

## ***Nona Reunião de 2020***

### **ATA DA CENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA (170ª) REUNIÃO DO CONSELHO DE CENTRO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO DO PLANALTO NORTE DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA – UDESC**

1 Aos quatorze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, na Sala  
2 Virtual da Equipe CEPLAN-GRP-CONCEPLAN, nesta cidade, reuniu-se Ordinariamente o Conselho de  
3 Centro, em conformidade com a Convocação número 170 (9ª de 2020), sob a presidência do  
4 Professor Delcio Pereira, Diretor de Ensino do CEPLAN, na ausência do Presidente Professor  
5 Alexandre Borges Fagundes. Estiveram presentes on-line os conselheiros: Aline Cristina Pereira de  
6 Andrade, Cleide Vieira, Fábio Fernando Kobs, Édina Elisângela Zellmer Fietz, Fernanda Hänsch  
7 Beuren, Luiz Cláudio Dalmolin, Moacyr Carlos Possan Júnior, Oscar Khoiti Ueno e Sandro Keine, além  
8 dos representantes acadêmicos Maria Lúcia Choma Deunísio e Luiz Henrique Kozóris da Silva, e do  
9 suplente Oto Roberto Bormann. O Presidente, cumprimentando os conselheiros, declarou aberta a  
10 sessão, explicando que esta reunião estava acontecendo de maneira remota, de acordo com a  
11 Resolução 07/2020 CONSUNI, que regulamentou o trabalho remoto durante a pandemia, devido às  
12 restrições determinadas pelo Governo do Estado de Santa Catarina, através dos Decretos 525/2020  
13 e 535/2020, suspendendo as atividades presenciais nas universidades. Ainda, a Resolução 14/2020  
14 CONSUNI, editada pelo Magnífico Reitor, regulamenta a realização das reuniões do Conselho de  
15 Centro de maneira remota, com acesso dos servidores e de membros externos, a partir de locais  
16 externos à Udesc, através da ferramenta Microsoft Teams.

17 **1 - Aprovação da ata da reunião anterior:** os conselheiros receberam por e-mail a minuta da  
18 ata da reunião anterior. O Presidente colocou-a em discussão e em votação. A minuta da ata  
19 apresentada foi aprovada por unanimidade, a qual, após a reunião, seria encaminhada para  
20 assinatura dos conselheiros no SGPe.

#### **2 - Expedientes:**

22 **2a) Justificativas de ausência:** O Presidente justificou as seguintes ausências: do Professor  
23 Alexandre Borges Fagundes, Diretor Geral e Presidente do CONCEPLAN, por problemas de ordem  
24 particular; da conselheira Rosane Maria Bayerl, do SAMAE e do conselheiro Charles Costi, do CREA-  
25 SC, membros externos, por motivos profissionais.

26 **2b) Retirada de Pauta:** O Professor Oscar Khoiti Ueno solicitou retirada de pauta o **Processo nº**  
27 **40493/2020**, referente ao Credenciamento de professor substituto, para encaminhamento de  
28 diligência ao Departamento de Tecnologia Industrial; a Professora Fernanda Hänsch Beuren solicitou  
29 retirada de pauta do **item 3.08**, referente à proposta do Edital PRODIP 2021, para consulta à Pró-  
30 Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, sendo que a referida proposta deveria retornar ao  
31 CONCEPLAN na primeira reunião de 2021. As retiradas de pauta solicitadas foram aprovadas por  
32 unanimidade pelo CONCEPLAN.

33 **2c) Inclusão em pauta:** O Professor Fábio Fernando Kobs, Diretor de Extensão do CEPLAN,  
34 solicitou incluir em pauta os seguintes processos: **Processo nº 39401/2020**, Origem:  
35 UDESC/CEPLAN/TI, Interessado: Altair Carlos da Cruz, Assunto: Projeto de Extensão a Qualquer  
36 Tempo; **Processo nº 40320/2020**, Origem: UDESC/CEPLAN/SI, Interessado: Alexandre Veloso de  
37 Matos, Assunto: Projeto de Extensão "Aplicação e uso da virtualização." O Professor Fabio Fernando  
38 Kobs aproveitou para solicitar fazer o relato em bloco dos processos anteriores, tendo em vista  
39 tratarem-se de assuntos semelhantes. As solicitações de inclusão em pauta e de relato em bloco  
40 solicitadas foram aprovadas por unanimidade pelo CONCEPLAN.

