

DEPARTAMENTO: Sistemas de Informação

DISCIPLINA: Gestão Empresarial

SIGLA: 5GES0002

CARGA HORÁRIA TOTAL: 54h

TEORIA: 54h

PRÁTICA: 00

CURSO: Bacharelado em Sistemas de Informação

PRÉ-REQUISITOS: ANC

EMENTA: Evolução do pensamento administrativo. Processos administrativos. Desenvolvimento Gerencial; Análise Transacional; Características do Gerente Atual. Técnicas de Gerenciamento; Introdução ao planejamento estratégico; Criatividade; Trabalho em Equipe; Motivação. Administração dos recursos materiais. Produtividade e Competitividade, Globalização. Sistemas flexíveis de manufatura. Introdução a ERP (Enterprise Resource Planning). Qualidade.

PROGRAMA DE DISCIPLINA

1. Introdução

- 1.1. Apresentação da disciplina
- 1.2. Metodologia de ensino utilizada
- 1.3. Sistema de Avaliação

2. Evolução do pensamento administrativo

- 2.1. As mudanças organizacionais

3. Processos Administrativos e a Visão sistêmica

- 3.1. Conceito de processo
- 3.2. Visão tradicional x Visão por processos;
- 3.3. Principais etapas da gestão por processos;
- 3.4. Mecanismos para mapear um processo

4. Desenvolvimento Gerencial

- 4.1 – O papel do gerente e o comportamento do grupo
- 4.2. Características do Gerente Atual
- 4.3. Técnicas de gerenciamento.
- 4.4. Trabalho em Equipe
- 4.5.. Liderança situacional
- 4.6. Análise Transacional

5. Introdução ao Planejamento Estratégico

- 5.1 – Elementos do Planejamento Estratégico
- 5.2 – A formulação e a implementação do planejamento empresarial

6. Criatividade

- 6.1. Métodos para desenvolver a criatividade
- 6.2. Empresas criativas

7. Técnicas de Gerenciamento

- 7.1. Globalização. Qualidade e Produtividade
- 7.2. O Ciclo PDCA e as Ferramentas da Qualidade
- 7.3. A padronização de processos
- 7.4. O gerenciamento de melhorias

8. Motivação

- 8.1. Fatores motivacionais
- 8.2. As melhores empresas para se trabalhar

9. Sistemas de manufatura e estratégias de produção

- 9.1. Administração dos recursos materiais
- 9.2. Sistemas flexíveis de manufatura
- 9.3. Introdução a ERP (*Enterprise Resource Planning*)

Bibliografia Básica

CAMPOS, Vicente Falconi. **Gerenciamento da rotina do trabalho no dia-a-dia**. 8ª edição . Minas Gerais, INDG. 2004.

KAPLAN, Robert S; NORTON, David P. **A estratégia em ação: balanced scorecard**. 24. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006.

THOMPSON, Arthur A.; STRICKLAND, A. J.; GAMBLE, John. **Administração estratégica**. 15. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2008.

SLACK, Nigel. **Administração da produção**. 3. Ed. – São Paulo: Atlas, 2009.

Bibliografia Complementar

BALLESTERO-ALVAREZ, Maria Esmeralda. (coord) et al. **Administração da qualidade e produtividade: abordagens do processo administrativo**. São Paulo: Atlas, 2001.

CARVALHO, Marly Monteiro. **Estratégia competitiva: dos conceitos à implementação**. São Paulo: Atlas, 2010.

KAPLAN, Robert S. **Mapas Estratégicos – Balanced Scarecard: convertendo ativos intangíveis em resultados tangíveis** . Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

MOLINARO, Luís Fernando Ramos. RAMOS, Karoll Haussler Carneiro. **Gestão da Tecnologia da Informação**. . Editora LTC. Rio de Janeiro.2013.

BERTERO, Carlos Osmar. **Gestão empresarial: estratégias organizacionais.**
São Paulo: Atlas, 2006.