

**EDITAL 07/2025/PPGCTA/UDESC OESTE****Programa de Bolsas para Professores Seniores da Pós-Graduação – PROBS**

A Coordenadora do Mestrado em Ciência e Tecnologia de Alimentos do Centro de Educação Superior do Oeste – CEO, da Universidade do Estado de Santa Catarina - UDESC, no uso de suas atribuições, considerando a decisão do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos, resolve abrir inscrições para o Programa de Bolsas para Professores Seniores da Pós-Graduação (PROBS), conforme as disposições da Resolução nº 014/2025 – CONSUNI do Edital PROPPG Nº 18/2025.

**1. OBJETIVO**

1.1 O Programa de Bolsas para Professores Seniores da Pós-Graduação – (PROBS/UDESC) tem como objetivos apoiar os planos estratégicos dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UDESC, estimular a permanência na universidade de professores seniores com destacada produção científica e fortalecer a internacionalização e a excelência acadêmica na UDESC.

**2. PÚBLICO-ALVO**

2.1 O PROBS/UDESC tem como público-alvo docentes doutores aposentados por idade ou por tempo de serviço, da UDESC ou de outras instituições (nacionais ou estrangeiras), com comprovada produção científica e capacidade de orientação e captação de recursos.

**3. ATIVIDADES DE PROFESSOR SÊNIOR**

3.1 Durante o período da bolsa o(a) bolsista deverá orientar ou coorientar no mínimo 02 (dois) estudantes do programa; ministrar pelo menos 01 (uma) disciplina e desenvolver atividades de orientação, ensino, extensão e pesquisa.

**4. DURAÇÃO E VALOR DA BOLSA**

4.1. A bolsa terá a duração inicial de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogável por igual período (máximo de 48 meses).

4.2. O valor da bolsa será de R\$ 8.905,42, valor equivalente ao da Bolsa de Professor Visitante Nacional Sênior da CAPES.

4.3 Será permitido o acúmulo com outras bolsas, conforme regulamentação específica de cada bolsa e de cada agência financiadora.

4.4 Este edital disponibiliza **1 (uma) vaga** para o Programa de Pós-Graduação em Ciência e tecnologia de Alimentos.

## 5. DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

5.1 Os candidatos à bolsa PROBS/UDESC deverão apresentar os seguintes documentos:

1. Documento de identificação com foto;
2. Passaporte (para estrangeiros);
3. Diploma de Doutorado (com autenticação consular ou apostilamento de Haia, se estrangeiro);
4. Currículo Lattes para brasileiros (Curriculum Vitae para estrangeiros);
5. Plano de Trabalho (Anexo III deste Edital);
6. Termo de Compromisso (Anexo I deste Edital).

## 6. PROCESSO SELETIVO

6.1 A seleção será feita por Comissão Examinadora composta por no mínimo 03 (três) membros, sendo ao menos 01 (um) externo ao programa.

6.2 A homologação das inscrições e o resultado final serão divulgados na página do programa.

## 7. ACOMPANHAMENTO E RENOVAÇÃO

7.1 O(a) bolsista deverá apresentar relatório de atividades (Anexo IV deste Edital) ao final do período de concessão da bolsa para apreciação no colegiado do programa.

7.2. A solicitação de prorrogação deverá ser feita com base nesse relatório que deverá vir acompanhado do formulário próprio de pedido de prorrogação (Anexo II deste Edital).

## 8. CRITÉRIOS AVALIATIVOS

8.1. A seleção dos(as) candidatos(as) será realizada com base em critérios que deverão ser divulgados nos editais específicos dos Programas de Pós-Graduação, devendo ser considerados minimamente os seguintes critérios:

1. Produção Intelectual – avaliação da produção científica, artística, filosófica e/ou tecnológica nos últimos 05 (cinco) anos:

- a) Artigos em periódicos qualificados (Qualis A1-A2);
- b) Livros e capítulos com ISBN;
- c) Patentes, Softwares, produções técnicas e artísticas relevantes.

