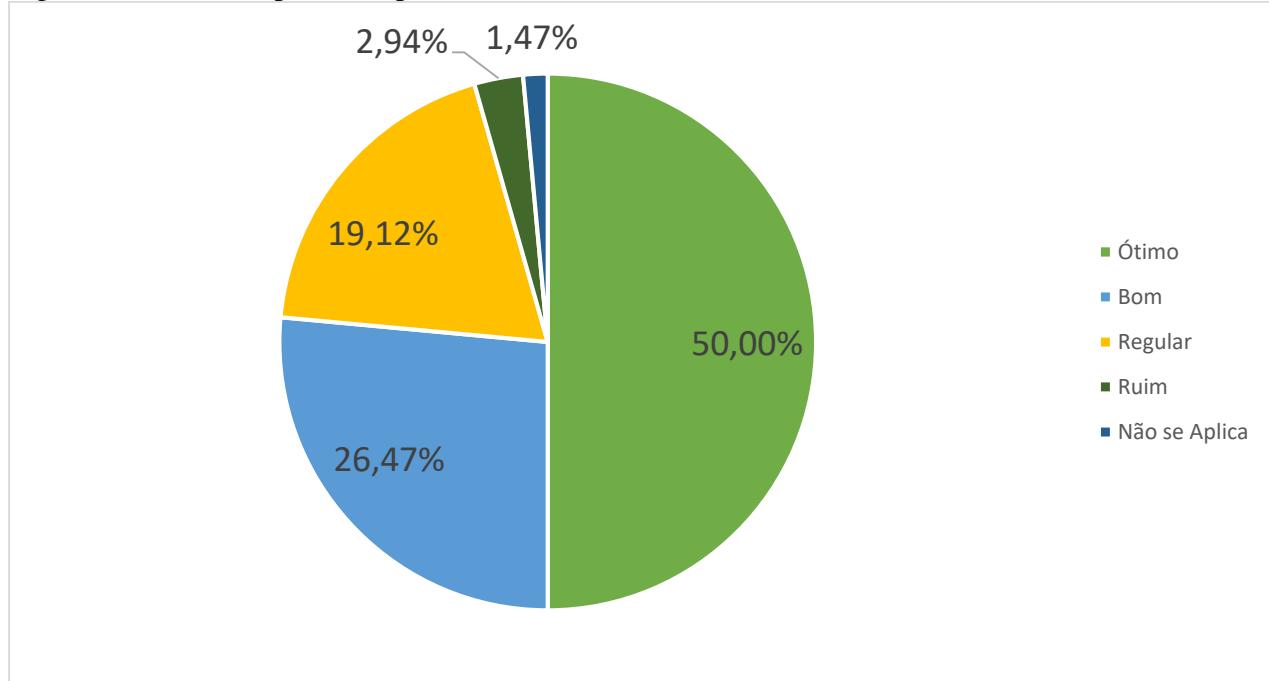


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.18 Salas específicas para estudo

A biblioteca conta hoje com uma única sala de estudos tanto para em grupo quanto individual, totalmente climatizada. Mesmo com espaço limitado 50% dos usuários considera ótima a sala de estudos, contra apenas 2,94% que consideram ruim. A melhoria de satisfação será possível com ampliação da biblioteca e um ambiente adequado para instalação de salas de estudos.

