

ATA DA REUNIÃO Nº 06/2022

1 Aos oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas, reuniram-se
2 ordinariamente de forma híbrida, presencial na sala de reuniões do bloco II do CERES e virtual,
3 pelo aplicativo *Microsoft Teams*, conforme endereço eletrônico e instruções prévias enviadas por
4 convocação, os membros do Colegiado do Departamento de Arquitetura e Urbanismo. Presidiu
5 a sessão o professor Eduardo Nogueira Giovanni, chefe de departamento. Estavam presentes na
6 reunião os seguintes professores: Alberto Lohmann, Alice de Oliveira Viana, Américo Hiroyuki
7 Hara, Carolina Stolf Silveira, Gabriela Morais Pereira, Leandro Silva Leite, Michelle Souza
8 Benedet, Neilson Luís Ribeiro Modro, Rafael Zanelato Ledo. Também presentes, a representante
9 dos técnicos, Mariély Orlandi Marcelino Serafim (titular) e a discente, Julia Polo David (titular).
10 Os professores Jader Afonso Savi Mondo e Danielle Rocha Benício, encontram-se em licença
11 saúde. O professor Douglas Emerson apresentou atestado médico. Constatado o quórum e após
12 cumprimento a todos os presentes, o chefe do departamento declarou a reunião aberta e iniciou
13 os trabalhos de acordo com a pauta. **1. Aprovação da Ata 05/2022:** aprovada por
14 unanimidade. **2. Expedientes:** Profa. Michelle Benedet comunicou que fez programa de
15 atividades de TC1 e TC2 e sugeriu que o seminário seja de 07 a 09 de junho, preferencialmente
16 presencial, a exceção seria para alunos em distância que impeça ser presencial e a banca final
17 poderia continuar *online* de 02 a 04 de agosto. A entrega de TC1 e TC2 de 22 a 25 de julho.
18 prof. Eduardo retirou de pauta o item 3.4 em razão da desnecessidade de discutir algo que já
19 foi resolvido que era a forma de uso do laboratório que estava sem coordenador. No entanto,
20 Prof. Américo se voluntariou e prof. Eduardo pede a anuência do colegiado. Foi aprovado
21 unanimemente pelo colegiado; outra discussão que o prof. Eduardo apresentou foi sobre o
22 funcionamento do ateliê, se seria aberto o tempo todo ou se vai ter uso controlado. Na opinião
23 dele, deveria ficar aberto o tempo todo e se o professor que estiver dando aula se sentir
24 incomodado, poderia pedir para se retirarem ou ir para uma sala de aula para dar conteúdo. Em
25 votação, os membros aprovaram por unanimidade a abertura do ateliê o tempo todo. Na
26 sequência, o professor Eduardo trouxe uma discussão sobre formação de uma comissão de
27 revisão curricular tendo em vista que será necessário fazer uma alteração no currículo do curso
28 para tratar a creditação da extensão, a inclusão de disciplina e reanalisar o combo. Ele gostaria
29 da opinião do colegiado sobre como formar esta comissão. Prof. Alberto lembrou ao chefe que
30 não tem como fazer comissão porque é atribuição do NDE fazer alteração curricular. Ao
31 concordar com o prof. Alberto, Eduardo passou ao próximo item de discussão; Eduardo informou
32 a necessidade de preencher 1 (uma) vaga no NDE. Professora Gabriela Morais Pereira se
33 voluntariou; Prof. Eduardo solicitou também que os professores se candidatem como membro
34 para o Conceceres para o próximo edital; prof. Eduardo gostaria de saber como está o
35 andamento da comissão de pós-graduação. Prof. Alberto respondeu que a comissão é formada
36 por ele, na presidência e as professoras Gabriela e Michelle como membros e informou que ela
37 está parada. Fizeram duas reuniões mas entendem que precisam resolver algumas coisas e
38 conversar de novo. Ele entende que os professores precisam publicar e o ver o que querem fazer
39 nesta carreira. Prof. Eduardo disse que entende e que a Diretora Aline está apoiando o curso
40 para que isso se realize. Após, houve pedidos de inclusão de pauta dos processos: SGPe
41 14396/2022 – interessado: prof. Lucas de Mello Reitz, relator: prof. Eduardo Nogueira Giovanni,
42 assunto: visita técnica e do processo SGPe14781/2022 – interessado: prof. Alberto Lohmann,
43 relator: prof. Rafael Ledo, assunto: visita técnica. Aprovadas as inclusões de pauta por
44 unanimidade. Sem mais, passou-se a ordem do dia. **3. Ordem do dia: 3.1) Processo**
45 **13726/2022; interessado:** Profa. Alice de Oliveira Viana; **Assunto:** Solicitação de remoção do
46 departamento de Arquitetura e Urbanismo (DAU) do CERES/UDESC para o Departamento de

