Como cadastrar processos no SGPE

1. Clique em Menu e em seguida em Processo Digital.

SANTA SOL	Sistema de Ges SECRETARIA DE ES	tão de Processos Eletrônicos TADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA
E Menu Clique em M	Menu para abrir o menu princip	pal do sistema.
SGPe -		
> Cadastro de Process	o Digital	¢
> Cadastro de Docume	ento Digital	☆
> Cadastro de Process	o Físico	
	and 1. 1	5A0

2. Escolher o assunto desejado e clicar em **Próximo**. A classe é preenchida automaticamente após a escolha do assunto.

SANTARINA	Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA
🚍 Menu 👻 🗇 Fila de trabalho	
🖵 SGPe 🔰 Cadastro de Processo Digital	
🕞 Cadastro de Processo Digi	tal
Preenchimento dos dados	2 3
Órgão*:	UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina
Assunto*:	
Classe*-	

- 3. Na tela seguinte, preencher os dados do pedido e depois clicar em Próximo.
 - a. Setor de competência: UDESC/CEFID/CPPGCMH
 - b. Interessado: Inserir a matrícula ou o CPF do discente na primeira caixa OU o nome na segunda caixa e selecionar a opção **Outros**.
 - c. Especificar o assunto.
 - d. Código de município de Florianópolis: 8105.

Etens + 🗇 Fileners	and the second se		🔿 Pagna midel	O Apata-	F Terramentar.	1 mp
🖵 1937e 🗉 Cadantro de Procéseo Di	pin .					12 Feat
	Órgiler*	and the second second second				
🗐 Dados do Processo						
	Taut: D Process	C Processo Decomentar encodado				
Tipo	in processor . Automatica	Construction and the second design of the second				
Senar	le aliertana*: LOCOCICIFIO/CIFIC	Contenators in Property in File graduagic err Girclas in Hermoni Harrani.			10,	
Seto	inde enterent* Upstoncomproper	Compensations do Programa na Margramação em Câlimias do Meximanto Harvano			0. 20	s Same
il. Selar de o	mpetercia*				Q. D++	L Setsi
	Matrician	jQ.			_	_
h. s	Hereisada*				Q D=	
	Astantor* 1	Dist.FC2LAR				
	Carnet Inthe	marcola				
1- Detailhament	o do assuran	1000000				
L						
0	Manager					1
Gasca	Runglier Rotta					
Value	go beansant					
Ca	Estrado por Sedena, e resta	4.4 T				
	Annual Sector	5-3 L				
Controle de Acesso						
Formi	de comment . Transm					
	Abura controls de	admini pira sina unicitação				
		12 AUT 17 (1977) 01 - 17 (1977)				
					Pedeteen	Canadar:

4. Na tela seguinte, incluir o nome do(a) orientador(a) do discente como interessado (usar CPF na primeira caixa OU Nome na segunda caixa), clicar em **Confirmar** e, em seguida, clicar em **Próximo**.

	Sistema de Géotão de Processoe Eletrônicos TECRETANA DE ELTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA	to 🔤 🖾 💿 Comparison
🗮 blans + 👩 f fin De trabalhe		🍓 Págna Inicial 🛛 💿 Apida + 🍃 Fannamentas + 👔 Sapon
💭 SGPa 🕴 Codestro: Be Processo Dignal		© hear
😰 Cadastro de Processo Dij	gital	0
1 2 0 Preess	himenio dos outros interessados 👘 🔺	
	Srgan* 1005C - Leonericane de Erneire de Serie Caterire	23
Cutros Interessados		
Marilue Official	Rute	President
and the second s	Tanes S 1 Vales	
- Merinari		Ē
harcoader		Cartonee
earlier in option		Table Land
		Printer