Figura 30 - Salas Específicas para Estudo e/ou Outras Atividades

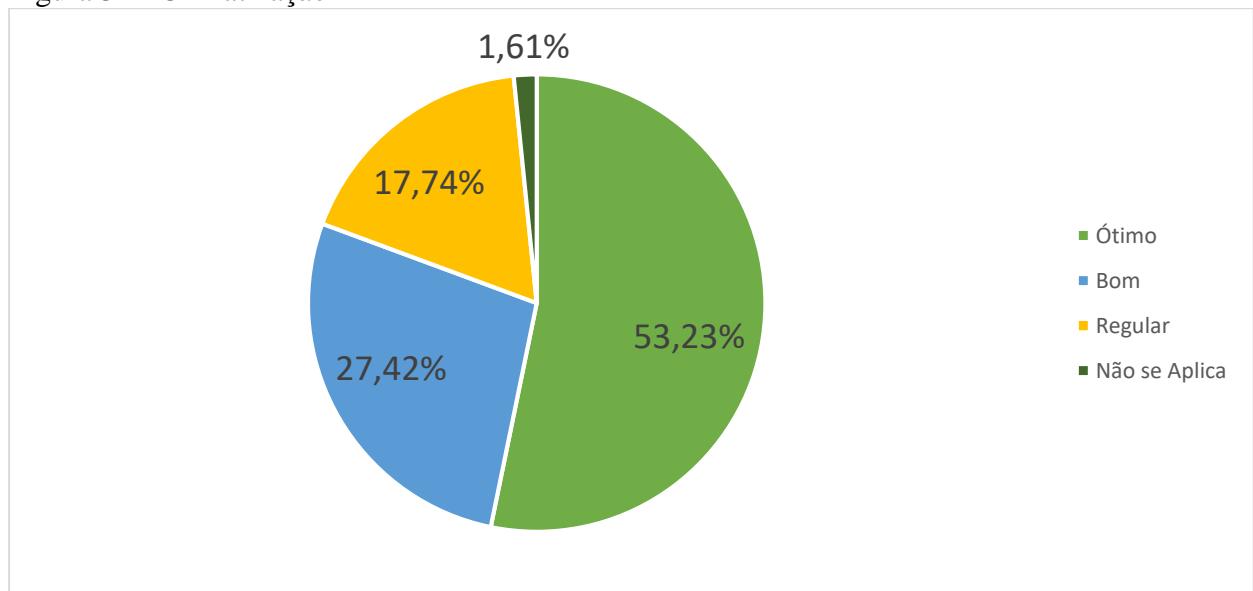


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.19 Climatização

A climatização da biblioteca é realizada por 4 ar condicionados na sala de estudos e na sala de acervo. No verão por ser muito quente e com grande quantidade de alunos a climatização não é eficiente, devido a potência dos ar condicionados, mesmo com essas divergências os usuários avaliam como ótima (53,23%) a climatização.

Figura 31 - Climatização

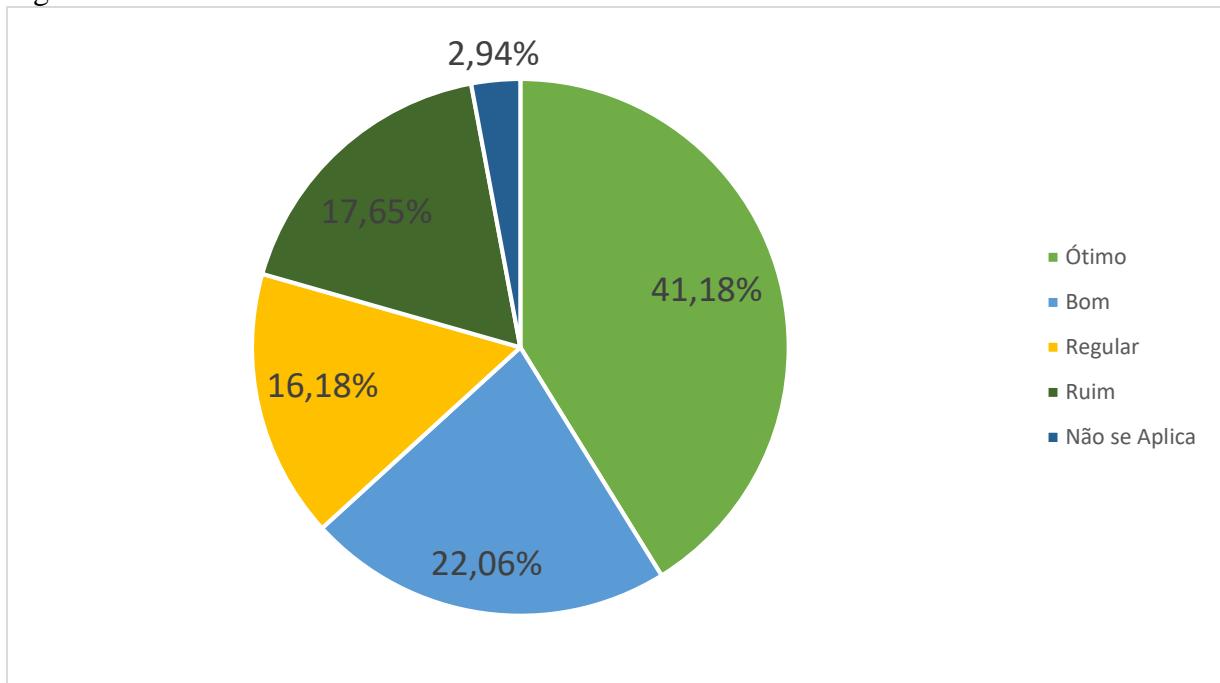


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.20 Acústica

A acústica trata-se principalmente do isolamento de ruídos, oriundos de outras dependências da biblioteca e inclusive do centro. A sala de estudos em grupo gera auto índice de ruído devido a conversa entre os usuários que esse ruído acaba se estendendo aos demais ambientes da biblioteca. Prova dessa ineficiência da qualidade da acústica são os 17,65% de insatisfação (ruim), devido a essa realidade somente 41,18% dos usuários estão extremamente satisfeitos (ótimo) com a acústica.

