

ATA DA REUNIÃO Nº 10/2020

1 Aos treze dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às dez horas, reuniram-se de
2 forma virtual e ordinária, pelo aplicativo *Microsoft Teams*, conforme endereço eletrônico e
3 instruções prévias enviadas por convocação, os membros do Colegiado do Departamento de
4 Arquitetura e Urbanismo. Presidiu a sessão o professor Eduardo Nogueira Giovanni, chefe de
5 departamento. Estavam conectados à reunião os seguintes professores: Alberto Lohmann,
6 Américo Hiroyuki Hara, Carolina Stolf Silveira, Danielle Rocha Benicio, Douglas Emerson Deicke
7 Heidtmann Junior, Gabriela Morais Pereira, Leandro Silva Leite, Michelle Souza Benedet,
8 Neilson Luiz Ribeiro Modro, Rafael Zanelato Ledo. Os professores Jader Mondo, Kleyser Ribeiro
9 e Alice de Oliveira Viana encontram-se em licença. Constatado o quórum e após cumprimento
10 a todos os presentes, o chefe do departamento declarou a reunião aberta e iniciou os trabalhos
11 de acordo com a ordem do dia. **1. Atas nº 08 e 09:** aprovadas por unanimidade. **2.**
12 **Expedientes:** o professor Eduardo Nogueira Giovanni informou solicitou ao colegiado a
13 indicação de membros titulares e suplentes para a Comissão Setorial de Avaliação - CSA (um
14 suplente para o atual titular, prof. Jader e mais um titular e um suplente, como exige a
15 composição. Prof. Eduardo também informou que há vagas a serem preenchidas no Conselho
16 de Centro. Não houve autossugestão para as vagas expostas pelo chefe de departamento. O
17 Chefe informou também que a Direção de Ensino colocará à disposição vagas remanescentes
18 de monitoria, na próxima segunda-feira, e quer saber quais professores têm interesse. A
19 Direção avaliará a demanda do DAU e DEPB e liberar conforme "necessidade x quantidade" de
20 vagas. Informou que o DAU recebeu solicitação de dois professores para novas monitorias:
21 Ivana Righetto solicitou duas vagas e Rafael Ledo uma vaga e pontuou que, após a reunião
22 seria enviado e-mail sobre este assunto aos professores do departamento. Em seguida, passou
23 a palavra ao prof. Alberto que, na oportunidade, explanou sobre a programação de TCC para o
24 novo semestre. Houve longa discussão sobre a possibilidade de estender o prazo para o dia
25 vinte para entregas em atraso sob pena de perda de dois pontos na média final do TCC e sobre
26 o horário de entrega do trabalho escrito. Alguns professores discordaram da proposta,
27 opinando por: retirar essa possibilidade, deixando a entrega até o dia dezanove; por estender
28 o horário de entrega até 23h59min; sobre aceitabilidade de atestados médicos e o que
29 determina a norma neste caso. Isso fez com que o chefe de departamento colocasse em
30 votação. A proposta do prof. Alberto foi alocar data e o horário de entrega a partir de 15 de
31 março de 2021 até às 17h00 do dia 19 de março de 2021. Quanto à entrega em atraso, serão
32 aceitos os trabalhos até às 17h00 do dia 20 de março de 2021 com perda de dois pontos na
33 média final do TCC. Em votação: prof. Leandro Leite e prof. Neilson Modro votaram contra.
34 Aprovada a proposta do prof. Alberto por maioria do colegiado. Prof. Alberto concluiu a
35 apresentação apontando alunos que seguem sem orientação. Sem mais. **3. Ordem do dia:**
36 **3.1) Processo 35662/2020; interessado:** Neilson Luiz Ribeiro Modro; **assunto:**
37 Desistência do desenvolvimento do Programa de Extensão AUmigos do CERES. **Relato:** O
38 relator, prof. Américo Hiroyuki Hara, concedeu parecer favorável à aprovação do pedido; **em**
39 **discussão:** sem discussão; **em votação:** aprovado o voto do relator por unanimidade. **3.2)**
40 **Processo 29500/2020; interessado:** UDESC; **assunto:** Novo regimento para o Trabalho de
41 Conclusão de Curso de Arquitetura e Urbanismo. (devolvido ao colegiado do DAU para retirada
42 do art. 36 e atendimento às requisições da PROEN); **Relato:** O relator, prof. Douglas Emerson
43 Deicke Heidtmann Junior, registrou parecer favorável à aprovação das modificações feitas pelo
44 prof. Alberto; **em discussão:** prof. Alberto informou que o processo foi devolvido pelo
45 Conceceres para corrigir falhas na redação do novo regimento e que ele atendeu aos
46 apontamentos feitos. Oportunamente, prof. Eduardo ratificou a fala de Alberto; **em votação:**

47 aprovado o voto do relator por maioria. Voto contra do prof. Neilson Luiz Ribeiro Modro; **3.**
48 **Comunicações pessoais:** O chefe de departamento reforçou o aviso de vagas para as
49 comissões citadas no começo da reunião. Não houve auto indicação. Posteriormente, prof.
50 Rafael Ledo questionou se há conhecimento da chefia sobre possível retorno de aulas
51 presenciais. Prof. Leandro informou ter conhecimento que, para retornar presencialmente, são
52 necessários trinta dias de aviso prévio. Sem mais. O presidente da sessão agradeceu a
53 presença de todos e encerrou a reunião. Eu, Mariély Orlandi Marcelino Serafim, secretariei a
54 reunião e lavro a presente ata que será lida e aprovada pelos presentes. Laguna, treze de
55 novembro de dois mil e vinte.

Eduardo Nogueira Giovanni
Chefe de Departamento

Mariély Orlandi Marcelino Serafim
Secretária de Departamento
