

1 **ATA DA REUNIÃO CONCEO Nº 214.** Aos vinte e nove dias do mês de julho do ano de dois mil
2 e vinte e dois, às quatorze horas, reuniu-se o Conselho de Centro do Centro de Educação
3 Superior do Oeste – CONCEO, em reunião ordinária de forma presencial, e presidida pelo Prof.
4 Cleuzir da Luz – Diretor Geral da UDESC Oeste -, e com a presença dos seguintes Conselheiros:
5 Ana Paula Fachinetto, Julcemar Dias Kessler, Marcel Manente Boiago, Marlene Bampi, Renata
6 Mendonça Rodrigues, e Paula Cristina Primo. **Atas: Leitura, discussão e aprovação. Em**
7 **Expediente:** A secretária Samara informa justificativa de ausência enviada por alguns
8 conselheiros: A profa. Katia está participando de evento na cidade de São Luís (MA) do qual é
9 coordenadora nacional, e sua suplente, Profa. Carine, encontra-se em período de férias. A Profa.
10 Elisângela e Profa. Rosana também participam do mesmo evento em São Luís (MA). A Profa.
11 Maria Luísa justificou ausência em virtude de participação na 57ª Reunião Anual da Sociedade
12 Brasileira de Zootecnia. **Ordem do dia: PROCESSO SGPe 22694/2022.** Origem:
13 UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química. Assunto:
14 Homologação de ad referendum "Vaga de concurso público para professor do Departamento de
15 Engenharia de Alimentos e Engenharia Química-UDESC Oeste/Pinhalzinho". Interessada:
16 Marlene Bampi. Relator(a): Edlamar Kátia Adamy. (Adiado na sessão ordinária de 27/06/2022
17 em razão da ausência da relatora à reunião. Adiado na sessão ordinária de 25/07/2022 em razão
18 da ausência da relatora à reunião.) O processo permanece prejudicado em virtude da ausência
19 da relatora à reunião. Prof. Julcemar questiona sobre a possibilidade de troca de relator em
20 virtude da ausência da relatora. Prof. Cleuzir informa que pode redistribuir o processo na próxima
21 reunião se novamente a relatora não puder se fazer presente. Entretanto, trata-se de um *ad*
22 *referendum*, e o processo seguiu sua tramitação. **PROCESSO SGPe 28495/2022.** Origem:
23 UDESC/CEO/EAQ - Departamento de Engenharia de Alimentos e Engenharia Química. Assunto:
24 Discussão e aprovação "Proposta de Doutorado Acadêmico em Ciência e Tecnologia de
25 Alimentos". Interessado: Weber da Silva Robazza. Relator(a): Marcel Manente Boiago. O relator
26 informa que o projeto está bem justificado e embasado como fruto das produções geradas pelo
27 mestrado em Ciência e Tecnologia da UDESC. Além disso, a proposta foi elaborada em
28 concordância com a Portaria da CAPES, bem como nas orientações para propostas de cursos
29 novos da área de Ciência de Alimentos. Também foram seguidas as orientações e diretrizes
30 da PROPP, de acordo com o Regimento Geral da pós-graduação. Também menciona que o
31 projeto traz de forma detalhada a composição do corpo docente, com respectivas produções
32 e disciplinas que se propõem a ministrar no doutorado. Também fazem parte da proposta a
33 estrutura curricular, disciplinas (obrigatórias e optativas), ementas, quantitativo de vagas,
34 entre outros detalhes que qualificam a proposta. O projeto também está em consonância
35 com o Planejamento Estratégico da UDESC versão 2010-2030, Projeto Pedagógico Institucional
36 (PPI), e com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Por fim, menciona que a criação
37 do curso de doutorado não impactará financeiramente em relação aos recursos humanos, pois