Figura 32 - Acústica

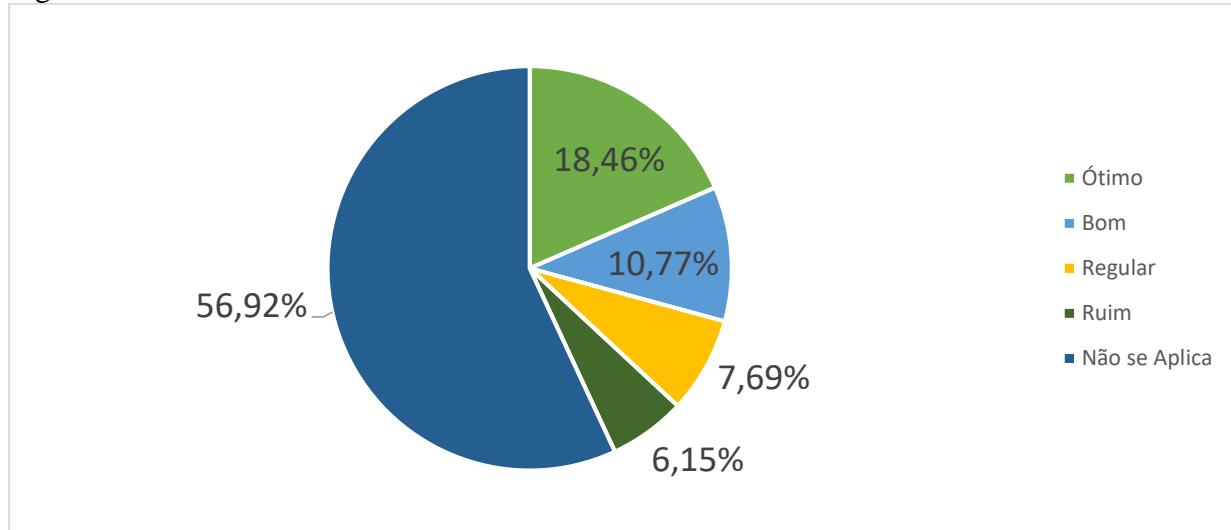


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.21 Sanitários

A biblioteca não possui sanitários, mas em frente à entrada da biblioteca possui sanitários femininos e masculinos, talvez essa confusão sobre se os sanitários tratavam-se ou não presentes na biblioteca o índice de insatisfação chega a 6,15% (ruim) dos usuários e 56,92% marcaram que não se aplica essa opção a Biblioteca, ainda dos que opinaram: 18,46% extremamente satisfeitos – ótimo, 10,77% muito satisfeitos – bom e 7,69% satisfeitos – regular de satisfação.

Figura 33 - Sanitários

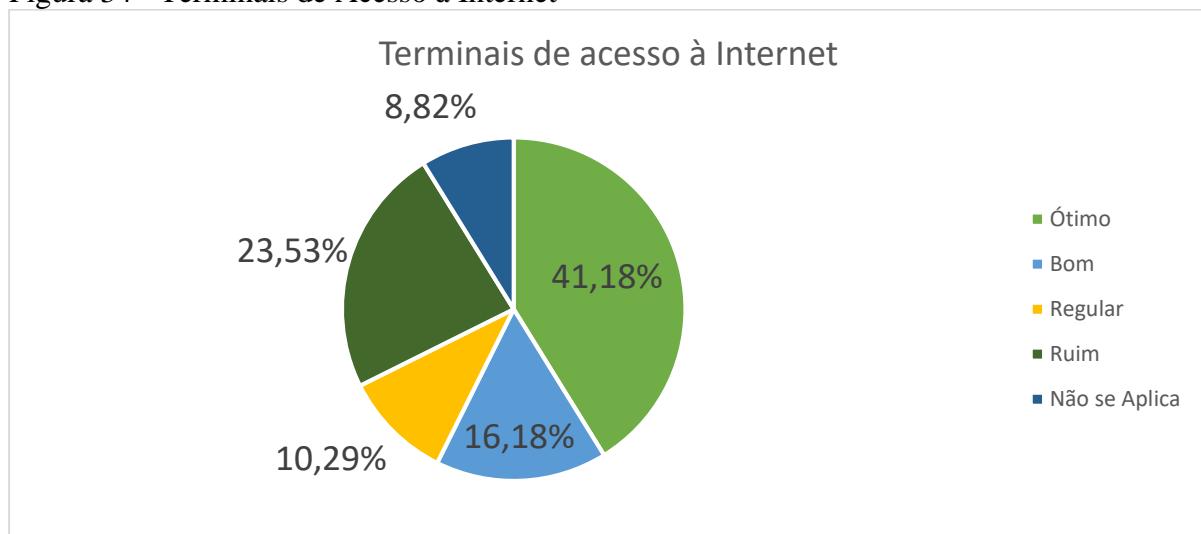


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.22 Terminais de acesso à internet

Terminais de acesso à internet a biblioteca possui 06 computadores, e rede sem fio gratuita para os usuários. Quantidade de terminais que julgamos necessário visto que o campus possui laboratório de informática com acesso livre para os acadêmicos. O índice de insatisfação é bem representativo (23,53%), o que nos faz repensar a quantidade de terminais disponíveis e também a viabilidade da inserção de novo terminais. Essa insatisfação está ligada diretamente a ineficiência do sistema de internet sem fio disponível na biblioteca, que não suporta a demanda da biblioteca.

