

ESTADO DE SANTA CATARINA **REQUERIMENTO - AFASTAMENTO TEMPORÁRIO**

**PARA AGUARDAR CONCESSÃO DE APOSENTADORIA**

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIÇÃO DO ÓRGÃO/ENTIDADE  UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA - UDESC | |
| LOCAL DE TRABALHO (SIGLA)  CEFID | MUNICÍPIO DO LOCAL DE TRABALHO  8105 |

**SERVIDOR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CPF | | | | MATRÍCULA | | | DÍGITO VERIFICADOR | | VÍNCULO |
| NOME | | | | | | | | | |
| CARGO | | | | | | | COMPETÊNCIA/FUNÇÃO | | |
| ENDEREÇO (LOGRADOURO/Nº/COMPLEMENTO) | | | | | | | | BAIRRO | |
| CEP        - | MUNICÍPIO | | | | UF | TELEFONE RESIDENCIAL  (    ) | | TELEFONE CELULAR  (    ) | |
| TELEFONE DE CONTATO  (    ) | | | Nº PROTOCOLO DO PROCESSO DE APOSENTADORIA | | | | | DATA DO PROTOCOLO     /    / | |
| DATA REQUERIDA PELO SERVIDOR PARA O INÍCIO DA VIGÊNCIA DO AFASTAMENTO     /    / | | | | | | | | | |
| **TERMO DE COMPROMISSO (Leitura Obrigatória)**  PELO PRESENTE, EM CONSONÂNCIA COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, ASSUMO O SEGUINTE COMPROMISSO:  - MANTER ATUALIZADO MEU CADASTRO NO ÓRGÃO/ENTIDADE DE LOTAÇÃO, POSSIBILITANDO MINHA LOCALIZAÇÃO;  - NO CASO DE DILIGÊNCIA DO PROCESSO DE APOSENTADORIA, PROVIDENCIAR A RESOLUÇÃO DA PENDÊNCIA NO PRAZO MÁXIMO DE 15 (QUINZE) DIAS A CONTAR DO RECEBIMENTO DA COMUNICAÇÃO DA DILIGÊNCIA, SENDO QUE ESTOU CIENTE QUE SERÁ BLOQUEADA MINHA REMUNERAÇÃO E INICIADA A INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, PARA APLICAÇÃO DAS PENALIDADES PREVISTAS EM LEI;  - NO CASO DE INDEFERIMENTO OU ANULAÇÃO DO PEDIDO DE APOSENTADORIA PELO IPREV OU TCE, RETORNAR AO EXERCÍCIO DAS MINHAS FUNÇÕES NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 3 (TRÊS) DIAS APÓS TOMAR CIÊNCIA DO ATO DENEGATÓRIO. ESTOU CIENTE QUE NÃO RETORNANDO ÀS FUNÇÕES NO PRAZO SERÃO CONSIDERADAS FALTAS INJUSTIFICADAS E ABERTO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, PARA APLICAÇÃO DAS PENALIDADES LEGAIS;  - AFASTAR-ME SOMENTE DEPOIS DE USUFRUÍDA AS FÉRIAS DO EXERCÍCIO E AS LICENÇAS-PRÊMIO EM ABERTO, CASO CONTRÁRIO ESTOU CIENTE DA PERDA DESTES BENEFÍCIOS. | | | | | | | | | |
| DATA     /    / | | ASSINATURA | | | | | | | |

**DIRETORIA/GERÊNCIA DA ÁREA DE LOTAÇÃO - DAR CIÊNCIA**

|  |  |
| --- | --- |
| DATA | CARIMBO E ASSINATURA |

**SETORIAL/SECCIONAL DE GESTÃO DE PESSOAS**

|  |  |
| --- | --- |
| DATA DO PROTOCOLO DO PROCESSO DE APOSENTADORIA NO IPREV (SE HOUVER) | |
| REGISTRO DE DILIGÊNCIAS (PENDÊNCIAS) **(1)** | |
| DATA | CARIMBO E ASSINATURA |
| DESPACHO  DEFERIDO  INDEFERIDO | CONSIDERAÇÕES |
| DATA | CARIMBO E ASSINATURA |

**OBSERVAÇÃO**

|  |
| --- |
| **(1)** CAMPO DESTINADO AO REGISTRO DE DILIGÊNCIAS, ISTO É, PENDÊNCIAS OCORRIDAS QUE PREJUDICAM A CONTINUIDADE E DESPACHO DA SOLICITAÇÃO/PROCESSO. |

MLR-21