5. Na próxima tela, basta confirmar os dados e clicar em Concluir cadastro.

≡Manu + Ø	Fila de trabalho	8		😭 Pàgina inicial	🕐 Ajuda -	📕 Fenamentas+	I Supor
📮 SGPe 🔹 Cadastro de Pr	rocesso Digital						Si Favor
A O cadastro Para finalizar o Se corretos, cli	o do proce cadantro de pro ique em "Concital	sso não está conc cesso é necessário que os r cadastro" Existêndo quaiq	luído. dados sejam atentamente conferido uer divergência clique em "Volta"	95.			
Dados do Processo							
		Ôrgão: 🗆	mulananinin	<u>.</u>			
		Data de entrada:		1 1 2 3	1.11.200.000	111.1124	
		Setor de abertura: 14	RECORPTION FOR A CONTRACT OF	·			
		Setor origem:					
		setur de competencia:					
		tipo de processo:	in the second				
		Lasse:					
		Ausunto:	menultie als annound to de annou				
		Municipio: ••	P dd Nig et w				
		Localinação Inica:					
		Cadastrado por: C					
		Detailsamentu:					
		HECEDIDO ERE					
		woundar interestados.					
Interessados							
, Matri	icula	CPE/CNPJ	Nome Social				
					[Concluir carliestes	Voltar

6. Na tela seguinte, clicar em **Peças** e depois fazer as inclusões dos documentos da solicitação.

≣∙ ∂	👫 Página inicial 🛛 🔹 🌾 🔹 🚦
🖵 SGPe 📋 Cadastro de Processo Digital	🟠 Favoritar
🕞 Confirmação de Cadastro	0
Operação realizada com sucesso Processo número UDESC 00012165/2022 cadastrado com sucesso. Dados do Processo	
Órgão: Universidade do Estado de Santa Catarina V Processo: UTITET TEL AL AUGULAL Entrada: Entrada: Entrada: Hora: India	minhar Etiquetas Comprovante Novo

- 7. Após a inclusão de todas as peças, fazer o encaminhamento do processo ao PPGCMH.
 - a. A primeira forma é na aba Processo, clicar em Ações e em seguida em Encaminhar.
 - b. A segunda forma é na aba Peças, clicar em Mais ações e em seguida em Encaminhar.

🕞 Processo Digit	al	?
Processo Peças 1	Tramitações Tarefas Junções/Vinculações Volumes	Dados Adicionais
		😑 Ações 🗸 Voltar
		🗲 Criar tarefa
Dados do Proces	so Digital	+ Imprimir Etiqueta -
Órgão:	UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina	4 Imprimir
Número:	UDESC Q	Comprovante
Processo do SPP:		🗲 Encaminhar
Entrada:	Autuado em:	 Arquivar
Setor de abertura		← Alterar Dados
Setor de origem:		🗲 Cadastrar Doc.
Setor de competência:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Vinculado
Interessado(s):	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	← Visualização Cronológica 2
Classe:		A Castan Link da
Assunto:	enter de mestro de a determado	Processo/Documento
Detalhamento do		

- reças do riocesso Digital					U
Processo Desc 00010139/2022	refas	Q 1 de 1	Volumes Dado	+	>>
Peças Em elaboração Selecionar todos Q * ^ Autuação A		Control of Estato de San Sesano de Anthagão Prodote da Anthagão Antado em (Bebr os congese Bebr os congese Consta Bebr os congese Bebr os congese Consta Bebr os congese Consta Bebr os congese Consta Bebr os congese Consta Con	nte Caterne execos Eletrónicos - KOP-e rocesso UDE SC		

8. Na tela de encaminhamento inserir os dados e clicar em Encaminhar.

- a. Motivo da tramitação: 35 Para providências
- b. Encaminhamento: Digitar "Para providências"
- c. Em tarefa selecionar "Encaminhar para outro setor"
- d. Setor: Digitar na primeira caixa UDESC/CEFID/CPPGCMH

🕞 Encaminhamento de Processos/Documentos					?	
Encaminhamento Peças Controle de acesso						
Processos/Documentos						
Número	Volume		Detalhamento	Nº Páginas	Тіро	
UDESC 00010139/2022		1	Solicitação de aprovação de banca examinadora de defesa de tese da doutoranda Anelise Bauer Munari.	5	ă.	
Anotações					<u>(</u>)	
Dados do Encaminhamento					0	
Motivo tramitação*:					Q	
Encaminhamento*:						
0 de 2000 caracteres						
					1	
					Salvar	
	~					
Gerar peça de tramita	ição na pa	sta digita	1			
Próxima Tarefa						
Prazo (dias)			Término do prazo			
Tarefa*: Encaminhar para outro seto	or				~	
Setor*:					Q	
Usuário-					Q	
				Encaminhar	Voltar	