Figura 34 - Terminais de Acesso à Internet

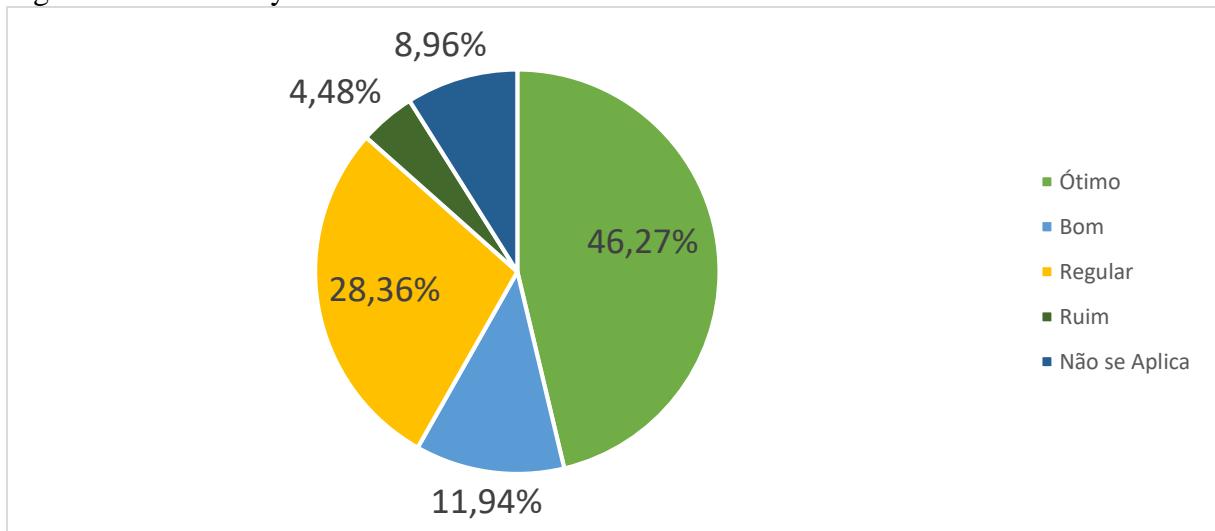


Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.23 Novo layout da Biblioteca

Durante o ano de 2015 houve mudança de local da biblioteca, o layout principalmente no que diz respeito à disposição do acervo. O novo local fez com que a biblioteca ficasse somente com uma sala de estudos em grupo, o que consequentemente condensou o espaço para o acervo. A insatisfação (ruim) de 4,48% é cabível, pois o ser humano é rígido a mudanças. A satisfação é de 86,57% dos usuários o que nos demonstra que as mudanças realizadas foram bem vistas pelos usuários.

Figura 35 - Novo Layout da Biblioteca



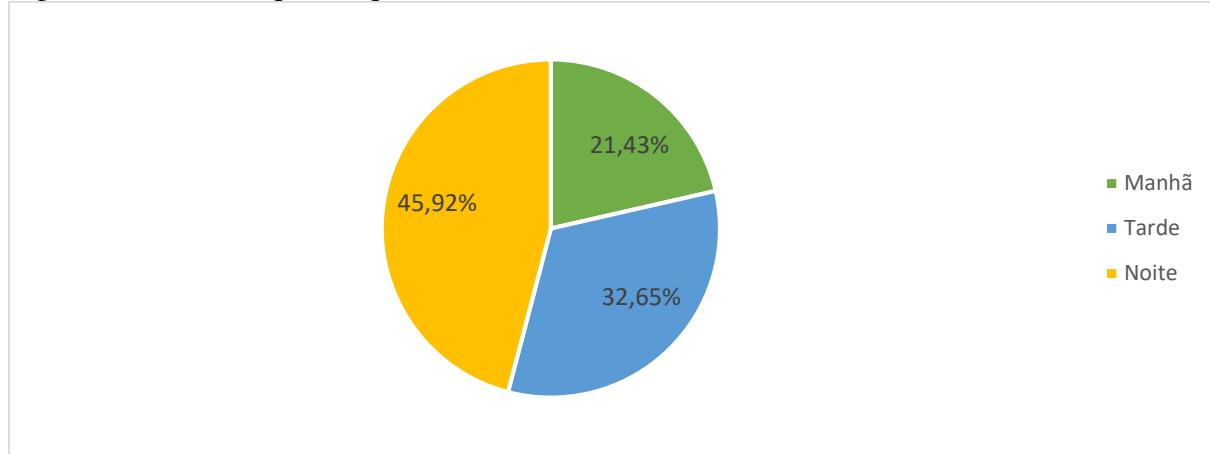
Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

3.4.1.24 Horário de Utilização da Biblioteca

Para que medidas sejam tomadas, ações sejam planejadas para melhora em todos os indicadores, é necessário ter informações a respeito do horário de utilização da biblioteca.

Na pesquisa o usuário poderia marcar nenhuma, uma ou mais opções nos horários.

