

## Plano de Ensino

<b>Curso:</b> SIN-BAC - Bacharelado em Sistemas de Informação		
<b>Departamento:</b> CEPLAN-DSI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACAO CEPLAN		
<b>Disciplina:</b> LOGÍSTICA		
<b>Código:</b> 6LOG003	<b>Carga horária:</b> 36	<b>Período letivo:</b> 2025/1
<b>Professor:</b> LINCONL NILO PEREIRA		<b>Contato:</b> prof.lincoln.pereira@gmail.com

### Ementa

Logística, logística empresarial. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. Administração Sistêmica e Sistemas de Informação. Administração de Materiais, Gestão de estoques, armazenagem, codificação. Função compras. Transportes, Distribuição. Planejamento de rede Logística.

### Objetivo geral

Permitir a compreensão dos princípios essenciais da logística e as oportunidades de implementar sistemas de informação na área.

### Objetivo específico

Compreender os conceitos essenciais da logística;  
- Reconhecer tendências e abordagens contemporâneas da logística pertinentes ao contexto acadêmico e organizacional;  
- Desenvolver o pensamento crítico e analítico dos estudantes;  
- Ampliar as competências do profissional de sistemas de informação em relação a compreensão e desenvolvimento de sistemas com ênfase nos fundamentos e ferramentas de Logística

### Conteúdo programático

Introdução e apresentação da disciplina  
Origem, Evolução e Conceito de logística  
2. Processos Logísticos  
· Introdução aos processos logísticos  
· Processos com Ênfase Administrativa  
· Processos com Ênfase Operacional  
· Processos com Ênfase nas Atividades Pós- venda  
3. Serviço ao Cliente  
· Introdução  
· Marketing e Logística  
· Elementos do Serviço Logístico  
· Elementos Pré-transacionais  
· Elementos Transacionais  
· Elementos Pós-transacionais  
4. Gestão da Cadeia de Suprimentos  
· Objetivos  
· Conceitos básicos  
· Características de uma Parceria na Cadeia de Suprimentos  
· Benefícios da GCS  
· Implementação da GCS  
· A Estrutura de uma Cadeia de Suprimentos  
5. Estratégias Logísticas  
· Parcerias e Comakership  
· Resposta Rápida ou Quick Response (QR)

## **Plano de Ensino**

- Resposta Eficiente ao Consumidor (Efficient Consumer Response - ECR)
- Tecnologias Logísticas da Cadeia de Suprimentos

### **Metodologia**

1. As aulas serão expositivas dialogadas, com o uso de materiais de apoio para a condução das aulas. A apresentação dos artigos deve ser feita pelos alunos em sala de aula, com duração entre 15 a 20 minutos, ao final, os estudantes responsáveis pela apresentação devem apresentar duas questões referentes ao tema do artigo para discussão. Eventualmente, os estudantes deverão resolver problemas em grupos. Estes problemas estarão relacionados aos temas das aulas.

Os exercícios e demais atividades referentes às aulas poderão ser entregues via email para: [djonataschiessl@yahoo.com.br](mailto:djonataschiessl@yahoo.com.br), dentro dos prazos previstos e servirão para a contabilização da nota final do aluno.

Os acadêmicos poderão agendar atendimento individualizado ou em grupos com o professor, via recursos de ferramentas de comunicação para sanar qualquer dúvida referente a disciplina e trabalhos.

Os atendimentos poderão ser agendados durante as aulas, ou via email: [djonataschiessl@yahoo.com.br](mailto:djonataschiessl@yahoo.com.br).

O material necessário para o acompanhamento da disciplina será disponibilizado pelo professor em sala de aula e por meios digitais.

As aulas, na grande maioria, serão ministradas de forma síncrona presencial. Caso necessário teremos aulas síncronas de forma remota.

### **Sistema de avaliação**

1. Sistema de Avaliação

As avaliações serão compostas por questões objetivas e ou dissertativas, cada avaliação terá um peso de 30% da nota, totalizando 60%. Os 40% restantes serão oriundos das apresentações dos artigos em sala de aula e da participação nas discussões levantadas pelos estudantes.

