

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO TÉCNICO DO NÚCLEO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E INOVAÇÃO DO LEITES (NCTI) DA UDESC OESTE Nº 01/2024. No dia vinte e nove de agosto de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se na sala Espine, os membros do Colegiado Técnico do Núcleo de Ciência, Tecnologia e Inovação do Leite (NCTI), situado na Rua Fernando de Noronha, margens da BR 282, km 573, município de Pinhalzinho-SC, estando presentes os professores: Cleuzir da Luz, Arnildo Korb, Ana Luiza Bachmann Schogor, Marlene Bampi, Elisandra Rigo, Heveline Enzweiler, os representantes do segmento técnico Ana Paula Fachinetto, os representantes discentes Raul Filippi Tomé, Beatryz Aparecida Pecini Liciardi, Gabriela Andréia Peretti, a secretária do NCTI Cindia Regina Meneghetti e a Coordenadora do NCTI Profa. Andréia Zilio Dinon, que cumprimentou a todos e passou para os assuntos de expediente. A Coordenadora do NCTI, Andréia, informou aos membros do colegiado, que hoje nós também vamos fazer a definição de representantes da sociedade civil organizada, que são dois membros, segundo o regimento. Dando sequência a Profa. Andréia, iniciou então a pauta do dia com o expediente, questionando se alguém quer se inscrever para incluir, excluir, fazer qualquer mudança ou alteração na nossa pauta. Inscritos, Profa. Ana Bachmann e Prof. Cleuzir da Luz. Primeira a falar foi a Profa. Ana, que solicitou a troca ou uma adequação do processo item 2.3 Processo 5855/2024, pois o mesmo não se trata de uma previsão orçamentária do NCTI para 2025, e sim, uma homologação do *ad-referendum* dado pela Profa. Andréia sobre a previsão orçamentária do NCTI. Adiantou a justificativa dizendo que o orçamento já foi solicitado pela Profa. Andréia e que o envio dessa previsão orçamentária já foi entregue. Então, não cabe a esse colegiado discutir o que já foi aprovado, e o que o colegiado precisa é homologar o que a Profa. Andréia fez. A Profa. Andréia complementou dizendo que o envio dessa previsão orçamentária foi em função de demandas e prazos para cumprir, conforme informado pelo DAD do CEO, e pela PROPLAN da reitoria e que depois a Profa. Ana exporia qual é a previsão para rubricas que já existem para os departamentos e os diversos setores. Disse também que poderíamos trazer novamente um processo desse tipo para adequação orçamentária para 2025, também prevendo mais itens, tais como obras e reformas necessárias, prevendo equipamentos que ainda não foram adquiridos, por importação direta, entre outros. E que essa foi uma demanda prévia que precisou ser enviada no prazo e isso justifica a solicitação de *ad-referendum*. Colocada em votação *ad-referendum* do processo 35855/2024 e aprovada por unanimidade. Prof. Cleuzir falou que essa demanda era para ser encaminhada para LDO e que a UDESC precisava encaminhar para a discussão. Disse também que, se forem necessárias adequações, essas serão feitas, porque o orçamento do centro ainda não passou. E esse orçamento tem custeio e esse custeio ainda será consultado. Informou então que ainda dá para solicitar alteração, mas que foi importante ter

42 essa demanda para o núcleo. Prof. Cleuzir usou a palavra novamente pelo
43 expediente e sugeriu a visita ao NCTI no início da reunião do colegiado e iniciar
44 a reunião após a visita. Pontuou, considerando que algumas pessoas ainda não
45 conhecem o NCTI e talvez para a discussão dos próprios processos seria
46 interessante conhecer melhor a estrutura física. Colocada em votação a inversão
47 de horário de visita ao NCTI do final da reunião para o início dela. Por 05 a 04
48 votos, a visitação permanecerá no final da reunião. Em seguida, a Profa. Andréia
49 fez a leitura para apresentação do regimento, informando que o regimento está
50 publicado, que todos o encontram facilmente no site da UDESC. A Profa. Andréia
51 procedeu a ordem do dia com início da pauta pelo item **2.1 PROCESSO UDESC**
52 **SGPe 35837/2024** Interessada: Andréia Zilio Dinon. Assunto: indicação de
53 entidades externas para participar na composição do colegiado técnico do NCTI.
54 Relatora: Elisandra Rigo. A relatora Profa. Elisandra explanou falou brevemente
55 sobre o histórico do processo que foi autuado no dia 21 de agosto de 2024. No
56 processo consta um ofício que indica a Resolução 05/2024 do CONSUNI, que
57 cria o NCTI e aprova o respectivo regimento interno, conforme consta no artigo
58 7 do inciso. A relatora leu o regimento no item que tem a ver com o assunto,
59 onde delibera que devem existir dois representantes da sociedade civil
60 organizada, indicados pelo próprio colegiado, e designados pelo diretor d, titula
61 própria instituição civil, titular e suplente. Ainda, o ato de designação do
62 colegiado será por portaria do diretor do centro, exceto aqueles membros que
63 representam entidades externas da UDESC os quais deverão ser designados por
64 suas respectivas instituições. Então, esse ofício indica também consultar e
65 verificar as possibilidades de participação de membros titulares e suplentes das
66 seguintes entidades: EPAGRI, CIDASC, SINDILEITE e SEBRAE em função da
67 pertinência com as atividades que serão desenvolvidas no NCTI. Conforme o
68 próprio formato que consta no processo de consulta e verificação e por se tratar
69 de uma atribuição do regimento que consta na resolução do mesmo, a relatora
70 abriu para discussão dos membros do colegiado para indicação e posteriormente
71 a definição dessas entidades, pelo diretor do centro. A Relatora ressaltou
72 também a importância que, cada uma das entidades citadas bem como o poder
73 público municipal, tiveram em diferentes etapas e o pertencimento que cada
74 uma representa na cadeia da produção leiteira. Aberta discussão, o Prof. Cleuzir
75 concordou com a composição exposta pela relatora e disse que hoje tratava-se
76 de um marco histórico para NCTI. Sugeriu uma foto e uma matéria em meios
77 jornalísticos por se tratar de uma oficialização da composição do NCTI. O NCTI
78 foi um projeto a longo prazo, contemplado no antigo Ministério da Integração, e
79 foi corroborado agora com o arranjo do governo, com o entendimento da
80 bancada de deputados e dentro da UDESC. Citou todas as aprovações que foram
81 necessárias para a implementação desse projeto que culminou no dia de hoje.
82 Falou que essa composição foi bastante pensada, discutida e que pode ser