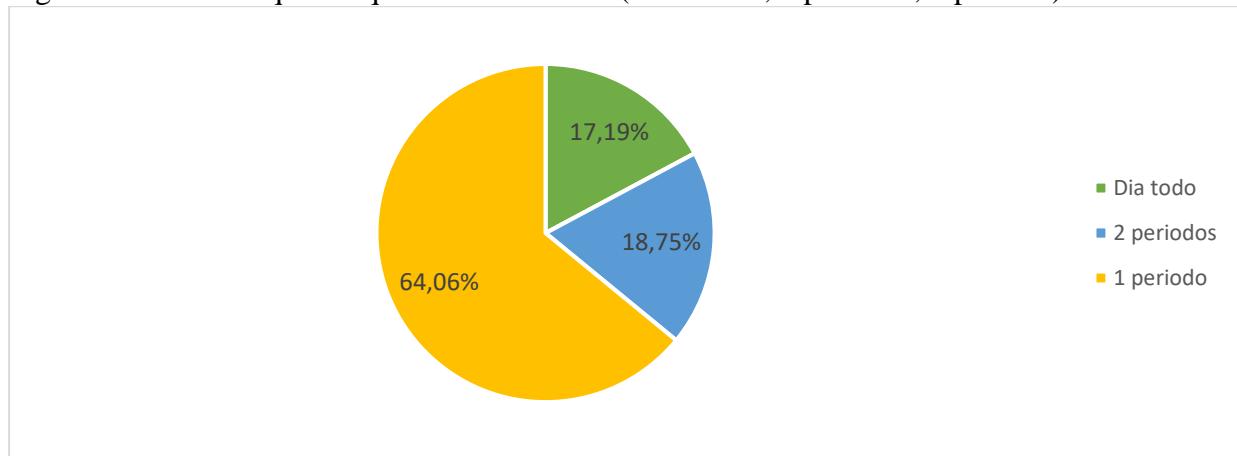
Figura 36 - Horário que Frequentava a Biblioteca (Manhã, Tarde e Noite)



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

O turno da noite (45,92%) é o mais utilizado pelos usuários, pois é o horário com dois cursos de graduação.

Figura 37 - Horário que Frequentava a Biblioteca (Dia Todos, 2 períodos, 1 período)



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Os dados quando agrupados pelos períodos utilizados vemos que apenas 17,19% utiliza a biblioteca nos três períodos, e 64,06% somente em 1 período.

3.4.2 Conclusão

A pesquisa de satisfação do usuário busca o conhecimento do usuário sobre os recursos que a Biblioteca oferece, e se estão satisfeitos com os serviços que ali são prestados servirá, junto com os demais dados levantados como fonte de estudo, para a melhoria das ações praticadas, buscando, assim, melhor atendê-los. Este trabalho foi realizado com o intuito de conhecer nossos usuários alunos de graduação, assim como verificar se a biblioteca cumpre seu papel para todos os usuários da UDESC – Campus Ibirama.

Todos os serviços da biblioteca serão reorganizados; as pontos fracos apontados nesta pesquisa serão corrigidas; todas as mudanças serão estruturadas, levando em conta o novo espaço físico que ocupa e os investimentos que serão realizados em acervo. Ainda este não é o ambiente definitivo, pois o projeto arquitetônico pensado neste primeiro momento não terá o espaço físico idealizado pela instituição, já que, inicialmente, a biblioteca está em uma área provisória.

As perguntas formatadas foram pontuais, já que se precisava saber como os usuários percebiam o acervo – organização, relevância aos cursos oferecidos e acesso – se a biblioteca estava acessível a toda a comunidade acadêmica, pois ela encontra-se aberta ao público durante os três turnos.

As respostas que vieram foram satisfatórias dentro do número de usuários investigados. Apesar de termos um acervo bem diversificado e a biblioteca estar aberta nos três turnos precisamos investir mais em equipamento – acesso a Internet – e demais serviços que apresentam problemas, mas que podem e serão melhorados.

Embora não haja histórico que mostre uma tendência da satisfação que o usuário tem em relação aos serviços que são prestados pela Biblioteca, bem como qualquer referencial a serem alcançados, os indicadores apontam alta qualidade dos serviços, considerando os índices de satisfação fundamentados na pesquisa.

4 EVENTOS E PROJETOS

4.1 DIA NACIONAL DA POESIA

Setores envolvidos: Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama.

Data de início e finalização: 07 a 18 março de 2018.

Descrição: Tem como objetivo incentivar a escrita, leitura e divulgação das obras dos principais escritores brasileiros e dos usuários da biblioteca.

Figura 38 - Dia Nacional da Poesia



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

4.1.1 Atividades Realizadas

Publicação no Facebook em alusão ao Dia Nacional da Poesia, na qual os usuários são convidados a compartilhar suas poesias favoritas, tanto na mídia social quanto nos murais da biblioteca.

4.1.2 Resultados

A adesão dos usuários foi pequena, não houve publicações no facebook, mas alguns mencionaram as poesias favoritas nos murais.

4.2 OFFICE 365

Setores envolvidos: Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama, Coordenadoria de Recursos Humanos.