38 todos os docentes elencados na proposta já fazem parte do PPGCTA, o qual conta também
39 com um técnico administrativo para as atividades da pós-graduação. O relator é de parecer
40 favorável à aprovação da proposta de Doutorado. Prof. Julcemar pontua que o principal ponto
41 de dificuldade da UDESC é em relação aos recursos humanos, e compreende que apenas um
42 técnico para contribuir com o Mestrado e todas as suas atividades é muito pouco. O parecer é
43 aprovado por unanimidade. **PROCESSO SGPe 27195/2022.** Origem: UDESC/CEO/DG -
44 Direção Geral. Assunto: Homologação "EDITAL 021/2022/Direção Geral/UDESC Oeste.
45 PROCESSO ELEITORAL PARA A ELEIÇÃO DE CHEFE E SUBCHEFE DO DEPARTAMENTO DE
46 ENFERMAGEM DO CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR DO OESTE - UDESC OESTE.". Interessado:
47 Cleuzir da Luz. Relator(a): Ana Paula Fachinetto. A relatora informa que o edital eleitoral recebeu
48 a inscrição da chapa composta pelas docentes Lucineia Ferraz (chefe) e Tania Maria Ascari (sub-
49 chefe). O processo eleitoral transcorreu com regularidade, e o processo apresenta todos os
50 documentos necessários ao processo. Informa ainda que a chapa única inscrita obteve 19
51 (dezenove) votos, zero brancos/nulos e 8 (oito) abstenções. A relatora é de parecer favorável
52 ao resultado do processo eleitoral. Prof. Cleuzir comenta que o Edital eleitoral foi lançado com
53 atraso porque houve confusão em relação ao mandato da chefia da Enfermagem, pois
54 compreendia que a vigência de seu mandato iria até fim de junho, mas em realidade ele se
55 encerrava no início de junho. Agradece a Profa. Renata Mendonça pela disponibilidade em
56 assumir o cargo de chefia pro tempore do Departamento. Define-se que a solicitação de portaria
57 da nova chefia será encaminhada e com pedido de início a partir da próxima segunda-feira. Não
58 há mais discussões e o processo é aprovado por unanimidade. Prof. Cleuzir informa que entrará
59 em contato com a Profa. Lucineia para realizar sua posse no cargo. **PROCESSO SGPe**
60 **31677/2022.** Origem: UDESC/CEO/DG - Direção Geral. Assunto: Discussão e aprovação "Ofício
61 094/2022 - Levantamento de demandas de equipamentos permanentes não contemplados pelo
62 programa Qualifica II". Interessado: Cleuzir da Luz. Relator(a): Paula Cristina Primo. A relatora
63 informa que possivelmente não haverá um voto, pois não conseguiu concluir seu relato.
64 Entretanto, pode-se aproveitar o momento para avançar na discussão. A relatora informa que a
65 Direção tem buscado formas de captação de recursos interno e externo para possibilitar
66 aquisições de equipamentos e obras, e por meio da solicitação de aquisição de sistema robô para
67 ordenha de leite, surgiu a possibilidade de pleitear novos recursos internos junto à Reitoria. A
68 Direção Geral enviou então aos departamentos e programas de pós-graduação a solicitação de
69 manifestação de lista de equipamentos a ser adquirida, se houver demanda, em ordem de
70 prioridade para apresentação à Reitoria, com as devidas justificativas. A Direção solicitou o
71 atendimento de critérios e necessidade de priorização dos Departamentos dos equipamentos
72 listados, que deveriam ser: que o equipamento estivesse de acordo com a política multiusuária
73 da UDESC, o que significa apto a compor um Centro Multiusuário ou Laboratório Multiusuário
74 a unidade da UDESC; que o equipamento seja utilizado na execução de projeto/ações de