83 alterada. Explicou que o regimento é uma resolução, e que ele pode ser proposto
84 por esse colegiado a uma alteração em elementos. Até a possibilidade de
85 aumentar esse número de representantes externos. A proposta originária tinha
86 mais representações, mas por enquanto manteriam esse número de
87 representantes da sociedade civil, mas com o tempo, esse regimento pode ser
88 ampliado. Prof. Cleuzir citou também como foi essa indicação para a composição
89 do colegiado técnico do NCTI, que foi feita pelos diretores de departamentos,
90 que já indicaram os membros do colegiado técnico e os representantes do corpo
91 discente. Os coordenadores de laboratório automaticamente já estavam no
92 regimento. Então, nesse sentido, Prof. Cleuzir concordou com a relatora com os
93 dois nomes que a mesma trouxe da sociedade externa, a saber, a EPAGRI e o
94 SINDILEITE. A EPAGRI é necessária pela sua extensão rural e pelo contato com
95 o produtor. O SINDILEITE que esteve com o NCTI desde o início e que vai trazer
96 situações que a cadeia produtiva carece, não só no ponto de vista da indústria,
97 mas também dos produtores leiteiros, que seria a instituição com capacidade de
98 trazer o quantitativo de amostras necessárias para a sustentabilidade financeira
99 do NCTI. Prof. Marlene questionou se essas vagas poderiam ser abertas, caso
100 alguém tenha interesse. A relatora explica que pelo regimento isso não seria
101 possível, pois o representante deve ser indicado pelo próprio colegiado. Também
102 questionou se esse ponto das indicações seria fechado no dia de hoje e explicou
103 que essa indicação seria pelo prazo de dois anos conforme regimento. Prof.
104 Arnildo questionou quantas pessoas teriam condições de assumir tal função e
105 sugeriu fazer uma sondagem com os indicados, para ver se há interesse para
106 que a pessoa ou instituição sugerida tenha certo grau de comprometimento com
107 o NCTI, para ser uma contribuição efetiva e produtiva. A relatora expôs o
108 comprometimento e cooperação que as duas instituições, tanto a EPAGRI quanto
109 o SINDILEITE tiveram com o NCTI e a UDESC desde o início do projeto. Que é
110 importante estar ouvindo os membros do colegiado, mas que, como estamos
111 começando e como relatora, vislumbra esse tipo de representatividade
112 inicialmente com as entidades já citadas. O Prof. Cleuzir enalteceu as ideias dos
113 membros do colegiado, trazendo essa ideia de definir aqui uma sistemática de
114 escolha um pouco mais democrática, no sentido não só de indicar direto, mas
115 de poder abrir uma chamada pública, uma chamada de liderança e a outra opção
116 de chamada para quem tiver algum interesse. O Prof. Cleuzir também diz que
117 as duas entidades são bastante comprometidas com o NCTI, que sempre que
118 foram chamadas a participar, vieram e se colocaram à disposição para parcerias.
119 Prof. Arnildo questionou por que, com tantas instituições e empresas no
120 segmento, somente duas poderiam fazer parte do colegiado. A relatora explicou
121 que os regimentos usados como modelo, o da fazenda e o do CAV de Lages,
122 apresentam parâmetros para a construção desse regimento, e dizem que a
123 representatividade interna deve ser maior do que a externa por conta das