2. Experiência em Formação de Recursos Humanos:

- a) Orientações e coorientações de mestrado e doutorado concluídas;
- b) Participação em bancas de defesa e de qualificação.

3. Plano de Trabalho:

- a) Clareza e viabilidade das atividades propostas;
- b) Alinhamento com as linhas de pesquisa do programa;
- c) Potencial de impacto acadêmico e institucional.

4. Captação de Recursos e Projetos:

- a) Coordenação ou participação em projetos financiados por agências de fomento ou pelo setor produtivo.

5. Internacionalização:

- a) Participação em redes internacionais, publicações com coautores estrangeiros e atuação em instituições no exterior.

## 9. CLASSIFICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

9.1 Os candidatos serão classificados por ordem decrescente da pontuação final.

9.2 Em caso de empate, terá preferência o(a) candidato(a) com maior pontuação na produção intelectual, persistindo o empate, terá preferência o(a) mais idoso(a).

9.3 A listagem dos aprovados deverá ser publicada no site do Programa de Pós-Graduação e posteriormente, enviado um SGP-e com cópia do resultado final e do anexo I assinado pelo bolsista para a PROPPG.

## 10. IMPLEMENTAÇÃO DAS BOLSAS

10.1 As bolsas do PROBS serão implementadas no SIGRH a partir do mês de fevereiro de 2026.

10.2 É de responsabilidade do Programa de Pós-Graduação e/ou do Centro o cadastro das informações para concessão das bolsas no SIGRH.

10.3 Pagamento retroativo de bolsa será autorizado somente quando comprovadamente a inconsistência não decorrer de responsabilidade da universidade, seus servidores ou agentes, mas sim de falhas técnicas exclusivas do sistema SIGRH.

## 11. CRONOGRAMA

Atividade	Data
Lançamento do Edital pelo PPGCTA	10 de dezembro de 2025
Inscrição dos candidatos	até 20 de fevereiro de 2026
Homologação das inscrições	23 de fevereiro de 2026
Publicação do resultado	02 de março de 2026
Recurso contra o resultado	03 de março de 2026
Publicação do resultado final	Até 06 de março de 2026

## 12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 As atividades do PROBS não geram vínculo empregatício.

12.2 O desligamento voluntário deve ser comunicado à UDESC com 60 (sessenta) dias de antecedência.

12.3 Os casos omissos serão resolvidos pela PROPPG e, se necessário, pela Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação (CPPG).

Pinhalzinho - SC, 08 de dezembro de 2025.

Profª. Dra. Liziane Schittler Moroni  
Coordenadora do PPGCTA



## Assinaturas do documento



Código para verificação: **82LU31YO**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



**LIZIANE SCHITTLER** (CPF: 460.XXX.800-XX) em 09/12/2025 às 15:06:32

Emitido por: "SGP-e", emitido em 09/06/2021 - 17:12:50 e válido até 09/06/2121 - 17:12:50.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwNDc3NjhfNDc3OTIfMjAyNV84MkxVMzFZTw==> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00047768/2025** e o código **82LU31YO** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.

## **ANEXO I**

### **Anexo I da Resolução N°14/2025 – CONSUNI**

#### **TERMO DE COMPROMISSO**

Eu, ....., portador da Carteira de Identidade N°....., CPF N°....., (ou passaporte N°..... para candidatos estrangeiros), assumo o compromisso formal de desempenhar as atividades de ensino, pesquisa, orientação e extensão, como Professor(a) Sênior da Pós-Graduação, no Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* ..... da UDESC, pelos próximos ..... meses, declarando conhecer e concordar integralmente com o disposto na Resolução N°14/2025 – CONSUNI.

**ANEXO II**  
**Anexo II da Resolução nº 014/2025 - CONSUNI**  
**SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO**

Eu. ...., portador da Carteira de Identidade Nº....., CPF Nº..... (ou Passaporte Nº....., para candidatos estrangeiros), solicito a prorrogação de meu vínculo como Professor(a) Sênior da Pós-Graduação na UDESC no Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu .....da UDESC, pelo período de ..... meses, assumindo o compromisso formal de desempenhar as atividades de ensino, pesquisa, orientação e extensão neste programa e declarando conhecer e concordar integralmente com o disposto na Resolução Nº 14/2025 – CONSUNI.