41 **2d) Relato em Bloco:** O Professor Delcio Pereira solicitou fazer o relato em bloco dos processos sob  
42 **itens 3.04 e 3.05** da pauta, por se tratarem de assuntos semelhantes: Planilhas de Ocupação  
43 Docente. A solicitação de relato em bloco solicitada foi aprovada por unanimidade pelo CONCEPLAN.

#### **3 - Ordem do dia:**

45 **3a) Processo nº 40781/2020**, Origem: UDESC/CEPLAN/TI, Interessado: Delcio Pereira, que trata  
46 de Solicitação de Credenciamento na disciplina de Ecologia Industrial (EPM). Relator: Oscar Koithi

47 Ueno. O relator apresentou sua análise, apresentando parecer “favorável à aprovação” do processo.  
48 Colocado em discussão e em votação, o processo foi aprovado por unanimidade pelo CONCEPLAN.

49 **3b) Processo nº 39411/2020**, Origem: UDESC/CEPLAN/TI, Interessado: Moacyr Carlos Possan  
50 Júnior, que trata de Solicitação de Afastamento para capacitação – Doutorado. Relator: Fábio  
51 Fernando Kobs. O relator apresentou sua análise, relacionando detalhadamente os documentos  
52 apresentados pelo interessado, inclusive a forma de substituição das atividades docentes.  
53 Apresentou seu parecer “favorável à aprovação” do processo. Colocado em discussão, o interessado  
54 Moacyr Carlos Possan Junior agradeceu o apoio dos colegas para concretizar seu afastamento para  
55 doutorado. Em votação, o processo foi aprovado por unanimidade pelo CONCEPLAN.

56 **3c) Processo nº 39354/2020**, Origem: UDESC/CEPLAN/SI, Interessado: Departamento de  
57 Sistemas de Informação - DSI, que trata de Ocupação Docente 2021-1 do Departamento de  
58 Sistemas de Informação; **Processo nº 40502/2020**, Origem: UDESC/CEPLAN/TI, Interessado:  
59 Departamento de Tecnologia Industrial - DTI, que trata de Proposta de Ocupação Docente do Curso  
60 Engenharia de Produção – Habilitação: Mecânica – Semestre 2021-1. Relator: Delcio Pereira. O  
61 relator apresentou sua análise, fazendo o relato em bloco dos dois processos, por se tratarem de  
62 assuntos semelhantes. O relator apresentou parecer “favorável à aprovação” de ambos os  
63 processos. Colocados em discussão e em votação, os processos foram aprovados, individualmente,  
64 por unanimidade, pelo CONCEPLAN.

65 **3d) Processo nº 37845/2020**, Origem: UDESC/CEPLAN/SI, Interessado: Departamento de  
66 Sistemas de Informação - DSI, que trata de Tabela de Equivalências da GRADE SIN082  
67 considerando disciplinas da grade SIN182. Relator: Delcio Pereira. O relator apresentou sua análise,  
68 apresentando parecer “favorável à homologação” do processo. Agradeceu o trabalho do Chefe e da  
69 secretária do Departamento de Sistemas de Informação, para que seja otimizada a equivalência das  
70 disciplinas entre as Grades SIN082 e SIN182, facilitando a aprovação das disciplinas curriculares  
71 tanto dos alunos do curso em extinção como do curso regular. Colocado em discussão e em  
72 votação, o processo foi homologado pelo CONCEPLAN.

73 **3e) NPP2015020002910**, Origem: UDESC/CEPLAN/SI, Interessado: Nilson Ribeiro Modro, que  
74 trata de Prorrogação do Projeto Inteligência Artificial: Conceitos e Aplicações. Relator: Moacyr Carlos  
75 Possan Júnior. O relator teve problemas de conexão, motivo pelo qual houve a inversão de pauta.  
76 Em seguida, o relator apresentou sua análise, apresentando parecer “favorável à aprovação” do  
77 processo. Colocado em discussão, a Diretora de Pesquisa e Pós-Graduação, Professora Fernanda  
78 Hänsch Beuren, alertou os conselheiros sobre os problemas que foram detectados na própria  
79 Plataforma para pedir prorrogação de projeto de pesquisa. Recomendou que os professores  
80 procurem a Direção de Pesquisa e Pós-Graduação, se houver alguma dúvida ou dificuldade no uso  
81 da Plataforma, para facilitar a tramitação. Em votação, o processo foi aprovado por unanimidade  
82 pelo CONCEPLAN.

