# ANEXO I

**EDITAL 002/2024/Direção Geral/UDESC Oeste**

CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICOS UNIVERSITÁRIOS – ACATE

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD**

|  |
| --- |
| **Centro Demandante:** Centro de Educação Superior do Oeste - CEO |
| **Responsáveis pela Demanda:**  | **Matrícula:**  |
|  |  |
|  |  |
| E-mail: |
| **1.** **Objeto da Inexigibilidade de Licitação** |
| Pagamento de inscrição/passagem/hospedagem do técnico XXXXXXXXXXX para a participação no evento XXXXXXX, que ocorrerá no período de XX a XX de XXXXXX de 2024, na cidade de XXXXXXX. Edital XXX/2024 - ACATE. Exclusivo CEO. SGP-e nº XXXX/2024.**Dados da solicitação**Tipo de auxílio requerido no edital ACATE: ( ) Passagens Valor estimado: R$ ( ) Diárias Quantidade:( ) Inscrição Valor estimado: R$ Pagamento antecipado: Sim ( ) Não ( )Se a resposta for sim, justifique a vantajosidade (item 5.2 do edital): Associação Científica Promotora:Abrangência do Evento: |
| **2.** **Descrições e quantidades** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrição** | **Unidade Medida** | **Quantidade** |
| Inscrição do professor XXXXXXXXXXX para a participação no evento XXXXXXX | Un. | 01 |
|  |  |  |

 |
| **3.** **Justificativa da necessidade da contratação (interesse público):** |
| **Exemplo:** Justifica-se a solicitação de pagamento de inscrição no evento XXXXX por se tratar de: (especificar com riqueza de detalhes, mencionando a imprescindibilidade da contratação, quais os benefícios/relevância gerada para a UDESC, quem são seus beneficiários diretos, o prejuízo à Universidade advindo de sua não realização, ou seja, a justificativa fundamentada para aquisição do bem ou contratação do serviço conforme exigência Lei nº 14.133/2021). |
| **4.** **Justificativa da Escolha do Fornecedor** |
| **Nota**:Justificar a escolha do profissional para a realização do serviço ou do evento pretendido. Ex:O Prof. xxxxx é notório especialista em xxxxxx, sendo reconhecido nacionalmente por suas pesquisas e publicações, dentre elas, o livro xxxxxxx. Possui Pós-doutoramento pela xxxxx. Doutor em xxxxxx. Mestre em xxxxxxx. Especialização em xxxxxxx. Graduação em xxxxxx, conforme títulos anexos.  |
| **5.** **Previsão de data em que devem ser prestados os serviços** |
| **Nota**:Informar a previsão do período em que será realizada a palestra, oficina, workshop, curso  |
| **6.** **O objeto a ser adquirido está previsto no Plano Anual de Compras?** |
| ( ) Sim ( X ) Não – Justificativa: necessidade eventual conforme demanda do Departamento para complementação das atividades acadêmicas.  |
| **7. Informações adicionais** |
| **Nota**:Adicionar outras informações consideradas pertinentes. |
| **8. Anexos** |
| **Exemplos:** 1. Carta de Exclusividade
2. Currículo(s)
3. Aceite
4. Cópia do trabalho
5. Cópia do Projeto de Pesquisa
6. Declaração do Diretor da Área
 |
| **Responsáveis pela Formalização da Demanda** |
| **Responsável pela Formalização da Demanda** | **Chefia Imediata** |
| Nome: Matrícula:Função: *Assinado Digitalmente* | Nome:Matrícula:Função:*Assinado Digitalmente* |

**As Notas Explicativas (em azul), como esta, exibidas em todo o corpo do documento, buscam elucidar conceitos e indicar caminhos e deverão ser EXCLUÍDAS antes de finalizar o documento.**