Data de início e finalização: 23 de julho de 2018.

Descrição: Divulgar, capacitar, e incentivar o uso da plataforma Office 365 para toda comunidade acadêmica.

Figura 39 - Curso Office 365



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

4.2.1 Atividades Realizadas

Ministrante: Anderson Krüger – Acadêmicos Udesc Ibirama

Conteúdo Programático:

1. One Drive for Business Online;
2. Office Online: word, powerpoint, excel;
3. Coautoria em documentos;
4. Office 2016: OneDrive local;
5. Forms: questionários;
6. Outlook.

4.2.2 Resultados:

Houve boa adesão por parte dos professores e bolsistas. O conteúdo ministrado foi satisfatório para que todos pudessem ter uma visão mais abrangente das facilidades da plataforma.

4.3 SEMANA DO LIVRO E DA BIBLIOTECA

Setores envolvidos: Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama.

Data de início e finalização: 16 a 25 de outubro de 2018.

Descrição: Semana do Livro e da Biblioteca, tem como objetivo incentivar a leitura e estimular a construção do conhecimento, divulgar e difundir o papel da biblioteca como instrumento de democratização do conhecimento, e promover o acesso a informação.

Figura 40 - Semana do Livro e da Biblioteca - Leitura e Escrita



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

4.3.1 Atividades Realizadas

Figura 41 - Semana do Livro e da Biblioteca - Programação



UDESC
UNIVERSIDADE
DO ESTADO DE
SANTA CATARINA

IBIRAMA
CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR
DO ALTO VALE DO ITAJAÍ



BU
biblioteca
UDESC



LEITURA E ESCRITA

SEMANA DO LIVRO E DA BIBLIOTECA 2018

Curso: E-BOOKS E NORMAS: BUSCA NO PERGAMUM
Ministrante: Bibliotecária Letícia Lazzari
Inscrições: http://gg.gg/Pesquisa_Pergamum

16/10 ÀS 17:00
LAB 02

Curso: FORMS OFFICE 365 PARA TCC
Ministrante: Anderson Kruger
Inscrições: http://gg.gg/Forms_TCC

17/10 ÀS 17:50
LAB 02

Curso: PESQUISAR E CITAR
Ministrante: Profa. Dra. Lara Fabiana Dallabona
Inscrições: <http://gg.gg/Pesquisar-Citar>

24/10 ÀS 14:30
LAB 02

Curso: NORMALIZAÇÃO DE TCC
Ministrante: Bibliotecária Ana Paula Sehn
Inscrições: http://gg.gg/Norma_TCC

25/10 ÀS 19:00
LAB 05

4.3.1.1 *Curso de e-books e normas da ABNT: acesso no Pergamum*

Ministrante: Bibliotecária Letícia Lazzari – Udesc Balneário

Conteúdo Programático:

1. Portal de Periódicos Capes: pesquisa por artigo, periódico, assunto, bases de dados, bases de dados específicas, filtros de pesquisa;
2. Sistema Pergamum de consulta ao acervo: pesquisa livre, normas, e-books, filtros de pesquisa;
3. Normas da ABNT: consulta normas ABNT e ISO, pesquisa por título, numeração e visualização.

Figura 42 - Curso de e-books e normas da ABNT: acesso no Pergamum



E-BOOKS E NORMAS BUSCA NO PERGAMUM

Oficina ministrada:

Bibliotecária Letícia Lazzari - Udesc Balneário

Inscrições: http://gg.gg/Pesquisa_Pergamum



4.3.1.2 *Curso Forms Office 365 para TCC*

Ministrante: Anderson Krüger – Acadêmicos Udesc Ibirama

Conteúdo Programático:

1. Criação, edição visualização, divulgação e compartilhamento de formulários;
2. Exportação de dados do formulário;

Figura 43 - Curso Forms Office 365 para TCC



A screenshot of a course announcement. The title '1' is at the top left. Below it, the text reads: 'Ministrante: Anderson Krüger', 'Quando: 17/10/2018 às 17:50', 'Onde: Laboratório 02', and 'Inscrições: gg. gg / Forms_TCC'. To the right of the text is an illustration of a laptop displaying a form, a smartphone, a coffee cup, and a hand holding a pencil.



IBIRAMA
CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR
DO ALTO VALE DO ITAJAÍ



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

4.3.1.3 *Curso Pesquisa e Citar: pesquisa em bases de dados científicas, referências e citações norma ABNT*

Ministrante: Prof^a Dr.^a Lara Fabiana Dallabona – Udesc Ibirama

Conteúdo Programático:

1. Pesquisa em Bases de Dados: Spell, Scopus, Sciece Direct, Scielo, Portal Capes;
2. Pesquisa em Revistas Científicas;
3. Pesquisa em Revistas e Qualis na plataforma Sucupira;
4. Normas ABNT: referências e citações.