83 **3f) Processo nº 39401/2020**, Origem: UDESC/CEPLAN/TI, Interessado: Altair Carlos da Cruz, que  
84 trata de Projeto de Extensão a Qualquer Tempo; **Processo nº 40320/2020**, Origem:  
85 UDESC/CEPLAN/SI, Interessado: Alexandre Veloso de Matos, que trata de Projeto de Extensão  
86 "Aplicação e uso da virtualização." Relator: Fabio Fernando Kobs. O relator fez o relato em bloco dos  
87 dois processos, por se tratarem de assuntos semelhantes. Apresentou sua análise e parecer  
88 “favorável à aprovação” dos dois processos. Colocados em discussão e em votação, os processos  
89 foram aprovados, individualmente, por unanimidade, pelo CONCEPLAN.

90 **04 – Apresentação do Orçamento de Custeio para 2021** – O Presidente convidou a Diretora  
91 Administrativa do CEPLAN, Aline Cristina Pereira de Andrade, fez a apresentação da Planilha do  
92 Orçamento do CEPLAN, detalhando os valores das rubricas orçamentárias de custeio, planejadas  
93 para 2021. A conselheira fez um relato detalhado dos valores orçados, com base em 2020,  
94 finalizando com o valor repassado pela PROAD para o Centro. O professor Luiz Cláudio Dalmolin  
95 indagou sobre os investimentos e referente à continuidade das obras dos prédios novos. A  
96 conselheira respondeu às indagações do conselheiro, destacando que o valor refere-se apenas a  
97 custeio, não havendo ainda orçamento para investimentos, conforme a Reitoria repassou ao Centro.

98 Os projetos têm previsão de ser finalizados em meados de 2021 e será necessário fazer um laudo  
99 estrutural, para garantir a segurança para o uso. O processo licitatório iniciará provavelmente em  
100 janeiro de 2021, para a construção da subestação de energia. Conforme indagado pelo Professor  
101 Luiz Cláudio Dalmolin, a conselheira Aline Cristina Pereira de Andrade confirmou que o valor para  
102 retorno das obras está garantido, conforme já adiantado pelo próprio Reitor. Disse que ainda não foi  
103 recebido o superávit de 2020, cuja economia decorrente da pandemia será devolvido ao Centro.  
104 Disse que o valor da execução das obras só será conhecido com o término dos projetos. O professor  
105 Oscar Khoiti Ueno indagou sobre a compra de equipamentos, a partir de quando deve-se mobilizar  
106 para poder fazer a compra em 2021. O conselheiro referiu-se sobre ao uso do CEDUP, sobre o  
107 problema ocorrido com a legalidade do uso em 2019, se isso se repetiria em 2021. A conselheira  
108 Aline Cristina Pereira de Andrade respondeu que quanto antes o processo estiver encaminhado,  
109 mesmo se não houver valor para compra de material permanente, sempre é possível encaminhar,  
110 dentro de uma licitação em andamento de outros centros ou mesmo, com economia de custeio de  
111 outros setores, por exemplo. Sobre o uso do CEDUP, a conselheira lembrou que foram feitos todos  
112 os esforços para que se pudesse manter o uso do CEDUP dentro da legalidade, com outras opções  
113 em que todos estivessem locados de forma legal. Disse que o contrato foi feito por três anos, para  
114 viabilizar as obras e reunir todos os servidores e alunos no mesmo endereço. O Professor Sandro  
115 Keine indagou se é possível estimar a economia de papel dos dois cursos com as aulas remotas. A  
116 conselheira Aline Cristina Pereira de Andrade respondeu que a economia chegou a 90% em cópias,  
117 cujo contrato contempla a locação das máquinas, que é um valor fixo mensal, e de cópias, que teve  
118 um gasto de cerca de 10% do valor normalmente cobrado.