..... de ..... de.....

Assinatura do(a) Bolsista/Professor(a) Sênior

### ANEXO III

#### PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA PROFESSOR SÊNIOR

##### 1. Resumo das principais atividades a serem desenvolvidas

Descreva de forma sucinta as principais atividades que serão realizadas durante o período da bolsa, destacando as possíveis contribuições ao programa de pós-graduação, à pesquisa, ao ensino e à extensão.

##### 2. Atividades de Ensino

Preencha a tabela com as disciplinas a serem ministradas no período de vigência da bolsa.

Disciplina	Nível (Mestrado/Doutorado)	Carga Horária	Período Letivo	Observações

##### 3. Atividades de Pesquisa

- Projetos de pesquisa em andamento ou a serem aprovados - [Título do projeto] – [Descrição breve e status]
- Previsibilidade de Publicações a serem realizadas (artigos, livros, capítulos):
- Eventos científicos que pretende participar [Nome do evento, tipo de participação, data]

##### 4. Atividades de Orientação e Supervisão

Preencha a tabela com os dados relativos à orientação, caso ainda não tenha selecionado, indique a previsão:

Nome do Orientando	Nível	Tipo (Orientação/Supervisão)	Situação – em andamento ou nova vaga

##### 5. Atividades de Extensão e Cooperação Acadêmica

- Projetos de extensão que pretende realizar ao longo do período da bolsa - [Descrição]
- Possibilidades de cooperação com outras instituições: [Parcerias, visitas técnicas, colaborações]

##### 6. Considerações Finais

Espaço para o bolsista destacar os possíveis efeitos de sua atuação no programa e demais informações que considerar relevantes.

Assinatura do Bolsista:

\_\_\_\_\_  
[Nome completo] – [Data]



## ANEXO IV

### RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO BOLSISTA PROFESSOR SÊNIOR

#### 1. Resumo das Atividades Desenvolvidas

Descreva de forma sucinta as principais atividades realizadas durante o período, destacando contribuições ao programa de pós-graduação, à pesquisa, ao ensino e à extensão.

#### 2. Atividades de Ensino

Preencha a tabela com as disciplinas ministradas:

Disciplina	Nível (Mestrado/Doutorado)	Carga Horária	Período Letivo	Observações

#### 3. Atividades de Pesquisa

- Projetos de pesquisa em andamento ou concluídos:
- [Título do projeto] – [Descrição breve e status]
- Publicações (artigos, livros, capítulos):
- [Referência completa]
- Participação em eventos científicos:
- [Nome do evento, tipo de participação, data]

#### 4. Atividades de Orientação e Supervisão

Preencha a tabela com os dados dos orientandos:

Nome do Orientando	Nível	Tipo (Orientação/Supervisão)	Situação – em andamento ou nova vaga

#### 5. Atividades de Extensão e Cooperação Acadêmica

- Participação em projetos de extensão:
- [Descrição]
- Cooperação com outras instituições:
- [Parcerias, visitas técnicas, colaborações]

#### 6. Considerações Finais

Espaço para o bolsista destacar os impactos de sua atuação no programa, dificuldades enfrentadas e sugestões para o aprimoramento das atividades.

Assinatura do Bolsista:

\_\_\_\_\_  
[Nome completo] – [Data]

Assinatura da Coordenação do Programa:

---

[Nome do Coordenador(a)] – [Data]



## Assinaturas do documento



Código para verificação: **1DY5S2W1**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



**LIZIANE SCHITTLER** (CPF: 460.XXX.800-XX) em 09/12/2025 às 15:06:32

Emitido por: "SGP-e", emitido em 09/06/2021 - 17:12:50 e válido até 09/06/2121 - 17:12:50.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwNDc3NjhfNDc3OTIfMjAyNV8xRFk1UzJXMQ==> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00047768/2025** e o código **1DY5S2W1** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.