

DEPARTAMENTO: Tecnologia Industrial

DISCIPLINA: Análise de Custos

SIGLA: 7ACC003

CARGA HORÁRIA TOTAL: 36h

TEORIA: 36h

PRÁTICA: 00h

CURSO: Engenharia de Produção - Habilitação Mecânica

PRÉ-REQUISITOS: sem pré-requisitos

EMENTA: Introdução a gestão dos custos industriais. Custos diretos e indiretos. Custos variáveis e fixos. Custos operacionais. Custos globais. Amortização. Sistemas de custeio. Relação lucro-custo volume. Competitividade e os sistemas de custos. Formação do preço de venda. Indicadores de desempenho econômico.

P L A N O D E E N S I N O - Semestre 2024/1

OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA: Proporcionar aprendizado básico sobre custos e preços nas atividades empresariais, enfatizando os aspectos relativos ao registro e decisão, de modo a tornar as empresas competitivas.

Objetivos de Aprendizagem (Objetivos específicos)

- Compreender os conceitos básicos de custos nas empresas comerciais, industriais e de serviços.
- Analisar a estrutura de custos de uma atividade empresarial.
- Elaborar preços de produtos ou serviços para fins de gestão empresarial.
- Capacitar o aluno nas práticas de custeio de formação de preços.

- Aprender a identificar problemas e propor soluções nas empresas.

Cronograma de Atividades

Conteúdo	CH	Formato	Atividade avaliativa
1. Introdução 1.1. Apresentação da disciplina 1.2. Metodologia de ensino utilizada 1.3. Avaliação	2h	Presencial	PROVA I INDIVIDUAL 33%
2. Introdução e conceito de custos	2h	Presencial	
2.1. Quiz 3. Material Direto	2h	Presencial	
4. Mão de obra direta	2h	Presencial	
5. Custos indiretos de Fabricação e departamentalização	2h	Presencial	
5.1 Exercícios	2h	Presencial	
5.2 Estudo de Caso	2h	Presencial	
Prova I	2h	Presencial	

6. Formas, métodos e sistemas de custeio	2h	Presencial	PROVA II INDIVIDUAL 34%
6. Formas, métodos e sistemas de custeio	2h	Presencial	
6. Formas, métodos e sistemas de custeio	2h	Presencial	
6. Formas, métodos e sistemas de custeio	2h	Presencial	
7. Custos para decisão	2h	Presencial	
7.1 Estudo de Caso	2h	Presencial	
Prova II	2h	Presencial	
8. Formação do preço de venda	2h	Presencial	PROVA III DUPLAS 33%
Prova III	2h	Presencial	
Revisão e fechamento da disciplina	2h	Presencial	
CH Total Teórico-Prática – 36h*	36h*		

