

CONFERÊNCIA DE DOCUMENTOS DE ADMISSÃO - PROFESSORES SUBSTITUTOSProcesso Seletivo nº: _____ Centro de Ensino: CEAVI

Nome:

Área:

Departamento:

Carga Horária: /Atividade _____ A contar de:

Candidato possui vínculo ativo no Estado – Matrícula: _____

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS*OBS: enviar cada documento digitalizado separadamente.*

01. () Autorização para contratação emitida pela PROEN (responsabilidade do RH)
02. () Comprovante de qualificação no E-Social (responsabilidade do RH)
03. () **Fotocópia autenticada ou original e cópia do documento de identidade (carteira de identidade ou carteira nacional de habilitação ou passaporte válido)**
04. () Fotocópia do CPF
05. () Comprovante do PIS/PASEP (se não for cadastrado, anexar Requerimento de Inclusão)
06. () Carteira de Trabalho (Fotocópia da página que contém a numeração oficial)
07. () Fotocópia do título eleitoral
08. () Certidão de Regularidade com a Justiça Eleitoral
09. () Certificado de reservista ou dispensa de incorporação
10. () Comprovante de endereço residencial
11. () Declaração de conta bancária junto ao Banco do Brasil
12. () Comprovante de conta bancária junto Banco do Brasil
13. () Certidão de nascimento ou certidão de casamento
14. () Certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos
15. () Requerimento de Inclusão de Dependente COM ou SEM dependência econômica
16. () **Fotocópia autenticada ou original e cópia dos diplomas* frente e verso (da graduação e pós-graduação, conforme qualificação exigida pelo Edital);**
17. () Fotocópia do histórico escolar da graduação e pós-graduação
18. () Comprovante de experiência profissional (quando for requisito exigido por Edital)
19. () Declaração de não acumulação de cargo público
20. () Declaração de Bens, direitos, valores e rendas
21. () Declaração de IRPF da Receita Federal (com Recibo) ou Declaração de Isenção
22. () Comprovante da data do primeiro vínculo empregatício
23. () **Atestado médico original, comprovando estar apto para o trabalho** (emitido em no máximo

30 dias)

- 24. () Termo de compromisso e admissão (declaração padrão da UDESC)
- 25. () Declaração caso venha ser admitido em novo cargo de substituto
- 26. () Declaração para aguardar portaria de admissão
- 27. () Comprovante Vacinação contra COVID-19
- 28. () Cadastro SIGRH

***OBS: na ausência do diploma de ESPECIALIZAÇÃO, poderá ser apresentado:**

Declaração de conclusão de curso acompanhado do respectivo histórico escolar no qual deve constar, obrigatoriamente, os requisitos do art.12 da Resolução CNE/CES n. 01/2001: I - relação das disciplinas, carga horária, nota ou conceito obtido pelo aluno e nome e qualificação dos professores por elas responsáveis; II - período e local em que o curso foi realizado e a sua duração total, em horas de efetivo trabalho acadêmico; III - título da monografia ou do trabalho de conclusão do curso e nota ou conceito obtido; IV - declaração da instituição de que o curso cumpriu todas as disposições da presente Resolução; e V - indicação do ato legal de credenciamento da instituição, no caso de cursos ministrados a distância.

(X) Atesto que os documentos acima relacionados estão regulares e em conformidade com os requisitos do Edital de Processo Seletivo _____. Solicito emissão de Portaria de admissão.

() Atesto que o candidato não cumpre o item _____ do Edital de Processo Seletivo _____. Solicito emissão de Portaria indeferindo a admissão.