119 **05 – Calendário de Reuniões Ordinárias 2021** – A Secretária do CONCEPLAN apresentou as  
120 datas preliminares para as reuniões ordinárias do Conselho de Centro em 2021, sempre na última  
121 segunda-feira do mês, exceto em Janeiro, quando não há reunião e em Dezembro, cuja data  
122 provisória ficou em 13/12, mas que poderá ser alterada, conforme a necessidade. Os conselheiros  
123 debateram e aprovaram o calendário para 2021, com as seguintes datas: 22/02, 29/03, 26/04,  
124 24/05, 28/06, 26/07, 30/08, 27/09, 25/10, 30/11 e 13/12. O calendário aprovado foi enviado aos  
125 conselheiros por e-mail.

126 **06– Comunicações Pessoais:** A Professora Cleide Vieira falou sobre a arrecadação de presentes  
127 para as crianças, da campanha da Prefeitura Municipal, “Seja Você o Papai Noel”, que teve 116  
128 presentes arrecadados, para crianças de 0 a 14 anos. Disse que a entrega seria no dia 15 de  
129 Dezembro, na Prefeitura, lembrando que seriam publicadas as fotos da entrega e os valores que  
130 foram arrecadados para o projeto. Agradeceu a participação de todos que doaram para a campanha  
131 e desejou um Feliz Natal e um Feliz Ano Novo a todos. O Presidente lembrou que a participação na  
132 campanha está atrelada ao Projeto ODS sob a orientação da Professora Cleide Vieira e que o mesmo  
133 tem dado muita visibilidade na esfera social e de desenvolvimento sustentável, na interação com a  
134 comunidade de São Bento do Sul. O Presidente parabenizou os Departamentos pelos engenheiros e  
135 bacharéis formados na cerimônia realizada na última sexta-feira. Disponibilizou para os conselheiros  
136 o calendário acadêmico de 2020 e a minuta do calendário acadêmico de 2021, a ser analisada e  
137 aprovada na reunião da Câmara de Ensino de Graduação no próximo dia 18 de Dezembro. Disse  
138 que a minuta de 2021 foi discutida com os Diretores de Ensino e deverá ser ratificada na reunião da  
139 CEG. O Presidente informou que o Governador do Estado fez uma retificação dos pontos facultativos  
140 no Estado, ficando sem expediente apenas os dias 24 e 31 de Dezembro, pragmaticamente, sendo  
141 considerado expediente os demais dias, aguardando-se a manifestação da Reitoria a respeito. O  
142 Presidente disse que o retorno regular das atividades de ensino de graduação dar-se-á no dia 03 de  
143 Fevereiro de 2021. Desejou um Feliz Natal e um Feliz Ano Novo a todos. Nada mais havendo a  
144 tratar, o Presidente declarou encerrada a reunião, da qual eu, Crista Spitzner Grohskopf, Secretária  
145 dos Conselhos, lavrei a presente ata que, após lida, discutida e aprovada, vai assinada por mim,  
146 pelo Presidente e pelos demais membros do Conselho. São Bento do Sul, quatorze de Dezembro de  
147 dois mil e vinte.

148

- 149 Delcio Pereira (Presidente) \_\_\_\_\_
- 150 Aline Cristina Pereira de Andrade \_\_\_\_\_
- 151 Cleide Vieira \_\_\_\_\_
- 152 Édina Elisângela Zellmer Fietz \_\_\_\_\_
- 153 Fábio Fernando Kobs \_\_\_\_\_
- 154 Fernanda Hänsch Beuren \_\_\_\_\_
- 155 Luiz Claudio Dalmolin \_\_\_\_\_
- 156 Moacyr Carlos Possan Júnior \_\_\_\_\_
- 157 Oscar Khoiti Ueno \_\_\_\_\_
- 158 Oto Roberto Bormann \_\_\_\_\_
- 159 Rosane Maria Bayerl \_\_\_\_\_
- 160 Sandro Keine \_\_\_\_\_
- 161 Maria Lúcia Choma Deunísio \_\_\_\_\_
- 162 Luiz Henrique Kozóris da Silva \_\_\_\_\_
- 163 Crista Spitzner Grohskopf – Secretária \_\_\_\_\_