

Plano de ensino

Curso: SIN-BAC - Bacharelado em Sistemas de Informação

Turma: BSIN231-8 - BSIN231-8

Disciplina: 8RIN004 - RELAÇÕES INTERPESSOAIS

Período letivo: 2026/2

Carga horária: 54

Professor: 1033457539 - EMANUEL CAMPIGOTTO SANDRI

Ementa

1. Introdução e conceitos básicos. Processo inter-relacional humano. Aquisição de competência e desenvolvimento interpessoal, gerencial e organizacional. Comunicação interpessoal. Estilos pessoais de atuação. Problemas humanos nas organizações. Na disciplina serão executadas Atividades Curriculares de Extensão.

Objetivo geral

1. Compreender os fatores que influenciam as relações interpessoais no contexto organizacional, desenvolvendo competências de comunicação, autoconhecimento, interação, cooperação e gestão de conflitos, de modo a contribuir para relações profissionais mais saudáveis, produtivas e éticas.

Objetivo específico

1. Ao final da disciplina, espera-se que o estudante seja capaz de:
 - compreender os fundamentos do comportamento humano e das relações interpessoais;
 - reconhecer fatores individuais, grupais e organizacionais que influenciam as relações de trabalho;
 - desenvolver autoconhecimento e capacidade de reflexão sobre o próprio comportamento;
 - identificar diferentes estilos pessoais de atuação e suas implicações nas relações profissionais;
 - compreender e aplicar princípios de comunicação interpessoal;
 - desenvolver habilidades de comunicação assertiva, escuta ativa e feedback;
 - compreender a importância da comunicação não verbal nas relações interpessoais;
 - desenvolver habilidades sociais voltadas à cooperação e ao trabalho em equipe;
 - compreender os processos de formação, funcionamento e interação dos grupos;
 - analisar conflitos interpessoais e estratégias de prevenção e resolução;
 - compreender aspectos relacionados à liderança, confiança, diversidade e relações de poder;
 - analisar problemas humanos presentes nas organizações de forma ética e crítica;
 - desenvolver competências interpessoais aplicáveis ao contexto profissional e organizacional.

Conteúdo programático

1. Fundamentos das Relações Interpessoais
 - 1.1. Apresentação da disciplina, metodologia e sistema de avaliação.
 - 1.2. Conceitos de relações interpessoais e comportamento humano.
 - 1.3. O indivíduo e suas relações no contexto organizacional.
 - 1.4. Competência interpessoal.
 - 1.5. Desenvolvimento pessoal, gerencial e organizacional.
 - 1.6. Ética e responsabilidade nas relações profissionais.
2. Autoconhecimento e Estilos Pessoais de Atuação
 - 2.1. Autoconhecimento e desenvolvimento interpessoal.
 - 2.2. Percepção de si e percepção do outro.
 - 2.3. Diferenças individuais e comportamento.
 - 2.4. Valores, crenças, atitudes e comportamentos.
 - 2.5. Estilos pessoais de atuação.
 - 2.6. Impactos dos estilos individuais nas relações profissionais.
 - 2.7. Janela de Johari como instrumento de autoconhecimento e percepção interpessoal.
3. Comunicação Interpessoal
 - 3.1. Fundamentos da comunicação humana.
 - 3.2. Processo de comunicação.
 - 3.3. Comunicação verbal e não verbal.
 - 3.4. Barreiras e ruídos na comunicação.
 - 3.5. Escuta ativa.
 - 3.6. Comunicação assertiva.
 - 3.7. Estilos de comunicação.
 - 3.8. Comunicação no ambiente organizacional.
 - 3.9. Comunicação e construção de relacionamentos.

Plano de ensino

4.	4. Feedback e Desenvolvimento Interpessoal 4.1. Conceito e importância do feedback. 4.2. Feedback como instrumento de desenvolvimento. 4.3. Dar e receber feedback. 4.4. Feedback construtivo. 4.5. Barreiras ao feedback. 4.6. Comunicação, confiança e segurança psicológica. 4.7. Desenvolvimento contínuo das relações profissionais.
5.	5. Grupos e Trabalho em Equipe 5.1. Conceitos de grupo e equipe. 5.2. Formação e desenvolvimento dos grupos. 5.3. Papéis e comportamentos nos grupos. 5.4. Cooperação e colaboração. 5.5. Trabalho em equipe. 5.6. Confiança e comprometimento. 5.7. Relações entre desempenho individual e coletivo. 5.8. Dinâmica das equipes no contexto organizacional.
6.	6. Conflitos e Relações Interpessoais 6.1. Conceito e natureza dos conflitos. 6.2. Fontes de conflitos interpessoais e organizacionais. 6.3. Conflitos funcionais e disfuncionais. 6.4. Estilos de gestão de conflitos. 6.5. Negociação e busca de soluções. 6.6. Mediação e diálogo. 6.7. Comunicação na prevenção e resolução de conflitos.
7.	7. Liderança e Relações Profissionais 7.1. Liderança e relações interpessoais. 7.2. Influência e relacionamento nas organizações. 7.3. Liderança, comunicação e confiança. 7.4. Liderança e desenvolvimento das pessoas. 7.5. Liderança em equipes. 7.6. Responsabilidade e ética nas relações de liderança.
8.	8. Diversidade e Inclusão nas Relações de Trabalho 8.1. Diversidade nas organizações. 8.2. Diferenças individuais e convivência profissional. 8.3. Respeito, equidade e inclusão. 8.4. Preconceitos, estereótipos e vieses nas relações. 8.5. Relações interpessoais em ambientes diversos. 8.6. Construção de ambientes profissionais respeitosos e colaborativos.
9.	9. Problemas Humanos nas Organizações 9.1. Problemas humanos e desafios das relações organizacionais. 9.2. Comunicação inadequada e conflitos recorrentes. 9.3. Relações de poder e influência. 9.4. Falta de confiança e comprometimento. 9.5. Dificuldades de relacionamento e cooperação. 9.6. Assédio e comportamentos inadequados no ambiente profissional. 9.7. Ética, respeito e responsabilidade nas relações de trabalho. 9.8. Estratégias para melhoria das relações organizacionais.
10.	10. Relações Interpessoais no Contexto Profissional Contemporâneo 10.1. Relações profissionais em ambientes presenciais e digitais. 10.2. Comunicação mediada por tecnologias. 10.3. Colaboração em equipes multidisciplinares. 10.4. Relações interpessoais e trabalho remoto/híbrido. 10.5. Competências interpessoais no profissional de Sistemas de Informação. 10.6. Desenvolvimento contínuo das habilidades sociais e profissionais.
11.	11. Avaliação e Recuperação da Aprendizagem 11.1. Avaliação dos objetivos de aprendizagem desenvolvidos ao longo da disciplina. 11.2. Aplicação dos conceitos de relações interpessoais em situações organizacionais. 11.3. Recuperação dos objetivos de aprendizagem não alcançados. 11.4. Integração e síntese dos conteúdos da disciplina.