75 Pesquisa e Extensão, bem como contribuir para o ensino da graduação e pós-graduação
76 do departamento solicitante; e que a aquisição do equipamento seja exequível no exercício
77 de 2022, assim como sua instalação até a data final de restos a pagar. A relatora informa que
78 foram incluídas planilhas dos Departamentos no processo, mas nem todas constam a ordem de
79 prioridade solicitada. O Departamento de Enfermagem não listou a ordem de prioridade, e
80 constam vários equipamentos com direcionamentos, o que exigiria a revisão das descrições.
81 Além disso, constam itens de consumo, que também devem ser retirados da planilha. O
82 Departamento de Zootecnia também enviou lista sem ordem de prioridade, e separado o que é
83 solicitação do Departamento e da Fazenda Experimental. Prof. Marcel manifesta que o
84 equipamento bioquímico é a prioridade para o Departamento de Zootecnia, e que quanto à
85 Fazenda Experimental o Prof. Diovani, atual coordenador da FECEO, informou que não se
86 manifestaria nesse momento. O Departametno de Engenharia foi compilada na ordem de
87 prioridade, no entanto, há quatro equipamentos que seriam por importação, e isso não seria
88 exequível no ano de 2022, visto se estar quase no mês de agosto, e o processo de importação
89 ser bastante moroso e burocrático, motivo pelo qual sugere que esses equipamentos sejam
90 desconsiderados. Sobrariam então os equipamentos cromatógrafo e espectrômetro para serem
91 encaminhados nesse ano, e os demais podem ser priorizados para o próximo ano. A relatora
92 informa os valores já utilizados ou solicitados pelos Departamentos dentro do Programa Qualifica
93 II, e os valores ainda disponíveis. Prof. Marcel questiona as exigências realizadas pelo
94 engenheiro do centro em relação à instalação de containers. A relatora explica que a exigência
95 do engenheiro foi em relação à base e preventivo de incêndio. Foi autorizada a contratação de
96 dois containers e a professora solicitante se responsabilizou a providenciar por meio de recurso
97 de um projeto as exigências. No entanto, isso não foi realizado e os containers encontram-se no
98 momento em blocos de concreto, não estão em solo estável e não foi feita terraplanagem para
99 isso. Por conta da preocupação de que isso pudesse se estender para toda a UDESC, o servidor
100 Carlos compreendeu que os containers devem ser considerados como obra, o que exige vários
101 projetos. A relatora compreende que as exigências são bastante importantes, pois envolvem
102 questões de segurança. Prof. Marcel entende que é diferente caso se utilize os containers como
103 laboratório, mas não é o mesmo caso de utilizar os containers apenas para armazenamento.
104 Prof. Cleuzir compreende que as preocupações de fato são pertinentes se os containers forem
105 utilizados para habitação, e que a UDESC poderia realizar um projeto padrão para o caso da
106 utilização para esse fim. Profa. Marlene questiona sobre a situação do servidor Carlos e quem
107 assumirá os projetos do centro. A diretora Paula explica que o servidor já está em exercício na
108 Reitoria, e que agora será de sua responsabilidade designar um engenheiro da equipe da Reitoria
109 para conduzir os projetos do centro. O que se conversou inicialmente é que o cronograma do
110 centro fosse mantido, mas já não compreende que isso seja viável. O servidor informou que
111 designaria um engenheiro para conduzir os projetos do centro, e há processos que ainda estão