124 deliberações que ainda são necessárias. A Profa. Andréia também pensa que
125 essa questão pode ser revista após ver como será a participação inicial dessas
126 entidades externas. Falou também que precisamos definir primeiro como serão
127 as reuniões de colegiado, se serão on-line ou presenciais, com que frequência
128 serão realizadas e assim por diante. E que as alterações, caso sejam levantadas,
129 serão postas novamente em discussão. Nesse sentido, esse processo questionou
130 se o colegiado já aponta as entidades ou se o colegiado realmente abre para que
131 as instituições se manifestem. Sugeriu também a possibilidade de, caso uma das
132 instituições citadas não possa ou não queira, que tenhamos uma lista para
133 chamar o próximo. Após debate em ordem de indicação seria: SINDILEITE,
134 EPAGRI, SEBRAE e CIDASC o parecer da relatora foi de fazer essa colocação em
135 ordem de prioridade, conforme listada acima, para que se possa fazer a consulta
136 da participação como foi aqui indicado. Aberta a discussão sobre o parecer, não
137 houve nada a discutir. A Profa. Andréia colocou em votação e o parecer final da
138 relatora foi aprovado por unanimidade. Seguindo a pauta item **2.2 PROCESSO**
139 **SGPe 35843/2024** Interessada: Andréia Zilio Dinon. Assunto: discussão e
140 definições sobre demandas e encaminhamentos de projetos de gestão
141 administrativa e operacional do NCTI. Relator: Cleuzir da Luz. O relator Cleuzir
142 informa que o processo é iniciado pelo ofício da coordenadora do NCTI e será
143 feita análise e voto. Em 2024, a coordenadora do NCTI, Sra. Andréia, vem
144 solicitar a discussão e definição sobre demandas e encaminhamentos referentes
145 a projetos de gestão administrativa e operacional para as atividades no NCTI. O
146 relator então apresentou algumas possibilidades e sugestões descritas no ofício
147 para discussões de definições sobre o tema, sendo: 1. Desenvolver projetos em
148 parceria com a UDESC ESAG; 2. Buscar parcerias de apoio com o SEBRAE e
149 SENAE, entre outras instituições; 3. Participação de entidades como FAPESC,
150 UDESC, CAPS, CNPQ, ICTS, com a possibilidade de contratação de serviços de
151 terceiros para auxiliar em projetos de gestão. O relator destacou a importância
152 de definir e priorizar as possibilidades a fim de encaminhar ações essenciais e
153 diretamente relacionadas à gestão administrativa e operacional do NCTI. Nesse
154 sentido, esse processo busca um auxílio. para o modelo de gestão, uma vez que,
155 quando o NCTI começar suas operações, ele fará análises externas, com
156 possibilidade de cobrança. O NCTI também terá esse cunho de extensão, de
157 pesquisa, mas também de mercado dentro da sua subsistência, ou seja, precisa
158 de sustentabilidade financeira. Ele começa, obviamente, com um gasto enorme,
159 que não teria viabilidade financeira sem aporte de recursos públicos. No entanto,
160 é uma questão de atendimento a uma política pública. Por isso, ele está em uma
161 instituição, por isso que ele é apoiado pelo governo, por isso que há uma
162 chamada FAPESC nesse sentido. Ele tem sim condições de subsistência com o
163 tempo. Existem modelos dentro do Brasil com essa possibilidade, apesar de ser
164 um nicho de mercado pouco procurado, porque não é fácil ter uma lucratividade.

165 No entanto, ele dá uma lucratividade imensa se você analisar o contexto da
166 cadeia produtiva para a arrecadação do Estado de Santa Catarina, no Brasil e
167 no mundo, que vai lidar com o futuro produtivo da área. Nesse sentido, esse
168 modelo de gestão tem que estar para a discussão. Ele tem que buscar ser ativo,
169 ele tem que buscar ser eficiente. Para isso, não temos a expertise. Talvez, se o
170 SEBRAE fosse aqui, nós poderíamos usar um modelo deles e tentar viabilizar no
171 NCTI. Então, o que eu sugiro como voto, atendendo um pouquinho da sugestão
172 da coordenadora, é colocar em discussão, mas eu já faço minha sugestão, eu
173 acho que, atualmente, em Santa Catarina, nós temos bons exemplos de projetos
174 do SEBRAE. Eu acho que o SEBRAE é uma boa instituição para estartar uma
175 espécie de consultoria para uma gestão. Nós poderíamos contratar outra
176 empresa? Sim, mas para isso demandaríamos ter uma seleção mais específica,
177 tudo vai depender da especificidade, da especificação de um edital, de uma
178 licitação. Então, eu acho que, contratando o SEBRAE, a gente teria a
179 possibilidade de contratar por dispensa de licitação. Então, eu gostaria, nessa
180 linha, de trazer o SEBRAE pela possibilidade de uma tratativa legal dentro da
181 divulgação pública. O meu voto aqui é por contratar uma instituição que tenha
182 know-how e aí seria o SEBRAE, atendendo uma sugestão também do
183 Governador do estado. A sugestão é discussão e definição sobre demandas e
184 encaminhamentos referentes a projetos de gestão administrativa. Não seria
185 escrever o projeto, porque eu considero que nós escrevemos um projeto para
186 captar recursos, para contratar alguém, vai demorar muito. Nós já tivemos a
187 oportunidade agora com a FAPESC. Eu vejo que, com o SEBRAE fazendo esse
188 projeto de gestão, esse custo pode ser zero, e se não for, vai ser com certeza
189 mais acessível. Precisamos de alguém que faça uma sistemática de
190 administração empresarial. Profa. Andréia abriu para discussão. Prof. Arnildo,
191 comentou que, nesse momento, precisamos pensar em um projeto lógico, a
192 curto, médio e longo prazo. O que faremos a curto prazo? O que eu entendo é
193 que os professores, cada um na sua área, precisam estruturar o seu laboratório,
194 estruturar as suas pesquisas. Não saberia dizer se isso é a curto prazo. A partir
195 daí estruturar, para médio prazo, buscando as parcerias necessárias. Eu já vim
196 mais ou menos pensando nisso. Precisamos de parcerias. É impossível viabilizar,
197 ficar esperando. Não pode esperar por editais, precisa fazer ações e atividades
198 interinstitucionais. Então, pode abrigar ações e atividades de cada caráter
199 individual, como se fossem pequenas startups. Prof. Arnildo também levantou a
200 ideia de que tem muitos alunos, às vezes tem ex-alunos que saíram com o
201 potencial de gerar algo, com o potencial que hoje é parte dele. É muito mais
202 fácil você abrir uma startup, e em torno dessa criação todas as pesquisas vão
203 se estruturando. Profa. Andréia agradeceu as colocações do Prof. Arnildo, falou
204 que precisamos pensar em uma gestão mais macro, especialmente também
205 falando com um grupo que trabalha nessa área de gestão, pensar assim é, não