$NOTA\ FINAL = (A1*0,3)+(A2*0,3)+(A3*0,4)$

### **Bibliografia básica**

1. BALTZAN, Paige e PHILLIPS, Amy. Sistemas de Informação - Série a. 1. ed. Amgh Editora, 2012. 384 p.
2. GOMES, Carlos Francisco Simões; RIBEIRO, Priscilla Cristina Cabral,. Gestão da cadeia de suprimentos: integrada à tecnologia da informação. 2. ed. rev. e atual. São Paulo: Cengage Learning, 2013. 361 p. ISBN 9788522114917 (broch.).
3. LEITE, Paulo Roberto. Logística reversa: meio ambiente e competitividade. 2. ed. São Paulo: Prentice-Hall, 2009
4. MOREIRA, Daniel Augusto. Administração da produção e operações. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

### **Bibliografia complementar**

1. CHRISTOPHER, Martin. Logística e gerenciamento da cadeia de suprimentos: criando redes que agregam valor. 2. ed. São Paulo: Thomson, 2007.
2. GASNIER, Daniel Georges. Dinâmica dos estoques: guia prático para planejamento, gestão de materiais e logística. São Paulo: IMAM, 2002.
3. KIND, Daniel A. Como reestruturar a estocagem. São Paulo: IMAM, 1998. MOURA, Reinaldo A. Atualidades na logística. São Paulo: IMAM, 2003
4. DIAS, Marco Aurelio P. Administração de materiais: uma abordagem logística. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2019. 498 p. ISBN 9788597021714.
5. CORRÊA, Henrique Luiz. Administração de cadeias de suprimentos e logística: integração na era da indústria 4.0. 2. São Paulo: Atlas, 2019. 1 recurso online. ISBN 9788597023022.

## Plano de Ensino

### Informações sobre realização de Prova de 2ª Chamada

A Resolução nº 039/2015 - CONSEPE regulamenta o processo de realização de provas de segunda chamada.

O acadêmico regularmente matriculado que deixar de comparecer a qualquer das avaliações nas datas fixadas pelo professor, poderá solicitar segunda chamada desta avaliação através de requerimento por ele assinado, ou por seu representante legal, entregue na Secretaria de Ensino de Graduação e/ou Secretaria do Departamento, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de realização da avaliação, sendo aceitos pedidos, devidamente comprovados e que se enquadrem em uma das seguintes situações:

- I - problema de saúde do aluno ou parente de 1º grau, devidamente comprovado, que justifique a ausência;
- II - ter sido vítima de ação involuntária provocada por terceiros, comprovada por Boletim de Ocorrência ou documento equivalente;
- III - manobras ou exercícios militares comprovados por documento da respectiva unidade militar;
- IV - luto, comprovado pelo respectivo atestado de óbito, por parentes em linha reta (pais, avós, filhos e netos), colaterais até o segundo grau (irmãos e tios), cônjuge ou companheiro (a), com prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o óbito;
- V - convocação, coincidente em horário, para depoimento judicial ou policial, ou para eleições em entidades oficiais, devidamente comprovada por declaração da autoridade competente;
- VI - impedimentos gerados por atividades previstas e autorizadas pela Chefia de Departamento do respectivo curso ou instância hierárquica superior, comprovada através de declaração ou documento equivalente;
- VII - direitos outorgados por lei;
- VIII - coincidência de horário de outras avaliações do próprio curso, comprovada por declaração da chefia de departamento;
- IX ? convocação para competições oficiais representando a UDESC, o Município, o Estado ou o País;
- X ? convocação pelo chefe imediato, no caso de acadêmico que trabalhe, em documento devidamente assinado e carimbado, contendo CNPJ da empresa ou equivalente, acompanhado de documento anexo que comprove o vínculo empregatício, como cópia da carteira de trabalho ou do contrato.

Parágrafo único - O requerimento deverá explicitar a razão que impediu o acadêmico de realizar a avaliação.