47 Artes Visuais (DAV) do CEART/UDESC. Relato: a relatora profa. Gabriela Moraes Pereira foi
48 favorável à aprovação do pedido; **em discussão:** Professores discutiram sobre a importância
49 da professora para o curso e estimaram felicidades na nova trajetória da professora; outros
50 falaram sobre a falta de efetivo no curso e concordaram que isso é uma dificuldade a ser
51 resolvida pela UDESC e não pela professora que solicita remoção. **Em votação:** aprovado o
52 relato por maioria. Voto contrário do prof. Neilson Luís Ribeiro Modro. **3.2) Processo**
53 **13195/2022; interessado:** prof. Douglas Emerson Deicke Heidtmann Junior; **Assunto:**
54 *Solicitação de visita técnica.* Relato: O relator prof. Leandro Silva Leite foi favorável à aprovação
55 do pedido; **em discussão:** prof. Américo questiona se serão ofertadas vagas no veículo às duas
56 turmas da disciplina. Após discussão e contato telefônico entre os professores Leandro e
57 Douglas, houve a informação que será oportunizada à ambas turmas. **Em votação:** aprovado
58 por maioria, com um voto contrário. **3.3) Processo 11302/2022; interessado:** prof. Ravi
59 Motta Stoutz; **Assunto:** *Relatório de Monitoria – Homologação da aprovação ad referendum.*
60 Relato: A relator profa. Alice foi favorável à aprovação do pedido; **em discussão:** sem
61 discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **3.4) Processo 14781/2022;**
62 **interessado:** prof. Alberto Lohmann; **Assunto:** *Visita técnica.* Relato: o relator prof. Rafael
63 Ledo foi favorável à aprovação do pedido; **em discussão:** sem discussão. **Em votação:**
64 aprovado por unanimidade. **3.5) Processo 14396/2022; interessado:** prof. Lucas de Mello
65 Reitz; **Assunto:** *Visita técnica.* Relato: o relator prof. Eduardo Nogueira Giovanni foi favorável à
66 aprovação do pedido; **em discussão:** sem discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade.
67 **3.6) Discussão sobre elaboração de rol de disciplinas permanentes para monitoria.**
68 Prof. Eduardo pede auxílio dos membros para estabelecer um rol de disciplinas permanentes
69 para receber bolsa de monitoria. A professora Carolina sugeriu priorizar as disciplinas integradas
70 das quarta e sexta fases. Prof. Alberto entende que precisa verificar na resolução de monitoria
71 e ver quais são as prioridades. Ele concorda com a profa. Carolina e aconselha registrar essas
72 disciplinas em processo para que fique organizado em um parecer, para futuras consultas. Foi
73 aconselhado, ainda, fazer um documento compartilhado no qual os professores fariam a
74 sugestão das disciplinas para estabelecer o rol para ser votado em reunião do departamento. Os
75 membros do colegiado concordaram. Encerrada a ordem do dia, passou-se às comunicações
76 pessoais. **4. Comunicações pessoais:** professor Eduardo lembrou aos membros sobre ficar
77 atentos às datas de envio das demandas solicitadas pela direção para as licitações de materiais
78 de expediente; equipamentos de laboratório, medição e orientação e de softwares. Prof. Eduardo
79 questionou o que os professores acharam do formato híbrido de reunião e se faremos desta
80 forma nas próximas reuniões. Em votação o formato híbrido para as reuniões do colegiado do
81 DAU foi aprovado por unanimidade. O chefe do departamento solicitou também a troca no dia e
82 horário da reunião em razão de ter professor lecionando na sexta de manhã e da secretária estar
83 trabalhando nos dois departamentos do CERES (DAU e DEPB) e ter que acompanhar as duas
84 reuniões. As reuniões do colegiado do departamento passariam a ser nas quartas-feiras às 17h
85 (dezessete horas). Em votação, a maioria do colegiado votou pela mudança de dia e horário
86 sugeridas. Não havendo mais inscrições, o chefe desejou bom final de semana a todos. Eu,
87 Mariély Orlandi Marcelino Serafim, lavro a presente ata que será lida e aprovada pelos presentes.
88 Laguna, oito de abril de dois mil e vinte e dois.