206 perder a missão, a visão e também agora cada vez mais vão surgindo empresas
207 e pessoas interessadas em convênios, em parcerias e é preciso saber atender,
208 filtrar e encaminhar essas demandas. Também concordou com a indicação do
209 SEBRAE. A aluna Gabriela argumentou em como essa conexão com as empresas
210 seria feita? Em resposta Profa. Andréia esclareceu que geralmente o que
211 acontece é que as próprias empresas procuram o núcleo após divulgação, pois
212 os representantes de empresas buscam o NCTI para fazer parcerias. Talvez por
213 isso o SEBRAE poderia ajudar nessa gestão. O Prof. Cleuzir no uso da palavra,
214 disse que dois pontos devem ser claros: os objetivos contemplados no próprio
215 projeto, que conta com três laboratórios: o de qualidade do leite, o da indústria
216 em escala piloto, e o de pesquisa e inovação. Além disso, se pensa em algo
217 transversal, ou seja, a possibilidade de treinamento a produtores e técnicos da
218 área por pesquisadores e acadêmicos e o uso das salas de *coworking*. Essas
219 salas seriam a possibilidade de incubação de empresas e seria perfeito se
220 fossemos nós, que apresentássemos a nossos egressos, nossos estudantes a
221 possibilidade de estarem ali. Sem excluir as facilidades para a empresa ter um
222 escritório dentro do NCTI ajudando, por exemplo, a desenvolver projetos. A
223 Profa. Elisandra disse que é importante ter quem vai auxiliar o NCTI a
224 desenvolver seus projetos e fazê-lo funcionar. Então, quem auxiliaria a gente a
225 fazer as coisas funcionar? Nós ainda não temos esse modelo. A gente pode tentar
226 tratativas com outras pessoas, mas talvez isso não seja o suficiente, porque
227 talvez não haja tempo hábil, pois, os laboratórios já existem, e cada laboratório
228 tem suas características de funcionamento. Então, é isso que nós precisaríamos,
229 uma assistência para que tudo funcione. Talvez tenha que ser outro formato,
230 que era o que estávamos tratando com o SEBRAE. Falou também que o NCTI
231 não está só na área de lácteos, mas também na área de resíduos, na área de
232 sanitizantes, tem áreas distintas. Profa. Heveline falou sobre a importância do
233 NCTI, mas sugeriu não se perder de foco da questão temporal, onde nós estamos
234 neste momento. Então, pensa que em relação ao andamento e à evolução dos
235 planos, neste momento, precisamos iniciar, incrementar, colocar algo para
236 iniciar. E que essa ideia, a sugestão do relator a respeito do SEBRAE, para fazer
237 uma consultoria, é extremamente válida. No sentido de que não temos um plano
238 de negócio e não temos uma estrutura organizacional bem estabelecida. Temos
239 uma estrutura de administração centrada na Profa. Andréia e temos
240 coordenadores de laboratórios também com as funções pouco definidas. Agora
241 acho que precisamos ter uma estrutura organizacional. Quem responde a quem?
242 De que maneira? Em relação ao que ele responde? Quais são as funções
243 administrativas de cada cargo? Quais são os cargos exatos? Estabelecer
244 caminhos e protocolos. Se uma empresa vem e quer desenvolver uma parceria,
245 quem ele busca? Essa pessoa vai caminhar de que maneira? Para quem? Qual é
246 a ordem? Quais são os procedimentos? Então, acredito que essa questão de

estrutura organizacional mesmo é o foco nesse momento e acredito que isso vai poder ajudar muito e acho que isso é urgente. Após discussão, o relator Cleuzir repetiu seu voto, o qual é que para a construção, elaboração de um projeto de gestão administrativa e operacional do NCTI, seja inicialmente procurado para a contratação o SEBRAE. Em votação, com parecer favorável ao relator, foi aprovado também por unanimidade. **2.3. PROCESSO SGPe 35855/2024**

Interessada: Andréia Zilio Dinon. Assunto: previsão orçamentária do NCTI para 2025. Relatora: Ana Luiza Bachmann Schogor. O processo trata da homologação do *ad referendum* sobre a solicitação de aprovação da proposta de previsão orçamentária de 2025 para o NCTI, apresentada no ofício do NCTI de 22 de abril de 2024, assinada pela Profa. Andréia. Essa análise foi baseada em e-mails e documentos anexos ao processo. Cronologicamente, a demanda se deu da seguinte forma. Em 29 de julho de 2024, a Coordenadoria de Planejamento Institucional enviou às direções de administração dos centros uma solicitação de revisão dos planejamentos já apresentados, pedindo resposta a essa solicitação até o dia 2 de agosto de 2024. Sendo que, nesse documento, cita que o NCTI é um órgão suplementar setorial do CEO que possui um coordenador e que deve fornecer essa informação nas direções administrativas. Que esse documento deve conter as atividades de laboratórios, clínicas ou centros de custo, com cronograma de desembolso, indicação do uso do material de consumo ou não, com descrições minimamente detalhadas. Em 30 de julho de 2024 o diretor de administração envia a demanda a Profa. Andréia, já com uma sugestão de documento. Em 2 de agosto de 2024, a Profa. Andréia envia e-mail às três professoras coordenadoras dos laboratórios do NCTI e solicita que estas realizem previsão de gastos para o NCTI em 2025 somente com material de consumo. Em resposta, a Profa. Marlene diz gostar da proposta, mas questiona a necessidade de prever gastos com energia e água para o ano. Por fim, em 5 de agosto, a Profa. Andréia envia a DAD planilha atualizada. Em análise, a previsão orçamentária da planilha, anexa ao processo, consta o valor de R\$ 825 mil reais para o NCTI, sendo os gestores responsáveis a DAD e a coordenação do NCTI. A Profa. Ana fez uma explanação em tela para explicar a ação planejada para o orçamento de 2025. Em seguida, falou das ações planejadas. O material laboratorial para aquisição, peças, vidros para fechamento do térreo e proteção do elevador, peças de manutenção, fretamentos, pró-labores, serviços de manutenção de equipamentos, serviços de instalações, vidros, sistemas de gases, sistema de vapor. Serviços de comunicação geral. Capacitação e treinamento profissional. Passagens e sessões diárias de atividade. Incentivo ao desenvolvimento da pós-graduação e inovação da UDESC dividido em passagem e serviços de locomoção e outros serviços de terceiros pessoa jurídica. Isso que foi apresentado e foi enviado à DAD em sequência à PROPLAN. Por questão de esclarecimento, esta relatora entrou em contato com a coordenadora do NCTI