Plano de ensino

Metodologia

1. As aulas serão desenvolvidas de forma presencial, por meio de aulas expositivas dialogadas, buscando relacionar os conceitos teóricos às situações práticas do contexto organizacional e profissional.
Serão utilizados recursos e estratégias diversificadas de aprendizagem, incluindo estudos de caso, resolução de problemas, exercícios individuais e em grupo, análise de situações empresariais, discussões orientadas, atividades práticas e aplicação de ferramentas relacionadas aos conteúdos da disciplina.
Sempre que pertinente, serão utilizados exemplos de organizações reais, notícias, vídeos, artigos, sistemas, tecnologias e outros recursos que permitam aproximar os conteúdos acadêmicos da realidade das organizações e da área de Sistemas de Informação.
O Moodle será utilizado como ambiente de apoio à disciplina para disponibilização de materiais, orientações, atividades e demais recursos necessários ao acompanhamento das aulas.

Sistema de avaliação

1. A avaliação da aprendizagem ocorrerá de forma contínua e formativa, considerando o desenvolvimento dos objetivos de aprendizagem estabelecidos para a disciplina.
Serão utilizados diferentes instrumentos de avaliação, contemplando atividades individuais e coletivas, com o objetivo de verificar tanto a compreensão dos conceitos quanto a capacidade de aplicá-los em situações relacionadas ao contexto organizacional.

A composição da nota será realizada da seguinte forma:

A1 - Avaliação Individual (30%)

Avaliação individual, composta por questões objetivas e/ou discursivas, estudos de caso ou situações-problema relacionadas aos conteúdos desenvolvidos na primeira unidade da disciplina.

A2 - Avaliação Individual (30%)

Avaliação individual, composta por questões objetivas e/ou discursivas, estudos de caso ou situações-problema relacionadas aos conteúdos desenvolvidos na segunda unidade da disciplina.

A3 - Atividades Avaliativas (40%)

Composta por atividades desenvolvidas ao longo do semestre, podendo envolver exercícios, estudos de caso, resolução de problemas, trabalhos individuais ou em grupo, aplicação de ferramentas, apresentações, análises de situações organizacionais e outras atividades relacionadas aos objetivos de aprendizagem da disciplina.

$$\text{Nota Final} = (A1 \times 0,30) + (A2 \times 0,30) + (A3 \times 0,40)$$

A diversidade de instrumentos também deixa a sistemática compatível com a exigência institucional de pelo menos duas avaliações, sendo pelo menos uma individual.

RECUPERAÇÃO DA APRENDIZAGEM

A recuperação da aprendizagem será realizada continuamente ao longo do semestre. Quando identificados objetivos de aprendizagem não alcançados, serão realizadas atividades de retomada, revisão, estudos dirigidos e resolução orientada de situações-problema. Será também oferecido instrumento avaliativo de recuperação durante o período letivo, antes de seu encerramento. A nota obtida substituirá a menor nota entre A1 e A2 somente quando for superior, permanecendo registrado o maior resultado.

A nota obtida no instrumento avaliativo de recuperação substituirá a nota do componente avaliativo correspondente somente quando for superior, permanecendo registrado o maior resultado.

Bibliografia básica

1. VASCONCELLOS, Marcos. Inovação pelas pessoas. Alta Books, 2021.
FLATLEY, Marie; RENTZ, Kathryn; LENTZ, Paula. Comunicação empresarial. Grupo A, 2015.
FIGLIE, Neliana B.; PAYÁ, Roberta. Dinâmicas de grupo e atividades clínicas aplicadas ao uso de substâncias psicoativas. Grupo GEN, 2013.

Bibliografia complementar

1. MINICUCCI, Agostinho. Técnicas do trabalho de grupo. 3. ed. Grupo GEN, 2011.

Plano de ensino

DALE CARNEGIE TRAINING. As cinco habilidades essenciais do relacionamento: como se expressar, ouvir os outros e resolver conflitos. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 2011.

MATOS, Gustavo Gomes de. Comunicação aberta: desenvolvendo a cultura do diálogo. Manole, 2015.

MACKEY, John; MCINTOSH, Steve; PHIPPS, Carter. Liderança consciente. Alta Books, 2021.

MONTEIRO, Ana Maria M.; ARREPIA, Renata F. A ciência da felicidade na liderança positiva. Saraiva, 2021.