112 sob sua responsabilidade. Prof. Cleuzir explica que o centro não havia como negar a designação
113 do servidor para exercício na Reitoria, mas solicitou-se à Reitoria a manutenção do cronograma
114 de obras do centro. Entretanto, isso não está sendo mantido. Profa. Marlene questiona se o
115 projeto de obra da Enfermagem está sendo prejudicado. A servidora Paula explica que esse
116 projeto está sendo conduzido na velocidade possível. Houve atrasos de vários tipos, mas não
117 em função da transferência do servidor. Explica também que foi montada um processo em
118 paralelo ao estudo da Reitoria em relação à compra de veículos, e está sendo feito o trabalho
119 em relação à sua descrição e valores. Prof. Cleuzir explica que há urgência de se definir as
120 compras dos equipamentos em função da programação do setor de compras ainda poder
121 viabilizar a compra dos equipamentos, e também de poder informar a deputada estadual que
122 havia se comprometido em viabilizar recurso para a UDESC do valor que se deve inserir na LOA
123 do próximo ano. A diretora Paula alerta que o processo não tem como caminhar se não forem
124 acrescentadas as justificativas aos equipamentos, e que sejam bem detalhadas, pois referem-
125 se a um recurso extra bastante generoso pela Reitoria. Prof. Cleuzir informa os critérios que os
126 equipamentos devem responder e pontuar. Discute-se como enviar a ordem de prioridade do
127 Departamento de Zootecnia. A relatora compreende que o Departamento e a FECEO devem
128 compor uma ordem única de prioridades. A relatora informa que passará para cada
129 Departamento o quanto cada um tem de saldo, o que foi elecado, e o que é exequível, e combinar
130 um prazo para atendimento dessa solicitação. Prof. Cleuzir sugere que assim que os pedidos
131 vierem melhor discutidos pelos Departamentos, a servidora Paula realize o relato e se encaminhe
132 os processos à Reitoria, pela Direção Geral. Explica que serão enviados os pedidos segundo a
133 ordem de prioridade dos Departamentos, entretanto, caso a Reitoria solicite uma ordem única
134 do centro, aplicará os critérios expostos anteriormente. A servidora Paula informa que tem sido
135 solicitadas horas extras para a servidora Vanessa para atender o setor de transportes e o
136 Departamento de Zootecnia, e a solicitação recebeu o retorno de que provavelmente será
137 negada para o segundo semestre em função do Grupo Gestor do Governo. Informa que não há
138 como solicitar que a servidora trabalhe além de seu horário sem conferir um apoio a ela de
139 alguma forma, e que se está cada vez mais perto do ponto de ter de fechar setores. Com isso,
140 provavelmente terá de solicitar que a servidora readeque seus horários. Prof. Cleuzir informa
141 que havia a possibilidade de se ter uma segunda vaga para o CEO, mas essa vaga foi para a
142 ESAG. A servidora Paula informa que essa quantidade de compras no fim chegará à servidora
143 Ana, do Financeiro no fim de ano, e a sobrecarga está muito grande. O processo fica diligenciado.

144 **Comunicações Pessoais.** Profa. Marlene questiona sobre o processo de edital eleitoral das
145 representações nos colegiados. A secretária Samara informa que o processo está em tramitação,
146 e depois será homologado na próxima reunião do Conselho de Centro. Não houve mais
147 interessados na comunicação então o Prof. Cleuzir, Presidente do CONCEO, agradeceu a
148 presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual, eu, Samara Cristina Gobbi Adamczuk,

149 secretária, lavro a presente ata que, após ser lida, discutida, votada e aprovada, será assinada
150 por mim, pelo Presidente e por todos os conselheiros presentes à reunião em questão. Chapecó,
151 aos vinte e nove dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois.

PRESIDENTE

SECRETÁRIA

CONSELHEIROS:



Código para verificação: **VFM2H341**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **SAMARA CRISTINA GOBBI ADAMCZUK** (CPF: 059.XXX.389-XX) em 30/11/2022 às 15:32:26
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 15:05:48 e válido até 13/07/2118 - 15:05:48.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **CLEUZIR DA LUZ** (CPF: 923.XXX.629-XX) em 30/11/2022 às 16:55:37
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:38:18 e válido até 30/03/2118 - 12:38:18.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **JULCEMAR DIAS KESSLER** (CPF: 953.XXX.770-XX) em 30/11/2022 às 17:07:10
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:12:36 e válido até 13/07/2118 - 14:12:36.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **PAULA CRISTINA PRIMO** (CPF: 007.XXX.809-XX) em 30/11/2022 às 19:24:07
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:40:52 e válido até 30/03/2118 - 12:40:52.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ANA PAULA FACHINETTO** (CPF: 009.XXX.649-XX) em 30/11/2022 às 22:58:23
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:12 e válido até 30/03/2118 - 12:42:12.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **MARLENE BAMPI** (CPF: 037.XXX.789-XX) em 01/12/2022 às 08:41:26
Emitido por: "SGP-e", emitido em 28/09/2020 - 10:05:57 e válido até 28/09/2120 - 10:05:57.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **MARCEL MANENTE BOIAGO** (CPF: 294.XXX.488-XX) em 01/12/2022 às 18:04:09
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:26 e válido até 30/03/2118 - 12:42:26.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **RENATA MENDONCA RODRIGUES** (CPF: 034.XXX.617-XX) em 02/12/2022 às 11:39:57
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:34:16 e válido até 30/03/2118 - 12:34:16.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwMzI1NDVfMzI1OTIlfMjAyMI9WRk0ySDM0MQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00032545/2022** e o código **VFM2H341** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.