

1 **ATA Nº 006/2019.** No dia dezesseis de outubro de dois mil e dezenove, reuniram-
2 se na sala da pós-graduação, de forma ordinária, os seguintes membros da
3 Comissão Setorial de Avaliação da UDESC Ibirama: Ângela Maria Blatt Ortiga
4 (presidente), Fernando dos Santos, Marília Guterres Ferreira, Rafael Turnês
5 Silveira, Renan Thiago Campestrini, Cadine Louize Silva Capucho, Karina Lunelli,
6 Havendo quórum necessário, a reunião teve início sob a presidência da
7 professora Ângela, que passou aos itens de pauta. **1. Aprovação da ATA:** A
8 presidente colocou a ata em aprovação e esta foi aprovada por unanimidade.
9 DEFINIU-SE por mandar por e-mail pois a maioria dos membros da ata não
10 estavam presentes nesta reunião. **2. Seminário Interinstitucional de Comissões**
11 **Próprias de Avaliação:** A presidente informou que está previsto para 13 de
12 Novembro –vespertino em Florianópolis, ficou definido enviar e-mail dando prazo
13 de manifestação dos membros da CSA e foi definido Rafael fará a reservar sala
14 de videoconferência para se alguém puder participar, Renan ficou de reservar o
15 carro para Florianópolis. Angela e Marília ficaram de definir os itens a serem
16 apresentados pela CSA/CEAVI que será de 5 minutos por Comissão. Marília se
17 propor a ir a Florianópolis. Angela participará por videoconferência. **3. Avaliação**
18 **das Ações da UDESC (AAU)** Campanha de Sensibilização primeiro semestre de
19 2019. Cronograma **2º Semestre 14 a 30 de outubro de 2019.** Definir manter as
20 estratégias utilizadas pelo CEAVI utilizadas no primeiro semestre visando
21 aumentar a participação de docentes e discentes, porém considera-se que a os
22 chefes departamentos ainda estão fazendo relatório do primeiro semestre pois
23 como a presidente ficou afastada acabou atrasando o envio dos dados aos
24 departamentos. **Relatório Analítico dos Cursos (RAC).** Presidente informou que
25 já foi encaminhado aos cursos a avaliação do primeiro semestre, mas nenhum
26 dos Departamentos devolveu sendo que software e BSI recebeu com atraso os
27 dados por isso – prazo entrega solicitado já inspirou e já está chegando a
28 segunda avaliação. **4. Elaboração Relatório de fragilidades (RFAC)** com
29 propostas de melhorias – a presidente informou que propôs a Direção de Ensino
30 uma reunião como os Coordenadores dos Cursos, Direção Geral de
31 Administração, Ensino, Extensão e Pesquisa a data proposta seria dia 31 de
32 outubro de 2019 as 15 horas. **Relatório Sintético do Centro (RSC)**
33 Periodicidade: Semestral a função de elaboração e da CSAs com base nos
34 **Relatório anual das avaliações das ações dos cursos (2019/1 e 2019/2)** com
35 prazo a definir. **Comunicações gerais:** Professor Marília sugeriu definir
36 atividades que os membros da CSA possam ajudar a realizar, pois são muitas
37 demandas de relatórios e está difícil para a presidente da CSA fazer sozinha e
38 fazer uma chamada de maior participação dos titulares nas reuniões. Nada mais
39 havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião. Eu, Angela Maria Blatt Ortiga,
40 presidente da Comissão Setorial de Avaliação do CEAVI, lavrei a presente ata,
41 que após lida e aprovada será assinada pelos presentes. Ibirama, 16 de outubro

MEMBROS

Presidente

Secretário

42 de dois mil e dezenove.

MEMBROS

<hr/> <p>Presidente</p>	<hr/> <p>Secretário</p>
-------------------------	-------------------------



Assinaturas do documento



Código para verificação: **6FZ8H6V7**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **FERNANDO DOS SANTOS** (CPF: 039.XXX.369-XX) em 01/10/2020 às 07:28:33
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:11 e válido até 30/03/2118 - 12:43:11.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **RENAN THIAGO CAMPESTRINI** (CPF: 008.XXX.699-XX) em 01/10/2020 às 12:50:43
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:45:29 e válido até 30/03/2118 - 12:45:29.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **MARÍLIA GUTERRES FERREIRA** (CPF: 011.XXX.530-XX) em 01/10/2020 às 17:28:14
Emitido por: "SGP-e", emitido em 03/05/2019 - 13:37:04 e válido até 03/05/2119 - 13:37:04.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **CADINE LOUIZE SILVA CAPUCHO** (CPF: 487.XXX.288-XX) em 01/10/2020 às 18:37:30
Emitido por: "SGP-e", emitido em 02/04/2020 - 15:23:54 e válido até 02/04/2120 - 15:23:54.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ANGELA MARIA BLATT ORTIGA** (CPF: 464.XXX.499-XX) em 01/10/2020 às 23:39:15
Emitido por: "SGP-e", emitido em 03/05/2019 - 14:22:42 e válido até 03/05/2119 - 14:22:42.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **KARINA LUNELLI** (CPF: 110.XXX.639-XX) em 02/10/2020 às 00:14:49
Emitido por: "SGP-e", emitido em 26/08/2020 - 19:51:59 e válido até 26/08/2120 - 19:51:59.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwMzEwOTBfMzEyNDdfMjAyMF82Rlo4SDZWNw==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00031090/2020** e o código **6FZ8H6V7** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.