Sistema de Avaliação
Prova I (33%) + Prova II (34%) + Prova III (33%)
Metodologia de Ensino-Aprendizagem
<p>Recursos pedagógicos: vídeos, animações, <i>serious games</i>, hipertextos, imagens, infográficos, áudios, e-books, tabelas, mapas, tutoriais, entre outros, conforme postagens no diretório da disciplina no Moodle.</p> <p>Atendimentos individualizados aos alunos pelo professor via MS Teams, ou email: edina.fietz@udesc.br. O agendamento dos horários deve ser realizado diretamente com o professor.</p> <p>Os períodos disponibilizados para atendimento individualizado são: sextas-feiras, das 16h às 17h20. Excepcionalmente poderão ser agendados atendimentos em dias e horários diferentes.</p> <p>O material didático será disponibilizado na plataforma Moodle.</p>
Requerimento de Segunda Chamada
<p>A Resolução 050/2020 Consuni, Art. 7º, § 4º dispõe que o discente regularmente matriculado que deixar de comparecer a qualquer das avaliações nas datas fixadas pelo docente, poderá solicitar segunda chamada da avaliação; para tal, deverá enviar o <i>Requerimento para Avaliação de 2ª Chamada</i> juntamente com documento comprobatório através do seu e-mail institucional (CPF@edu.udesc.br) para o Departamento de Tecnologia Industrial no e-mail dti.ceplan@udesc.br, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados a partir da data de realização da avaliação, sendo aceitos os pedidos devidamente justificados.</p> <p>De acordo com o Regimento Geral da Udesc, Art. 219 e Art. 220, recorrer a meios fraudulentos com o propósito de lograr aprovação ou promoção constitui infração sujeita a penalidades disciplinares, tais como Advertência, Repreensão, Suspensão e Expulsão.</p> <p style="text-align: center;">Informações sobre realização de Prova de 2ª Chamada</p> <p>A Resolução nº 039/2015-CONSEPE regulamenta o processo de realização de provas de segunda chamada. Segundo esta normativa, O acadêmico regularmente matriculado que deixar de comparecer a qualquer das avaliações nas datas fixadas pelo professor, poderá solicitar segunda chamada desta avaliação através de requerimento por ele assinado, ou por seu representante legal, entregue na Secretaria de Ensino de Graduação e/ou Secretaria do Departamento, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de realização da avaliação, sendo aceitos pedidos, devidamente comprovados e que se enquadrem em um das seguintes situações: I - problema de saúde do aluno ou parente de 1º grau, devidamente comprovado, que justifique a ausência; II - ter sido vítima de ação involuntária provocada por terceiros, comprovada por Boletim de Ocorrência ou documento equivalente; III - manobras ou exercícios militares comprovados por documento da respectiva unidade militar; IV - luto, comprovado pelo respectivo atestado de óbito, por parentes em linha reta (pais, avós, filhos e netos), colaterais até o segundo grau (irmãos e tios), cônjuge ou companheiro (a), com prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o óbito; V - convocação, coincidente em horário, para depoimento judicial ou policial, ou para eleições em entidades oficiais, devidamente comprovada por declaração da autoridade competente; VI - impedimentos gerados por atividades previstas e autorizadas pela Chefia de Departamento do respectivo curso ou instância hierárquica superior, comprovada através de declaração ou documento equivalente; VII - direitos outorgados por lei; VIII - coincidência de horário de outras avaliações do próprio curso, comprovada por declaração da chefia de departamento; IX – convocação para competições oficiais representando a UDESC, o Município, o Estado ou o País; X – convocação pelo chefe imediato, no caso de acadêmico que trabalhe, em documento devidamente assinado e carimbado, contendo CNPJ da empresa ou equivalente, acompanhado de documento anexo que comprove o vínculo empregatício, como cópia da carteira de trabalho ou do contrato ou de documento equivalente. Importante: O requerimento deverá explicitar a razão que impediu o acadêmico de realizar a avaliação.</p>

Bibliografia Básica

BRUNI, Adriano Leal. A Administração de Custos, Preços e Lucros. Editora Atlas, 4ª ed., São Paulo, 2010, 401p.

BRUNI, Adriano Leal. A Administração de Custos, Preços e Lucros. Editora Atlas, 5ª ed., São Paulo, 2012, 407 p.

BRUNI, Adriano Leal. Gestão de Custos e Formação de Preços: com aplicações na calculadora HP 12C e Excel ". Editora Atlas, 5ª ed., São Paulo, 2011, 569p.

RIBEIRO, Osni Moura, Contabilidade de Custos Fácil, Editora Saraiva, 9ª. ed. ampl. e atual., São Paulo, 2015. 261p.

Bibliografia Complementar

DUTRA, René Gomes. Custos: uma abordagem prática, Editora Atlas, 6ª ed., São Paulo, 2010, 422p.

NAKAGAWA, Masayuki. ABC Custeio Baseado em Atividades. Editora Atlas, 2ª ed., São Paulo, 2001, 95p.

MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos**. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 370 p.

MEGLIORINI, Evandir. Custos: análise e gestão. 2. ed. São Paulo: Prentice-Hall, 2007. 208 p.

HANSEN, Don R; MOWEN, Maryanne M. Gestão de custos: contabilidade e controle . São Paulo: Thomson, 2003. 783 p.

APÊNDICE

Cronograma provável de aulas:

DATA PROVÁVEL	ASSUNTO
29/02	1. Introdução 1.1. Apresentação da disciplina 1.2. Metodologia de ensino utilizada 1.3. Avaliação
07/03	2. Introdução e conceito de custos
14/03	2.1. Quiz 3. Material Direto
21/03	4. Mão de obra direta
04/04	5. Custos indiretos de Fabricação e departamentalização
11/04	5.1 Exercícios
13/04	5.2 Estudo de Caso
18/04	Exercícios
25/04	Prova I
02/05	6. Formas, métodos e sistemas de custeio
09/05	6. Formas, métodos e sistemas de custeio
16/05	6. Formas, métodos e sistemas de custeio
23/05	7. Custos para decisão
06/06	7.1 Estudo de Caso
13/06	Prova II
20/06	8. Formação do preço de venda
27/06	Prova III
04/07	Revisão