288 para que a natureza do processo fosse reavaliada. Uma vez que a Profa. Andréia
289 já confirmou o envio da planilha a DAD e esta para a PROPLAN. Não se trata de
290 análise do mérito do processo, e sim de homologação do *ad referendum*, do
291 despacho do processo, então a qual foi inserida em comum acordo entre a
292 coordenadora e a relatora na data de hoje, 29 de outubro de 2024. Assim,
293 assumindo que houve consulta às coordenadoras de laboratórios do NCTI e
294 melhora das descrições dos itens, sou de parecer favorável à homologação do
295 *ad referendum* dada pela Profa. Andréia, que explicou os valores referentes a
296 passagens, capacitação e treinamentos que seriam para os membros do NCTI.
297 As passagens e despesas com locomoção seriam mais pensando em buscar
298 amostras, trazer amostras, no caso do laboratório da qualidade do leite, ou para
299 atender algum outro projeto também da indústria de lácteos ou do laboratório
300 de pesquisa e inovação. Salientou que essa previsão orçamentária é referente a
301 todo ano de 2025. Profa. Ana fez um adendo dizendo que a Profa. Andréia
302 comentou se cabia uma consideração no sentido de colocar obras, reformas ou
303 material permanente, mas ela considera que são objetos de outro processo,
304 porque esses adendos, isso aqui já é uma demanda para ser adicionada na
305 PROPLAN. Prof. Cleuzir falou que os serviços de vigilância e limpeza seriam
306 absorvidos pelo DEAQ. A Profa. Ana leu seu parecer favorável ao *ad referendum*
307 dado pela Profa. Andréia. Por unanimidade, os membros do colegiado aprovaram
308 o parecer do relator. **2.4. PROCESSO SGPe 35859/2024** Interessada: Andréia
309 Zilio Dinon. Assunto: definição de datas para reuniões do NCTI. Relator: Arnildo
310 Korb. Prof. Arnildo leu ofício enviado para que o mesmo solicitasse a discussão
311 para definições e aprovação das datas e reuniões do NCTI até o final de 2024 no
312 formato presencial, e eventualmente online, e mensais ou bimestrais conforme
313 a demanda de processos. No período vespertino, nas segundas, terças ou
314 quintas-feiras. Como relator, encaminhou para a discussão. A Profa. Ana sugeriu
315 que fossem realizadas de modo on-line e, em casos excepcionais, que o
316 colegiado entenda que precise de forma presencial. Profa. Andréia sugeriu que,
317 dependendo da pauta, elas fossem presenciais e mensais e questionou a respeito
318 do dia da semana, segundas ou quintas. Profa. Ana lembrou de datas que já são
319 fixadas de reuniões de outros departamentos. Profa. Marlene também sugeriu
320 que as reuniões fossem on-line e que, agora que as demandas são poucas, elas
321 deveriam ser bimestrais. Quanto ao dia da semana, deve ser considerada a
322 disponibilidade dos professores. O Prof. Arlindo optou pelas quintas-feiras à
323 tarde. Prof. Cleuzir falou que a constância deve ser mensal, pois teremos que
324 pensar em um cronograma de atividades, que demandará tempo. O mesmo
325 concordou com reuniões on-line para conferir celeridade ao encaminhamento de
326 projetos, porque estes envolvem muitos recursos e com isso muita
327 responsabilidade. Profa. Andréia falou que, caso a demanda de processos seja
328 pequena, a partir de 2025 pode ser revisto a periodicidade dessas reuniões de

329 colegiado do NCTI. Mas que para esse ano, as reuniões seriam mensais. Com
330 datas pré-definidas. E que, para realizar as reuniões o quórum é de metade mais
331 1 dos membros do colegiado, que seriam 07 membros, e caso um titular não
332 possa, tem os suplentes. Profa. Ana concordou que tem que ter data pré-
333 estabelecida e ter tempo limite para o chamamento de reunião extraordinária
334 para que todos possam se organizar. Pela maioria, foi aprovado o dia
335 19/09/2024 para reunião de colegiado de setembro. Pela maioria, foi aprovado
336 o dia 24/10/2024 para reunião de colegiado de outubro. Pela maioria, foi
337 aprovado o dia 21/11/2024 para reunião de colegiado de novembro. Pela
338 maioria, foi aprovado o dia 05/12/2024 para reunião de colegiado de dezembro.
339 Fica decidido também por maioria que as reuniões presenciais serão no horário
340 das 14 h e as reuniões on-line às 13h30. Em votação, aprovado por
341 unanimidade. Seguindo a pauta **2.5. PROCESSO SGPe - 35862/2024**
342 Interessada: Andréia Zilio Dinon. Assunto: discussão e aprovação do
343 cronograma das atividades do NCTI para 2024-2025. Relatora: Marlene Bampi.
344 A relatora pediu licença e foi direto para a análise. O processo trata da solicitação
345 de discussão de definições e aprovações do cronograma das atividades do NCTI
346 para 2024 e 2025, com previsão de datas, metas e responsáveis, como descrito
347 no ofício do processo. Declara que não fez relato, pois o mesmo processo
348 necessita de discussão, e que a ideia é ir lendo meta por meta, conforme os
349 responsáveis. O primeiro período seria de agosto de 2024 a dezembro de 2025,
350 a meta é o levantamento de demandas e adequações estruturais do prédio do
351 NCTI, e os responsáveis são a coordenação do NCTI, coordenadores dos
352 laboratórios, setor de engenharia do CEO e da UDESC. Segunda meta no mesmo
353 período: A meta é as atividades relacionadas à previsão orçamentária,
354 planejamento estratégico e gestão administrativa do NCTI, responsáveis,
355 direção-geral da UDESC Oeste, coordenação do NCTI, coordenadores dos
356 laboratórios e colegiado técnico do NCTI. Terceira meta, também no mesmo
357 período: projeto e execução da subestação de energia elétrica para o NCTI, pelos
358 quais estão responsáveis: direção-geral, setor de engenharia do CEO e da
359 UDESC. Período de agosto a dezembro de 2024, a meta é o projeto arquitetônico
360 para mobiliário e também as instalações de películas. Os responsáveis são a
361 coordenação do NCTI, setor de engenharia do CEO, direção administrativa do
362 CEO. Período de agosto a novembro de 2024, a meta é instalação da internet,
363 fibra óptica, cabeamento e roteadores, no qual estão responsáveis o setor de
364 informática do CEO, apoio do estagiário de informática e do setor de serviços
365 gerais do DEAQ. A meta seguinte, também no mesmo período, é a aquisição e
366 instalação do sistema de ar-condicionado, com a observação de que já existe
367 possibilidade de emitir a AF para aquisição do ar-condicionado, porém os testes
368 de uso contínuo após a instalação exigem a construção da subestação elétrica
369 do NCTI. Meta seguinte, aquisição e instalação de móveis padronizados sob