Eduardo Nogueira Giovanni
Chefe de Departamento

Mariély Orlandi Marcelino Serafim
Secretária de Departamento













Assinaturas do documento



Código para verificação: **071125QD**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

-  **MARIELY ORLANDI MARCELINO SERAFIM** (CPF: 045.XXX.019-XX) em 18/05/2022 às 18:37:34
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:45:25 e válido até 13/07/2118 - 14:45:25.
(Assinatura do sistema)
-  **ALICE DE OLIVEIRA VIANA** (CPF: 025.XXX.609-XX) em 18/05/2022 às 18:43:08
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:39:30 e válido até 30/03/2118 - 12:39:30.
(Assinatura do sistema)
-  **LEANDRO SILVA LEITE** (CPF: 973.XXX.720-XX) em 18/05/2022 às 18:51:01
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:17:05 e válido até 13/07/2118 - 14:17:05.
(Assinatura do sistema)
-  **CAROLINA STOLF SILVEIRA** (CPF: 067.XXX.469-XX) em 18/05/2022 às 19:52:38
Emitido por: "SGP-e", emitido em 11/02/2019 - 12:44:44 e válido até 11/02/2119 - 12:44:44.
(Assinatura do sistema)
-  **NEILSON LUIZ RIBEIRO MODRO** (CPF: 866.XXX.419-XX) em 19/05/2022 às 08:23:21
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:03 e válido até 30/03/2118 - 12:44:03.
(Assinatura do sistema)
-  **EDUARDO NOGUEIRA GIOVANNI** (CPF: 020.XXX.339-XX) em 19/05/2022 às 09:12:53
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:47:22 e válido até 13/07/2118 - 13:47:22.
(Assinatura do sistema)
-  **DANIELLE ROCHA BENÍCIO** (CPF: 734.XXX.980-XX) em 19/05/2022 às 12:15:19
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:36:07 e válido até 13/07/2118 - 13:36:07.
(Assinatura do sistema)
-  **MICHELLE SOUZA BENEDET** (CPF: 037.XXX.189-XX) em 19/05/2022 às 13:47:09
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:23 e válido até 30/03/2118 - 12:43:23.
(Assinatura do sistema)
-  **AMERICO HIROYUKI HARA** (CPF: 005.XXX.746-XX) em 24/05/2022 às 07:37:11
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:32 e válido até 30/03/2118 - 12:44:32.
(Assinatura do sistema)
-  **GABRIELA MORAIS PEREIRA** (CPF: 840.XXX.103-XX) em 26/05/2022 às 14:08:29
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:39:57 e válido até 30/03/2118 - 12:39:57.
(Assinatura do sistema)



Assinaturas do documento



- ✓ **DOUGLAS EMERSON DEICKE HEIDTMANN JUNIOR** (CPF: 929.XXX.510-XX) em 27/05/2022 às 09:15:13
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:41:36 e válido até 30/03/2118 - 12:41:36.
(Assinatura do sistema)

- ✓ **ALBERTO LOHMANN** (CPF: 029.XXX.959-XX) em 30/05/2022 às 13:48:15
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:47:44 e válido até 30/03/2118 - 12:47:44.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTIwMjJfMDAwMTM4NTIfMTM4ODBfMjAyMI9PN0kxMjVRRRA==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00013859/2022** e o código **071125QD** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.