Figura 44 - Curso Pesquisa e Citar: pesquisa em bases de dados científicas, referências e citações norma ABNT



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

4.3.1.4 *Curso Normalização de TCC*

Ministrante: Bibliotecária Ana Paula Sehn – Udesc Lages

Conteúdo Programático:

1. Formatação de Trabalhos Acadêmicos;
2. Normas ABNT: Referências (6023), Citações (10520), Apresentação de Trabalhos Acadêmicos (14724), Sumário (6027), Numeração progressiva das seções de um documento (6024), Resumos (6028), Preparação de índice de publicações (6034), Títulos de lombada (12225), Normas de apresentação tabular (IBGE), Abreviação na descrição bibliográfica (10522).

Figura 45 - Curso Normalização de TCC



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

4.3.2 Resultados

A Semana do Livro e da Biblioteca da Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama intitulada como “Leitura e Escrita”, foi realizada entre os dias 16 a 25 de outubro de 2018. Foram ministrados quatro cursos e atendeu um total de 29 usuários.

Figura 46 - Participantes do Curso Pesquisa e Citar



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

4.4 HALLOWEEN

Setores envolvidos: Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama.

Data de início e finalização: 29 a 31 de outubro 2018.

Descrição: Tem como objetivo proporcionar a interação entre a biblioteca e os usuários de forma descontraída. A biblioteca foi decorada com o tema pelos bolsistas, foram distribuídos doces aos usuários realizada maquiagem temática.

4.4.1 Atividades Realizadas

Publicação no Facebook, produção de mural, decoração da biblioteca e distribuição de doces.

4.4.2 Resultados

Nada melhor que fotos para expressar os resultados!

Figura 47 - Mural Externo da Biblioteca



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 48 - Mural Interno da Biblioteca



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 49 - Imagem Interna da Biblioteca com o Banner



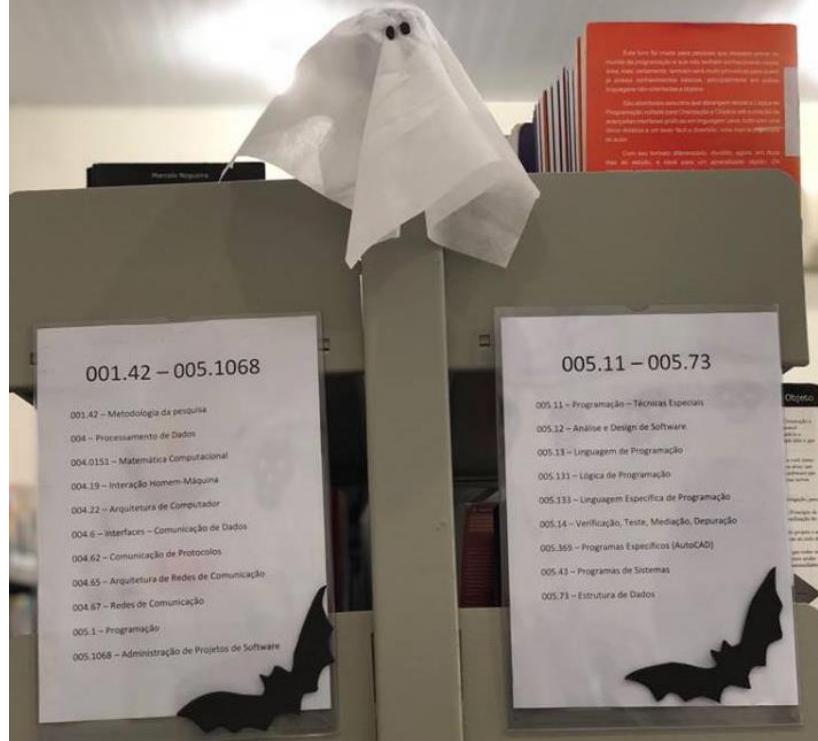
Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 50 - Esqueleto Jack na Biblioteca



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 51 - Decoração das Estantes



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 52 - Usuários Fantasiados na Biblioteca



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 53 - Usuários Fantasiados na Biblioteca com o Jack



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 54 - Decoração Interna da Biblioteca - Sala de Estudos



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 55 - Equipe da Biblioteca



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

Figura 56 - Porta da Biblioteca



Fonte: Biblioteca Setorial Udesc, 2018.

5 MÍDIAS SOCIAIS

5.1 FACEBOOK

Para promover contato mais próximo com a comunidade e como ação de marketing, a Biblioteca possui uma página no Facebook, atualizada regularmente. As postagens referem-se aos avisos relevantes aos usuários, dicas de leitura, dicas de estudo, divulgação de eventos, entre outros. No total, foram publicadas 211 postagens, atualmente conta com 545 seguidores, residentes não somente de Ibirama, mas também em outras cidades do Estado de Santa Catarina, como Florianópolis, Rio do Sul, e Joinville, inclusive de cidades do Estado do Rio Grande do Sul, Paraná, Rio de Janeiro, São Paulo, Espírito Santo e Minas Gerais

A figura a seguir ilustra o alcance das publicações ao longo de 2018.