370 medida, os responsáveis são a coordenação do NCTI, coordenadores dos
371 laboratórios, setor de compras da UDESC, setor de engenharia do CEO. Meta do
372 período de janeiro a dezembro de 2025, recebimento, instalação e treinamento
373 para uso dos equipamentos com auxílio de bolsista FAPESC, preparo e uso das
374 salas multiuso para os cursos de workshops, treinamento e atividades de ensino,
375 planejamento de atividades de ensino, pesquisa e extensão e/ou prestação de
376 serviços com base dos equipamentos e espaços devidamente ocupados. Outra
377 meta nesse mesmo período é o recebimento de visitantes nos espaços do NCTI,
378 os responsáveis são: coordenação do NCTI, coordenadores dos laboratórios,
379 colegiado técnico do NCTI e profissionais da UDESC Oeste, envolvidos com
380 projetos no NCTI. Ainda de janeiro a dezembro de 2025, encaminhamento para
381 a solicitação de concurso para técnicos de laboratório e técnicos administrativos
382 de desenvolvimento para o NCTI, responsáveis são coordenação e colegiado
383 técnico do NCTI, direção-geral e direção administrativa da UDESC Oeste. Em
384 discussão, a Profa. Andréia ponderou sobre o debate ser necessário para que se
385 tenha uma mínima ideia de gestão, ou seja, de onde estamos, para onde vamos
386 e o que precisamos para evoluir para cada período. Esclareceu também que, em
387 relação ao ar-condicionado, já foi efetuada a autorização de fornecimento, então
388 eles poderão chegar, poderão ser instalados, mas não ligados na energia
389 elétrica. O Prof. Cleuzir falou que ficou muito bom o cronograma inicial. No final
390 de novembro, dezembro, é a ideia para que os recursos venham via FAPESC.
391 Por isso, sugeriu colocar um item a mais que seria o início das atividades
392 relacionadas aos projetos, seja em compras, recepção de bolsistas, seleção de
393 bolsistas. Nesse período de novembro e dezembro, e que esse recurso FAPESC
394 talvez chegue antes do imaginado, e caso chegue em novembro, a FAPESC vai
395 querer usar esse recurso no exercício de 2024. Esse dinheiro vai entrar na conta
396 dos professores, seja em novembro ou dezembro. Profa. Andreia colocou que,
397 quanto a isso, entendo que poderíamos colocar dezembro de 2024 a dezembro
398 de 2025, por exemplo, mas também concordo que, uma vez o projeto aprovado,
399 o recurso recebido, vai ter um pequeno intervalo entre fazer a aquisição e
400 receber o equipamento. Profa. Heveline falou que deveria ser diferenciado os
401 cronogramas referente a organização do NCTI e dos projetos FAPESC, pois
402 muitos desses projetos são de pessoas que não estão diretamente relacionadas
403 a estrutura organizacional do núcleo, então estes não vão seguir esse
404 cronograma, e sim seguir os cronogramas de seus próprios projetos, que acho
405 deveriam estar nesse cronograma. Prof. Cleuzir pensa que é do interesse desse
406 colegiado saber o que está acontecendo no núcleo e propor inclusive atividades.
407 Então, quanto mais detalhado o processo estiver, mais fica claro para quem
408 consultar, assim permite um registro para conhecimento de evolução de
409 documentos, para levar para os nossos pares, dar transparência, gostaria
410 também de esclarecer que no período dentro de novembro, de outubro ou de

