

Plano de Ensino

Curso: SIN-BAC - Bacharelado em Sistemas de Informação		
Departamento: CEPLAN-DSI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACAO CEPLAN		
Disciplina: GERÊNCIA DE PROJETOS		
Código: 5GPR004	Carga horária: 72	Período letivo: 2026/2
Professor: FABIO MANOEL CALIARI		Contato: fabio.caliari@udesc.br

Ementa

Definição, visão e aplicação de projetos baseados em metodologia de desenvolvimento de projetos. Na disciplina serão executadas Atividades Curriculares de Extensão.

Objetivo geral

Proporcionar aos alunos o entendimento dos conceitos de base para a elaboração e gerenciamento de projetos.

Objetivo específico

Compreender o conceito de projeto. Conhecer os processos e as áreas de conhecimento do campo do gerenciamento de projetos. Conhecer as características de diferentes abordagens de gerenciamento de projetos. Conhecer ferramentas para a gestão de projetos. Conhecer e praticar as diferentes etapas do planejamento e gestão de um projeto.

Conteúdo programático

Apresentação da disciplina.
Metodologia de ensino utilizada.
Avaliação.

Introdução ao Gerenciamento de Projetos.
Conceitos básicos, características, origem e tipos de projetos.
Grupos de processos de gerenciamento de projetos.

Planejamento.
Termo de abertura do projeto.
Desenvolvimento de EAP (estrutura analítica de projetos).
Matriz de responsabilidades.
Desenvolvimento de redes PERT/CPM.
Criação de marcos e entregáveis.
Estratégias de captação de recursos.
Gestão de Riscos em projetos.
Gestão da Qualidade em projetos.
Gestão de Comunicações em projetos.
Visão sistêmica do projeto.

Projeto Prático: Execução, Controle de Projetos e Encerramento do Projeto.
Técnicas de replanejamento e gestão do escopo.
Lições aprendidas.

Plano de Ensino

Avaliação 1.

Avaliação 2.

Exercícios sobre o conteúdo disponibilizados no AVA Moodle.

Atividades de Creditação da Extensão Universitária junto a comunidade.

Atividade de Recuperação de Nota

Metodologia

Aulas expositivas com resolução de exercícios, incentivando o aluno a ser o protagonista de seu conhecimento. A disciplina será ministrada 100% presencial, conforme a modalidade do curso, poderá existir atividades híbridas utilizando o AVA Moodle, com acompanhamento de questionários, os recursos pedagógicos adotados durante as aulas serão vídeos públicos disponibilizados pelo YouTube e slides PowerPoint. Atendimento individuais presenciais aos alunos serão marcados conforme agendamento prévio através do e-mail institucional do professor.

Sistema de avaliação

A qualidade do desempenho do aluno será avaliada com base no desenvolvimento das seguintes atividades: Avaliação 1 (40%) + Avaliação 2 (25%) + Exercícios (35%).
A avaliação 1 - Trabalho sobre o conteúdo.
A avaliação 2 - Trabalho para creditação de extensão Universitária envolvendo a comunidade externa.
Exercícios - Serão disponibilizados no AVA Moodle, ou em folhas, no decorrer do semestre sendo realizado individualmente. Os Exercícios serão de maneira individual. Sobre a Avaliação 1, a Avaliação 2 e os Exercícios serão realizadas atividades de recuperação da aprendizagem, destinadas aos estudantes que não alcançarem nota 6,0, na semana seguinte à entrega e correção da respectiva atividade. A nota da recuperação substituirá a nota anterior quando for maior, permanecendo sempre o maior resultado.

Bibliografia básica

BENDER, William N. Aprendizagem baseada em projetos: educação diferenciada para o século XXI. Porto Alegre: Penso, 2014. 159 p. ISBN 9788584290017.
HELDMAN, Kim. Gerência de projetos: PMP Project Management Professional : guia para exame oficial do PMI. 5. ed.atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009. 632 p. ISBN 9788535235685.
PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. Um guia do conhecimento em gerenciamento de projetos: guia PMBOK. 5. ed. São Paulo: Saraiva, 2014. 589 p. ISBN 9788502223721.

Bibliografia complementar

BERNAL, Paulo Sérgio M. Gerenciamento de projetos na prática: implantação, metodologia e ferramentas. 1. ed. São Paulo: Érica, 2012. 272 p. ISBN 9788536504063.
LINHARES, Jorge; QUARTAROLI, Cláudio Márcio. Guia do gerenciamento de projetos e certificação PMP. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2004. 289 p.
MATHIS, Bryan; DE JESUS PAULO MAVARINGANA, Moisés. Gerenciamento Ágil de Projetos Para Iniciantes. Chicago:

Plano de Ensino

Babelcube, Inc, 2018.

SILVA, Fabiana Bigão. Gerenciamento de projetos fora da caixa: fique com o que é relevante. Rio de Janeiro: Alta Books, 2016. 206 p. ISBN 9788550800073.

SOUSA NETO, Manoel Veras de. GERENCIAMENTO DE PROJETOS: project model canvas (pmc);. 1 online resource ISBN 8574526983.

GUIA do conhecimento em mento de projetos (Guia PMBOK). Sexta edição. 1 online resource ISBN 9781628255294.

VIEIRA, Marconi Fábio. Gerenciamento de projetos de tecnologia da informação. 2. ed. total. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, c2007. 485 p ISBN 8535222731.

Informações sobre realização de Prova de 2ª Chamada

A Resolução nº 039/2015 - CONSEPE regulamenta o processo de realização de provas de segunda chamada.

O acadêmico regularmente matriculado que deixar de comparecer a qualquer das avaliações nas datas fixadas pelo professor, poderá solicitar segunda chamada desta avaliação através de requerimento por ele assinado, ou por seu representante legal, entregue na Secretaria de Ensino de Graduação e/ou Secretaria do Departamento, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de realização da avaliação, sendo aceitos pedidos, devidamente comprovados e que se enquadrem em uma das seguintes situações:

- I - problema de saúde do aluno ou parente de 1º grau, devidamente comprovado, que justifique a ausência;
- II - ter sido vítima de ação involuntária provocada por terceiros, comprovada por Boletim de Ocorrência ou documento equivalente;
- III - manobras ou exercícios militares comprovados por documento da respectiva unidade militar;
- IV - luto, comprovado pelo respectivo atestado de óbito, por parentes em linha reta (pais, avós, filhos e netos), colaterais até o segundo grau (irmãos e tios), cônjuge ou companheiro (a), com prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o óbito;
- V - convocação, coincidente em horário, para depoimento judicial ou policial, ou para eleições em entidades oficiais, devidamente comprovada por declaração da autoridade competente;
- VI - impedimentos gerados por atividades previstas e autorizadas pela Chefia de Departamento do respectivo curso ou instância hierárquica superior, comprovada através de declaração ou documento equivalente;
- VII - direitos outorgados por lei;
- VIII - coincidência de horário de outras avaliações do próprio curso, comprovada por declaração da chefia de departamento;
- IX ? convocação para competições oficiais representando a UDESC, o Município, o Estado ou o País;
- X ? convocação pelo chefe imediato, no caso de acadêmico que trabalhe, em documento devidamente assinado e carimbado, contendo CNPJ da empresa ou equivalente, acompanhado de documento anexo que comprove o vínculo empregatício, como cópia da carteira de trabalho ou do contrato.

Parágrafo único - O requerimento deverá explicitar a razão que impediu o acadêmico de realizar a avaliação.