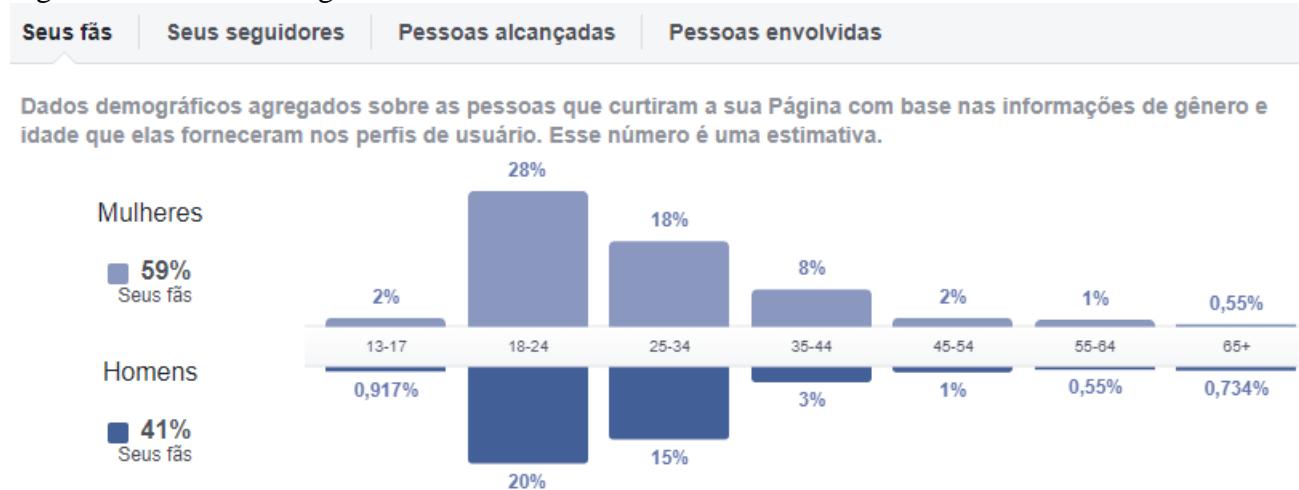
Figura 57 – Alcance das publicações em 2018



Fonte: Facebook, 2019.

Dentre os que curtiram a página 59% são mulheres, 41% homens, o grupo mais representativo são mulheres entre 18 e 24 anos representando 28% do total.

Figura 58 - Perfil dos seguidores



Fonte: Facebook, 2019.

5.2 INSTAGRAM

Para aumentar o alcance aos usuários em outubro de 2018. Foram realizadas penas 15 publicações nesse período.

6 CONCLUSÕES DA COORDENAÇÃO

A Biblioteca Universitária Setorial Udesc Ibirama, coordenada pela bibliotecária Dayane Dornelles, desenvolveu diversas atividades no decorrer do ano de 2018. Dentre estas atividades, o foco de atuação esteve na melhoria do acervo, no aperfeiçoamento do atendimento ao usuário, bem como o desenvolvimento de atividades de apoio aos usuários.

Além disso, a biblioteca é responsável por coordenar, supervisionar, e executar o planejamento anual na aquisição de material bibliográfico, restauração e conservação do acervo, bem como o acompanhamento, controle e avaliação da execução dessas ações.

Não houve alterações no espaço físico da biblioteca contando ainda apenas com uma área de 148,19 m², horário permanece sendo das 07:30 as 22:00. A estrutura organizacional é enxuta contando apenas com o mínimo necessário de servidores e bolsistas.

As capacitações foram de grande importância para desenvolvimento das atividades realizadas na biblioteca, como nas comissões de grupos de trabalho.

Foi realizado um investimento de R\$ 103.891,16, foram destinados 88,87% para aquisição de livros (R\$ 92.323,97) e os demais para material de expediente e restauração. Hoje o acervo possui 4.597 títulos representando 13.899 exemplares, onde 356 títulos e 1046 exemplares foram adquiridos no ano de 2018. Curso com maior investimento foi Engenharia Civil, pois está em fase de implantação. Foram desbastados 54 exemplares (SGP-e UDESC 8286/2018), e restaurados 59 exemplares ao custo de (R\$ 2.398,00.). Não foram localizados 03 exemplares no valor total de R\$ 253,00, o que representa 0,03772% do total do acervo.

Os empréstimos aos usuários vêm sofrendo que nos últimos anos devido ao número de novas matrículas nos cursos de graduação e da disponibilidade de material on-line. Em relação ao atendimento ao usuário 86,76% dos usuários estão extremamente satisfeitos, 66,67% estão extremamente satisfeitos com o tempo de agilidade para o auxílio na localização do material. 78,79% consideram ótimo o atendimento, 74,63% estão extremamente satisfeitos com as respostas as solicitações realizadas.

Dentre os eventos realizados podemos destacar a Semana do Livro e da Biblioteca que contou com a participação das bibliotecárias da Udesc de outros centros e com professores da Udesc Ibirama, sendo um evento direcionado para todos os usuários da biblioteca.

7 SUGESTÕES PARA 2019