411 setembro é período em que estarão contempladas as propostas, incluindo na
412 plataforma da FAPESC. No sentido de que isso fique mais transparente e todos
413 fiquem sabendo o que está acontecendo. A relatora então questionou se deveria
414 incluir essa questão de período no processo com o resultado da seleção dos
415 projetos da FAPESC, e disse que talvez essa alteração não interferisse em nada
416 no processo. Prof. Heveline sugeriu que se colocássemos o período que
417 contempla o edital da FAPESC, ou seja, período de tanto a tanto, ou então o
418 período de execução dos projetos com base no edital da FAPESC. Pegar o
419 cronograma do edital e o período total do edital, o que contempla o edital, e
420 todos vão ter que executar nesse período, com isso ficaria determinado quem
421 vai fazer o que. A relatora iniciou a análise do relato final que trata da solicitação,
422 discussão das atividades, as datas e os responsáveis para a realização das
423 mesmas estão bem descritas, devendo ser acrescentado o período de vigência
424 e o cronograma do edital FAPESC. Prof. Cleuzir falou que como aqui tem
425 representantes dos segmentos, seria importante uma apresentação sobre o
426 NCTI, com alguns dados, o objetivo para que se possa entender um pouquinho
427 melhor do núcleo, a quem ainda não está integrado as funcionalidades do NCTI.
428 Como agora existe a marca NCTI apresentaremos ela em reunião de
429 departamento para que todos os departamentos saibam o que está acontecendo.
430 Acho que isso é uma transparência. Que seria um ponto no final do ano. A
431 coordenadora deveria ir até o departamento de Enfermagem e de Zootecnia
432 fazer essa explanação, porque muitos não sabem e não conhecem os objetivos
433 e a abrangência do NCTI. A relatora leu então a análise do processo: trata-se da
434 solicitação de definições e aprovação do cronograma das atividades do NCTI
435 para 2024 e 2025, com previsões de datas, metas e responsáveis pelo descrito
436 no rito. As atividades e responsáveis para realização das mesmas estão bem
437 descritas, assim como as datas propostas estão em conformidade com os
438 objetivos do NCTI, devendo ser acrescentado o período de vigência do
439 cronograma do Edital N.33/2024 da FAPESC. A relatora votou o parecer
440 favorável à aprovação do cronograma das atividades do NCTI para 2024 e 2025.
441 Como o mesmo já foi discutido, a Profa. Andréia abriu votação que foi aprovada
442 por unanimidade. Encerrada a pauta a Coordenadora do NCTI, passou para os
443 assuntos gerais e comunicações pessoais. A mesma falou sobre os projetos do
444 NCTI submetidos ao edital FAPESC, que foram 16 projetos no total, o
445 cronograma retificado prevê a divulgação preliminar dos projetos aprovados até
446 dia 04/09, isso internamente pela UDESC, e depois recursos de 05/09 a 10/09,
447 divulgação final dos projetos aprovados dia 11/09, após isso, a submissão das
448 propostas de projetos aprovados no SIGA FAPESC de 12/09 a 26/09. Então,
449 setembro é um mês para ficarmos alertas em relação aos resultados e
450 esperançosos da contemplação dos projetos mais diretamente relacionados ao
451 núcleo. Profa. Andréia também agradeceu todos os esforços para a escrita

452 desses projetos que demandaram bastante energia, mas esperamos ser
453 contemplados. Pontuou também que se houverem cortes, precisaremos analisar
454 o que mais ou menos vai precisar ser cortado, e também uma atualização
455 orçamentária em termos de equipamentos e de material de consumo que seja
456 necessário para o ano 2025, com um encaminhamento a PROPLAN de quanto
457 ainda precisa ser investido em equipamentos, especialmente de alto custo, os
458 que forem possíveis adquirir por importação direta esse ano ótimo, mas a gente
459 sabe que tem alguns que nós não vamos conseguir. Então, o objetivo é fazer
460 uma atualização orçamentária, principalmente em conjunto com os
461 coordenadores de laboratório e, verificar o que precisamos, então não só prever,
462 mas sim garantir para o ano de 2025 junto a Proplan os recursos necessários
463 para as aquisições de equipamentos por importação direta. A forma de nos
464 organizarmos é cada vez mais cedo, que com certeza é melhor, porque sem
465 orçamento o processo não vai para frente. Então, vamos garantir um orçamento
466 antes de iniciar o processo. O segundo ponto são as visitas e o apoio de centros
467 de gestão da inovação. Então, vamos retomar as conversas e tratativas com o
468 SEBRAE para estruturar nossa gestão administrativa e as questões
469 organizacionais. Profa. Ana, inscrita, pontou duas informações que gostaria de
470 compartilhar, uma é que o Sr. Darci, da Bentley, entrou em contato sobre a
471 possibilidade de um engenheiro da Bentley, lá dos Estados Unidos visitar o NCTI.
472 Então, o Sr. Darci falou da possibilidade de, na segunda-feira, após o CBQL, dia
473 01/10, nós fazermos uma visita com esse engenheiro, que se chama Todd, aqui
474 no NCTI. Dispôs-se a acompanhar e convidou quem quiser participar. O
475 engenheiro Todd é um dos desenvolvedores e engenheiros da Bentley, e como
476 a gente está com a possibilidade de colocar robô aqui, ele está muito interessado
477 em conhecer. A segunda é uma sugestão administrativa à Profa. Andreia, ela
478 está nominando os processos nominais pelo DEAQ para que seja criado um setor
479 do SGPe do NCTI. A Profa. Andréia informou que o mesmo já foi solicitado ao
480 setor responsável, mas que ainda não foi criado. A mesma informou também
481 que estamos tentando organizar o site do NCTI, já existe um acesso, só
482 precisamos organizar a página e assim que estiver mais organizada,
483 compartilhamos e que estamos organizando uma logo também com o setor de
484 comunicação da UDESC. Prof. Cleuzir informou que foi praticamente finalizado o
485 processo de aquisição dos 6 hectares de área que serão incorporados à área já
486 pertencente à UDESC de Pinhalzinho. Alguma coisa deve ser projetada para
487 ocupação desse espaço no futuro. A gente, como gestão, como diretor, o sonho
488 é um instituto para esse núcleo, um grande instituto de pesquisa, ou seja, um
489 núcleo de pesquisa. Sugeriu também que se fizesse um levantamento dentro
490 dos projetos contemplados na FAPESP, o que foi contemplado, esperamos que
491 todos, mas enfim, se faltar algo, mais a importação que não foi possível, para
492 inserir no orçamento, no planejamento anual da universidade, no orçamento

493 conforme o Gustavo mesmo da PROPLAN comentou, que a partir de outubro,
494 novembro, eles já começam a fazer isso. Então, acho que seria bem importante,
495 talvez até na próxima reunião, a gente aprovar isso, trazer isso, aprovar e
496 encaminhar à reitoria. Prof. Cleuzir falou que seria importante mandar um
497 documento para CEPO que é quem distribui a demanda para o engenheiro e este
498 segue uma política institucional de obras. Profa. Heveline pontuou que nós
499 vamos começar a receber bolsistas em novembro, dezembro, e não vamos
500 conseguir usar uma balança. Prof. Cleuzir falou que, como direção, eles já se
501 manifestaram a respeito, mas que a Profa. Heveline tem razão, a questão da
502 subestação é prioridade, e seria importante essa prioridade sair da reunião de
503 colegiado para a direção da UDESC. Profa. Andréia disse que vai verificar, pois
504 lembra de ter enviado e-mail ou ofício e também verificar o que tem no SGPE,
505 pois devo ter enviado como documento, e lembro de ter feito um ofício, vou
506 conferir e deixo esse histórico registrado e ainda solicito talvez a assinatura dos
507 conselheiros para dar mais peso, pode ser, dos membros do colegiado. E aí a
508 gente envia novamente. Profa. Heveline manifestou que gostaria que sua fala
509 constasse em ata, pois falou da importância, da urgência e da necessidade
510 extrema que nós temos da subestação de energia, porque nós temos
511 equipamentos que já foram adquiridos, estão parados e que precisam ser
512 instalados. Temos esperança de que, em breve, novos equipamentos serão
513 adquiridos. Temos os equipamentos de ar-condicionado que estão chegando
514 agora. Então, acredito que essa necessidade de urgência, e que precisa ser dada
515 prioridade para isso. Seria importante uma manifestação do colegiado. Profa.
516 Andréia concordou e disse também que a subestação é fundamental. Acho que
517 a subestação é essencial, fundamental, pois sem energia nada funciona. Prof.
518 Cleuzir colocou que a Ceraça a princípio recusou o local escolhido pela UDESC
519 para a colocação da subestação, e seria entrado em contato direto com o
520 responsável da Ceraça para ver se agiliza o processo de liberação da subestação.
521 Profa. Andréia pontuou que precisamos deixar claro nesse documento a
522 importância e a urgência da resolução desse problema, bem como precisamos
523 da resolução de outros problemas no NCTI, como o problema relacionado à parte
524 hidráulica. A coordenadora do NCTI Prof. Andréia convidou a todos para uma
525 visita à estrutura física do NCTI. Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora
526 do NCTI agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, e eu,
527 Cindia Regina Meneghetti, secretária do Colegiado Técnico lavrei e assinei a
528 presente ata que, após ser aprovada, será assinada pela Coordenadora do NCTI
529 e por todos os membros do Colegiado Técnico do NCTI presentes na reunião em
530 questão.

531 Pinhalzinho - SC, 29 de agosto de dois mil e vinte e quatro.

532 Ana Luiza Bachmann Schogor_____

- 533 Ana Paula Fachinetto_____
- 534 Andréia Zilio Dinon_____
- 535 Arnildo Korb_____
- 536 Beatryz Aparecida Pecini Liciardi_____
- 537 Cindia Regina Meneghetti_____
- 538 Cleuzir da Luz_____
- 539 Elisandra Rigo_____
- 540 Gabriela Andréia Peretti_____
- 541 Heveline Enzweiler_____
- 542 Marlene Bampi_____
- 543 Raul Filippi Tomé_____



Código para verificação: **A56IL3T1**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EVANDRO WAHLBRINK (CPF: 092.XXX.469-XX) em 26/10/2024 às 16:19:23

Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/12/2022 - 17:37:39 e válido até 13/12/2122 - 17:37:39.

(Assinatura do sistema)



ANA LUIZA BACHMANN SCHOGOR (CPF: 036.XXX.019-XX) em 26/11/2024 às 15:35:43

Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:16:21 e válido até 13/07/2118 - 13:16:21.

(Assinatura do sistema)



ANA PAULA FACHINETTO (CPF: 009.XXX.649-XX) em 26/11/2024 às 16:25:57

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:12 e válido até 30/03/2118 - 12:42:12.

(Assinatura do sistema)



ANDREIA ZILIO DINON (CPF: 041.XXX.249-XX) em 26/11/2024 às 16:30:35

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:11 e válido até 30/03/2118 - 12:43:11.

(Assinatura do sistema)



HEVELINE ENZWEILER (CPF: 061.XXX.329-XX) em 26/11/2024 às 21:15:09

Emitido por: "SGP-e", emitido em 14/08/2019 - 14:25:01 e válido até 14/08/2119 - 14:25:01.

(Assinatura do sistema)



ELISANDRA RIGO (CPF: 937.XXX.080-XX) em 27/11/2024 às 05:59:48

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:37:35 e válido até 30/03/2118 - 12:37:35.

(Assinatura do sistema)



ARNILDO KORB (CPF: 428.XXX.990-XX) em 29/11/2024 às 08:04:16

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:29 e válido até 30/03/2118 - 12:43:29.

(Assinatura do sistema)



CLEUZIR DA LUZ (CPF: 923.XXX.629-XX) em 02/12/2024 às 15:56:36

Emitido por: "AC SOLUTI Multipla v5", emitido em 17/06/2022 - 11:29:00 e válido até 17/06/2025 - 11:29:00.

(Assinatura ICP-Brasil)



MARLENE BAMPI (CPF: 037.XXX.789-XX) em 02/12/2024 às 18:21:57

Emitido por: "SGP-e", emitido em 28/09/2020 - 10:05:57 e válido até 28/09/2120 - 10:05:57.

(Assinatura do sistema)



Assinaturas do documento



Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTIwMjJfMDAwNDYxNjZfNDYyMTRfMjAyNF9BNTZJTDNUMQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00046166/2024** e o código **A56IL3T1** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.